



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 31 de Agosto de 2022

Señor (a)

RAFAEL NEFTALÍ LIZCANO REYES

SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR.3424816

Cargo del supervisor Instructor - Asesor Pedagógico Ecosistema RED

CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA

Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes Agosto del año 2022

Referencia: CO1.PCCNTR.3424816 del año 2022

Sergio Mauricio Valencia Martinez, identificado con la cédula de ciudadanía No13.513.420 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en (CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de treinta y tres millones pesos mcte (\$33.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) once (11) pagos iguales mensuales por valor de tres millones de pesos mte (\$3.000.000) cada uno incluido IVA.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2022

OBJETO: Prestar los servicios como tecnólogo y de apoyo a la gestión de carácter temporal como Desarrollador Front End Junior, en la construcción de los recursos educativos digitales de los programas de formación virtual y a distancia del SENA.

Obligaciones Específicas: *(Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

N o	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	•Realizar informes de actividades y demás requeridos por el Grupo de la Ejecución en la Formación Virtual,	Se descargan archivos repositorio	Tarjeta trello https://ecored-sena.github.io/GESTION_AGRO_EMPRESARIAL_CF2/#/



	asociados a los avances de las responsabilidades asignadas en coherencia con el Plan de Diseño y cronogramas de trabajo		https://ecored-sena.github.io/CF2_13330004_ORIENTACION_FINANCIERA_CONSUMIDOR/#/ https://trello.com/c/d206kIS6/627-cf2-12210551-tratamiento-de-la-información-para-la-toma-de-decisiones-2 Fotografías
2	<ul style="list-style-type: none"> •Dar respuesta oportuna a las comunicaciones recibidas por parte de todos los roles que componen el Ecosistema y en general del Grupo de Ejecución de la Formación Virtual de la Dirección de Formación Profesional. 	Asistí a todas las reuniones y capacitaciones solicitadas por los líderes del equipo, entrenamiento	Reuniones virtuales con el Ing Francisco Sesión 1: Conceptos iniciales y básicos para la conformación de contenidos digitales accesibles* Lunes 18 de Julio de 2022 9:00 am - 11:00 am enlace: https://bit.ly/3PzvcU7 *Sesión 2: Documentos digitales accesibles* Lunes 25 de Julio 8:00 am - 10:00 am Enlace: https://bit.ly/3Pt5ErF *Sesión 3: Profundización en los criterios de accesibilidad* Lunes 1 de Agosto 8:00 am - 10:00 am Enlace: https://bit.ly/3zajutJ *Sesión 4: Ejercicios sobre conformación de contenidos digitales* Lunes 8 de Agosto 8:00 am - 10:00 am Enlace: https://bit.ly/3P5NLPP . Evidencia asistencia
3	<ul style="list-style-type: none"> •Apoyar las acciones que se adelantan desde el Grupo de Ejecución de la Formación Virtual de la Dirección de Formación Profesional, encaminadas a la planeación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual. 	Trabaje y desarrollo los componentes formativos asignados por Francisco Lizcano	https://ecored-sena.github.io/GESTION_AGR_OEMPRESARIAL_CF2/#/ https://ecored-sena.github.io/CF2_13330004_ORIENTACION_FINANCIERA_CONSUMIDOR/#/ https://trello.com/c/d206kIS6/627-cf2-12210551-tratamiento-de-la-



			<u>información-para-la-toma-de-decisiones-2</u> Evidencias tarjeta trello
4	•Dar cumplimiento de entrega de acuerdo con el cronograma de trabajo establecido por el responsable del equipo o Líder del Ecosistema de recursos educativos	Se entrega ejecución en programación asignada fecha establecida.	Tarjeta trello fotografías
5	•Realizar la maquetación de contenidos en formato HTML asociados a un componente formativo en la plantilla de curso web, según propuesta gráfica aprobada, atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales definidos.	Realice maquetación asignadas fecha establecida	Tarjeta trello https://ecored-sena.github.io/GESTION_AGR_OEMPRESARIAL_CF2/#/ https://ecored-sena.github.io/CF2_13330004_ORIENTACION_FINANCIERA_CONSUMIDOR/#/ https://trello.com/c/d206kIS6/627-cf2-12210551-tratamiento-de-la-información-para-la-toma-de-decisiones-2
6	Realizar la vinculación técnica de los recursos digitales en la plataforma LMS asociados a un programa de formación, teniendo en cuenta los lineamientos institucionales establecidos.	Reuniones ing Francisco SOLUCION DE HALLAZGOS REUNION	Listado de asistencia fotografía
7	•Validar la información y realizar pruebas de funcionalidad de los recursos educativos digitales asignados, en el ambiente de producción (repositorio local), mediante la aplicación de listas de	N.A	N.A



