SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL PUTUMAYO
CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO -SERVICIOS PRESTADOS A LA FORM
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resolución DIAN Nº 18764024257695 autoriza desde 360,001 hasta 750,000 (Enero 18 de 2022)

Código Regional	**86**
Código Centro	**951810**
Fecha Elaboración	**Agosto de 2022**
Versión	**MAYO 2022 - 2,22**
ID de Proceso	**87719-382743**
No. de documento	**535437**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	NELLY ORDOÑEZ MUÑOZ	**C.C.**	41.103.865	**IP/Nº de contacto**	3125500539
Correo electrónico contratista:	nellyordonez67@gmail.com				

Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Pertenece al régimen simple de tributación?**	NO	**Es declarante de renta?**	NO	**Es Pensionado?**	NO
Sus ingresos en el 2021 fueron iguales o superiores	NO	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**		SI	
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**		45191773202	
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	**Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2022 supera los $ 125'413.200**		NO			

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	143/2022			**Nº Compromiso SIIF**		**12022**	
Valor Total del Contrato	$ 41.702.130	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**				**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 17.947.752	**7**	**Del**	**01/08/2022**	**Al**	**31/08/2022**	**$ 3.959.063,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 13.988.689		Legalización comisiones del periodo			$ 0,00	

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripciòn del servicio prestado)

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA PRESENCIAL ASI COMO REALIZAR SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA DE REQUERIRSE. LO ANTERIOR DE ACUERDO AL PROCESO DE GESTIÓ

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.959.063		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
			Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.959.063**		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.630.747**		**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Agosto	Julio
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**9438059604**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.583.625	$ 1.583.625
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 198.000	$ 198.000
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 253.400	$ 253.400
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL I	$ 8.300	$ 8.300
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.800.400	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.216.128	$ -	
Salud hasta $ 608.064	$ -	
Renta Exenta 25% $ 9.120.960	$ 876.916	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	2.630.747,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	3.507.663,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	35.077,00	1,000%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 3.923.986,00**	

SON: TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTITRES MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Puerto Asís de 1 al 31 de agosto-Instructor formacion regular ambiente presencial en Pto Asís.
1. Formacion titulada ficha 2279992-prog: 122128-Competencia: 240201500 -horas de divulgación: 30
2. Formacion complementaria ficha: 2592042 prog: 41311514 Competencia: 220901633 –horas de divulgación: 12
3. Formacion complementaria ficha 2603563 prog: 4131187 Competencia: 270405018- horas divulgación: 39,80
4. Formacion complementaria ficha: 2604467 prog: 41311514 - competencia: 220901633 -horas de divulgación 47, 90
5. Formacion complementaria ficha 2604459-prog-4131187- competencia: 270405018 horas de divulgación 39,90
- Total horas de divulgación mes de Agosto 160

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

NELLY ORDOÑEZ MUÑOZ
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN
INSTRUCTOR G10

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

WILLIAN JAMES RODRIGUEZ ORTIZ
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 41103865		ORDOÑEZ MUÑOZ NELLY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	barrio centro	PUERTO ASIS-PUTUMAYO	1234567	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-07	2022-07	1592931549	9438059604	I	2022/08/16	2022/08/08	BANCOLOMBIA	0	$459,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	41103865	ORDOÑEZ NELLY	230301	30	$1,583,200	$253,400	EPS037	30	$1,583,200	$197,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,583,200	$8,300	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$1,583,200**	**$253,400**			**$1,583,200**	**$197,900**			**$0**	**$0**			**$1,583,200**	**$8,300**		**$0**	**$0**

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$253,400	$0	$0	$253,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$253,400	$0	$0	$253,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,300	$0	$0	$8,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$8,300	$0	$0	$8,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$197,900	$0	$0	$197,900
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$197,900	$0	$0	$197,900
TOTAL				1	$459,600	$0	$0	$459,600

USUARIO 41103865
CLAVE Nelly4598

2022/08/08 09:40 AM

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Puerto Asís, agosto de 2022

Señor
JESÚS LEONARDO CABRERA GUZMÁN
SUPERVISOR CONTRATO No.143**-2022**
Coordinador Académico
Puerto Asís - Putumayo

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Agosto del año 2022

Referencia: No 143 del año 2022

NELLY ORDOÑEZ MUÑOZ, identificado con la cédula de ciudadanía No.41103865 de Puerto Asis Putumayo, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de* ***CUARENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS DOS MIL CIENTO TREINTA PESOS M/CTE ($ 41,702,130).*** *Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). DIEZ (10) pagos iguales por los meses de Febrero a noviembre de 2022, por valor de* ***TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL SESENTA Y TRES PESOS M/CTE ($ 3.959.063)*** *b) Un último pago correspondiente al mes de diciembre, por valor de* ***DOS MILLONES CIENTO ONCE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($2,111.500). I***os honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. **45191773202 de Bancolombia**, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el (16) de (diciembre) de 2022.

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria presencial, así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse. Lo anterior de acuerdo con el proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a programación realizada por el Centro, en la oferta del Programa de Formación Regular del en el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, de acuerdo a la zona asignada en los diferentes municipios del Departamento del Putumayo.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar el contrato de acuerdo al procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:** **TECNOLOGIA EN GESTION DE RECURSOS NATURALES** Ficha 2279992. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 4:00 Pm 6:00 Pm Sede: CAAA. Ambiente: Bilingüismo. **Horas: 30** **C240201500:** Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social **RAPS:** **RAP1**. Interactuar en los contextos productivos y sociales	Portafolio del instructor: Ficha 2279992. **ENLACE PORTAFOLIO** **FICHA 2592042** **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2603563 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604467 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604459 **ENLACE PORTAFOLIO**

	aprendices, coherentemente con la filosofía institucional.	en función de los principios y valores universales. **RAP2**. Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social. **RAP3.** Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral. **RAP4**.Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva. **RAP5**. Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social. Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL COMPLEMENTARIA EN :** **APLICACION DE LA ETICA Y HABILIDADES SOCIALES EN EL CONTEXTO LABORAL.** Ficha 2592042 Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 6:00 am 12:00 m B. Simón Bolívar**: horas 12** **C:** 220901633 Autogestión y desarrollo continuo: demuestra atributos personales que mejoran la actuación y mantienen una participación activa en el autoaprendizaje y autodesarrollo **RAPS:** • **RAP-1.** 220901633 Relacionar los aspectos éticos con las dimensiones del ser humano conforme con su rol y el contexto laboral • **RAP-2.** 220901633 Incorporar herramientas de liderazgo y	

		trabajo en equipo a partir del contexto y elementos de autogestión del ser humano. **LIDERAZGO E INNOVACION PARA LA PAZ** Ficha 2603563. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 1:00 Pm 6:00 Pm C.Asis : **Horas: 39,80** **C:** 270405018 Definir estrategias para la gestión y el desarrollo comunitario en las regiones cafeteras **RAPS:** **RAP1** Decidir planes y programas innovadores para la paz estable en las regiones socioproductivas a partir de las estrategias determinadas. **RAP2** Determinar estrategias para la transformación de entornos socioproductivos que propendan por una paz sostenible de acuerdo a lineamientos metodológicos **RAP3** Impulsar proyectos innovadores para construir escenarios de paz estable en las regiones socioproductivas a partir de planes y/o programas. **RAP4** Identificar la región socioproductiva objeto de liderazgo e innovación para la paz de acuerdo a estrategias metodológicas de análisis de realidad **APLICACION DE LA ETICA Y HABILIDADES SOCIALES EN EL CONTEXTO LABORAL.** Ficha 2604467 Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 6:00 am 12:00 m C. Asis : **Horas: 47,90** **C:** 220901633 Autogestión y desarrollo continuo: demuestra atributos personales que mejoran la actuación y mantienen una participación	

		activa en el autoaprendizaje y autodesarrollo **RAPS:** • **RAP-1.** 220901633 Relacionar los aspectos éticos con las dimensiones del ser humano conforme con su rol y el contexto laboral • **RAP-2.** 220901633 Incorporar herramientas de liderazgo y trabajo en equipo a partir del contexto y elementos de autogestión del ser humano. **LIDERAZGO E INNOVACION PARA LA PAZ** Ficha 2604459. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 1:00 Pm 6:00 Pm C.Asis : **Horas: 39,80** **C:** 270405018 Definir estrategias para la gestión y el desarrollo comunitario en las regiones cafeteras **RAPS:** **RAP1** Decidir planes y programas innovadores para la paz estable en las regiones socioproductivas a partir de las estrategias determinadas. **RAP2** Determinar estrategias para la transformación de entornos socioproductivos que propendan por una paz sostenible de acuerdo a lineamientos metodológicos **RAP3** Impulsar proyectos innovadores para construir escenarios de paz estable en las regiones socioproductivas a partir de planes y/o programas. **RAP4** Identificar la región socioproductiva objeto de liderazgo e innovación para la paz de acuerdo a estrategias metodológicas de análisis de realidad **TOTAL HORAS DEL MES:** 160	
2	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el Manual de Evaluación vigente.	Registrar juicios evaluativos en el aplicativo Sofía Plus.	Reporte de juicios Evaluativos Ficha No Ficha 2279992.

			ENLACE PORTAFOLIO **FICHA 2592042** **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2603563 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604467 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604459 **ENLACE PORTAFOLIO**
3	Efectuar y demostrar el oportuno y correcto registro de juicios evaluativos, registro de asistencia en Sofía Plus, reportes de deserción, formatos de evaluación de etapa productiva cuando le sea asignado, manejo de la plataforma, verificación del portafolio del aprendiz, y demás novedades de los aprendices y programas de formación bajo su responsabilidad, en los aplicativos con los que cuenta el SENA para tal fin, así como diligenciar y presentar oportuna y correctamente el portafolio del instructor con los formatos del Sistema de Mejora Continua Institucional, de acuerdo a las disposiciones normativas y Directrices internas que regulen estos aspectos. Esta obligación será requisito para el pago.	Registrar y evaluar los juicios evaluativos en la plataforma Sofía Plus, Demostrar dominio en el manejo de la plataforma Sofía Plus.	Ficha 2279992. **ENLACE PORTAFOLIO** **FICHA 2592042** **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2603563 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604467 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604459 **ENLACE PORTAFOLIO**
4	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	Atender el requerimiento del coordinador, para conformar el equipo curricular de acuerdo al perfil profesional.	Acta de conformación del equipo
5	Apoyar, Gestionar y promover la consolidación de formaciones tituladas y complementarias asignadas por la Coordinación Académica.	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:** **TECNOLOGIA EN GESTION DE RECURSOS NATURALES** Ficha 2279992. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 4:00 Pm 6:00 Pm Sede: CAAA. Ambiente: Bilingüismo. **Horas: 30** **C240201500:** Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	Portafolio del instructor: Ficha 2279992. **ENLACE PORTAFOLIO** **FICHA 2592042** **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2603563 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604467 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604459 **ENLACE PORTAFOLIO**

		RAPS: **RAP1**. Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales. **RAP2**. Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social. **RAP3.** Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral. **RAP4**.Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva. **RAP5**. Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social. Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL COMPLEMENTARIA EN :** **APLICACION DE LA ETICA Y HABILIDADES SOCIALES EN EL CONTEXTO LABORAL.** Ficha 2592042 Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 6:00 am 12:00 m B. Simón Bolívar**: horas 12** **C:** 220901633 Autogestión y desarrollo continuo: demuestra atributos personales que mejoran la actuación y mantienen una participación activa en el autoaprendizaje y autodesarrollo **RAPS:** • **RAP-1.** 220901633 Relacionar los aspectos éticos con las dimensiones del ser humano conforme con su rol y el contexto	

		laboral • **RAP-2.** 220901633 Incorporar herramientas de liderazgo y trabajo en equipo a partir del contexto y elementos de autogestión del ser humano. **LIDERAZGO E INNOVACION PARA LA PAZ** Ficha 2603563. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 1:00 Pm 6:00 Pm C.Asis : **Horas: 39,80** **C:** 270405018 Definir estrategias para la gestión y el desarrollo comunitario en las regiones cafeteras **RAPS:** **RAP1** Decidir planes y programas innovadores para la paz estable en las regiones socioproductivas a partir de las estrategias determinadas. **RAP2** Determinar estrategias para la transformación de entornos socioproductivos que propendan por una paz sostenible de acuerdo a lineamientos metodológicos **RAP3** Impulsar proyectos innovadores para construir escenarios de paz estable en las regiones socioproductivas a partir de planes y/o programas. **RAP4** Identificar la región socioproductiva objeto de liderazgo e innovación para la paz de acuerdo a estrategias metodológicas de análisis de realidad **APLICACION DE LA ETICA Y HABILIDADES SOCIALES EN EL CONTEXTO LABORAL.** Ficha 2604467 Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 6:00 am 12:00 m C. Asis : **Horas: 47,90** **C:** 220901633 Autogestión y desarrollo continuo:	

		demuestra atributos personales que mejoran la actuación y mantienen una participación activa en el autoaprendizaje y autodesarrollo **RAPS:** • **RAP-1.** 220901633 Relacionar los aspectos éticos con las dimensiones del ser humano conforme con su rol y el contexto laboral • **RAP-2.** 220901633 Incorporar herramientas de liderazgo y trabajo en equipo a partir del contexto y elementos de autogestión del ser humano. **LIDERAZGO E INNOVACION PARA LA PAZ** Ficha 2604459. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 1:00 Pm 6:00 Pm C.Asis : **Horas: 39,80** **C:** 270405018 Definir estrategias para la gestión y el desarrollo comunitario en las regiones cafeteras **RAPS:** **RAP1** Decidir planes y programas innovadores para la paz estable en las regiones socioproductivas a partir de las estrategias determinadas. **RAP2** Determinar estrategias para la transformación de entornos socioproductivos que propendan por una paz sostenible de acuerdo a lineamientos metodológicos **RAP3** Impulsar proyectos innovadores para construir escenarios de paz estable en las regiones socioproductivas a partir de planes y/o programas. **RAP4** Identificar la región socioproductiva objeto de liderazgo e innovación para la paz de acuerdo a estrategias metodológicas de análisis de realidad **TOTAL HORAS DEL MES:** 160	

6	Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en los procesos de formulación, elaboración, ejecución y seguimiento de los proyectos de aprendizaje.	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:** **TECNOLOGIA EN GESTION DE RECURSOS NATURALES** Ficha 2279992. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 4:00 Pm 6:00 Pm Sede: CAAA. Ambiente: Bilingüismo. **Horas: 30** **C240201500:** Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social **RAPS:** **RAP1**. Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales. **RAP2**. Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social. **RAP3.** Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral. **RAP4**.Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva. **RAP5**. Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social. Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL COMPLEMENTARIA EN :** **APLICACION DE LA ETICA Y HABILIDADES SOCIALES EN EL CONTEXTO LABORAL.** Ficha 2592042 Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 6:00 am 12:00 m B. Simón Bolívar**: horas 12**	Ficha 2279992. **ENLACE PORTAFOLIO** **FICHA 2592042** **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2603563 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604467 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604459 **ENLACE PORTAFOLIO**

