DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: GCO-020-PD-001-r-009 VERSIÓN:02

Unidad ejecutora	**DANE** [x] **FONDANE** [ ]
Tipo de contrato	Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión
Tipo de informe	**periódico** [x] **Final** [ ]
Contratista	JESSYK A CHERYL MANJARRES ALVARADO
C.c.	1004424598
Número de contrato	941 del 04/12/2019
Objeto del contrato	VIGENCIA FUTURA PRECIO IPC_ICCP_ICCVP_ICTC_ICTP_ICESP_PPA_TH_TU_OT. Prestación de servicio de apoyo a la gestión para tomar información de precios, cantidades, especificaciones, aplicación de novedades técnicas y observaciones que justifiquen las variaciones de precios de las diferentes canastas de los índices de precios y costos, garantizando que cada cotización cumpla los parámetros requeridos y que contenga las especificaciones estandarizadas para cada artículo y de esta manera cumplir con la calidad que necesita la información dentro de los cronogramas establecidos. Para la ciudad de Santa Marta –ECO 413-.
Supervisor del contrato	Diana Patricia Rojas Alfonso
Periodo del informe	Febrero de 2019

Número de obligación *	**Descripción de Obligaciones**	**Actividades desarrolladas o producto****
1	Asistir y aprobar el curso entrenamiento y dominar los conceptos impartidos en el mismo.	En este periodo no hubo entrenamiento, dominé los conceptos de la investigación
2	-Elaborar la programación y plan de rutas y de desplazamiento diario a las fuentes, teniendo en cuenta el periodo de recolección anterior de cada uno de las fuentes - artículos de las diferentes investigaciones de índices de precios y costos, así como realizar la distribución de las fuentes de forma uniforme por grupo de gasto y clase fuente de manera diaria, semanal y mensual, con base en las programaciones históricas y garantizando la uniformidad de la canasta dentro del periodo de recolección.	Elaboraré la programación y plan de rutas y de desplazamiento diario a las fuentes, teniendo en cuenta el periodo de recolección anterior de cada uno de las fuentes de la Zona 4 IPC para un total de 1813 artículos en 221 fuentes
3	Entregar a su coordinador o a quien haga sus veces, la programación diaria de la recolección y cumplir oportunamente, sin detrimento de la calidad de la información, revisándola cuidadosa y detalladamente para comprobar que esté completa y guarde consistencia y veracidad.	Entregué al coordinador, la programación diaria de la recolección y cumplí oportunamente, sin detrimento de la calidad de la información, revisándola cuidadosa y detalladamente para un total de 1813 artículos en 221 fuentes

