**ANEXO No. 1**

**INFORME DE ACTIVIDADES**

A continuación, me permito relacionar las actividades ejecutadas en el desarrollo de mi objeto contractual en la oficina ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de Agosto 2022:

| No. | OBJETO CONTRACTUAL: | PRESENTACION DE SERVICIO PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA PERSONERIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA EN EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES Y COMPETENCIAS ASIGNADAS EN LA CONSTITUCION, LA LEY Y EN TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES ESTATALES. |
|---|---|---|
| | DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES | |
| 1 | Preste mis servicios como profesional a la personería distrital de Barranquilla. | |
| 2 | Apoye en representación de la personería ante la Alcaldía Distrital de Barranquilla en el área de presupuestos | |
| 3 | Apoye en la proyección en la proyección y elaboración de oficios y anexos de estados financieros para el visto bueno de la Directora Administrativa y Financiera. | |

**Atentamente,**

JONATHAN ALTAHONA PALMA
**c.c. 1.129.565.851**
**Contratista**



Escaneado con CamScanner