PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 21 de Agosto de 2022

Señor
Oscar Alfonso Peña Amaya
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.CO1.PCCNTR3190622
Cargo del supervisor Coordinador Agencia Pública de Empleo
Dependencia Emprendimiento y Empresarismo
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Agosto del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3190622 del año 2022

William Jairo Moreno Ruiz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.012.133de Barbosa Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL TREINTA Y CINCO PESOS 00/100 M.N. ($50.866.035). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional por los días ejecutados en el mes de enero de 2022 b) Pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022 por valor de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS VEINTICUATRO MIL CIENTO OCHENTA Y CINCO PESOS 00/100 M.N. ($4.624.185) cada uno incluido Iva y c) un último pago proporcional por los días ejecutados en el mes de diciembre de 2022.

Plazo: Será hasta el quince (15) de (Diciembre) de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para la atención integral de los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, bajo la estructura de la ruta de emprendimiento SENA y la gestión de proyectos especiales, con el fin de contribuir al cumplimiento de las metas e indicadores asignados a la regional,de acuerdo a los lineamientos emititos por el SENA

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas establecidos por el SENA,	Se consolidó información del trimestre Abril-Junio relacionada con el	Pantallazo correo electrónico.

	según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	cumplimiento de las metas, la cual fue enviada al líder de la unidad de emprendimiento del CGAO.	
2	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los lineamientos del SENA , según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento, Fondo Emprender y Fortalecimiento Empresarial.	Se gestiona y hace seguimiento al plan de acción individual formulado, según la planeación regional, enviando información a través del correo institiucional a emprendedora sobre el proceso de formulación de planes de negocios a las diferentes convocatorias fondo emprender.	Evidencia correo enviado
3	Apoyar con la gestión y cumplimiento de las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su ejecución.	Se orientó a emprendedora de forma virtual sobre el proceso de presentación de planes de negocios a las convocatorias Fondo Emprender.	Pantallazo orientación virtual
4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio	Se registró de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de servicios en la plataforma SIGE.	Pantallazo plataforma
5	Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos.	Se realizó jornada de divulgación y orientación a emprendedores de forma virtual, para el fomento de la cultura del emprendimiento.	Pantallazo reunión virtual.
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio,	Se asesoró a emprendedor en la etapa de ideación y validación temprana, para la formulación de plan de negocio, con recursos Fondo Emprender,	Evidencia correo enviado

	con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.	enviando información al correo electrónico.	
7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorias programadas a las empresas sea de manera virtual o física.	Dentro del proceso de acompañamiento, se participó en la reunión plan por plan con la interventoría. Donde se mostraron los resultados del acompañamiento y seguimiento a los planes de negocios con recursos Fondo Emprender.	Pantallazo reunión virtual
8	Acompañar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generacion de impacto economico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial.	Se acompañó a los clientes que aceptaron el proceso de fortalecimiento empresarial, buscando la generación de impacto económico.	Pantallazo correo electrónico
9	Apoyar en la gestión de los lineamientos emitidos por el SENA, en lo que respecta al proceso de asesoria al empresario en Fortalecimiento Empresarial.	Se apoyó la gestión de los lineamientos emitidos por el SENA, realizando asesoría a empresas en la etapa de fortalecimiento empresarial.	Pantallazo documento diligenciado en etapa de fortalecimiento empresarial.
10	Acompañar la gestion del enlace regional para la consolidación de alianzas estrategicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercializacion en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercializacion y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial.	Se acompañó la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégica, informando a los empresarios sobre las diferentes fuentes de financiación, con el fin de incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión.	Evidencia fotográfica
11	Subir de forma periodica el cargue de evidencias en las condiciones y en el medio definido por el SENA, de la	Se subió la información de forma periódica, cargando las evidencias en el DRIVE,	Pantallazo DRIVE

	gestion y asesoria brindada a los empresarios de los programas de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	como medio definido por el SENA, dentro de la gestión y asesoría brindada a empresarios.	
12	Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y CRECER o Presencial a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo a los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición. para la respectiva prestación del servicio.	Se acompañó a emprendedores de forma virtual, en la ruta CREAR de manera oportuna y eficiente, de acuerdo al cronograma establecido.	Pantallazo reunión virtual
13	Ejecutar los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA	Se ejecutaron los indicadores de manera proporcional, según lo establecido en los lineamientos del SENA.	Pantallazo SIGE

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 23837889 de la planilla, de aportes a salud, pensión y ARL, expedida por ASOPAGOS, correspondiente al mes de Julio del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI __ NO X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.
Evidencias en (5) folios

Cordialmente,

Firma

William Jairo Moreno Ruiz
Contratista
C.C. No. 91.012.133 Exp. En Barbosa Santander

