**INFORME DE GESTIÓN**

**Contratista:** EDGAR ALEXANDER PERDOMO VILLALOBOS

**Secretaria:** SECRETARIA DE HACIENDA DISTRITAL - CONTABILIDAD

**Tipo de Contrato:** Apoyo a la gestión

**No. del contrato:** CD-04-2022-0464

**Interventor:** DORIS TORRES CASTILLO

**Periodo**: Correspondiente al pago #8, mes de agosto del 2022, del Contrato No. CD-04-2022-0464

## OBJETO DEL CONTRATO:

**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LOS DIFERENTES PROCESOS DE LA OFICINA DE CONTABILIDAD ADSCRITA A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA.**

### 1. Ejecución Contractual:

Se relacionan a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

| Obligación Contractual | Producto |
|---|---|
| Apoyo a las conciliaciones bancarias del Distrito | - Revisión y conciliación de la cuenta retención en la fuente del distrito mes de Julio 2022.<br>- Revisión y conciliación Cta 3029 Recurso Propio Julio. |
| Las demás que sean asignadas que tengan relación directa con el objeto contractual | - Apoyo y Elaboración de notas contables para registro de las conciliaciones bancarias al sistema financiero Treasury.<br>- Apoyo demás tareas asignadas para elaboración certificado o conciliaciones de pagos solicitadas al distrito. |
| | - |

Atentamente,



**Edgar Alexander Perdomo Villalobos**

**Contratista**