IMDER	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER			
	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA			
	HOJA DE RUTA PARA PAGO			
	Código: FR-GFI-36	Vigencia: 18/02/2022	Versión: 1	Página 1 de 1

CONTRATISTA	TANIA KATHERINE HERREÑO CARDENAS	CONTRATO N° 045 DE 2022
Fecha de radicación (Tesorería)		

1. REVISIÓN POR COORDINADOR DE PROGRAMA (Solo para personal operativo de la subdirección técnica)	SI	NO	N.A.
Informe de actividades contractuales y anexos (Páginado).			
Acta de recibo a satisfacción y autorización de pago.			
Documento soporte para la procedencia de costos, deducciones e impuestos descontables o factura.			
Soporte de pago de seguridad social			

Vo. Bo. Coordinador de programa _____

2. REVISIÓN POR DIRECTOR DE PROYECTO (Solo para personal operativo de la subdirección técnica)	SI	NO	N.A.
Dentro del Informe de actividades cumple con las obligaciones del contrato.			
Se cumple con el porcentaje de avance dentro del periodo del informe.			

Vo. Bo. Director de Proyecto Oscar Medina

3. DOCUMENTOS REVISIÓN ADMINISTRATIVA	SI	NO	N.A.
Informe Unificado de contrato y anexos (Paginado).			
Recibo a satisfacción y viabilidad de pago			
Soporte de procedencia de costos, deducciones e impuestos descontables o factura.			
Registro Único Tributario (RUT) (Primer pago)			
Soporte de pago de seguridad social			
Certificación de Declarante de Impuesto de Renta			
Certificación bancaria (Solo primer pago)			
Certificación dependientes en la Retención de la Fuente (Primer pago)			
Paz y Salvo de almacén (Último pago)			
Evaluación de proveedor de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión. (Último pago)			
Acta de terminación de contrato (Último pago)			
Acta de liquidación de contrato (Último pago)			

Vo. Bo. Apoyo de la subdirección _____ Revisión contabilidad _____ Revisión área contratación _____

INFORME UNIFICADO DE AVANCE DEL CONTRATO: PAGO No 7 DEL 25 DE JULIO AL 24 DE AGOSTO DEL 2022	
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO	
CONTRATO No	045 DE 2022
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DEL DEPORTE ASOCIADO Y COMUNITARIO EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION IMDER .
CONTRATISTA	TANIA KATHERINE HERREÑO CARDENAS
CC O NIT	1.121.927.355 DE VILLLAVICENCIO
VALOR	DIECINUEVE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE ($ 19.600.000)
DURACIÓN DEL CONTRATO	SIETE (7) MESES
NÚMERO DE CDP	108 DEL 21 DE ENERO DE 2022
NÚMERO DE RP	46 DEL 24 DE ENERO DE 2022
FECHA DE INICIO	25 DE ENERO DE 2022
FECHA DE TERMINACIÓN	24 DE AGOSTO DE 2022
PRORROGA Y/O ADICIÓN Y/O SUSPENSIÓN Y REINICIO	
PRORROGA (TIEMPO)	N/A
ADICIÓN EN VALOR	N/A
NÚMERO DE CDP	N/A
NÚMERO DE RP	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	N/A

ESTADO DE EJECUCIÓN FINANCIERA	
Valor inicial del contrato	$19.6000.00
Anticipo	N/A
Adición de recursos	N/A
Valor a cobrar en el presente informe	$2.800.000
Porcentaje de ejecución	100%
Valor pendiente por ejecutar	$0
Porcentaje pendiente por ejecutar	0%

Valor total del Contrato	$19600000

RELACIÓN DE PAGOS RECIBIDOS		
PERIODO	PORCENTAJE	VALOR
Primer Periodo	14.29%	$2.800.000
Segundo Periodo	14.29%	$2.800.000
Tercer Periodo	14.29%	$2.800.000
Cuarto Periodo	14.29%	$2.800.000
Quinto Periodo	14.29%	$2.800.000
Sexto Periodo	14.29%	$2.800.000
Séptimo Periodo	14.26%	$2.800.000

AVANCE FÍSICO	
Avance Físico periodo 07	14.26%
Avance Físico Acumulado	100%

GARANTÍA DEL CONTRATO		
Compañía Aseguradora		N/A
Póliza cumplimiento No		N/A
Póliza RCE		N/A
AMPAROS	**PORCENTAJE**	**VIGENCIA**
Cumplimiento del contrato	N/A	N/A
Salarios y prestaciones sociales	N/A	N/A
Calidad del servicio	N/A	N/A

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO	
Obligaciones Específicas Contractuales	Actividades ejecutadas periodo N.° 7
1. Brindar apoyo a la subdirección técnica para el control de documentación en los diferentes procesos de deporte asociado y comunitario, y demas los proyectos de inversión. PRODUCTOS Y/O ENTREGABLE: Registro de Control de documentacion relacionada a la subdireccion tecnica.	se brindó apoyo a la subdirección técnica para control de documentación de los oficios que llegan de mediante el sistema de PQRS con relación al área de deportes y sus programas como deporte asociado y comunitario, **se anexa control de documentación relacionada al apoyo de la subdirección técnica durante el periodo de ejecución del 25 de julio al 24 de agosto del 2022 de PQRS y notas internas.**

2. Apoyar la construcción de documentos y herramientas de comunicación y seguimiento de las estrategias de cumplimiento de la PPDRAF a cargo de la subdirección técnica. PRODUCTOS Y/O ENTREGABLE: Documentos elaborados, Actas de reunión y/o registros de asistencia.	Se apoyó la construcción de documentos soportes para el respectivo seguimiento de los compromisos pactados en el comité técnico, según las estrategias de cumplimiento de la PPDRAF a cargo de la subdirección técnica, medinate la verificacion, de la convocatoria según lo establece la norma, la elaboracion del acta de reunion, el correcto diligenciamiento de asistencia y el cumplimiento de los acuerdos pactados en dicho comité. **Se anexa nota interna número 150 para convocatoria comité técnico 009 de PPDRAF y acta 003 del 24 de agosto del 2022**
3. Hacer revisión, seguimiento y control a la correspondencia y/o expedientes que se radican en la subdirección técnica por parte del personal contratista que apoya el área técnica. PRODUCTOS Y/O ENTREGABLE: Registro de control de correspondencia recibida y tramitada.	Se hizo revisión, seguimiento y control a la correspondencia que se radican en la subdirección técnica por parte del personal contratista que apoya el área técnica. **Se anexa registro control de correspondencia recibida y tramitada en el periodo comprendido entre el 25 de julio al 24 de agosto del 2022.**
4. Apoyar el seguimiento y control de la documentación mensual de informes, procedente del personal contratista. PRODUCTOS Y/O ENTREGABLE: Registro de control de entregables y productos de contratos asociados al proyectos de inversion.	Se apoyó el seguimiento y control de la documentación mensual de informes, procedente del personal contratista perteneciente a la subdirección técnica, **se anexa el seguimiento a la documentación mensual de informes del personal contratistas del área técnica, relacionado ente el periodo de ejecución del 25 de julio al 24 de agosto del 2022**
5. Llevar el control del archivo documental que resulte de los procesos del área técnica. PRODUCTOS Y/O ENTREGABLE: Inventario documental, Registro fotográfico.	Se evidencio cumplimiento de esta obligación durante la ejecución del contrato, se dejó soporte en el informe número 5,corresponiente al periodo del 25 de mayo al 24 de junio del 2022.
6. Asistir a las convocatorias que se motivan desde la Subdirección técnica, tanto para procesos técnicos y deportivos como administrativos en caso que se requiera.	Asistió a las convocatorias que se motivan desde la Subdirección técnica, tanto para procesos técnicos y deportivos como administrativos, muestra de ello **se anexa**

PRODUCTOS Y/O ENTREGABLE: Acta de Reunión y/o registros de asistencia.	**planilla de asistencia del comité técnico 009 del 24 de agosto del 2022, planilla de asistencia reunion de coordinadores para actualizacion de obligaciones del 27 de julio de 2022, planilla de asistencia para la socializacion del area deportiva del 28 de julio del 2022, planilla de asistencia socializacion area de recreacion el 28 de julio del 2022, planilla de asistencia a la socializacion del area de comunicaciones el 28 de julio del 2022, planilla de asistencia a la socializacion del area de recreacion del 28 de julio del 2022.**
7. Las demás que se requieran por parte del supervisor y que sean concordantes con el objeto contractual. PRODUCTOS Y/O ENTREGABLE: Acta de Reunión y/o registros de asistencia. Informes de Gestión Documentos del proceso.	Por instrucción de la supervisión el contratista elaboró documentos de convocatoria y asignación de tareas a contratistas de la subdirección técnica, mediante notas internas, **se anexa copia de nota interna N° 151 del 23/08/2022, nota interna N° 153 del 24/08/2022, nota interna N° 154 del 24/08/2022. Nota interna N° 155 del 24/08/2022, nota interna N° 156 del 24/08/2022**
CONCEPTO SUPERVISOR y/o INTERVENTOR	Conforme se puede verificar en el resumen anterior y como se consignó en la verificación por parte de esta supervisión por el doctor Otto Ernesto Prieto Suarez, el contratista cumplió desde 25 de julio de 2022 al 08 de agosto del 2022, con todas las obligaciones pertinentes de acuerdo a lo realizado y proyectado durante este septimo mes y del 09 de agosto del 2022 al 24 de agosto del 2022 quien realizo la supervisión del contrato durante estos días fue la doctor Luis Fernando Duque Ortiz subdirector Técnico del instituto municipal de deporte y recréación de Villavicencio IMDER.
ACTIVIDADES PENDIENTES POR EJECUTAR:	El contratista a la fecha dio cumplimiento de manera porcentual conforme a los tiempos establecidos para su ejecución.

COMPONENTE LOGÍSTICO OPERATIVO	A la fecha no se utilizaron componentes logísticos ni operativos
OBSERVACIONES:	NINGUNA
RECOMENDACIONES:	NINGUNA

SEGURIDAD SOCIAL	
Cumplimiento de la obligación al sistema de seguridad social integral	Planilla No. 9437585745 correspondiente al periodo de ejecución del contrato mes de julio del 2022 Planilla No. 9439104579 correspondiente al periodo de ejecución del contrato mes de agosto del 2022

ANEXOS

- Planilla No. 9437585745 correspondiente al periodo de ejecución del contrato mes de julio del 2022.
- Planilla No. 9439104579 correspondiente al periodo de ejecución del contrato mes de agosto del 2022
- Recibo de satisfacción y viabilidad de pago
- Soporte para la procedencia de costos
- Certificado de retención
- Producto entregable obligación 1: se anexa control de documentación relacionada al apoyo de la subdirección técnica durante el periodo de ejecución del 25 de julio al 24 de agosto del 2022 de PQRS y notas internas.
- Producto entregable obligación 2: Se anexa nota interna número 150 para convocatoria comité técnico 009 de PPDRAF y acta 003 del 24 de agosto del 2022
- Producto entregable obligación 3: Se anexa registro control de correspondencia recibida y tramitada en el periodo comprendido entre el 25 de julio al 24 de agosto del 2022.
- Producto entregable obligación 4: se anexa el seguimiento a la documentación mensual de informes del personal contratistas del área técnica, relacionado ente el periodo de ejecución del 25 de julio al 24 de agosto del 2022
- Producto entregable obligación 6: se anexa planilla de asistencia del comité técnico 009 del 24 de agosto del 2022, planilla de asistencia reunion de coordinadores para

actualización de obligaciones del 27 de julio de 2022, planilla de asistencia para la socialización del área deportiva del 28 de julio del 2022, planilla de asistencia socialización área de recreación el 28 de julio del 2022, planilla de asistencia a la socialización del área de comunicaciones el 28 de julio del 2022, planilla de asistencia a la socialización del área de recreación del 28 de julio del 2022.

