PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Agosto de 2022

Señor (a)
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3394584**
Profesional G09
Supervisor Programa SENA Emprende Rural
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2022.

Referencia: No CO1.PCCNTR.3394584 del año 2022.

YULY ANDREA FONTECHA HERNÁNDEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.438.516 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, en SENA Emprende Rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta Millones Novecientos Cincuenta Mil Pesos M/cte ($40.950.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por valor de Tres millones novecientos mil pesos M/cte. ($3.900.000), de Febrero a Noviembre de 2022; b) Un ultimo pago correspondiente a 15 días del mes de diciembre por un valor de Un Millón Novecientos Cincuenta Mil Pesos M/cte ($1.950.000,00).

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales como instructor técnico para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural en el área agrícola, donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo	Ejecución de Formación en las siguientes fichas: Ficha 2509676: Emprendimiento en Sistemas Agroforestales (Pte Nacional) Ficha 2514018: Emprendimiento en Producción de Café (Jesús María)	Fotografías de las actividades desarrolladas durante el proceso de ejecución.

	la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo – Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Ficha 2547022: Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria (San Benito) Ficha 2533951: Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria (Vélez).	PDF Horas Académicas SOFIA PLUS mes de Agosto. Ubicación: 2 Portafolio por ficha 3 Programacion Mensual
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.	Reporte de Actividades del mes de AGOSTO presentado ante el Dinamizador SER.	Documentos Gestión Financiera y Gestión Documental del mes de Agosto subido al Drive y al SECOP II. Ubicación: GC_63438516_7522_JUL_2022 GF_63438516_7522_JUL_2022

6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Programación de actividades mensuales de Agosto y agenda de desplazamiento enviadas a Dinamizador SER. Se envió al supervisor de contrato, solicitud de aprobación de Comisión de Desplazamiento a la vereda Centro, municipio de San Benito.	Pantallazo Correo Electrónico con programación del mes de Agosto. Pantallazo Aprobación de Comisión de Desplazamiento del mes de Agosto. Ubicación: 3_Programacion_Mensual
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Evaluar resultados de aprendizaje de los programas de formación que ya culminaron: Ficha 2492575: Aplicación de las Buenas Prácticas Agrícolas (Jesús María). Ficha 2491019: Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria (Macanal). Ficha 2508879: Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria (Chipatá) Ficha 2510261: Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria (San Benito) Ficha 2612501: Emprendimiento en Sistemas Agroforestales (Rioblanco)	Reporte Juicios Valorativos de los programas de formación que culminaron en primer semestre. 6. REPORTE JUICIOS EVALUATIVOS
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de	Se envió al supervisor de contrato, información en formato establecido para la creación de unidades productivas de los programas de formación que culminaron en primer semestre.	Unidades Productivas con códigos. 8 CREACION UP

	formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad		
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Identificación de Caso Exitoso para la Ficha 2514018: Emprendedor en Producción de Café	Sistematización Información Caso Exitoso para la Ficha 2514018: Emprendedor en Producción de Café. ENTREGABLES NEGOCIOS RURALES
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Lista de chequeo para portafolio de evidencias de acuerdo con el tipo de programas: Diseño, Planeación, Acta de concertación de Horarios, Listados de Asistencia, entre otros, de los programas donde ya se terminó formación: Ficha 2492575: Aplicación de las Buenas Prácticas Agrícolas (Jesús María). Ficha 2491019: Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria (Macanal). Ficha 2508879: Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria (Chipatá)	Portafolio de cada ficha con los documentos correspondientes al mes de agosto. Ubicación: 2 Portafolio por ficha

		Ficha 2510261: Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria (San Benito)	
19	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del Contrato.	Iniciar proceso para Norma de Competencia: 240201056 "*Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa*" Apoyar la promoción e inscripción de aprendices en la cuarta oferta educativa de formación titulada. Participar de eventos de promoción y divulgación de procesos y resultados del proyecto: “Identificación de oportunidades de desarrollo territorial agroindustrial mediante la protección de propiedad industrial: El caso de la DOP del Bocadillo Veleño en Colombia” Participar en la reunión mensual de instructores.	Fotografías proceso de inicio de NCL con la evaluadora Jenny Ariza. Fotografías de apoyo a la oferta e inscripción de aprendices. Pantallazo del enlace publicación en Vanguardia Liberal y en Mundo Empresarial. Programación mensual de instructores de agosto programada para el 06 de septiembre de 2022. 1_Obligaciones

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	27322	San Benito	27/07/2022	28/07/2022
2	29322	San Benito	23/08/2022	24/08/2022

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8619999310 de la planilla generada por ASOPAGOS para pago de Salud (Nueva EPS), Pensión (Porvenir), ARL (Positiva) del mes de julio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI___NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en dieciocho (18) folios.

Cordialmente,

_____
YULY ANDREA FONTECHA HERNÁNDEZ
Contratista
C.C. No. 63.438.516

Recibí a satisfacción:

_____
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3394584**
Profesional G09
Supervisor Programa SENA Emprende Rural