		C: 220901633 Autogestión y desarrollo continuo: demuestra atributos personales que mejoran la actuación y mantienen una participación activa en el autoaprendizaje y autodesarrollo **RAPS:** • **RAP-1.** 220901633 Relacionar los aspectos éticos con las dimensiones del ser humano conforme con su rol y el contexto laboral • **RAP-2.** 220901633 Incorporar herramientas de liderazgo y trabajo en equipo a partir del contexto y elementos de autogestión del ser humano. **LIDERAZGO E INNOVACION PARA LA PAZ** Ficha 2603563. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 1:00 Pm 6:00 Pm C.Asis : **Horas: 39,80** **C:** 270405018 Definir estrategias para la gestión y el desarrollo comunitario en las regiones cafeteras **RAPS:** **RAP1** Decidir planes y programas innovadores para la paz estable en las regiones socioproductivas a partir de las estrategias determinadas. **RAP2** Determinar estrategias para la transformación de entornos socioproductivos que propendan por una paz sostenible de acuerdo a lineamientos metodológicos **RAP3** Impulsar proyectos innovadores para construir escenarios de paz estable en las regiones socioproductivas a partir de planes y/o programas. **RAP4** Identificar la región socioproductiva objeto de liderazgo e innovación para la paz de acuerdo a estrategias	

		metodológicas de análisis de realidad **APLICACION DE LA ETICA Y HABILIDADES SOCIALES EN EL CONTEXTO LABORAL.** Ficha 2604467 Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 6:00 am 12:00 m C. Asis : **Horas: 47,90** **C:** 220901633 Autogestión y desarrollo continuo: demuestra atributos personales que mejoran la actuación y mantienen una participación activa en el autoaprendizaje y autodesarrollo **RAPS:** • **RAP-1.** 220901633 Relacionar los aspectos éticos con las dimensiones del ser humano conforme con su rol y el contexto laboral • **RAP-2.** 220901633 Incorporar herramientas de liderazgo y trabajo en equipo a partir del contexto y elementos de autogestión del ser humano. **LIDERAZGO E INNOVACION PARA LA PAZ** Ficha 2604459. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 1:00 Pm 6:00 Pm C.Asis : **Horas: 39,80** **C:** 270405018 Definir estrategias para la gestión y el desarrollo comunitario en las regiones cafeteras **RAPS:** **RAP1** Decidir planes y programas innovadores para la paz estable en las regiones socioproductivas a partir de las estrategias determinadas. **RAP2** Determinar estrategias para la transformación de entornos socioproductivos que propendan por una paz sostenible de acuerdo a lineamientos metodológicos	

		RAP3 Impulsar proyectos innovadores para construir escenarios de paz estable en las regiones socioproductivas a partir de planes y/o programas. **RAP4** Identificar la región socioproductiva objeto de liderazgo e innovación para la paz de acuerdo a estrategias metodológicas de análisis de realidad **TOTAL HORAS DEL MES:** 160	
7	Podrán conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para selección de aprendices, entre otras.	Conformar los equipos de desarrollo curricular de acuerdo a requerimientos de coordinación académica.	Acta de conformación de equipo.
8	El instructor de formación virtual y a distancia, deberá cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo Compromiso —Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje.	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL VIRTUAL Y A DISTANCIA** cuando sea requerido.	Portafolio del instructor virtual y a distancia
9	Realizar el requerimiento oportuno de los materiales de formación para el programa que estén orientando en el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	Diligenciar la información del requerimiento de materiales de formación de acuerdo a requerimientos del programa **cuando sea requerido.**	Formato de solicitud de materiales debidamente diligenciado.
10	Realizar seguimiento a las acciones de formación tanto en la etapa Lectiva, como en la etapa productiva teniendo en cuenta las directrices de Formación.	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:** **TECNOLOGIA EN GESTION DE RECURSOS NATURALES** Ficha 2279992. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 4:00 Pm 6:00 Pm Sede: CAAA. Ambiente: Bilingüismo. **Horas: 30** **C240201500:** Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social **RAPS:** **RAP1**. Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales. **RAP2**. Asumir actitudes críticas,	Ficha 2279992. **ENLACE PORTAFOLIO** **FICHA 2592042** **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2603563 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604467 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604459 **ENLACE PORTAFOLIO**

		argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social. **RAP3.** Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral. **RAP4**.Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva. **RAP5**. Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social. Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL COMPLEMENTARIA EN :** **APLICACION DE LA ETICA Y HABILIDADES SOCIALES EN EL CONTEXTO LABORAL.** Ficha 2592042 Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 6:00 am 12:00 m B. Simón Bolívar**: horas 12** **C:** 220901633 Autogestión y desarrollo continuo: demuestra atributos personales que mejoran la actuación y mantienen una participación activa en el autoaprendizaje y autodesarrollo **RAPS:** • **RAP-1.** 220901633 Relacionar los aspectos éticos con las dimensiones del ser humano conforme con su rol y el contexto laboral • **RAP-2.** 220901633 Incorporar herramientas de liderazgo y trabajo en equipo a partir del contexto y elementos de autogestión del ser humano.	

		LIDERAZGO E INNOVACION PARA LA PAZ Ficha 2603563. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 1:00 Pm 6:00 Pm C.Asis : **Horas: 39,80** **C:** 270405018 Definir estrategias para la gestión y el desarrollo comunitario en las regiones cafeteras **RAPS:** **RAP1** Decidir planes y programas innovadores para la paz estable en las regiones socioproductivas a partir de las estrategias determinadas. **RAP2** Determinar estrategias para la transformación de entornos socioproductivos que propendan por una paz sostenible de acuerdo a lineamientos metodológicos **RAP3** Impulsar proyectos innovadores para construir escenarios de paz estable en las regiones socioproductivas a partir de planes y/o programas. **RAP4** Identificar la región socioproductiva objeto de liderazgo e innovación para la paz de acuerdo a estrategias metodológicas de análisis de realidad **APLICACION DE LA ETICA Y HABILIDADES SOCIALES EN EL CONTEXTO LABORAL.** Ficha 2604467 Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 6:00 am 12:00 m C. Asis : **Horas: 47,90** **C:** 220901633 Autogestión y desarrollo continuo: demuestra atributos personales que mejoran la actuación y mantienen una participación activa en el autoaprendizaje y autodesarrollo **RAPS:**	

		• **RAP-1.** 220901633 Relacionar los aspectos éticos con las dimensiones del ser humano conforme con su rol y el contexto laboral • **RAP-2.** 220901633 Incorporar herramientas de liderazgo y trabajo en equipo a partir del contexto y elementos de autogestión del ser humano. **LIDERAZGO E INNOVACION PARA LA PAZ** Ficha 2604459. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 1:00 Pm 6:00 Pm C.Asis : **Horas: 39,80** **C:** 270405018 Definir estrategias para la gestión y el desarrollo comunitario en las regiones cafeteras **RAPS:** **RAP1** Decidir planes y programas innovadores para la paz estable en las regiones socioproductivas a partir de las estrategias determinadas. **RAP2** Determinar estrategias para la transformación de entornos socioproductivos que propendan por una paz sostenible de acuerdo a lineamientos metodológicos **RAP3** Impulsar proyectos innovadores para construir escenarios de paz estable en las regiones socioproductivas a partir de planes y/o programas. **RAP4** Identificar la región socioproductiva objeto de liderazgo e innovación para la paz de acuerdo a estrategias metodológicas de análisis de realidad **TOTAL HORAS DEL MES:** 160	
11	Apoyar en la gestión de la realización de las competencias transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo.	Impartir formacion profesional integral transversal en las fichas a cargo.	Cronograma de la programación de instructores de transversalidad.
12	Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la etapa práctica, así mismo en el conocimiento y	Gestionar la orientación del equipo de etapas productivas a los aprendices de formación	Listado de asistencia a capacitaciones de SEP

	divulgación del reglamento del Aprendiz.	titulada de acuerdo al reglamento del aprendiz.	
13	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad define para la Gestión de la Formación Profesional Integral, mediante las siguientes actividades: a) verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados, queden en ese estado; b) Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje; c) Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados; d) Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencia, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc.	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:** **TECNOLOGIA EN GESTION DE RECURSOS NATURALES** Ficha 2279992. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 4:00 Pm 6:00 Pm Sede: CAAA. Ambiente: Bilingüismo. **Horas: 30** **C240201500:** Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social **RAPS:** **RAP1**. Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales. **RAP2**. Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social. **RAP3.** Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral. **RAP4**.Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva. **RAP5**. Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social. Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL COMPLEMENTARIA EN :** **APLICACION DE LA ETICA Y HABILIDADES SOCIALES EN EL CONTEXTO LABORAL.** Ficha 2592042 Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de	Ficha 2279992. **ENLACE PORTAFOLIO** **FICHA 2592042** **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2603563 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604467 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604459 **ENLACE PORTAFOLIO**

		6:00 am 12:00 m B. Simón Bolívar**: horas 12** **C:** 220901633 Autogestión y desarrollo continuo: demuestra atributos personales que mejoran la actuación y mantienen una participación activa en el autoaprendizaje y autodesarrollo **RAPS:** • **RAP-1.** 220901633 Relacionar los aspectos éticos con las dimensiones del ser humano conforme con su rol y el contexto laboral • **RAP-2.** 220901633 Incorporar herramientas de liderazgo y trabajo en equipo a partir del contexto y elementos de autogestión del ser humano. **LIDERAZGO E INNOVACION PARA LA PAZ** Ficha 2603563. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 1:00 Pm 6:00 Pm C.Asis : **Horas: 39,80** **C:** 270405018 Definir estrategias para la gestión y el desarrollo comunitario en las regiones cafeteras **RAPS:** **RAP1** Decidir planes y programas innovadores para la paz estable en las regiones socioproductivas a partir de las estrategias determinadas. **RAP2** Determinar estrategias para la transformación de entornos socioproductivos que propendan por una paz sostenible de acuerdo a lineamientos metodológicos **RAP3** Impulsar proyectos innovadores para construir escenarios de paz estable en las regiones socioproductivas a partir de planes y/o programas. **RAP4** Identificar la región socioproductiva objeto de	

		liderazgo e innovación para la paz de acuerdo a estrategias metodológicas de análisis de realidad **APLICACION DE LA ETICA Y HABILIDADES SOCIALES EN EL CONTEXTO LABORAL.** Ficha 2604467 Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 6:00 am 12:00 m C. Asis : **Horas: 47,90** **C:** 220901633 Autogestión y desarrollo continuo: demuestra atributos personales que mejoran la actuación y mantienen una participación activa en el autoaprendizaje y autodesarrollo **RAPS:** • **RAP-1.** 220901633 Relacionar los aspectos éticos con las dimensiones del ser humano conforme con su rol y el contexto laboral • **RAP-2.** 220901633 Incorporar herramientas de liderazgo y trabajo en equipo a partir del contexto y elementos de autogestión del ser humano. **LIDERAZGO E INNOVACION PARA LA PAZ** Ficha 2604459. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 1:00 Pm 6:00 Pm C.Asis : **Horas: 39,80** **C:** 270405018 Definir estrategias para la gestión y el desarrollo comunitario en las regiones cafeteras **RAPS:** **RAP1** Decidir planes y programas innovadores para la paz estable en las regiones socioproductivas a partir de las estrategias determinadas. **RAP2** Determinar estrategias para la transformación de entornos socioproductivos que propendan por una paz sostenible	

		de acuerdo a lineamientos metodológicos **RAP3** Impulsar proyectos innovadores para construir escenarios de paz estable en las regiones socioproductivas a partir de planes y/o programas. **RAP4** Identificar la región socioproductiva objeto de liderazgo e innovación para la paz de acuerdo a estrategias metodológicas de análisis de realidad **TOTAL HORAS DEL MES:** 160	
14	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para el desarrollo de las competencias del programa de formación, según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular, de acuerdo con los programas y niveles de formación asignados.	Formular el paquete de desarrollo curricular de acuerdo al procedimiento y la guía de desarrollo curricular.	Ficha 2279992. **ENLACE PORTAFOLIO** **FICHA 2592042** **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2603563 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604467 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604459 **ENLACE PORTAFOLIO**
15	Impartir formación profesional a los aprendices en el área específica a formar, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:** **TECNOLOGIA EN GESTION DE RECURSOS NATURALES** Ficha 2279992. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 4:00 Pm 6:00 Pm Sede: CAAA. Ambiente: Bilingüismo. **Horas: 30** **C240201500:** Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social **RAPS:** **RAP1**. Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales. **RAP2**. Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social. **RAP3.** Generar procesos autónomos y de trabajo	Ficha 2279992. **ENLACE PORTAFOLIO** **FICHA 2592042** **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2603563 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604467 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604459 **ENLACE PORTAFOLIO**

		colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral. **RAP4**.Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva. **RAP5**. Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social. Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL COMPLEMENTARIA EN :** **APLICACION DE LA ETICA Y HABILIDADES SOCIALES EN EL CONTEXTO LABORAL.** Ficha 2592042 Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 6:00 am 12:00 m B. Simón Bolívar**: horas 12** **C:** 220901633 Autogestión y desarrollo continuo: demuestra atributos personales que mejoran la actuación y mantienen una participación activa en el autoaprendizaje y autodesarrollo **RAPS:** • **RAP-1.** 220901633 Relacionar los aspectos éticos con las dimensiones del ser humano conforme con su rol y el contexto laboral • **RAP-2.** 220901633 Incorporar herramientas de liderazgo y trabajo en equipo a partir del contexto y elementos de autogestión del ser humano. **LIDERAZGO E INNOVACION PARA LA PAZ** Ficha 2603563. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 1:00 Pm 6:00 Pm C.Asis : **Horas:**	

		39,80 **C:** 270405018 Definir estrategias para la gestión y el desarrollo comunitario en las regiones cafeteras **RAPS:** **RAP1** Decidir planes y programas innovadores para la paz estable en las regiones socioproductivas a partir de las estrategias determinadas. **RAP2** Determinar estrategias para la transformación de entornos socioproductivos que propendan por una paz sostenible de acuerdo a lineamientos metodológicos **RAP3** Impulsar proyectos innovadores para construir escenarios de paz estable en las regiones socioproductivas a partir de planes y/o programas. **RAP4** Identificar la región socioproductiva objeto de liderazgo e innovación para la paz de acuerdo a estrategias metodológicas de análisis de realidad **APLICACION DE LA ETICA Y HABILIDADES SOCIALES EN EL CONTEXTO LABORAL.** Ficha 2604467 Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 6:00 am 12:00 m C. Asis : **Horas: 47,90** **C:** 220901633 Autogestión y desarrollo continuo: demuestra atributos personales que mejoran la actuación y mantienen una participación activa en el autoaprendizaje y autodesarrollo **RAPS:** • **RAP-1.** 220901633 Relacionar los aspectos éticos con las dimensiones del ser humano conforme con su rol y el contexto laboral • **RAP-2.** 220901633 Incorporar	

		herramientas de liderazgo y trabajo en equipo a partir del contexto y elementos de autogestión del ser humano. **LIDERAZGO E INNOVACION PARA LA PAZ** Ficha 2604459. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 1:00 Pm 6:00 Pm C.Asis : **Horas: 39,80** **C:** 270405018 Definir estrategias para la gestión y el desarrollo comunitario en las regiones cafeteras **RAPS:** **RAP1** Decidir planes y programas innovadores para la paz estable en las regiones socioproductivas a partir de las estrategias determinadas. **RAP2** Determinar estrategias para la transformación de entornos socioproductivos que propendan por una paz sostenible de acuerdo a lineamientos metodológicos **RAP3** Impulsar proyectos innovadores para construir escenarios de paz estable en las regiones socioproductivas a partir de planes y/o programas. **RAP4** Identificar la región socioproductiva objeto de liderazgo e innovación para la paz de acuerdo a estrategias metodológicas de análisis de realidad **TOTAL HORAS DEL MES:** 160	
16	Realizar la actualización de los formatos y procedimientos relacionado a la gestión de la formación profesional integral y así lograr el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Actualizar permanentemente los formatos y procedimientos relacionados a la gestión de la FPI desde la plataforma compromiso	Ficha 2279992. **ENLACE PORTAFOLIO** **FICHA 2592042** **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2603563 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604467 **ENLACE PORTAFOLIO**