- Producto entregable obligación 7: se anexa copia de nota interna N° 151 del 23/08/2022, nota interna N° 153 del 24/08/2022, nota interna N° 154 del 24/08/2022. Nota interna N° 155 del 24/08/2022, nota interna N° 156 del 24/08/2022

El presente informe se rinde 29 AGO 2022

Tania Herrera

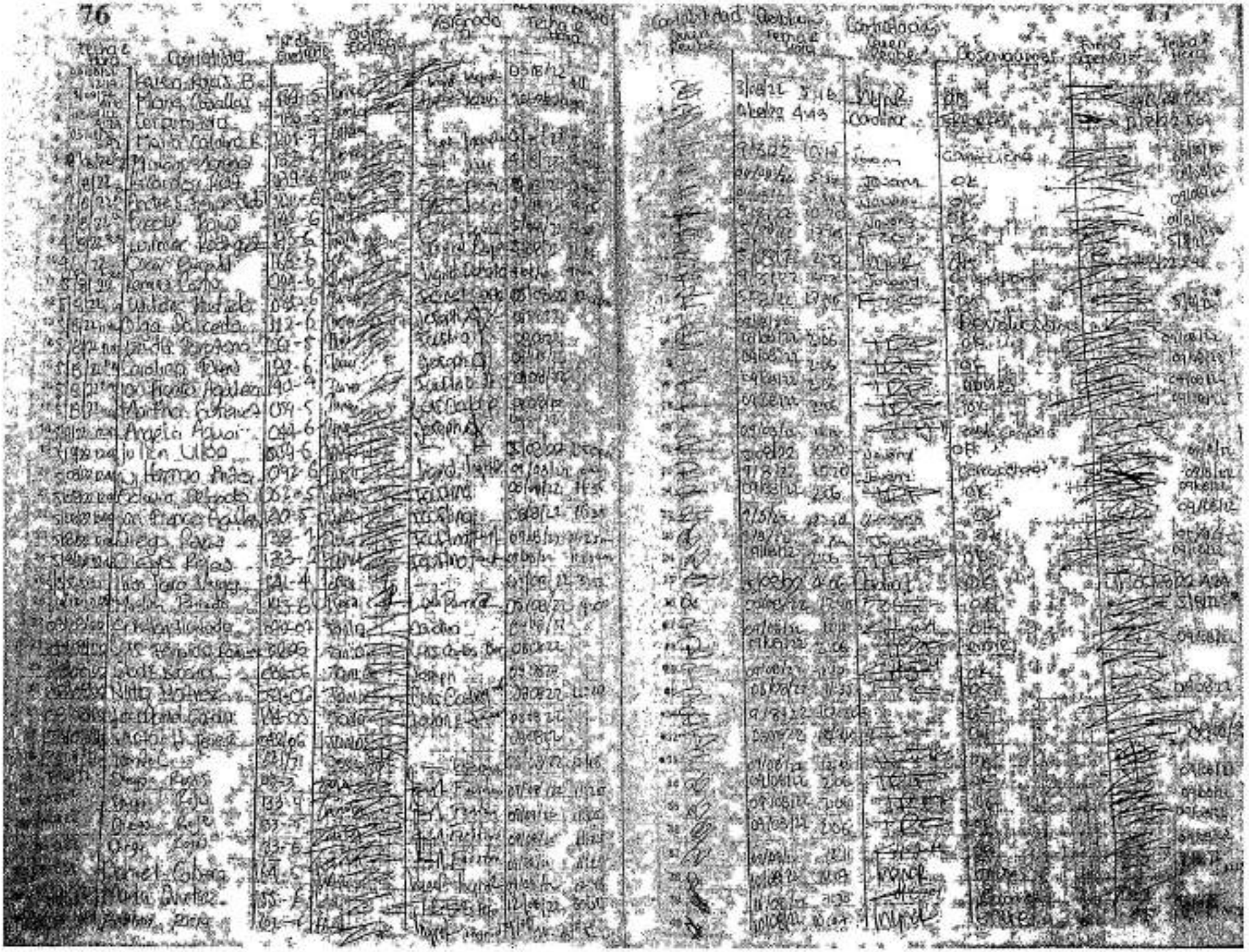
TANIA KATHERINE HERRENO CARDENAS
CC.1.121.927.355 DE VILLLAVICENCIO
CONTRATISTA

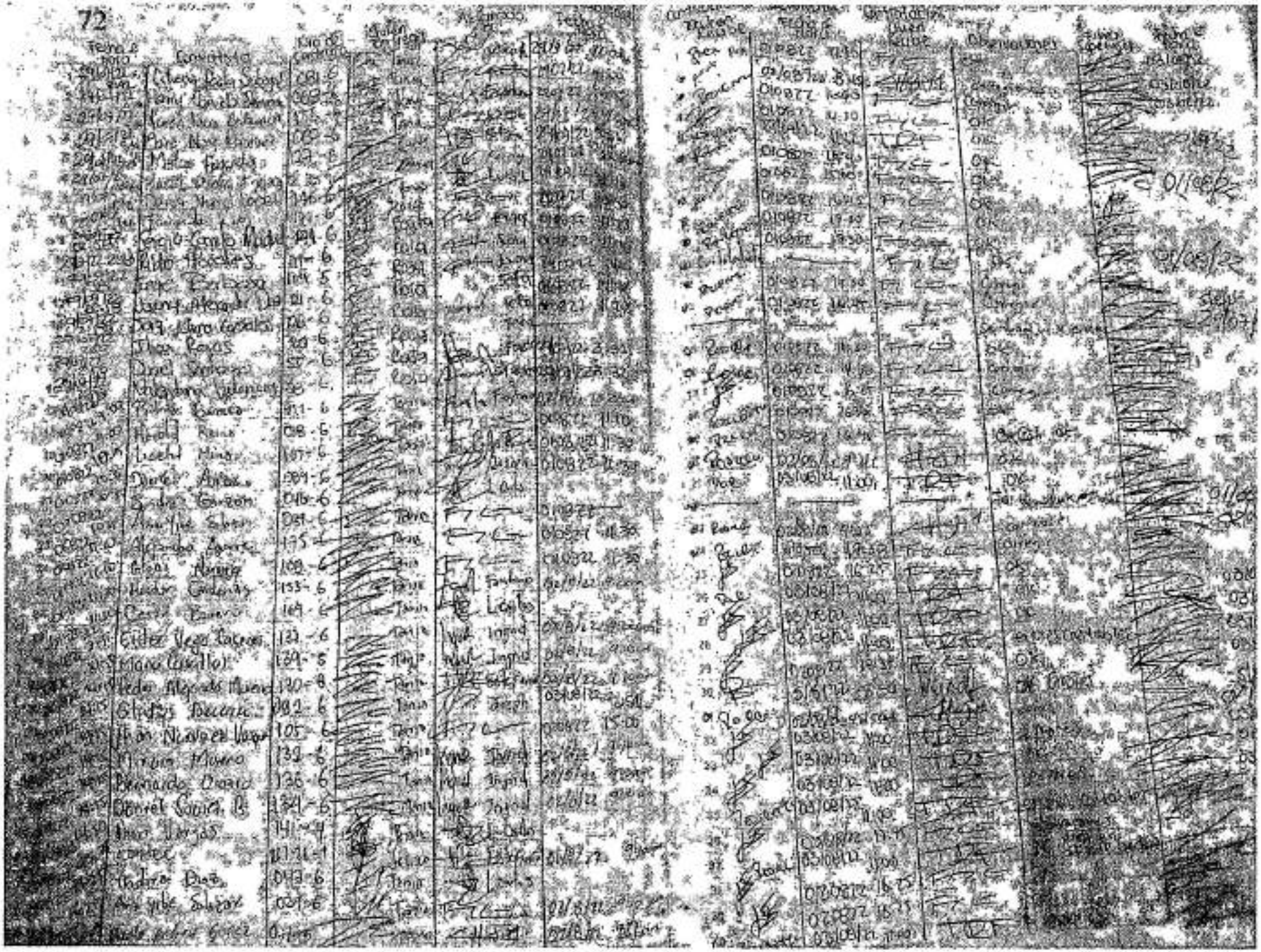
OTTO ERNESTO PRIETO SUAREZ
SUPERVISOR
DEL 25 DE JULIO DEL 2022 AL 08 DE AGOSTO DEL 2022

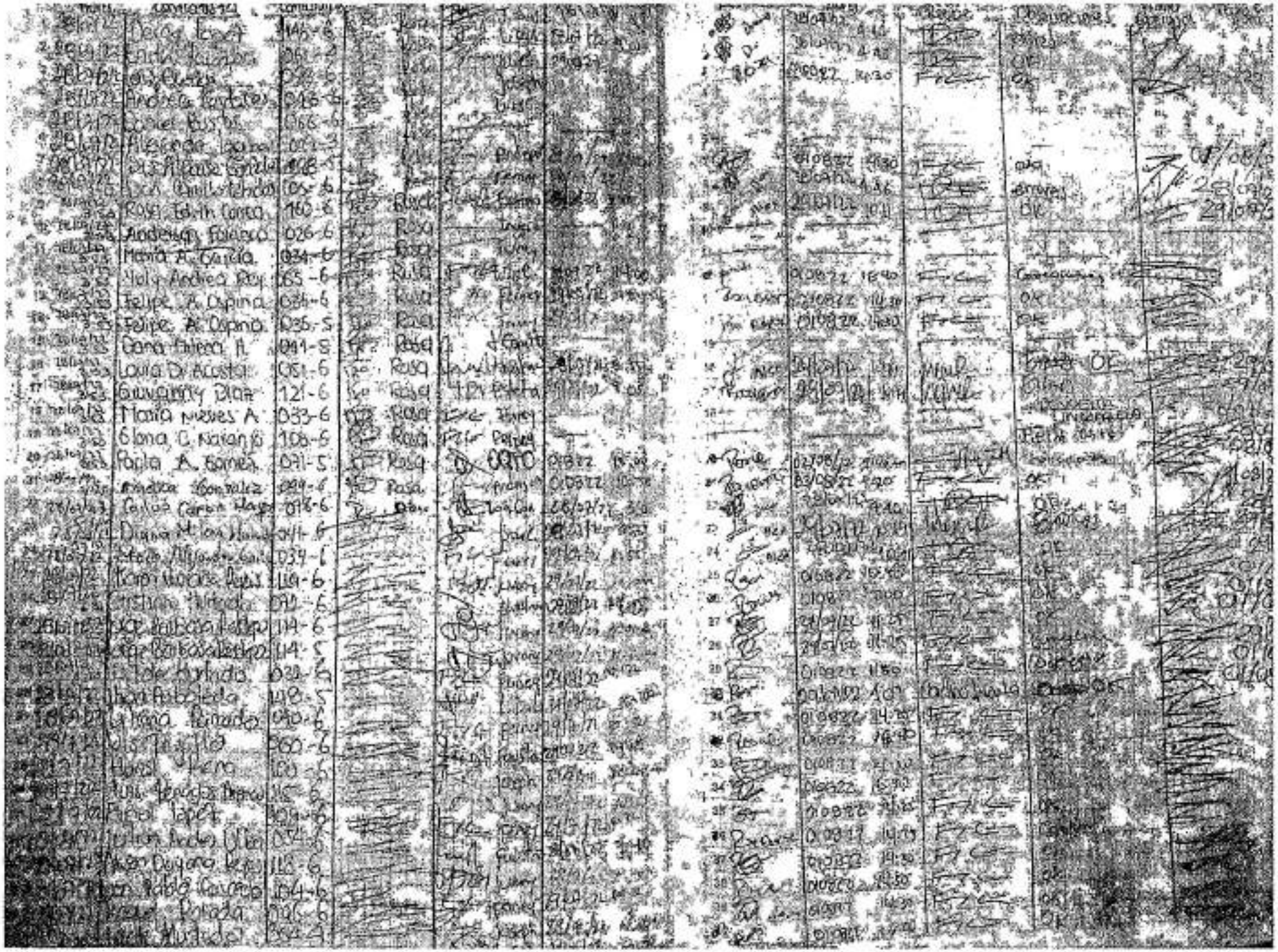
LUIS FERNANDO DUQUE ORTÍZ
SUPERVISOR.
DEL 09 DE AGOSTO DEL 2022 AL 24 DE AGOSTO DEL 2022

