La República de Colombia
y en su nombre

La Institución de Formación para el Trabajo y el Desarrollo Humano

Complejo Educativo
CAMPOALTO

Aprobación oficial según
Resolución No. 110203 del 21 de Julio de 2010 de la Secretaría de Educación Distrital
Resolución No. 030029 del 27 de Septiembre de 2010 de la Secretaría de Educación Distrital

Confiere a:

CARREÑO NIETO WENDY DAYAAN
1033795137

El certificado de aptitud ocupacional por haber culminado satisfactoriamente el programa

TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN:
AUXILIAR EN ENFERMERIA

Intensidad Horaria: 1800 horas - 40 créditos académicos

En testimonio de ello firmamos y sellamos en Bogotá D.C., a los 23 días del mes de Octubre de 2015

Director Académico

Director Administrativo

CAMPO ALTO
ACESALUD
COORDINACION
ACADEMICA

Coordinador del Programa

Diploma No. 17268 Anotado en el Libro de Registro de Títulos de CAMPOALTO No. 6 Folio 1024 del 23 de 10 de 2015

Programas Técnicos Laborales
CAMPOALTO
Inspiramos tu Futuro

ACTA DE CERTIFICACION

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

Y en su nombre

LA INSTITUCION DE FORMACION PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

Complejo Educativo

CAMPOALTO

Aprobación oficial según:
Resolución Nº 110203 del 21 de Julio de 2010 de la Secretaria de Educación Distrital
Resolución Nº 030029 del 27 de Septiembre de 2010 de la Secretaria de Educación Distrital

Confiere a:

CARREÑO NIETO WENDY DAYAAN
1033795137

El Certificado de Aptitud Ocupacional por haber culminado satisfactoriamente el programa

TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN
AUXILIAR EN ENFERMERIA

Intensidad Horaria: 1800 horas – 40 créditos académicos

En Constancia de lo anteñor se expide en la ciudad de Bogotá a los 23 días del mes de Octubre de 2015

CAMPO ALTO
ACESALUD
COORDINACION
ACADEMICA

DIRECTOR CAMPOALTO **SECRETARIO CAMPOALTO**

Anotado en el Folio No. 1024 del Libro No. 6 de registro 11268.

Para ser valido debe tener sello de tinta, sello seco, el numero consecutivo y las firmas autorizadas

La República de Colombia
El Ministerio de Educación Nacional
y en su nombre el

Centro Johann Kepler

Autorizado por la Secretaría de Educación de Santafé de Bogotá, D. C.,
según Resolución No. 2091 del 1 de julio de 1993,
Resolución No. 07-2724 de Octubre de 2010
Resolución No. 04391 del 20 de Septiembre de 2011
y Resolución No. 110041 del 31 de Enero de 2012

Confiere a:

WENDY DAYAAN CARREÑO NIETO

T. I. 9701306995 de Bogotá D. C.

EL TITULO DE

BACHILLER ACADEMICO

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de
Educación Media Academica, según los planes y programas vigentes

Carlos I. Sabogal T.
Rector(a)

Andrés Salazar W.
Secretario(a)

CENTRO JOHANN KEPLER
EL CONOCIMIENTO ES PODER

NOTADO FOLIO No. 15 DEL LIBRO DE REGISTRO No. 258
DADO A LOS 20 DIAS DEL MES DE Diciembre DE 2013

Acta Individual de Grado

Centro Johann Kepler

Carrera 16 No. 61-41 • Tels. 547 2508 • 2484945 • Bogotá

Resolución No. 2091 del 1 de Julio de 1999
Resolución No. 07-272-4 de Octubre de 2010
Resolución No. 04391 del 20 de Septiembre de 2011
y Resolución No. 110041 del 31 de Enero de 2012

En la ciudad de Bogotá D.C. a los Veinte (20) días del mes de Diciembre de 2013, se reunieron con el fin de formalizar la graduación de los estudiantes de grado Once, los suscritos Rector y Secretario del CENTRO JOHANN KEPLER, institución aprobada hasta nueva visita en el nivel de educación Media Académica y autorizada para otorgar el título de BACHILLER ACADEMICO, según Resolución No. 07272-4 del 4 de Octubre de 2010.

Comprobada la situación legal y Académica de cada uno de los estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al nivel de educación Básica y Media Académica se procedió a otorgar el título de:

Bachiller Académico

Al graduando cuyos nombres, apellidos y número de documento de identidad se relacionan a continuación:

WENDY DAYAAN CARREÑO NIETO
T. I. 97013106995 de Bogotá D. C.

