Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION**	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 8

Fecha:	22	de	AGOSTO	de	2022

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO	
Contrato número:	1.440-12-14-0014	de	11 DE ENERO DE 2022
OTROSÍ	1.440-12-14-0014-1		11 DE JUNIO DE 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500003287 y CDP Otrosí No 5500003557 RPC No. 5600028978 y RPC Otrosí No. 5600034483 Apropiación Presupuestal: 1-1001/1159/2-320202008/3240401010010000/PI32-101715/1/2/01/04: LIBRE DESTINACION/SRIA AMBIENTE Y DESA/Servicios prestados/Educ Ambiental en contexto/Realizar una acompaña
Proyecto: PI332-101715 FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA DE EDUC
Apropiación Presupuestal: 1-1001/1159/2-320202008/3240401010010000/PI32-101715/1/2/01/04: LIBRE DESTINACION/SRIA AMBIENTE Y DESA/Servicios prestados/Educ Ambiental en contexto/Realizar una acompaña
Proyecto: PI332-101715 FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA DE EDUC
Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:
LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL 4: Valle Departamento Verde y Sostenible.
LÍNEA DE ACCIÓN 404: Valle fortalece la cultura ambiental
META DE PRODUCTO 404010100104: Gestionar 3 proyectos ciudadanos de educación ambiental PROCEDA en contextos urbanos y rurales en el periodo de Gobierno
OBJETIVO PRINCIPAL: Promover la socialización y apropiación de estrategias de educación ambiental en el Departamento del Valle del Cauca
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Desarrollar proyectos ciudadanos de educación ambiental en contextos urbanos y rurales.
PROGRAMA 40401: Educación Ambiental Integral
SUBPROGRAMA 4040101: Educación ambiental en contextos rurales y urbanos
ELEMENTO PEP: PI32-101715/1/2/01/04
Realizar un acompañamiento y asesoramiento a las mesas de trabajo, encuentros, talleres, campañas y demás iniciativas departamentales de educación ambiental, mediante un acompañamiento profesional, técnico y asistencial.
Posición Presupuestaria: 2-320202008
Cuenta Mayor: 5507052102
Objeto del contrato: prestar los servicios de apoyo a la gestión como guardián ambiental en la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible con el fin de apoyar la realización de las actividades asociadas al proyecto "Fortalecimiento de la estrategia de educación ambiental en el departamento del valle del cauca"

Supervisor: ABEL VÉLEZ GARCÍA
Asesor
C.C.6.558.058
Teléfono: 311211016

Contratista Brenda Soraya Rengifo

Scanned by TapScanner

Contratista
C.C. 1.107.099.294
Teléfono: 3222130440

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en AGOSTO de 2022; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante AGOSTO de 2022 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente, Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	**1)** Acompañar los eventos, mesas de trabajo, ferias y demás actividades programadas por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible enmarcadas en estrategias de educación ambiental. **2)** Apoyar y fomentar Proyectos Ciudadanos de Educación Ambiental PROCEDAs en la zona de incidencia del desarrollo de su contrato **3)** Apoyar las jornadas rurales y urbanas de siembra de especies vegetales nativas como mecanismo de involucramiento de las comunidades a escenarios de educación ambiental. **4)** Apoyar la divulgación de las actividades ambientales que realiza la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible mediante la promoción por las redes sociales. **5)** PRODUCTO: Entregar una base de datos con la caracterización de los Proyectos Ciudadanos de Educación Ambiental PROCEDA identificados en la zona de incidencia del desarrollo del contrato	
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de AGOSTO de 2022:	100%
Porcentaje de cumplimiento.	**Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.**	88,88%
Otras consideraciones.	Sin novedad.	
Sugerencias		

Scanned by TapScanner

sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**
Sin novedad		

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**
Sin novedad.		

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

- **Acompañar los eventos, mesas de trabajo, ferias y demás actividades programadas por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible enmarcadas en estrategias de educación ambiental.**

- Asistió a la reunión para la entrega de cuentas y revisión de actividades con el grupo de guardianes ambientales de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible con el supervisor Abel Veléz.

- Apoyó la jornada logística en el teatrino del Río Cali para el gran evento Plogging por el Río Cali 3R en conjunto con el equipo de trabajo de la organización la Papaya. En esta jornada realizaron alistamiento del kit de los atletas, escarapelas de competidores y elaboraron señaléticas.

- Participó en la ruta de reconocimiento del evento 3R Plogging Rio Cali en compañía del equipo de trabajo de la Papaya, y la secretaria de Ambiente Nasly Vidales. En esta jornada todo el equipo de guardianes ambientales realizó el recorrido de la ruta de los atletas 3K, 6K y 9K y se asignaron puntos de ubicación.

