INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA INDEPORTES CUNDINAMARCA
CONTRATO 627 DE 2022

Objeto del Contrato PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR DEPORTIVO Y RECREATIVO PARA EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "CUNDINAMARCA REGIÓN QUE PROGRESA", PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS A CARGO DE INDEPORTES – CUNDINAMARCA	**INFORME FINAL**
PEDRO YESID GUZMAN LINARES PROFESIONAL UNIVERSITARIO	SUPERVISOR

INFORMACIÓN FINAL

MUNICIPIO	GIRARDOT
FECHA DEL INFORME	13 de Julio de 2022
PERIODO DEL INFORME	14 de febrero al 13 de julio del 2022
CONTRATISTA	JOSE GUILLERMO CARDOZO OLARTE

PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO.

Dando alcance al objeto contractual del contrato de Prestación de servicios No. 627 de 2022 me permito informar las actividades de mayor relevancia en el siguiente informe final.

Ejecución del contrato por el tiempo de 5meses

En el transcurso del desarrollo del siguiente contrato estas son las actividades más relevantes durante el periodo 14 de febrero al 13 de julio del 2022

1. Efectué y organicé la planeación, publicidad, y convocatoria mes a mes, para el municipio de GIRARDOT, durante los 5 meses del contrato, donde se continua la consecución de los tres (3) grupos de formación deportiva, en los niveles, de iniciación, fundamentación y perfeccionamiento, los cuales se hicieron a través de los diferentes canales oficiales de la alcaldía municipal como página oficial de Facebook mediante flyers publicitarios, volantes entregados en el área urbana y rural, dando así los parámetros y lineamientos para el desarrollo de la escuela de formación en natación, teniendo en cuenta los protocolos de bioseguridad, por el audio municipal que se sitúa en la emisora municipal de GIRARDOT , así mismo se creó un grupo de WhatsApp como otro canal de comunicación con los/las docentes rurales y urbanos, el cual tiene como finalidad darle promoción a la escuela de NATACION, se realizaron reuniones con los docentes de la Institución Departamental de girardot en el área urbana y rurales donde se dio a conocer el deporte que

se va a desarrollar como su realización teniendo en cuenta la contingencia que se presenta dándoles a conocer los protocolos de bioseguridad. Así mismo se hizo un recorrido por algunas veredas del municipio, para invitar voz a voz a los habitantes del sector a conocer y participar del programa y su convocatoria, todo esto permitió cumplir con el objetivo previsto.

2. Entregué al supervisor FELIPE LOPEZ, antes de 15 días y habiendo iniciado el contrato por medio del drive cada uno de los lineamientos que permiten establecer desde el plan pedagógico y malla curricular las estrategias a seguir dentro del programa de aprendizaje en cada uno de los niveles de la escuela de formación en NATACION del municipio de GIRARDOT Realicé convocatorias en sector urbano y rural unificando al plan de trabajo los horarios y lugares de entrenamiento conjunto con la orientación del coordinador de deportes y atendiendo las necesidades y espacios extracurriculares de niños y jóvenes del municipio.

3. Desarrollé todas las actividades del plan pedagógico y malla pedagógica, dejé constancia del trabajo realizado en el tiempo especificado, drive, dado por Indeportes Cundinamarca para la oportuna entrega de lo solicitado para cada mes.

4. Materialicé cada uno de los lineamientos para el deporte individual teniendo una cobertura mínima de 10 personas por grupo o mínimo una cobertura global de 30 beneficiados activos sin importar la distribución dentro de los niveles de formación en los que se encuentren, anteriores con el fin de consolidar mes a mes la cobertura por grupo o nivel de aprendizaje, en relación a las políticas dadas por el instituto de recreación y deporte de Cundinamarca. Alcancé durante los cinco meses de trabajo confirmar el número de inscritos en la escuela, llegando a un total de 53 deportistas; en nivel de iniciación17 , 22 en fundamentación y 14 en perfeccionamiento. Cabe resaltar que desde el formato de cobertura emitido por Indeportes Cundinamarca se evidencia la curva de crecimiento mensual con la que obtuvimos esta participación.