Es fiel copia tomada del acta original General No. 258 del Veinte (20) de Diciembre de 2013 que consta de 75 estudiantes; comienza con el nombre de YUDY CATALINA ACEVEDO GOMEZ y termina con el nombre de JOSE FERNANDO VARGAS ANGARITA.

Dado en Bogotá D. C. a los Veinte (20) días del mes de Diciembre de 2013.

Rector (a)
Carlos I. Sabogal T.

Secretario(a)
Andrés L. Salazar W.

No requiere registro, "según Decretos No. 921 del 6 de Mayo de 1994, y 2150 del 5 de Diciembre de 1995 de la Presidencia de la República"

Guardar Imagen

EL SUSCRITO JEFE DE OFICINA DE CONTRATOS

CERTIFICA

Que el contratista **WENDY DAYAAN CARREÑO NIETO** identificado con RUT 1033795137-2 posee en nuestros registros los siguientes contratos:

Vigencia	Objeto	Referencia del Contrato									Inicio	Valor Contrato	Plazo Estimado de Contrato	Tipo Plazo	Tipo Presupuesto	Fuente de los Recursos	Experiencia Requerida	(Idoneidad) Formación Contratista	Fecha Terminación Prevista (Vigencia)
		Contrato			Modificación/Cesión														
		Num.	Fecha	Tipo de Contrato	Tipo de Modificación	Num.	Fecha Modificación	Fecha Inicio Modificación	Fecha Fin Modificación	Descripción de la Modificación									
2022	'Modificación No. 1. Adicionar y Prorrogar el contrato No. CO1.PCCNTR.3337394 Cuyo objeto es Prestar servicios de apoyo y acompañamiento a la comunidad educativa (estudiantes, docentes y administrativos) en la Institución Educativa Distrital asignada, según la necesidad del servicio, en la ejecución de las actividades de prevención y mitigación de contagio por COVID 19, y promoción de estilos de vida saludable en contexto escolar, de acuerdo con la orientación técnica de la Dirección de Bienestar Estudiantil.	**CO1.PCCNTR.3337394 de 2022**	sáb., 22/01/22	Prestación de Servicios Apoyo a la Gestión	Adición y Prórroga	1	vie., 24/06/22				No Requiere Fecha de Inicio	$4.432.000,00	2,00	MESES	INVERSIÓN	RECURSOS PROPIOS	NA	NA	mié., 24/08/22
2022	Prestar servicios de apoyo y acompañamiento a la comunidad educativa (estudiantes, docentes y administrativos) en la Institución Educativa Distrital asignada, según la necesidad del servicio, en la ejecución de las actividades de prevención y mitigación de contagio por COVID 19, y promoción de estilos de vida saludable en contexto escolar, de acuerdo con la orientación técnica de la Dirección de Bienestar Estudiantil.	**CO1.PCCNTR.3337394 de 2022**	sáb., 22/01/22	Prestación de Servicios Apoyo a la Gestión							Fecha Inicio: mar., 25/01/22	$11.080.000,00	5,00	MESES	INVERSIÓN	RECURSOS PROPIOS	12	Tecnico profesional o tecnologo	vie., 24/06/22
2021	Adicionar el contrato No CO1.PCCNTR.2346587 cuyo objeto es Prestar servicios de apoyo y acompañamiento a la comunidad educativa (estudiantes, docentes y administrativos) en la Institucion Educativa Distrital asignada de acuerdo con necesidad del servicio, en la ejecucion de las actividades de prevencion y mitigacion de contagio por COVID 19, y promocion de estilos de vida saludable en contexto escolar, de acuerdo con la orientacion tecnica de la Direccion de Bienestar Estudiantil	**CO1.PCCNTR.2346587 de 2021**	lun., 15/03/21	Prestación de Servicios Apoyo a la Gestión	Adición y Prórroga	1	mar., 27/07/21			ADICION EN CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CUATRO MIL PESOS (4.304.000) PRORROGA DE DOS (2) MESES HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021	No Requiere Fecha de Inicio	$4.304.000,00	2,00	MESES	INVERSIÓN	RECURSOS PROPIOS	0	Tecnico profesional o tecnologo	jue., 30/09/21