Recibí a satisfacción:

Firma

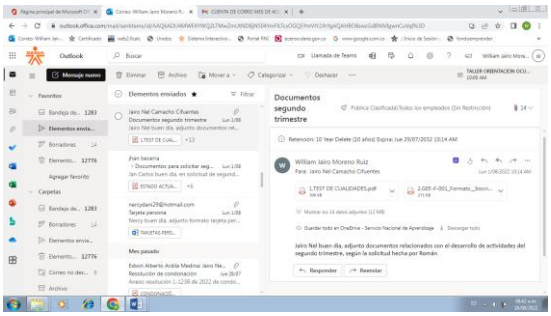
Oscar Alfonso Peña Amaya

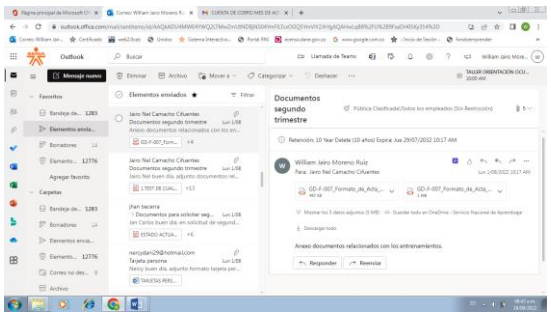
Supervisor Contrato 3190622 de 2022
Cargo del supervisor Coordinador Agencia Pública de Empleo
Agencia Pública de Empleo

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DE AGOSTO DE 2022

1. Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas establecidos por el SENA, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.

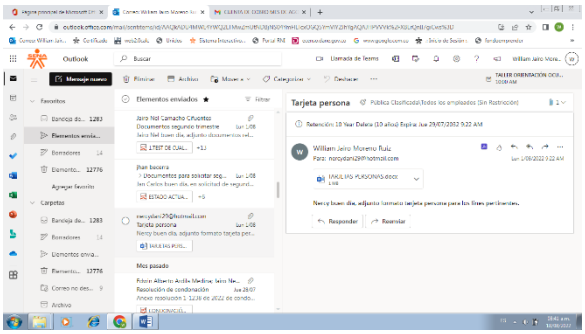
Se consolidó información del trimestre Abril-Junio relacionada con el cumplimiento de las metas, la cual fue enviada al líder de la unidad de emprendimiento del CGAO.





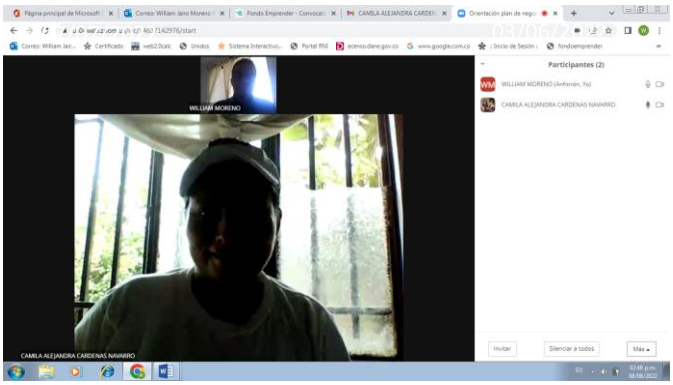
2. Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los lineamientos del SENA, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento, Fondo Emprender y Fortalecimiento Empresarial.

Se gestiona y hace seguimiento al plan de acción individual formulado, según la planeación regional, enviando información a través del correo institucional a emprendedora sobre el proceso de formulación de planes de negocios a las diferentes convocatorias fondo emprender.



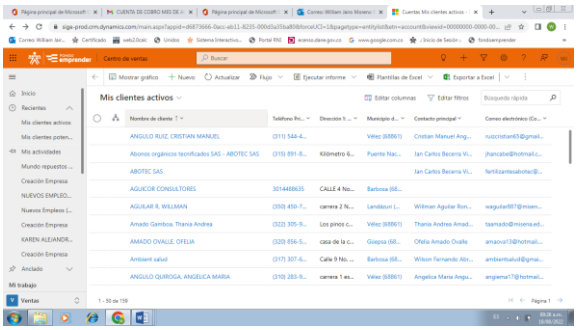
3. Apoyar con la gestión y cumplimiento de las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su ejecución.

Se orientó a emprendedora de forma virtual sobre el proceso de presentación de planes de negocios a las convocatorias Fondo Emprender.



4. Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio.

Se registró de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de servicios en la plataforma SIGE.



