100622

	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISION A LA EJECUCION CONTRACTUAL	Código: 760.10.15-35
El futuro es de todos · Unidad para la atención y reparación integral a las víctimas	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 05
	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS	Fecha: 06/08/2020
		Página 1 de 3

INFORME DE ACTIVIDADES No. 01 DE 01 CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 07/07/2022 AL 31/07/2022	
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
No. Contrato o Convenio y año de suscripción:	FRV-093-2022
Objeto:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES AL FONDO PARA LA REPARACION DE LAS VICTIMAS ADMINISTRADO POR LA UNIDAD PARA LA ATENCION Y REPARACION INTEGRAL A LAS VICTIMAS, EN EL EQUIPO INTERNO CONTABLE Y FINANCIERO, PARA ADMINISTRAR Y CONCILIAR LA INFORMACION CONTABLE, FINANCIERA Y TRIBUTARIA EN LOS SISTEMAS DE INFORMACION CONTABLE Y/O FINANCIEROS DEL FONDO PARA LA REPARACION DE LAS VICTIMAS.
Clase de Contrato o convenio:	PRESTACION DE SERVICIOS
Fecha Inicio:	07/07/2022
Fecha Terminación:	31/07/2022
Porcentaje de Avance Físico de Ejecución:	14,3%
Nombre del contratista:	LUIS ENRIQUE TORRES GOMEZ
CC / Nit:	79510823
Nombre del Supervisor del Contrato o convenio:	MIGUEL AVENDAÑO HERNANDEZ
Cargo del Supervisor:	Coordinador Fondo para la Reparación de las Víctimas Asesor código 1020 – GRADO 15

I. **OBLIGACIONES O ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO O CONVENIO Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula No III se presenta el informe correspondiente.**

1) **Conciliar las cifras de los cierres contables, de las herramientas, plataformas y módulos usados para el registro de las transacciones del Fondo para la Reparación de las Victimas con las cifras del aplicativo SIIF.**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Elaboré la matriz de cierre contable a mayo y junio de 2022, matriz información agregada mayo de 2022 y notas EEFF a abril, mayo y junio de 2022, conforme a las herramientas, plataformas y módulos usados para el registro de las transacciones del Fondo para la Reparación de las Victimas con las cifras del aplicativo SIIF
Evidencia: CARPETA ACTIVIDAD 1 MATRIZ DE CIERRE CONTABLE MAYO 2022 ET 30062022 MATRIZ DE CIERRE CONTABLE JUNIO 2022 ET 19072022 FORMATO INFORME SALDOS Y MOVIMIENTOS INFORMACION AGREGADA FRV 31052022 NOTAS ESTADOS FINANCIEROS FRV ABRIL 2022 V1 FINAL NOTAS ESTADOS FINANCIEROS FRV MAYO 2022 V1 FINAL NOTAS ESTADOS FINANCIEROS FRV JUNIO 2022 V2 FINAL

2) **Generar y suministrar los insumos documentales y/o conciliaciones que permitan establecer los estados de cuenta presupuestales y contables del Fondo para la Reparación de las Victimas.**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Generé y suministré los insumos documentales y/o conciliaciones que permiten establecer los estados de cuenta presupuestales y contables del FVR.
Evidencia: CARPETA ACTIVIDAD 2 EJECUCION PAA FRV A JUNIO 30 DE 2022 INF JUL 07

3) **Tramitar y analizar oportunamente los insumos documentales relacionados con la ejecución presupuestal del Fondo para la Reparación de las Victimas.**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Tramité y analicé oportunamente los insumos documentales relacionados con la ejecución presupuestal del FRV.
Evidencia: CARPETA ACTIVIDAD 3 Aplicativo SISGESTION FORMATO SOLICITUD PAC GGFC AGOSTO 2022 FRV V1