Vigencia	Objeto	Referencia del Contrato									Inicio	Valor Contrato	Plazo Estimado de Contrato	Tipo Plazo	Tipo Presupuesto	Fuente de los Recursos	Experiencia Requerida	(Idoneidad) Formación Contratista	Fecha Terminación Prevista (Vigencia)
		Contrato			Modificación/Cesión														
		Num.	Fecha	Tipo de Contrato	Tipo de Modificación	Num.	Fecha Modificación	Fecha Inicio Modificación	Fecha Fin Modificación	Descripción de la Modificación									
2021	Prestar servicios de apoyo y acompañamiento a la comunidad educativa (estudiantes, docentes y administrativos) en la Institucion Educativa Distrital asignada de acuerdo con necesidad del servicio, en la ejecucion de las actividades de prevencion y mitigacion de contagio por COVID 19, y promocion de estilos de vida saludable en contexto escolar, de acuerdo con la orientacion tecnica de la Direccion de Bienestar Estudiantil	**CO1.PCCNTR.2346587 de 2021**	lun., 15/03/21	Prestación de Servicios Apoyo a la Gestión							Fecha Inicio: mar., 16/03/21	$9.684.000,00	4,50	MESES	INVERSIÓN	RECURSOS PROPIOS	0	Tecnico profesional o tecnologo	vie., 30/07/21

La presente certificación se expide a solicitud del interesado el 17 de agosto de 2022. Pudiendo verificar cada uno de los contratos en el siguiente enlace https://www.contratos.gov.co/puc/buscador.html o confirmando telefónicamente en el +57 (1) 3241000 Ext. 3527 o 3526

Jefe Oficina de Contratos
Secretaría de Educación (NIT: 899.999.061-9)
Alcaldía Mayor de Bogotá

© Todos los derechos reservados para la Secretaría de Educación del Distrito Capital. Bogotá - Colombia. Avenida el Dorado No. 66 - 63. ☎ +57 (1) 324 1000.

Codigo:612
Cedula: 1033795137

CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMPENSAR
NIT 860066942-7

CERTIFICA QUE

El (la) señor (a) WENDY DAYAAN CARRE◆O NIETO identificado(a) CC 1033795137 laboró en esta empresa con contrato a término DURACION OBRA O LABOI desde el 16/03/2020 hasta 30/06/2020 ; desempeñando el cargo de TECNICO APOYO NUTRICION Y SALUD en el proceso de REACI◆N, EDUCACI◆N Y DEPORTE-I con un ingreso FIJO mensual de $ 1,019,900

Causa de terminación: TERMINACION DE OBRA

La presente certificación se expide a solicitud del interesado(a) con destino a HOJA DE VIDA, de conformidad con los registros existentes en el proceso de Talento Humano, 6/07/2020 , en la ciudad de Bogotá D.C.

Sujeta a verificación por el Proceso de Talento Humano, teléfono 4280666 Ext.13900-opción 1.

ALEXANDRA CASTELLANOS GUTIERREZ
GERENTE DE TALENTO HUMANO

Wendy Carreño
Wendy Dayaan Carreño Nieto (6 jul. 2020 11:06 COT)

Firma colaborador(a)

Cédula: 1033795137

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

REPORTE DE EXPERIENCIA
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

EXPERIENCIA
SI CUMPLE

NOMBRE DEL CONTRATISTA	**WENDY DAYAAN CARREÑO NIETO**	
EXPERIENCIA REQUERIDA:	**AÑO(S)**	**MES(ES)**
		12

EXPERIENCIA		
DIAS		TOTAL
0	360	360

	NOMBRE EMPRESA O ENTIDAD	FECHA DE INGRESO *DIA/MES/AÑO*	FECHA DE RETIRO *DIA/MES/AÑO*	EXPERIENCIA (DIAS)
1	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO	25/01/2022	17/08/2022	205
2	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO	16/03/2021	30/09/2021	199
3	COMPENSAR	16/03/2020	30/06/2020	107
4				0
5				0
6				0
7				0
8				0
9				0
10				0
11				0
12				0
13				0
14				0
15				0
16				0
17				0
18				0
19				0
20				0
21				0
22				0
23				0
24				0
25				0
26				0
27				0
28				0
29				0
30				0
		EXPERIENCIA ADQUIRIDA	***TOTAL***	511

Elaboró:

Firma

Nombre: YULI PAOLIN TORRES VIVAS

Area / Dirección: DIRECCIÓN BIENESTAR ESTUDIANTIL

FECHA DE VERIFICACIÓN: 23 // 08 // 2022

DIA / MES / AÑO