- Apoyó el evento Plogging por el Río Cali 3R en donde desarrollaron actividades de orientación a los competidores indicando la ruta a seguir, los residuos que se podían recolectar e hidratación.

- **Apoyar y fomentar Proyectos Ciudadanos de Educación Ambiental PROCEDAs en la zona de incidencia del desarrollo de su contrato.**

- Asistió a la jornada de embellecimiento del parque de Felidia realizada en el marco de la conmemoración del cumpleaños de Cali. En esta jornada el equipo de guardianes ambientales realizó limpieza y pintura de juegos infantiles con el apoyo de la comunidad

- Participó en la conmemoración del cumpleaños de Cali realizado en el corregimiento de Felidia, en donde se contó con el apoyo de la Secretaría de Participación Ciudadana,

Scanned by TapScanner

Secretaría de Salud, Zoonosis y la comunidad en general. En la jornada se realizaron actividades de apoyo logístico y dinamización del evento.

- Asistió a la reunión virtual programada por el supervisor para determinar las actividades a realizar en Buenaventura en el marco del proyecto "Playas Invencibles" en la cual se explicaron los aspectos a tener en cuenta y las funciones a desarrollar.

- Presenció el acto protocolario para la presentación de la estampilla verde. El evento tuvo lugar en el Club del Departamento y se contó con la presencia de las directivas de CVC, empresa de envíos 472 y la secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible quienes de manera conjunta desarrollaron la propuesta.

- **Apoyar las jornadas rurales y urbanas de siembra de especies vegetales nativas como mecanismo de involucramiento de las comunidades a escenarios de educación ambiental.**

- Acompañó la jornada de recolección de residuos sólidos en el corregimiento de los Andes en donde se recolectaron alrededor de 300 kilos de residuos sólidos de los cuales la mayoría eran envolturas plásticas de alimentos, pitillos y vasos de icopor.

- Apoyó la jornada de siembra de 100 árboles de palma, la siembra se realizó en el club del departamento y con estos 100 árboles se cumplió la meta de 1 millón de árboles sembrados por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

- Colaboró en la jornada de recolección de residuos sólidos en el corregimiento la Leonera, en el tramo del río principal en donde se recolectaron alrededor de 50 kilos de residuos a los alrededores del río.

- Participó en la siembra de especies ornamentales en el corregimiento del Saladito, vereda Montañuelas con el objetivo de embellecer el espacio verde.

- **Apoyar la divulgación de las actividades ambientales que realiza la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible mediante la promoción por las redes sociales.**

- Divulgó a través de estados y grupos de WhassApp, Instagram y Facebook contenido compartido por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

Scanned by TapScanner

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.**
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.**
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA.**
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA.**
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO PALICA.**
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.**
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA.**
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA**
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA**
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA**
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA**
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.**
- **Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato:** La Contratista realizó el pago de la planilla de seguridad social con N° de planilla **9438671905** con referencia de pago N° **1598528946** del mes de JULIO según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de

Scanned by TapScanner

inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	**$ 10.800.000**
Valor Adiciones	**$5.400.000**
Reajustes	**$0**
Actualización de precios	**$0**
Valor Total del Contrato	**$ 16.200.000**
Valor pagado	**$ 12.600.000**
Valor causado que no se ha pagado	**$1.800.000**
Valor total ejecutado	**$ 14.400.000**
Valor saldo por ejecutar	**$ 1.800.000**
Intereses moratorios	**$-0-**

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
CUOTA 1	ENERO	$1.800.000	PAGADA
CUOTA 2	FEBRERO	$1.800.000	PAGADA
CUOTA 3	MARZO	$1.800.000	PAGADA
CUOTA 4	ABRIL	$1.800.000	PAGADA
CUOTA 5	MAYO	$1.800.000	PAGADA
CUOTA 6	JUNIO	$1.800.000	PAGADA
CUOTA 7	JULIO	$1.800.000	PAGADA

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.

Scanned by TapScanner

- **Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.**
- **Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA.**
- **Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.**

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 2: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 3: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 4: **Actividades:**	**$**	**$**
TOTALES:	**$**	**$**

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y de gestión documental.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA.

Scanned by TapScanner

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA.

Fecha del próximo informe **22** **De** **SEPTIEMBRE** **de** **2022**

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los

22 días del mes de AGOSTO de 2022

Nombre: ABEL VELEZ GARCÍA

C.C. 6.558.058

SUPERVISOR

Scanned by TapScanner