PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio Meta, Agosto de 2022

Señor (a)
RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
SUPERVISOR CONTRATO No.CO1.PCCNTR.3300009
Cargo del Supervisor. Instructor G20
Dependencia: Coordinación de Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 08 del año 2022

Referencia: No. CO1.PCCNTR.3300009 del año 2022

Edison Steven Masmela Olivar, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.121.879.449 de Villavicencio Meta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para la contratación la suma de Cuarenta millones quinientos sesenta mil pesos ($40.560.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista así: 1.) a) Un primer pago por 12 días del mes de enero de 2022 por valor de un Millón Quinientos Sesenta mil pesos ($1.560.000) M/cte; y, b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2022 por un valor de Tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) M/cte, cada uno.

Plazo: Será hasta el (30) de (noviembre) de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo con los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Integración con la Media que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Se suspende el uso de tapabocas dentro de las instalaciones de las Instituciones Educativas dadas a mi ejecución.	No aplica esta actividad para el cumplimiento de las obligaciones contractuales para este mes.

2	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, específicamente los relacionados con la Resolución 317 de 2021 “Manual de Articulación con la Media”	Se realizo acciones de formación teniendo en cuenta la planeación formativa realizada por la institución, Rector y docente par para la ejecución del programa de Integración con la Media.	imagen de la planeación pedagógica desarrollada para el proceso formativo y evidencia fotográfica de la formación con las aprendices adjuntas al final de este informe.
3	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.
4	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Se realiza formación en la Instituciones Educativas Internado Charco Trece y Héctor Jaramillo Duque del Municipio de Puerto Lleras.	Evidencia fotográfica de la formación al final de este informe.
6	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Desarrollo de actividades didácticas con los docentes pares de la IE Héctor Jaramillo Duque e Internado Charco trece para la ejecución de la FPI.	Evidencia fotográfica, capturas de pantalla de la guía de aprendizaje al final del presente informe.
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica

	técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA cuando se requieran.	especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.
8	Emitir juicio de evaluación sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes objeto de cobro, se evalúa los RA desarrollados para las fichas 2482919, 2274042 del programa Cultivos Agrícolas de la I.E Internado Charco trece y 2482921, 2273987 del programa Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la I.E Héctor Jaramillo Duque del Municipio Puerto Lleras – Meta.	Se presenta los juicios de evaluación de los resultados de aprendizaje contemplados soportados en la carpeta de cuenta de cobro de mes de Agosto.
9	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.

	Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. f). Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo con lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.		
11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Para el presente mes objeto de cobro se realiza procesos de formación en las Instituciones Educativas acatando las directrices establecidas en el manual de convivencia y Reglamento del aprendiz.	Evidencia fotográfica de la formación al final de presente informe.
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se realizó el curso de inducción y reinducción de Seguridad y Salud en el Trabajo SIGA.	Evidencia entregada en el informe contractual para el mes de enero de 2022.
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica

	requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, se realizan ajustes a las bitácoras suministradas por los aprendices con relación a su desarrollo de etapa productiva, se realiza entrega del primer informe bimensual de seguimiento a etapa productiva.	Evidencia fotográfica adjunta al final de este informe.
17	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Se plantearon estrategias de permanencia a la formación en concertación con el docente par de la institución.	Fotografías de reunión. Adjuntos al final de este informe.
18	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	A la fecha la coordinación Académica de programas especiales no me asignó bienes y elementos de almacén a mi cargo.	A la fecha la coordinación Académica de programas especiales no me asignó bienes y elementos de almacén a mi cargo.
19	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de	Se certifico en la norma de competencia “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”	Evidencia entregada en el informe contractual para el mes de enero de 2022.

	ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2022.		
20	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.
21	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.
22	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo.	Se realiza desplazamiento para el Municipio de Puerto Lleras para atender las Instituciones Educativas Internado Charco Trece y Héctor Jaramillo Duque.	Fotografías en las instalaciones de las Instituciones Educativas. Adjuntos al final de este informe.
23	Cumplir con la programación de 160 horas mensuales.	Para el presente mes objeto de cobro se programa formación del 1 al 31 de agosto, para un total de 176 horas a la formación.	Archivo pdf de registro de tiempos descargado de Sofia Plus, y se adjunta a la cuenta de cobro del presente mes.
24	Dar cumplimiento en el desarrollo de sus obligaciones contractuales Dar cumplimiento en el desarrollo de sus obligaciones contractuales al Código de Integridad SENA.ales al Código de Integridad SENA.	Se realizó cumplimiento de las obligaciones contractuales asignadas para el presente mes por el supervisor de contrato.	Fotografías, pantallazos y evidencias adjuntas a este informe.
25	Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los términos consagrados en el artículo 1° de la Ley 828 del	Para el presente mes se realiza el pago al sistema de seguridad social correspondiente al mes mayo con numero de planilla N°. 1047774224	Planilla de seguridad social adjunta en el informe de gestión financiera presentado para el mes de agosto.

	19 de julio de 2003, en armonía con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un requisito para el pago de los honorarios. Para la legalización del contrato acreditar su afiliación al sistema de seguridad social integral en salud y en pensiones y riesgos profesionales.		
26	Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión, que correspondan a los procedimientos y a la dependencia que se encuentra adscrito.	Se cumplió a cabalidad el descargue de formatos de CompromISO SENA Para los diferentes procesos de la formación profesional.	Fotografía del uso de los formatos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión adjuntas al final de este informe.
27	Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.
28	Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al Centro Agroindustrial del Meta dentro de los procesos contractuales que sea designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.
29	Prestar apoyo en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.

30	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro mensuales dentro de las fechas estipuladas por el supervisor.	Se hizo entrega de los informes y cuenta de cobro correspondientes al presente mes dentro de las fechas que estipula el calendario académico SENA.	Informes: GF_1121879449_ 4422_AGO_2022 GC_1121879449_ 4422_AGO_2022 Los informes se encuentran cargados en Secop II.
31	Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, se asiste al taller de orientación PEI-Manual de articulación con la media 2022.	Evidencia fotográfica de la asistencia a la reunión adjunta al final de este informe.
32	Atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, video llamadas y reuniones virtuales programadas en el desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.
33	Realizar y entregar certificación de curso de integridad, transparencia y lucha anticorrupción expedido por la función pública para la vigencia 2022.	Se realizó la certificación de curso de integridad, transparencia y lucha anticorrupción en la página de función pública para la vigencia 2022.	Certificación de curso de integridad, transparencia y lucha anticorrupción. Adjunto en el paquete cargado en Bibliotecas de Secop II como requisito de contratación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1047774224 de planilla emitida por pago simple correspondiente al mes de julio de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (15) folios

Cordialmente,

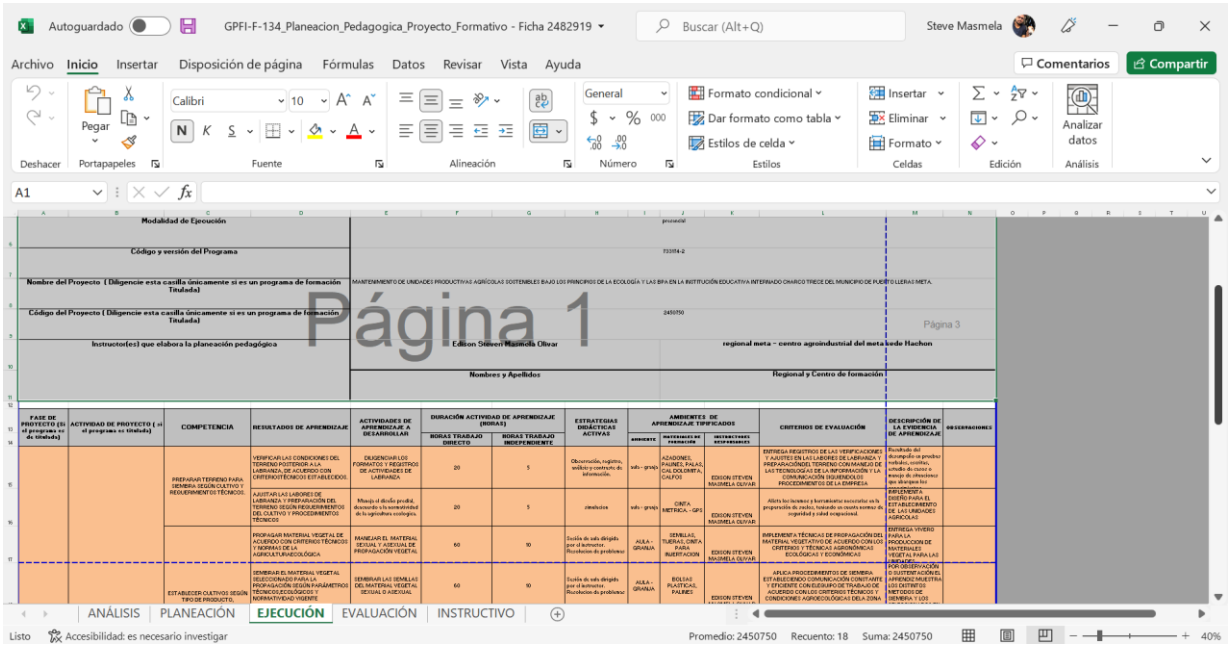
EDISON STEVEN MASMELA OLIVAR
Contratista
C.C. No. 1.121.879.449