			Ficha 2604459 **ENLACE PORTAFOLIO**
17	Asistir y participar en las reuniones de instructores, conferencias, transferencia de conocimiento y/o actualizaciones programadas por el Centro de Formación.	Participar en la Semana de Planeación y Seguimiento del 11 al 15 de julio de 2022	Listado de asistencia
18	Conocer a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre procesos, procedimientos, programas, reglamentos, guías y material pedagógico adoptados por el SENA para ejecutar el o los programas asignados con el fin de garantizar el buen desarrollo de los programas de formación.	Acceder a las diversas plataformas de gestión de FPI para la ejecución idónea del contrato (Sofia Plus, ComprimISO, SIcontratistas, entre otras)	Formatos de gestión de FPI actualizados y descargados de las plataformas oficiales
19	Participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área de los programas asignados o la entidad así lo requiera.	Participar en la Semana de Planeación y Seguimiento del 11 al 15 de julio de 2022- 40 horas	Listado de asistencia
20	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje, cuando aplique utilizar mediación virtual, para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Utilizar las herramientas virtuales para orientar la formación de acuerdo con los lineamientos establecidos.	En proceso de inscripcion.
21	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso o de la acción de formación.	Motivar a los aprendices dando a conocer los estímulos que tiene el SENA.	Listas de asistencia a las charlas motivacionales.
22	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna, a la Coordinación Académica, en los formatos, aplicativos y tiempos que se dispongan para ello.	Orientar al aprendiz en cumplimiento de la gestión de FPI soportado con los documentos establecidos para los hallazgos, evidencias y novedades.	Carpeta de novedades.
23	Tener dominio básico de las herramientas de las tecnologías y la información para fortalecer el proceso formativo.	Demostrar el dominio de las herramientas tecnológicas	Uso adecuado de las herramientas disponibles.
24	Promover que los procesos comunicativos, donde se da la formación sean asertivos.	Manejar la comunicación asertiva	Comunicaciones emitidas cuando sea necesario
25	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	Demostrar el dominio de las herramientas informáticas (Excel, software contable, cloudlabs)	Uso adecuado de las herramientas disponibles.
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades, según la fase en que se encuentre el programa (analizar, planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del contrato, de acuerdo al proceso de	Realizar el informe mensual de actividades correspondiente al mes de **agosto de 2022,** de acuerdo a los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.	Informe mensual de actividades correspondiente al mes de **agosto de 2022**

	formación profesional integral establecidos por el SENA y el programa asignado por el supervisor del contrato.		
27	Apoyar la gestión del programa(s) asignado(s) para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro, coordinación académica y/o el supervisor del contrato.	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:** **TECNOLOGIA EN GESTION DE RECURSOS NATURALES** Ficha 2279992. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 4:00 Pm 6:00 Pm Sede: CAAA. Ambiente: Bilingüismo. **Horas: 30** **C240201500:** Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social **RAPS:** **RAP1**. Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales. **RAP2**. Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social. **RAP3.** Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral. **RAP4**.Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva. **RAP5**. Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social. Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL COMPLEMENTARIA EN :** **APLICACION DE LA ETICA Y HABILIDADES SOCIALES EN EL CONTEXTO LABORAL.** Ficha 2592042 Municipio: Puerto	Ficha 2279992. **ENLACE PORTAFOLIO** **FICHA 2592042** **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2603563 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604467 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604459 **ENLACE PORTAFOLIO**

		Asís. Horario: lunes a Sabado de 6:00 am 12:00 m B. Simón Bolívar**: horas 12** **C:** 220901633 Autogestión y desarrollo continuo: demuestra atributos personales que mejoran la actuación y mantienen una participación activa en el autoaprendizaje y autodesarrollo **RAPS:** • **RAP-1.** 220901633 Relacionar los aspectos éticos con las dimensiones del ser humano conforme con su rol y el contexto laboral • **RAP-2.** 220901633 Incorporar herramientas de liderazgo y trabajo en equipo a partir del contexto y elementos de autogestión del ser humano. **LIDERAZGO E INNOVACION PARA LA PAZ** Ficha 2603563. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 1:00 Pm 6:00 Pm C.Asis : **Horas: 39,80** **C:** 270405018 Definir estrategias para la gestión y el desarrollo comunitario en las regiones cafeteras **RAPS:** **RAP1** Decidir planes y programas innovadores para la paz estable en las regiones socioproductivas a partir de las estrategias determinadas. **RAP2** Determinar estrategias para la transformación de entornos socioproductivos que propendan por una paz sostenible de acuerdo a lineamientos metodológicos **RAP3** Impulsar proyectos innovadores para construir escenarios de paz estable en las regiones socioproductivas a partir de planes y/o programas. **RAP4** Identificar la región	

		socioproductiva objeto de liderazgo e innovación para la paz de acuerdo a estrategias metodológicas de análisis de realidad **APLICACION DE LA ETICA Y HABILIDADES SOCIALES EN EL CONTEXTO LABORAL.** Ficha 2604467 Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 6:00 am 12:00 m C. Asis : **Horas: 47,90** **C:** 220901633 Autogestión y desarrollo continuo: demuestra atributos personales que mejoran la actuación y mantienen una participación activa en el autoaprendizaje y autodesarrollo **RAPS:** • **RAP-1.** 220901633 Relacionar los aspectos éticos con las dimensiones del ser humano conforme con su rol y el contexto laboral • **RAP-2.** 220901633 Incorporar herramientas de liderazgo y trabajo en equipo a partir del contexto y elementos de autogestión del ser humano. **LIDERAZGO E INNOVACION PARA LA PAZ** Ficha 2604459. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 1:00 Pm 6:00 Pm C.Asis : **Horas: 39,80** **C:** 270405018 Definir estrategias para la gestión y el desarrollo comunitario en las regiones cafeteras **RAPS:** **RAP1** Decidir planes y programas innovadores para la paz estable en las regiones socioproductivas a partir de las estrategias determinadas. **RAP2** Determinar estrategias para la transformación de entornos socioproductivos que	

		propendan por una paz sostenible de acuerdo a lineamientos metodológicos **RAP3** Impulsar proyectos innovadores para construir escenarios de paz estable en las regiones socioproductivas a partir de planes y/o programas. **RAP4** Identificar la región socioproductiva objeto de liderazgo e innovación para la paz de acuerdo a estrategias metodológicas de análisis de realidad **TOTAL HORAS DEL MES:** 160	
28	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Apoyar el proceso de inducción de aprendices, estar atento al requerimiento del supervisor.	Listado de asistencia de aprendices.
29	Utilizar las herramientas de entidad para el buen desempeño de la formación (plataforma Compromlso, Territorium y Sofía plus).	Demostrar dominio y aplicación de las plataformas dispuestas por la entidad.	Ficha 2279992. **ENLACE PORTAFOLIO** **FICHA 2592042** **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2603563 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604467 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604459 **ENLACE PORTAFOLIO**
30	Entregar oportunamente los reportes mensuales.	Presentar el informe mensual de agosto de actividades correspondiente al mes del pago de acuerdo a los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.	Informe mensual del mes de agosto **del 2022.**
31	Participar de los procesos del sistema integrado de Gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficiencia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación.	Apoyar al equipo SIGA en las actividades **cuando sea requerido.**	Acta de conformación de equipo Listado de asistencia.
32	Prestar sus servicios como instructor, donde la entidad lo requiera, de acuerdo con las normas legales y reglamentarias y de conformidad con las exigencias de la oferta institucional y de la propuesta pedagógica.	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:** **TECNOLOGIA EN GESTION DE RECURSOS NATURALES** Ficha 2279992. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 4:00	Ficha 2279992. **ENLACE PORTAFOLIO** **FICHA 2592042** **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2603563

		Pm 6:00 Pm Sede: CAAA. Ambiente: Bilingüismo. **Horas: 30** **C240201500:** Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social **RAPS:** **RAP1**. Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales. **RAP2**. Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social. **RAP3.** Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral. **RAP4**.Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva. **RAP5**. Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social. Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL COMPLEMENTARIA EN :** **APLICACION DE LA ETICA Y HABILIDADES SOCIALES EN EL CONTEXTO LABORAL.** Ficha 2592042 Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 6:00 am 12:00 m B. Simón Bolívar**: horas 12** **C:** 220901633 Autogestión y desarrollo continuo: demuestra atributos personales que mejoran la actuación y mantienen una participación	**ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604467 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604459 **ENLACE PORTAFOLIO**

		activa en el autoaprendizaje y autodesarrollo **RAPS:** • **RAP-1.** 220901633 Relacionar los aspectos éticos con las dimensiones del ser humano conforme con su rol y el contexto laboral • **RAP-2.** 220901633 Incorporar herramientas de liderazgo y trabajo en equipo a partir del contexto y elementos de autogestión del ser humano. **LIDERAZGO E INNOVACION PARA LA PAZ** Ficha 2603563. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 1:00 Pm 6:00 Pm C.Asis : **Horas: 39,80** **C:** 270405018 Definir estrategias para la gestión y el desarrollo comunitario en las regiones cafeteras **RAPS:** **RAP1** Decidir planes y programas innovadores para la paz estable en las regiones socioproductivas a partir de las estrategias determinadas. **RAP2** Determinar estrategias para la transformación de entornos socioproductivos que propendan por una paz sostenible de acuerdo a lineamientos metodológicos **RAP3** Impulsar proyectos innovadores para construir escenarios de paz estable en las regiones socioproductivas a partir de planes y/o programas. **RAP4** Identificar la región socioproductiva objeto de liderazgo e innovación para la paz de acuerdo a estrategias metodológicas de análisis de realidad **APLICACION DE LA ETICA Y HABILIDADES SOCIALES EN EL CONTEXTO LABORAL.**	

		Ficha 2604467 Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 6:00 am 12:00 m C. Asis : **Horas: 47,90** **C:** 220901633 Autogestión y desarrollo continuo: demuestra atributos personales que mejoran la actuación y mantienen una participación activa en el autoaprendizaje y autodesarrollo **RAPS:** • **RAP-1.** 220901633 Relacionar los aspectos éticos con las dimensiones del ser humano conforme con su rol y el contexto laboral • **RAP-2.** 220901633 Incorporar herramientas de liderazgo y trabajo en equipo a partir del contexto y elementos de autogestión del ser humano. **LIDERAZGO E INNOVACION PARA LA PAZ** Ficha 2604459. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 1:00 Pm 6:00 Pm C.Asis : **Horas: 39,80** **C:** 270405018 Definir estrategias para la gestión y el desarrollo comunitario en las regiones cafeteras **RAPS:** **RAP1** Decidir planes y programas innovadores para la paz estable en las regiones socioproductivas a partir de las estrategias determinadas. **RAP2** Determinar estrategias para la transformación de entornos socioproductivos que propendan por una paz sostenible de acuerdo a lineamientos metodológicos **RAP3** Impulsar proyectos innovadores para construir escenarios de paz estable en las regiones socioproductivas a partir de planes y/o programas. **RAP4** Identificar la región	

		socioproductiva objeto de liderazgo e innovación para la paz de acuerdo a estrategias metodológicas de análisis de realidad **TOTAL HORAS DEL MES:** 160	
33	Mantener actualizados los pagos de seguridad social integral, en salud y pensiones, especialmente, de conformidad con el nuevo procedimiento legal y acreditar su pago por los medios legales.	Realizar el pago de seguridad social del mes en referencia de acuerdo al nuevo procedimiento legal.	Planillas de pago salud y pensión mes de julio de 2022 Nro. de planilla 9438059604 expedido por el operador de pago APORTES EN LINEA **Usuario:** 41103865 **Clave**: Nelly4598
34	Desarrollar su gestión como instructor con total autonomía, sin subordinación alguna, pero respetando los principios, normas y reglamentos del SENA, sobre la materia, de orden pedagógico y de calidad, especialmente.	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:** **TECNOLOGIA EN GESTION DE RECURSOS NATURALES** Ficha 2279992. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 4:00 Pm 6:00 Pm Sede: CAAA. Ambiente: Bilingüismo. **Horas: 30** **C240201500:** Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social **RAPS:** **RAP1**. Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales. **RAP2**. Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social. **RAP3.** Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral. **RAP4**.Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva. **RAP5**. Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la	Ficha 2279992. **ENLACE PORTAFOLIO** **FICHA 2592042** **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2603563 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604467 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604459 **ENLACE PORTAFOLIO**

		convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social. Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL COMPLEMENTARIA EN :** **APLICACION DE LA ETICA Y HABILIDADES SOCIALES EN EL CONTEXTO LABORAL.** Ficha 2592042 Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 6:00 am 12:00 m B. Simón Bolívar**: horas 12** **C:** 220901633 Autogestión y desarrollo continuo: demuestra atributos personales que mejoran la actuación y mantienen una participación activa en el autoaprendizaje y autodesarrollo **RAPS:** • **RAP-1.** 220901633 Relacionar los aspectos éticos con las dimensiones del ser humano conforme con su rol y el contexto laboral • **RAP-2.** 220901633 Incorporar herramientas de liderazgo y trabajo en equipo a partir del contexto y elementos de autogestión del ser humano. **LIDERAZGO E INNOVACION PARA LA PAZ** Ficha 2603563. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 1:00 Pm 6:00 Pm C.Asis : **Horas: 39,80** **C:** 270405018 Definir estrategias para la gestión y el desarrollo comunitario en las regiones cafeteras **RAPS:** **RAP1** Decidir planes y programas innovadores para la paz estable en las regiones socioproductivas a partir de las estrategias	

		determinadas. **RAP2** Determinar estrategias para la transformación de entornos socioproductivos que propendan por una paz sostenible de acuerdo a lineamientos metodológicos **RAP3** Impulsar proyectos innovadores para construir escenarios de paz estable en las regiones socioproductivas a partir de planes y/o programas. **RAP4** Identificar la región socioproductiva objeto de liderazgo e innovación para la paz de acuerdo a estrategias metodológicas de análisis de realidad **APLICACION DE LA ETICA Y HABILIDADES SOCIALES EN EL CONTEXTO LABORAL.** Ficha 2604467 Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 6:00 am 12:00 m C. Asis : **Horas: 47,90** **C:** 220901633 Autogestión y desarrollo continuo: demuestra atributos personales que mejoran la actuación y mantienen una participación activa en el autoaprendizaje y autodesarrollo **RAPS:** • **RAP-1.** 220901633 Relacionar los aspectos éticos con las dimensiones del ser humano conforme con su rol y el contexto laboral • **RAP-2.** 220901633 Incorporar herramientas de liderazgo y trabajo en equipo a partir del contexto y elementos de autogestión del ser humano. **LIDERAZGO E INNOVACION PARA LA PAZ** Ficha 2604459. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a Sabado de 1:00 Pm 6:00 Pm C.Asis : **Horas: 39,80** **C:** 270405018	

		Definir estrategias para la gestión y el desarrollo comunitario en las regiones cafeteras **RAPS:** **RAP1** Decidir planes y programas innovadores para la paz estable en las regiones socioproductivas a partir de las estrategias determinadas. **RAP2** Determinar estrategias para la transformación de entornos socioproductivos que propendan por una paz sostenible de acuerdo a lineamientos metodológicos **RAP3** Impulsar proyectos innovadores para construir escenarios de paz estable en las regiones socioproductivas a partir de planes y/o programas. **RAP4** Identificar la región socioproductiva objeto de liderazgo e innovación para la paz de acuerdo a estrategias metodológicas de análisis de realidad **TOTAL HORAS DEL MES:** 160	
35	Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa llegaren a su conocimiento y que puedan causar daño, lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices.	Ser reservado en cuanto a la información de la institución.	Manejo adecuado de la información institucional.
36	Prestar su apoyo, concurso y decidida colaboración con el desarrollo del objeto social y misional del SENA.	Dar cumplimiento al objeto contractual, de acuerdo a la misión institucional, apoyo a coordinación académica en la revisión de informes y cuentas del mes de **agosto de 2022.**	Apoyar acciones de coordinación académica cuando sean asignadas, Reporte de revisión de cuenta en DRIVE “Hoja de Ruta” y “Estructura contable” del mes de **agosto de 2022.**
37	Obrar con buena fe y lealtad para con el SENA.	Aplicar la normatividad existente en el SENA.	Actuar de acuerdo a la normatividad.
38	Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por competencias	Participar de la oferta educativa del SENA, con el fin de fortalecer su perfil profesional, que garantice el cumplimiento del objeto contractual. Norma: 240201056-1-Orientar formación presencial de acuerdo	En proceso de certificación

