**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

, Bucaramanga agosto 18 de 2022

Señor
**OSCAR ALFOSO PEÑA AMAYA**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR 3190446**
Coordinador Agencia Pública de Empleo
Dependencia Regional
Santander Bucaramanga

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes de agosto del año 2022

**Referencia:** No CONTRATO No **CO1.PCCNTR 3190446 - AÑO 2022**

ARISTIDES BELEÑO ARGEL, identificado con la cédula de ciudadanía No. 85.437.685 expedida en El Banco Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: **Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS ONCE MIL CIENTO VEINTE PESOS 00/100 M.N. ($48.311.120). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional por los días ejecutados en el mes de enero de 2022 b) Pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022 por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y UN MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS 00/100 M.N. ($4.391.920) cada uno incluido Iva y c) Un último pago proporcional por los días ejecutados en el mes de diciembre de 2022. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros del Banco Davivienda No. 055048842351948 cuyo titular es el contratista.

**Plazo:** Será hasta el (15) de (diciembre) de 2022.

| **OBJETO:** |
| --- |
| Prestar servicios profesionales de apoyo a los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial bajo la estructura de la ruta de emprendimiento SENA, para la gestión y cumplimiento de las metas e indicadores asignados, de acuerdo a los lineamientos emitidos por el SENA. CSET |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por el SENA, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento. | Asistencia reunión con el líder regional Edwin Ardila, líder del equipo del CSET, y el supervisor de emprendimiento Oscar Peña para la revisión de metas a nivel nacional y analizar cómo vamos con respecto a los demás centros regionales del país. | Evidencias fotográficas. |
| 2 | Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento. | Se realizó reunión con el líder del equipo del CST, José Armando, con el fin de establecer estrategias para el cumplimiento de las metas pendientes. | Evidencias fotográficas |
| 3 | Apoyar con la gestión y cumplimiento de las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su ejecución. | Se participó en el evento realizado por la cámara de comer en nuevo mundo | Evidencias fotográficas |
| 4 | Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio. | Se registro la información en la plataforma del SIGE de forma oportuna y confiable. | Evidencias fotográficas |
| 5 | Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos. | Se participo en la jornada de orientación realizada por la dirección nacional sobre LEGO aplicado al emprendimiento. | Evidencia Fotográfico |
| 6 | Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de Financiación | Asesoría a emprendedor Ivette Johana García Bolaño, para presentarse a la convocatoria multisectorial. | Evidencia registro fotográfico |
| 7 | . Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física. | Apoyo a los emprendedores con proyectos aprobados en su proceso de alistamiento con la universidad distrital. | Evidencia registro fotográfico |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8 | Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad Empresarial | Se visitó a la empresa ABJ SPOR para un fortalecimiento de propiedad de Édison Jaimes Jamimes, para orientarlo el proceso de línea crecer. | Evidencia registro fotográfico |
| 9 | Apoyar en la gestión de los lineamientos emitidos por el SENA, en lo que respecta al proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial. | Se apoyó en la gestión de los lineamientos establecidos por el SENA, en lo que respecta al proceso de asesorías al empresario en fortalecimiento. | Evidencia registro fotográfico |
| 10 | Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la estabilidad empresarial. | . | |
| 11 | Subir de forma periódica el cargue de evidencias en las condiciones y en el medio definido por el SENA, de la gestión y asesoría brindada a los empresarios de los programas de emprendimiento y fortalecimiento empresarial. | si se reportó actividad en el SIGE | Evidencia fotográfica |
| 12 | Realizar acompañamiento e interacción 100% presencial por la ruta CREAR y CRECER oPresencial a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo a los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio. | Se realizó acompañamiento a emprendedores presencial, por la ruta CEAR a Laura Amaya Mendoza, Yoris Contreras, Jhon Alexander Sáez, Carmen Evelia Pedrozo entre otros. | Evidencia Fotográfica |
| 13 | Ejecutar los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA | personas orientadas en total 400, entrenadas 63 y orientadas de este mes 25 en la universidad Manuela Beltrán. | Evidencia fotográfica |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8620538042 de la planilla, Expedida por ASOPAGOS correspondiente al mes de julio del año 2022 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Anti trámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI___NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidad (es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a f in de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgo para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia f rente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,

**Firma**
**Aristides Beleño Argel**
**Contratista**
**C.C. No. 85.437.685 expedida en El Banco Magdalena**

Recibí a satisfacción:

**Firma**
**OSCA ALFONSO PEÑA AMAYA**
**Supervisor Contrato No CO1.PCCNTR 3190446 de 2022 Coordinador**
**Agencia Pública de Empleo**

## EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL MES DE AGOSTO DE 2022

**Asistencia reunión con el líder regional Edwin Ardila, líder delequipo del CSET y el supervisor del grupo de emprendimiento Oscar Peña.**

**2 de agosto de 2022**



**Se realizó reunión con el líder del equipo del CST, José Armando, con el fin de establecer estrategias para el cumplimiento de las metas pendientes.**

**8 de agosto de 2022**



Se participó en el evento realizado por la cámara de comer.io en nuevo mundo
04 de agosto 2022



Se registro la información en la plataforma del SIGE de forma oportuna y confiable.
18 de agosto 2022



Se participo en la jornada de orientación realizada por la dirección nacional sobre el LEGO aplicado al emprendimiento - 11 de agosto 2022





Asesoría a emprendedor Ivette Johana García Bolaño, para presentarse a la convocatoria multisectorial, 05 de agosto 2022



Se poyo a los emprendedores con proyectos aprobados en su proceso de alistamiento con la universidad distrital. 3 de agosto de 2022.



