PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Campoalegre – Huila, agosto de 2022

Señor (a)
Edwin Ramirez Vasquez
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3454215
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Dependencia Coordinación Académica
Dependencia 4191164
Campoalegre

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes agosto del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3454215 del año 2022

Paola Andrea Fernández Rodríguez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1081152145 de Rivera, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro de formación Agroindustrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro, en el periodo comprendido entre el 01 de agosto de 2022 al 31 de agosto de 2022.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de, **TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS DIECHIOCHO MIL CUATROCIENTOS VEINTE PESOS MCTE** ($39.918.420.oo). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de enero de 2022 por valor de **TRESCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS QUINCE PESOS M/CTE** ($369.615), b) diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de **TRES MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL CIENTO CINCUENTA PESOS MCTE** ($3.696.150) cada uno, y C) un último pago en el mes de diciembre por valor de **DOS MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL TRECIENTOS CINCO PESOS M/CTE** ($2.587.305.oo). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la dirección administrativa y financiera de la dirección general, en la cuenta de ahorros No 45579799220 del banco Bancolombia, cuyo titular es el contratista.Copiar el texto de la minuta del contrato.

Plazo: Será hasta el 21 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para la ejecución de la Formación Profesional Integral, en el Centro de Formación Agroindustrial del Sena Regional Huila, en la formación regular virtual, especialidad requerida. ESPECIALIDAD LOGISTICA Y GESTION DE LA PRODUCCIÓN

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de los procesos formativos siguiendo los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual, a través de las guías de aprendizaje, bitácoras, formatos correspondientes.	En este mes no se realizó ningún requerimiento relacionado con esta obligación.	No se aporta ninguna evidencia.
2	Desarrollar las actividades de formación profesional integral, aplicando los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la Entidad, de acuerdo con la planeación pedagógica, desarrollo curricular y proyecto formativo, apoyándose con las guías, instrumentos de evaluación, reconocimiento de aprendizajes previos, bitácoras, formatos de seguimiento a la etapa productiva, de acuerdo los programas del área temática objeto del contrato.	Se realizó gestión en la plataforma territorium de las fichas: 2282001, 2818721, 2404828	Pantallazos de gestión en la plataforma Territorium
3	Reportar oportunamente en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje Sofia Plus, todas las actividades que de acuerdo con los procesos y procedimiento del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: a) Verificar el cambio de estado de los aprendices de matriculado a: “En Formación”. b) Registrar los juicios evaluativos dentro de los ocho (8) días siguientes a la finalización del resultado de aprendizaje.	Se realizó gestión en la plataforma territorium de las fichas: 2282001, 2818721, 2404828	Pantallazos de gestión en la plataforma Territorium

	c) Realizar el debido proceso al aprendiz con inasistencia, conforme al Reglamento del Aprendiz SENA y asentar en el aplicativo SOFIA plus el registro de esta. d) Manejo en línea de las plataformas Compromiso, SENA Sofia Plus y Territorium. e) Crear el proyecto formativo, la ruta de aprendizaje y la asociación de aprendices dentro de los tiempos establecidos según procedimiento.		
4	Informar oportunamente a los aprendices acerca de los resultados de aprendizaje y acciones evaluativas desarrollados dentro de la formación profesional.	Se comparte a los aprendices reportes de calificaciones de evidencias presentadas acorde a cronograma en las fichas 2282001, 2818721, 2404828.	Pantallazos anuncios en plataforma Territorium de reportes y vía mensajeria instantánea WhatsApp.
5	Informar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	En este mes no se realizó ningún requerimiento relacionado con esta obligación.	No se aporta ninguna evidencia.
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	En este mes no se realizó ningún requerimiento relacionado con esta obligación.	No se aporta ninguna evidencia.
7	Aplicar los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad de la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014, de la plataforma CompromISO.	Se realiza gestión en la plataforma territorium de las fichas: 2404828, 2282001, 2818721.	Gestión el aplicativo Territorium (correos, anuncios en territorio y WhatsApp).

8	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	En este mes no se realizó ningún requerimiento relacionado con esta obligación.	No se aporta ninguna evidencia.
9	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	En este mes no se realizó ningún requerimiento relacionado con esta obligación.	En este mes no se realizó ningún requerimiento relacionado con esta obligación.
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	En este mes no se realizó ningún requerimiento relacionado con esta obligación.	No se aporta ninguna evidencia.
11	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN VIRTUAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación dentro de la ejecución contractual.	En este mes no se realizó ningún requerimiento relacionado con esta obligación.	No se aporta ninguna evidencia.
12	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Se apoyo con la divulgación de la segunda convocatoria de apoyo de sostenimiento 2022 del Centro de Formación.	Pantallazos de WhatsApp con pieza informativa. Respuesta con concepto académico de aprendices postulados ficha 2404828.

13	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación y registro calificado de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	En este mes no se realizó ningún requerimiento relacionado con esta obligación.	No se aporta ninguna evidencia.
14	Desarrollar el objeto contractual sobre una base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual.	Informe de ejecución contractual, reporte de tiempos del instructor mes de agosto de 2022 (SOFIA).	Pantallazo reporte de tiempos del instructor (SOFIA).
15	Participar cuando sea requerido en el proceso de inducción de aprendices de formación titulada.	En este mes no se realizó ningún requerimiento relacionado con esta obligación.	No se aporta ninguna evidencia.
16	Actualizar permanente del Portafolio del instructor en el aplicativo LMS Territorium.	Se realizaron ajustes en el espacio de la ficha 2404828 atendiendo lista de chequeo de verificación, conforme a Guía de Orientación AVA Vrs 04	Pantallazos de gestión en plataforma Territorium.
17	Orientar y realizar seguimiento del Portafolio del aprendiz en el aplicativo LMS Territorium.	En este mes no se realizó ningún requerimiento relacionado con esta obligación.	No se aporta ninguna evidencia.
18	Fomentar y garantizar la implementación de las actividades de orden y limpieza en los ambientes de formación que tenga a cargo, bajo la normatividad de Salud y Seguridad en el Trabajo y participar en las actividades programadas en el subsistema SST.	En este mes no se realizó ningún requerimiento relacionado con esta obligación.	No se aporta ninguna evidencia.
19	Asistir y participar activamente en las reuniones institucionales y en las transferencias a las que se convoque en relación con el objeto contractual.	Asistencia Taller de fortalecimiento orientación de la formación virtual	Pantallazo registro asistencia
20	Apoyar si es necesario, el desarrollo de actividades de	En este mes no se realizó ningún requerimiento relacionado con esta obligación.	No se aporta ninguna evidencia.

	investigación, aplicadas en el marco de los proyectos SENNOVA.		
21	Verificar permanentemente la cuenta de correo institucional que le sea asignada, atendiendo los mensajes electrónicos de manera oportuna.	Se tiene activa la cuenta de correo institucional SENA.	Pantallazo de correo institucional.
22	Mantener actualizada la información contractual en las plataformas SECOP II y SIcontratista.	Se actualizó la información en SIcontratista.	Planilla de cobro generada desde SIcontratista.
23	Presentar mensualmente a la supervisión los reportes de ejecución de actividades conforme a las obligaciones descritas en el presente acápite.	Registro de actividades Sofía Plus, Informe mensual del instructor.	Entrega de reporte informe mensual contractual del instructor, mes de julio.
24	En el marco de las actividades del objeto contractual, apoyar con la estructuración y definición de especificaciones técnicas de las diferentes necesidades de la Entidad; con la evaluación de propuestas en los procesos de contratación de bienes, servicios u obras, y realizar cuando le sea requerido por razones de idoneidad, el apoyo a la supervisión de los contratos, de conformidad con la Ley 1474 de 2011.	En este mes no se realizó ningún requerimiento relacionado con esta obligación.	No se aporta ninguna evidencia.
25	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual en el Centro de Formación Agroindustrial del SENA Regional Huila.	En este mes no se realizó ningún requerimiento relacionado con esta obligación.	No se aporta ninguna evidencia.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato

Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, copia de la planilla – recibo de pago de aportes a salud, pensión y ARL (23809472) expedido por Asopagos correspodiente al mes de julio de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (36) folios

Cordialmente,

Firma
Paola Andrea Fernández Rodríguez
Contratista
C.C. No. 1.081.152.145 de Rivera

Recibí a satisfacción:

Firma
Edwin Ramirez Vasquez
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR. 3454215
Cargo: Coordindor Académico

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL INSTRUCTOR

CENTRO DE FORMACIÓN AGROINDUSTRIAL "LA ANGOSTURA"

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: PAOLA ANDREA FERNÁNDEZ RODRÍGUEZ

Periodo laborado: Del 01 de agosto al 31 de agosto de 2022

FORMACIÓN TITULADA / PROGRAMA JOVENES RURALES EMPRENDEDORES / PROGRAMA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA

No. Ficha Caracterización	Nombre del Programa de Formación	Proyecto Formativo	Competencia (s)	Ambiente de Aprendizaje	Fecha (DD-MM-AA)		Día semana							Hr /Día	Núm. Días	Horario		Nº
					Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D			Desde	Hasta	Horas
2404828	DISTRIBUCCIÓN FISICA INTERNACIONAL	RECONOCIMIENTO DE LOS PROCESOS DE DISTRIBUCIÓN FÍSICA APLICADOS A LAS EMPRESAS Y EL IMPACTO QUE SE GENERA EN LOS CLIENTES A NIVEL	ESTABLECER LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCCION SEGÚN EL MERCADO Y LOS COSTOS DE LA CADENA.	VIRTUAL	1/08/2022	29/08/2022	x				x	x		8	8	7:15	16:15	68
2281721	GESTIÓN LOGÍSTICA	DISEÑO DE UN PLAN MAESTRO DE LOGÍSTICA COMERCIAL CON UNA MIRADA INTEGRAL QUE FACILITE EL ACCESO A MERCADOS INTERNACIONALES;	CONSTRUIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA SEGÚN LOS ESLABONES.	VIRTUAL	2/08/2022	31/08/2022		X	X	X				4	14	7:15	11:15	56
2282001	GESTIÓN LOGÍSTICA	DISEÑO DE UN PLAN MAESTRO DE LOGÍSTICA COMERCIAL CON UNA MIRADA INTEGRAL QUE FACILITE EL ACCESO A MERCADOS INTERNACIONALES;	CONSTRUIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA SEGÚN LOS ESLABONES.	VIRTUAL	2/08/2022	31/08/2022		X	X	X				4	14	12:15	15:15	56
SUBTOTAL																		**180**

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA - EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA

No. Ficha Caracterización	Nombre del Programa de Formación	Aprendices matriculados	Aprendices en formación	Aprendices certificados	Ambiente de Aprendizaje	Fecha (DD-MM-AA)		Día semana							Hr /Día	Núm. Días	Horario		Nº
						Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D			Desde	Hasta	Horas
SUBTOTAL																			**0**

FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE

No. Ficha Caracterización	Nombre del Curso	Aprendices matriculados	Aprendices en formación	Aprendices certificados	Fecha (DD-MM-AA)		Día semana							Hr /Día	Núm. Días	Horario		Nº
					Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D			Desde	Hasta	Horas
SUBTOTAL																		**0**

ACTIVIDADES ADICIONALES DEL INSTRUCTOR

APOYO A LA FORMACIÓN																		
Actividad	Descripción de la Actividad	Producto o Entregable	Lugar	Fecha (DD-MM-AA)		Día semana							Hr /Día	Núm. Días	Horario		Nº
				Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D			Desde	Hasta	Horas
																	0
SUBTOTAL																	0
GRAN TOTAL																	180

Firma de Instructor

Firma del Coordinador Académico - Supervisor del Contrato

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: PAOLA ANDREA FERNANDEZ RODRIGUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACION AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/08/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2281721 - GESTIÓN LOGÍSTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA SEGÚN LOS ESLABONES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR LA ESTRUCTURA DE LA RED GEOGRÁFICA Y TECNOLÓGICA DE LOS PROCESOS Y LA INFORMACIÓN SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN SEGÚN METAS ORGANIZACIONALES TENIENDO EN CUENTA LAS VARIABLES DE GESTIÓN Y ÁREAS DE RENDIMIENTO IDENTIFICANDO LAS DEBILIDADES Y FORTALEZAS DEL TALENTO HUMANO SEGÚN LAS TÉCNICAS ESTABLECIDAS.

EVALUAR LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO A TRAVÉS DE INDICADORES DE GESTIÓN TENIENDO EN CUENTA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES CON RELACIÓN A METAS ESTABLECIDAS Y TIEMPOS GESTIÓN SEGÚN NIVELES DE RENDIMIENTO A PARTIR DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS A NIVEL INTERNO Y EXTERNO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER EL SEGUIMIENTO Y RASTREO DE LOS PRODUCTOS SEGÚN LA CADENA DE SUMINISTRO Y NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN EL MERCADO Y LOS COSTOS DE LA CADENA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTRUCTURAR LOS COMPONENTES DE UN SISTEMA DE TRAZABILIDAD DE ACUERDO A LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y PROCESOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DOCUMENTAR LOS PROCESOS Y REGISTROS TENIENDO EN CUENTA EL ÁMBITO DE APLICACIÓN DEL SISTEMA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EVALUAR EL RESULTADO DE LOS PROCESOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REDISEÑAR LOS PROCESOS LOGÍSTICOS APOYADO POR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN, LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y LAS EXIGENCIAS DEL MERCADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FORMULAR EL PLAN ESTRATÉGICOS DE LOGÍSTICA, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS CORPORATIVOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR VALOR EN LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE LOS DIFERENTES ACTORES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTRUCTURAR LAS RELACIONES ENTRE LOS ACTORES DE LA CADENA DE SUMINISTROS SEGÚN LA CARACTERIZACIÓN DE LOS CLIENTES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, SEGÚN EL SISTEMA Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LAS PLANTAS Y CENTROS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 56,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2282001 - GESTIÓN LOGÍSTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA SEGÚN LOS ESLABONES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR LA ESTRUCTURA DE LA RED GEOGRÁFICA Y TECNOLÓGICA DE LOS PROCESOS Y LA INFORMACIÓN SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN SEGÚN METAS ORGANIZACIONALES TENIENDO EN CUENTA LAS VARIABLES DE GESTIÓN Y ÁREAS DE RENDIMIENTO IDENTIFICANDO LAS DEBILIDADES Y FORTALEZAS DEL TALENTO HUMANO SEGÚN LAS TÉCNICAS ESTABLECIDAS.

EVALUAR LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO A TRAVÉS DE INDICADORES DE GESTIÓN TENIENDO EN CUENTA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES CON RELACIÓN A METAS ESTABLECIDAS Y TIEMPOS GESTIÓN SEGÚN NIVELES DE RENDIMIENTO A PARTIR DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS A NIVEL INTERNO Y EXTERNO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER EL SEGUIMIENTO Y RASTREO DE LOS PRODUCTOS SEGÚN LA CADENA DE SUMINISTRO Y NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN EL MERCADO Y LOS COSTOS DE LA CADENA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTRUCTURAR LOS COMPONENTES DE UN SISTEMA DE TRAZABILIDAD DE ACUERDO A LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y PROCESOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DOCUMENTAR LOS PROCESOS Y REGISTROS TENIENDO EN CUENTA EL ÁMBITO DE APLICACIÓN DEL SISTEMA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EVALUAR EL RESULTADO DE LOS PROCESOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REDISEÑAR LOS PROCESOS LOGÍSTICOS APOYADO POR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN, LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y LAS EXIGENCIAS DEL MERCADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FORMULAR EL PLAN ESTRATÉGICOS DE LOGÍSTICA, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS CORPORATIVOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR VALOR EN LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE LOS DIFERENTES ACTORES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTRUCTURAR LAS RELACIONES ENTRE LOS ACTORES DE LA CADENA DE SUMINISTROS SEGÚN LA CARACTERIZACIÓN DE LOS CLIENTES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, SEGÚN EL SISTEMA Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LAS PLANTAS Y CENTROS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 56,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2404828 - DISTRIBUCIÓN FÍSICA INTERNACIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA SEGÚN LOS ESLABONES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR LA ESTRUCTURA DE LA RED GEOGRÁFICA Y TECNOLÓGICA DE LOS PROCESOS Y LA INFORMACIÓN SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR EL TRANSPORTE SEGÚN MEDIOS Y MODOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR LA PROGRAMACIÓN MAESTRA, SEGÚN LOS PLANES ESTRATÉGICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR LOS MÉTODOS Y TÉCNICAS DE MANEJO DE LOS OBJETOS Y PROCESOS SEGÚN OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN SEGÚN METAS ORGANIZACIONALES TENIENDO EN CUENTA LAS VARIABLES DE GESTIÓN Y ÁREAS DE RENDIMIENTO IDENTIFICANDO LAS DEBILIDADES Y FORTALEZAS DEL TALENTO HUMANO SEGÚN LAS TÉCNICAS ESTABLECIDAS.