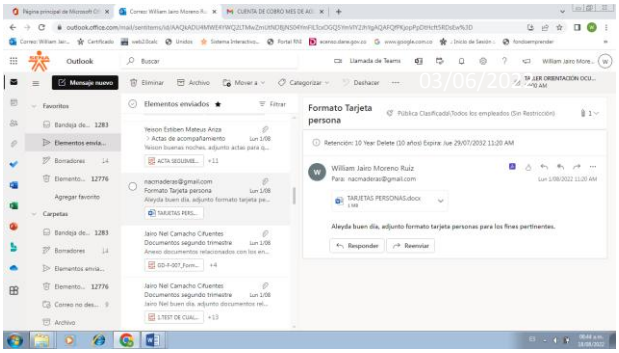
5. Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos.

Se realizó jornada de divulgación y orientación a emprendedores de forma virtual, para el fomento de la cultura del emprendimiento.



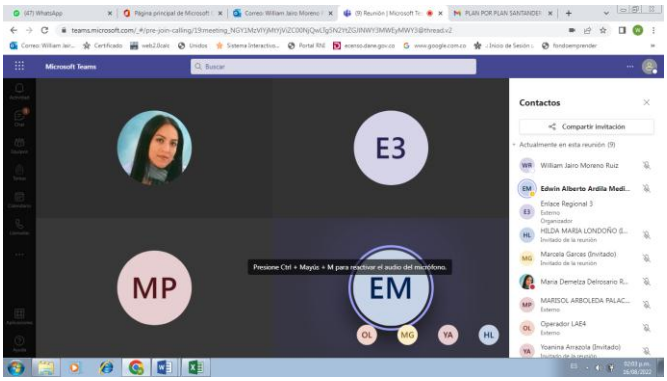
6. Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.

Se asesoró a emprendedor en la etapa de ideación y validación temprana, para la formulación de plan de negocio, con recursos Fondo Emprender, enviando información al correo electrónico.



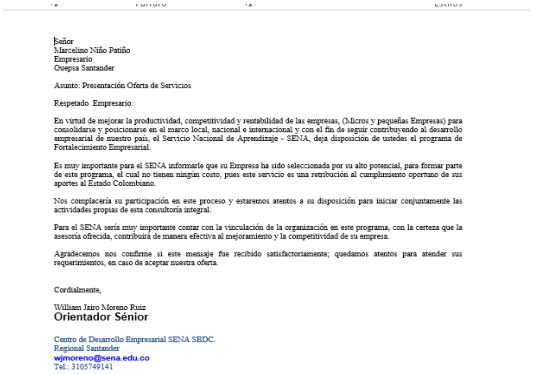
7. Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física.

Dentro del proceso de acompañamiento, se participó en la reunión plan por plan con la interventoría. Donde se mostraron los resultados del acompañamiento y seguimiento a los planes de negocios con recursos Fondo Emprender.



8. Acompañar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial.

Se acompañó a los clientes que aceptaron el proceso de fortalecimiento empresarial, buscando la generación de impacto económico.



Señor
Marcelino Niño Patiño
Empresario
Quepsa Santander

Asunto: Presentación Oferta de Servicios

Respetado Empresario:

En virtud de mejorar la productividad, competitividad y rentabilidad de las empresas, (Micros y pequeñas Empresas) para consolidarse y posicionarse en el marco local, nacional e internacional y con el fin de seguir contribuyendo al desarrollo empresarial de nuestro país, el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, deja disposición de ustedes el programa de Fortalecimiento Empresarial.

Es muy importante para el SENA informarle que su Empresa ha sido seleccionada por su alto potencial, para formar parte de este programa, el cual no tienen ningún costo, pues este servicio es una retribución al cumplimiento oportuno de sus aportes al Estado Colombiano.

Nos complacería su participación en este proceso y estaremos atentos a su disposición para iniciar conjuntamente las actividades propias de esta consultoría integral.

Para el SENA sería muy importante contar con la vinculación de la organización en este programa, con la certeza que la asesoría ofrecida, contribuirá de manera efectiva al mejoramiento y la competitividad de su empresa.

Agradecemos nos confirme si este mensaje fue recibido satisfactoriamente; quedamos atentos para atender sus requerimientos, en caso de aceptar nuestra oferta.

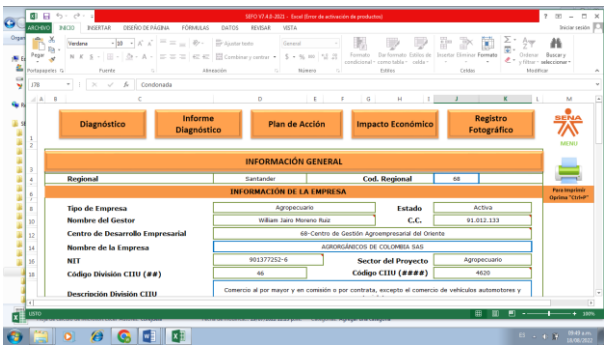
Cordialmente,

William Jairo Moreno Ruiz
Orientador Sénior

Centro de Desarrollo Empresarial SENA SBDC.
Regional Santander
wjmoreno@sena.edu.co
Tel.: 3105749141

9. Apoyar en la gestión de los lineamientos emitidos por el SENA, en lo que respecta al proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial.