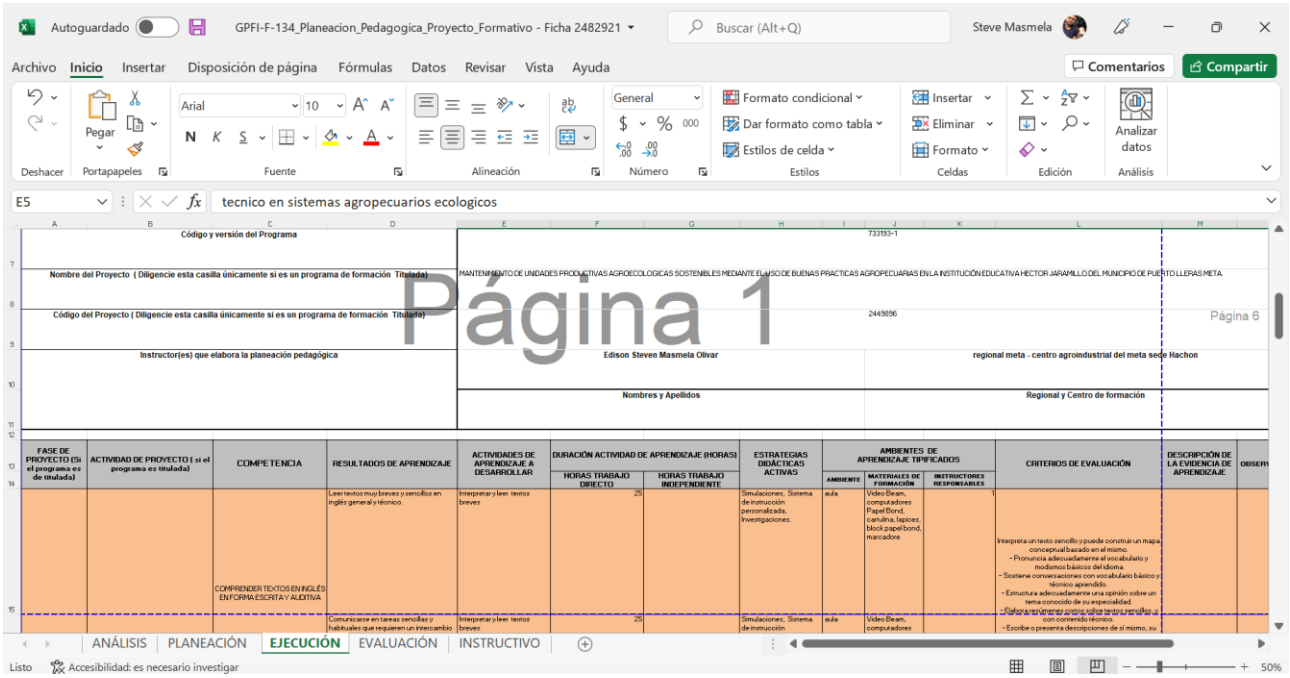
Recibí a satisfacción:

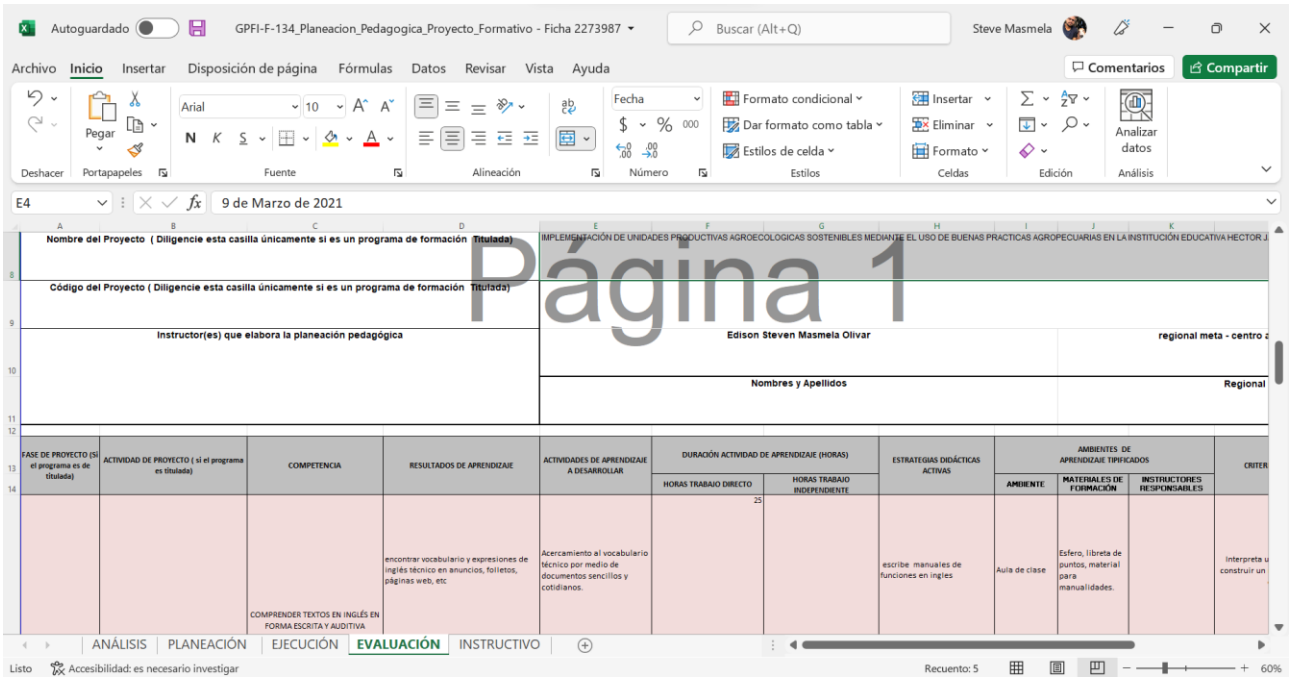
RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3300009
Cargo del Supervisor. Instructor G20

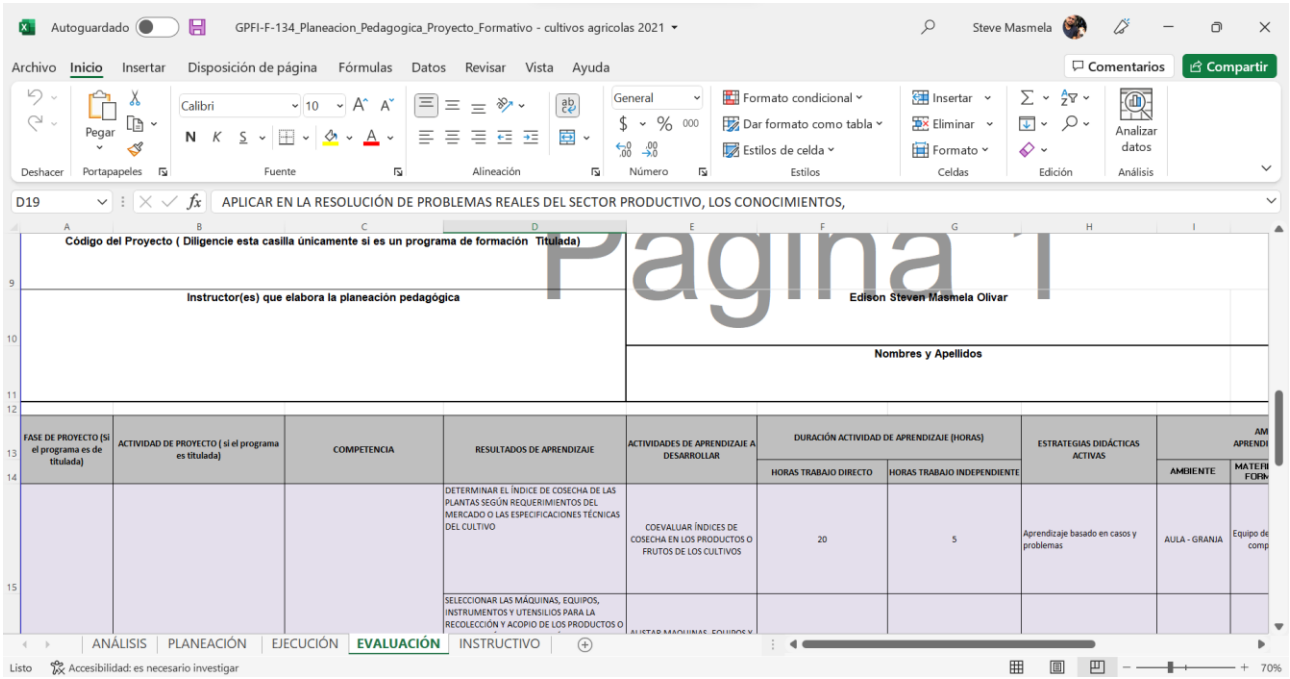
EVIDENCIAS MENSULAES DE EJECUCION CONTRACTUAL AGOSTO DE 2022
INSTRUCTOR DE FORMACION EDISON STEVEN MASMELA OLIVAR