4	Realizar geo referenciación de fuentes con el aplicativo del geo portal.	Realicé geo referenciación de fuentes con el aplicativo del geo portal.
5	Verificar y actualizar la dirección y los datos generales de las fuentes, según los lineamientos estandarizados una vez la fuente es visitada.	Verifiqué y actualicé la dirección y los datos generales de las fuentes, según lineamientos estandarizados, para un total de 1813 artículos en 221 fuentes
6	Visitar la fuente directamente, entrevistarse con el responsable de brindar la información y tomar los datos de los precios de acuerdo con las especificaciones diligenciadas en las diferentes investigaciones de índices de precios y costos, incluyendo los nuevos artículos que puedan entrar en la canasta de la investigación correspondiente. Para garantizar la completitud de las especificaciones, deberá actualizarlas o incluir adicionales cuando sea necesario	Visité directamente 221 fuentes, me entrevisté con el responsable de brindar la información y tomé los datos de los precios de acuerdo con las especificaciones diligenciadas, incluyendo los nuevos artículos que entraron en la canasta de IPC
7	Realizar la revisión de los mensuales observados del mes de proceso contra los formularios anteriores, verificando que los formularios pre diligenciados contengan toda la información (Especificaciones - precios - cantidades - cambios de la fuente, etc.). En caso de tener diferencias verificarlas con el analista directamente desde el sistema, para identificar el motivo de la no completitud y si se tiene información faltante debe completarse en el mes de proceso.	Revisé los mensuales observados del mes de Febrero contra los formularios anteriores, verificando que los formularios pre diligenciados tuvieran toda la información. Además, verifiqué con el analista directamente desde el sistema, para identificar el motivo de la no completitud o si tenia información faltante la completé en el mismo mes
8	Dentro de la elaboración de la programación tener en cuenta las fechas de visita de los artículos conocidos como mensuales observados, la cual no puede exceder las fechas del envio de soportes. Así mismo, deberá estar atento en el mes sobre los cambios en los precios de dichos bienes o servicios y en caso de presentar cambios después de la recolección inicial, deberá informar a su coordinador o quien haga sus veces.	Tuve en cuenta las fechas de visita de los artículos conocidos como Mensuales Observados, Dentro de la elaboración de la programación. Así mismo, estuve atento en el mes de Febrero sobre los cambios en los precios de dichos bienes o servicios y en caso de presentar cambios después de la recolección inicial, informé al coordinador
9	Indagar con la fuente la explicación sobre el comportamiento de las variaciones para justificarlo en las observaciones de cada cotización y a su vez estar al tanto de las caracteristicas y evoluciones del mercado local.	Indagué con la fuente la explicación sobre el comportamiento de las variaciones para justificarlo en las observaciones de cada cotización y a su vez estuve al tanto de las caracteristicas y evoluciones del mercado local.
10	Recuperar en cada recolección mensual las cotizaciones salientes y a medida que se vayan generando informar a su coordinador o quien haga sus veces.	Recuperé en la recolección de Febrero las cotizaciones salientes y a medida que se fueron generando informé al coordinador
	Cumplir diariamente con la entrega de la información del Dispositivo Móvil de Captura	Cumpli diariamente con la entrega de la información del Dispositivo Movil de

11	(DMC) para las cargas y descargas en las instalaciones del DANE, según los lineamientos establecidos y/o las instrucciones enviadas por DANE central.	Captura (DMC) para las cargas y descargas en las instalaciones del DANE Santa Marta, para un total de 1813 artículos en 221 fuentes
12	Registrar en el reporte de fuentes visitadas la fecha, nombre completo de la persona que brinda la información y la firma correspondiente, para tener evidencia de las visitas a las fuentes, además de archivar ordenadamente los soportes correspondientes a mensuales observados, planillas de transporte, planillas de revisita y en general cualquier documento físico requerido en la investigación.	Registré en el reporte de fuentes visitadas la fecha, nombre completo de la persona que brinda la información y la firma correspondiente. Además archivé ordenadamente los soportes correspondientes a mensuales observados, planillas de transporte, planillas de revisita.
13	Realizar los cálculos de los artículos mensuales observados el mismo día de recolección y su correspondiente captura en el DMC. Así mismo, deberá entregar el formulario al analista asignado para que lo evalúe en caso de requerir verificación.	Realicé los cálculos de los artículos mensuales observados el mismo día de recolección y su correspondiente captura en el DMC. Así mismo, entregué el formulario al analista asignado para que lo evalúe en caso de requerir verificación para un total de 1813 artículos en 221 fuentes
14	Responder oportunamente las inquietudes de las fuentes que, a juicio del analista local, analista central, coordinador local y/o coordinador central, requieren aclaraciones adicionales o correcciones y se envían a verificar durante el operativo.	Respondí oportunamente las inquietudes de las fuentes que, a juicio del analista local, analista central, coordinador local y/o coordinador central, requirieron aclaraciones adicionales o correcciones
15	Realizar la recolección que corresponda cuando se presenten modificaciones en la muestra para el caso de educación y arrendamientos.	Realicé la recolección que correspondió a la muestra para el caso de educación y arrendamientos, correspondiente a la Zona 4
16	Ubicar nuevas fuentes cuando sea necesario, de acuerdo con los criterios establecidos. Las fuentes que nacen en la ciudad y se vuelven representativas deben ser incorporadas en la canasta de las diferentes investigaciones de índices de precios y costos.	Ubiqué un total de 3 nuevas fuentes, de acuerdo con los criterios establecidos por DANE central en la Zona 4
17	Comunicar y entregar informe al coordinador o quien haga sus veces, sobre los problemas que se detecte en el proceso de recolección para su respectivo análisis y retroalimentación, al mismo tiempo que proponer alternativas de solución.	Comuniqué y entregué informe al coordinador, sobre los problemas que detecté en el proceso de recolección en la Zona 4 IPC.
18	Estudiar permanentemente los manuales de diligenciamiento y la matriz de descripción de artículos de las diferentes investigaciones de índices de precios y costos y aplicar sus conceptos en la recolección de la información.	Estudié permanentemente los manuales de diligenciamiento y la matriz de descripción de artículos de las diferentes investigaciones de índices de precios y costos y apliqué sus conceptos en la recolección de la información.
	Conocer y manejar el DMC disponible para la	Conocí y manejé el DMC disponible para

