Yumbo, Agosto de 2022

Señor(a)
**JESUS ALFONSO SANCHEZ BENAVIDES**
Representante Legal
FUNDACION EDUCATIVA CES
Dirección: Carrera 3 No. 7-76
Yumbo

**ASUNTO**: SOLICITUD DE PROPUESTA.

Cordial Saludo:

La Entidad Municipio de Yumbo, ha realizado estudio previo mediante el cual se determina la necesidad de contratar los servicios logísticos como apoyo a la gestión en la Secretaria de Bienestar Social y Participación. Dado lo anterior y facultado mediante el Decreto Municipal No. 118 del 15 de Julio de 2022, le invito a presentar propuesta para celebrar el contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión cuyo objeto, actividades, plazo de ejecución, valor y forma de pago se describe a continuación:

OBJETO CONTRACTUAL: ***"PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, DESEMPEÑANDO FUNCIONES LOGÍSTICAS Y OPERATIVAS EN LA REALIZACION DE TALLERES DE FORMACION EN EMPRESARISMO E IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS TERRITORIALES PARA EJECUTAR LOS PLANES DE DESARROLLO ECONOMICO BARRIAL DIRIGIDO A LAS JUNTAS DE ACCION COMUNAL RURALES DENTRO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS DEL MUNICIPIO DE YUMBO – VALLE.***

**ACTIVIDADES A DESARROLLAR:**

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS: El CONTRATISTA a través de la Secretaria de Bienestar Social y Participación del Municipio de Yumbo ejecutará las siguientes actividades:

**1)** Brindar apoyo técnico, logístico y de gestión requerido por la Secretaria de Bienestar Social en la difusión y convocatoria personalizada a las 17 juntas de Acción Comunal de la Zona Rural del Municipio de Yumbo, que beneficiara a 64 dignatarios durante la ejecución del Objeto Contractual.

**2)** Brindar el apoyo técnico, logístico y de gestión, a su costo, pero en coordinación con la Secretaria de Bienestar Social y Participación, la garantía de contar con los medios técnicos y tecnológicos, así como las locaciones en las cuales se impartirán los Talleres de formación en empresarismo e implementación de estrategias territoriales para ejecutar los planes de desarrollo económico barrial.

**3)** Brindar apoyo técnico, logístico y de gestión en la planeación para la ejecución de las actividades propuestas- Talleres de formación en empresarismo e implementación de estrategias territoriales para ejecutar los planes de desarrollo económico barrial acordes a las necesidades sociales, culturales y económicas dirigidas a 64 dignatarios pertenecientes a 17 juntas de Acción Comunal de la Zona Rural del Municipio de Yumbo, lo cual se realizará conforme al cronograma de actividades.

**4)** Brindar apoyo técnico, logístico y de gestión en la planeación para la ejecución de las actividades contratadas en la dotación de herramientas contextualizadas a los dignatarios/as para la gestión efectiva de recursos propios, públicos, privados y la articulación de actores desde el enfoque territorial dirigidos a 64 dignatarios pertenecientes a 17 juntas de Acción Comunal de la Zona Rural del Municipio de Yumbo, lo cual se realizará conforme al cronograma de actividades.

**5)** Brindar apoyo técnico, logístico y de gestión en la planeación para la ejecución de seis (06) procesos de Ruta de Gestión Externa, con iniciativas innovadoras, dirigido a 64 dignatarios pertenecientes a 17 juntas de Acción Comunal de la zona Rural del Municipio de Yumbo, lo cual se realizará conforme al cronograma de actividades.

**6)** Brindar apoyo técnico, logístico y de gestión en la realización de tres (03) Reuniones de Seguimiento y Evaluación a los procesos de Talleres de formación en empresarismo e implementación de estrategias territoriales para ejecutar los planes de desarrollo económico barrial acordes a las necesidades sociales, culturales y económicas dirigidas a 64 dignatarios pertenecientes a 17 juntas de Acción Comunal de la Zona Rural del Municipio de Yumbo, lo cual se realizará conforme al cronograma de actividades.

**7)** Brindar apoyo técnico, logístico y de gestión en la realización de dos (02) encuentros de presentación de iniciativas (Ejercicio Pitch Juntas Rurales), conforme a lo aprendido en los Talleres de formación en empresarismo e implementación de estrategias territoriales para ejecutar los planes de desarrollo económico barrial acordes a las necesidades sociales, culturales y económicas dirigidas a 64 dignatarios pertenecientes a 17 juntas de Acción Comunal de la Zona Rural del Municipio de Yumbo, lo cual se realizará conforme al cronograma de actividades.

**8)** Brindar apoyo técnico, logístico y de gestión mediante el suministro de todo el material necesario (Capacitadores, planes de trabajo, papelería y demás insumos- Impresiones, fotocopias, bolígrafos, libretas, marcadores, certificaciones y material de apoyo) garantizando la correcta realización de las actividades propuestas en capacitaciones que están dirigidas a 64 dignatarios pertenecientes a 64 dignatarios pertenecientes a 17 juntas de Acción Comunal de la Zona Rural del Municipio de Yumbo, lo cual se realizará conforme al cronograma de actividades, que se llevaran a cabo durante la duración del contrato.

