INFORME GESTION N° 07
RAUL ALBERTO VERGARA RODRIGUEZ
C.C. 72.234.326
CD-03-2022-3256
Correspondiente al periodo del mes de agosto de 2022

1. Realizar actividades de investigación para el fortalecimiento de la cultura ciudadana en el Distrito de Barranquilla.

2. Elaborar de contenido, diseños y conceptualización de estrategias orientadas al fortalecimiento de la cultura ciudadana en diferentes entornos (colegio, empresas, organizaciones civiles).

3. Ejecutar actividades comunicacionales, para el cumplimiento del objeto contractual y los objetivos misionales e institucionales de la Secretaría Distrital de Gobierno.

4. Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean signadas en la Secretaría Distrital de Gobierno y sus diferentes dependencias.

5. Asistir puntualmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se realicen previamente.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1. Realizar actividades de investigación para el fortalecimiento de la cultura ciudadana en el Distrito de Barranquilla.	Apoyar la coordinación y organización de reuniones, encuentros y difusión de información con los jóvenes del Voluntariado Cívico de Cultura ciudadana. Búsqueda, Investigación y localización de información para alimentar e incrementar la base de datos de la Oficina de Cultura Ciudadana, a través de la indagación en internet de las Redes Sociales (Facebook, Instagram, entre otros), Home Page oficiales, Blog y sitios web relacionados, Videos subidos en la plataforma Youtube e Investigaciones y artículos de revistas científicas encontrados.
2. Elaborar de contenido, diseños y conceptualización de estrategias orientadas al fortalecimiento de la cultura ciudadana en diferentes entornos (colegio, empresas, organizaciones civiles).	Prestar apoyo a la coordinación y desarrollo óptimo del cronograma de temas y actividades establecidas, durante el mes de junio, para el programa de jóvenes pertenecientes al Voluntariado Cívico Juvenil en las localidades SurOccidente y Metropolitana: - Construcción de acuerdos y resolución de conflictos.
3. Ejecutar actividades comunicacionales, para el cumplimiento del objeto contractual y los objetivos misionales e institucionales de la Secretaría Distrital de Gobierno.	Prestar apoyo en la recolección, digitalización y tratamiento de la información obtenida por las acciones en terreno durante el desarrollo de las actividades del Voluntariado Cívico Juvenil en Los Barrios: - Buena Esperanza

	- Buenos Aires - Carrizal - Cevillar - El Carmen - La Ceiba
4. Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean asignadas en la Secretaría Distrital de Gobierno y sus diferentes dependencias.	Registro y verificación de PQR´s manifestados por los ciudadanos en el marco de las diferentes actividades durante las visitas realizadas a los barrios por la oficina: - Falta de conciencia y participación ciudadana - Deficiencia en las políticas de juventudes distritales, oportunidades educativas y laborales - Solicitud de mayores espacios de integración comunitaria Contacto y comunicación con las oficinas y dependencia distritales para obtener información relevante que ayude al fortalecimiento de datos y desarrollo de diferentes proyectos. - Secretaría Distrital de Gobierno - Secretaría Distrital de Educación - Secretaría Distrital de Recreación y Deportes - Agencia Distrital de Infraestructura - ADI
5. Asistir puntualmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se realicen previamente	Comunicación permanente y entrega de Informes semanales de las actividades y jornadas de Cultura Ciudadana realizadas con los voluntarios y los ciudadanos abordados y encuestados durante los recorridos realizados en los barrios de las localidades SurOccidente y Metropolitana de Barranquilla: Buena Esperanza, Buenos Aires, Carrizal, Cevillar, El Carmen y La Ceiba.



RAUL ALBERTO VERGARA RODRIGUEZ
C.C. 72.234.326