INFORME DE SUPERVISIÓN No. 04

Tolemaida, 03 DE AGOSTO -2018

AL : Doctora
PATRICIA ALEJANDRA RODRIGUEZ JOVEL
Coordinadora de Contratos Regional Tolima Grande

Con toda atención me permito enviar a la Doctora **PATRICIA ALEJANDRA RODRIGUEZ JOVEL,** Coordinadora de Contratos Regional Tolima Grande, el informe de supervisión **No.004** Del contrato No. **015-012-2018**, Correspondiente al periodo 01 JULIO AL 31 DE JULIO de 2018, de acuerdo con la siguiente información:

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO:

CONTRATO No.015-012-2018

CONTRATISTA: ESTACION DE SERVICIO MENDOZA

OBJETO: "SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE GRASAS Y LUBRICANTES LIQUIDO DE FRENOS AGUA DE BATERIA Y REFRIGERANTES PARA MOTOR CON DESTINO A LAS FUERZAS MILITARES SECTOR DEFENSA, ENTIDADES ADSCRITAS Y/O VINCULADAS AL MINDEFENSA EN LOS MUNICIPIOS DE CHAPARRAL- TOLIMA.

NOMBRE DEL SUPERVISOR: DISNEY PEREZ TOVAR

VALOR DEL CONTRATO: $49.942.875.00

PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO: Para todos los efectos legales, el objeto del presente contrato deberá entregarse desde la fecha de perfeccionamiento y legalización hasta el 31 DE JULIO de 2018.

PRORROGAS, MODIFICACIONES U OTRAS: PRORROGA 01 EN DINERO Y TIEMPO

2. CONTROL OBLIGACIONES Y ENTREGABLES CONTRACTUALES:

DESCRIPCION			PLAZO EJECUCION											
NUMERAL	OBLIGACION	ENTREGABLE	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1.1	. El Contratista debe ejecutar el objeto contractual y cada una de las obligaciones con sus propios recursos tecnológicos y servicios profesionales	Acta Recibo a satisfacción							X					
1.2	Constituir la garantía de cumplimiento en un plazo no mayor a dos (2) días hábiles siguientes a la fecha	Acta Recibo a satisfacción							X					

	del perfeccionamiento del contrato.													
1.3	Proveer a su costo todos los bienes necesarios para el cumplimiento del contrato.	Acta Recibo a satisfacción							X					
1.4	Cumplir con las obligaciones, condiciones y plazos establecidos en el contrato.	Acta Recibo a satisfacción							X					
1.5	Facilitar las funciones del Supervisor y permitir su acceso a todos los documentos relacionados con la ejecución del objeto contractual.	Acta Recibo a satisfacción							X					
1.6	Responder en los plazos que la **AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL TOLIMA GRANDE**, establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formulen.	Acta Recibo a satisfacción							X					
1.7	Obrar con lealtad y buena fe, evitando dilaciones y trabas.	Acta Recibo a satisfacción							X					
1.8	Firmar el acta de recibo a satisfacción y de liquidación del contrato.	Acta Recibo a satisfacción							X					

Porcentaje cumplimiento Avance 99.9% Demora _____%

3. NOVEDADES DE INCUMPLIMIENTO EN LA EJECUCION:

Revise que el contratista remitiera junto con las facturas los debidos soportes parafiscales y demás requisitos de ley. Realicé la respectiva acta de recibido a satisfacción y remití los documentos para el trámite de pago.

4. CONTROL DE PAGOS

Valor Total del contrato	$ 49.942.875.00
Valor adición N° 1 al Contrato	$ 4.245.000.00
Valor total del contrato	$54.187.875.00

PAGOS

No. Factura y/o Cuenta de cobro	Fecha	Valor	Saldo
VIENEN			**$** 4.241.236.00
FACT 742	02-08/2018	4.240.759.00	$ 477.00
SALDO			
TOTAL		$4.240.759.00	$ 477.00

A la fecha ha sido facturada la suma de **$ 54.187.398.00, es** decir que se ha ejecutado el 99.9del contrato**,** los cuales fueron dados de alta en la Regional Tolima Grande, pasando con un saldo por valor de $ **477.00** equivalente 0.1 **%** del valor del contrato.

5. INFORMACIÓN FIDUCIAS OMITIDO
6. INFORMACIÓN PERSONAL CONTRATADO OMITIDO
7. RECOMENDACIONES

*. Continuar con el seguimiento a los compromisos adquiridos

Cordialmente,

DISNEY PEREZ TOVAR
Supervisor de Contrato No.015-012/2018

Elaboro Disney Perez