5. Utilicé la imagen y nombre de Indeportes Cundinamarca en los postes de cada mes, realicé, cree, para dar la publicidad de la escuela de natación en las pagina web o redes sociales de la administración de GIRARDOT Cundinamarca en los diferentes puntos estratégicos donde se brindó información, luego proseguí a pegarlos en la cartelera municipal, cartelera de Institución Educativa Departamental de GIRARDOT ; también se colgó en las redes sociales, wassa y demás puntos de información en el municipio, además se realizaron las clase con la respectiva implementación suministrada por Indeportes Cundinamarca a cada uno de los instructores, en este caso fui yo como el profesional representando a Indeportes Cundinamarca en el municipio de GIRARDOT

6. Ejecuté treinta y seis (36) sesiones de trabajo al mes con cada uno de los grupos o niveles de aprendizaje o las 9 sesiones de formación a la semana, Establecí dentro de un cronograma mensual el número de sesiones; 12 para iniciación, 18

fundamentación 24 y 15 para perfeccionamiento. Realicé durante cada semana el desarrollo de nueve sesiones, durante los días lunes, miércoles y jueves en el piscina del estadio . dadas las condiciones de clima y seguridad para los niños y jóvenes. Cumplí con cada una de las fases y tiempos de duración de cada sesión, siendo los 120 minutos fundamentales para la consolidación de cada uno de los procesos trabajados.

7. Consolide y mantengo actualizada la información pertinente a cada participante como ficha de inscripción, consentimiento informado y consentimiento COVID, los cuales fueron reposados en el drive como evidencia del grupo de NATACION, se tiene en cuenta los protocolos de bioseguridad al ejecutar con plena confianza el trabajo como formador deportivo de INDEPORTES, cumpliendo así con la cobertura solicitada para el desarrollo de las actividades deportivas, recreativas y lúdicas de las cuales harán parte los niños y jóvenes del municipio de GIRARDOT

8. Presenté de manera oportuna al supervisor de nuestra provincia cada una de las planeaciones de cada sesión y de cada categoría durante cada mes, Consolidé mes a mes los diferentes listados de cada uno de los niveles de aprendizaje de acuerdo a los formatos enviados por el supervisor, para la toma y control de asistencia en cada una de las treinta y seis (36) sesiones al mes o doce (12) sesiones por semana de cada nivel durante los seis (5) meses.

Especifiqué para el desarrollo de cada planeación diaria, objetivos generales y específicos de acuerdo al plan pedagógico y malla curricular; transversalidad de valores sociales y personales, partes de las sesiones de clase, contenidos psicomotrices, físicos, técnicos, tácticos, procesos metodológicos utilizados y todos los componentes que necesitan refuerzo para un mejor desempeño de los deportistas.

Realicé soporte fotográfico, cuatro (4) imágenes para cada uno de los niveles o grupos de trabajo de acuerdo al formato establecido; destacando las actividades metodológicas desarrolladas en clase; mediante ejercicios, juegos, pre deportivos, actividades recreativas, entre otras; dejando una excelente imagen de los programas que promueve INDEPORTES Cundinamarca.

9. Presente, Apliqué y consolidé la prueba antropométrica y motriz, físicas de acuerdo al cronograma establecido por Indeportes Cundinamarca durante los cinco meses de trabajo, en la siguiente fecha 16, 17, 23 y 24 de mayo, generando una valoración corporal referente al peso, estatura de pie, estatura sentado y envergadura, conjunto a las evaluaciones motrices físicas; shuttle run, salto horizontal, carrera de 20-50 mts lanzados, carrera a pie de 300 mts y test de lagger a cada uno de los niños y jóvenes de la escuela de formación deportiva en NATACION del municipio de GIRARDOT

Realicé entrega de cada uno de los formatos al supervisor FELIPE LOPEZ, en los respectivos informes de acuerdo al mes dispuesto y por medio del drive.

10. Realicé entrega de certificado mes a mes y con firma original al supervisor FELIPE LOPEZ, por parte de la oficina de bienestar y desarrollo social, a través del coordinador de deportes, entrego el instituto de deportes del municipio de GIRARDOT encargada de firmar la certificación municipal; quien manifiesta la ejecución de actividades deportivas realizadas, de acuerdo con las obligaciones contractuales del formador deportivo en la modalidad de NATACION en el municipio de GIRARDOT; durante los cinco (5) meses . Durante el transcurso de este tiempo de trabajo todas las sesiones programadas se llevaron a cabo de forma presencial.