EVALUAR LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO A TRAVÉS DE INDICADORES DE GESTIÓN TENIENDO EN CUENTA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES CON RELACIÓN A METAS ESTABLECIDAS Y TIEMPOS GESTIÓN SEGÚN NIVELES DE RENDIMIENTO A PARTIR DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS A NIVEL INTERNO Y EXTERNO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EFECTUAR LAS TRANSACCIONES COMERCIALES DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES COMERCIALES SEGÚN ACUERDOS ENTRE LAS PARTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SEGUIMIENTO Y RASTREO DE LOS PRODUCTOS SEGÚN LA CADENA DE SUMINISTRO Y NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN EL MERCADO Y LOS COSTOS DE LA CADENA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR LOS COMPONENTES DE UN SISTEMA DE TRAZABILIDAD DE ACUERDO A LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y PROCESOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DOCUMENTAR LOS PROCESOS Y REGISTROS TENIENDO EN CUENTA EL ÁMBITO DE APLICACIÓN DEL SISTEMA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR PLANES DE CONTINGENCIA SEGÚN EL SECTOR O ÁREA DE DESEMPEÑO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL RESULTADO DE LOS PROCESOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REDISEÑAR LOS PROCESOS LOGÍSTICOS APOYADO POR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN, LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y LAS EXIGENCIAS DEL MERCADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR VALOR EN LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE LOS DIFERENTES ACTORES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTRUCTURAR LAS RELACIONES ENTRE LOS ACTORES DE LA CADENA DE SUMINISTROS SEGÚN LA CARACTERIZACIÓN DE LOS CLIENTES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, SEGÚN EL SISTEMA Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	68,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	180,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: PAOLA ANDREA FERNANDEZ RODRIGUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACION AGROINDUSTRIAL

EVIDENCIAS CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3454215

INSTRUCTORA PAOLA ANDREA FERNÁNDEZ RODRÍGUEZ

PERIODO OBJETO DE REPORTE: 01 de agosto al 31 de agosto de 2022

- Obligación 2: Desarrollar las actividades de formación profesional integral, aplicando los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la Entidad, de acuerdo con la planeación pedagógica, desarrollo curricular y proyecto formativo, apoyándose con las guías, instrumentos de evaluación, reconocimiento de aprendizajes previos, bitácoras, formatos de seguimiento a la etapa productiva, de acuerdo los programas del área temática objeto del contrato.
- Obligación 3: Reportar oportunamente en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje Sofia Plus, todas las actividades que de acuerdo con los procesos y procedimiento del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como
- Obligación 4: Informar oportunamente a los aprendices acerca de los resultados de aprendizaje y acciones evaluativas desarrollados dentro de la formación profesional.
- Obligación 7: Aplicar los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad de la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014, de la plataforma CompromISO.

Pantallazos de gestión en la plataforma Territorium, fichas 2282001, 2818721, 2404828

- *Ficha 2404828, Tecnólogo en Distribución Física Internacional*

✓ *Anuncio cierre Fase Planeación*



✓ *Anuncio inicio Fase Ejecución*



✓ *Reportes ejecución de la formación , fase planeación*



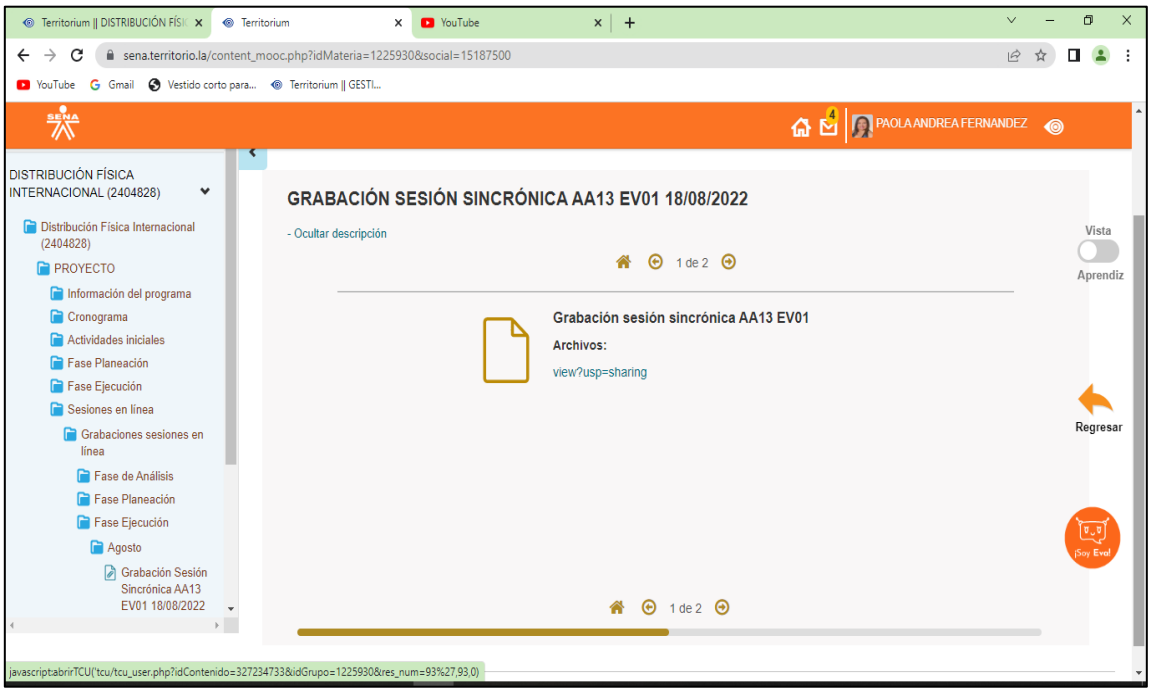
✓ *Anuncio inicio AA13*



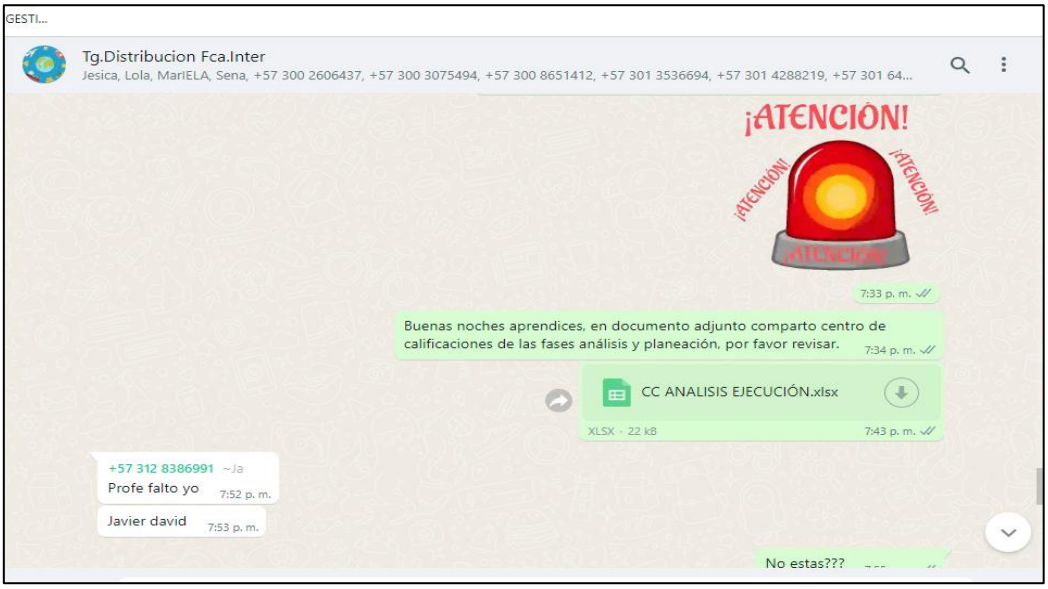
✓ *Anunció sesión virtual orientación evidencias de la AA13*