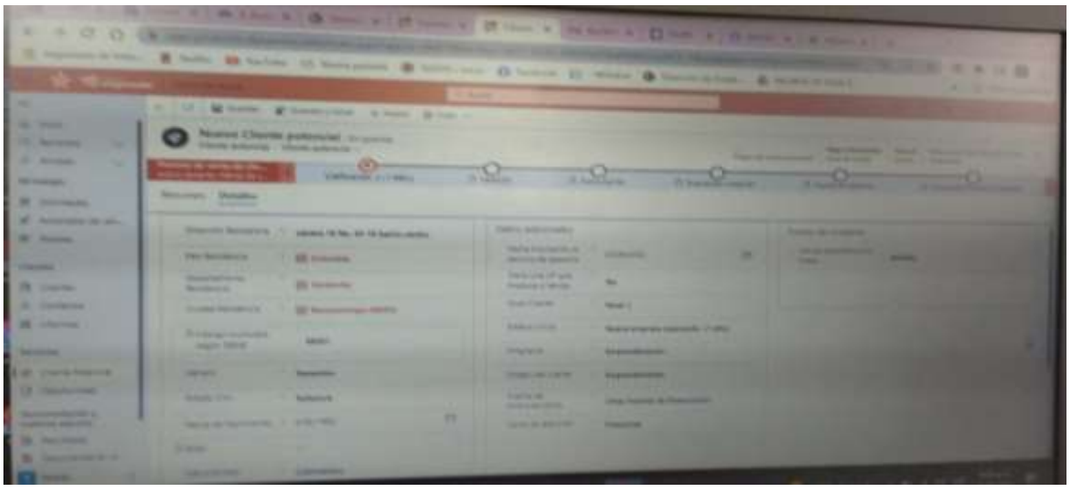
Se visitó a la empresa ABJ SPOR para un fortalecimiento de propiedad de Édison Jaimes Jaimes, para orientarlo el proceso de línea crecer, 10 de agosto de 2022.



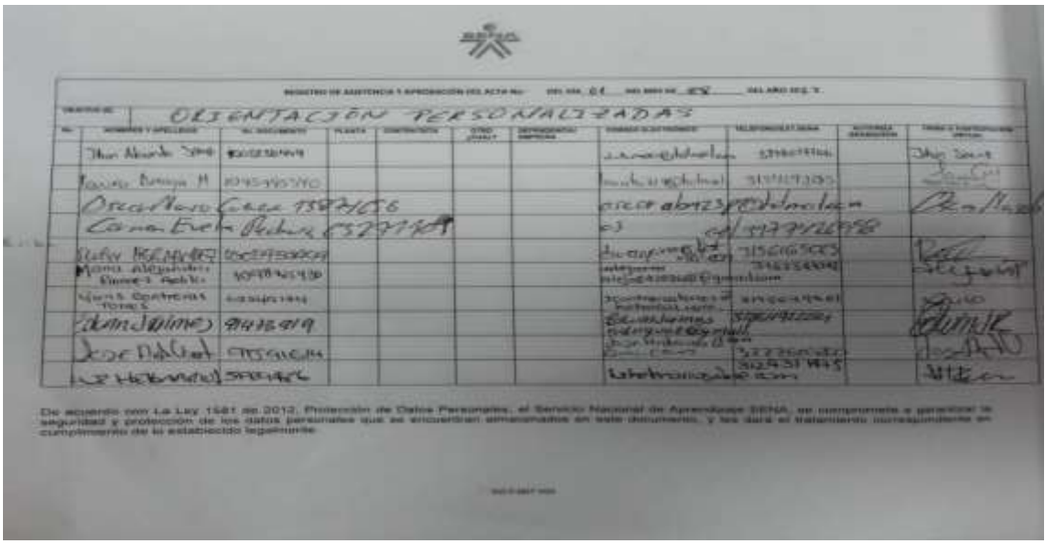
Se apoyó en la gestión de los lineamientos establecidos por el SENA, en lo que respecta al proceso de asesorías al empresario en fortalecimiento 11 de agosto de 2022.



Se reportó actividad en el SIGE agosto 18 de 2022



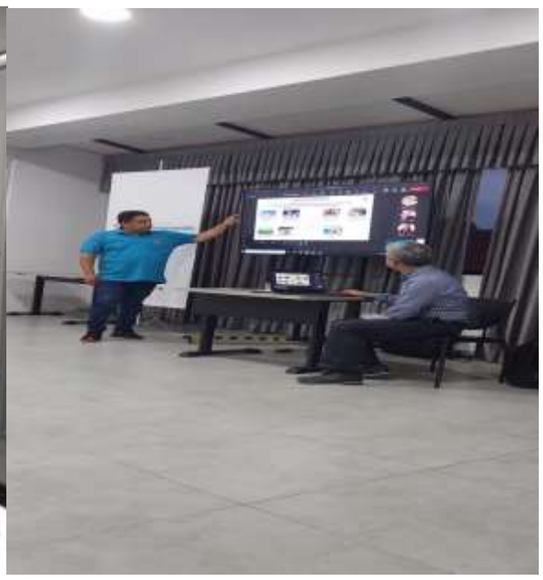
Se realizó acompañamiento a emprendedores presencial, por la ruta CEAR a Laura Amaya Mendoza, Yoris Contreras, Jhon Alexander Sáez, Carmen Evelia Pedrozo entre otros.
1 agosto de 2022.




personas orientadas en total 400, entrenadas 63 y orientadas de este mes 25 en la universidad Manuela Beltrán.

16- agosto 2022





**ARISTIDES BELEÑO ARGEL**
**C.C 85.437.685 de El Banco Magdalena**
**CONTRATO No CO1.PCCNTR 3190446**