	laborales, cátedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la institución en sus diferentes modalidades de formación profesional bien sea presencial, desescolarizada, virtual o mixta.	con procedimientos técnicos y normativa- Ingeniero Walter Cruz	
39	Cumplir cabalmente con el Manual de Procedimientos para la ejecución de Acciones de Formación Profesional integral, Basado en Competencias del Sistema de Gestión de la calidad del SENA.	Aplicar el manual de procedimientos establecidos en el SENA, de acuerdo a SIGA.	Documentos que soporten la ejecución de la formación profesional Integral.
40	No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA.	Reservar la información que será utilizada solo para actividades de formación del Sena	La información será utilizada solo para actividades de formación del Sena
41	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros y proyectos de investigación técnica y/o pedagógica en marco de la estrategia del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación- SENNOVA para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Participar de las actividades programadas por SENNOVA **cuando sea requerido**.	Certificados de participación en eventos SENNOVA.
42	Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o titulada.	Diligenciar los soportes de ingreso de aprendices en las ofertas educativas apoyadas **cuando sea requerido**	Carpeta de soportes documentales del ingreso.
43	En la formación complementaria, los instructores deben buscar estrategias que permitan cumplir con el número de aprendices requeridos por parte de la coordinación académica, para impartir dicha formación.	Dar a conocer la convocatoria de los programas ofertados utilizando los medios digitales disponibles **cuando sea requerido**	E-card de la divulgación por medios tecnológicos.
44	Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en caso de requerirse y asignarse aprendices por parte del supervisor del contrato.	Apoyo al equipo de SEGUIMIENTO DE ETAPAS PRODUCTIVAS	Correo requerimiento
45	Impartir formación virtual, previo cumplimiento de requisitos para esta labor, en caso de requerirse y asignarse dicha actividad por parte del supervisor del contrato.	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL VIRTUAL Y A DISTANCIA cuando sea requerido**.	Correo requerimiento y ficha asignada
46	Reportar en el sistema SOFIA Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos,	Registrar y evaluar los juicios evaluativos en la plataforma Sofía Plus, Demostrar dominio en el manejo de la plataforma Sofía Plus.	Reporte de juicios Evaluativos No Ficha 2279992. **ENLACE PORTAFOLIO** **FICHA 2592042** **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2603563 **ENLACE PORTAFOLIO**

	cierre de fichas.		Ficha 2604467 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604459 **ENLACE PORTAFOLIO**
47	En caso del que el instructor contratista no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACION CONCERTADOS, "2402010444" o la actualización "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA, 240201056" deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a agosto 31 de 2022.	Inscripción realizada con el líder de proceso CCL, Ing. Luis Carlos Arévalo. Aplicación de Cuestionario de la NCL 240201056: 11 de julio de 2022 – CAAA Instructor Walter Cruz	-Correo electrónico con solicitud de inscripción a la NCL. -Listado de asistencia -Correo resultados aplicación de cuestionario
48	Utilizar y cuidar los ambientes, máquinas y materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos de bienes que, a manera de inventario, el Centro de Formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.	Mantener en buen estado los ambientes de aprendizaje.	Ambientes de aprendizaje en buen estado.
49	El instructor contratista deberá dejar constancia explicita en el contrato de servicios personales de no encontrarse contratado de manera simultánea en otros centros de formación o Dependencias de la entidad durante la vigencia 2022.	Contrato **No.143 de 2022** de prestación de Servicios únicamente con el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima – Regional Putumayo	Contrato de prestación de servicios **Nro. 143-2022**
50	Acatar los lineamientos del Sistema integrado de gestión y el sistema de seguridad de salud en el trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programe.	Participar de las reuniones que programe el líder SIGA, de la regional y mantener al día los formatos establecidos.	Listado de asistencia Actas de conformación de equipo.
51	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Atender los requerimientos de Registro calificado cuando sea requerido.	Listados de asistencia
52	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Atender los requerimientos de Coordinación Académica.	Documentos que soporten el cumplimiento del objeto contractual
53	El Coordinador Académico del Centro podrá designarlo como gestor de proyectos, para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	Apoyar el equipo de Desarrollo curricular en la revisión y gestión de proyectos del Centro cuando sea requerido	Acta de conformación equipo Correo de designación.

54	Apoyar con la divulgación de la oferta educativa y cumplir con el número de formaciones tituladas y/o complementarias y el número aproximado de aprendices que se requieren para la ejecución del presente contrato.	Prestar apoyo a la oferta educativa del centro cuando sea requerido	Listado de inscritos
55	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato;	Cumplir el objeto contractual	Documentos que soporten el cumplimiento del objeto contractual
56	Conocer, manejar y emplear las plataformas digitales institucionales del SENA y utilizarlas de manera dinámica en ejecución y cumplimiento de sus actividades contractuales.	Utilizar las plataformas digitales que dispone el SENA para diligenciar planilla de pagos, compromiso (formatos)	Formatos establecidos por la institución Ficha 2279992. **ENLACE PORTAFOLIO** **FICHA 2592042** **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2603563 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604467 **ENLACE PORTAFOLIO** Ficha 2604459 **ENLACE PORTAFOLIO**
57	El Tutor o Instructor asignado a formación virtual deberá cumplir los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje; específicamente la "Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje" y la normatividad que la complemente o la sustituya y directrices que estén en vigencia.	Cumplir a cabalidad con la guía designada para orientación de formación virtual **cuando sea requerido**.	Certificado de capacitación en el proceso.
58	Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y aquellas adicionales relacionadas o derivadas del objeto contractual que se requieran para el desarrollo de la misión institucional del SENA.	Apoyo revisión de cuentas del programa regular FIC del CAAA. Puerto Asís, Putumayo, actividades designadas por coordinación académica y el supervisor del contrato cuando sea requerido	Acta de conformación del equipo de revisión de cuentas bajo Putumayo.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.**9438059604** operador APORTES EN LINEA y periodo JULIO DE 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____ NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC del periodo objeto de cobro.

Usuario: 41103865
Clave: Nelly4598
Evidencia en (39) folios

Cordialmente,

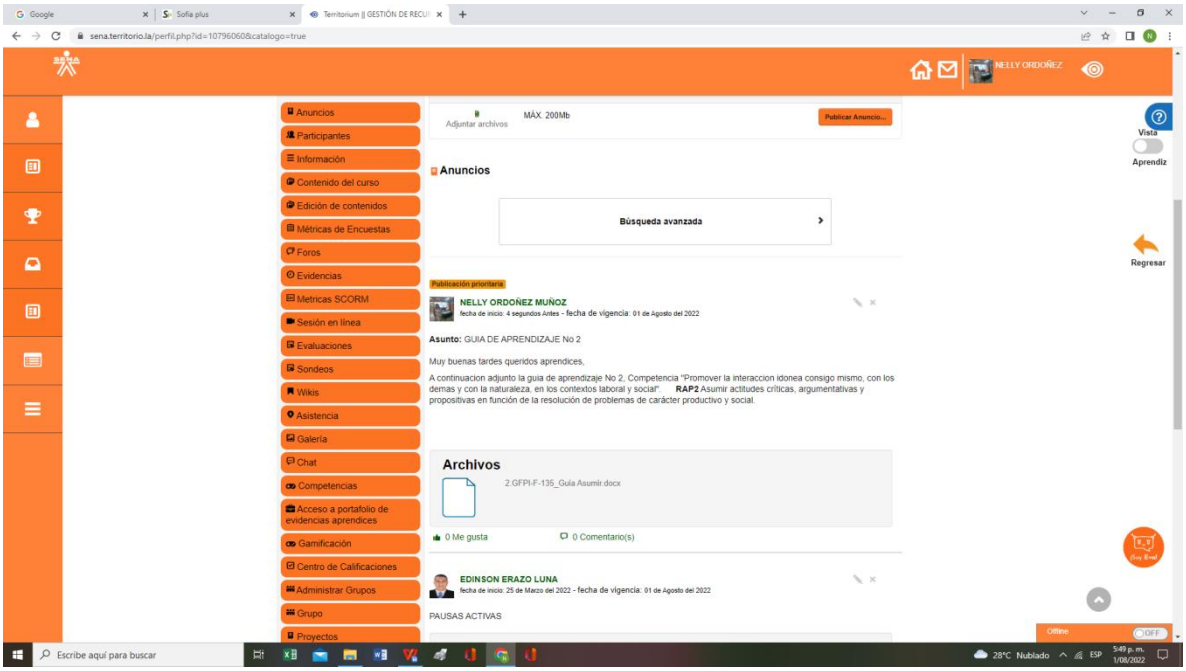
NELLY ORDOÑEZ MUÑOZ
Contratista
C.C. No. 41.103.865 de Puerto Asis(P)

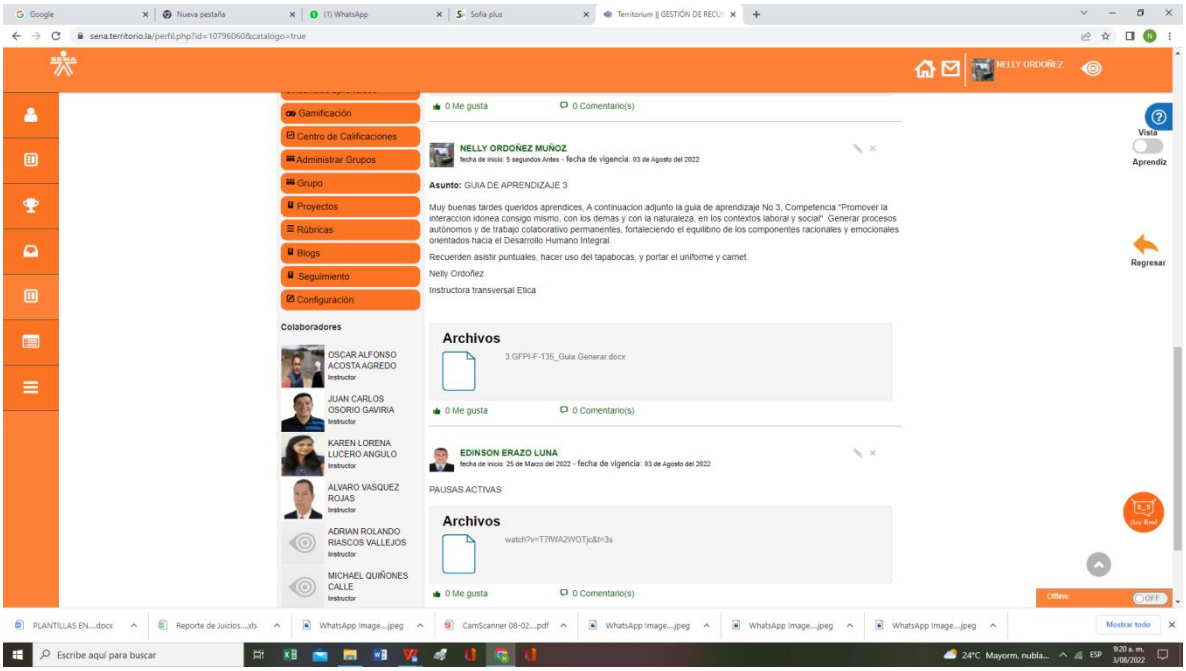
Recibí a satisfacción:

JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN
Supervisor Contrato 143 de 2022
COORDINADOR ACADÉMICO

EVIDENCIAS TERRITORIO

FORMACION FICHA2279992 GESTION DE RECURSOS NATURALES



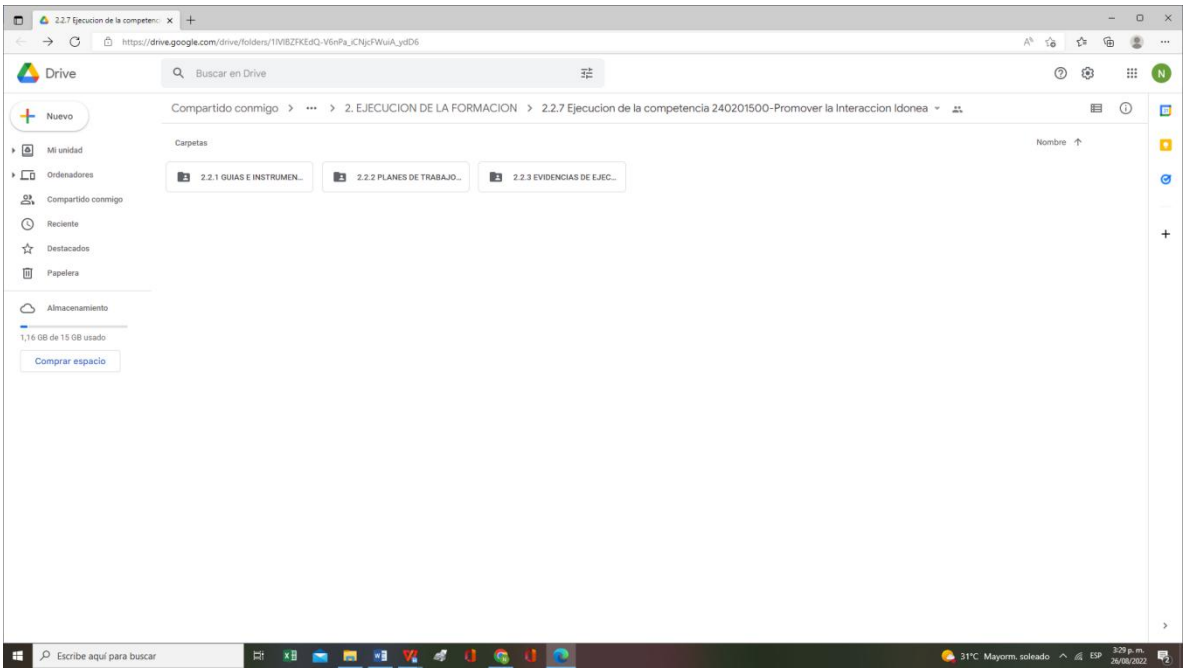


OBSERVACION.

LAS FICHAS:2603563-2604467-2604459 CORRESPONDEN A FORMACION COMPLEMENTARIA

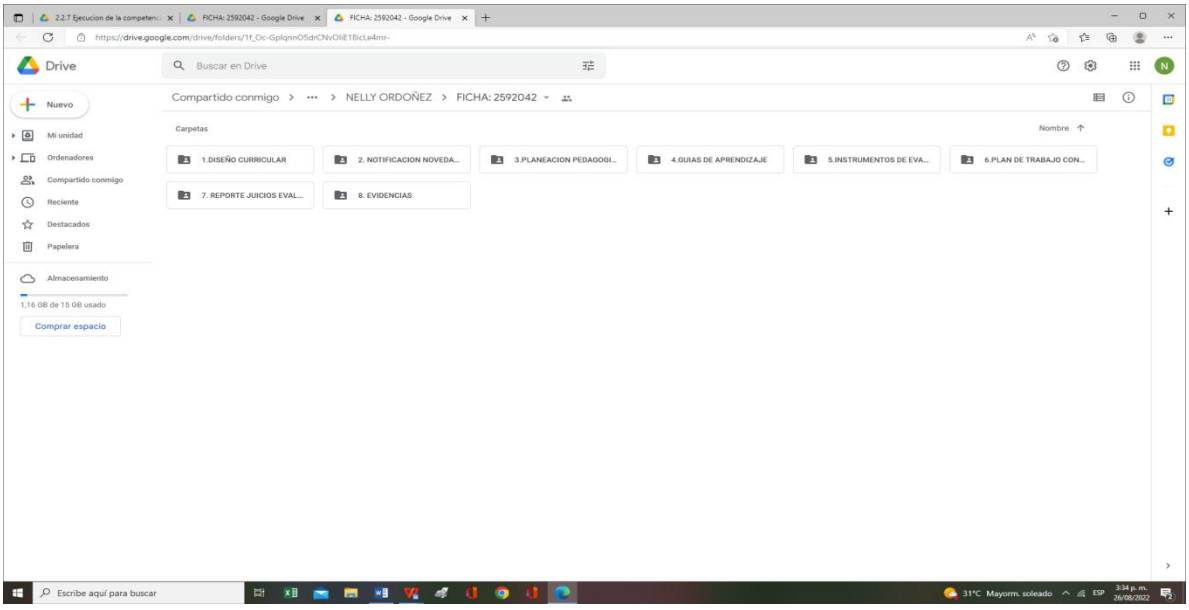
CAPTURA DE PANTALLA ACTIVIDADES EN EL PORTAFOLIO

FICHA: 2279992.