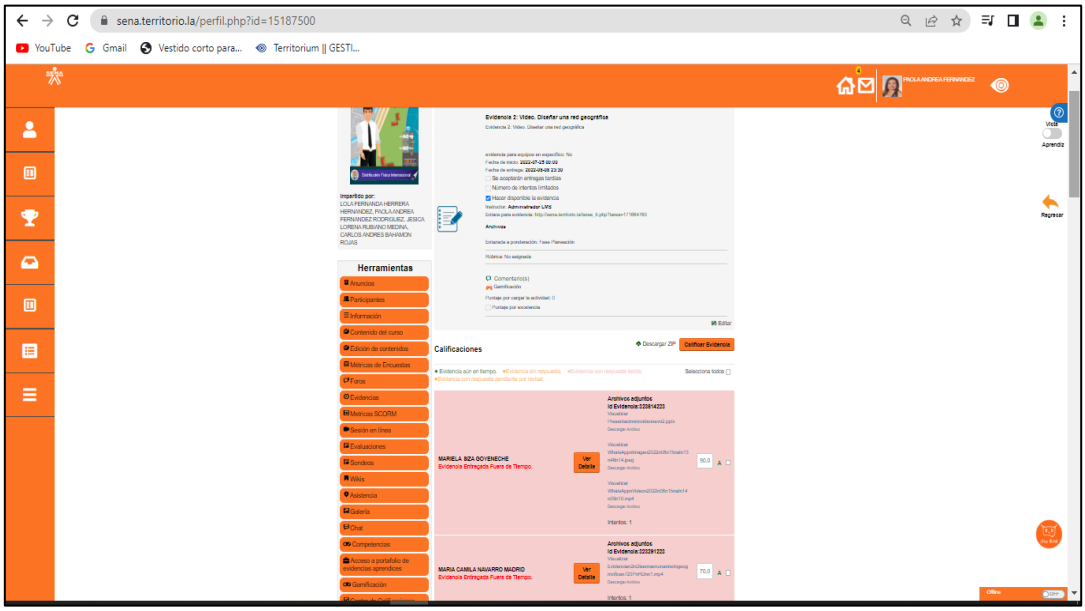

sena.territorio.la/perfil.php?id=15187500
YouTube
Gmail
Vestido corto para...
Territorium || GESTI...
PAOLA ANDREA FERNANDEZ
PAOLA ANDREA FERNANDEZ RODRIGUEZ
fecha de inicio: 12 de Agosto del 2022 - fecha de vigencia: 12 de Abril del 2023
Asunto: FASE EJECUCIÓN - SESIÓN SINCRÓNICA AA13 EV01, 18/08/2022
FASE EJECUCIÓN - SESIÓN SINCRÓNICA AA13 EV01, 18/08/2022
Cordial saludo apreciados aprendices.
Con el fin de brindar orientaciones acerca del desarrollo de la actividad de aprendizaje 13: "Estructurar la cadena de distribución y sus recursos de acuerdo con las necesidades de los mercados internacionales, de los clientes potenciales y de la disponibilidad de recursos, de manera que se pueda establecer relaciones óptimas entre sus actores", en lo que refiere a las evidencias 1: Taller. Determinar el plan de integración de la cadena de suministro, los convoco a sesión virtual el día jueves 18 de agosto de 2022, 06:30 pm.
Ingrese a la sesión a través del enlace:
Sesión Virtual
Cordialmente,
Paola Andrea Fernández Rodríguez – Instructora Técnica
Los espero puntualmente.
Paola Andrea Fernández Rodríguez pafernandezr@sena.edu.co
CENTRO DE FORMACIÓN AGROINDUSTRIAL LA ANGOSTURA
Vista
Aprendiz
¡Soy Eval
1 Me gusta
0 Comentario(s)
Offline
OFF

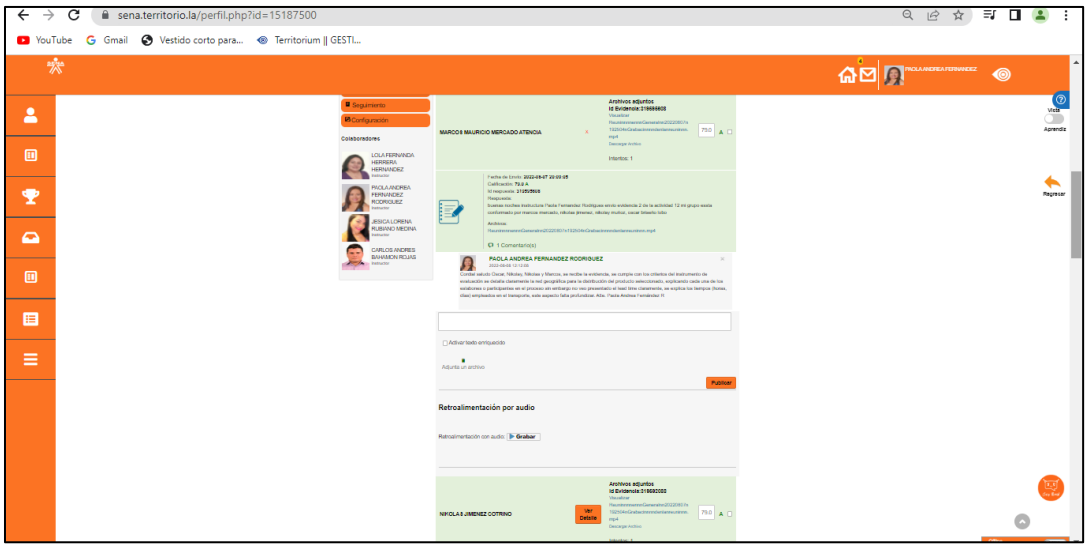

Territorium || DISTRIBUCIÓN FÍSI
Territorium
YouTube
sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=1225930&social=15187500
PAOLA ANDREA FERNANDEZ
DISTRIBUCIÓN FÍSICA INTERNACIONAL (2404828)
Distribución Física Internacional (2404828)
PROYECTO
Información del programa
Cronograma
Actividades iniciales
Fase Planeación
Fase Ejecución
Sesiones en línea
Grabaciones sesiones en línea
Fase de Análisis
Fase Planeación
Fase Ejecución
Agosto
Grabación Sesión Sincrónica AA13 EV01 18/08/2022
GRABACIÓN SESIÓN SINCRÓNICA AA13 EV01 18/08/2022
- Ocultar descripción
1 de 2
Grabación sesión sincrónica AA13 EV01
Archivos:
view?usp=sharing
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eval
1 de 2
javascript:abrirTCU('tcu/tcu_user.php?idContenido=327234733&idGrupo=1225930&res_num=93%27,93,0)