- Obligaciones 2, 5, 6, 8, 12: implementación de la planeación pedagógica para las fichas 2274042, 2273987, 2482919 y 2482921, reporte de juicios de evaluación correspondientes al mes de agosto, impartir formación en las fichas 2482919 y 2482921




Autoguardado
GPFI-F-134_Planeacion_Pedagogica_Proyecto_Formativo - Ficha 2482921
Buscar (Alt+Q)
Steve Masmela
Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda
Comentarios
Compartir
E5
tecnico en sistemas agropecuarios ecologicos
Código y versión del Programa
733193-1
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)
MANTENIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS AGROECOLOGICAS SOSTENIBLES MEDIANTE EL USO DE BUENAS PRACTICAS AGROPECUARIAS EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA HECTOR JARAMILLO DEL MUNICIPIO DE PUERTO LLERAS META
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)
2443896
Página 6
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica
Edison Steven Masmela Olivar
regional meta - centro agroindustrial del meta sede Hachon
Nombres y Apellidos
Regional y Centro de formación
Página 1
FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulada)
ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)
COMPETENCIA
RESULTADOS DE APRENDIZAJE
ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR
DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)
HORAS TRABAJO DIRECTO
HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE
ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS
AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS
AMBIENTE
MATERIALES DE FORMACIÓN
INSTRUCTORES RESPONSABLES
CRITERIOS DE EVALUACIÓN
DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE
Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico.
Interpretar y leer textos breves
25
Simulaciones, Sistema de instrucción personalizada, Investigaciones.
aula
Video Beam, computadores Papel Bond, cartulina, lapices, block papel bond, marcadore
1
COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
Interpreta un texto sencillo y puede construir un mapa conceptual basado en el mismo.
- Pronuncia adecuadamente el vocabulario y modismos básicos del idioma
- Sostiene conversaciones con vocabulario básico y técnico aprendido.
- Estructura adecuadamente una opinión sobre un tema conocido de su especialidad.
- Elabora resúmenes orales sobre textos sencillos y con contenido técnico.
- Escribe o presenta descripciones de sí mismo, su
Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio
Interpretar y leer textos breves
25
Simulaciones, Sistema de instrucción
aula
Video Beam, computadores
ANÁLISIS PLANEACIÓN EJECUCIÓN EVALUACIÓN INSTRUCTIVO
Listo
Accesibilidad: es necesario investigar
50%


Autoguardado
GPFI-F-134_Planeacion_Pedagogica_Proyecto_Formativo - Ficha 2273987
Buscar (Alt+Q)
Steve Masmela
Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda
Comentarios
Compartir
E4
9 de Marzo de 2021
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)
IMPLEMENTACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS AGROECOLOGICAS SOSTENIBLES MEDIANTE EL USO DE BUENAS PRACTICAS AGROPECUARIAS EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA HECTOR J
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)
Página 1
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica
Edison Steven Masmela Olivar
regional meta - centro
Nombres y Apellidos
Regional
FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulada)
ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)
COMPETENCIA
RESULTADOS DE APRENDIZAJE
ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR
DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)
HORAS TRABAJO DIRECTO
HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE
ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS
AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS
AMBIENTE
MATERIALES DE FORMACIÓN
INSTRUCTORES RESPONSABLES
CRITER
encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, páginas web, etc
Acercamiento al vocabulario técnico por medio de documentos sencillos y cotidianos.
25
escribe manuales de funciones en ingles
Aula de clase
Esfero, libreta de puntos, material para manualidades.
COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
Interpreta u construir un
ANÁLISIS PLANEACIÓN EJECUCIÓN EVALUACIÓN INSTRUCTIVO
Listo
Accesibilidad: es necesario investigar
Recuento: 5
60%



Autoguardado | GPFI-F-134_Planeacion_Pedagogica_Proyecto_Formativo - cultivos agricolas 2021 | Steve Masmela

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda | Comentarios | Compartir

D19: APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS,

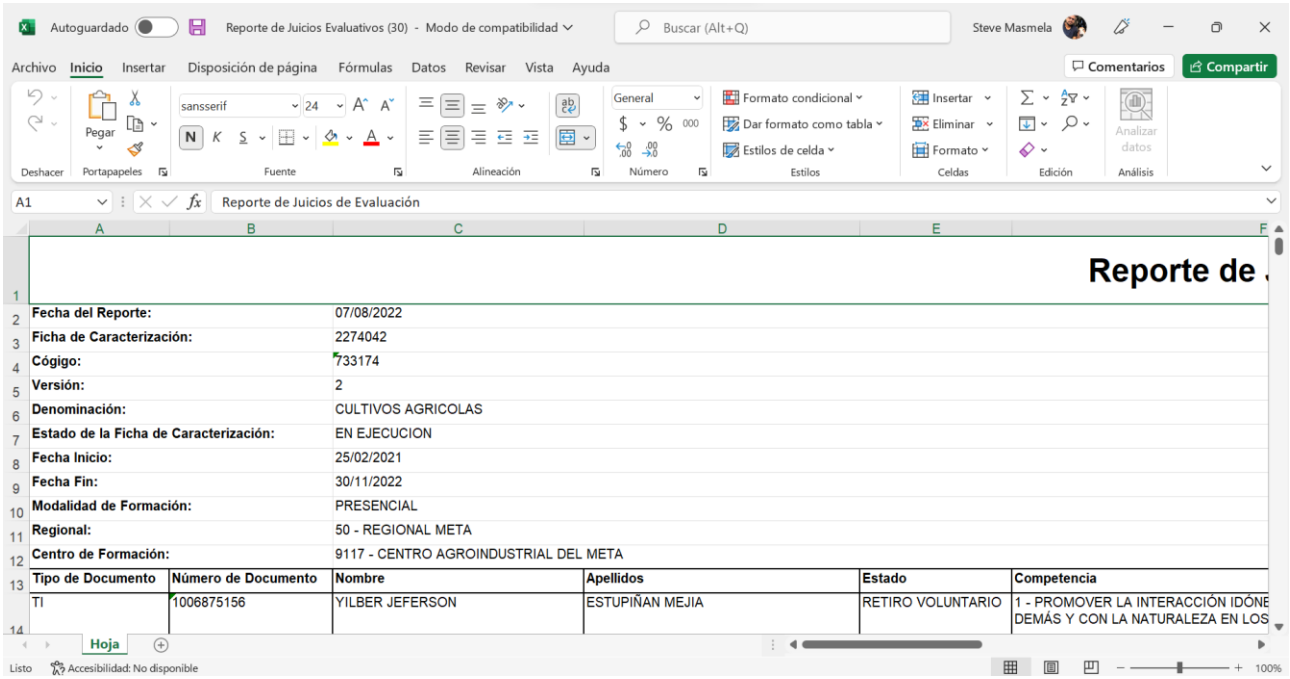
Página 1

Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	Edison Steven Masmela Olivar
	Nombres y Apellidos

FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AM APRENDI	
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERI FORM
			DETERMINAR EL ÍNDICE DE COSECHA DE LAS PLANTAS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL MERCADO O LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL CULTIVO	COEVALUAR ÍNDICES DE COSECHA EN LOS PRODUCTOS O FRUTOS DE LOS CULTIVOS	20	5	Aprendizaje basado en casos y problemas	AULA - GRANJA	Equipo de comp
			SELECCIONAR LAS MÁQUINAS, EQUIPOS, INSTRUMENTOS Y UTENSILIOS PARA LA RECOLECCIÓN Y ACOPIO DE LOS PRODUCTOS O	AJUSTAR MAQUINAS, EQUIPOS Y					

ANÁLISIS | PLANEACIÓN | EJECUCIÓN | EVALUACIÓN | INSTRUCTIVO

Listo | Accesibilidad: es necesario investigar | 70%



Autoguardado | Reporte de Juicios Evaluativos (30) - Modo de compatibilidad | Buscar (Alt+Q) | Steve Masmela

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda | Comentarios | Compartir