	chequeo según los lineamientos aprobados y realizar la retroalimentación a los autores, para los ajustes respectivos con el objetivo de verificar el cumplimiento de estándares de calidad.		
8	•Generar el paquete de entrega de un programa de formación para los gestores de repositorio, incluyendo 9los archivos fuentes y ejecutables de los recursos y el registro de inventario de imágenes, PDFs, OVAs, videos etc teniendo en cuenta las orientaciones y los lineamientos institucionales establecidos, según el plan de trabajo mensual asignado.	N.A	N.A
9	Resolver los requerimientos de ajustes que se determinen en la revisión de los recursos didácticos elaborados.	Se resolvieron ajustes y hallazgos	Tarjeta trello

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la



presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 9434171300 de la planilla APORTES EN LINEA. MES JULIO 2022 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI ☐ NO ☒ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

Sergio Mauricio Valencia Martinez
Contratista
C.C. No. 13.513.420 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Firma

RAFAEL NEFTALÍ LIZCANO REYES

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3424816 de 2022

Instructor - Asesor Pedagógico Ecosistema RED

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2022



https://ecored-sena.github.io/GESTION_AGROEMPRESARIAL_CF2/#/



Desarrollo de contenidos

1	Introducción	Ver contenido
1	Empresas	Ver contenido
2	Contabilidad	Ver contenido
3	Estados financieros	Ver contenido
4	Tributaria	Ver contenido
5	Actividad didáctica	Ver contenido

1 Empresas

Puedes definir el concepto de empresa como un organismo individual económico, porque interactúa con otros y con el ecosistema. Una empresa puede tomar muchas formas comerciales o jurídicas, pero sólo se considera como empresa si los elementos que la componen se enfocan a un mismo objetivo: suplir una necesidad de un mercado en específico y recibir una contraprestación por ella.



Las empresas buscan aportar al ecosistema económico y, como recompensa, generar mayor valor para sus propietarios. Por ejemplo, si en un pueblo no hay tiendas de zapatos, aquel que invierte lo necesario para ofrecer este tipo de productos le otorgará la posibilidad de adquirir bienes de interés a sus habitantes y, a cambio, sus clientes le pagarán por recursos que generan utilidad.

Una empresa resulta como agente protagonista en el mercado, porque además de aportar sus bienes o servicios, también genera empleos, suplir necesidades y puede atraer más comercio.

Existen zonas económicamente comerciales, debido al flujo de aguas, negocios, y donde otros luego se unen esperando algo de esa prosperidad. Se va formando entonces los barrios, los hace más productivos y puede llevar a elevarse los mercados locales gracias a la inversión de personas foráneas que ven oportunidades allí.

Si además también se beneficia de estos asentamientos, debido a que existen impuestos con los que el gobierno dispone recursos suficientes para invertir en proyectos de inversión social, infraestructura y otros. Al final, los impuestos que pagan las empresas se pueden transformar en hospitales, escuelas o parques que benefician a toda la población.



Tueltas compañías relacionadas con las empresas están definidas en las leyes específicas en Colombia. En este caso, tenemos el código de comercio, que regula las normas relativas a la empresa y sus actividades mercantiles.

https://ecored-sena.github.io/CF2_13330004_ORIENTACION_FINANCIERA_CONSUMIDOR/#/



Desarrollo de contenidos	
1	Introducción
1	Tecnologías de la información para las finanzas
2	Contabilidad básica
3	Estados financieros
4	Análisis financiero
5	Productos financieros
6	Comunicación organizacional
7	Actividad docente

1 Tecnologías de la información para las finanzas

¿Cómo el papel de la tecnología de la información en los servicios financieros ha cambiado las reglas para el intercambio de información en el sistema financiero global? Cuando se observan los servicios financieros actuales, a veces puede reconocerse que todos están mediados con base en la creación de servicios más rápidos y eficientes para los clientes, dando apertura a las tecnologías basadas en dispositivos móviles, es por esto que la gestión de la información con tecnología basada en la nube, se usa con tanta frecuencia y la tecnología cobra gran importancia en el agore de los procesos y los modelos financieros.