**9)** Brindar apoyo técnico, logístico y de gestión con el fin de garantizar el transporte necesario para desplazamiento del equipo capacitador, logística y de apoyo, dentro de la actividad propuesta para los talleres dirigidos a 64 dignatarios pertenecientes a 64 dignatarios pertenecientes a 17 juntas de Acción Comunal de la Zona Rural del Municipio de Yumbo, lo cual se realizará conforme al cronograma de actividades.

**10)** Brindar apoyo técnico, logístico y de gestión en la adecuación y organización de espacios donde se realizará la actividad propuesta de talleres dirigidos a 64 dignatarios pertenecientes a 17 juntas de Acción Comunal de la Zona Rural del Municipio de Yumbo, lo cual se realizará conforme al cronograma de actividades, el cual deberá contar con los requerimientos establecidos por el Ministerio de Salud y la Protección Social a causa de la Pandemia por el COVID-19, contando con equipo logístico para la bioprotección y los elementos requeridos para dicho fin ( Alcohol, Tapabocas, Jabón Liquido para manos, Toallas desechables).

**11)** Entregar informes Técnicos parciales y final donde contenga evidencia fotográfica de las actividades realizadas objeto del contrato que se pretende suscribir.

**12)** Las demás actividades para el cumplimiento del objeto contractual.

## CRONOGRAMA

| ACTIVIDADES | FECHA Y HORA |
|---|---|
| Convocatoria, Difusión y Sensibilización del proyecto | AGOSTO 31 A SEPTIEMBRE DE 2022 |
| Proceso de Ruta para la Gestión Externa | SEPTIEMBRE A NOVIEMBRE DE 2022 |
| Talleres de formación en empresarismo e implementación de estrategias territoriales para ejecutar los planes de desarrollo económico barrial | SEPTIEMBRE A NOVIMBRE 2022 |
| Seguimiento y Evaluación | SEPTIEMBRE A NOVIEMBRE DE 2022 |
| Encuentros de Ejercicio Pitch Juntas Rurales | OCTUBRE DE 2022 |