A1: Reporte de Juicios de Evaluación

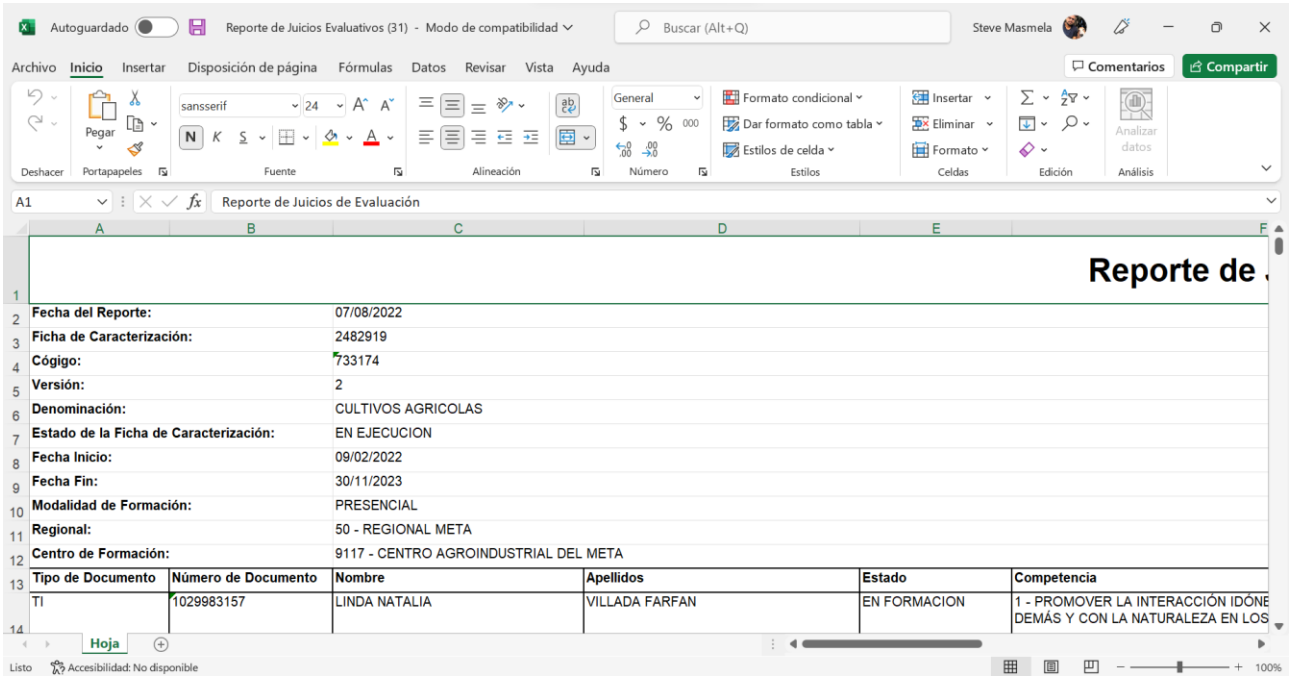
Reporte de

Fecha del Reporte:	07/08/2022
Ficha de Caracterización:	2274042
Cógigo:	733174
Versión:	2
Denominación:	CULTIVOS AGRICOLAS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	25/02/2021
Fecha Fin:	30/11/2022
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9117 - CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
TI	1006875156	YILBER JEFERSON	ESTUPIÑAN MEJIA	RETIRO VOLUNTARIO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNE DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS

Hoja

Listo | Accesibilidad: No disponible | 100%

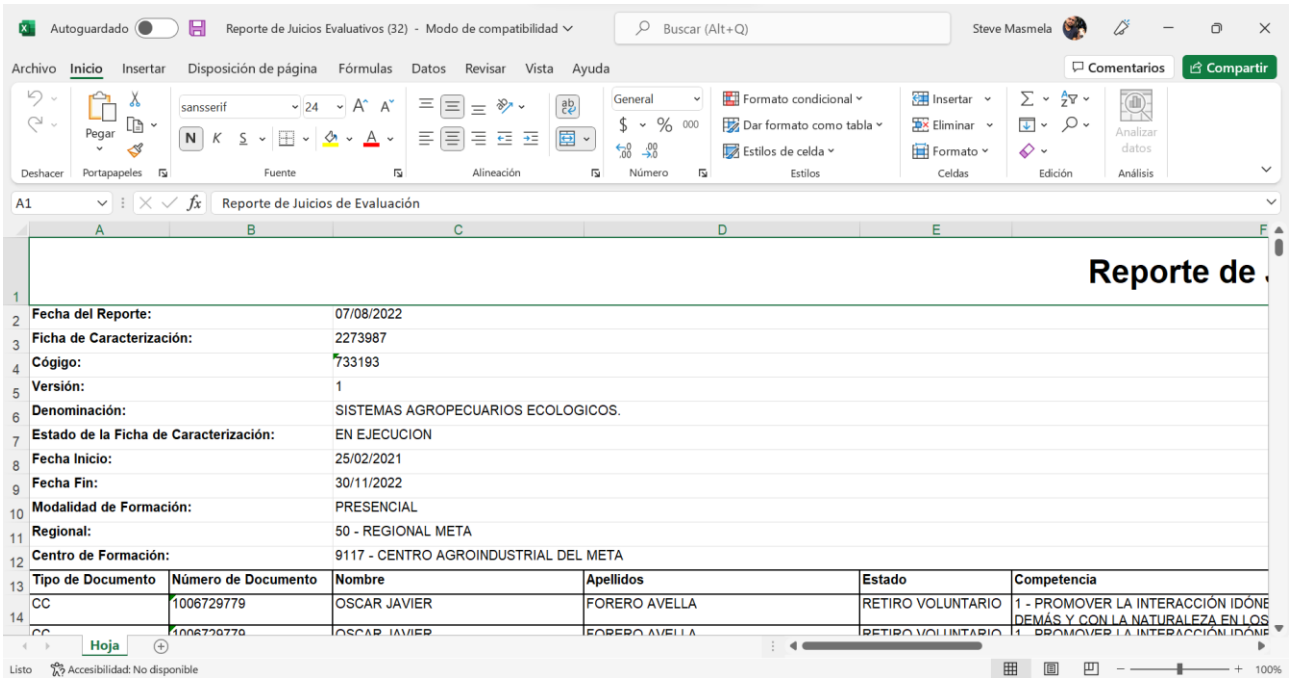


Reporte de Juicios Evaluativos (31) - Modo de compatibilidad

Reporte de

Fecha del Reporte:	07/08/2022
Ficha de Caracterización:	2482919
Código:	733174
Versión:	2
Denominación:	CULTIVOS AGRICOLAS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	09/02/2022
Fecha Fin:	30/11/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9117 - CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
TI	1029983157	LINDA NATALIA	VILLADA FARFAN	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNE DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS

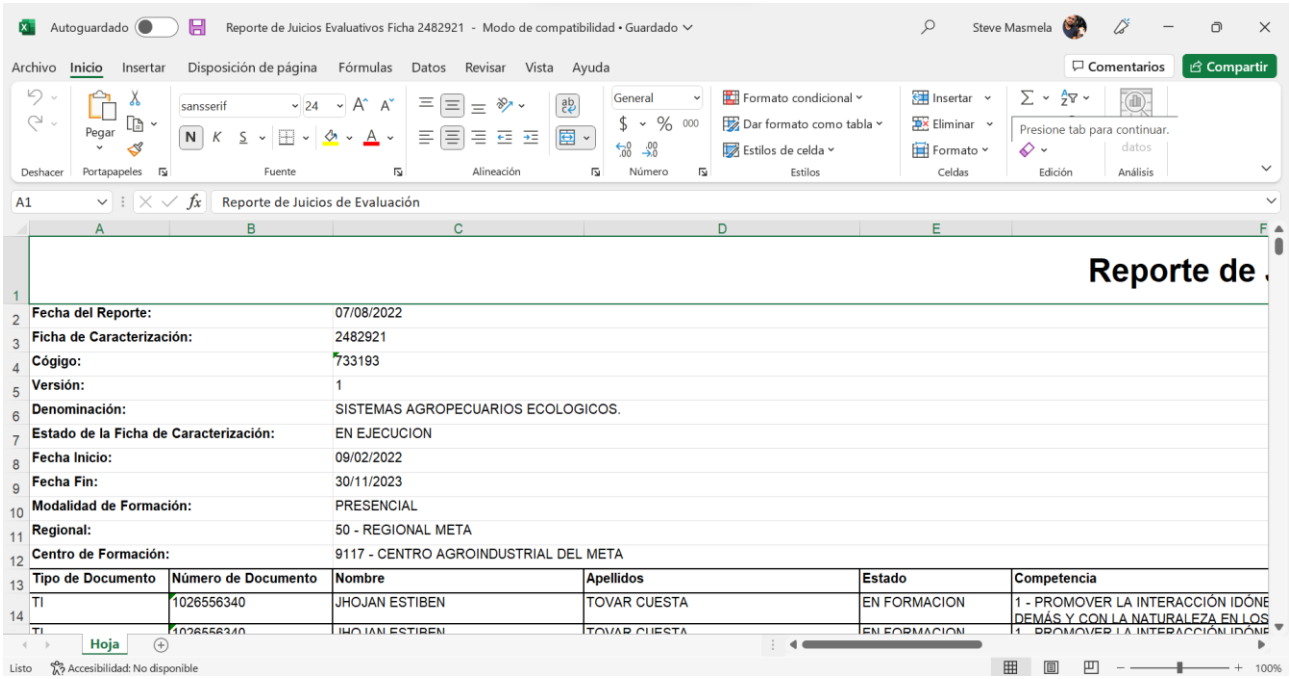


Reporte de Juicios Evaluativos (32) - Modo de compatibilidad

Reporte de

Fecha del Reporte:	07/08/2022
Ficha de Caracterización:	2273987
Código:	733193
Versión:	1
Denominación:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	25/02/2021
Fecha Fin:	30/11/2022
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9117 - CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1006729779	OSCAR JAVIER	FORERO AVELLA	RETIRO VOLUNTARIO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNE DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS

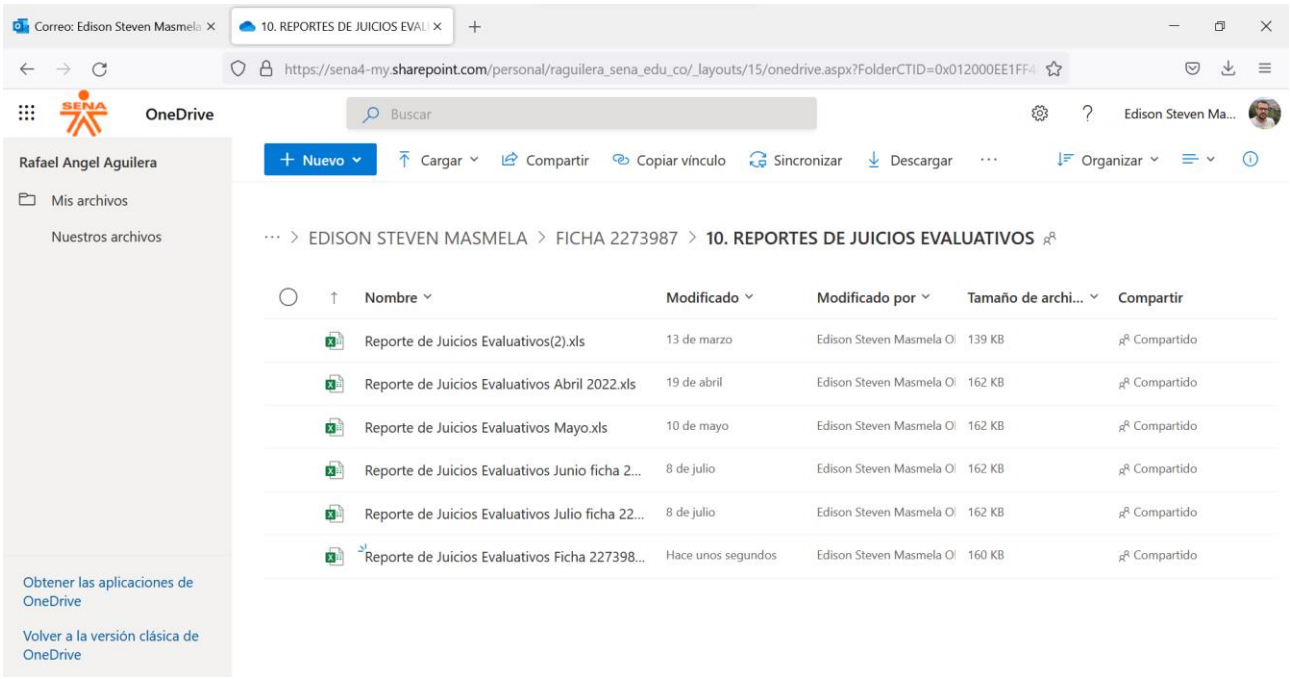


Reporte de Juicios Evaluativos Ficha 2482921 - Modo de compatibilidad • Guardado

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	07/08/2022
Ficha de Caracterización:	2482921
Cógigo:	733193
Versión:	1
Denominación:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	09/02/2022
Fecha Fin:	30/11/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9117 - CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
TI	1026556340	JHOJAN ESTIBEN	TOVAR CUESTA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNE DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS



OneDrive

Rafael Angel Aguilera

Mis archivos

Nuestros archivos

EDISON STEVEN MASMELA > FICHA 2273987 > 10. REPORTES DE JUICIOS EVALUATIVOS

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de archi...	Compartir
Reporte de Juicios Evaluativos(2).xls	13 de marzo	Edison Steven Masmela O	139 KB	Compartido
Reporte de Juicios Evaluativos Abril 2022.xls	19 de abril	Edison Steven Masmela O	162 KB	Compartido
Reporte de Juicios Evaluativos Mayo.xls	10 de mayo	Edison Steven Masmela O	162 KB	Compartido
Reporte de Juicios Evaluativos Junio ficha 2...	8 de julio	Edison Steven Masmela O	162 KB	Compartido
Reporte de Juicios Evaluativos Julio ficha 22...	8 de julio	Edison Steven Masmela O	162 KB	Compartido
Reporte de Juicios Evaluativos Ficha 227398...	Hace unos segundos	Edison Steven Masmela O	160 KB	Compartido

Obtener las aplicaciones de OneDrive

Volver a la versión clásica de OneDrive




Punta de cigarro




HERRAMIENTAS
TIC


HERRAMIENTAS
TIC


GRANJA
HECTOR JARAMILLO
DUQUE







siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 04/08/22

REGIONAL: 50 Meta | CENTRO DE FORMACIÓN: 9117 Centro Agroindustrial del Meta | CIUDAD/MUNICIPIO: Puerto Lleras

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Cultivos Agricolas | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 2274042

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

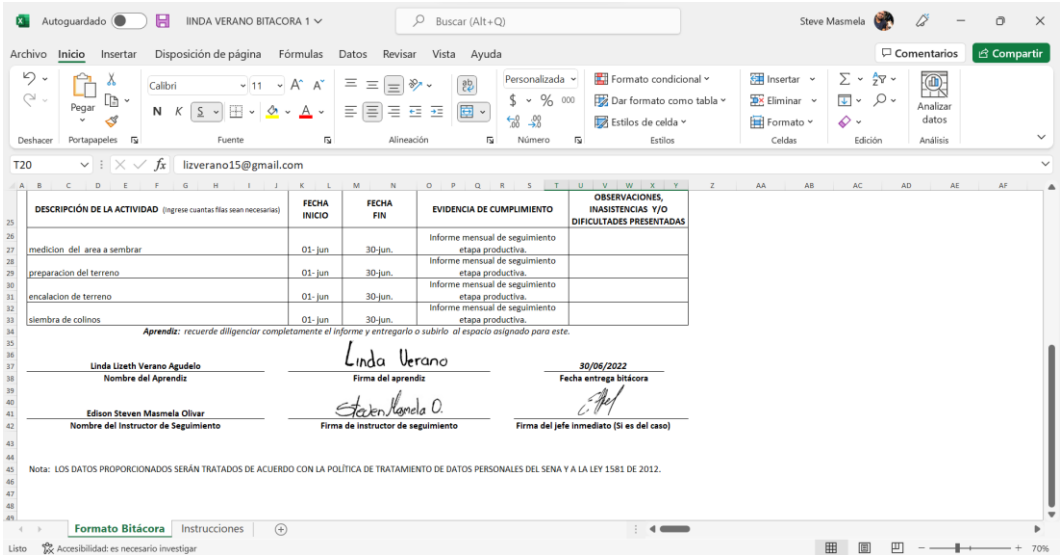
CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	TI	1120831771	Linda Lizeth	Verano Agudelo	Vereda charco trece	Lizverano15@	3202726306	Linda Verano
2	TI	1124186024	Yeni Karina	Becerra roberto	Vereda charco	Kb88559268@	3123388713	Yeni Roberto.
3	C.C	1124160915	Luisa Carolina	Nieto Gonedla	Vereda Charco 13	luisamariagonzalez@	3222466179	
4	TI	1013111946	Hector Andrey	cruz Hernandez	vereda charco 13	cruzandre@hotmail.com	3142377444	
5	TI	1123933848	Laura Arango	Arango Zuluaga	Alto Cunimia	arango.lauraalejo	3204600771	Laura Arango
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado

- Obligación N° 16 desarrollo de Bitácoras e informes para el seguimiento de etapa productiva