4) **Apoyar la proyección de respuesta del componente financiero y contable a los planes de mejoramiento y de trabajo de administración dirigido a los entes de control, y solicitudes internas de la Unidad.**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Apoyé la proyección de respuesta del componente financiero y contable a los planes de mejoramiento y de trabajo de administración dirigido a los entes de control, y solicitudes internas de la Unidad
Evidencia: CARPETA ACTIVIDAD 4 APOYO RESPUESTA CONTRALORIA PAA 2020, 2021 Y 2022 (JUN) APOYO INFORMES PROCESO EMPALME Y DE GESTION PRESUPUESTAL Y FINANCIERA REQUERIMIENTO PORTAFOLIOS ESTAPUBLICOS 2022-2023

5) **Realizar control y seguimiento al plan anual de adquisiciones y realizar las modificaciones requeridas por la Coordinación del Fondo para la Reparación de las Victimas.**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Realicé control y seguimiento al PAA del FRV y realicé las modificaciones requeridas por la Coordinación al 31/01/2022
Evidencia: CARPETA ACTIVIDAD 5 TRAMITE DE VIGENCIAS FUTURAS CDP, RP, TRASLADOS, REDUCCION Y LIBERACION DE SALDOS E INFORMES PRESUPUESTALES.

6) **Apoyar al equipo financiero y contable en la implementación del software SIIGO con base a los módulos financieros contratados.**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
No fue requerida esta actividad en el periodo
Evidencia: NA

7) **Contribuir de manera permanente en la estructuración de los planes estratégicos, de acción, operativos y presupuestales del Fondo, aportando insumos u opiniones a partir de los datos relacionados con el proceso financiero.**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Evidencia: CARPETA ACTIVIDAD 7 INFORME 2 TRIMESTRE 2022-2021 AUSTERIDAD DEL GASTO OCI

8) Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Cumplí las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que fueron acordadas con el supervisor.
Evidencia: CARPETA ACTIVIDAD 8 ASISTENCIA CAPACITACION ARCHIDHU ESTUDIO DE INDICADORES FINANCIEROS, REVISIÓN DE TÉRMINOS DE REFERENCIA ESTUDIOS PREVIOS PROCESO HERRAMIENTAS, CREACIÓN DE TERCEROS Y ASISTENCIA REUNIONES INTERNAS.

Nota: El contratista debe anexar el numero total de actividades que se encuentren definidas en su contrato.

Anexos: En mi calidad de **CONTRATISTA O PROVEEDOR** anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe.

LUIS ENRIQUE TORRES GOMEZ
Contratista

II. VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO
En mi calidad de supervisor del contrato No. **FRV-093-2022** certifico que el contratista **LUIS ENRIQUE TORRES GOMEZ** realizó sus actividades conforme a lo estipulado en el contrato, de manera oportuna y con la calidad y eficiencia requeridas, así como en los tiempos establecidos para el desarrollo de cada una de ellas. Es importante mencionar que la actividad 6 no fue objeto de desarrollo para el periodo del presente informe.

Supervisor
MIGUEL AVENDAÑO HERNANDEZ
Coordinador Fondo para la Reparación de las Víctimas
Asesor código 1020 – GRADO 15

UARIV
2022-8200589-2
Fecha Rad: 2022-08-03 9:35:57 Us: Claudia Liliana T.
Proceso: GRUPO ADMINISTRADOR DEL FONDO PARA LA REPARACIÓN DE VÍCTIMAS

APOYO A LA SUPERVISIÓN

REVISIÓN Y APROBACIÓN EJECUCIÓN CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

EQUIPO FINANCIERO Y CONTABLE- FRV

PEDRO MARIA RAMIREZ ORTIZ - (Líder Equipo Financiero y Contable), en cumplimiento a la delegación y apoyo a la supervisión del FRV, realizó la revisión del Contrato de Prestación de servicios No. **FRV – 093 - 2022**; suscrito por el (la) contratista **LUIS ENRIQUE TORRES GOMEZ**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. **79510823**, evidenciando el cumplimiento de las actividades enmarcadas en las obligaciones específicas, que desarrolló al interior del equipo **FINANCIERO Y CONTABLE**, las cuales se encuentran expuestas en la cuenta de cobro que será entregada al señor ordenador del gasto (Coordinador FRV), correspondiente al periodo del mes de JULIO del año 2022.

Cordialmente,

PEDRO MARIA RAMIREZ ORTIZ
Líder equipo Financiero y Contable- FRV
Fondo para la Reparación de las Víctimas.