PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 31 de julio de 2022

Señor (a)
MARIA CECILIA SUAREZ BENAVIDES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3828939 de 2022
COORDINADOR SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS
REGIONAL ATLÁNTICO
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes julio del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR. 3828939 del año 2022

JOSE ANGEL BERDUGO BOJANINI, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8.646.180 de Sabanalarga - Atlántico, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor total de contrato por DIECIOCHO MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($ 18.204.833), Un primer pago del mes de julio por UN MILLON DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS VEINTICUATRO PESOS ($1.238.424), cuatro (4) pagos iguales de los meses de agosto a noviembre por TRES MILLONES SETECIENTOS QUINCE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS ($ 3.715.272), un último pago del mes de diciembre por DOS MILLONES CIENTO CINCO MIL TRESCIENTOS VEINTIUN PESOS ($ 2.105.321). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista en la cuenta Ahorro No. 77554828348 del BANCOLOMBIA cuyo titular es el (la) Contratista.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2022

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Instructor: Prestar servicios personales carácter temporal para la formación profesional integral, en formación regular titulada y complementaria para el programa formación Informática: Microsoft Word, Excel e Internet.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro	En cumplimiento Fichas asignadas:	Reporte Sofía Plus Lista de asistencias

		2560462 – TC Contabilidad de Operaciones Contables - Razonamiento cuantitativo. 2504256 – TGO Gestión Documental - Utilización de herramientas informáticas 2560356 – TGO Gestión Documental -Razonamiento cuantitativo. 2471776 – TGO Gestión Documental - Procesamiento de Datos 2560489 - TGO Gestión Contable y de Información Financiera - Aplicación de tecnologías de la información y la comunicación (TIC)	Evidencias en Territorium
2	Entregar al equipo de Sofía plus la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo	Entregados los documentos al equipo Sofía plus	Documentos entregados para la creación del rol instructor
3	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados	En cumplimiento, se realizará al culminar el proceso de formación	Registro de juicios evaluativos en plataforma Sofía plus
4	Seguimiento a la formación y seguimiento etapa productiva	En cumplimiento de los requerimientos establecidos.	En cumplimiento

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7846442628 de la planilla expedido por por SOI correspondiente al mes de junio del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_x_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

JOSE ANGEL BERDUGO BOJANINI
Contratista
C.C. No. 8.646.180 de Sabanalarga - Atlántico

Recibí a satisfacción:

MARIA CECILIA SUAREZ BENAVIDES
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR. 3828939 de 2022
COORDINADOR SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOSE ANGEL BERDUGO BOJANINI

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 21/07/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JOSE ANGEL BERDUGO BOJANINI

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REPORTE MENSUAL DEL DOCENTE

CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS

NOMBRE INSTRUCTO JOSÉ ANGEL BERDUGO BOJANINI
C.C.: 8.646.180

MES DE COBRO: jul-22
TEL: 3172606631

CURSOS PROGRAMADOS:

No. FICHA	NOMBRE DEL GRUPO	COMPETENCIA/CURSO COMPLEMENTARIO	DESDE DD/MM/AA	HASTADD/MM/AA	HORA INICIAL	HORA FINAL	Total HORAS	L	M	M	J	V	S	D	Aula
2560462	TCO COC	Razonamiento Cuantitativo	21/7/2022	29/7/2022	10:00:00a.m.	12:00:00m.	14	x	x	x	x	x			Sala 1 Servicios Financieros
2504256	TGO G DOC	UTILIZACIÓN DE HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS	21/7/2022	29/7/2022	2:30:00p.m.	04:30:00p.m.	14	x	x	x	x	x			603 CC
2560356	TGO G DOC	Razonamiento Cuantitativo	21/7/2022	29/7/2022	4:30:00p.m.	06:30:00p.m.	14	x	x	x	x	x			301 CC
2471776	TGO GD	PROCESAMIENTO DE DATOS	21/7/2022	29/7/2022	6:30:00p.m.	09:30:00p.m.	6				x	x			601 CC
2560489	TGO GC Y DE INF FINAN	Aplicación de tecnologías de la información y la comunicación (TIC), de acuerdo con las necesidades del entorno	28/7/2022	29/7/2022	7:00:00 a. m.	12:00:00 m.	8						x		Sala 1 Servicios Financieros
						TOTAL HORAS	56								

PARTE SERVICIOS TECNOLÓGICOS

NOMBRE DE LA EMP	Dia Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S	S

PARTE DISEÑO CURRICULAR

CODIGO/NOMBRE	Dia Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S	S

PARTE APOYOS PRESTADOS

CENTRO/ACTIVIDAD	Dia Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S	S

PARTE CAPACITACION FUNCIONARIOS (Programadas por el Centro)

CENTRO/ACTIVIDAD	Dia Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S	S

PARTE OTRAS ACTIVIDADES (HORAS INDIRECTAS)

ACTIVIDADES	Dia Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S	D
Actividades apoyo										
Actividades apoyo										
Seguimiento a los a										
Seguimiento a traba										
Permiso										
Permiso Sindical										
Incapacidad										