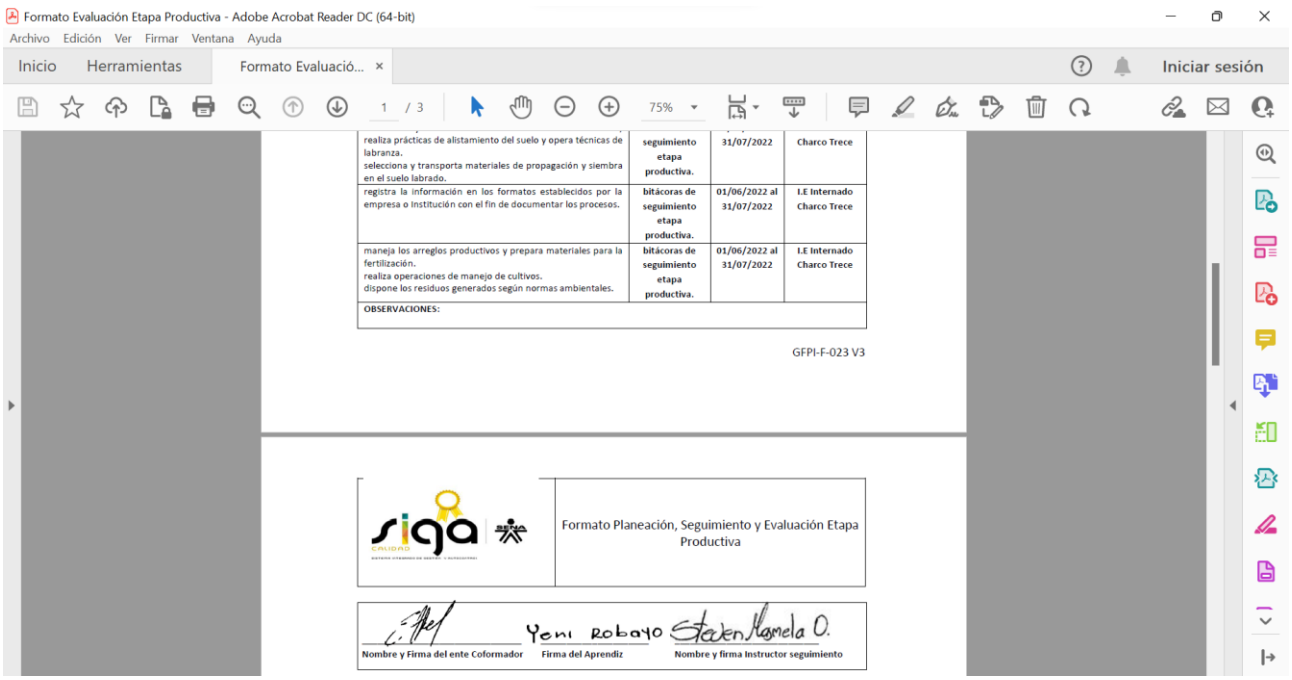


DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Ingrese cuantas filas sean necesarias)	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
medicion del area a sembrar	01- jun	30-jun.	Informe mensual de seguimiento etapa productiva.	
preparacion del terreno	01- jun	30-jun.	Informe mensual de seguimiento etapa productiva.	
encalacion de terreno	01- jun	30-jun.	Informe mensual de seguimiento etapa productiva.	
siembra de colinos	01- jun	30-jun.	Informe mensual de seguimiento etapa productiva.	

Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.

Linda Lizeth Verano Agudelo	Linda Verano	30/06/2022
Nombre del Aprendiz	Firma del aprendiz	Fecha entrega bitácora
Edison Steven Masmela Olivar	Steven Masmela O.	
Nombre del Instructor de Seguimiento	Firma de instructor de seguimiento	Firma del jefe inmediato (Si es del caso)

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.



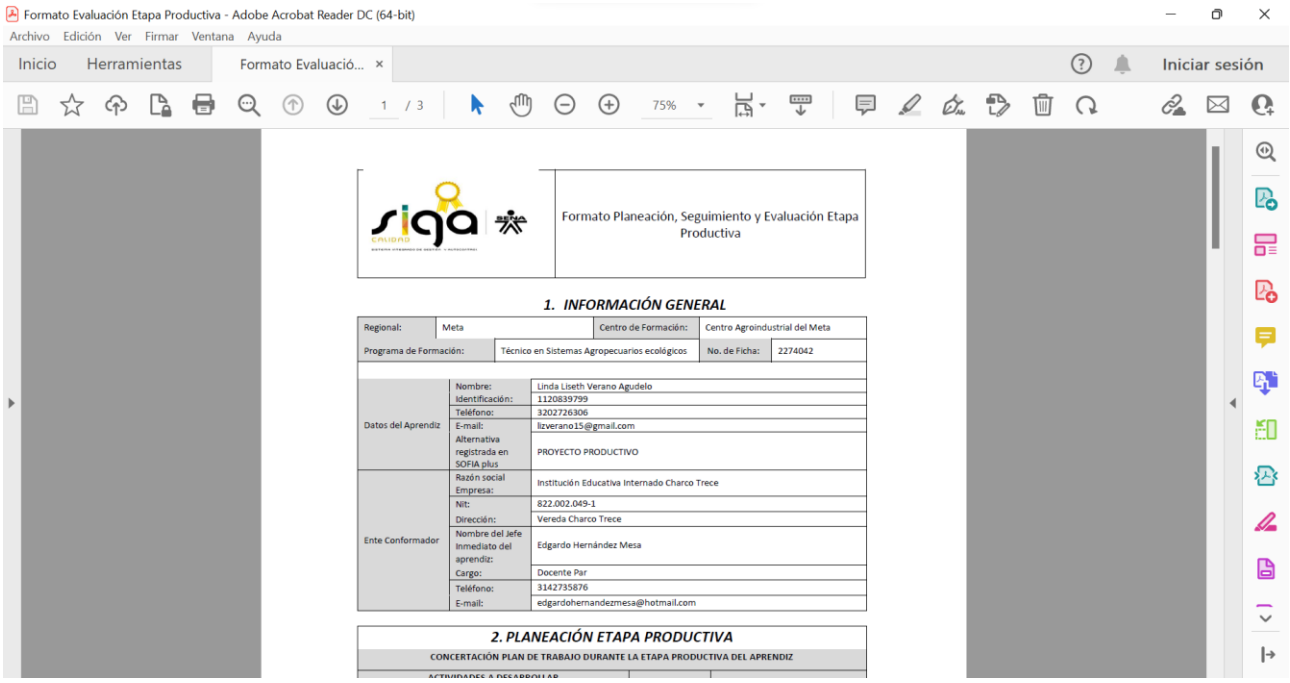
realiza prácticas de alistamiento del suelo y opera técnicas de labranza. selecciona y transporta materiales de propagación y siembra en el suelo labrado.	seguimiento etapa productiva.	31/07/2022	Charco Trece
registra la información en los formatos establecidos por la empresa o institución con el fin de documentar los procesos.	bitácoras de seguimiento etapa productiva.	01/06/2022 al 31/07/2022	I.E Internado Charco Trece
maneja los arreglos productivos y prepara materiales para la fertilización. realiza operaciones de manejo de cultivos. dispone los residuos generados según normas ambientales.	bitácoras de seguimiento etapa productiva.	01/06/2022 al 31/07/2022	I.E Internado Charco Trece
OBSERVACIONES:			

GFPI-F-023 V3

Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

	Yeni Robayo	Steven Masmela O.
Nombre y Firma del ente Coformador	Firma del Aprendiz	Nombre y firma Instructor seguimiento

- Obligación N° 26 Uso de los formatos establecidos por el sistema integrado de gestión CompromISO SENA.



Formato Evaluación Etapa Productiva - Adobe Acrobat Reader DC (64-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Formato Evaluació... Iniciar sesión

1 / 3 75%

SIGA	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

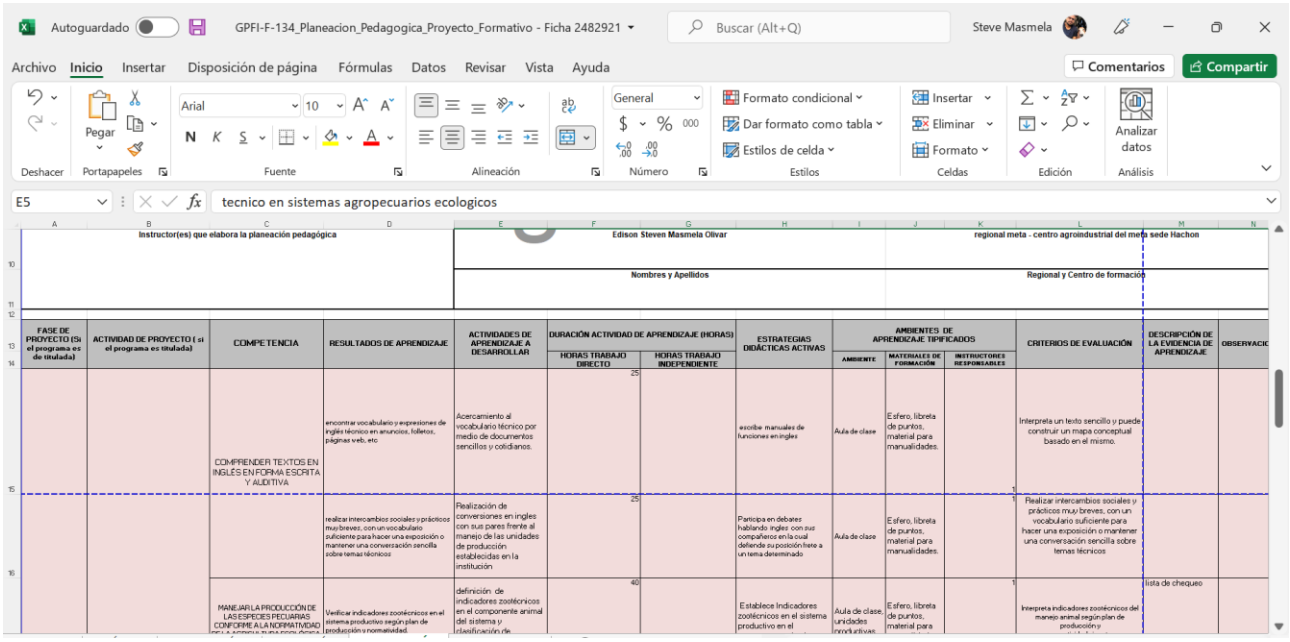
1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Meta	Centro de Formación:	Centro Agroindustrial del Meta
Programa de Formación:	Técnico en Sistemas Agropecuarios ecológicos	No. de Ficha:	2274042

