Atlántico para la Gente / Gobernación del Atlántico	**INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS**	**VERSIÓN**	**001**
		FECHA DE APROBACIÓN	**2021-11-22**

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	6
Contrato No:	202201036

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	CRISTIAN FERLEY SANCHEZ CAMACHO		
Identificación:	80.218.055		
Tipo de Contrato:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES*		
Nombre del Supervisor:	JOUSSETTE ABUDINEN ABUCHAIBE		
Objeto del Contrato:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN DESARROLLO DE LA GESTIÓN*		
Plazo de Ejecución:	*El plazo para la ejecución del contrato será por ocho (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202200117**	**Fecha de C.D.P.**	2022 / 01 / 03
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202201182**	**Fecha del R.P.**	2022 / 01 / 11

Valor del Contrato		
	Contrato Inicial	$ 59.328.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 59.328.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2022/01/11	**2022/09/10**		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro si, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCIÓN AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		

			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. **ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)**

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$59.328.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$59.328.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$44.496.000
Valor por ejecutar		$14.832.000
Valor por pagar en el presente Informe		$7.416.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		06

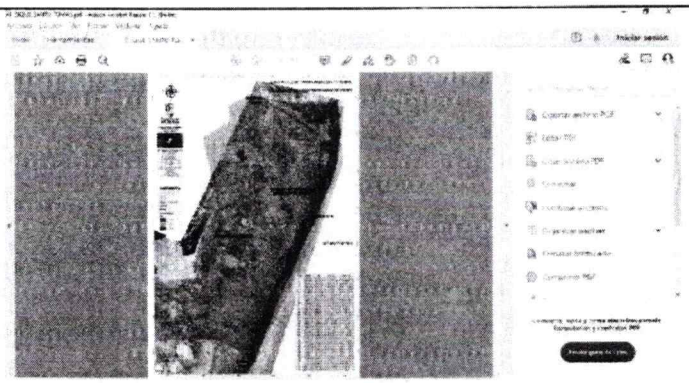
4. **INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO**

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 11 de JUNIO del 2022 AL 10 de JULIO DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
1- Realizar el analisis predial de inmuebles pertenecientes a la Gobernación de	

Atlántico.



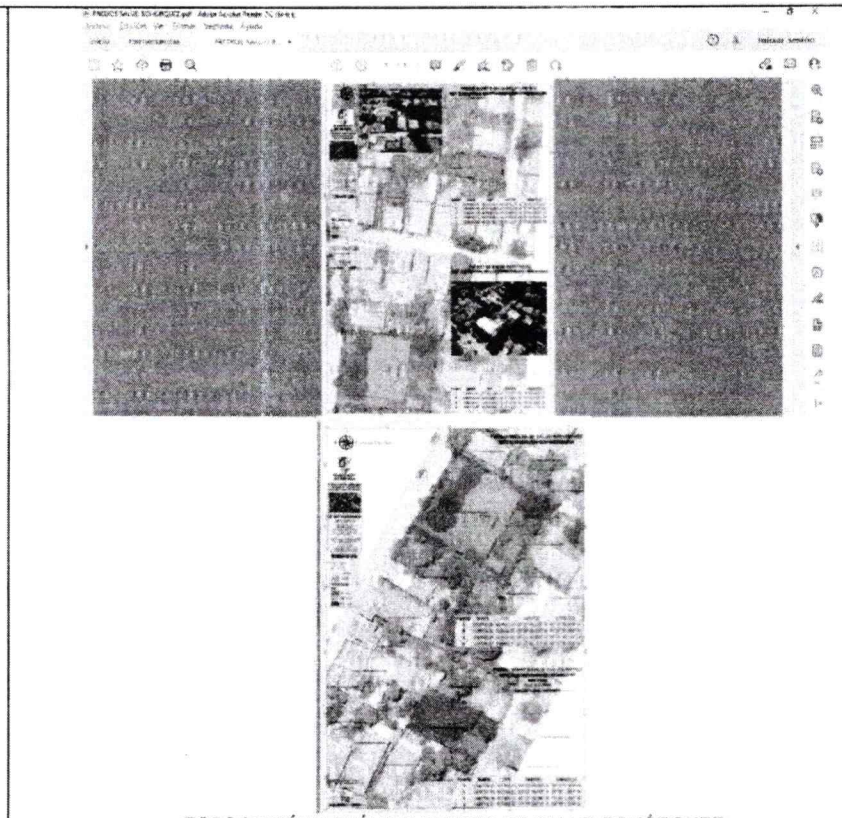
TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS DIQUE SANTO TOMAS



TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS PREDIO SOLEDAD



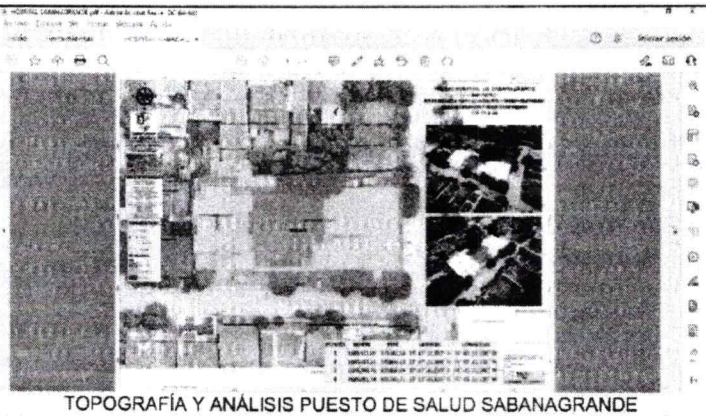
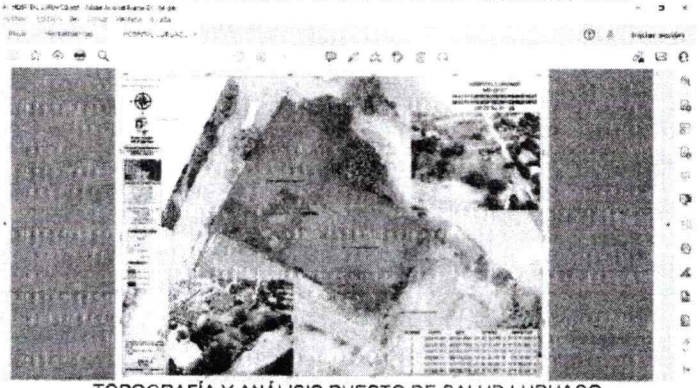
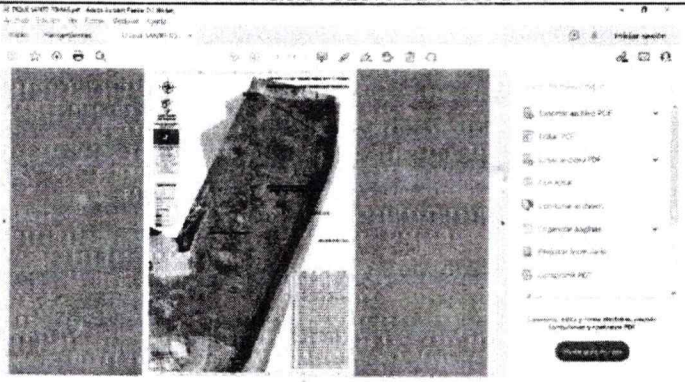
TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS VILLA PLÁSTICO BOHORQUEZ

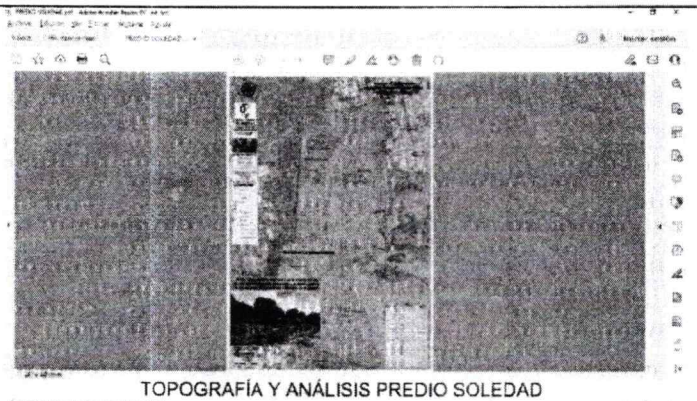


TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS PUESTO DE SALUD BOHÓRQUEZ



TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS PUESTO DE SALUD BARANOA

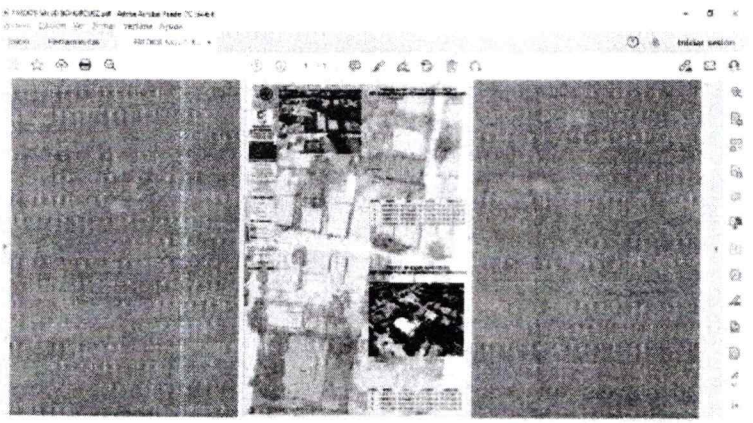
	 TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS PUESTO DE SALUD SABANAGRANDE  TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS PUESTO DE SALUD LURUACO
2-Realizar registro aéreo con dron para verificar el estado de los inmuebles y lotes del Departamento del Atlántico.	 TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS DIQUE SANTO TOMAS

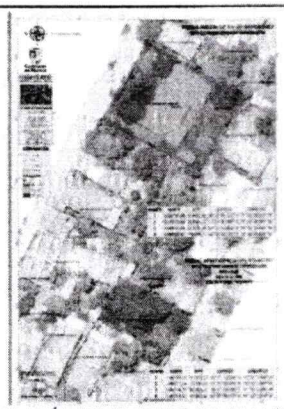


TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS PREDIO SOLEDAD



TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS VILLA PLÁSTICO BOHORQUEZ





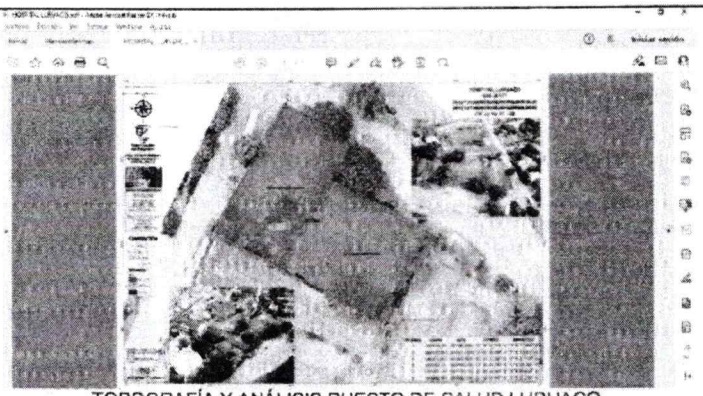
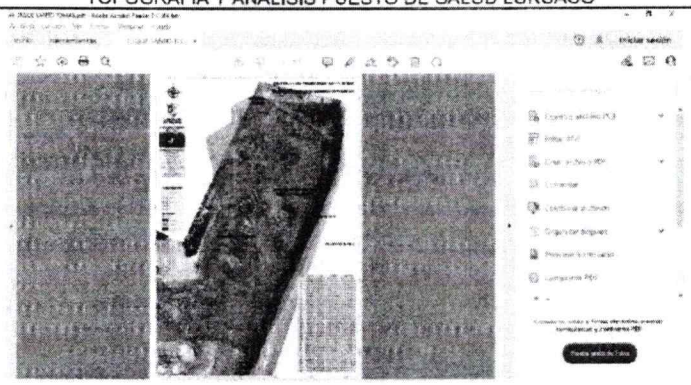
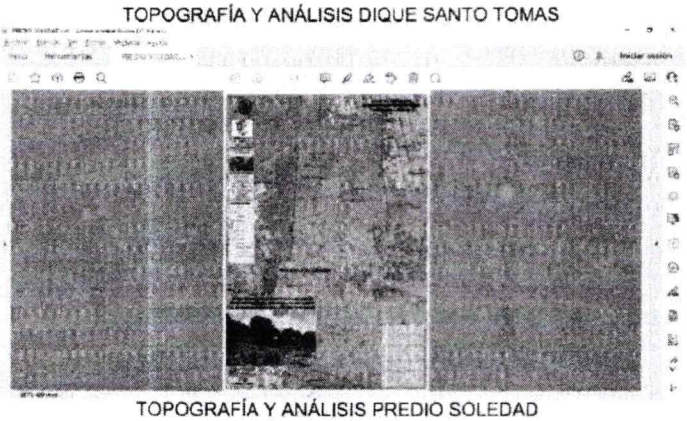
TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS PUESTO DE SALUD BOHÓRQUEZ



TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS PUESTO DE SALUD BARANOA

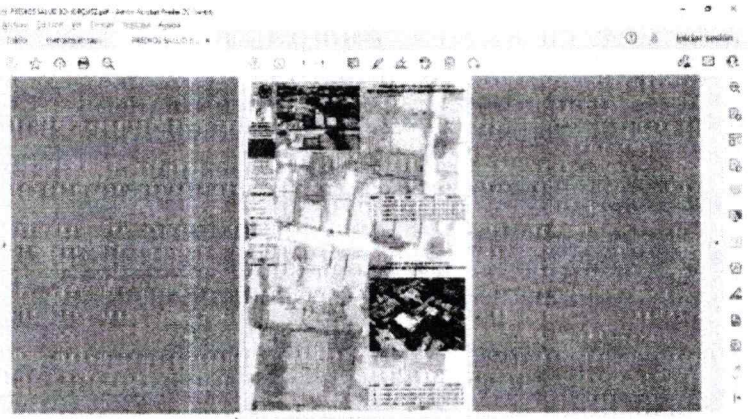


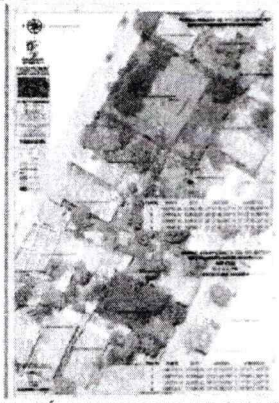
TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS PUESTO DE SALUD SABANAGRANDE

	 TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS PUESTO DE SALUD LURUACO
3- Validar las cabidas y linderos de inmuebles pertenecientes a la Gobernación del Atlántico.	 TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS DIQUE SANTO TOMAS  TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS PREDIO SOLEDAD



TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS VILLA PLÁSTICO BOHORQUEZ





TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS PUESTO DE SALUD BOHORQUEZ



TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS PUESTO DE SALUD BARANOA



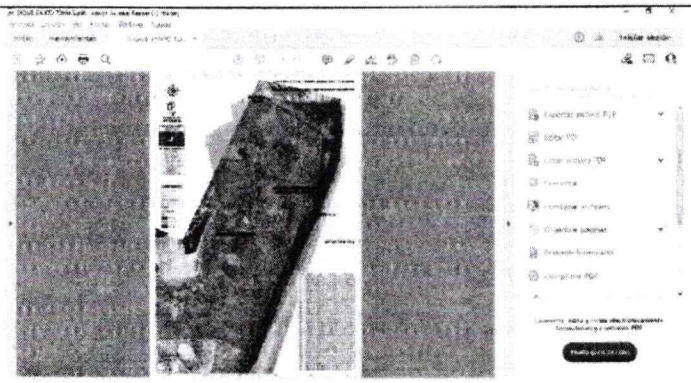
TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS PUESTO DE SALUD SABANAGRANDE



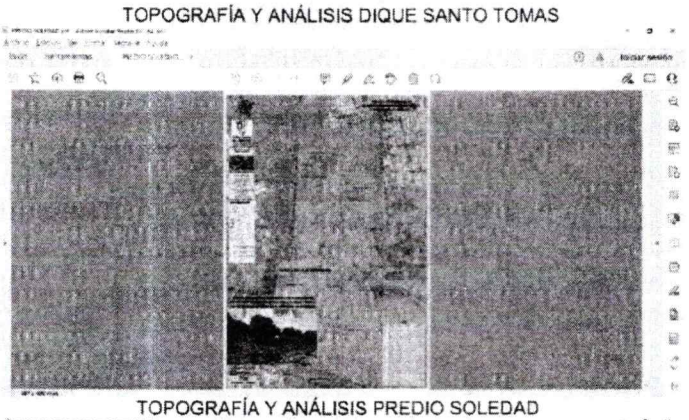
TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS PUESTO DE SALUD LURUACO

4- Realizar validación de las	

áreas catastrales de los predios de propiedad del Departamento.



