Contrato: 116 - 2022

Asunto: Informe Final de Actividades

Cliente: Institución Universitaria de Envigado

Supervisor Paula Andrea Caicedo Herrera - Jefe Oficina Admisiones y Registro Académico

Fecha: Abril 19 de 2022

Elaborado: Mauricio José Flórez Moncayo – SMARTCHIP S.A.S.

Objetivo General:

Elaboración e impresión de carnés para identificación de la comunidad universitaria de la Institución Universitaria de Envigado.

Objetivos Específicos:

Disponer de todos los equipos y el personal capacitado para la emisión bajo la modalidad de entrega inmediata por el periodo de cuatro (4) semanas calendario dentro de las instalaciones de la Universidad.

Producir la mayor cantidad posible de los 2.000 (Dos mil) carnés contratados dentro del periodo de las cuatro semanas presenciales en la Universidad.

Ofrecer la opción a cada tarjeta habiente si desea que su carnet sea activado en el sistema Cívica del Metro de Medellín (100% a discrecionalidad del Usuario).

Actividades Realizadas:

1. El 22/02/2022 se realizo la publicación del acta de aceptación de oferta.

2. El 02/03/2022 se realizo la expedición y aprobación de las Garantías contractuales.

3. El mismo 02/03/2022 se realizo la firma del acta de inicio dando inicio a la ejecución del contrato.

4. Del 03/03/2022 al 04/03/2022 se realizaron las actividades técnicas previas al contrato, entre ellas el montaje de equipos, configuración de bases de datos y pruebas dentro de las instalaciones de la Universidad.

5. El 07/03/2022 se dio inicio a la atención al publico.

6. La Universidad con sus propios medios realizo la convocatoria de la población a carnetizar incluyendo los diferentes tipos de publico: estudiantes nuevos, egresados, graduados, reposiciones, docentes, administrativos, y contratistas.

7. El proceso siempre contó con el acompañamiento permanente de dos funcionarias de la Oficina de Admisiones y Registro de la Universidad, quienes se encargaron de organizar la logística del acceso de personas al recinto de carnetización y la activación del nuevo carnet en el software de control de acceso propiedad de la Universidad.

8. El proceso de carnetización estuvo activo en la Biblioteca de la Universidad desde 07/03/2022 hasta el 01/04/2022 (4 semanas calendario) en diferentes horarios que la Universidad definió semanalmente dependiendo del tipo de publico que buscaban convocar.

9. En total se emitieron 1.733 carnets, lo que nos arroja una ejecución del 86.65% de la meta original de 2.000 carnets.

FECHA	CANTIDAD
07/03/22	133
08/03/22	210
09/03/22	253
10/03/22	152
11/03/22	158
14/03/22	109
15/03/22	121
16/03/22	75
17/03/22	86
18/03/22	80
22/03/22	26
23/03/22	28
24/03/22	48
25/03/22	57
26/03/22	61
28/03/22	12
29/03/22	22
30/03/22	20
31/04/22	29
01/04/22	53
TOTAL	**1.733**

10. De igual forma en la emisión de los 1.733 documentos hubo 180 daños (78 por impresión y 102 por problemas en la activación de cívica), lo que representa un porcentaje de desperdicio de 10.38%, lo cual es bastante alto, pero que en su mayoría se genero por diferentes errores en el proceso de activación del carnet en el portal cívica, donde frecuentemente aparecían errores que no permitían finalizar exitosamente la tarjeta del usuario en producción, dañando electrónicamente la tarjeta y requiriendo un nueva para poder completar el proceso de emisión para el usuario.

11. Con respecto a la factura y de acuerdo con la propuesta económica del Proceso de Mínima Cuantía MCIUE002-2022564 en base al cual se elaboro el contrato, a continuación se presenta el detalle del valor a facturar:

Cantidad	Valor Unitario sin IVA	Valor Total sin IVA
1.733 carnets	$4.000	$6.932.000,00
4 semanas de servicio en sitio	$3.560.000	$14.240.000,00
	Subtotal	**$21.172.000,00**
	IVA	**$4.022.680,00**
	Gran total IVA incluido	**$25.194.680,00**

12. Quedan por ejecutar 267 carnes que la Universidad puede enviar a elaborar en las instalaciones de SmartChip S.A.S., los cuales consumirían el saldo disponible del ítem 1 y parcialmente el disponible del ítem 3 de la propuesta económica.

13. También queda pendiente por programar y facturar una Jornada Fotográfica de un día completo dentro de las Instalaciones de La universidad para realizar la captura fotografica de los próximos Graduandos.

Respetuosamente;

MAURICIO JOSE FLÓREZ MONCAYO
C.C. Nº71.788.859 de Medellín
Representante legal
Smartchip S.A.S.

Paula Andrea Caicedo Herrera
C.C. N.º 43.755.250
Jefe de Oficina Admisiones y Registro
Institución Universitaria De Envigado