PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Soacha, agosto del 2022

Señor (a)
WILSON CESAR CANTOR CUERVO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3333409
Coordinador Académico de Formación Titulada
Formación Titulada
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes agosto del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3333409 del año 2022

MAYRA LORENA SABOGAL G., identificado con la cédula de ciudadanía No.1.110.490.294 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica de Formación Titulada, bajo la línea de GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES, CIENTO SIETE MIL PESOS M/CTE ($42.107.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($ 3.997.500) cada uno b) Un último pago mensual y sucesivo proporcional a los días ejecutados y verificados por el supervisor del contrato por valor de DOS MILLONES CIENTO TREINTA Y DOS MILPESOS M/CTE ($2.132.000).

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2022

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa como instructor para atender las necesidades del área de formación del programa de formación titulada bajo la línea de GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO del Centro Industrial y de Desarrollo Empresarial de Soacha en la vigencia 2022.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con el objeto del contrato en su totalidad.	Se orienta procesos formativos según la carga asignada por coordinación académica con las fichas pertenecientes a titulada virtual: 1. 2348345: GESTIÓN LOGÍSTICA. Rol instructor transversal Promover la interacción idónea. 2. 2348525: PRODUCCION DE MULTIMEDIA. Rol instructor transversal Promover la interacción idónea. 3. 2281790: PRODUCCION DE MULTIMEDIA. Rol instructor transversal Promover la interacción idónea. 4. 2348404: PRODUCCION DE MULTIMEDIA. Rol instructor transversal Promover la interacción idónea. 5. 2282021: PRODUCCION DE MULTIMEDIA. Rol instructor transversal Promover la interacción idónea	Se adjunta pantallazos evidencias de aprendizaje y pantallazos de las sesiones sincrónicas de las fichas: 2348345, 2348525, 2281790, 2348404, y 2282021, así como cronogramas de cada una de las fichas asignadas para orientar formación. Reporte de horas Sena Sofía Plus: 160,00.
2	Colaborar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con el Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral y los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se orienta procesos formativos de acuerdo con la descripción del proyecto formativo asignado, en los programas del centro de formación en Titulada virtual, con las siguientes fichas: 1. 2348345: GESTIÓN LOGÍSTICA. Rol instructor transversal Promover la interacción idónea. 2. 2348525: PRODUCCION DE MULTIMEDIA. Rol instructor transversal Promover la interacción idónea.	Se anexa pantallazos de la plataforma programas de formación de las fichas 2348345, 2348525, 2281790, 2348404, y 2282021, pertenecientes titulada virtual. Reporte de horas Sena Sofía Plus: 160,00.

		3. 2281790: PRODUCCION DE MULTIMEDIA. Rol instructor transversal Promover la interacción idónea. 4. 2348404: PRODUCCION DE MULTIMEDIA. Rol instructor transversal Promover la interacción idónea. 5. 2282021: PRODUCCION DE MULTIMEDIA. Rol instructor transversal Promover la interacción idónea	
3	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Para esta actividad, este mes no fui convocada	Para esta actividad, este mes no fui convocada
4	Evaluar los estilos, ritmos y aprendizajes previos de los aprendices correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	En este mes no se presentan dichos procesos.	No se generan evidencias
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato y la programación establecida por las coordinaciones.	Se ejecuta formación profesional integral de acuerdo con el desarrollo curricular y proyecto formativo para los programas de centro de formación en titulada virtual con las siguientes fichas: 1. 2348345: GESTIÓN LOGÍSTICA. Rol instructor transversal Promover la interacción idónea. 2. 2348525: PRODUCCION DE MULTIMEDIA. Rol instructor transversal Promover la interacción idónea. 3. 2281790: PRODUCCION DE MULTIMEDIA. Rol instructor transversal Promover la interacción idónea. 4. 2348404: PRODUCCION DE MULTIMEDIA. Rol instructor transversal Promover la interacción idónea.	Se anexa pantallazos de la plataforma programas de formación de las fichas 2348345, 2348525, 2281790, 2348404, y 2282021, pertenecientes titulada Virtual. De igual forma, se adjunta guias de aprendizaje de las siguientes fichas: ✓ 2348345: GESTIÓN LOGÍSTICA. Rol instructor transversal Promover la interacción idónea. ✓ 2348525 – 2348404 PRODUCCION DE MULTIMEDIA. Rol instructor transversal Promover la interacción idónea. ✓ 2281790 - 2282021: PRODUCCION DE