Oscar Medina

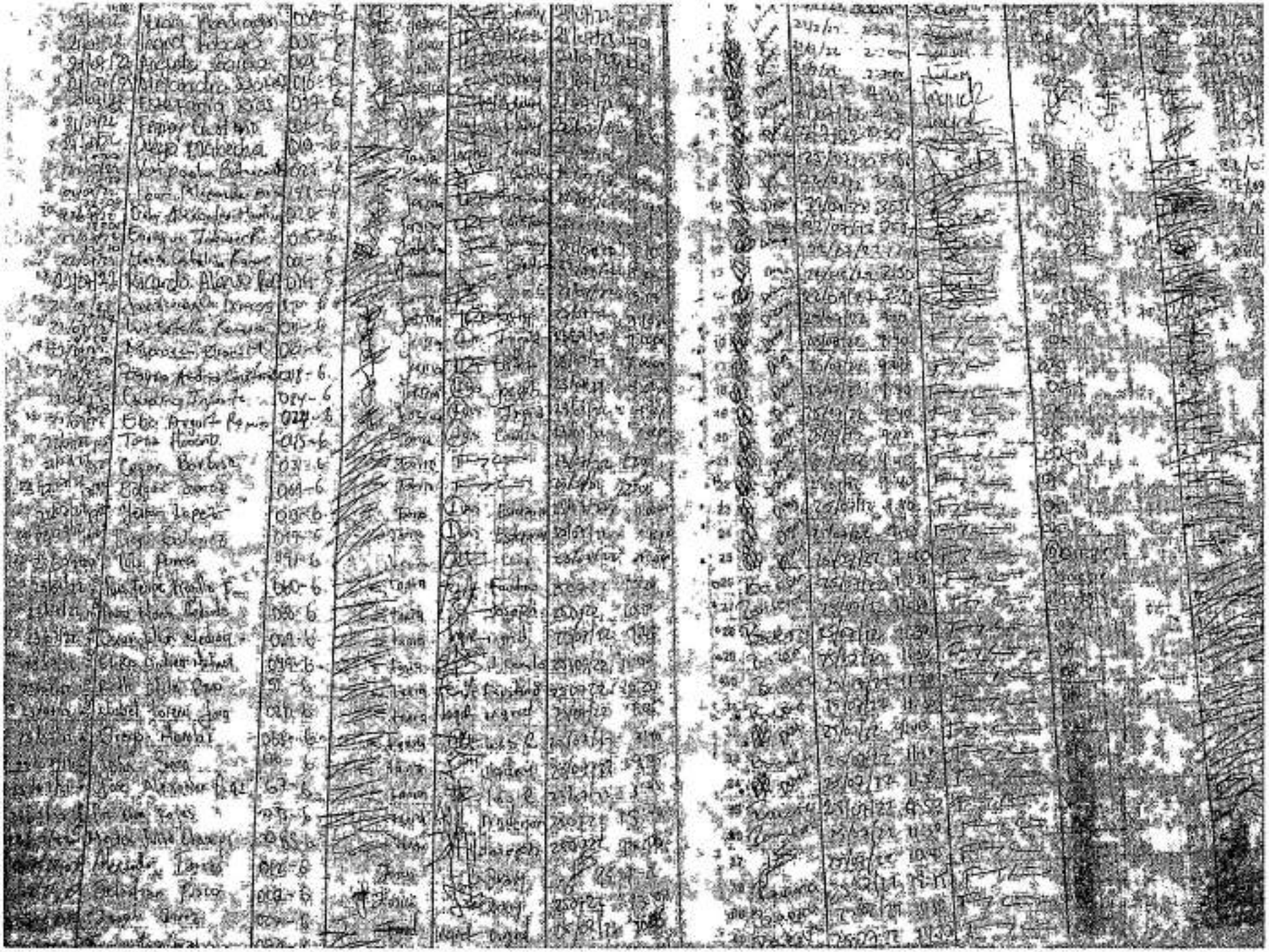
LIC. OSCAR JULIAN MEDINA ÁLVAREZ
COORDINADOR DE AREA DE DEPORTES



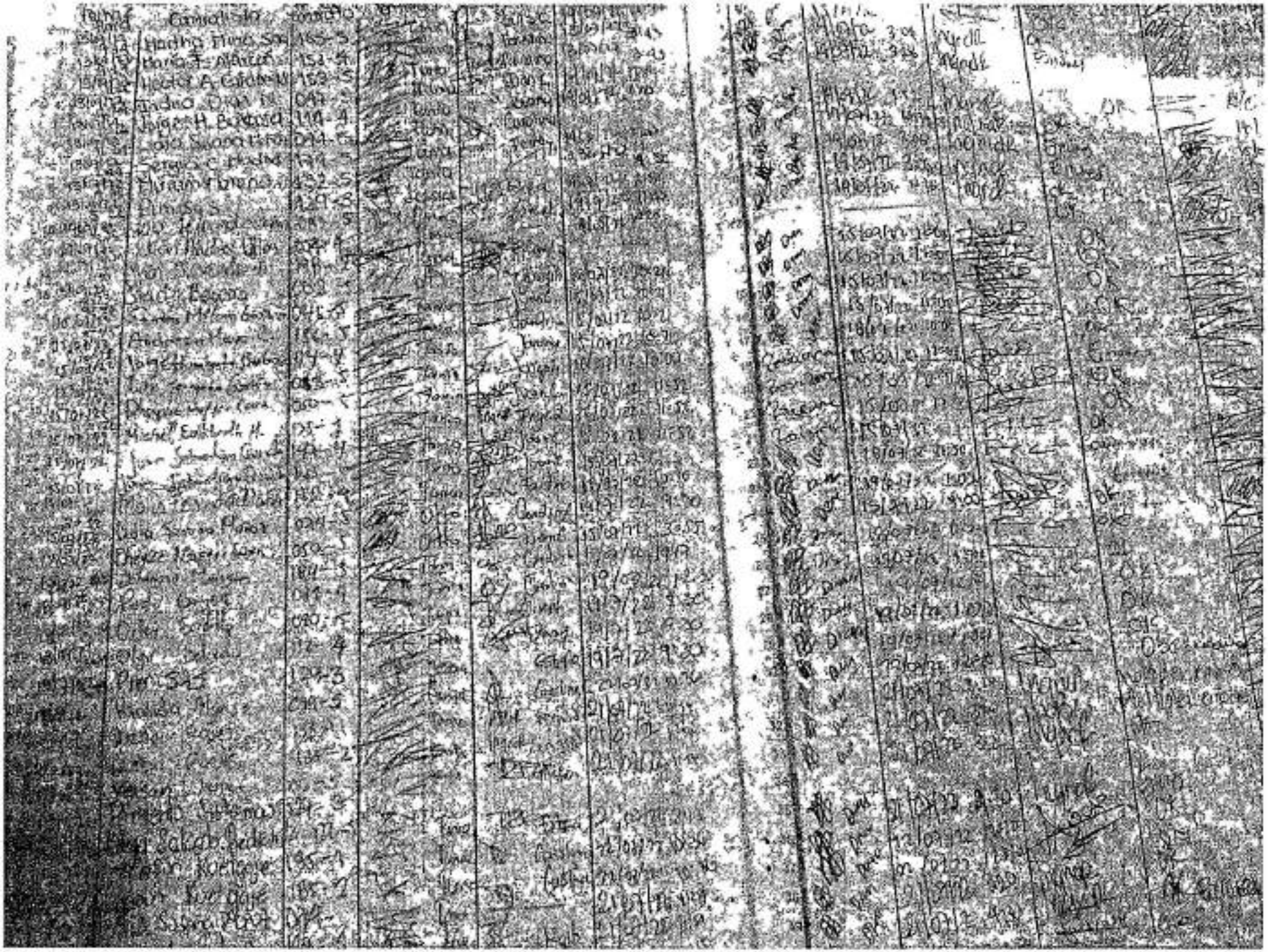








Escaneado con CamScanner



IMDER	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER			
	PROCESO GESTION DE INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES			
	NOTA INTERNA Y PARTES INTERESADAS			
	Código: FR-GIC-02	Vigencia: 20/12/2020	Versión: 8	Página 1 de 1

NOTA INTERNA SUBTEC No. 150			
FECHA:	23/08/2022		
PARA:	**ING. ALVARO PATIÑO MONTOYA** DIRECTOR GENERAL (Invitado) **LIC. OSCAR JULIAN MEDINA ÁLVAREZ** COORDINADOR DEL AREA DE DEPORTES. **LIC. CESAR ALEJANDRO BARBOSA HERRERA** COORDINADOR DEL AREA DE RECREACION. **LIC. DIEGO LEONARDO GUTIERREZ LESMES** COORDINADOR DEL AREA DE OBSERVATORIO.		
DE:	LUIS FERNANDO DUQUE ORTIZ-SUBDIRECTOR TECNICO		
ASUNTO:	COMITÉ TÉCNICO 009.		
	URGENTE		ENVIAR PROYECTO DE RESPUESTA
X	PARA SU INFORMACIÓN		DAR RESPUESTA Y ENVIAR COPIA
	FAVOR DAR CONCEPTO		FAVOR TRAMITAR
	INFORME POR ESCRITO		ARCHIVAR
	ENCARGARSE DEL ASUNTO		ENTERARSE Y DEVOLVER
	OTROS		DILIGENCIAR Y DEVOLVER

Cordial saludo.

Con la finalidad de seguir implementando acciones en pro del avance de nuestro Instituto y con la intensión de dar cumplimiento al acuerdo 376 del 2019, en donde se adopta el cumplimiento de LA POLITICA PÚBLICA DEL DEPORTE LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA.

Me permito solicitar su presencia el día 24 de agosto del 2022 a las 5:00 PM en las instalaciones del IMDER. Con el objetivo de desarrollar el comité técnico 009.

Para desarrollar el siguiente orden del día:

1. Presentación de alcance e implementación de oferta por parte del OPPDRAF.
2. Presentación del comité técnico, objetivos y funciones al nuevo subdirector técnico del instituto.
3. Proposiciones y varios.

Por lo anterior, solicito muy respetuosamente asistir con disponibilidad de tiempo para que no abandonen el comité durante su desarrollo.

Sin otro particular, agradezco su asistencia.

NOMBRE QUIEN PROYECTO	REVISADO POR:	FIRMA REMITENTE	FIRMA DESTINATARIO/RECIBIDO
Diego Leonardo Gutierrez Lesmes	Tania Herreño Cárdenas	Luis Fernando Duque Ortiz	
Cargo: Coordinador Observatorio de la Política Pública DRAF	Cargo: Apoyo a la subdirección técnica.	Cargo: subdirector Técnico.	Cargo:
Fecha: 23/08/2022	Fecha: 23/08/2022	Fecha: 23/08/2022	Fecha:

ACTA DE REUNIÓN

NOMBRE DEL ACTA: Comité Técnico 009

ACTA NUMERO	FECHA DE REUNIÓN	HORA INICIO	HORA TERMINACIÓN
003.	Agosto 21/22	5:20 pm	

TIPO DE REUNIÓN					
	Directivos		Coordinadores de proyecto		
	Comités	X	Comunidad		
	Otro		¿Cual?		

PARTICIPANTES (Se adjunta listado de asistencia)

OBJETIVO DE LA REUNION

- Socializar los bases de un Comité técnico al Sub-Director y Director. Con respecto a todos los por menores que implica un comité.
- Socializar el nuevo manep de la politica publica en el Instituto
- Socialización de Ofiors desde los diferentes áreas.

TEMAS PROGRAMADOS (ORDEN DEL DIA)

- Comite tecnico - formación
- politica publica como area apoyo de Observatorio
- Ofertas desde las áreas del Instituto.

TEMAS TRATADOS (Desarrollo del orden del día)

1. En el marco de la politica publica se socializa de forma generalizada las bases y el marco legal de un comité técnico, sin embargo no se puede realizar la presentación adecuada ya que no hay presencia del Sub Director Fernando Duque, ni del Director Alvaro Patiño.
Se espera poder exponer la presentación si las partes interesadas hacen presencia.

2. Diego Gutierrez. Coordinador del Observatorio da una explicación de como habia un equipo designado para hablar manejo a la politica publica. lo que quiere decir que el Observatorio podria enfocarse en los ofiors de población beneficiada sujetas al plan de Desarrollo que ejecutan las diferentes áreas del Instituto como Deporte - Recreación y Act. Fisica.

Escaneado con CamScanner

3. Se iba a realizar la exposición de cifras por parte del observatorio pero no hay video Beam disponible para la mediación.

- Se realizara desde el computador del coordinador del Observatorio
- Se logra resolver el inconveniente con el video Beam para la exposición de cifras.

Reporte de las áreas de trabajo del Instituto Municipal de Deporte y Recreación IMDER.

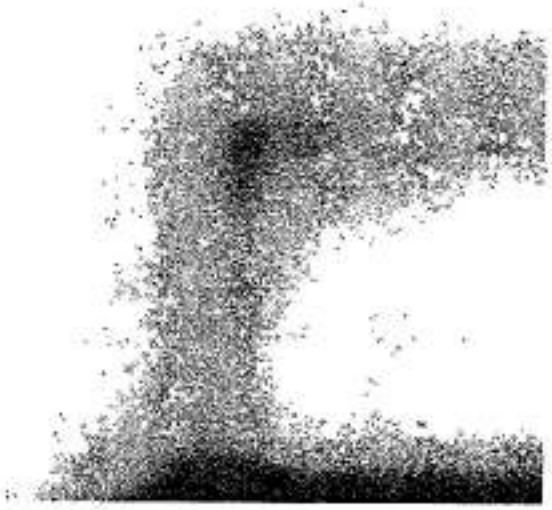
- Se Inicia la presentación con el área de Deporte mostrando cifras de Población beneficiada en cuanto la oferta regular e irregular. explicando la importancia de poder mostrar de forma acertada mediante fichas de caracterización y el instrumento el cual es Aplicable para las demas áreas.
- Se muestra que a la fecha desde las diferentes áreas la población beneficiada han sido de 57.907 teniendo en cuenta que la del año 2021 fue de 43995. teniendo un incremento importante.
- se expone la importancia de tener personal idoneo para la ejecución de los diferentes programas de la estructura para poder tener información de población beneficiada que no haya tenido movimiento durante la vigencia.
- se da la olanda desde una doble comportativa del incremento en grupos regulares en cuanto a población beneficiada y se da olanda por parte de Diego Gutierrez que en gracias a la contratación de buen personal para poder abarcar mayor población. Sin embargo hace enfasis que es de suma importancia que los contratistas reporten la información requerida por el observatorio.
- Por parte del área de recreación se informa que en el proyecto bandera del instituto el cual permite la captación de la mayor cantidad de población beneficiada. en actividades irregulares como la recreovía. y el programa recreándonos

Escaneado con CamScanner

- El Sub-Director Fernando Duque y el Director Alvaro Patiño hacen presencia en el comité técnico. lo que permite dar paso al punto No 3 en el orden del día. con respecto a la socialización del marco legal del mismo.

Se explica:

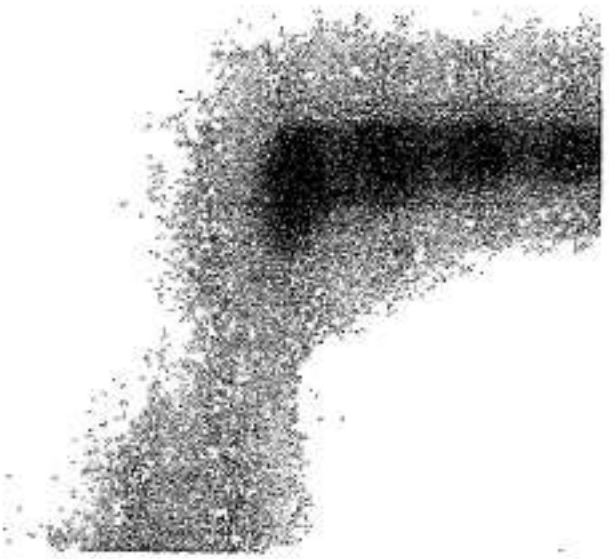
- Estructura de programas y proyectos. para la implementación de la PPDEAF.
- Las áreas son: Recreación
  Act. física.
  Deporte.
  Escenarios
  Observatorio.
- El objetivo del comité. el cual se integra por:
  - sub director técnico.
  - coord. área. Recreación
  - " " Act. física.
  - " " Deporte.
  - " " Escenarios.
  - " " Observatorio
- Se explica que el comité aunque se dice que debe ser una vez al mes las mesas de trabajo anteriores en ocasiones hacen lo cada 15 días
- La vigencia del Comité que es de 2019 - 2029
- Se explica abordar las reuniones con el comité técnico. del Instituto. ya que los temas que se tratan son de diferentes grados de importancia.



Escaneado con CamScanner

- Se manifiesta desde la coordinación del área de recreación el conteo no es preciso y puede mejorar siendo mínima la imprecisión.
- Se propone solicitar apoyo de los convenios para implementar una nueva forma de conteo de los eventos masivos.
- Se informa que anteriormente se realizaba otro tipo de conteo implementando una formula matemática donde se podía medir el genero poblacional y medio de transporte al cual asisten.
- Informe de Act. física.
- 40 grupos Activos.
- Se expone el conteo de población beneficiada desde el área de Act física.
- Se da claridad que en el área se manejan grupos regulares lo que permite reportar la población por medio de fichas de caracterización.
- Se muestra un incremento desde la vigencia del 2021 aunque se sugiere trabajar en el programa de ruta Cantineras y ciclopaseos.
- Nutriendo las actividades hasta desde todas las áreas y en articulación con diferentes secretarías.
- Se da por finalizado el comité técnico siendo las 6:40 pm.

Se anexa planilla de asistencia.



Escaneado con CamScanner

ACCIONES – TAREAS – COMPROMISOS

Nº	Descripción	Responsable	Prioridad (A, M, B)	Fecha Prevista
1				
2				
3				
4				

PARTICIPANTES	FIRMAS
Luis Alejandro Mendez Neira	
Karent Linares Resendiz	
Cesar Alejandro Cortes Herrera	
Paola Betancourt Garcia	
Angelo Figueroa	
Oscar Julian Medina Alvarez	
LUIS FERNANDO DUQUE	
Alvaro Julian Montoya	
Diego Fernando Gutierrez L.	

Escaneado con CamScanner

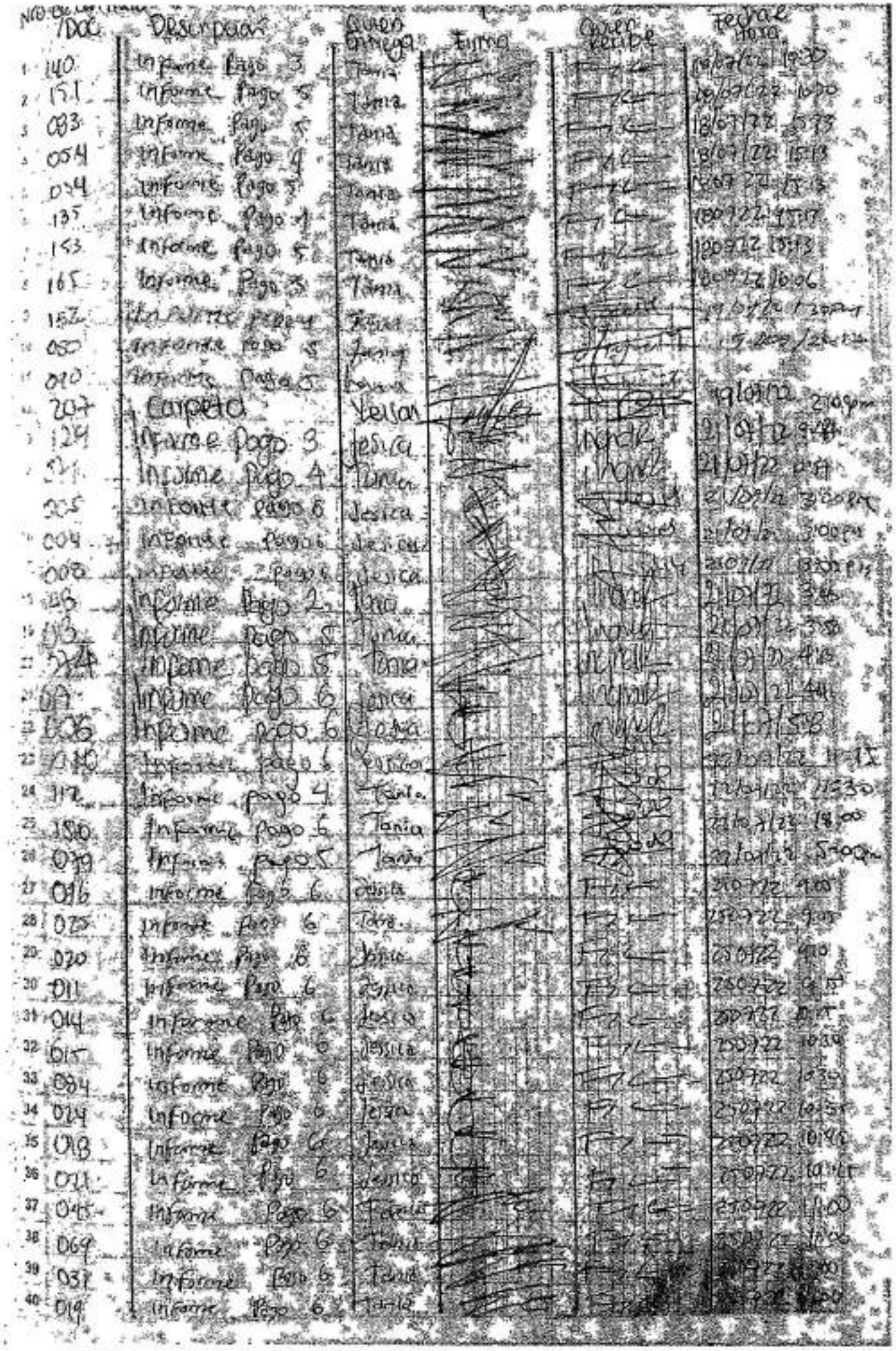
		Descripción	Quien Entrega	Firma	Quien Recibe	Fecha y Hora	
1	123	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	9:45
2	137	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	9:45
3	182	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	9:45
4	126	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	9:45
5	139	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	9:45
6	131	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	9:45
7	092	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	9:45
8	028	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	9:45
9	054	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	9:45
10	156	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	9:45
11	172	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	9:45
12	094	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	9:45
13	179	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	9:45
14	163	Informe	Pago 5	Jessica		11/07/22	9:45
15	084	Informe	Pago 5	Jessica		11/07/22	9:45
16	168	Informe	Pago 5	Jessica		11/07/22	9:45
17	065	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	9:45
18	088	Informe	Pago 5	Rosa		11/07/22	11:40
19	124	Informe	Pago 5	Rosa		11/07/22	11:40
20	038	Informe	Pago 5	Rosa		11/07/22	11:40
21	173	Informe	Pago 5	Rosa		11/07/22	11:40
22	05506	Informe	Pago 5	Rosa		11/07/22	11:40
23	116	Informe	Pago 5	Rosa		11/07/22	11:40
24	181	Informe	Pago 5	Rosa		11/07/22	11:45
25	138	Informe	Pago 5	Rosa		11/07/22	11:45
26	69	Informe	Pago 5	Rosa		11/07/22	11:45
27	143	Informe	Pago 5	Rosa		11/07/22	11:45
28	081	Informe	Pago 5	Rosa		11/07/22	11:45
29	065	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	2:05 PM
30	119	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	2:05 PM
31	078	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	2:05 PM
32	039	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	2:05 PM
33	130	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	2:05 PM
34	081	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	2:05 PM
35	003	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	2:05 PM
36	155	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	2:05 PM
37	139	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	2:05 PM
38	032	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	2:05 PM
39	062	Informe	Pago 5	Tania		11/07/22	2:05 PM

Nro de comanda Doc	Descripcion	Quien Entrega	Firma	Quien Recibe	Fecha Hora
1 039	Informe pago 5	Tania			13/06/22 18:18
2 104	Informe pago 5	Tania			01/07/22 10:00
3 120	Informe pago 5	Tania			01/07/22 10:00
4 111	Informe pago 5	Tania			01/07/22 10:00
5 047	Informe pago 5	Tania			01/07/22 10:00
6 093	Informe pago 5	Tania			01/07/22 10:18
7 022	Informe pago 5	Tania			01/07/22 10:44
8 073	Informe pago 5	Tania			01/07/22 10:45
9 120	Informe pago 5	Tania			01/07/22 10:45
10 166	Informe pago 5	Tania			01/07/22 2:01
11 080	Informe pago 5	Tania			01/07/22 2:31
12 160	Informe pago 5	Tania			01/07/22 16:30
13 113	Informe pago 5	Tania			01/07/22 16:00
14 026	Informe pago 5	Tania			01/07/22 16:00
15 097	Informe pago 2	Tania			01/07/22 16:11
16 107	Informe pago 5	Tania			01/07/22 11:23
17 053	Informe pago 5	Tania			03/07/22 2:00
18 019	Informe pago 3	Tania			03/07/22 2:44
19 038	Informe pago 5	Tania			03/07/22 2:40
20 061	Informe pago 3	Tania			03/07/22 2:44
21 096	Informe pago 4	Tania			06/07/22 8:00am
22 106	Informe pago 5	Tania			06/07/22 8:00am
23 060	Informe pago 5	Tania			06/07/22 8:00am
24 146	Informe pago 5	Tania			06/07/22 1:30pm
25 156	Informe pago 5	Tania			06/07/22 2:30pm
26 162	Informe pago 5	Tania			06/07/22 2:43pm
27 049	Informe pago 5	Tania			7/07/22 10:16
28 169	Informe pago 5	Tania			7/7/22 10:16
29 084	Informe pago 5	Tania			7/07/22 10:19
30 138	Cepillo Chinola	Cristina	Cristina		07/07/2022
31 075	Informe pago 5	Tania			7/07/2022 2:30
32 095	Informe pago 5	Tania			7/07/22 2:30
33 054	Informe pago 5	Tania			7/7/22 2:30
34 043	Informe pago 5	Tania			7/7/22 2:30
35 122	Informe pago 5	Jessica			7/7/22 2:06
36 057	Informe pago 5	Tania			7/10/22 8:09
37 127	Informe pago 5	Tania			07/07/22 8:19
38 135	Informe pago 5	Tania			7/7/22
39 103	Informe pago 5	Tania			7/7/22
40 109	Arnaiz pago 5	Tania			7/7/22

Generado con CamScanner

20

Nro de control / Doc	Descripción	Quien entrega	Firma	Cargo recibe	Fecha hora
032	Informe pago 5	Tania			11/01/22 16:33
164	Informe pago 4	Tania			11/01/22 16:33
099	Informe pago 5	Tania			11/01/22 16:35
159	Informe pago 5	Tania			12/01/22 8:00
178	Informe pago 5	Tania			12/01/22 8:00
102	Informe pago 5	Tania			13/01/22 9:47
113	Informe pago 5	Tania			13/01/22 9:47
033	Informe pago 5	Tania			13/01/22 9:47
037	Informe pago 5	Tania			13/01/22 9:47
103	Informe pago 5	Tania			13/01/22 9:47
180	Informe pago 5	Tania			13/01/22 11:05
185	Informe pago 4	Tania			13/01/22 12:22
055	Informe pago 5	Tania			13/01/22 2:43
077	Informe pago 5	Tania			13/01/22 2:43
120	Informe pago 5	Tania			13/01/22 2:43
191	Informe pago 5	Tania			13/01/22 2:51
127	Informe pago 5	Tania			13/01/22 2:51
105	Informe pago 5	Tania			14/01/22 9:09
182	Informe pago 5	Tania			14/01/22 9:09
089	Informe pago 5	Tania			14/01/22 9:33
059	Informe pago 4	Tania			14/01/22 9:33
149	Informe pago	Tania			14/01/22 10:08
041	Informe pago 5	Tania			15/01/22 9:40
094	Informe pago 4	Tania			15/01/22 9:40
048	Informe pago 5	Tania			15/01/22 9:40
167	Informe pago 5	Tania			15/01/22 9:40
126	Informe pago 5	Tania			15/01/22 9:40
130	Informe pago 5	Tania			15/01/22 9:40
062	Informe pago 5	Tania			15/01/22 11:17
184	Informe pago 5	Tania			15/01/22 11:17
149	Informe pago 5	Tania			15/01/22 11:57
047	Informe pago 5	Tania			15/01/22 12:06
147	Informe pago 4	Tania			15/01/22 2:18
143	Informe pago 5	Tania			15/01/22 [illegible]
114	Informe pago 4	Otto			15/01/22 [illegible]
132	Informe pago 5	Tania			19/01/22 10:29
046	Informe pago 5	Tania			19/01/22 10:29
030	Informe pago 5	Tania			19/01/22 10:29
144	Informe pago 5	Tania			19/01/22 10:29
170	Informe pago 4	Tania			19/01/22 10:29



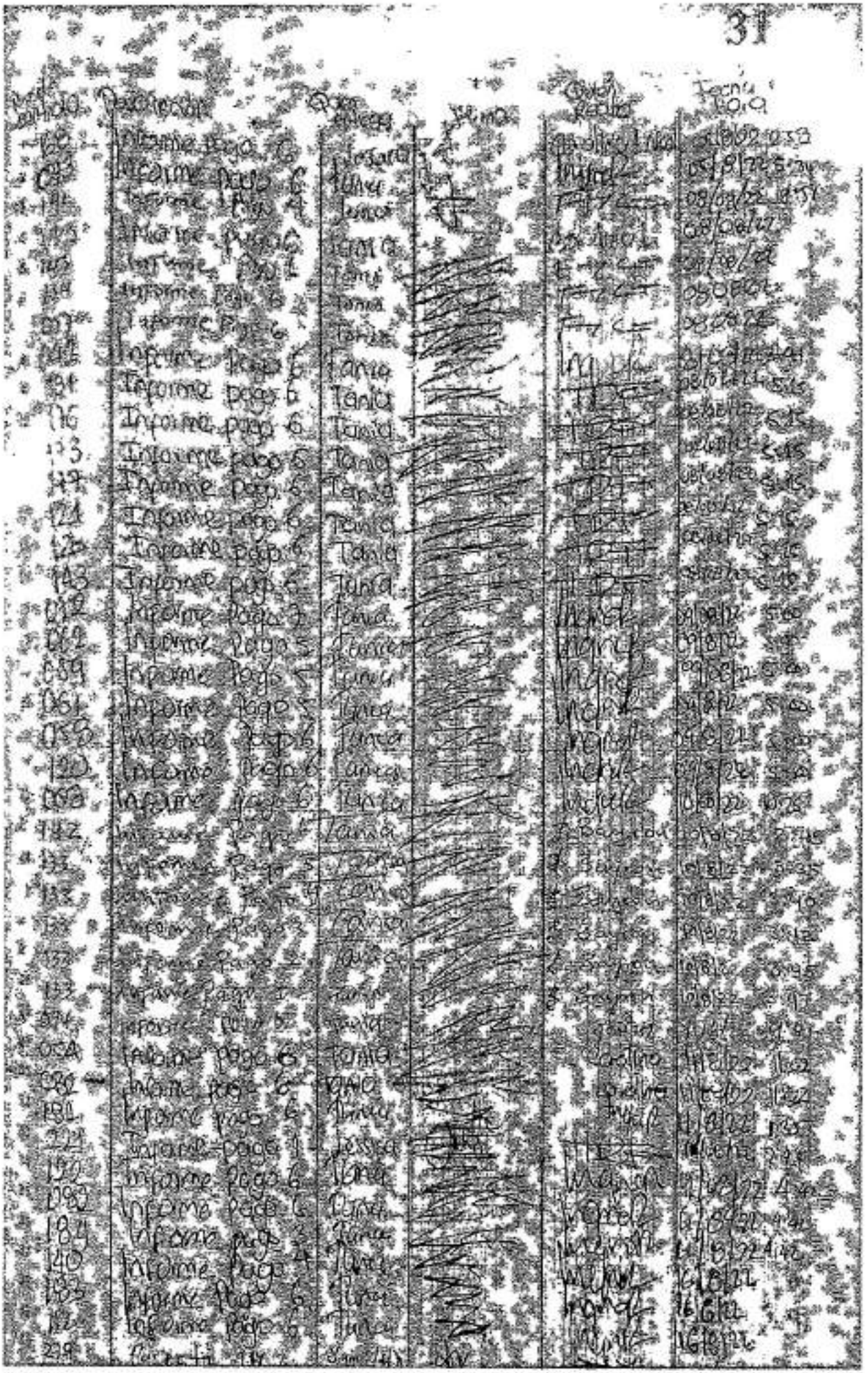
	Nro de Contrato/Doc	Descripción	Quien entrega	Firma 1	Quien recibe	Firma 2	Fecha y Hora 3
1	184	Informe Pago 3	Tania				25/07/22 11:00
2	185	Informe Pago 1	Tania				25/07/22 11:00
3	185	Informe Pago 2	Tania				25/07/22 11:00
4	012	Informe Pago 6	Jessica				25/07/22 11:15
5	013	Informe Pago 6	Tania				25/07/22
6	022	Informe Pago 6	Jessica				25/07/22
7	028	Informe Pago 6	Tania				25/07/22 12:40
8	029	Informe Pago 6	Tania				25/07/22 12:40
9	027	Informe Pago 6	Tania				25/07/22 13:00
10	049	Informe Pago 6	Tania				25/07/22 13:00
11	096	Informe Pago 6	Tania				25/07/22 13:00
12	052	Informe Pago 6	Tania				25/07/22 15:45
13	030	Informe Pago 6	Tania				25/07/22 15:45
14	035	Informe Pago 6	Tania				25/07/22 15:40
15	007	Informe Pago 6	Jessica				25/07/22 15:50
16	063	Informe Pago 6	Tania				25/07/22 16:30
17	030	Informe Pago 6	Tania				25/07/22 16:30
18	119	Informe Pago 5	Tania				25/07/22 16:30
19	069	Informe Pago 6	Tania				25/07/22 16:30
20	148	Informe Pago 4	Tania				25/07/22 16:30
21	009	Informe Pago 6	Tania				25/07/22 16:30
22	112	Informe Pago 5	Tania				25/07/22 16:40
23	029	Informe Pago 6	Jessica				25/07/22 17:10
24	093	Informe Pago 6	Tania				25/07/22 17:10
25	044	Informe Pago 5	Tania				25/07/22 18:20
26	023	Informe Pago 6	Tania				25/07/22 18:20
27	091	Informe Pago 6	Jesica				16/08/22 4:00
28	145	Informe Pago 6	Erica				28/07/22 8:58
29	137	Informe Pago 6	Jessica				28/07/22 10:38
30	093	Informe Pago 6	Paola				25/07/22 3:20
31	097	Informe Pago 6	Paola				28/07/22 3:29
32	061	Informe Pago 6	Paola				28/07/22 3:29
33	048	Informe Pago 6	Paola				28/07/22 3:29
34	066	Informe Pago 6	Tania				28/07/22 4:52
35	098	Carlos Informe 6	Tania				28/07/22 4:52
36	043	Informe pago 6	Tania				28/07/22 4:52
37	048	Informe pago 6	Tania				28/07/22 4:52
38	092	Informe pago 6	Tania				28/07/22 4:52
39	102	Informe pago 6	Tania				28/07/22 8:58
40	026	Informe pago 6	Tania				28/07/22 8:58

Escaneado con CamScanner

142	Informe Pago 4	Tania				
142	Informe Pago 5	Tania				
061	Informe pago 4	Tania				
116	Informe pago 6	Tania				
038	Informe pago 6	Tania				
010	Informe Pago 6	Tania				
160	Informe Pago 6	Tania				
051	Informe pago 6	Tania				
053	Informe pago 6	Tania				
034	Informe pago 6	Tania				
127	Informe pago 6	Tania				
102	Informe Pago 6	Tania				
125	Informe Pago 6	Tania				
104	Informe Pago 6	Tania				
072	Informe Pago 6	Tania				
114	Informe Pago 5	Tania				
055	Informe Pago 6	Tania				
127	Informe Pago 6	Tania				
113	Informe Pago 6	Tania				
124	Informe Pago 6	Tania				
163	Informe Pago 6	Tania				
114	Informe Pago 6	Tania				
040	Informe Pago 6	Tania				
087	Informe Pago 6	Tania				
100	Informe Pago 6	Tania				
060	Informe Pago 6	Tania				
096	Informe Pago 6	Tania				
119	Informe Pago 5	Tania				
143	Informe Pago 5	Tania				
052	Informe Pago 6	Tania				
035	Informe Pago 6	Tania				
034	Informe Pago 6	Tania				
017	Informe Pago 6	Tania				
080	Informe Pago 6	Tania				
033	Informe Pago 6	Rosa				
081	Informe pago 6	Rosa				
111	Informe pago 6	Rosa				
146	Informe pago 6	Rosa				
115	Informe pago 6	Rosa				

Nro de Contrato	Descripción	Quien Entrega	Firma	Quien Recibe	Fecha y Hora
133	Informe pago 6	Tania			
109	Informe pago 6	Tania			
119	Informe pago 6	Tania			
156	Informe pago 6	Tania			
180	Informe pago 6	Tania			
098	Informe pago 5	Tania			
091	Informe pago 5	Tania			
039	Informe pago 6	Tania			
046	Informe pago 6	Tania			
047	Informe pago 6	Tania			
119	Devolución Informe	Hugo			
130	Devolución Informe	Hugo			
156	Devolución Informe	Hugo			
115	Informe pago 6	Tania			
137	Informe pago 6	Tania			
136	Informe pago 6	Tania			
165	Informe pago 6	Tania			
172	Informe pago 6	Jessica			
089	Informe pago 6	Tania			
157	Informe pago 6	Tania			
083	Informe pago 6	Tania			
130	Informe pago 5	Tania			
180	Informe pago 6	Tania			
189	Informe pago 5	Tania			
065	Informe pago 6	Tania			
146	Informe pago 6	Tania			
175	Informe pago 6	Tania			
180	Informe pago 6	Tania		Carolina	5/09/22 11:47
108	Informe pago 6	Tania		Carolina	Informe 5/09/22 11:49
161	Informe pago 6	Tania		Carolina	5/09/22 11:49
198	Informe pago 6	Tania		Carolina	5/09/22 11:49
109	Informe pago 6	Tania		Carolina	5/09/22 11:49
094	Informe pago 6	Tania		Carolina	5/09/22 11:49
036	Informe pago 5	Tania		Carolina	5/09/22 12:00
160	Informe pago 6	Tania		Carolina	5/09/22 12:00
106	Informe pago 6	Tania			
101	Informe pago 6	Tania			
095	Informe pago 6				
096	Informe pago 6	Tania			
094	Informe pago 6				

Escaneado con CamScanner



	Cantidad	Descripción	Cobrador	Firma	Pasó	Fecha y hora
1	117	Informe Pago 6	Tania			
2	044	Informe pago 6	Tania			
3	037	Informe pago 6	Tania			
4	219 20	Carpetas Parcial (2un)	Hugo			
5	050	Informe Pago 6	Rosita			
6	004	Informe Pago 6	Rosita			
7	149	Informe Pago 6	Rosita			
8	149	Informe Pago 6	Rosita			
9	092	Informe Pago 6	Rosita			
10	164	Informe Pago 6	Rosita			
11	159	Informe Pago 6	Tania			
12	33	Informe Pago 6	Tania			
13	167	Informe Pago 6	Tania			
14	135	Informe Pago 2	Tania			
15	135	Inform Pag 2	Tania			
16	29 20	Carpetas parcial	Rosita			
17	105/22	Carpetas ops 2022	Tania			
18	152/22	Informe Pago 5	Rosita			
19	155/22	Informe Pago 6	Rosita			
20	035/22	Informe Pago 5	Rosita			
21	050/22	Informe Pago 4	Rosita			
22	140/22	Informe Pago 5	Rosita			
23	064/22	Informe Pago 6	Rosita			
24	171/22	Informe Pago 6	Rosita			
25	091/22	Informe Pago 5	Rosita			
26	141/22	Carpetas Pago OPS	Bloque			
27	091/22	Informe Pago 6	Hugo			
28	155/22	Informe Pago 6	Hugo			
29	164/22	Informe Pago 6	Rosita			
30	219/2021	Carpeta Parcial 2021	Yamilin			
31	129	~~Informe pago 6~~	~~Tania~~			
32	058	Informe pago 5	Tania			
33	055	Informe pago 6	Tania			
34	132	Informe pago 6	Tania			
35						
36						
37						
38						
39						

IMDER	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER			
	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO			
	REGISTRO DE ASISTENCIA			
	Código: FR-DIE-04	Vigencia: 19/11/2020	Versión: 8	Página 1 de 1

TIPO DE EVENTO	HORARIO	FECHA DEL EVENTO
CHARLA___ INDUCCIÓN O REINDUCCIÓN___ TALLER___ CAPACITACIÓN___ REUNIÓN___ OTRO X	5:20 pm.	24 agosto/20.

COORDINADOR DEL EVENTO	TEMA(S) TRATADO(S)
Fernando Duque.	Comité Técnico 009

NOMBRES Y APELLIDOS	DTO IDENTIDAD	CARGO/ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Luis Alejandro Mendez Nieto	93077434	coordinador E	amendezcos@hotmail.co	
Paola Betancourt Garcia	1C1864963	Contratista	— " —	
Karent Linares Rosarolde	1121845446	Contratista	— " —	
Diego Leonardo Gutierrez L.	86085915	Contratista	proyectosdeyl@gmail.com	
Angela Johana Figueroa	52715144	contratista	recreacionmercadeo@gmail	
Oscar Julian Medina Alvarez	86069706	Coordinador	Oscarjma13@hotmail.com	
LUIS FERNANDO [illegible]	86085697	Subdirector Técnico		
Alvaro Mateo Montoya	16.280.664	Director/Indr	aalvaro-8@hotmail.com	

Escaneado con CamScanner

IMDER

PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO
REGISTRO DE ASISTENCIA

Código FR-DE-04 | Versión 5 | Página 1 de 1

TIPO DE EVENTO: CHARLA ___ INDUCCIÓN O REINDUCCIÓN ___ TALLER ___ CAPACITACIÓN ___ REUNIÓN X OTRO ___

HORARIO: 12 a 4 p.m.

FECHA DEL EVENTO: 27 / Julio / 2022

COORDINADOR DEL EVENTO: Otto Ernesto Rico

TEMA(S) TRATADO(S): Reunión Coordinadores actualización de delegaciones

NOMBRES Y APELLIDOS	DTO IDENTIDAD	CARGO/ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Edisa Arevalo M	26.0[illegible]590	CAE	edisaramirez@yahoo.es	
Juana Carolina Camilo Cruz	1121816595	Contratista	Carolina Camilo C	
Diego Leonardo Gonzalez L	8.085.475	Contratista Idrd	profesional.lyl@gmail.com	
Jaime A. Acosta C.	1.32394[illegible]2	Contratista	alex[illegible]	
Cesar Alejandro Cardona	1121843597	C.A.R.	alejocv.720@hotmail.com	
Tania Herrera	1121927355	Tecnica		Tania Herrera
Oscar Julian Hurtado A	86006905	C.A.D	Oscarjuan[illegible]@hotmail.com	Oscar Hurta.

IMDER

PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: FR-DIE-04 | Vigencia: 19/11/2020 | Versión: 8 | Página 1 de 1

TIPO DE EVENTO: CHARLA ___ INDUCCIÓN O REINDUCCIÓN ___ TALLER ___ CAPACITACIÓN ___ REUNIÓN ___ OTRO ___

HORARIO: 9:49

FECHA DEL EVENTO: 28/07/22

COORDINADOR DEL EVENTO: Otto Ehrets

TEMA(S) TRATADO(S): Asesoria técnica reactivación del área Deportes

NOMBRES Y APELLIDOS	DTO IDENTIDAD	CARGO/ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Oscar Julian Medina A	86069706	coordinador	Oscarjma136@hotmail	Oscar Medina
Miguel Lopez Cutieurs	17621380	P. Apoyo	[illegible]	[illegible]
Cristian Alfredo Lopez	1121944771	Coordinador	Cristhesho@hotmail.c	[illegible]
Paola Bibiana Garcia	1121864163	Apoyo Director	paolabegaymail.com	[illegible]
Jose A Aguirre	17.329.972	Apoyo	[illegible]	[illegible]
Tania Herrera	1121927355	Contratista	taniaherrera@cardenas	[illegible]
Otto C Perez Sanchez	17423069	Supv. Tecnico		[illegible]
Jaime Andres Calvo C.	86074297	Deporte Asociado	balonsul9836@hotmail.com	[illegible]

Escaneado con CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: FR-DE-04 | Versión: 4 | Página 1 de 1

TIPO DE EVENTO	HORARIO	FECHA DEL EVENTO
CHARLA ___ INDUCCIÓN O REINDUCCIÓN ___ TALLER ___ CAPACITACIÓN ___ REUNIÓN ___ OTRO ___		28/07/22

COORDINADOR DEL EVENTO	TEMA(S) TRATADO(S)
Otto Ernesto Silva R.	Socialización del área de reserva

NOMBRES Y APELLIDOS	DTO IDENTIDAD	CARGO/ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
César Alejandro Bolaños Herrera	112'843597	coordinador	alejodi_22@hotmail.com	
Tonia Katherine Herrera	1121937355	Técnico		
Alvaro Rodrigo Cuervo	16.280.669	Director	Rodrigo@hotmail.com	
Paola Betancourt Ortiz	1121864963	Asis. Direc	paolitabetancourt@gmail.com	

INDER

REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: FR-DIE-04 | Vigencia: 19/11/2020 | Versión: 4 | Página 1 de 1

TIPO DE EVENTO: CHARLA ___ INDUCCIÓN O REINDUCCIÓN ___ TALLER ___ CAPACITACIÓN ___ REUNIÓN ___ OTRO ___

HORARIO: 9:26 am

FECHA DEL EVENTO: 28 07 22

COORDINADOR DEL EVENTO: Otto Ernesto Prieto Suarez

TEMA(S) TRATADO(S): Socialización Del area de comunicaciones

NOMBRES Y APELLIDOS	DTO IDENTIDAD	CARGO/ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Mayra Yadira Mendoza	16.280.669	Director	[illegible]	[signature]
Andrea Gonzalez	1019[illegible]928	Coordinadora	[illegible]	[signature]
Paola Betancourt Garcia	1121884963	Ass. Direccion	[illegible]	[signature]
Dra. Helena Lopez	7423067	Sub Técnico		
Tania Herrera	1121927365	Sub Técnico		

Código: FR-DE-01 | Vigencia: 19/10/2020 | Versión: 0 | Página 1 de 1

REGISTRO DE ASISTENCIA

TIPO DE EVENTO	HORARIO	FECHA DEL EVENTO
CHARLA ___ INDUCCIÓN O REINDUCCIÓN ___ TALLER ___ CAPACITACIÓN ___ REUNIÓN ___ OTRO ___	11:39	28/07/22

COORDINADOR DEL EVENTO	TEMA(S) TRATADO(S)
Otto Colorado Tecnico	Socialización del area escenarios

NOMBRES Y APELLIDOS	DTO IDENTIDAD	CARGO/ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Paola Betancourt Garcia	1121964963	Asesor Dirección	paolabetancourt@villavicencio.gov.co	
Alvaro Javier Alvarado	16.288.669	Abogado	alvaro.alvarado@villavicencio.gov.co	
Tania Katherine Herrera	N21929354	Apoyo tecnico	— N/A —	
Otto C Parra S	17.473.169	Coordinador	✓	

NOTA INTERNA SUBTEC No. 151

FECHA:	23/08/2022		
PARA:	DIEGO GUTIERREZ LESMES- COORDINADOR DE AREA DEL OBSERVATORIO		
DE:	LUIS FERNANDO DUQUE ORTIZ-SUBDIRECTOR TECNICO		
ASUNTO:	SOLICITUD INFORME DE LA POBLACION BENEFICIADA VIGENCIA 2021 Y 2022		
	URGENTE		ENVIAR PROYECTO DE RESPUESTA
X	PARA SU INFORMACIÓN		DAR RESPUESTA Y ENVIAR COPIA
	FAVOR DAR CONCEPTO		FAVOR TRAMITAR
	INFORME POR ESCRITO		ARCHIVAR
x	ENCARGARSE DEL ASUNTO		ENTERARSE Y DEVOLVER
	OTROS		DILIGENCIAR Y DEVOLVER

Cordial saludo.

Por medio de la presente, me permito solicitar al área del observatorio, un informe con cifras detallas del alcance e implementación de cada una de el área de la política pública, en donde se evidencia población beneficiada, y programas implementados de la vigencia 2021 y 2022.

Sin otro particular, agradezco su pronta respuesta mediante físico y por el correo de la subdirecciontecnica@imdervillavicencio.gov.co

NOMBRE QUIEN PROYECTO	REVISADO POR:	FIRMA REMITENTE	FIRMA DESTINATARIO/RECIBIDO
Tania Herreño			
TANIA HERREÑO		LUIS FERNANDO DUQUE ORTIZ	
Cargo: Apoyo a la subdirección técnica		Cargo: subdirector Tecnico.	Cargo: Coordinador Observatorio
Fecha: 23/08/2022	Fecha:	Fecha: 23/08/2022	Fecha: 23 Agosto 2022



NOTA INTERNA SUBTEC No. 153

FECHA:	24/08/2022		
PARA:	ALEXANDER MENDOZA- AUXILIAR DE ALMACEN		
DE:	LUIS FERNANDO DUQUE ORTIZ-SUBDIRECTOR TECNICO		
ASUNTO:	ENTREGA DE IMPLEMENTOS DEPORTIVOS		
	URGENTE		ENVIAR PROYECTO DE RESPUESTA
X	PARA SU INFORMACION		DAR RESPUESTA Y ENVIAR COPIA
	FAVOR DAR CONCEPTO		FAVOR TRAMITAR
	INFORME POR ESCRITO		ARCHIVAR
X	ENCARGARSE DEL ASUNTO		ENTERARSE Y DEVOLVER
	OTROS		DILIGENCIAR Y DEVOLVER

Cordial saludo.

Por medio del presente en mi calidad de préstamo favor hacer entrega de 1 pendón o Dummie y 1 megáfono al contratista del Instituto Municipal de Deportes y Recreación IMDER José Fernando Lemus González con CC. 80.793.484 de Bogotá, para llevarse a cabo la actividad para la jornada de promoción e inscripción para la escuela de formación en futbol en el barrio ciudad salitre el día 27 de agosto de 2022, Hora 8:00 am a 12:00 pm.

Agradezco la atención prestada.

NOMBRE QUIEN PROYECTO	REVISADO POR:	FIRMA REMITENTE	FIRMA DESTINATARIO/RECIBIDO
TANIA HERREÑO	N/A	LUIS FERNANDO DUQUE ORTIZ	ALEXANDER MENDOZA 24/08/22
Cargo: Apoyo a la Gestión	Cargo: N/A	Cargo: subdirector Técnico.	Cargo: AUXILIAR DE ALMACEN
Fecha: 24/08/2022	Fecha:	Fecha: 24/08/2022	Fecha: 24/08/2022

NOTA EXERNA DIRECCIÓN No. 154

FECHA:	24/08/2022		
PARA:	INGENIERO MAURICIO FRIAS / SERCREATRIO DE MOVILIDAD		
DE:	LUIS FERNANDO DUQUE ORTIZ-SUBDIRECTOR TECNICO		
ASUNTO:	PARA SU INFORMACIÓN		
	URGENTE		ENVIAR PROYECTO DE RESPUESTA
X	PARA SU INFORMACIÓN		DAR RESPUESTA Y ENVIAR COPIA
	FAVOR DAR CONCEPTO		FAVOR TRAMITAR
	INFORME POR ESCRITO		ARCHIVAR
X	ENCARGARSE DEL ASUNTO		ENTERARSE Y DEVOLVER
	OTROS		DILIGENCIAR Y DEVOLVER

Ref.: Solicitud

Por medio del presente oficio, me permito solicitar el acompañamiento y apoyo por parte de ustedes para la realización de la valida ciclística que se realizara el día martes 30 de agosto, en el marco de la realización de los juegos Intercolegiados y la cual tiene como tramo previsto desde la entrada a la vereda del Cairo hasta el condominio la Primavera donde será la salida y la llegada de la contra reloj, desde el condominio la Primavera se harán 5 kilómetros más ida y regreso para la valida individual.
La actividad tendrá un horario de inicio desde las 8:00 am.
Para nosotros es muy importante contar con su colaboración y así poder brindar un espacio seguro a los participantes y tener mayor control en el trafico vehicular.

Agradecemos la atención prestada y en espera de pronto respuesta.

NOMBRE QUIEN PROYECTO	REVISADO POR:	FIRMA REMITENTE:	FIRMA DESTINATARIO/RECIBIDO
ANGELA FIGUEROA	TANIA HERRENO	Luis Fernando Duque Ortiz	
Cargo: Coordinadora de Recreovia	Cargo: Apoyo a la supervisión	Cargo: subdirector Técnico	Cargo:
Fecha: 24/08/2022	Fecha: 24/08/2022	Fecha: 24/08/2022	Fecha: 24/08/2022

NOTA EXTERNA SUBTEC N6. 155			
FECHA:	24/08/2022		
PARA:	INGENIERO MAURICIO FRIAS / SERCREATRIO DE MOVILIDAD		
DE:	LUIS FERNANDO DUQUE ORTIZ-SUBDIRECTOR TECNICO-		
ASUNTO:	PARA SU INFORMACIÓN		
	URGENTE		ENVIAR PROYECTO DE RESPUESTA
X	PARA SU INFORMACIÓN		DAR RESPUESTA Y ENVIAR COPIA
	FAVOR DAR CONCEPTO		FAVOR TRAMITAR
	INFORME POR ESCRITO		ARCHIVAR
X	ENCARGARSE DEL ASUNTO		ENTERARSE Y DEVOLVER
	OTROS		DILIGENCIAR Y DEVOLVER

Ref. Solicitud.

Cordial saludo.

Por medio del presente oficio, me permito solicitar el acompañamiento y apoyo por parte de ustedes para la realización de la recreovia dominical, la cual se realizara en el horario habitual de 8:00 am a 12:00 m y en un tramo que iniciara en la intersección del Centro Comercial Primavera Urbana por toda la calle 15 y terminara en la entrada de la vereda del Carmen.
Para nosotros es muy importante contar con su colaboración y así poder brindar un espacio seguro a los participantes y tener mayor control en el tratico vehicular.

Agradecemos la atención prestada y en espera de pronto respuesta.

NOMBRE QUIEN PROYECTO	REVISADO POR:	FIRMA REMITENTE	FIRMA DESTINATARIO/RECIBIDO
ANGELA FIGUEROA	TANIA HERRERO	Luis Fernando Duque Ortiz	
Cargo: coordinadora de Recreovia	Cargo: Apoyo a la gestión	Cargo: subdirector técnico.	Cargo:
Fecha: 25/08/2022	Fecha: 24/08/2022	Fecha: 24/08/2022	Fecha: 24/08/2022

IMDER	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER	
	PROCESO GESTION DE INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	
	NOTA INTERNA Y PARTES INTERESADAS	
	Código: FR-GIC-02 | Vigencia: 28/12/2020 | Versión: 6 | Página 3 de 3	

NOTA EXERNA SUBTEC No. 156

FECHA:	24/08/2022
PARA:	CORONEL RICARDO SANCHEZ SILVESTRE./ POLICIA METROPOLITANA
DE:	LUIS FERNANDO DUQUE-SUBDIRECTOR TECNICO
ASUNTO:	PARA SU INFORMACIÓN

	URGENTE		ENVIAR PROYECTO DE RESPUESTA
X	PARA SU INFORMACIÓN		DAR RESPUESTA Y ENVIAR COPIA
	FAVOR DAR CONCEPTO		FAVOR TRAMITAR
	INFORME POR ESCRITO		ARCHIVAR
X	ENCARGARSE DEL ASUNTO		ENTERARSE Y DEVOLVER
	OTROS		DILIGENCIAR Y DEVOLVER

Ref.: Solicitud personal de acompañamiento

Cordial saludo,

Por medio del presente oficio, me permito solicitar el acompañamiento y apoyo por parte de ustedes para la realización de la recreovia dominical, la cual se realizara en el horario habitual de 8:00 am a 12:00 m y en un tramo que iniciara en la intersección del Centro Comercial Primavera Urbana por toda la calle 15 y terminara en la entrada de la vereda del Carmen.
Para nosotros es muy importante contar con su colaboración y así poder brindar un espacio seguro a los participantes.

Agradecemos poder contar con su presencia en esta actividad

NOMBRE QUIEN PROYECTO	REVISADO POR:	FIRMA REMITENTE	FIRMA DESTINATARIO/RECIBIDO
ANGELA FIGUEROA	TANIA HERRENO	Luis Fernando Duque	
Cargo: Coordinadora de Recreovia	Cargo: Apoyo a la gestión	Cargo: subdirector Técnico	Cargo:
Fecha: 24/08/2022	Fecha: 24/08/2022	Fecha: 24/08/2022	Fecha: 24/08/2022

IMDER	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER			
	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA			
	ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN Y AUTORIZACIÓN DE PAGO			
	Código: FR-GFI-38	Vigencia: 18/02/2022	Versión: 1	Página 1 de 1

TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
Nº DE CONTRATO:	045 DE 2022
CONTRATISTA:	TANIA KATHERINE HERREÑO CARDENAS
CC O NIT:	1.121.927.355 DE VILLLAVICENCIO
CDP Nº DE FECHA:	108 DEL 21 DE ENERO DE 2022
REGISTRO PRESUPUESTAL:	46 DEL 24 DE ENERO DE 2022
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DEL DEPORTE ASOCIADO Y COMUNITARIO EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION IMDER .
VALOR TOTAL CONTRATO:	DIECINUEVE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE ($ 19.600.000)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	SIETE (7) MESES
PERIODO QUE SE CANCELA:	DEL 25 DE JULIO AL 24 DE AGOSTO DEL 2022

El suscrito supervisor delegado del contrato en mención, **CERTIFICA, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO**, que he recibido a entera satisfacción el SEPTIMO (7) informe unificado de ejecución contractual, el cual reposa en el archivo principal de la oficina de contratación y ante lo cual autorizo pago por un valor de: ($2.800.000) DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE.

En constancia se firma el día 29 AGO 2022

LUIS FERNANDO DUQUE ORTÍZ
SUBDIRECTOR TÉCNICO

Copia: Archivo Contrato.
Tesoreria.

IMDER Instituto Municipal de Deporte y Recreación	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER			
	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA			
	SOPORTE DE PROCEDENCIA DE COSTOS, DEDUCCIONES E IMPUESTOS DESCONTABLES			
	Código: FR-GFI-39	Vigencia: 18/02/2022	Versión: 1	Página 1 de 1



Decreto 3050/1997 Reglamenta el Estatuto Tributación la Ley 383 y se Dicta otras disposiciones. En cumplimiento del Art. 3

Nº Contrato:	045 DE 2022	**Consecutivo de Cuenta Nº**	07
Nombre y Apellido:	TANIA KATHERINE HERREÑO CARDENAS	**No. Cedula o NIT**	1.121.927.355 DE VILLLAVICENCIO
Dirección:	CALLE8A N 40-03 VILLA BOLIVAR	**No. Celular:**	3204617710
Ciudad y Fecha:	VILLAVICENCIO 29 AGO 2022	**Periodo de Cobro:**	DEL 25 DE JULIO AL 24 DE AGOSTO DEL 2022

Descripción de la Operación	Cantidad	Valor Total de la Operación
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DEL DEPORTE ASOCIADO Y COMUNITARIO EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION IMDER	1	$ 2.600.000
Valor en Letra:	DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE	

** No responsable de IVA*

FIRMA Tania Herreño	**Nº de Cuenta Bancaria**	**489279679**
	Tipo de Cuenta	Ahorro _X_ Corriente___
CC. 1.121.927.355 DE VILLLAVICENCIO	**Nombre de la Entidad Bancaria**	BANCO BBVA

Villavicencio, 24 AGO 2022

Señora:
YAMILETH RAMIREZ GARZÓN
Tesorera
INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER

ASUNTO: ARTÍCULO 17° LEY 1819 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2016

Atendiendo lo indicado en el parágrafo 2 del artículo 17° de la ley 1819 de Diciembre 29 de 2016, me permito CERTIFICAR BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO que cumplo con lo previsto, en el siguiente artículo:

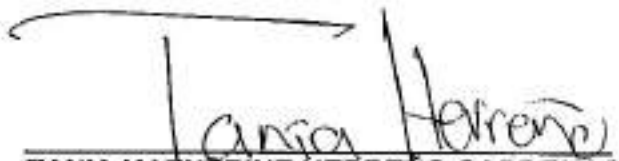
Artículo 17°, parágrafo 2 de la Ley 1819: "La retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales obtenidos por las personas que informen que no han contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad".

Contrato No	Nombre entidad	Nit	Valor total	Fecha inicio	Fecha vencimiento	Valor mes	I.V.A	Valor total mes
045 DE 2022	IMDER	822000538-2.	$19.600.000	25 DE ENERO DE 2022	24 DE AGOSTO DE 2022	$2.800.000	0	$2.800.000

Soy __ No soy _X_ declarante de Renta,

No he contratado ni vinculado más de un (1) trabajador,
Los ingresos percibidos son por honorarios _____ Prestación de Servicios Personales _X_

Atentamente,



TANIA KATHERINE HERREÑO CARDENAS
C.C. 1.121.927.355 DE VILLLAVICENCIO

IMDER	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO – IMDER			
	PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN			
	EVALUACIÓN DE PROVEEDORES			
	Código: FR-GCO-46	Vigencia: 05/11/2020	Versión: 7	Página 1 de 1

INFORMACIÓN DEL EVALUADO

NOMBRES Y APELLIDOS:	TANIA KATHERINE HORMIGA CARDONAS
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL DEPORTE ASOCIADO Y COMUNITARIO EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN IMDER.
PERIODO DE EVALUACIÓN:	25 DE ENERO DEL 2022 AL 05 DE AGOSTO DEL 2022 — FECHA DE EVALUACIÓN: 05 DE AGOSTO DEL 2022

NIVELES DE EVALUACIÓN

NOTA: LA CALIFICACIÓN SE APLICA DE 1 A 5, Y SE ESPECIFICA A CONTINUACIÓN EL CONCEPTO DE CADA UNO DE ELLOS:

4,01 - 5	satisfactorio	Excelente desempeño, cumple todas las expectativas del objeto contractual y aporta al desarrollo de la entidad.
3,01 - 4	Satisfactorio	Buen desempeño, cumple de manera optima con el objeto y funciones del contrato.
2,01 - 3	Medianamente mejorar	Desempeño mínimo, no tiene actitud de aportar algo, no satisface todas las expectativas requeridas para la ejecución del objeto contractual.
0 - 2	No satisfactorio	No cumple con los requisitos de desempeño de acuerdo al objeto contractual.