19	recolección de índices.	la recolección de índices
20	El contratista deberá estar en disposición de aceptar cualquier cambio con respecto al sistema de recolección en cuanto a las tecnologías utilizadas.	Estuve en disposición de aceptar cualquier cambio con respecto al sistema de recolección en cuanto a las tecnologías utilizadas
21	Mantener total reserva sobre la identificación de las fuentes, sus precios y artículos o productos y no divulgar la información que conozca por causa o con ocasión del contrato.	Mantuve total reserva sobre la identificación de las fuentes, sus precios y artículos o productos y no divulgué la información que conocí por causa o con ocasión del contrato
22	Asistir puntualmente a las reuniones o re inducciones operativas que se requieran para tratar aspectos metodológicos, tecnológicos y técnicos de la investigación con el fin de mejorar o socializar procesos que en el desarrollo del operativo se requieran.	Asistí puntualmente a las reuniones o re inducciones operativas que se requirieron para tratar aspectos metodológicos, tecnológicos y técnicos de la investigación con el fin de mejorar o socializar procesos que en el desarrollo del operativo se requieran
23	Apoyar, en los casos que se requiera, la recolección y verificación de la información, así como actividades de consultas con las fuentes, revisión de datos y re visitas a los establecimientos que hacen parte de las investigaciones de índices de precios y costos.	Apoyé, la recolección y verificación de la información, así como actividades de consultas con las fuentes, revisión de datos y re visitas a los establecimientos que hacen parte de las investigaciones de índices de precios y costos
24	Diligenciar adecuada y oportunamente el formato de control diario de transporte y otros transportes, en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la entidad.	Diligencié adecuada y oportunamente el formato de control diario de transporte y otros transportes, en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la entidad
25	Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato.	Desarrollé demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato

*** Número de la obligación prevista en la cláusula de obligaciones específicas del contrato, que se relaciona con la actividad que especifica en la siguiente columna. Relacione solo aquellas obligaciones que tuvieron algún desarrollo en el periodo del informe. **relaciones las actividades realizadas durante el periodo del presente informe o producto si aplica.**

Anexo al presente informe de actividades la(s) planillas de seguridad social N° 4265615258 del mes Febrero, con fecha de pago 20/02/2019

Fecha de elaboración del informe: **01 de Marzo de 2019**

Nombre del contratista: **JESSYKA CHERYL MANJARRES ALVARADO**
Identificación: **1.004.424.598** expedida en **Santa Marta** Jessyka Manjarres A

Visto Bueno Supervisor
Nombre: **DIANA PATRICIA ROJAS ALFONSO**
Cargo: **Profesional Universitario Grado 2044-06**

Diana Rojas A.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACION	CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO DE IDENTIFICACION	1004424598
NOMBRE O RAZON SOCIAL	JESSSYNA MANJARRES MANJARRES ALVARADO
CIUDAD MUNICIPIO	SANTA MARTA
DEPARTAMENTO	MAGDALENA
DIRECCION	CALLE 14 9-56 GAIRA
TELEFONO	4000000
TIPO APORTANTE	02-INDEPENDIENTE
CLASE APORTANTE	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA	PRIVADA
ACTIVIDAD ECONOMICA	Personas Naturales sin Actividad Economica
FORMA DE PRESENTACION	UNICO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)	NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA	4265615258
TIPO DE PLANILLA	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACION OTROS	MES febrero AÑO 2019
PERIODO COTIZACION SALUD	MES febrero AÑO 2019
DIAS DE MORA	0
FECHA PAGO aaaa mm dd,	2019/02/20
NUMERO AUTORIZACION	9993415949

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CODIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACION	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACION	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	VALOR PAGADO
230201	230201-PROTECCION (ING+PROTEC)	1	$ 132.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 132.500	$ 0	$ 132.500
SUBTOTALES										$ 132.500	$ 0	$ 132.500

TOTAL APORTES A SALUD

CODIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NUMERO AUTORIZACION	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NUMERO AUTORIZACION	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACION COTIZACION	LIQUIDACION UPC	MORA COTIZACION	MORA UPC	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 103.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 103.600	$ 0	$ 0	$ 103.600
SUBTOTALES:													$ 103.600	$ 0	$ 0	$ 103.600

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CODIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NUMERO AUTORIZACION	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACION COTIZACION	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.			$ 0	$ 0		$ 0	$ 4.400	$ 4.400	$ 0	$ 0	$ 4.400
SUBTOTALES:									$ 4.400	$ 0	$ 0	$ 4.400

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

Datos del cotizante y novedades:

Nº	IDENTIFICACION	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BASICO	SALARIO INTEGRAL / COLOMBIANO EXTRANJERO / RESIDENTE EXTERIOR	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 1004424598	MANJARRES ALVARADO JESSYNA ENER.	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 828.116	NC																	

Seguridad social – Pensión:

ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACION	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
230201-PROTECCION (ING+PROTEC)	30	$ 828.116	$ 132.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 132.500

Seguridad social – Salud y ARP:

SALUD ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACION	Vr UPC	TOTAL APORTE	ARP ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
EPS005-SANITAS S.A	30	$ 828.116	$ 103.600	$ 0	$ 103.600	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 828.116	1004424598	$ 4.400

Parafiscales:

DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0		

TOTAL $ 240.500

Vo. Bo. Diana Rojas A.

EMPRESA: EFECTIVO LTDA.
NIT 830.131.993-1
Calle 96 No. 12-55 Bogota

ORDEN DE SERVICIO

No OS: 8602493235 OO: 6809d3

Cajero: ALROBLS1

Cliente beneficiario:
110263 PILA RECAUDO

Fecha: 20/02/2019 09:25:23

PS Recaudador:
994913 MERCADO CALLE TRECE (1)

Cantidad cupones: 1

Identificacion: 1004424598

Nombre:	JESSICA
Apellido 1:	MANJARRES
Apellido 2:	NAA
TIPO DOCUMENTO:	CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO:	4215598
Codigo Planilla:	420561258
Periodo Pago:	201902
Valor Comision:	0
Valor Iva Comision:	0

Referencia	Valor
1004424598	$240.500,00

Valor recibido: $240.500,00
Forma de pago: EFECTIVO

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Con la solicitud y aceptacion de mi parte, de la prestacion de este servicio, entiendase que manifiesto verbalmente mi autorizacion para el tratamiento de los datos personales que voluntariamente he entregado a Efectivo Ltda.. Estos datos pueden ser utilizados unica y exclusivamente para la prestacion del servicio convenido.
Linea de servicio al cliente: (1) 651010
servicioalcliente@efecty.com.co
www.efecty.com.co

Vo. Bo. Diana Rojas A