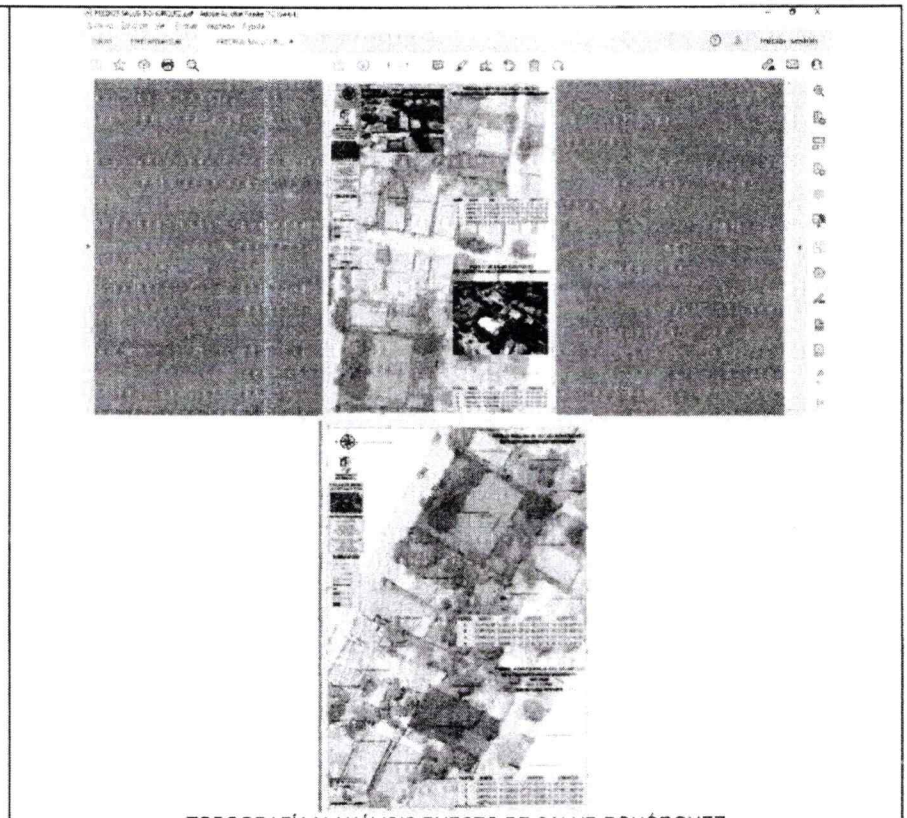
TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS DIQUE SANTO TOMAS



TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS PREDIO SOLEDAD



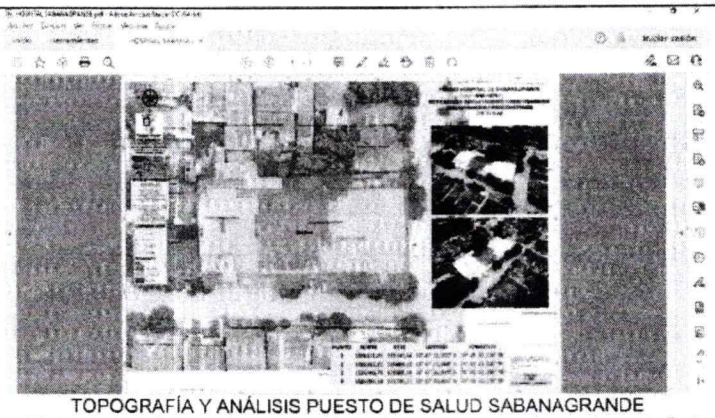
TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS VILLA PLÁSTICO BOHORQUEZ



TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS PUESTO DE SALUD BOHÓRQUEZ



TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS PUESTO DE SALUD BARANOA

	 TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS PUESTO DE SALUD SABANAGRANDE  TOPOGRAFÍA Y ANÁLISIS PUESTO DE SALUD LURUACO
5- Utilizar ARCGIS, AUTOCAD y SISTEMA S CATASTRALES para verificar los diferentes predios del Departamento	Todos los levantamientos se realizan apoyados en los sistemas catastrales vigentes y se procesan dibujan y ajustan en ArcGIS
6- Apoyar el desenglobe de los predios requeridos	No se realizó ningún desenglobe.
7- Brindar soporte al englobe catastral de los inmuebles requeridos para los diferentes proyectos.	No se realizó ningún englobe.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. **RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.**

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. **CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

JOUSSETTE ABUDINEN ABUCHAIBE quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
001	56643100	10/02/2022	$961,300
002	57056022 57694006	09/03/2022 25/03/2022	$891.000 $67.600
003	58394439	25/04/2022	$958.600
004	58151987	4/11/2022	$958,600
005	59421542	10/06/2022	$962.500
006	60200822	08/07/2022	$962.500
	SUMATORIA TOTAL DE		$5.762.100

	LAS PLANILLAS		

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **13** días del mes de **Julio** de **2022**.

FIRMA DEL SUPERVISOR
JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE
SUBSECRETARÍA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
Identificación: C.C. N° 1.045.667.900

FIRMA DEL CONTRATISTA
CRISTIAN FERLEY SANCHEZ CAMACHO
CONTRATISTA
Identificación: C.C. N° 80.218.055