El impacto de la tecnología de la información en los servicios financieros ha permitido que los clientes puedan completar fácilmente transacciones en línea, creando servicios más rápidos y eficientes, porque las crecientes modernizaciones que rodean la tecnología de la información han mejorado enormemente la forma en que se realizan los informes financieros y se gestiona la información.

La creación de más procesos de automatización también beneficia al poder de la tecnología de la información en nuestra sociedad actual, por ejemplo, en caso de las acciones robóticas se ha incrementado considerablemente, aportando en los servicios de gestión de patrimonio, como la asignación de activos y las oportunidades de inversión.

Otro aspecto que aporta la tecnología a los procesos financieros es el almacenamiento de datos, la administración de archivos, los informes de datos, así como los servicios basados en la nube, que permiten el procesamiento de la información, la generación de informes y el análisis de datos.

De igual manera, se presentan nuevas tecnologías conexas, asociadas los riesgos tecnológicos, la seguridad, las vulnerabilidades, la efectividad de los mecanismos de control en las transacciones financieras, pagos en línea o con móviles, obligando a las organizaciones a ser más conscientes y adaptarse al ritmo que exigen los avances de la tecnología, en entornos con más los riesgos puesto en el uso de tecnología y cómo ésta aporta al desarrollo de los negocios.

1.1 Contextualización general

La creciente popularidad de las finanzas en línea coincidió con los avances en la tecnología de la información, es por esto que las instituciones financieras estuvieron a la vanguardia en la creación de la economía global de la información tal como entendemos hoy, es por eso que las finanzas en la actualidad se basan en las tecnologías de la información, aprendiendo el desarrollo de redes electrónicas que intercambian de datos e información, transacciones, operaciones y desarrollo económico en la sociedad.

Continuación, se presentan los elementos que históricamente han aportado al desarrollo y evolución de los sistemas financieros:

Tecnologías de la información

En la década de 1950, la tecnología aportó a la Bolsa de Valores de Nueva York, el uso de dispositivos de registro, porque el volumen de operaciones era demasiado alto y para procesarlo manualmente era demasiado lento.

El desarrollo de las tecnologías de la información, como las computadoras y las redes locales en la década de 1970, hizo posible el desarrollo de la información a la industria financiera. Los computadores cada vez eran más pequeños, proporcionando así el desarrollo de pequeñas empresas financieras que manejaban el procesamiento electrónico de datos, al mismo tiempo, la velocidad y



<https://trello.com/c/d206klS6/627-cf2-12210551-tratamiento-de-la-información-para-la-toma-de-decisiones-2>



Desarrollo de contenidos	
i	Introducción
1	Gestión documental
2	Confidencialidad y custodia de la información
3	Acciones de mejoramiento
4	Procesos de interpretación, argumentación y proposición
5	Actividad didáctica

1 Gestión documental

Es un conjunto de normas y prácticas técnicas que buscan el correcto manejo de la información de una empresa, esto se puede lograr revisando, analizando y almacenando documentación física y electrónica, con el fin de optimizar los procesos y ahorrar tiempo, espacio y gastos importantes.

Por esto, se hace necesaria la correcta gestión en todo lo concerniente al manejo de información, que mediante metodologías especializadas se pueden mejorar los procesos administrativos, la correcta conservación, la aplicación de estrategias para la custodia de documentos, los cumplimiento regulatorios y la organización de los archivos de forma jerárquica y categorizada.

El proceso de gestión documental permite gestionar correctamente todas las documentas electrónicas y físicas, aportando acciones de mejora continua en la organización, tales como:



1.1 Procesos y procedimientos para la gestión de calidad de la información

Llevar a cabo todos los procesos relacionados con la calidad de la información ayudará a determinar los puntos de revisión y ejecución, que permitan gestionar la documentación de forma organizada y coherente con las necesidades previstas. Para poder realizar esta gestión es necesario seguir una serie de pasos que formaliza la normatividad en el manejo de la información, que se aplican en el siguiente vídeo:

