

| | | |
|--|---|--|
| FORMATO SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN DE NO PLANTA | |  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. |
| CÓDIGO FO-TH-10 | PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO | |

DE: S/T JURIDICA Y EJECUCIONES FISCALES

NOMBRE Y APELLIDO: Nelly Patricia Ramos Hernandez
CARGO: S/T JURIDICA Y EJECUCIONES FISCALES

PARA: S/T DE RECURSOS HUMANOS

NOMBRE Y APELLIDO: Juan Sebastian Jimenez Leal
CARGO: S/T DE RECURSOS HUMANOS

OBJETO: _____ **NO. DE REGISTRO:** 432

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO

Prestar servicios profesionales en la Subdirección Técnica Jurídica y de Ejecuciones Fiscales, para sustanciar los procesos administrativos de cobro coactivo; así como, la sustanciación de expedientes para la proyección de actuaciones administrativas relacionadas con reclamaciones producto de la asignación de la contribución por valorización ordenada mediante el Acuerdo 724 de 2018.

Nelly Patricia Ramos H

FIRMA DEL SOLICITANTE

CERTIFICACIÓN DE NO PLANTA

El(La) suscrito(a) Subdirector(a) Técnico(a) (E) de Recursos Humanos,

CERTIFICA QUE:

El personal de planta no es suficiente No existe personal en planta

Para desarrollar el objeto contractual descrito anteriormente

La presente certificación se expide el agosto 18, 2022

Juan Sebastian Jimenez Leal

Juan Sebastian Jimenez Leal

Subdirector(a) Técnico(a) (E) de Recursos Humanos