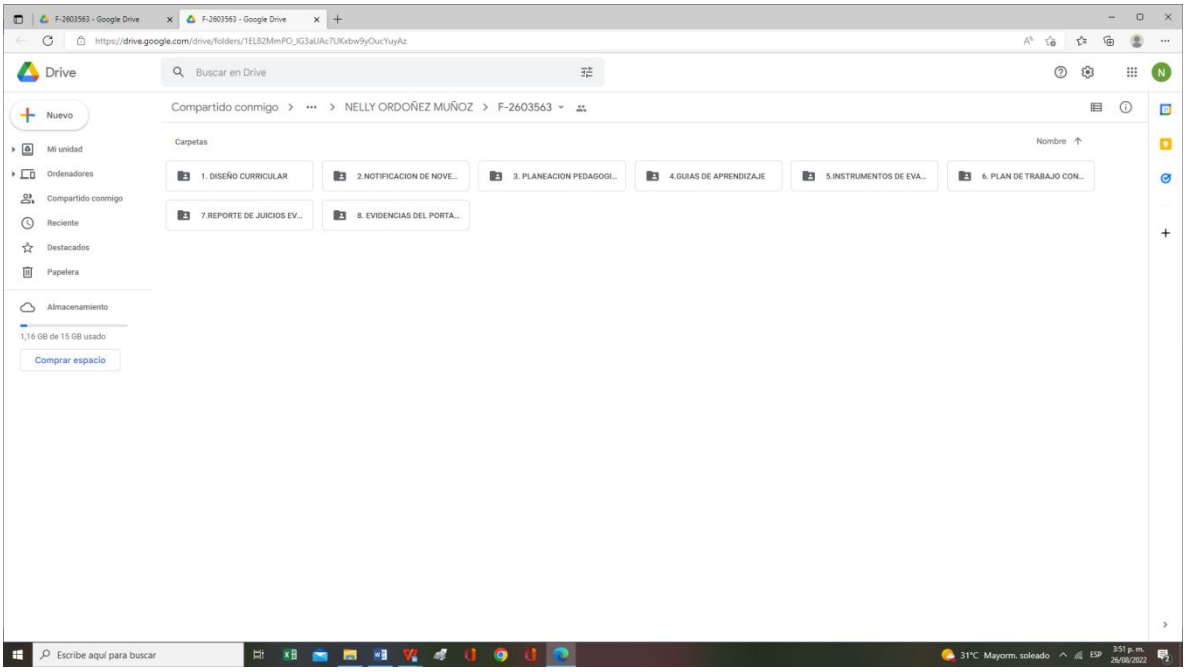
ENLACE PORTAFOLIO

FICHA: 2592042



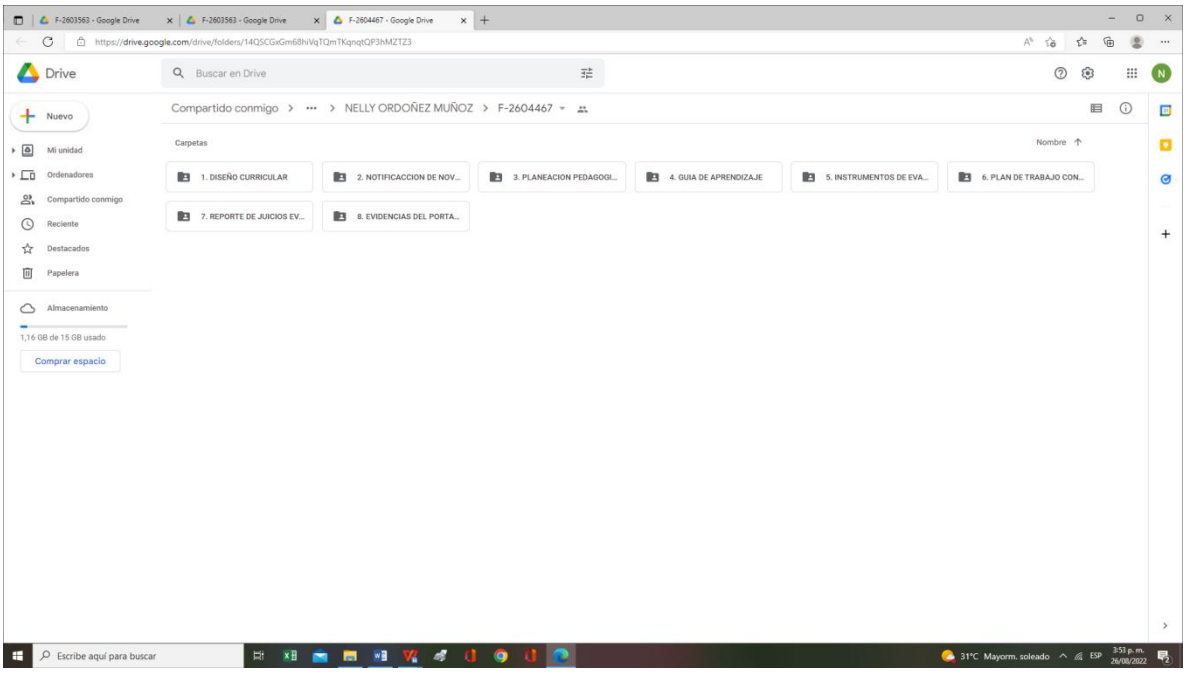
ENLACE PORTAFOLIO

FICHA: 2603563



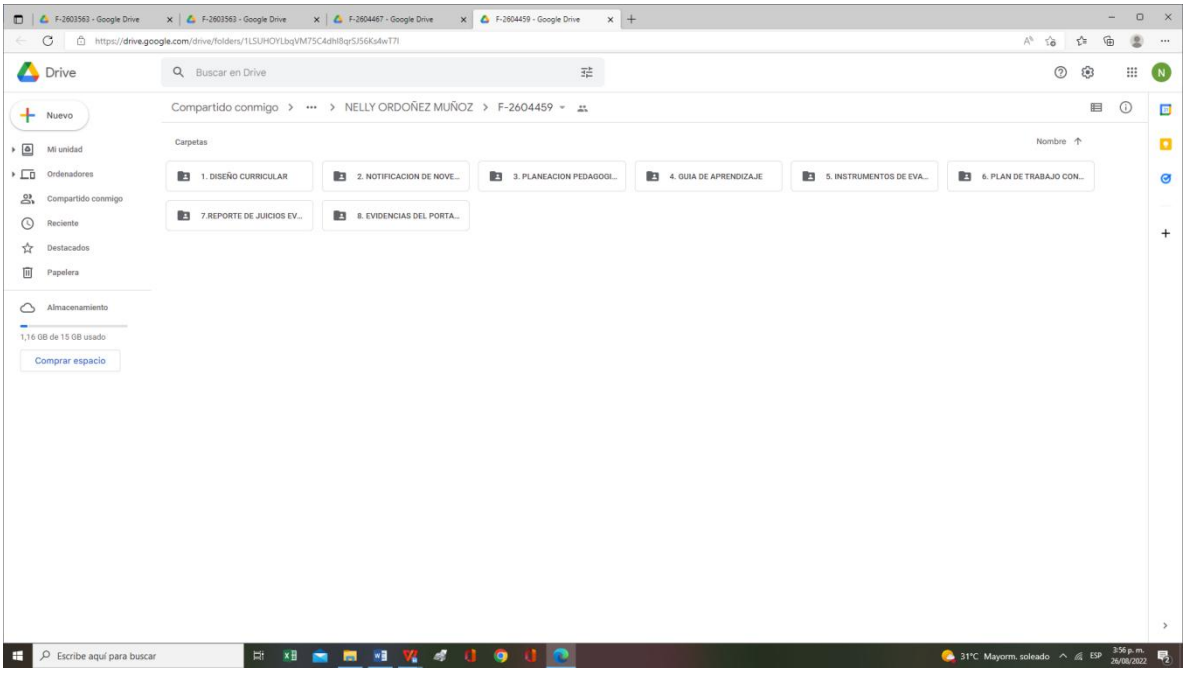
ENLACE PORTAFOLIO

FICHA: 2604467



ENLACE PORTAFOLIO

FICHA: 2604459



ENLACE PORTAFOLIO

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NELLY ORDOÑEZ MUÑOZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

FECHA INICIAL: 01/08/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2592042 - APLICACION DE LA ETICA Y HABILIDADES SOCIALES EN EL CONTEXTO LABORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: AUTOGESTIÓN Y DESARROLLO CONTINUO: DEMUESTRA ATRIBUTOS PERSONALES QUE MEJORAN LA ACTUACIÓN Y MANTIENEN UNA PARTICIPACIÓN ACTIVA EN EL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220901633 01 RELACIONAR LOS ASPECTOS ÉTICOS CON LAS DIMENSIONES DEL SER HUMANO CONFORME CON SU ROL Y EL CONTEXTO LABORAL

220901633 02 INCORPORAR HERRAMIENTAS DE LIDERAZGO Y TRABAJO EN EQUIPO A PARTIR DEL CONTEXTO Y ELEMENTOS DE AUTOGESTIÓN DEL SER HUMANO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2603563 - LIDERAZGO E INNOVACION PARA LA PAZ

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DEFINIR ESTRATEGIAS PARA LA GESTIÓN Y EL DESARROLLO COMUNITARIO EN LAS REGIONES CAFETERAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DECIDIR PLANES Y PROGRAMAS INNOVADORES PARA LA PAZ ESTABLE EN LAS REGIONES SOCIOPRODUCTIVAS A PARTIR DE LAS ESTRATEGIAS DETERMINADAS.

DETERMINAR ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE ENTORNOS SOCIOPRODUCTIVOS QUE PROPENDAN POR UNA PAZ SOSTENIBLE DE ACUERDO A LINEAMIENTOS METODOLÓGICOS.

IDENTIFICAR LA REGIÓN SOCIOPRODUCTIVA OBJETO DE LIDERAZGO E INNOVACIÓN PARA LA PAZ DE ACUERDO A ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS DE ANÁLISIS DE REALIDAD.

IMPULSAR PROYECTOS INNOVADORES PARA CONSTRUIR ESCENARIOS DE PAZ ESTABLE EN LAS REGIONES SOCIOPRODUCTIVAS A PARTIR DE PLANES Y/O PROGRAMAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2604467 - APLICACION DE LA ETICA Y HABILIDADES SOCIALES EN EL CONTEXTO LABORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: AUTOGESTIÓN Y DESARROLLO CONTINUO: DEMUESTRA ATRIBUTOS PERSONALES QUE MEJORAN LA ACTUACIÓN Y MANTIENEN UNA PARTICIPACIÓN ACTIVA EN EL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220901633 01 RELACIONAR LOS ASPECTOS ÉTICOS CON LAS DIMENSIONES DEL SER HUMANO CONFORME CON SU ROL Y EL CONTEXTO LABORAL

220901633 02 INCORPORAR HERRAMIENTAS DE LIDERAZGO Y TRABAJO EN EQUIPO A PARTIR DEL CONTEXTO Y ELEMENTOS DE AUTOGESTIÓN DEL SER HUMANO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2604459 - LIDERAZGO E INNOVACION PARA LA PAZ

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DEFINIR ESTRATEGIAS PARA LA GESTIÓN Y EL DESARROLLO COMUNITARIO EN LAS REGIONES CAFETERAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DECIDIR PLANES Y PROGRAMAS INNOVADORES PARA LA PAZ ESTABLE EN LAS REGIONES SOCIOPRODUCTIVAS A PARTIR DE LAS ESTRATEGIAS DETERMINADAS.

DETERMINAR ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE ENTORNOS SOCIOPRODUCTIVOS QUE PROPENDAN POR UNA PAZ SOSTENIBLE DE ACUERDO A LINEAMIENTOS METODOLÓGICOS.

IDENTIFICAR LA REGIÓN SOCIOPRODUCTIVA OBJETO DE LIDERAZGO E INNOVACIÓN PARA LA PAZ DE ACUERDO A ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS DE ANÁLISIS DE REALIDAD.

IMPULSAR PROYECTOS INNOVADORES PARA CONSTRUIR ESCENARIOS DE PAZ ESTABLE EN LAS REGIONES SOCIOPRODUCTIVAS A PARTIR DE PLANES Y/O PROGRAMAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	39,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	139,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: NELLY ORDOÑEZ MUÑOZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1 DEL DÍA 27 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	**Solicitud de cargue de 10 horas correspondientes a la ficha 2614352**

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	NELLY ORDOÑEZ MUÑOZ	41103865		X		FPI	nellyordonez67@gmail.com	3125500539	Si	

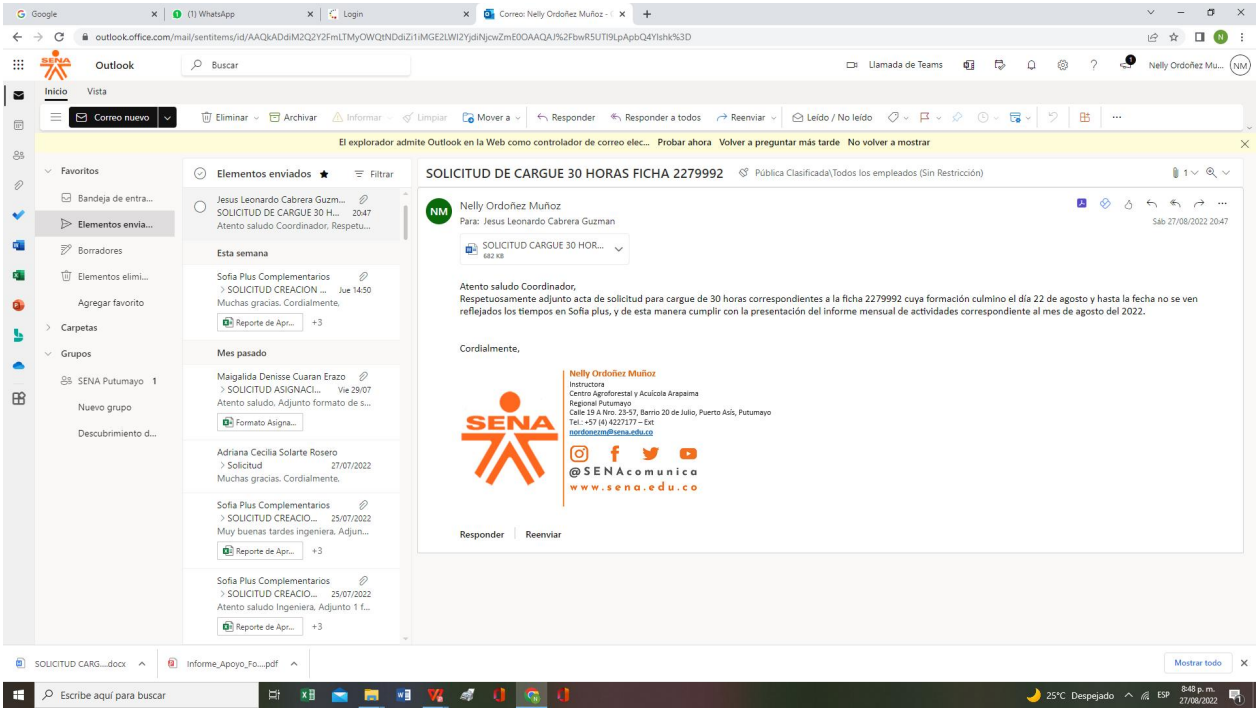
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Cargue de 30 horas ficha 2279992		
CIUDAD Y FECHA: PUERTO ASIS 27-08-2022	**HORA INICIO:** **8 AM**	**HORA FIN:** **9 AM**
LUGAR Y/O ENLACE:	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** PUTUMAYO / CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.** Cargue de 30 horas ficha 2279992		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Solicitud de cargue de 30 horas correspondientes a la ficha 2279992		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Hoy Sabado 27-08-2022 se solicita de manera respetuosa a la Coordinación Académica el cargue de 30 horas para el mes de Agosto, correspondientes a la ejecución de la ficha número 2279992 -Gestion de Recursos Naturales, que inicio el proceso de formación el 01 de Agosto de 2022 y culmino el 22 de agosto de 2022, a la fecha no se ha ejecutado el correspondiente cargue de estas 30 horas en la plataforma SOFIA PLUS, reflejando en el informe de tiempos del instructor de agosto, un faltante en horas de formación; por lo anterior requiero de su apoyo para gestionar el cargue de estas 30 horas para cumplir con los propósitos contractuales y poder gestionar la cuenta de cobro del mes de Agosto de 2022. Se anexa pantallazo de la solicitud de asignacion de ficha, y reporte de juicios evaluativos.		
CONCLUSIONES		
Cargue de 30 horas de la ficha número 2279992 para el mes de Agosto de 2022.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