✓ *Reporte Centro de Calificaciones Fases Análisis y Planeación*



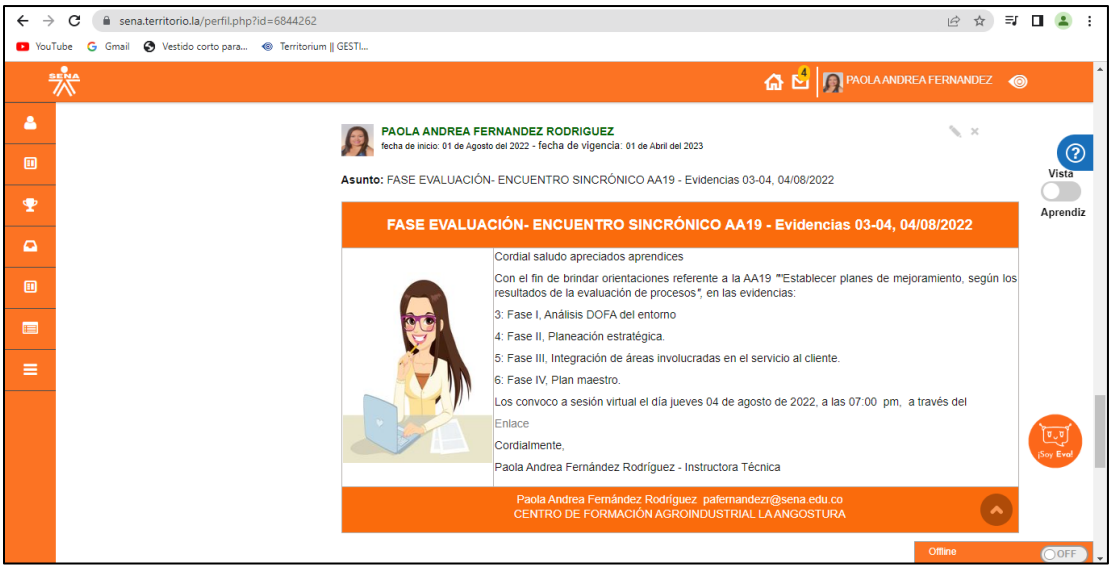
✓ *Evaluación de evidencias*





Fichas 2282001 – 2818721, Tecnólogos en Gestión Logística

✓ *Anunció sesión virtual orientación evidencias de la AA19*

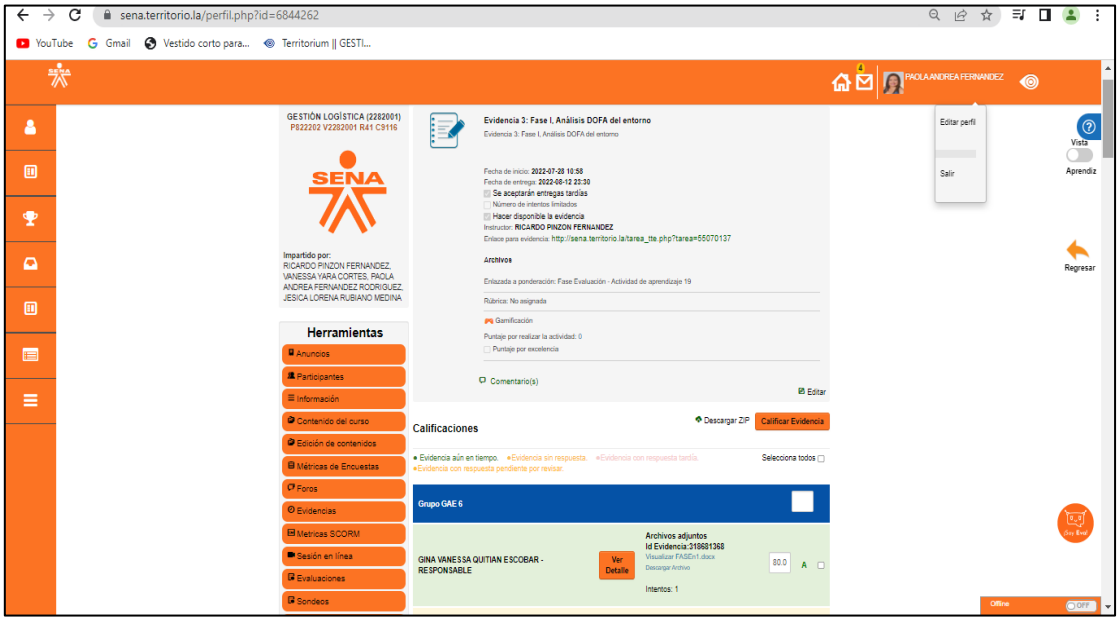


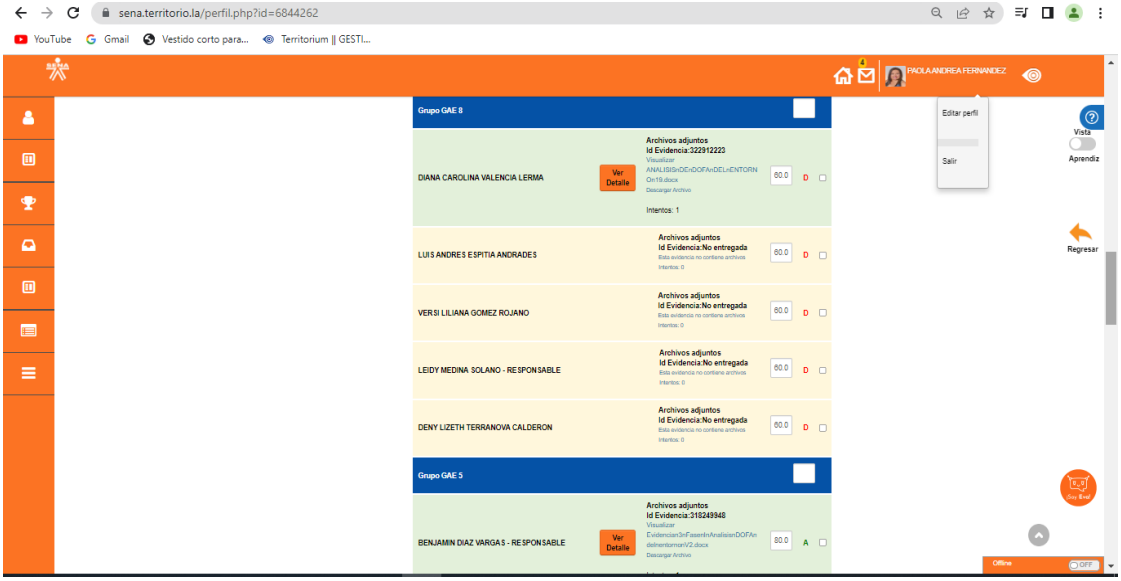

sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=591357&social=6844262
PAOLA ANDREA FERNANDEZ
Resumen sesión 04 agosto
GRABACIÓN SESIÓN AGOSTO 04
Grabación Sesión Sincrónica AA19 EV03-04 04/08/22
Grabación sesión sincrónica AA19 EV07 - 09/08/2022
Grabación Sesión Sincrónica AA19 EV05-06 17/08/2022
Fase Ejecución
Fase Evaluación
Recursos de apoyo
Biblioteca SENA
GRABACIÓN SESIÓN SINCRÓNICA AA19 EV03-04 04/08/22
- Ocultar descripción
1 de 1
Grabación Sesión Sincrónica AA19 EV03-04 04/08/22
Archivos:
ResumennsesinnnnAA19nEV03nnEV04n050822.docx
view?usp=sharing
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eval!


sena.territorio.la/perfil.php?id=6844262
PAOLA ANDREA FERNANDEZ
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
PAOLA ANDREA FERNANDEZ RODRIGUEZ
fecha de inicio: 12 de Agosto del 2022 - fecha de vigencia: 22 de Diciembre del 2022
Asunto: FASE EVALUACIÓN- ENCUENTRO SINCRÓNICO AA19- Evidencias 05-06, 17/08/2022
FASE EVALUACIÓN- ENCUENTRO SINCRÓNICO AA19 - Evidencias 05-06, 17/08/2022
Cordial saludo apreciados aprendices
Con el fin de brindar orientaciones referente a la AA19 ""Establecer planes de mejoramiento, según los resultados de la evaluación de procesos", en las evidencias:
5: Fase III, Integración de áreas involucradas en el servicio al cliente.
6: Fase IV, Plan maestro.
Los convoco a sesión virtual el día miércoles 17 de agosto de 2022, a las 07:00 pm, pueden unirse dando click al siguiente enlace
Enlace Sesión Virtual
Cordialmente,
Paola Andrea Fernández Rodríguez - Instructora Técnica
Paola Andrea Fernández Rodríguez pafernandezr@sena.edu.co
CENTRO DE FORMACIÓN AGROINDUSTRIAL LA ANGOSTURA
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Offline
Vista
Aprendiz
¡Soy Eval!


sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=591357&social=6844262
PAOLA ANDREA FERNANDEZ
Resumen sesión 04 agosto
GRABACIÓN SESIÓN AGOSTO 04
Grabación Sesión Sincrónica AA19 EV03-04 04/08/22
Grabación sesión sincrónica AA19 EV07 - 09/08/2022
Grabación Sesión Sincrónica AA19 EV05-06 17/08/2022
Fase Ejecución
Fase Evaluación
Recursos de apoyo
Biblioteca SENA
GRABACIÓN SESIÓN SINCRÓNICA AA19 EV05-06 17/08/2022
- Ocultar descripción
1 de 2
Grabación Sesión Sincrónica AA19 EV05-06 17/08/2022
Archivos:
view?usp=sharing
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eval!

Calificaciones actividades de aprendizaje



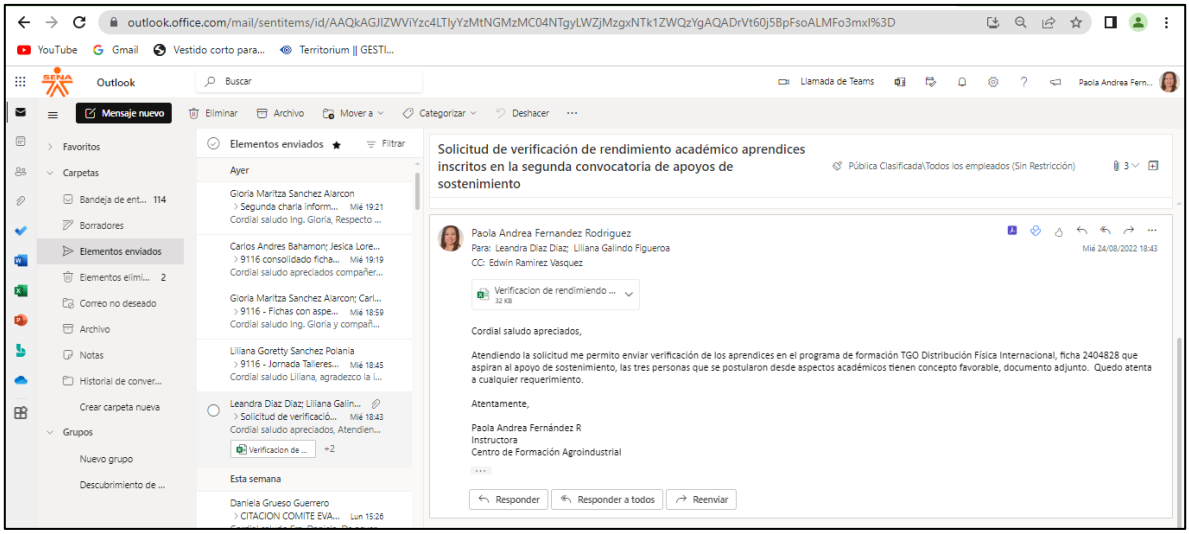


- Obligación 12: Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.

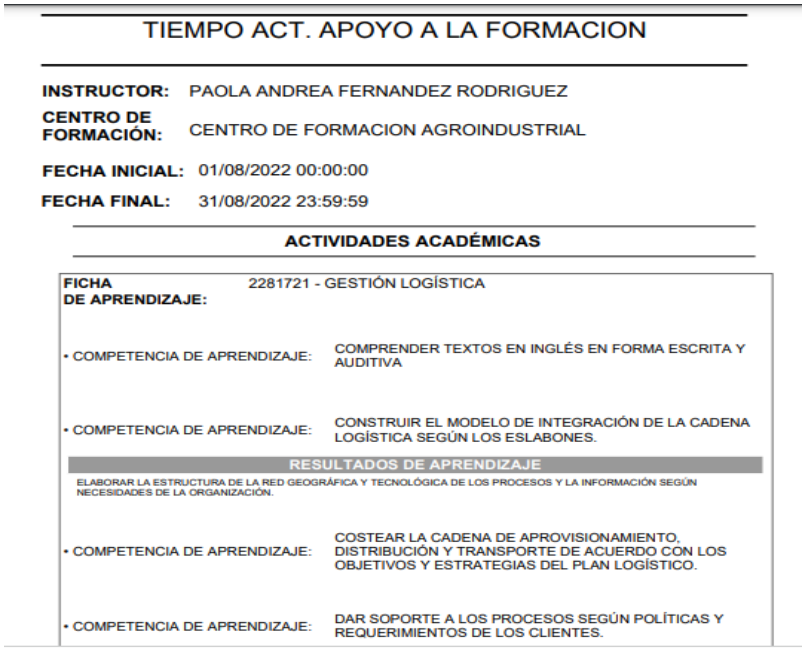
Divulgación de sesión virtual informativa apoyo sostenimiento



Atención de requerimiento de concepto académico aprendices postulados para apoyo sostenimiento TGO Distribución Física Internacional, ficha 2404828



- Obligación 14: Desarrollar el objeto contractual sobre una base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual.