Datos del Aprendiz	Nombre:	Linda Liseth Verano Agudelo
	Identificación:	1120839799
	Teléfono:	3202726306
	E-mail:	lizverano15@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	PROYECTO PRODUCTIVO
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Institución Educativa Internado Charco Trece
	Nit:	822.002.049-1
	Dirección:	Vereda Charco Trece
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Edgardo Hernández Mesa
	Cargo:	Docente Par
	Teléfono:	3142735876
	E-mail:	edgardohernandezmesa@hotmail.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ



Autoguardado GPFI-F-134_Planeacion_Pedagogica_Proyecto_Formativo - Ficha 2482921 Buscar (Alt+Q) Steve Masmela

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Comentarios Compartir

Deshacer Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Análisis

E5 tecnico en sistemas agropecuarios ecologicos

Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica				Edison Steven Masmela Olivar				regional meta - centro agroindustrial del meta sede Hachon							
Nombres y Apellidos								Regional y Centro de formación							
FASE DE PROYECTO (Si el programa es titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIO
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
		COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, páginas web, etc	Acercamiento al vocabulario técnico por medio de documentos sencillos y cotidianos.	25		escribe manuales de funciones en ingles	Aula de clase	Esfero, libreta de puntos, material para manualidades.		Interpreta un texto sencillo y puede construir un mapa conceptual basado en el mismo.		
			realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos	Realización de conversiones en ingles con sus pares frente al manejo de las unidades de producción establecidas en la institución	25		Participa en debates hablando ingles con sus compañeros en la cual defiende su posición frente a un tema determinado	Aula de clase	Esfero, libreta de puntos, material para manualidades.	1	Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos		
		MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD	Verificar indicadores zootécnicos en el sistema productivo según plan de producción y normatividad	definición de indicadores zootécnicos en el componente animal del sistema y identificación de	40		Establece Indicadores zootécnicos en el sistema productivo en el	Aula de clase, unidades productivas	Esfero, libreta de puntos, material para	1	Interpreta indicadores zootécnicos del manejo animal según plan de producción y	lista de chequeo	

1. Información básica del proyecto

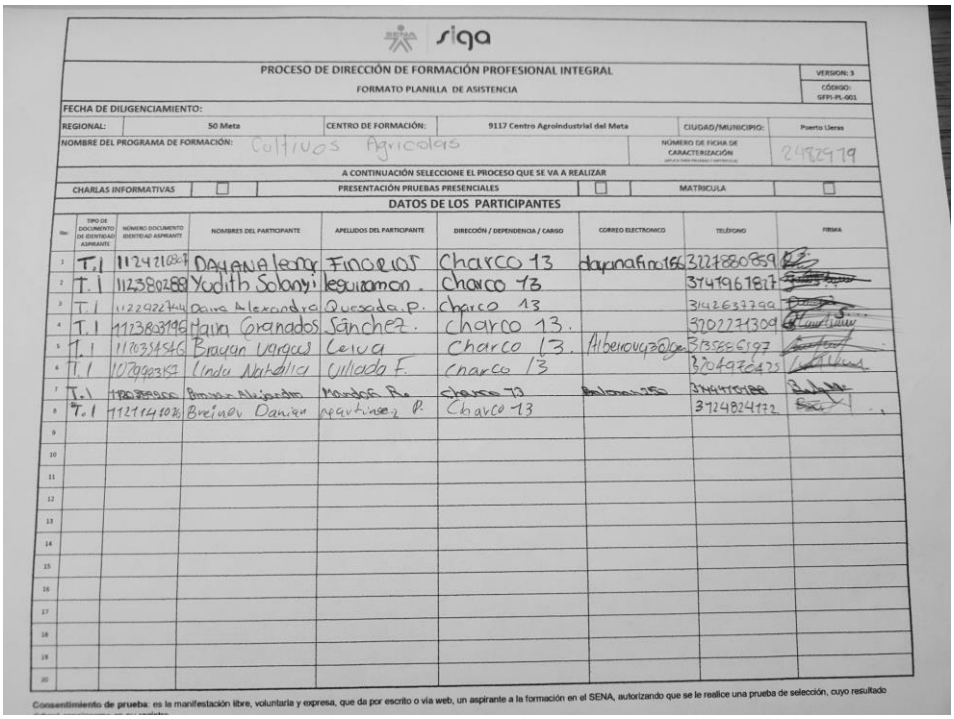
Código Proyecto SOFIA:	2449896	**Código del Programa SOFIA:**	733193	**Versión del Programa:**	1	**Fichas asociadas:**	1
1.1 Centro de Formación:	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META			**1.2 Regional:**	REGIONAL META		
1.3 Nombre del proyecto:	MANTENIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS AGROECOLOGICAS SOSTENIBLES MEDIANTE EL USO DE BUENAS PRACTICAS AGROPECUARIAS EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA HECTOR JARAMILLO DEL MUNICIPIO DE PUERTO LLERAS META.						
1.4 Programa de Formación al que da respuesta:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.						
1.5 Tiempo estimado de ejecución del proyecto (meses):	15						
1.6 Empresas o instituciones que participan en su formulación o financiación: (si Existe)	SENA, INSTITUCIONES EDUCATIVAS, ALCALDIA, ASOCIACIONES DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS Y SECTOR PRODUCTIVO DEL MUNICIPIO DE PUERTO LLERAS						
1.7 Palabras claves de búsqueda:	PRODUCCIÓN AGRICOLA Y PECUARIA, AGROECOLOGÍA, MATERIAL VEGETAL, ORGÁNICO, SOSTENIBILIDAD, SEGURIDAD PRODUCTIVA, SEGURIDAD ALIMENTARIA.						

1.8 Número total de resultados de aprendizaje del programa de formación:	53	**1.9 Número de resultados de aprendizaje por tipo de competencia**	**1.9.1 Número de resultados de aprendizaje específicos que se alcanzan con el proyecto:**	31
			1.9.2 Número de resultados de aprendizaje transversales que se alcanzan con el proyecto:	0
			1.9.3 Número de resultados de aprendizaje básicos que se alcanzan con el proyecto:	22

2. Estructura del proyecto

2.1 Planteamiento del problema o necesidad que se pretende solucionar

¿ES POSIBLE EL MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE EXPLOTACIÓN AGROECOLÓGICAS MEDIANTE EL USO DE LAS BUENAS PRÁCTIVAS AGROPECUARIAS QUE ORIGINEN UNA PRODUCCIÓN LIMPIA EN UNIDADES PRODUCTIVAS EN LA INSTICIÓN EDUCATIVA HECTOR JARAMILLO DEL MUNICIPIO DE PUERTO LLERASA? En un contexto enmarcado por la actividad agropecuaria, se evidencia inconvenientes generados a raíz de las malas prácticas agrícolas y pecuarias que se desarrollan en la zona, esto ha causado el mal manejo de los procesos agropecuarios y la perdida de los recursos naturales dando origen a una constante contaminación del medio ambiente en los últimos años, incluyendo en estas la mala organización de actividades agropecuarias y la poca rotación de cultivos, de igual forma la implementación de cultivos extensivos e ilícitos, el uso indiscriminado de productos químicos para las diferentes actividades agropecuarias que generan la perdida de la microbiología en el suelo, generando así la disminución de flora y fauna nativa de la región. La implementación de proyectos productivos encaminados a lo ecológico y desarrolllados en ambientes de aprendizaje dentro de las instituciones educativas generan un impacto favorable a los productores ya que se



siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA
VERSION: 3 | CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO:
REGIONAL: 50 Meta | CENTRO DE FORMACIÓN: 9117 Centro Agroindustrial del Meta | CIUDAD/MUNICIPIO: Puerto Lleras
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Cultivos Agricolas | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 2482979
A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR
CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	T.I	1124710[illegible]	DAYANA leonor	FINORIOS	Charco 13	dayanafinorios166	3221880859	
2	T.I	1123802588	Yudith Sohanyi	leguizamon.	Charco 13		3147961817	
3	T.I	1122922744	Dana Alexandra	Quesada P.	charco 13		3142637799	
4	T.I	1123803149	Hayin Granados	Sánchez.	Charco 13.		3202271309	
5	T.I	1120314546	Brayan Vargas	Cerva	Charco 13.	Albeirovp20@g	3135565197	
6	T.I	1078992857	Linda Natalia	Villada F.	charco 13		3204926425	
7	T.I	[illegible]	Bonyer Alejandro	Montoya Ra	charco 13	[illegible]@hotmail.com	3144770184	
8	T.I	1121141018	Brayan Daniel	Agudelo P.	Charco 13		3124824172	
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado

- Obligación 31. asistencia a procesos de inducción reinducción en el marco de la formación Profesional Integral para el programa de Integración con la Media.







PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No.8 agosto de 2022	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Regional Meta, Centro Agroindustrial del Meta
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	**RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ**
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N/A
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.3300009
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios Profesionales
OBJETO:	Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Integración con la Media que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil de Servicios.
VALOR:	$40.560.000
CONTRATISTA:	Edison Steven Masmela Olivar
NIT:	1.121.879.449
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Puerto Lleras
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	20/01/2022
FECHA DE INICIO:	20/01/2022
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	10 meses y 12 días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$40.560.000
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$35.100.000
PRÓRROGA No.	N/A
ADICIÓN No.	N/A
SUSPENSIÓN No.	N/A
FORMA DE PAGO:	Se fija como valor total para la contratación la suma de Cuarenta millones quinientos sesenta mil pesos ($40.560.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista así: 1.) a) Un primer pago por 12 días del mes de enero de 2022 por valor de un Millón Quinientos Sesenta mil pesos ($1.560.000) M/cte; y, b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los

	meses de febrero a noviembre de 2022 por un valor de Tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) M/cte, cada uno.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Se suspende el uso de tapabocas dentro de las instalaciones de las Instituciones Educativas dadas a mi ejecución.	No aplica esta actividad para el cumplimiento de las obligaciones contractuales para este mes.
2. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, específicamente los relacionados con la Resolución 317 de 2021 “Manual de Articulación con la Media”	El Instructor realizo acciones de formación teniendo en cuenta la plenacion formativa realizada por la institución, Rector y docente par para la ejecución del programa de Integración con la Media.	imagen de la planeación pedagógica desarrollada para el proceso formativo horario de clase y evidencia fotográfica de la formación con los aprendices adjuntas al final de este informe.
3. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
4. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
5. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo	El Instructor realizo formación en la Instituciones Educativas Internado Charco Trece y Héctor	Evidencia fotográfica de la formación al final de este informe.

curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Jaramillo Duque del Municipio de Puerto Lleras.	
6. Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	El Instructor desarrollo actividades didácticas con los docentes pares de la IE Hector Jaramillo Duque e Internado Charco trece para la ejecución de la FPI.	Evidencia fotográfica al final del presente informe.
7. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA cuando se requieran.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
8. Emitir juicio de evaluación sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	El Instructor para el presente mes objeto de cobro, evaluo los RA desarrollados para las fichas 2482919, 2274042 del programa Cultivos Agrícolas de la I.E Internado Charco trece y 2482921, 2273987 del programa Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la I.E Héctor Jaramillo Duque del Municipio Puerto Lleras – Meta.	Se presenta los juicios de evaluación de los resultados de aprendizaje soportados en la carpeta de cuenta de cobro de mes de agosto.
9. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

10. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. f). Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo a lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
11. Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

12. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	El Instructor para el presente mes objeto de cobro realizo procesos de formación en las Instituciones Educativas acatando las directrices establecidas en el manual de convivencia y Reglamento del aprendiz.	Evidencia fotográfica de la formación al final de presente informe.
13. Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
14. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	El Instructor realizó el curso de inducción y reinducción de Seguridad y Salud en el Trabajo SIGA.	Evidencia entregada en el informe contractual para el mes de enero de 2022.
15. Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
16. Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, se realizo ajustes a las bitácoras suministradas por los aprendices con relación a su desarrollo de etapa productiva, se realiza entrega del primer	Evidencia fotográfica adjunta al final de este informe.

	informe bimensual de seguimiento a etapa productiva.	
17. Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	El Instructor planteo estrategias de permanencia a la formación en concertación con el docente par de la institución.	Fotografías de reunión. Adjuntos al final de este informe.
18. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	A la fecha la coordinación Académica de programas especiales no asignó bienes y elementos de almacén cargo del Instructor.	A la fecha la coordinación Académica de programas especiales no asignó bienes y elementos de almacén a cargo del Instructor.
19. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2022.	El Instructor se certifico en la norma de competencia “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”	Evidencia entregada en el informe contractual para el mes de enero de 2022.
20. Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta

		obligación especifica del contrato.
21. Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
22. Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo.	El Instrutor realizo desplazamiento para el Municipio de Puerto Lleras para atender las Instituciones Educativas Internado Charco Trece y Hectór Jaramillo Duque.	Fotografías en las instalaciones de las Instituciones Educativas. Adjuntos al final de este informe.
23. Cumplir con la programación de 160 horas mensuales.	El Instructor para el presente mes objeto de cobro programo formación del del 1 al 31 de agosto, para un total de 176 horas a la formación.	Archivo pdf de registro de tiempos descargado de Sofia Plus, y se adjunta a la cuenta de cobro del presente mes.
24. Dar cumplimiento en el desarrollo de sus obligaciones contractu Dar cumplimiento en el desarrollo de sus obligaciones contractuales al Código de Integridad SENA.ales al Código de Integridad SENA.	El Instructor realizó cumplimiento de las obligaciones contractuales asignadas para el presente mes por el supervisor de contrato.	Fotografías, pantallazos y evidencias adjuntas a este informe.
25. Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los términos consagrados en el artículo 1° de la Ley 828 del 19 de julio de 2003, en armonía con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un	El Instructor para el presente mes realizo el pago al sistema de seguridad social correspondiente al mes junio con numero de planilla N°. 1047774224	Planilla de seguridad social adjunta en el informe de gestión financiera presentado para el mes de agosto.

requisito para el pago de los honorarios. Para la legalización del contrato acreditar su afiliación al sistema de seguridad social integral en salud y en pensiones y riesgos profesionales.		
26. Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión, que correspondan a los procedimientos y a la dependencia que se encuentra adscrito.	El Instructor cumplió a cabalidad el descargue de formatos de CompromISO SENA Para los diferentes procesos de la formación profesional.	Fotografía del uso de los formatos establecidos por el Sitema Integrado de Gestión adjuntas al final de este informe.
27. Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
28. Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al Centro Agroindustrial del Meta dentro de los procesos contractuales que sea designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
29. Prestar apoyo en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta

		obligación especifica del contrato.
30. Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro mensuales dentro de las fechas estipuladas por el supervisor.	El Instructor hizo entrega de los informes y cuenta de cobro correspondientes al presente mes dentro de las fechas que estipula el calendario académico SENA.	Informes: GF_1121879449_4422_AGO_2022 GC_1121879449_4422_AGO_2022 Los informes se encuentran cargados en Secop II.
31. Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, se asiste al taller de orientación PEI-Manual de articulación con la media 2022.	Evidencia fotográfica de la asistencia a la reunión adjunta al final de este informe.
32. Atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, video llamadas y reuniones virtuales programadas en el desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
33. Realizar y entregar certificación de curso de integridad, transparencia y lucha anticorrupción expedido por la función pública para la vigencia 2022.	El Instructor realizó la certificación de curso de integridad, transparencia y lucha anticorrupción en la página de función pública para la vigencia 2022.	Certificación de curso de integridad, transparencia y lucha anticorrupción. Adjunto en el paquete cargado en Bibliotecas de Secop II como requisito de contratación.

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA

						No. De días ejecutados	%
31/01/2022	**1**	**1.560.000**	**1.560.000**	**39.000.000**	**6,43%**		
28/02/2022	**2**	**3.900.000**	**5.460.000**	**35.100.000**	**12,70%**		
31/03/2022	**3**	**3.900.000**	**9.360.000**	**31.200.000**	**22,54%**		
30/04/2022	**4**	**3.900.000**	**13.260.000**	**27.300.000**	**32,06%**		
31/05/2022	**5**	**3.900.000**	**17.160.000**	**23.400.000**	**41,90%**		
30/06/2022	**6**	**3.900.000**	**21.060.000**	**19.500.000**	**51,43%**		
30/07/2022	**7**	**3.900.000**	**24.960.000**	**15.600.000**	**61,27%**		
31/08/2022	**8**	**3.900.000**	**28.860.000**	**11.700.000**	**71,11%**		

OBSERVACIONES

El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No CO1.PCCNTR.3300009, así como en el portafolio del instructor en el que reposan las evidencias de avance y ejecución contractual.

NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Se está dando inicio a la formación presencial, aunque se mantiene la emergencia por COVID-19.

Elaboro

RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3300009
Cargo del Supervisor. Instructor G20

Reviso

JUAN PABLO MARÍN
APOYO ADMINISTRATIVO