Se apoyó la gestión de los lineamientos emitidos por el SENA, realizando asesoría a empresas en la etapa de fortalecimiento empresarial.



10. Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial.

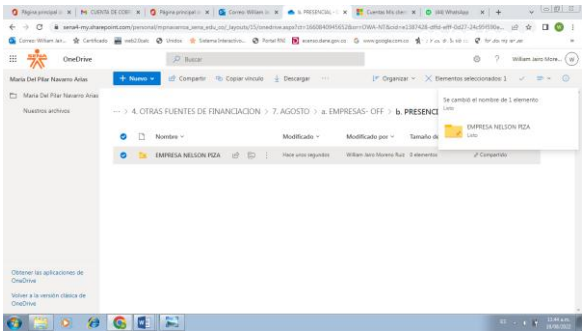
Se acompañó la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégica, informando a los empresarios sobre las diferentes fuentes de financiación, con el fin de incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión.





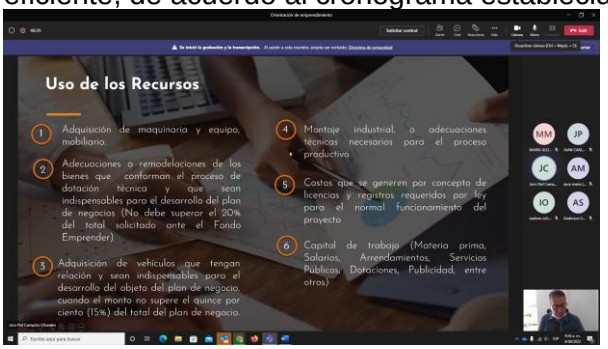
11. Subir de forma periódica el cargue de evidencias en las condiciones y en el medio definido por el SENA, de la gestión y asesoría brindada a los empresarios de los programas de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.

Se subió la información de forma periódica, cargando las evidencias en el DRIVE, como medio definido por el SENA, dentro de la gestión y asesoría brindada a empresarios de los programas de emprendimiento.



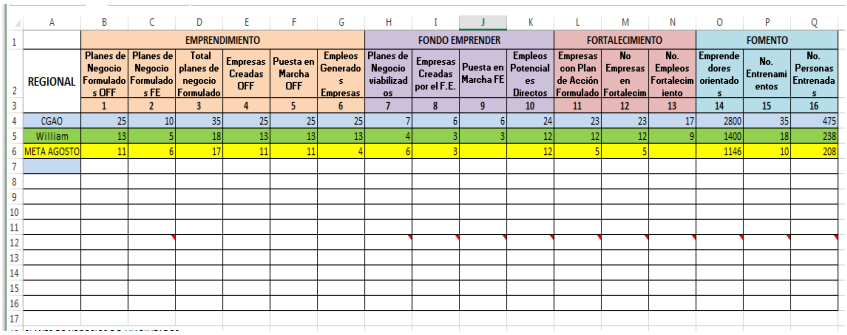
12. Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y CRECER o Presencial a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo a los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio.

Se acompañó a emprendedores de forma virtual, en la ruta CREAR de manera oportuna y eficiente, de acuerdo al cronograma establecido.



13. Ejecutar los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.

Se ejecutaron los indicadores de manera proporcional, según lo establecido en los lineamientos del SENA.



	REGIONAL	EMPRENDIMIENTO						FONDO EMPRENDER				FORTALECIMIENTO			FOMENTO		
		Planes de Negocio Formulados OFF	Planes de Negocio Formulados FE	Total planes de negocio Formulado	Empresas Creadas OFF	Puesta en Marcha OFF	Empleos Generados Empresas	Planes de Negocio viabilizados	Empresas Creadas por el F.E.	Puesta en Marcha FE	Empleos Potenciales Directos	Empresas con Plan de Acción Formulado	No Empresas en Fortalecim	No. Empleos Fortalecimiento	Emprendedores orientados	No. Entrenamientos	No. Personas Entrenadas
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
4	CGAO	25	10	35	25	25	25	7	6	6	24	23	23	17	2800	35	475
5	William	13	5	18	13	13	13	4	3	3	12	12	12	9	1400	18	238
6	META AGOSTO	11	6	17	11	11	4	6	3		12	5	5		1146	10	208

FIRMA

WILLIAM JAIRO MORENO RUIZ
C.C. No. 91.012.133 exp. En Barbosa S.
Orientador Senior