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: PAOLA ANDREA FERNANDEZ RODRIGUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACION AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/08/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2281721 - GESTIÓN LOGÍSTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA SEGÚN LOS ESLABONES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR LA ESTRUCTURA DE LA RED GEOGRÁFICA Y TECNOLÓGICA DE LOS PROCESOS Y LA INFORMACIÓN SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 68,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 180,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

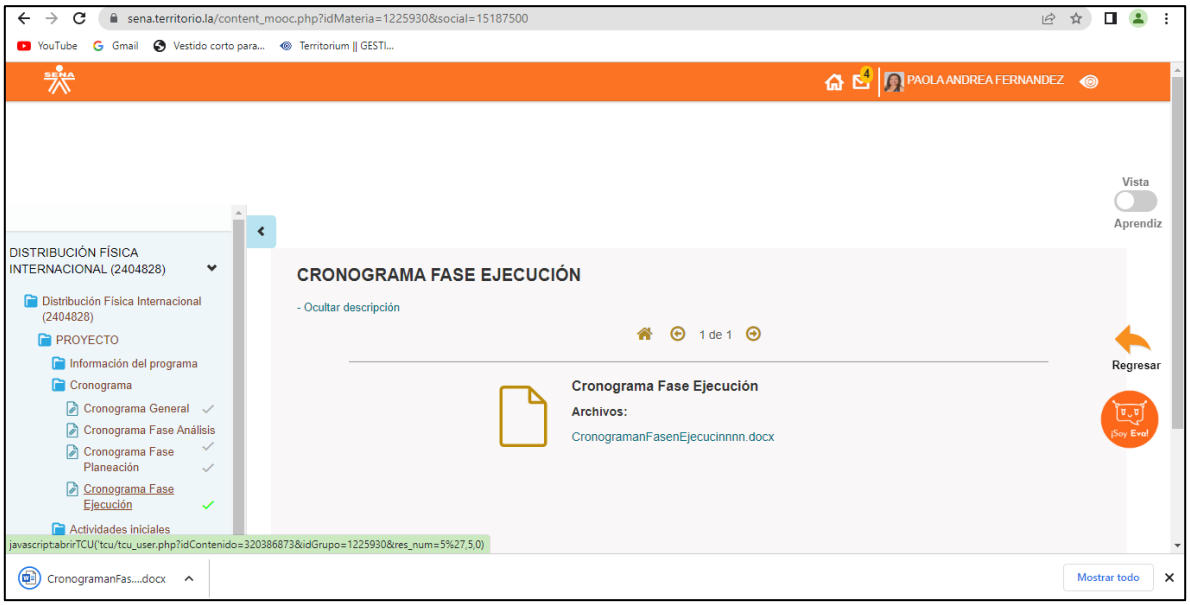
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: PAOLA ANDREA FERNANDEZ RODRIGUEZ

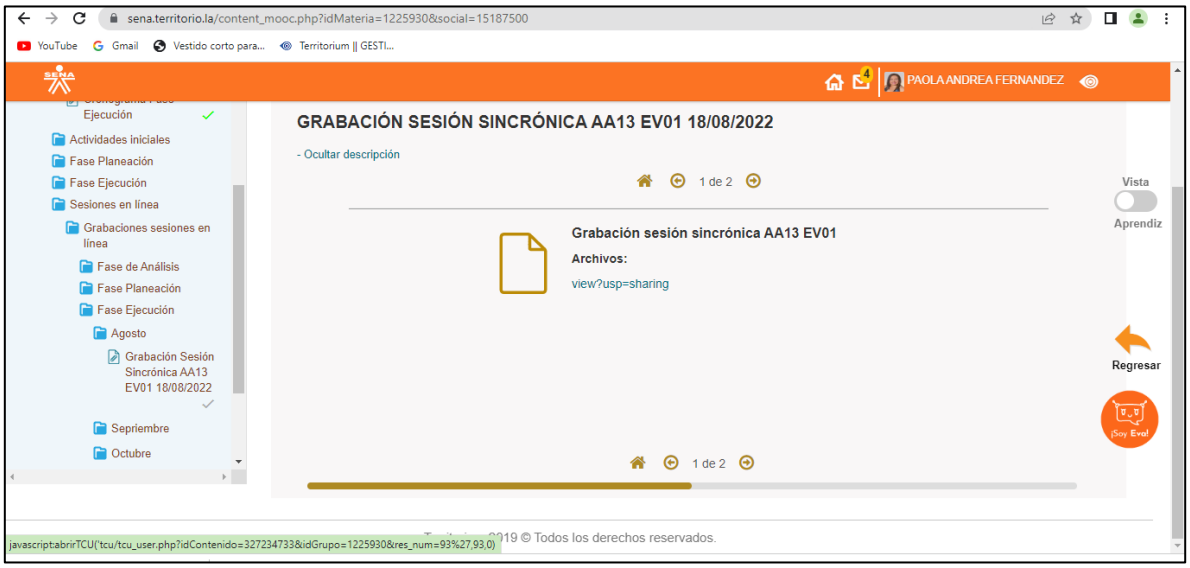
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACION AGROINDUSTRIAL

- Obligación 16: Actualizar permanente del Portafolio del instructor en el aplicativo LMS Territorium.

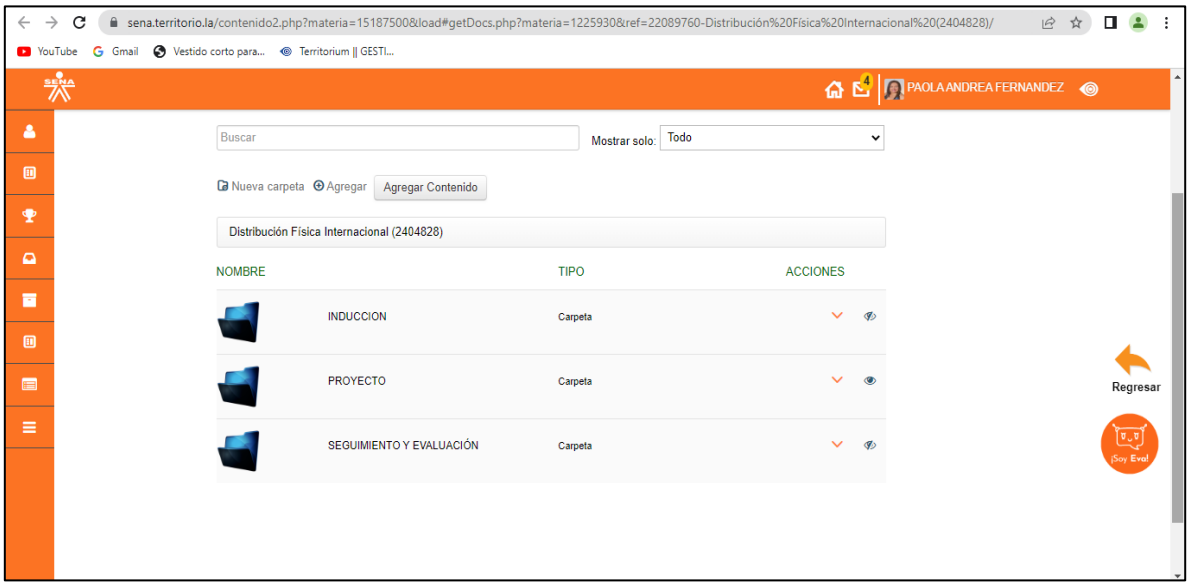
✓ *Ajustes en cronograma por fase de acuerdo a orientaciones y la Guía orientacion AVA Vr04*



✓ *Organización de espacio de publicación de resumen y grabación de sesiones virtuales*



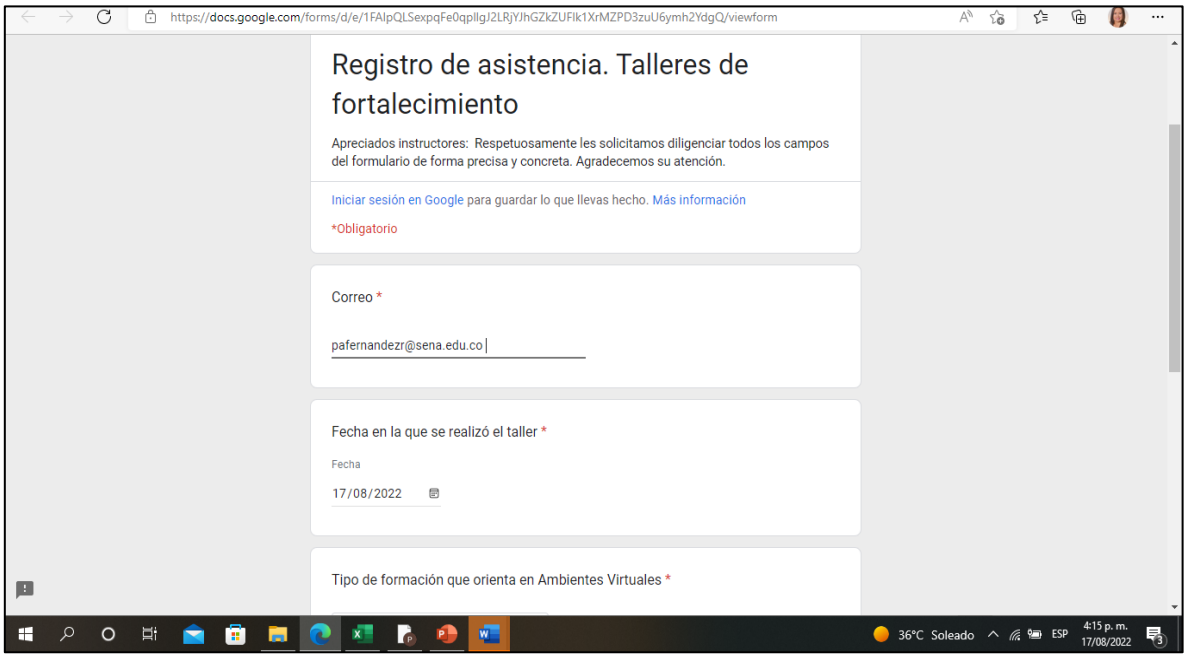
✓ *Visualización **“Contenido del curso”** de acuerdo con las carpetas estipuladas en la guía de orientación actual.*

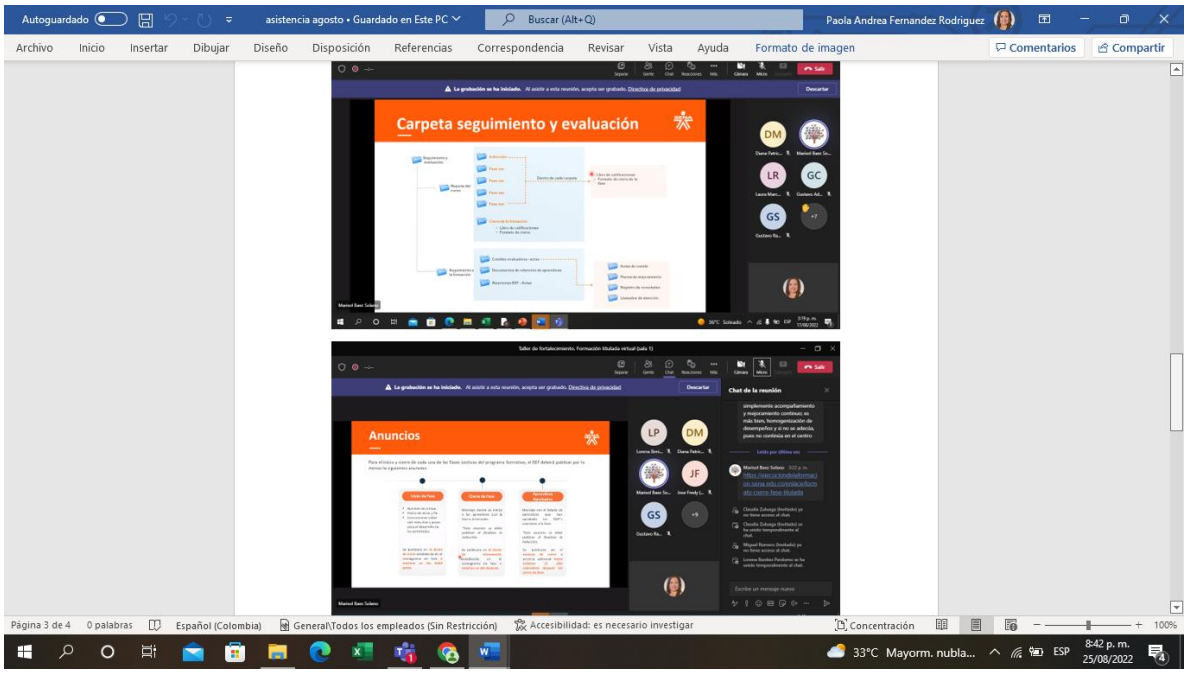


✓ *Publicación de anunció de inicio de fase de acuerdo con guía de orientación actual*.

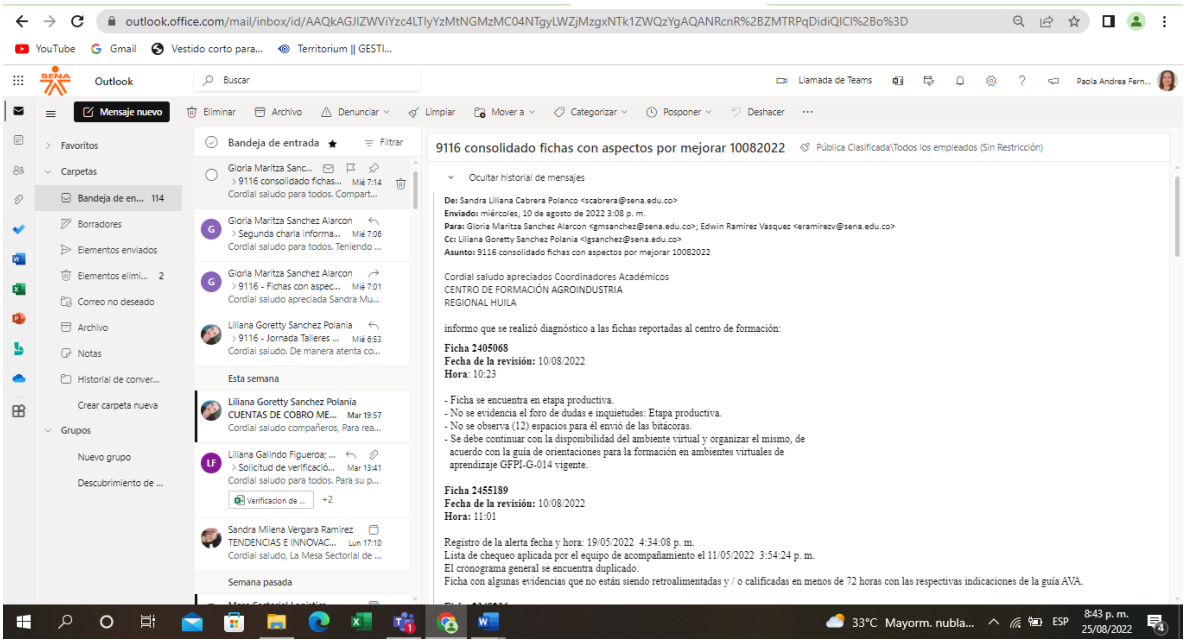


- Obligación 19: Asistir y participar activamente en las reuniones institucionales y en las transferencias a las que se convoque en relación con el objeto contractual.