EVALUACIÓN DE COMPROMISO CONTRACTUAL

Señor (a) evaluado (a): A continuación encontrará una serie de preguntas formuladas, con el objetivo de evaluar los compromisos contractuales. Se deberá indicar la puntuación otorgada a cada de acuerdo a los niveles de evaluación.

EVALUACIÓN DE FACTORES

1. Factor de Calidad	Evalúa el conjunto de aspectos que contribuyen a que los resultados de las actividades presentadas en pro del cumplimiento del objeto del contrato sean conformes.
2. Factor de Eficiencia o Rendimiento Contractual	Evalúa el logro de resultados haciendo uso de los recursos y habilidades buscando la mayor productividad en las actividades personales en el objeto contractual.
3. Factor de Cumplimiento	Evalúa las acciones en beneficio de la entidad, que el contratista ejecuta en respuesta a las exigencias tanto personales como laborales propias de la actividad contratada por la entidad.
4. Factor de Organización del Trabajo	Evalúa la capacidad de planear y ejecutar de manera objetiva las actividades propias del objeto contratado, teniendo en cuenta la prioridad e importancia de las mismas.

1. FACTORES DE CALIDAD		FV	PROMEDIO COMPETENCIA 1
1	ORIENTACIÓN AL CLIENTE: Actitud de ayuda, servicio, comprender y satisfacer sus necesidades.	4,5	4,5
2	CONOCIMIENTO TEÓRICO Y TÉCNICO: Dominio de los conceptos y procedimientos de la entidad relacionados con las actividades contractuales.	4,5	

2. FACTOR DE EFICIENCIA O RENDIMIENTO		FV	PROMEDIO COMPETENCIA 2
3	INICIATIVA Y RECEPTIVIDAD: Inicia y acepta las actividades por iniciativa propia, en vez de la entidad o los que le corresponde mediante el cumplimiento del objeto contractual y aprovecha de manera adecuada los recursos para la obtención de resultados.	4,5	4,5
4	OPORTUNIDAD: Entrega de trabajos o proyectos a tiempo de acuerdo con fechas establecidas, definidas por el supervisor o Subdirector de área.	4,5	
5	ADAPTABILIDAD AL CAMBIO: Capacidad de adaptarse al cambio y de modificar su propia conducta para alcanzar diferentes retos objetivos que conduzcan al cumplimiento del objeto contractual.	4,5	
6	CONOCIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN: Maneja y comparte la información de la entidad de manera oportuna.	4,5	

3. FACTOR DE CUMPLIMIENTO		FV	PROMEDIO COMPETENCIA 3
7	NIVEL DE COMPROMISO: Corresponde con las necesidades de su trabajo a través del control y seguimiento de cada una de las actividades inherentes a su cargo.	4,5	4,5
8	COMPETENCIA TÉCNICA: Aporta sus conocimientos, experiencia y habilidades para el desempeño del objeto contractual, se informa y aplica metodologías, procedimientos, tutoriales para el desarrollo de sus actividades y el mejoramiento del desempeño en su área.	4,5	
9	EXIGENCIA PERSONAL: Disposición para realizar todo el trabajo de acuerdo con los objetivos fijados en el objeto contractual, ellos de superarlos alcanzando sugerencias de mejoramiento por parte de la entidad.	4,0	
10	ATENCIÓN A PRIORIDADES: Habilidad de identificar y manejar con inmediatez situaciones, actividades y procesos de acuerdo con su nivel de importancia.	4,5	
11	CAPACIDAD DE PLANIFICACIÓN: Determina eficazmente las prioridades de su trabajo/proyecto, entre otras, establecen la acción, los plazos y recursos requeridos, implementa medidas de seguimiento y verificación al logro de sus resultados.	4,5	
12	UTILIZACIÓN DE RECURSOS: Emplea los recursos materiales, la información y los procedimientos necesarios para el desarrollo de sus actividades de forma optima y eficiente. Cuida los recursos que le han sido asignados.	4,5	

4. FACTOR DE ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO		FV	PROMEDIO COMPETENCIA 4
13	COMPROMISO: Siente como propios los objetivos y las metas comunes de la entidad.	4,5	4,5
14	TRABAJO EN EQUIPO Y HABILIDADES SOCIALES: Capacidad de recibir sugerencias, brindar aportes y tomar decisiones junto con otros contratistas y funcionarios de la entidad para lograr resultados comunes.	4,5	
	CALIFICACIÓN FINAL		4,5

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN

4,01 - 5	SATISFACTORIO PARA EL LOGRO Y DESARROLLO DE LA ENTIDAD
3,01 - 4	COMPETENTE CON EL CUMPLIMIENTO DE LAS NECESIDADES DE LA ENTIDAD
2,01 - 3	REGULAR DESEMPEÑO, CUMPLE CON LO MENOS HACE ERRORES POR LA ENTIDAD
0 - 2	NO CUMPLE CON LOS CRITERIOS DE LA ENTIDAD

OPCIONES DE MEJORA

COMENTARIOS DEL EVALUADOR

TANIA KATHERINE HORMIGA CARDONAS
CONTRATISTA

LUIS FERNANDO DUQUE ORTIZ
SUPERVISOR

IMDER	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO - IMDER			
	PROCESO PROMOCIÓN Y FOMENTO DEL DEPORTE, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA			
	PAZ Y SALVO SUBDIRECCIÓN TÉCNICA			
	Código: FR-DRA-27 - --	Vigencia: 12/07/2022	Versión: 1	Página 1 de 1

Villavicencio 24 AGO 2022,

PAZ Y SALVO

Yo **LUIS FERNANDO DUQUE ORTÍZ** identificado(a) con cédula de ciudadanía No **C.C. 86085671** de **Villavicencio** , actuando como supervisor del contrato 045 DE 2022 y en representación legal del instituto Municipal de Deporte y recreación del IMDER Villavicencio, certifico que el(la) contratista **TANIA KATHERINE HERREÑO CARDENAS** identificado(a) con cedula de ciudadanía N° **1.121.927.355 DE VILLLAVICENCIO**, se encuentra a Paz y Salvo por concepto de documentación correspondiente a la subdirección técnica en lo que se refiere a temas como reporte de información, reporte de cobertura, planillas, soportes entregables, formatos de calidad, informes, cuentas de cobro y demás documentación a fin a las áreas y programas de la PPDRAF, en medio físico y en medio magnético cuando haya lugar.

El presente PAZ Y SALVO se expide por solicitud del interesado

Cordialmente.

LUIS FERNANDO DUQUE ORTÍZ
C.C. C.C. 86085671 de Villavicencio
Instituto Municipal de Deportes y Recreación
IMDER

Oscar Medina
LIC. OSCAR JULIAN MEDINA ÁLVAREZ
V.B. Coordinador de Área DE DEPORTES.

	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE VILLAVICENCIO				Fecha de Vigencia	Codigo.	
IMDER	IMDER				19/04/2017	FOR-ABS-56	
	Controlado		Version.	Elaboro	Revisó	Aprobó	
NIT 822000538-2	SI: X	NO	01	COORD. SGC	SUBDIRECCION	Direccion	

PAZ Y SALVO

República de Colombia
Villavicencio Meta
Dependencia Almacén

No 3177

HACE CONSTAR

Que, revisados los inventarios de elementos devolutivos de propiedad del INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE VILLAVICENCIO, se encontró que el señor (a); TANIA KATHERINE HERREÑO CARDENAS identificado (a) con la cedula de ciudadanía No 1121927355 a la fecha del presente, no tiene elementos devolutivos a su cargo; Por lo tanto se encuentra a PAZ Y SALVO por todo concepto con esta dependencia.

Se expide en Villavicencio Meta a solicitud del interesado a los 26 días del mes de AGOSTO de 2022.

Aux Administrativo

aportes en línea

Resumen de Pago por Administradora

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razón Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1121927355	4	HERRERO CARDENAS TANIA KATHERINE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 5a 40-01	VILLAVICENCIO-META	6812122	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2022-07	2022-07	1618473825	1407565745	I	2022/08/11	2022/08/25	BANCO DAVIVIENDA	14	$323,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$172,800	$2,100	$0	$174,900
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$172,800	$2,100	$0	$174,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$11,100	$200	$0	$11,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$11,100	$200	$0	$11,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$135,000	$1,700	$0	$136,700
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$135,000	$1,700	$0	$136,700
TOTAL				1	$319,100	$4,000	$0	$323,100

IMDER
25 AGO 2022
SALIDA DE CORRESPONDENCIA
VILLAVICENCIO

2022/08/25 09:03 AM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	DV	Razón Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC [illegible]	[illegible]	[illegible] CARDENAS [illegible]	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	[illegible]	VILLAVICENCIO-META	[illegible]	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2022-07	2022-08	[illegible]	[illegible]	I	2022/08/13	2022/08/24	BANCOLOMBIA	0	$319,100

LIQUIDACIÓN DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSIÓN				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Días	IBC		Aporte
1	CC [illegible]	[illegible] CARDENAS [illegible]	230301	30	$1,080,000	$172,800	EPS017	30	$1,080,000	$135,000			$0	$0	14-23	30	$1,080,000	$11,300			$0	$0
Total	Afiliados(1)				$1,080,000	$172,800			$1,080,000	$135,000			$0	$0			$1,080,000	$11,300			$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$172,800	$0	$0	$172,800
PORVENIR	230301	800,224,808	[illegible]	1	$172,800	$0	$0	$172,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$11,300	$0	$0	$11,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$11,300	$0	$0	$11,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$135,000	$0	$0	$135,000
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$135,000	$0	$0	$135,000
TOTAL				1	$319,100	$0	$0	$319,100

PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA

IMDER 24 AGO 2022 SALIDA DE CORRESPONDENCIA VILLAVICENCIO

2022/08/24 01:12 PM

ACTA DE TERMINACION DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 045 DE 2022

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

DATOS DEL CONTRATO	
CONTRATO N°:	045 DE 2022
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL DEPORTE ASOCIADO Y COMUNITARIO EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION IMDER
CONTRATANTE:	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO IMDER.
CONTRATISTA:	TANIA KATHERINE HERREÑO CARDENAS
CC O NIT:	1.121.927.355 DE VILLAVICENCIO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	DIECINUEVE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE ($19.600.000)
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO:	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	DIECINUEVE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE ($19.600.000)
PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO:	7 MESES
FECHA DE INICIO:	VEINTICINCO (25) DE ENERO DE 2022
PRORROGA:	N/A
CESION:	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN PACTADA:	VEINTICUATRO (24) DE AGOSTO DE 2022

En la ciudad de Villavicencio (Meta), a los días , en cumplimiento de lo acordado en la CLAUSULA DECIMA SEPTIMA del contrato N° **045 DE 2022**, se reunieron el Doctor **ALVARO PATIÑO MONTOYA**, en su condición de Director General, **LUIS FERNANDO DUQUE ORTIZ,** en su condición de supervisor y **TANIA KATHERINE HERREÑO CARDENAS** como contratista; con el propósito de dar por terminado el contrato N° **045 DE 2022**, de acuerdo con las siguientes clausulas:

PRIMERA. Que el **IMDER** celebro el dia **24 del mes ENERO de 2022** con **TANIA KATHERINE HERREÑO CARDENAS** el contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión N° **045 DE 2022** cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL**

FORTALECIMIENTO DEL DEPORTE ASOCIADO Y COMUNITARIO EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION IMDER.

SEGUNDA. Que el Supervisor designado por el IMDER, **LUIS FERNANDO DUQUE ORTIZ** certifica que se ha cumplido con lo pactado en el contrato. Que igualmente, el contratista realizó la entrega de material físico y digital, para desarrollar el objeto del contrato N° **045 DE 2022.**

TERCERA: Que de conformidad con lo dispuesto en la CLÁUSULA SEPTIMA. – TERMINO DE EJECUCION DEL CONTRATO, entre el día **25 DE ENERO DE 2022 y el día 24 DE AGOSTO DE 2022,** el contratista cumplió con la realización de las actividades contempladas en el alcance del objeto contractual según consta en todos y cada uno de los informes que reposan en el expediente del contrato.

CUARTA: Que el presente contrato no será objeto de liquidación conforme lo establece el artículo 217 del decreto Ley 019 de 2012.

En atención a lo previsto en la presente acta, las partes contratantes dan por terminado el contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión N° **045 DE 2022** cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL DEPORTE ASOCIADO Y COMUNITARIO EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION IMDER**

Para constancia de lo anterior se firma la presente por los que en ella intervinieron en la ciudad de Villavicencio a los días

TANIA KATHERINE HERREÑO CARDENAS
Contratista

LUIS FERNANDO DUQUE ORTIZ
Supervisor

ALVARO PATIÑO MONTOYA
Director general

Elaboro: J. B. Escobar
Cargo: contratista