1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 2	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4161.010.26.1.1936.2022 de 2022	
Nombre completo del contratista: CAROLINA CLAROS GARCÍA	
Documento de identificación: C.C. 66.987.784	
Nombre del supervisor: CÉSAR AUGUSTO LEMOS POSSO	
Organismo: SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales como Psicólogo (a) en la Subsecretaria De Acceso A Los Servicios De Justicia de la Secretaría de Seguridad y Justicia, dentro del proyecto denominado: Implementación De Una Estrategia Integral De Prevención Y Atención De La Violencia Familiar Y Sexual Desde Los Servicios De Acceso A La Justicia Con Enfoque Diferencial En Cali. Ficha EBI No. BP-26003903	

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/Jul/2022	Fecha terminación 31/Oct/2022
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Reanudación: N/A
Cesión: N/A
Terminación anticipada: N/A
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. ($17.152.000)
Adición: N/A
Prórroga: N/A
Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

$ 17.152.000	$ 4.288.000	$4.288.000	$ 8.576.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9438493362 - 9438645996 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:1593083239 1597246152 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 08 de Agosto de 2022 , agosto 10 de 2022 Periodo de pago de la seguridad social: Agosto de 2022

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

CUOTA No. 2

Actividad Contractual	Producto
A) Atender oportunamente los casos de violencia familiar y sexual a través de los servicios de acceso a la justicia.	Atendió 30 casos de Violencia Intrafamiliar remitidos a la Comisaría de Familia y 11 remitidos a la Fiscalía https://drive.google.com/drive/folders/1o-mRMDL44SL2JNmDE85GzXrTEmiQuPup?usp=sharing

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

B) Realizar las actividades necesarias para la implementación de programas en los procesos sociales.	Asistió a reunión con la JAC de Andrés Sanín para coordinar la realización de la Casa de Justicia Itinerante Realizó taller para promocionar los servicios de la Casa de Justicia de Aguablanca a funcionarios de la Fundación El Sembrador – Modalidad Mi Familia de ICBF Participó en el Festival de la Familia de la Corporación Juan Bosco realizando Orientaciones Psicosociales https://drive.google.com/drive/folders/15Vv6cum277MNVAZ-uUwgoAX6SpCkuqnv?usp=sharing
C) Proyectar respuestas como Psicólogo (a) en los asuntos que le encomiende la Casa de Justicia y participar en los grupos de estudio de casos para tratar situaciones específicas.	Realizó presentación de los servicios de la Casa de Justicia de Aguablanca a aspirante a realizar su práctica de Trabajo Social https://drive.google.com/drive/folders/1x8s_U9d7scXKsvEjzKYCcBB2yin7UXu9?usp=sharing
D) Atender y orientar a las personas que se presenten a la Casa de Justicia y requieran de sus servicios profesionales.	Realizó Treinta y siete (37) Orientaciones Psicosociales a usuarios de la Casa de Justicia de Aguablanca https://drive.google.com/drive/folders/1QIq7yYxZaKqIDy25DJ9w6UNuoXELGOWl?usp=sharing

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

E) Realizar actividades de promoción y prevención contra la violencia de niños, niñas y adolescentes, violencia de género y violencia contra la mujer.	Realizó Taller para la Prevención de la Violencia de Género, Violencia contra la Mujer y Violencia contra NNA a funcionarios de la Fundación El Sembrador Modalidad Mi Familia de ICBF https://drive.google.com/drive/folders/1uTNmSs0sQxJao-6LwGH3Zl0BD59JR0z5?usp=sharing
F) Realizar remisiones a otras dependencias o profesionales si en beneficio del usuario que atiende así lo considera.	Remitió a 3 usuarios a los Centros Zonales de ICBF correspondientes https://drive.google.com/drive/folders/1wacTDzx3PsEjhdeF1ggPDE96Z7297TjF?usp=sharing
G) Registrar el ingreso del usuario en el sistema de información vigente o formato de registro de usuarios y caracterización de este.	Registró y orientó a 348 usuarios de la Casa de Justicia de Aguablanca https://drive.google.com/drive/folders/1AQSVfkNtCD7Lw8DqcEZum33_VTz-aftK?usp=sharing
H) Elaborar informes y actas de los diferentes casos que se adelantan en la Casa de Justicia.	Elaboró Actas de los siguientes talleres: Reunión con la JAC de Andrés Sanín para coordinar la realización de la Casa de Justicia Itinerante Taller para promocionar los servicios de la Casa de Justicia de Aguablanca a funcionarios

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	de la Fundación El Sembrador – Modalidad Mi Familia de ICBF Acta de la participación en el Festival de la Familia de la Corporación Juan Bosco realizando Orientaciones Psicosociales Acta de la Inducción a aspirante a practicante de Trabajo Social https://drive.google.com/drive/folders/16-MIsfhVK207746Hrx_dkemumbmMhGl_?usp=sharing
I) En coordinación con la Subsecretaría de acceso a servicios de justicia, organizar las actividades de atención masiva que se realizan en beneficio de la comunidad que asiste a la Casa de Justicia.	Realizó Taller para promocionar los servicios de la Casa de Justicia de Aguablanca a funcionarios de la Fundación El Sembrador – Modalidad Mi Familia de ICBF Participó en el Festival de la Familia de la Corporación Juan Bosco realizando Orientaciones Psicosociales https://drive.google.com/drive/folders/1Fb-fWhvrIY5QEoOS46LSHrAgze_NAwfn?usp=sharing
J) Asistir a las jornadas que programa la Subsecretaría de acceso a servicios de justicia en cumplimiento de sus actividades.	Asistió al Comité Coordinador de la Casa de Justicia de Aguablanca https://drive.google.com/file/d/1QFVhY4QAoHO69WLWysMAc6tmJRzJssII/view?usp=sharing

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

K) Manejar la documentación a su cargo de conformidad con la ley 594 de 2000, Ley general de Archivo y demás plataformas institucionales.	Realizó Actas que obedecen la ley 594 de 2000, Ley general de Archivo y demás plataformas Institucionales.
L) Asistir y participar en los operativos que programe la Subsecretaría.	No realizó estas actividades en este periodo
M) Desde su quehacer profesional, brindar apoyo cuando se requiera en cualquier Casa de Justicia y Comisaría de Familia del Municipio de Santiago de Cali, previa instrucción de la Subsecretaría de acceso a servicios de justicia.	No realizó estas actividades este periodo
N) Asistir a las citaciones convocadas por el Despacho del secretario de seguridad y justicia y/o supervisión del contrato en forma presencial con las medidas de bioseguridad necesarias.	No realizó estas actividades en este periodo
O) Las demás que le asigne la Secretaría de Seguridad y que garanticen la adecuada prestación del servicio.	No realizó estas actividades este periodo

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones durante este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES

JMG

Nombre y firma del Supervisor
CÉSAR AUGUSTO LEMOS POSSO

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 26 de Agosto de 2022

JMG

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.