11. Apoye a los demás componentes en las diferentes actividades que realicen en los municipios asignados por la Subgerencia Técnica, durante los cinco (5) meses de la siguiente manera:
Apoye en este mes con la asistencia, a la alcaldía municipal de GIRARDOT con el gestor de ANDRES FELIPE LOPEZ a la actividad de presentación de los instructores formativos en el municipio sin embargo apoye las diferentes actividades asignadas por la subgerencia técnica en el municipio de manta el cual me fue designado con el deporte de NATACION
En este mes de marzo organizamos la marcación de la cancha , limpiamos para lograr en la practica del deporte mucho mas funcional
Apoye en el mes de abril al componente de política pública en las mesas de trabajo realizadas en el municipio.
Apoye en el mes de mayo la celebración del día del desafió.
Apoye en el mes junio Realice vacaciones recreativas
Apoye en el mes de julio a una salida extra con los niños ,juego libre y compartir

12. Asistí a las reuniones que el gestor ANDRES FELIPE LOPEZ RINCON convoco de la siguiente manera:
Asistí de las reuniones programadas de forma virtual por la provincial Camila Mejía y el gestor Andrés Felipe López rincón el día 10 de febrero y 11 febrero
En marzo el 9 nos reunimos con los compañeros , el señor gestor ,y dos personas de indeportes donde se hablo del deporte formativo
Por otro lado de forma virtual nos reunimos con señor gestor y subgerencia técnica
Y la ultima reunión de este mes fue el 28 de marzo con el señor gestor y los compañeros para tratar tema de los informes , como deben ser desarrollados , ya que muchos aun tienen dudas
La primera fue el 18 de abril para tratar tema de política publica
La segunda fue el 20 de abril para el mismo tema
Y la tercera fue de manera presencial para ejecutar lo de las reuniones pasadas lo de política publica

La primera fue el 13 de mayo en la ciudad de Fusagasugá con los compañeros para la capacitación de los test

La segunda fue de manera virtual el día 20 de mayo para la capacitación sobre los formatos de los test ,La tercera el día 23 de mayo para aclarar dudas ,La cuarta fue el 30 de mayo para información

En de junio solo se presentaron dos reuniones los días 7 y 8 de junio

En el mes de julio solo se presentó dos reuniones en las cuales una el día 5 de julio se radico cuenta y se trató temas de las fechas de terminación de contrato ,y la otra el día 29 de julo sobre acta de inicio y seguimiento

13. No se solicito el archivo en ningún momento durante el proceso

14. Consolide y Presente a la plataforma de secop 2 el informe según la circular 003 de 2022, Cuenta de cobro con la correspondiente radicación. b. Informe de Gestión contractual (conforme formato). c. El soporte de cancelación de aportes parafiscales del mes correspondiente, en formato pdf y sin contraseñas. d. Los soportes de ejecución o evidencias solicitados por el supervisor, en formato pdf y/o formato comprimido si este supera el orden establecido el apoyo a la supervisión

1. Cuente de cobro radicada,
2. Informe de gestión contractual
3. Seguridad social
4. Evidencias

15. Entregue al supervisor del contrato los documento mes a mes durante cinco meses de contrato, con formatos modificables, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato a la entrega del informe e informe final, subido al drive.

16. En calidad de contratista indico que las obligaciones con el sistema Seguridad social, salud y pensiones se han efectuado de la siguiente manera:

Periodo	IBC	Salud	Pensión	ARL	Planilla
FEBRERO					
MARZO	1’000.000	125.000	160.000	24.300	8993103140
ABRIL	1’000.000	125.000	160.000	24.300	8993103140
MAYO	1’000.000	125.000	160.000	24.300	8993264260
JUNIO	1’000.000	125.000	160.000	24.300	8993264260
JULIO	1’000.000	125.000	160.000	24.300	8993264260
TOTAL	5’000.000	625.000	800.000	121.500	

GRUPOS DE TRABAJO	TOTAL DE NIÑOS
INICIACION	17
FUNDA,MENTACION	22
PERFECCIONAMIENTO	14
TOTAL	53

Modalidad de contratación	CPS	Valor contrato	Plazo	Registro No
secopII	627	$8.570.000	5 MESES	2022000611

Confirmo, como contratado que a la fecha INDEPORTES queda a paz y salvo por todo concepto con el profesional abajo firmante.

CONTRATISTA:	
Nombre:	JOSE GUILLERMO CARDOZO OLARTE



Firma

RELACIÓN DE ANEXOS
cobertura Planes semanales Registro fotografico Informe gerencial final