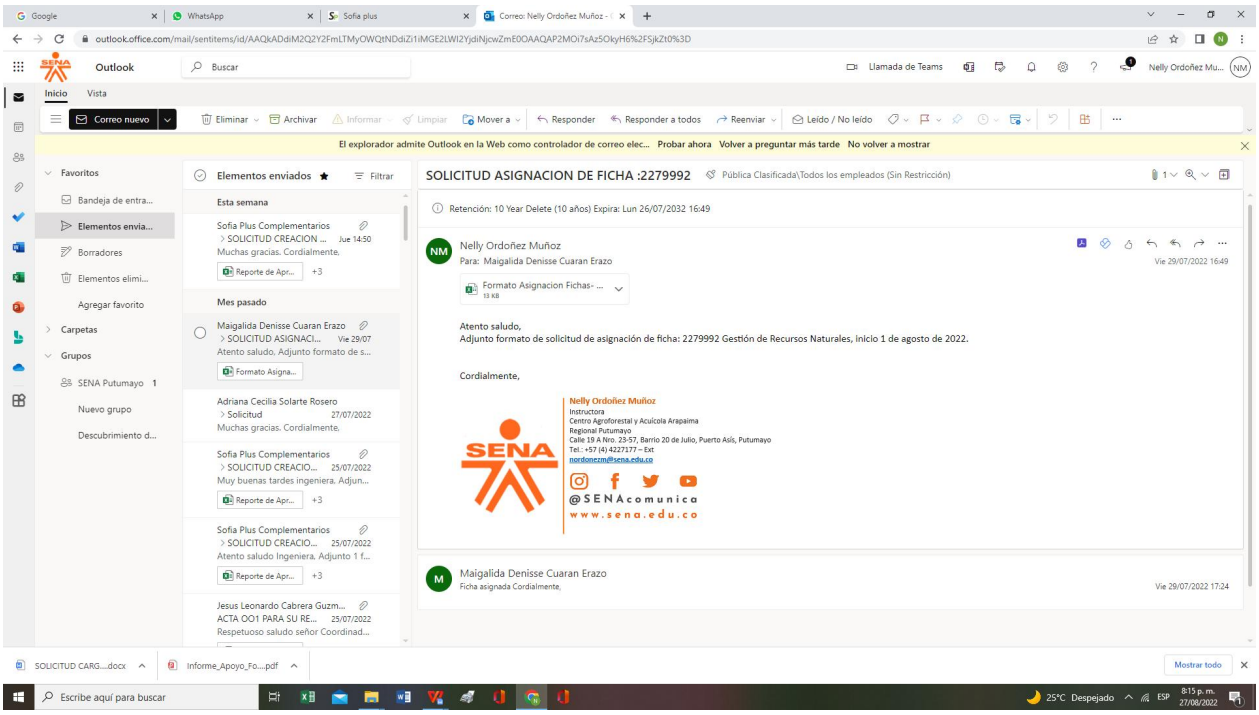
Entregar la evidencia de la asignacion de la ficha número 2279992 y reporte de juicios evaluativos registrados en Sofia plus.	Nelly Ordoñez	27 de Agosto de 2022.
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

EVIDENCIAS:

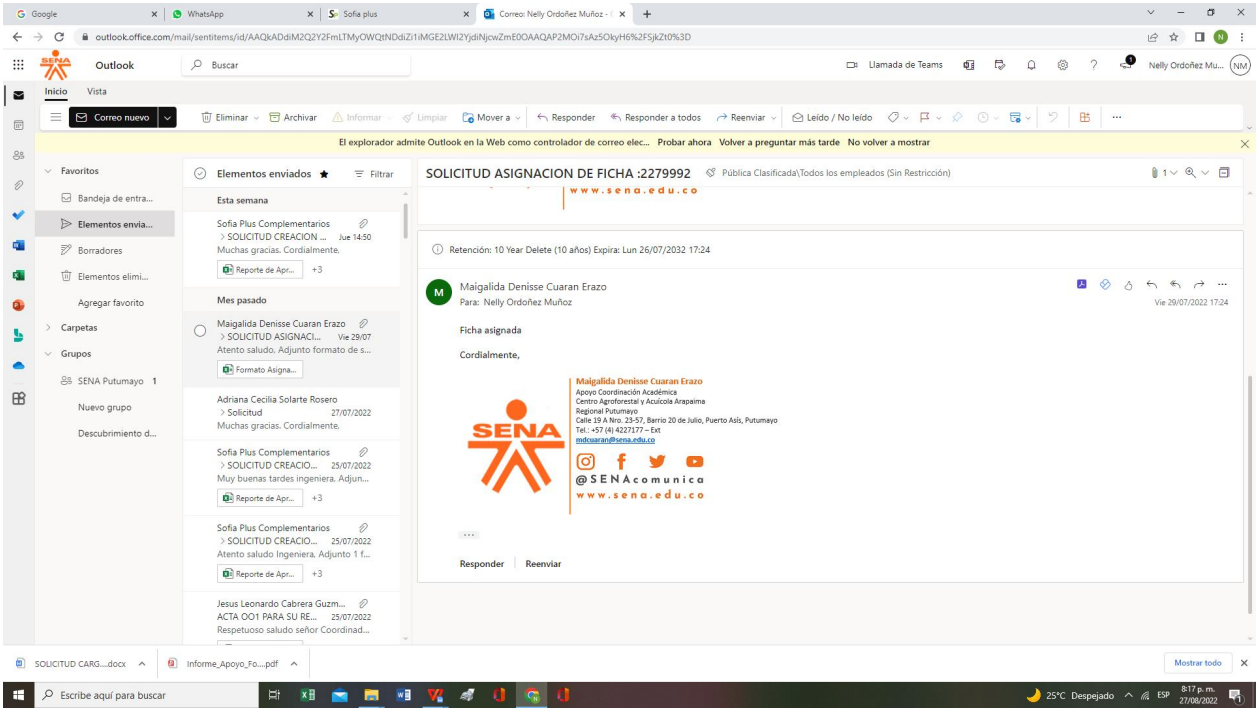
PANTALLAZO DE CORREO ENVIADO A COORDINACION ACADEMICA



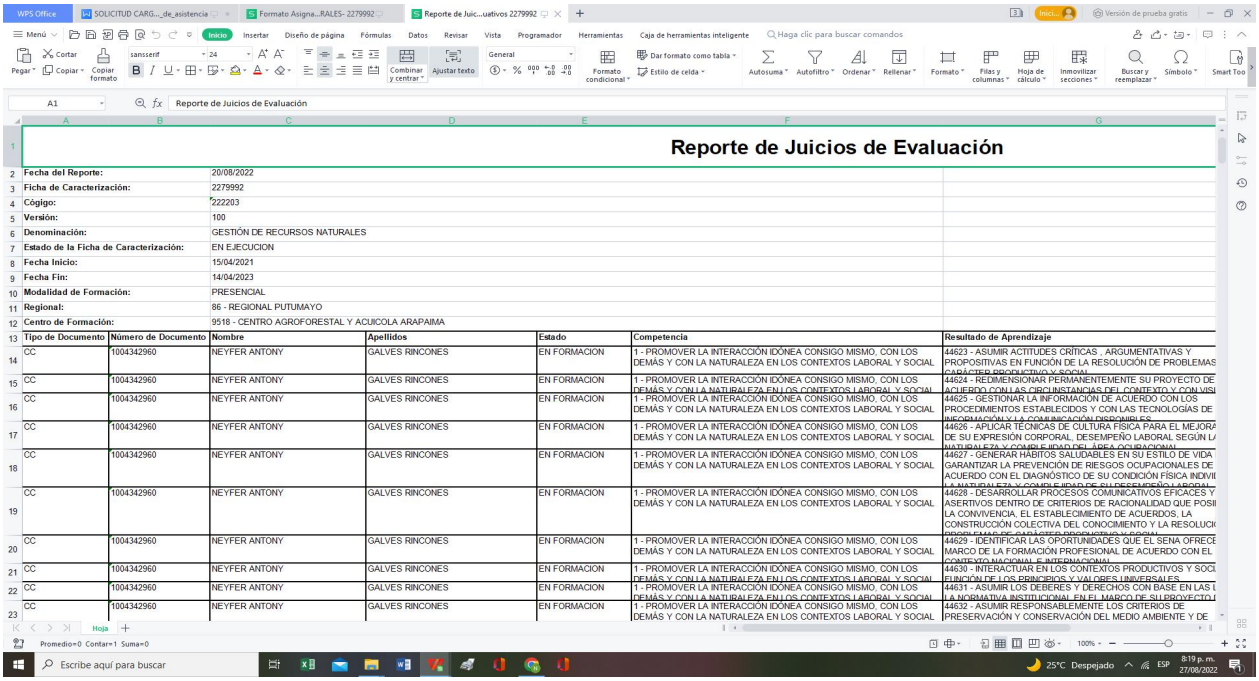
PANTALLAZO SOLICITUD ASIGNACION DE FICHA 2279992



PANTALLAZO FICHA ASIGNADA



PANTALLAZO REPORTE JUICIOS EVALUATIVOS EN SOFIA PLUS



Reporte de Juicios de Evaluación

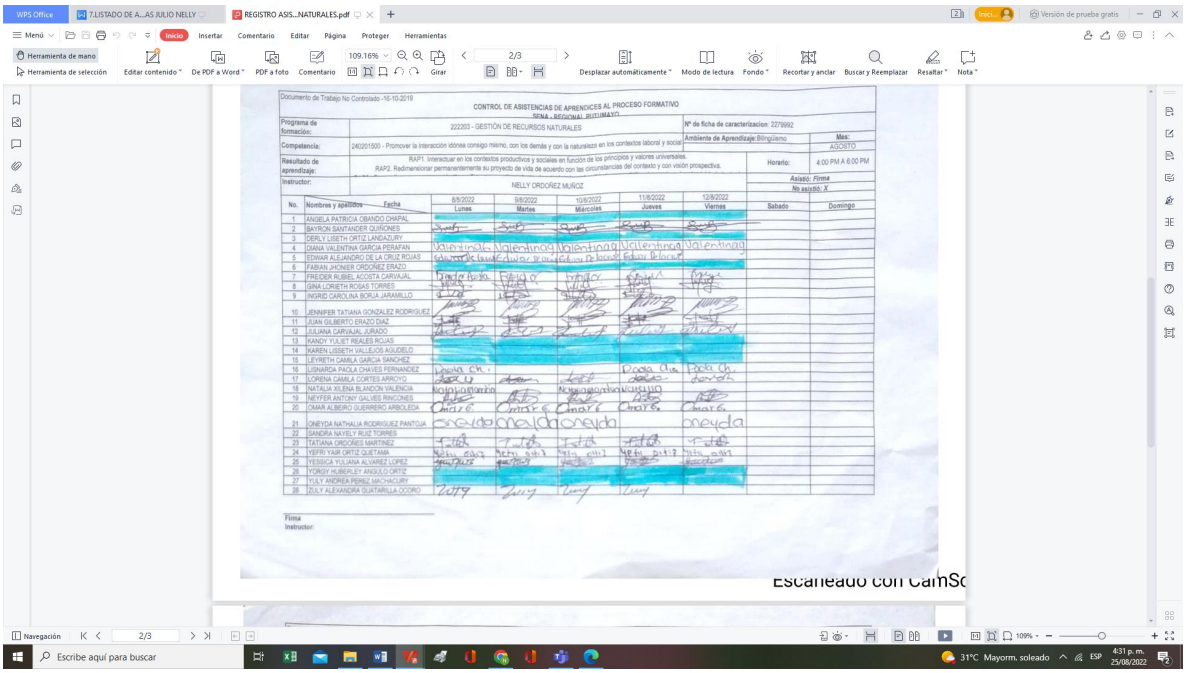
Fecha del Reporte:	20/08/2022
Ficha de Caracterización:	2279992
Código:	222203
Versión:	100
Denominación:	GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	15/04/2021
Fecha Fin:	14/04/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	86 - REGIONAL PUTUMAYO
Centro de Formación:	9518 - CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

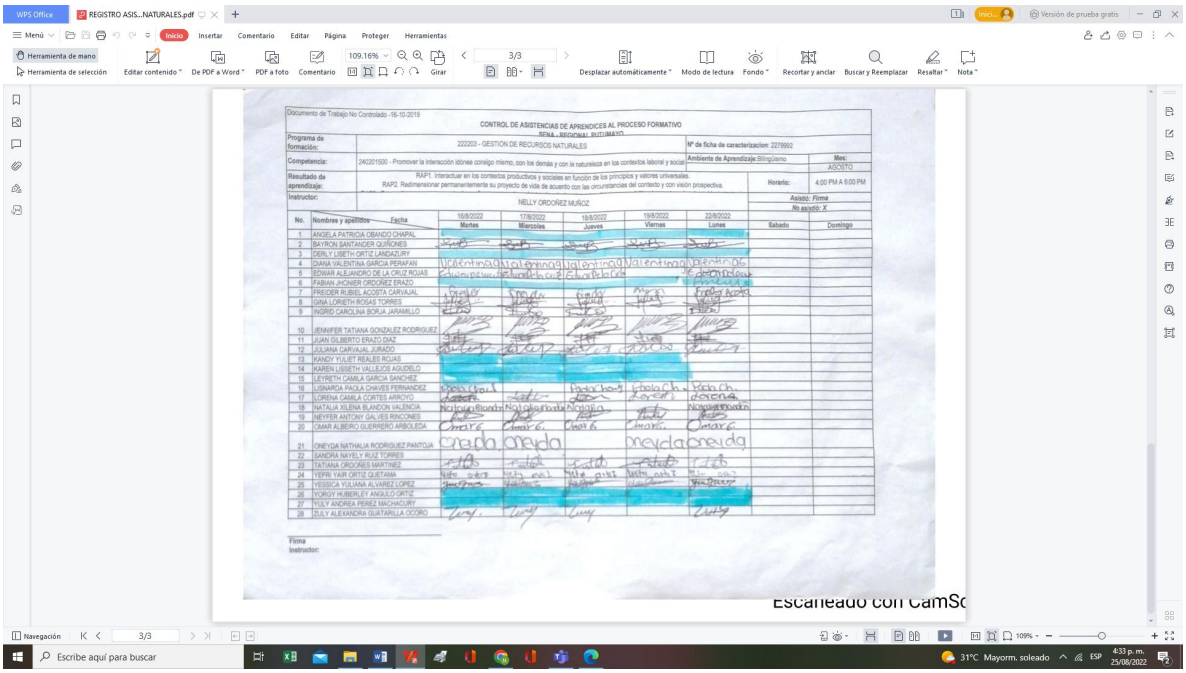
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1004342960	NEYFER ANTONY	GALVES RINCONES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	44623 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS
CC	1004342960	NEYFER ANTONY	GALVES RINCONES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	44624 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE
CC	1004342960	NEYFER ANTONY	GALVES RINCONES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	44625 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE
CC	1004342960	NEYFER ANTONY	GALVES RINCONES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	44626 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORA DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA
CC	1004342960	NEYFER ANTONY	GALVES RINCONES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	44627 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVI
CC	1004342960	NEYFER ANTONY	GALVES RINCONES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	44628 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSI LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCI
CC	1004342960	NEYFER ANTONY	GALVES RINCONES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	44629 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL
CC	1004342960	NEYFER ANTONY	GALVES RINCONES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	44630 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCI
CC	1004342960	NEYFER ANTONY	GALVES RINCONES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	44631 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS L
CC	1004342960	NEYFER ANTONY	GALVES RINCONES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	44632 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE



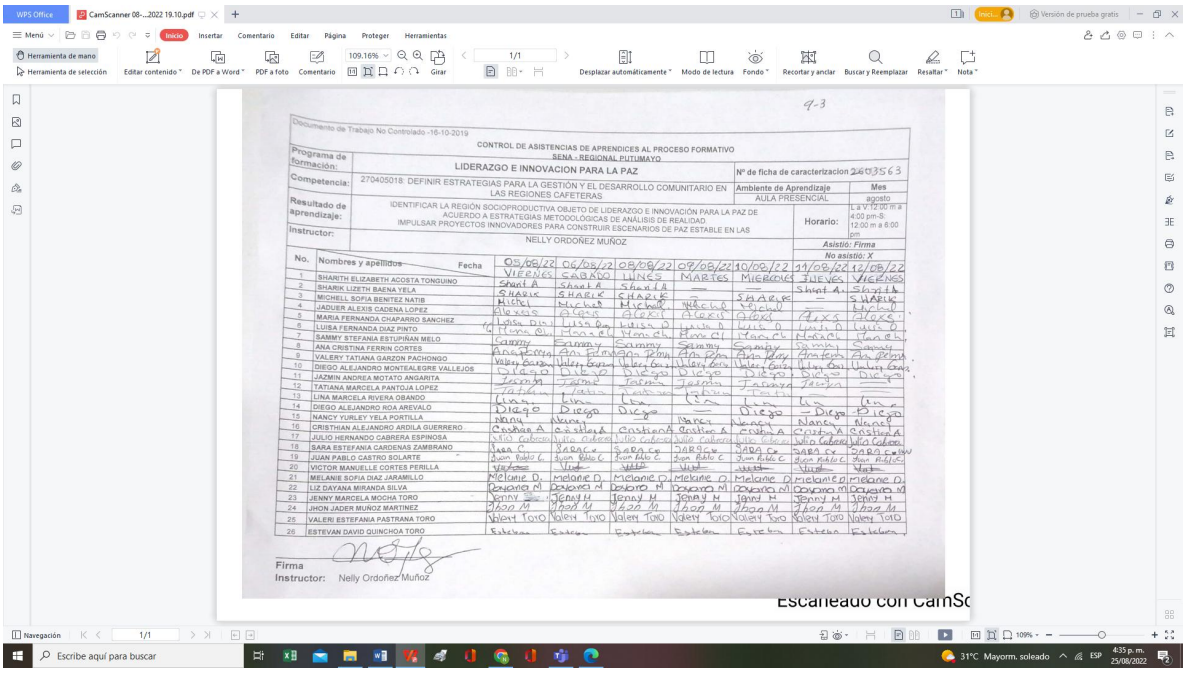
7. LISTADOS DE ASISTENCIA FICHAS MES DE AGOSTO

FORMACION TITULADA FICHA: 2279992





FORMACION COMPLEMENTARIA FICHA: 2603563



Documento de Trabajo No Controlado -16-10-2019

CONTROL DE ASISTENCIAS DE APRENDICES AL PROCESO FORMATIVO
SENA - REGIONAL PUTUMAYO

Programa de formación:	LIDERAZGO E INNOVACION PARA LA PAZ
Competencia:	270405018: DEFINIR ESTRATEGIAS PARA LA GESTIÓN Y EL DESARROLLO COMUNITARIO EN LAS REGIONES CAFETERAS
Resultado de aprendizaje:	IDENTIFICAR LA REGIÓN SOCIOPRODUCTIVA OBJETO DE LIDERAZGO E INNOVACIÓN PARA LA PAZ DE ACUERDO A ESTRATEGIAS METODOLOGICAS DE ANÁLISIS DE REALIDAD IMPULSAR PROYECTOS INNOVADORES PARA CONSTRUIR ESCENARIOS DE PAZ ESTABLE EN LAS
Instructor:	NELLY ORDOÑEZ MUÑOZ

Nº de ficha de caracterizacion 2603563

Ambiente de Aprendizaje: AULA PRESENCIAL

Mes: agosto

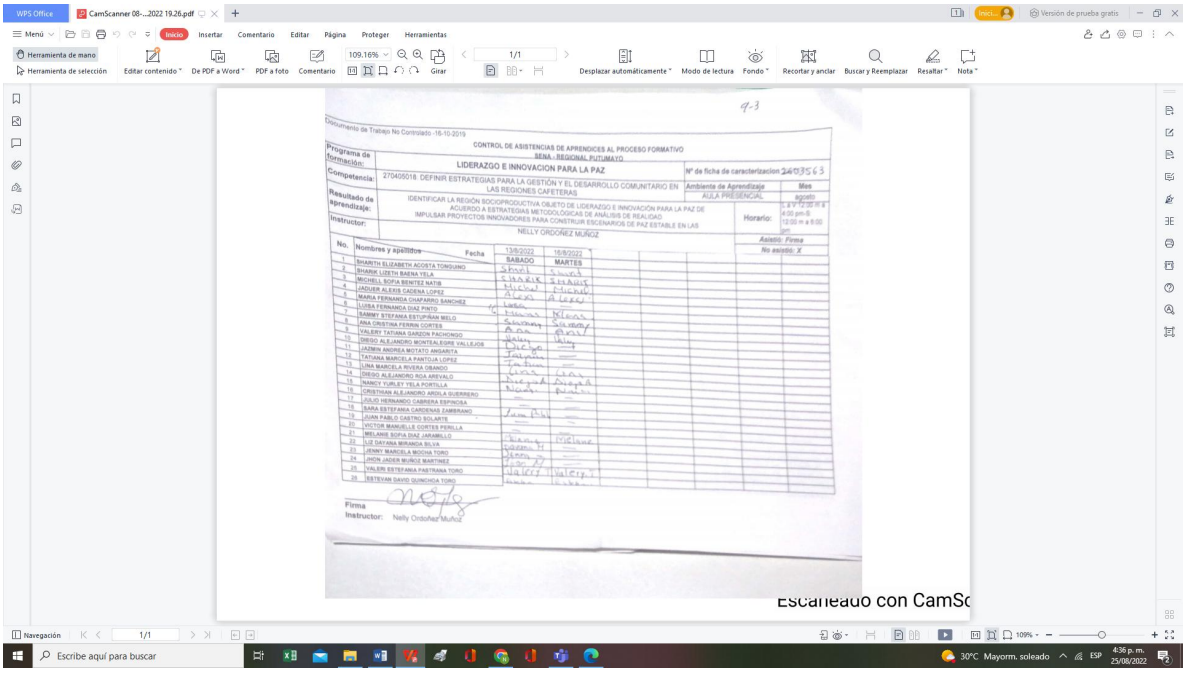
Horario: L a V 12:00 m a 4:00 pm-S: 12:00 m a 6:00 pm

Asistió: Firma
No asistió: X

No.	Nombres y apellidos	Fecha	05/08/22	06/08/22	08/08/22	09/08/22	10/08/22	11/08/22	12/08/22
			VIERNES	SABADO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
1	SHARITH ELIZABETH ACOSTA TONGUINO								
2	SHARIK LIZETH BAENA YELA								
3	MICHELL SOFIA BENITEZ NATIB								
4	JADUER ALEXIS CADENA LOPEZ								
5	MARIA FERNANDA CHAPARRO SANCHEZ								
6	LUISA FERNANDA DIAZ PINTO								
7	SAMMY STEFANIA ESTUPIÑAN MELO								
8	ANA CRISTINA FERRIN CORTES								
9	VALERY TATIANA GARZON PACHONGO								
10	DIEGO ALEJANDRO MONTEALEGRE VALLEJOS								
11	JAZMIN ANDREA MOTATO ANGARITA								
12	TATIANA MARCELA PANTOJA LOPEZ								
13	LINA MARCELA RIVERA OBANDO								
14	DIEGO ALEJANDRO ROA AREVALO								
15	NANCY YURLEY YELA PORTILLA								
16	CRISTHIAN ALEJANDRO ARDILA GUERRERO								
17	JULIO HERNANDO CABRERA ESPINOSA								
18	SARA ESTEFANIA CARDENAS ZAMBRANO								
19	JUAN PABLO CASTRO SOLARTE								
20	VICTOR MANUELLE CORTES PERILLA								
21	MELANIE SOFIA DIAZ JARAMILLO								
22	LIZ DAYANA MIRANDA SILVA								
23	JENNY MARCELA MOCHA TORO								
24	JHON JADER MUÑOZ MARTINEZ								
25	VALERI ESTEFANIA PASTRANA TORO								
26	ESTEVAN DAVID QUINCHOA TORO								

Firma
Instructor: Nelly Ordoñez Muñoz

Escaneado con CamSc



Documento de Trabajo No Controlado -16-10-2019

CONTROL DE ASISTENCIAS DE APRENDICES AL PROCESO FORMATIVO
SENA - REGIONAL PUTUMAYO

Programa de formación:	LIDERAZGO E INNOVACION PARA LA PAZ
Competencia:	270405018: DEFINIR ESTRATEGIAS PARA LA GESTIÓN Y EL DESARROLLO COMUNITARIO EN LAS REGIONES CAFETERAS
Resultado de aprendizaje:	IDENTIFICAR LA REGIÓN SOCIOPRODUCTIVA OBJETO DE LIDERAZGO E INNOVACIÓN PARA LA PAZ DE ACUERDO A ESTRATEGIAS METODOLOGICAS DE ANÁLISIS DE REALIDAD IMPULSAR PROYECTOS INNOVADORES PARA CONSTRUIR ESCENARIOS DE PAZ ESTABLE EN LAS
Instructor:	NELLY ORDOÑEZ MUÑOZ

Nº de ficha de caracterizacion 2603563

Ambiente de Aprendizaje: AULA PRESENCIAL

Mes: agosto

Horario: L a V 12:00 m a 4:00 pm-S: 12:00 m a 6:00 pm

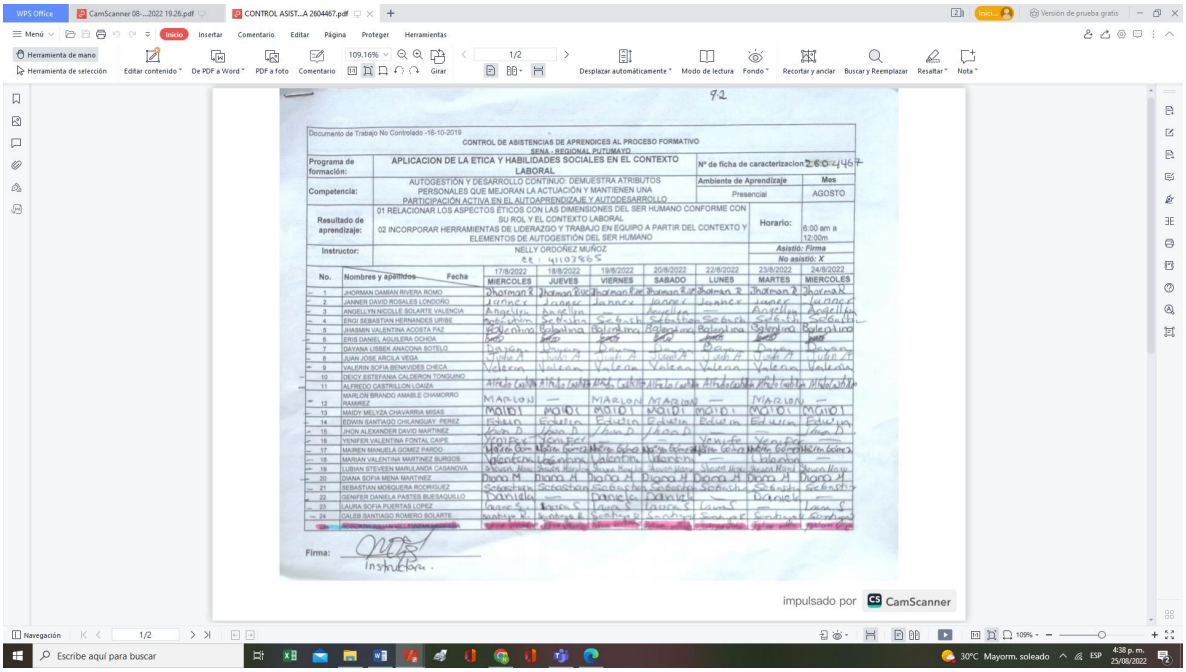
Asistió: Firma
No asistió: X

No.	Nombres y apellidos	Fecha	13/8/2022	15/8/2022
			SABADO	MARTES
1	SHARITH ELIZABETH ACOSTA TONGUINO			
2	SHARIK LIZETH BAENA YELA			
3	MICHELL SOFIA BENITEZ NATIB			
4	JADUER ALEXIS CADENA LOPEZ			
5	MARIA FERNANDA CHAPARRO SANCHEZ			
6	LUISA FERNANDA DIAZ PINTO			
7	SAMMY STEFANIA ESTUPIÑAN MELO			
8	ANA CRISTINA FERRIN CORTES			
9	VALERY TATIANA GARZON PACHONGO			
10	DIEGO ALEJANDRO MONTEALEGRE VALLEJOS			
11	JAZMIN ANDREA MOTATO ANGARITA			
12	TATIANA MARCELA PANTOJA LOPEZ			
13	LINA MARCELA RIVERA OBANDO			
14	DIEGO ALEJANDRO ROA AREVALO			
15	NANCY YURLEY YELA PORTILLA			
16	CRISTHIAN ALEJANDRO ARDILA GUERRERO			
17	JULIO HERNANDO CABRERA ESPINOSA			
18	SARA ESTEFANIA CARDENAS ZAMBRANO			
19	JUAN PABLO CASTRO SOLARTE			
20	VICTOR MANUELLE CORTES PERILLA			
21	MELANIE SOFIA DIAZ JARAMILLO			
22	LIZ DAYANA MIRANDA SILVA			
23	JENNY MARCELA MOCHA TORO			
24	JHON JADER MUÑOZ MARTINEZ			
25	VALERI ESTEFANIA PASTRANA TORO			
26	ESTEVAN DAVID QUINCHOA TORO			

Firma
Instructor: Nelly Ordoñez Muñoz

Escaneado con CamSc

FORMACION COMPLEMENTARIA FICHA: 2604467



Documento de Trabajo No Controlado -16-10-2019

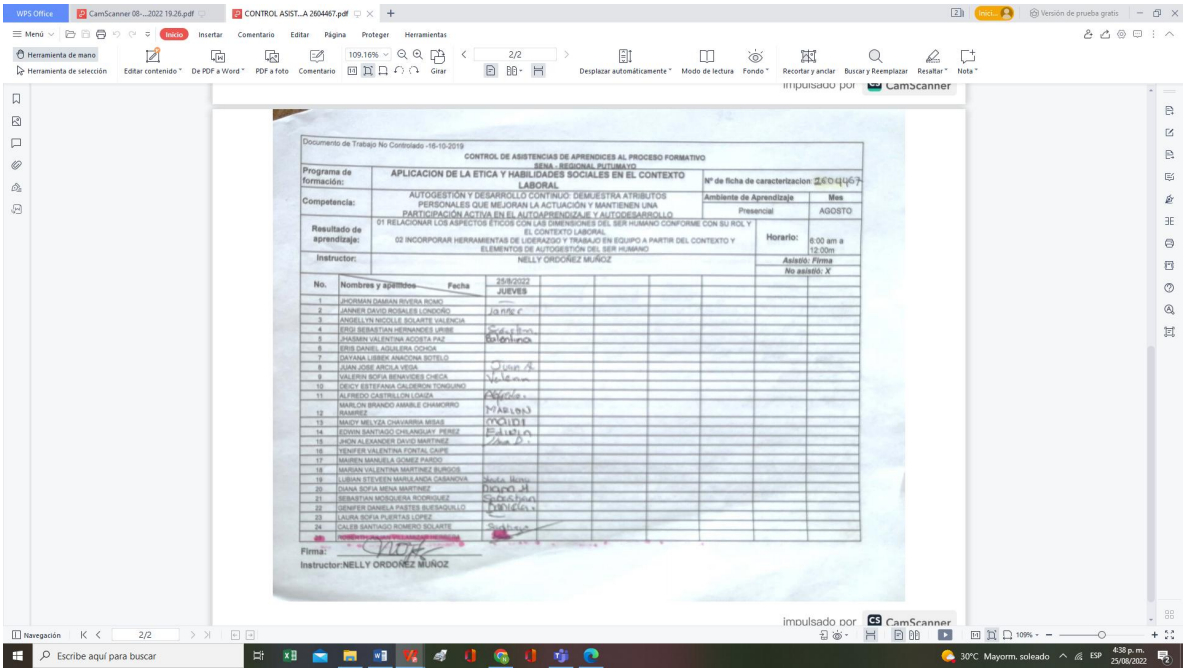
CONTROL DE ASISTENCIAS DE APRENDICES AL PROCESO FORMATIVO
SENA - REGIONAL PUTUMAYO