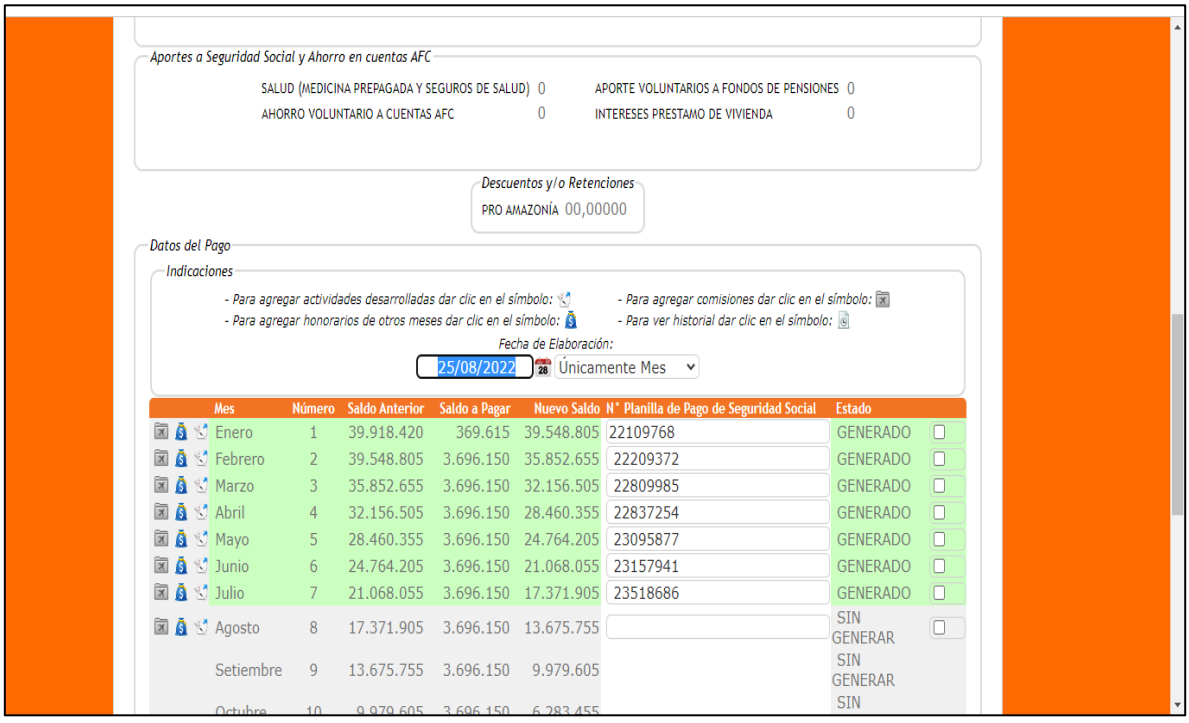




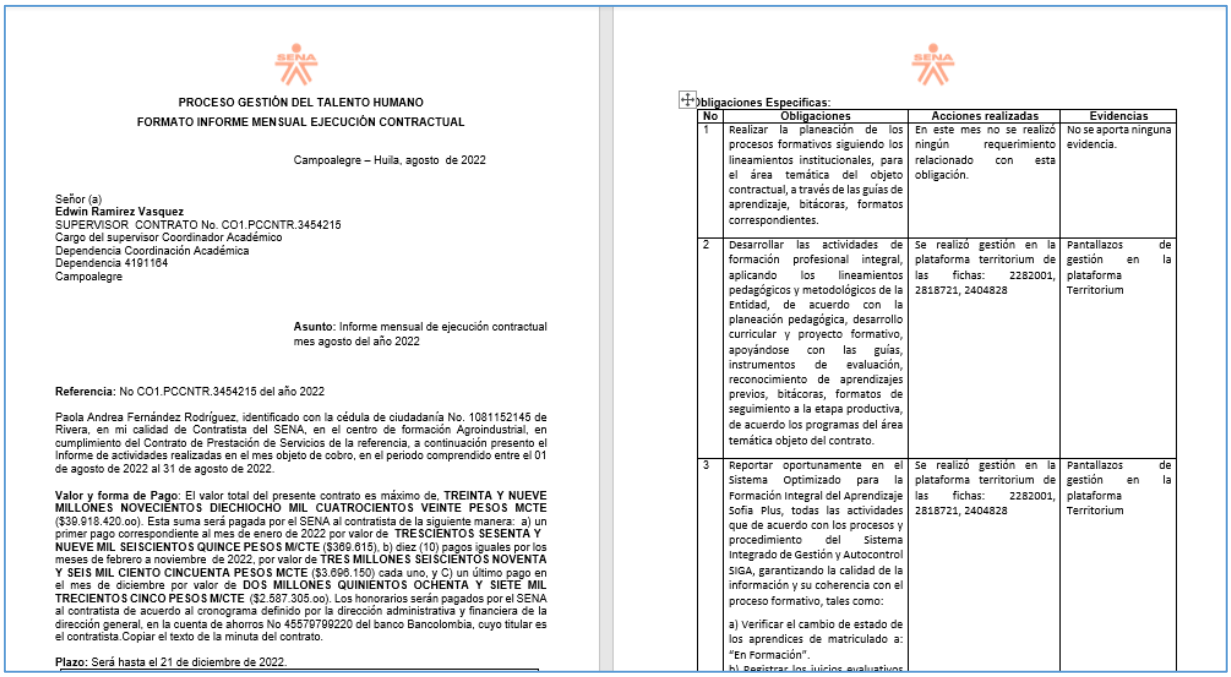
- Obligación 21: Verificar permanentemente la cuenta de correo institucional que le sea asignada, atendiendo los mensajes electrónicos de manera oportuna.



- Obligación 22: Mantener actualizada la información contractual en las plataformas SECOP II y SIcontratista.



- Obligación 23: Presentar mensualmente a la supervisión los reportes de ejecución de actividades conforme a las obligaciones descritas en el presente acápite.



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Campoalegre – Huila, agosto de 2022

Señor (a)
Edwin Ramirez Vasquez
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3454215
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Dependencia Coordinación Académica
Dependencia 4191164
Campoalegre

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes agosto del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3454215 del año 2022

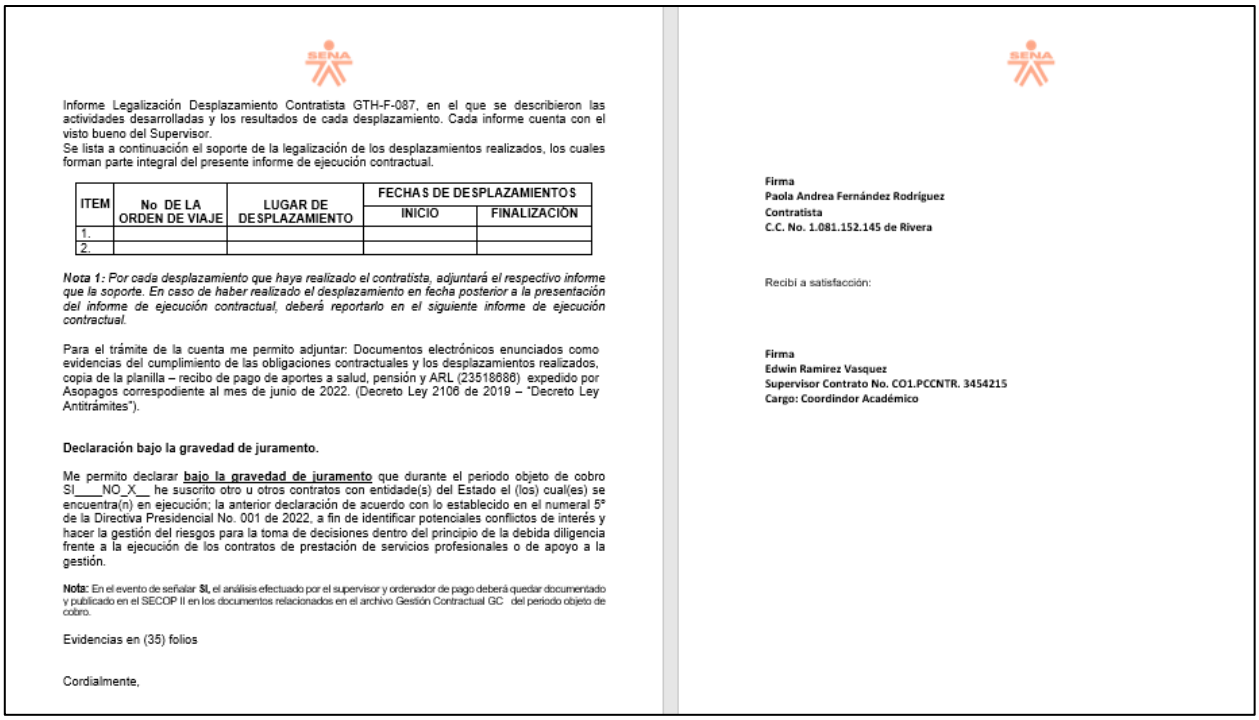
Paola Andrea Fernández Rodríguez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1081152145 de Rivera, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro de formación Agroindustrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro, en el periodo comprendido entre el 01 de agosto de 2022 al 31 de agosto de 2022.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de, **TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS DIECHIOCHO MIL CUATROCIENTOS VEINTE PESOS MCTE** ($39.918.420.oo). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de enero de 2022 por valor de **TRESCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS QUINCE PESOS M/CTE** ($369.615), b) diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de **TRES MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL CIENTO CINCUENTA PESOS MCTE** ($3.696.150) cada uno, y C) un último pago en el mes de diciembre por valor de **DOS MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL TRECIENTOS CINCO PESOS M/CTE** ($2.587.305.oo). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la dirección administrativa y financiera de la dirección general, en la cuenta de ahorros No 45570799220 del banco Bancolombia, cuyo titular es el contratista.Copiar el texto de la minuta del contrato.

Plazo: Será hasta el 21 de diciembre de 2022.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de los procesos formativos siguiendo los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual, a través de las guías de aprendizaje, bitácoras, formatos correspondientes.	En este mes no se realizó ningún requerimiento relacionado con esta obligación.	No se aporta ninguna evidencia.
2	Desarrollar las actividades de formación profesional integral, aplicando los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la Entidad, de acuerdo con la planeación pedagógica, desarrollo curricular y proyecto formativo, apoyándose con las guías, instrumentos de evaluación, reconocimiento de aprendizajes previos, bitácoras, formatos de seguimiento a la etapa productiva, de acuerdo los programas del área temática objeto del contrato.	Se realizó gestión en la plataforma territorium de las fichas: 2282001, 2818721, 2404828	Pantallazos de gestión en la plataforma Territorium
3	Reportar oportunamente en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje Sofia Plus, todas las actividades que de acuerdo con los procesos y procedimiento del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: a) Verificar el cambio de estado de los aprendices de matriculado a: "En Formación". b) Registrar los juicios evaluativos	Se realizó gestión en la plataforma territorium de las fichas: 2282001, 2818721, 2404828	Pantallazos de gestión en la plataforma Territorium



Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

***Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, copia de la planilla – recibo de pago de aportes a salud, pensión y ARL (23518686) expedido por Asopagos correspodiente al mes de junio de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5° de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (35) folios

Cordialmente,

Firma
Paola Andrea Fernández Rodríguez
Contratista
C.C. No. 1.081.152.145 de Rivera

Recibí a satisfacción:

Firma
Edwin Ramirez Vasquez
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR. 3454215
Cargo: Coordindor Académico