## PRESUPUESTO

| PRESUPUESTO | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ITEM | ACTIVIDAD | DESCRIPCION | U/ DE MEDIDA | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | |
| 1 | convocatoria y socialización y sensibilizacion del proyecto mediante perifoneo, cuñas radiales y publicitarias | Perifoneo | HORA | 34 | $ 25.000 | $ 850.000 |
| | | Volantes | UNIDAD | 1000 | $ 200 | $ 200.000 |
| | | Cuñas Radiales | UNIDAD | 10 | $ 120.000 | $ 1.200.000 |
| 2 | Brindar el apoyo técnico, logístico y de gestión, a su costo, pero en coordinación con la Secretaria de Bienestar Social y Participación, la garantía de contar con los medios técnicos y tecnológicos, así como las locaciones en las cuales se impartirán los Talleres de formación en empresarismo e implementación de estrategias territoriales para ejecutar los planes de desarrollo económico barrial | Impresora | DIAS | 85 | $ 120.000 | $ 10.200.000 |
| | | Sonido | UNIDAD | 17 | $ 500.000 | $ 8.500.000 |
| | | computadores con licencia | UNIDAD | 64 | $ 450.000 | $ 28.800.000 |
| | | memorias USB | UNIDAD | 64 | $ 30.000 | $ 1.920.000 |
| | | Kit Internet Rural Antena Cuatriband 65 Db Modem | UNIDAD | 3 | $ 977.000 | $ 2.931.000 |
| | | Video Beam | HORA | 52 | $ 49.000 | $ 2.548.000 |
| 3 | Brindar apoyo técnico, logístico y de gestión en la realización de tres (03) reuniones de Seguimiento y Evaluación a los procesos de Talleres de formación a 17 Juntas Comunales Rurales | Recurso Humano Operativo | HORA | 52 | $ 35.000 | $ 1.820.000 |
| | | Libretas de Apuntes | UNIDAD | 70 | $ 10.500 | $ 735.000 |
| | | Lapices | UNIDAD | 70 | $ 1.000 | $ 70.000 |
| | | Marcadores | UNIDAD | 70 | $ 1.500 | $ 105.000 |
| | | Audiovisuales y Sonido | UNIDAD | 1 | $ 500.000 | $ 500.000 |
| | | Recurso Humano Profesional | UNIDAD | 1 | $ 2.600.000 | $ 2.600.000 |
| 4 | Talleres de formación en empresarismo e implementación de estrategias territoriales para ejecutar los planes de desarrollo económico barrial acordes a las necesidades sociales, culturales y económicas dirigidas a 64 dignatarios pertenecientes a 17 juntas de Acción Comunal de la Zona Rural del Municipio de Yumbo, lo cual se realizará conforme al cronograma de actividades. | Recurso Humano ( Profesional) | UNIDAD | 4 | $ 2.600.000 | $ 10.400.000 |
| | | Personal de Apoyo ( logistico y operativo) | UNIDAD | 7 | $ 1.500.000 | $ 10.500.000 |
| 5 | planeación para la ejecución de seis (06) procesos de Ruta de Gestión Externa, con iniciativas innovadoras, dirigido a 64 dignatarios pertenecientes a 17 juntas de Acción Comunal de la zona Rural del Municipio de Yumbo, lo cual se realizará conforme al cronograma de actividades | Recurso Humano ( Profesional) | UNIDAD | 1 | $ 2.600.000 | $ 2.600.000 |
| | | Kit de fortalecimiento comunales | UNIDAD | 64 | $ 175.000 | $ 11.200.000 |
| | | Informe Ruta de Atencion | UNIDAD | 17 | $ 250.000 | $ 4.250.000 |
| 6 | Brindar apoyo técnico, logístico y de gestión en la realización de dos (02) encuentros de presentación de iniciativas (Ejercicio Pitch Juntas Rurales) | Traslado Comunales zona rural | GLOBAL | 3 | $ 1.000.000 | $ 3.000.000 |
| | | Sitio y decoracion | GLOBAL | 2 | $ 650.000 | $ 1.300.000 |
| | | refrigerios | UNIDAD | 200 | $ 5.500 | $ 1.100.000 |
| | | Audiovisulaes y sonido | UNIDAD | 2 | $ 750.000 | $ 1.500.000 |
| 7 | Brindar apoyo técnico, logístico y de gestión mediante el suministro de todo el material didactico necesario (Capacitadores, planes de trabajo, papelería y demás, bolígrafos, libretas de apuntes, marcadores, y material de apoyo) | Cartulina | UNIDAD | 200 | $ 1.000 | $ 200.000 |
| | | Libretas de Apuntes | UNIDAD | 200 | $ 2.000 | $ 400.000 |
| | | Lapices | UNIDAD | 200 | $ 1.000 | $ 200.000 |
| | | Marcadores | UNIDAD | 50 | $ 1.500 | $ 75.000 |
| | | Audiovisuales y Sonido | GLOBAL | 1 | $ 500.000 | $ 500.000 |
| | | Material de Apoyo | UNIDAD | 64 | $ 25.000 | $ 1.600.000 |
| | | kits de Bioseguridad | GLOBAL | 128 | $ 75.000 | $ 9.600.000 |
| | | Personal de Apoyo | UNIDAD | 4 | $ 1.300.000 | $ 5.200.000 |
| 8 | Almuerzos | | UNIDAD | 200 | $ 15.000 | $ 3.000.000 |
| 9 | Refrigerios | | UNIDAD | 200 | $ 5.000 | $ 1.000.000 |
| 10 | Transporte Rural | | UNIDAD | 17 | $ 452.470 | $ 7.691.990 |
| 11 | Hidratacion | | UNIDAD | 2000 | $ 1.500 | $ 3.000.000 |
| 12 | Certificaciones | | UNIDAD | 64 | $ 11.000 | $ 704.000 |
| 13 | Coordinacion del Proyecto | | UNIDAD | 3 | $ 6.000.000 | $ 18.000.000 |
| TOTAL | | | | | | $ 159.999.990 |

**PLAZO DE EJECUCIÓN**: El plazo para la ejecución del contrato será contado a partir de la suscripción del Acta de inicio previa la legalización del mismo y hasta el 30 de noviembre de 2022. En todo caso la vigencia del contrato no podrá exceder el 31 de diciembre de 2022.

**VALOR Y FORMA DE PAGO**: Para todos los efectos legales y fiscales se estima el valor del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión en la suma de CIENTO SESENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($160.000.000). EL CONTRATANTE cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: **1)** Un primer pago por valor de SESENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($60.000.000), a los cinco (05) días siguientes de la firma y el perfeccionamiento del contrato que se suscriba. **2)** Un Segundo Pago por valor de CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE. ($50.000.000). el siete (07) de octubre de 2022. previa presentación del informe parcial de gestión y recibido a satisfacción del supervisor del contrato. **3)** Un pago final por valor de CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE. ($50.000.000). el día 30 de noviembre de 2022 previa presentación de informe final de gestión y recibido a satisfacción del supervisor del contrato del cumplimiento del (100%) del objeto contractual.

La entidad ha realizado el análisis de riesgos previsibles para la contratación, los cuales se encuentran en la matriz definida en los estudios previos que hacen parte integral del mismo.

Cordialmente,



**NELSON EDUARDO MUÑOZ GUTIERREZ**
Secretario de Despacho
Secretaria Bienestar Social y Participación

Proyectó: María Luisa Valencia Piedrahita – Abogada Contratista