Programa de formación:	APLICACION DE LA ETICA Y HABILIDADES SOCIALES EN EL CONTEXTO LABORAL
Nº de ficha de caracterizacion:	2604467
Competencia:	AUTOGESTIÓN Y DESARROLLO CONTINUO: DEMUESTRA ATRIBUTOS PERSONALES QUE MEJORAN LA ACTUACIÓN Y MANTIENEN UNA PARTICIPACIÓN ACTIVA EN EL AUTOAPRENDIZAJE Y AUTODESARROLLO
Ambiente de Aprendizaje	Presencial
Mes	AGOSTO
Resultado de aprendizaje:	01 RELACIONAR LOS ASPECTOS ÉTICOS CON LAS DIMENSIONES DEL SER HUMANO CONFORME CON SU ROL Y EL CONTEXTO LABORAL 02 INCORPORAR HERRAMIENTAS DE LIDERAZGO Y TRABAJO EN EQUIPO A PARTIR DEL CONTEXTO Y ELEMENTOS DE AUTOGESTIÓN DEL SER HUMANO
Horario:	6:00 am a 12:00m
Instructor:	NELLY ORDOÑEZ MUÑOZ CC: 41102565
Asistió: Firma No asistió: X	

No.	Nombres y apellidos	Fecha	17/8/2022 MIERCOLES	18/8/2022 JUEVES	19/8/2022 VIERNES	20/8/2022 SABADO	22/8/2022 LUNES	23/8/2022 MARTES	24/8/2022 MIERCOLES
1	JHORMAN DAMIAN RIVERA ROMO								
2	JANNER DAVID ROSALES LONDOÑO								
3	ANGELLYN NICOLLE SOLARTE VALENCIA								
4	ERGI SEBASTIAN HERNANDES URIBE								
5	JHASMIN VALENTINA ACOSTA PAZ								
6	ERIS DANIEL AGUILERA OCHOA								
7	DAYANA LISBEK ANACONA BOTELO								
8	JUAN JOSE ARCILA VEGA								
9	VALERIN SOFIA BENAVIDES CHECA								
10	DEICY ESTEFANIA CALDERON TONGUINO								
11	ALFREDO CASTRILLON LOAIZA								
12	MARLON BRANDO AMABLE CHAMORRO RAMIREZ								
13	MAIDY MELYZA CHAVARRIA MISAS								
14	EDWIN SANTIAGO CHILANGUAY PEREZ								
15	JHON ALEXANDER DAVID MARTINEZ								
16	YENIFER VALENTINA FONTAL CAIPE								
17	MAIREN MANUELA GOMEZ PARDO								
18	MARIAN VALENTINA MARTINEZ BURGOS								
19	LUBIAN STEVEEN MARULANDA CASANOVA								
20	DIANA SOFIA MENA MARTINEZ								
21	SEBASTIAN MOSQUERA RODRIGUEZ								
22	GENIFER DANIELA PASTES BUESAQUILLO								
23	LAURA SOFIA PUERTAS LOPEZ								
24	CALEB SANTIAGO ROMERO SOLARTE								

Firma:

impulsado por CamScanner



Documento de Trabajo No Controlado -16-10-2019

CONTROL DE ASISTENCIAS DE APRENDICES AL PROCESO FORMATIVO
SENA - REGIONAL PUTUMAYO

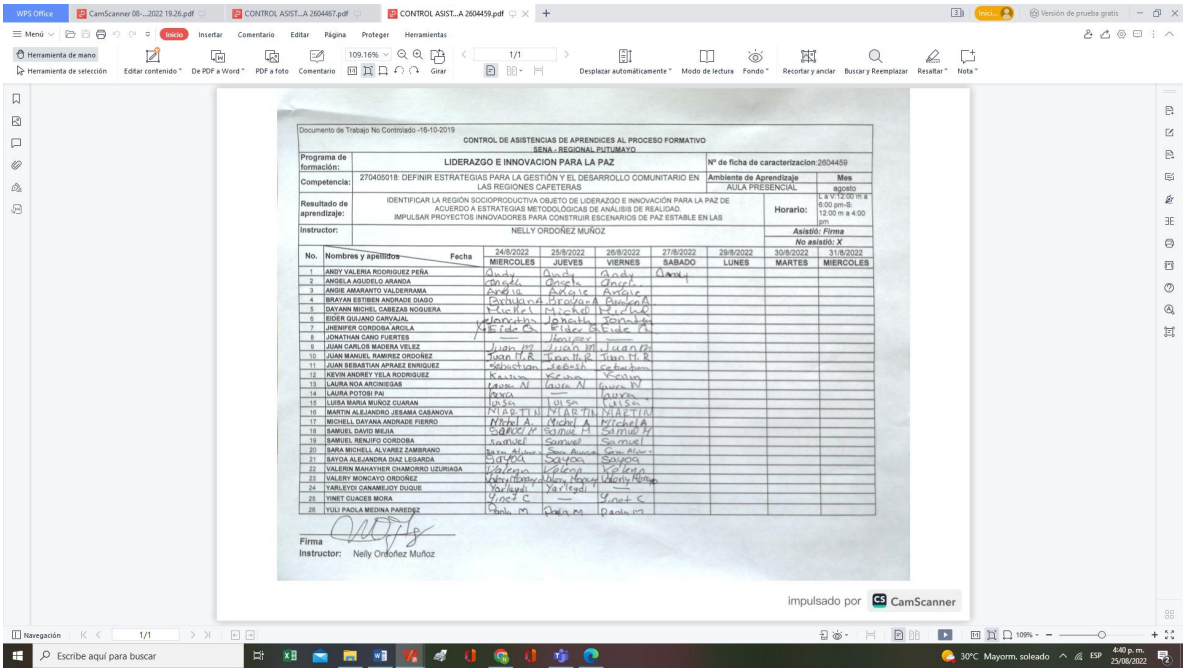
Programa de formación:	APLICACION DE LA ETICA Y HABILIDADES SOCIALES EN EL CONTEXTO LABORAL
Nº de ficha de caracterizacion:	2604467
Competencia:	AUTOGESTIÓN Y DESARROLLO CONTINUO: DEMUESTRA ATRIBUTOS PERSONALES QUE MEJORAN LA ACTUACIÓN Y MANTIENEN UNA PARTICIPACIÓN ACTIVA EN EL AUTOAPRENDIZAJE Y AUTODESARROLLO
Ambiente de Aprendizaje	Presencial
Mes	AGOSTO
Resultado de aprendizaje:	01 RELACIONAR LOS ASPECTOS ÉTICOS CON LAS DIMENSIONES DEL SER HUMANO CONFORME CON SU ROL Y EL CONTEXTO LABORAL 02 INCORPORAR HERRAMIENTAS DE LIDERAZGO Y TRABAJO EN EQUIPO A PARTIR DEL CONTEXTO Y ELEMENTOS DE AUTOGESTIÓN DEL SER HUMANO
Horario:	6:00 am a 12:00m
Instructor:	NELLY ORDOÑEZ MUÑOZ
Asistió: Firma No asistió: X	

No.	Nombres y apellidos	Fecha	25/8/2022 JUEVES
1	JHORMAN DAMIAN RIVERA ROMO		
2	JANNER DAVID ROSALES LONDOÑO		
3	ANGELLYN NICOLLE SOLARTE VALENCIA		
4	ERGI SEBASTIAN HERNANDES URIBE		
5	JHASMIN VALENTINA ACOSTA PAZ		
6	ERIS DANIEL AGUILERA OCHOA		
7	DAYANA LISBEK ANACONA BOTELO		
8	JUAN JOSE ARCILA VEGA		
9	VALERIN SOFIA BENAVIDES CHECA		
10	DEICY ESTEFANIA CALDERON TONGUINO		
11	ALFREDO CASTRILLON LOAIZA		
12	MARLON BRANDO AMABLE CHAMORRO RAMIREZ		
13	MAIDY MELYZA CHAVARRIA MISAS		
14	EDWIN SANTIAGO CHILANGUAY PEREZ		
15	JHON ALEXANDER DAVID MARTINEZ		
16	YENIFER VALENTINA FONTAL CAIPE		
17	MAIREN MANUELA GOMEZ PARDO		
18	MARIAN VALENTINA MARTINEZ BURGOS		
19	LUBIAN STEVEEN MARULANDA CASANOVA		
20	DIANA SOFIA MENA MARTINEZ		
21	SEBASTIAN MOSQUERA RODRIGUEZ		
22	GENIFER DANIELA PASTES BUESAQUILLO		
23	LAURA SOFIA PUERTAS LOPEZ		
24	CALEB SANTIAGO ROMERO SOLARTE		

Firma:
Instructor: NELLY ORDOÑEZ MUÑOZ

impulsado por CamScanner

FORMACION COMPLEMENTARIA FICHA 2604459



Documento de Trabajo No Controlado -16-10-2019

CONTROL DE ASISTENCIAS DE APRENDICES AL PROCESO FORMATIVO
SENA - REGIONAL PUTUMAYO

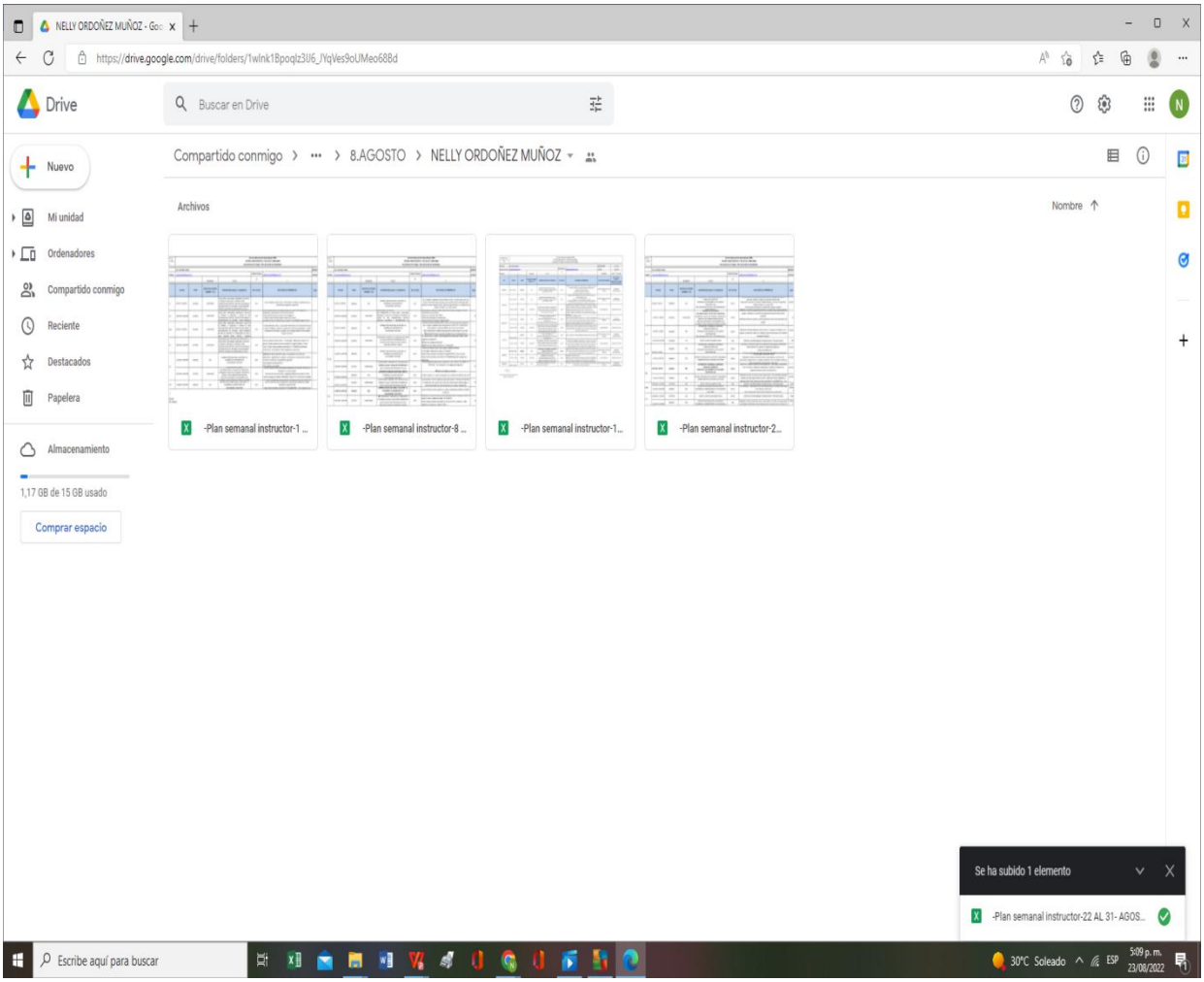
Programa de formación:	LIDERAZGO E INNOVACION PARA LA PAZ	Nº de ficha de caracterizacion: 2604459	
Competencia:	270405018: DEFINIR ESTRATEGIAS PARA LA GESTIÓN Y EL DESARROLLO COMUNITARIO EN LAS REGIONES CAFETERAS	Ambiente de Aprendizaje: AULA PRESENCIAL	Mes: agosto
Resultado de aprendizaje:	IDENTIFICAR LA REGIÓN SOCIOPRODUCTIVA OBJETO DE LIDERAZGO E INNOVACIÓN PARA LA PAZ DE ACUERDO A ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS DE ANÁLISIS DE REALIDAD. IMPULSAR PROYECTOS INNOVADORES PARA CONSTRUIR ESCENARIOS DE PAZ ESTABLE EN LAS	Horario:	L a V 12:00 m a 6:00 pm-S: 12:00 m a 4:00 pm
Instructor:	NELLY ORDOÑEZ MUÑOZ	Asistió: Firma No asistió: X	

No.	Nombres y apellidos / Fecha	24/8/2022 MIERCOLES	25/8/2022 JUEVES	26/8/2022 VIERNES	27/8/2022 SABADO	29/8/2022 LUNES	30/8/2022 MARTES	31/8/2022 MIERCOLES
1	ANDY VALERIA RODRIGUEZ PEÑA							
2	ANGELA AGUDELO ARANDA							
3	ANGIE AMARANTO VALDERRAMA							
4	BRAYAN ESTIBEN ANDRADE DIAGO							
5	DAYANN MICHEL CABEZAS NOGUERA							
6	EIDER GUIJANO CARVAJAL							
7	JHENIFER CORDOBA ARCILA							
8	JONATHAN CANO FUERTES							
9	JUAN CARLOS MADERA VELEZ							
10	JUAN MANUEL RAMIREZ ORDOÑEZ							
11	JUAN SEBASTIAN APRAEZ ENRIQUEZ							
12	KEVIN ANDREY YELA RODRIGUEZ							
13	LAURA NOA ARCINIEGAB							
14	LAURA POTOSI PAI							
15	LUISA MARIA MUÑOZ CUARAN							
16	MARTIN ALEJANDRO JESAMA CASANOVA							
17	MICHELL DAYANA ANDRADE FIERRO							
18	SAMUEL DAVID MEJIA							
19	SAMUEL RENJIFO CORDOBA							
20	SARA MICHELL ALVAREZ ZAMBRANO							
21	SAYOA ALEJANDRA DIAZ LEGARDA							
22	VALERIN MAHAYHER CHAMORRO UZURIAGA							
23	VALERY MONCAYO ORDOÑEZ							
24	YARLEYDI CANAMEJOY DUQUE							
25	YINET CUACES MORA							
26	YULI PAOLA MEDINA PAREDES							

Firma
Instructor: Nelly Ordoñez Muñoz

impulsado por CamScanner

PLAN SEMANAL DEL INSTRUCTOR MES DE AGOSTO DE 2022



ENLACE PLAN SEMANAL