		5. 2282021: PRODUCCION DE MULTIMEDIA. Rol instructor transversal Promover la interacción idónea.	MULTIMEDIA. Rol instructor transversal Promover la interacción idónea. Reporte de horas Sena Sofía Plus: 160,00.
6	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	En este mes no se presentan dichos procesos.	No se generan evidencias
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No fui convocada para realizar esta actividad este mes.	No fui convocada para realizar esta actividad este mes.
8	Emitir juicio valorativo según la normatividad de la entidad sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realiza la evaluación de juicios de valuación de las siguientes fichas, asignadas para orientar formación: ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2348345 - GESTION LOGISTICA. ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2348404 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2348525 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2281790 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2282021 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA.	Anexo juicios de evaluación de las fichas: ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2348345 - GESTION LOGISTICA. ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2348404 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2348525 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2281790 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2282021 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA.
9	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación cerrada empresarial y/o complementaria.	Este mes no se presentan soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices.	Este mes no se presentan soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices

10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, deserciones, retiros voluntarios, reintegros o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, según cronograma establecido con las coordinaciones académicas.	Se realiza la evaluación de juicios de valuación de las siguientes fichas, asignadas para orientar formación: ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2348345 - GESTION LOGISTICA. ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2348404 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2348525 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2281790 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2282021 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA.	Anexo juicios de evaluación de las fichas: ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2348345 - GESTION LOGISTICA. ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2348404 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2348525 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2281790 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2282021 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA.
11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices. (Participar activamente en los equipos de diseño curricular interdisciplinarios por programa o redes tecnológicas, para garantizar la integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de las actividades de aprendizaje, el desarrollo de talleres e ítems para alimentar el banco de pruebas para la selección de aprendices).	No he sido convocada para participar en esta actividad por el centro de formación para este mes.	No he sido convocada para participar en esta actividad por el centro de formación para este mes.
12	Verificar en el sistema SOFIA PLUS, la caracterización poblacional de cada curso o programa al inicio de este.	Para el presente mes no se realiza dicho proceso.	Para el presente mes no se realiza dicho proceso.
13	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se aplica y hace cumplir el reglamento del aprendiz promoviendo la formación profesional integral, por lo cual lleva a cabo la formación con las fichas asignadas, se evalúa los juicios evaluativos, se realiza retroalimentación y seguimiento en la plataforma Territorium. 1. 2348345: GESTIÓN LOGÍSTICA. Rol instructor transversal Promover la interacción idónea.	Anexo pantallazos de las evidencias de aprendizaje evaluadas y calificadas de las fichas asignadas: 2348345, 2348525, 2281790, 2348404, y 2282021, en la plataforma Territorium.

		2. 2348525: PRODUCCION DE MULTIMEDIA. Rol instructor transversal Promover la interacción idónea. 3. 2281790: PRODUCCION DE MULTIMEDIA. Rol instructor transversal Promover la interacción idónea. 4. 2348404: PRODUCCION DE MULTIMEDIA. Rol instructor transversal Promover la interacción idónea. 5. 2282021: PRODUCCION DE MULTIMEDIA. Rol instructor transversal Promover la interacción idónea.	
14	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No he sido convocada para participar en esta actividad por el centro de formación para este mes.	No he sido convocada para participar en esta actividad por el centro de formación para este mes.
15	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se realizo la inducción en seguridad y salud en el trabajo de la entidad, y la evaluación Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.	Se adjunta el certificado de la inducción en seguridad y salud en el trabajo, asi como certificado de evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.
16	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios	No he sido convocada para participar en esta actividad por el centro de formación para este mes.	No he sido convocada para participar en esta actividad por el centro de formación para este mes.
17	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Para el presente mes no he sido convocada para participar en dicha actividad.	Para el presente mes no he sido convocada para participar en dicha actividad.
18	Emitir conceptos técnicos tendientes a la adquisición de materiales de formación profesional y velar por su asignación de manera oportuna y pertinente.	Para el presente mes no he sido convocada para participar en dicha actividad.	Para el presente mes no he sido convocada para participar en dicha actividad.
19	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Para el presente mes no tengo bienes asignados por el Centro.	Para el presente mes no tengo bienes asignados por el Centro.
20	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la	Se realizó el proceso de certificación de las competencias: 1. Codigo: 240201056 - Orientar formación	Se adjunta certificado emitido de la aprobación de las siguientes competencias: 1. Codigo: 240201056 - Orientar formación

	actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2022.	presencial de acuerdo con procedimiento tecnico y normativo. 2. Codigo: 210601020 - NIVEL AVANZADO - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa. 3. Codigo: 240201057- Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. 4. Codigo: 210201052 - Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa - NIVEL INTERMEDIO 5. Codigo 240201081 - Orientar formación E- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL AVANZADO.	presencial de acuerdo con procedimiento tecnico y normativo. 2. Codigo: 210601020 - NIVEL AVANZADO - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa. 3. Codigo: 240201057- Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. 4. Codigo: 210201052 - Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa - NIVEL INTERMEDIO. 5. Codigo 240201081 - Orientar formación E- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL AVANZADO.
21	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	En este mes no fui convocada para acompañar actividades dicha actividad	En este mes no fui convocada para acompañar actividades dicha actividad
22	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de los programas de formación en nivel tecnólogo (de todos los niveles) del Centro de Formación.	En este mes no fui convocada para acompañar actividades dicha actividad	En este mes no fui convocada para acompañar actividades dicha actividad
23	Apoyar el proceso de certificación de aprendices, cuando el centro de formación lo requiera.	En este mes no fui convocada para acompañar actividades dicha actividad	En este mes no fui convocada para acompañar actividades dicha actividad
24	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en plazo máximo de (3) días, todas las actividades concertadas, garantizando la calidad de la información y coherencia con el proceso formativo tales como: a). registro de los juicios evaluativos. B). Creación de rutas y asociación de aprendices. C). Registros de juicios evaluativos de reconocimiento de aprendizajes previos, d). Comunicar y tramitar a la coordinación académica, oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices(deserciones y hallazgos en el registro de la información), como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente.	Se realiza la evaluación de juicios de valuación de las siguientes fichas, asignadas para orientar formación: ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2348345 - GESTION LOGISTICA. ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2348404 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2348525 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2281790 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA	Anexo juicios de evaluación de las fichas: ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2348345 - GESTION LOGISTICA. ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2348404 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2348525 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2281790 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA ✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2282021 -

		✓ Reporte de Juicios Evaluativos 2282021 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA. Se realiza organización de la plataforma en el cual se evidencie programa de formación, y calificación de las evidencias (no centro de calificaciones) correspondiente al mes.	PRODUCCION DE MULTIMEDIA. Se anexa cronogramas de los programas de formación, y pantallazo de la plataforma del inicio de la formación en el cual se evidencie programa de formación, y pantallazo calificación de las evidencias (no centro de calificaciones) correspondiente al mes.
25	Participar en las convocatorias de formación pedagógicas y del equipo pedagógico del centro de Formación, así como la formación de TIC´S, en mejora de las competencias de las nuevas tecnologías.	En este mes no fui convocada para acompañar actividades dicha actividad	En este mes no fui convocada para acompañar actividades dicha actividad
26	En el evento que el contratista sea programado en su totalidad o parcialmente para impartir formación complementaria deberá reportar mensualmente como mínimo (3) tres cursos, con un promedio de 30 aprendices y una duración de 40 horas por curso.	En este mes no fui convocada para acompañar actividades dicha actividad	En este mes no fui convocada para acompañar actividades dicha actividad
27	Presentar cuenta de cobro de manera mensual según el cronograma establecido por el centro de formación con los correspondientes soportes (pago de aportes a seguridad social, informes de las actividades y planilla de pago, reporte de informes en secop II), en forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato.	Se presenta cuenta de cobro del mes de AGOSTO de acuerdo a los lineamientos contractuales.	Se presentan informe, y las respectivas evidencias al DRIVE, enviado por coordinación académica.
28	Apoyar en la supervisión de contratos de compras en el centro de formación cuando sea requerido	Este mes no he sido convocada para participar en el proceso en mención.	Este mes no he sido convocada para participar en el proceso en mención.
29	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Pago de aportes a Salud, Pensión y ARL, correspondiente al mes de JULIO de 2022.	Se anexa planilla de pago correspondiente al mes de JULIO de 2022.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9438364521 de la planilla, expedido por Aportes en línea correspondiente al mes de JULIO del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti trámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.
Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
Mayra Lorena Sabogal G.
Contratista
C.C. No. 1.110.490.294

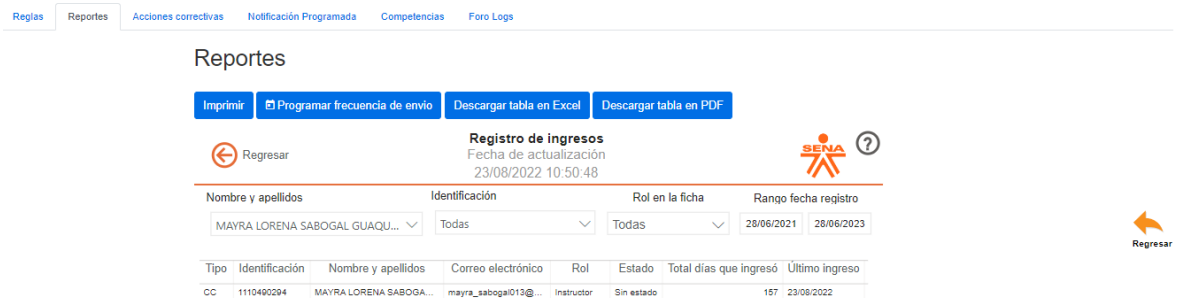
Recibí a satisfacción:

Firma
WILSON CESAR CANTOR CUERVO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3333409
Coordinador Académico de Formación Titulada
INSTRUCTOR G15

EVIDENCIAS DE DESARROLLO DE LA FORMACION

2348345 - GESTIÓN LOGÍSTICA

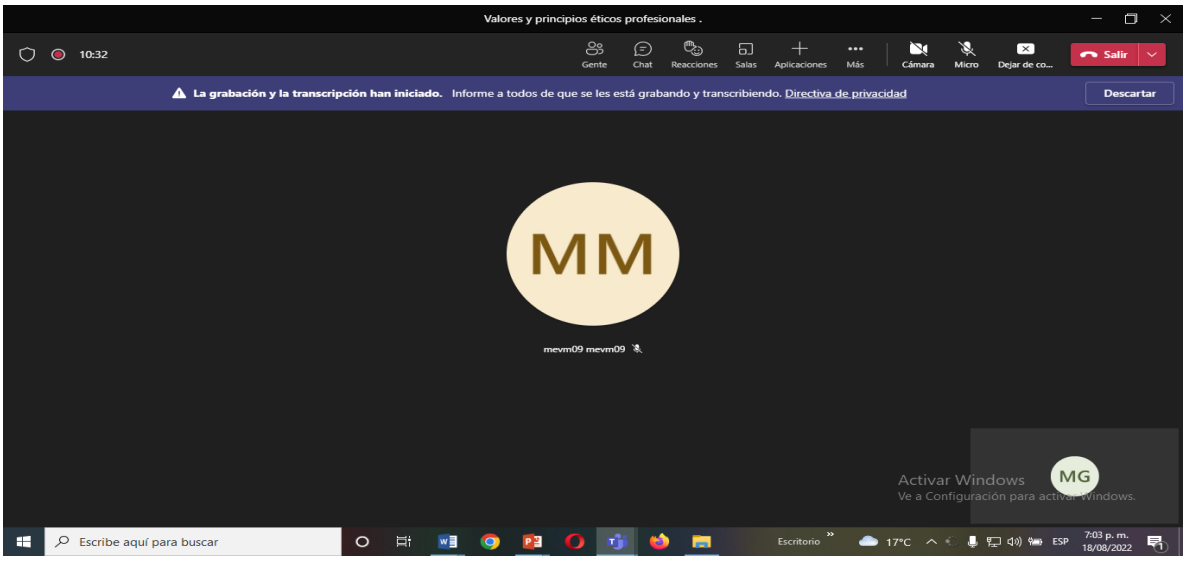
- *Seguimiento de ingreso a la plataforma*

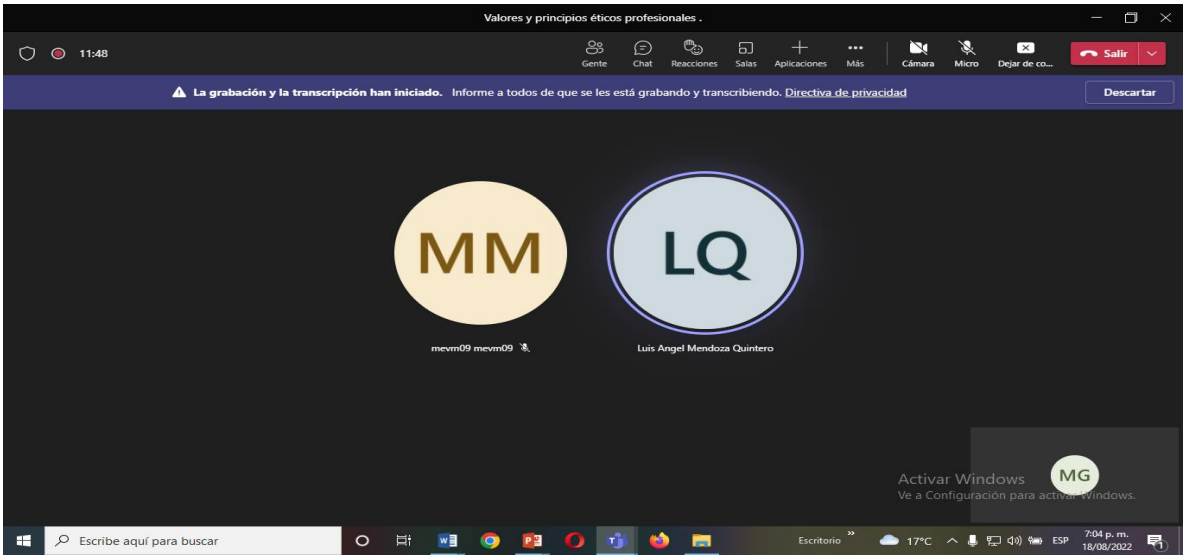


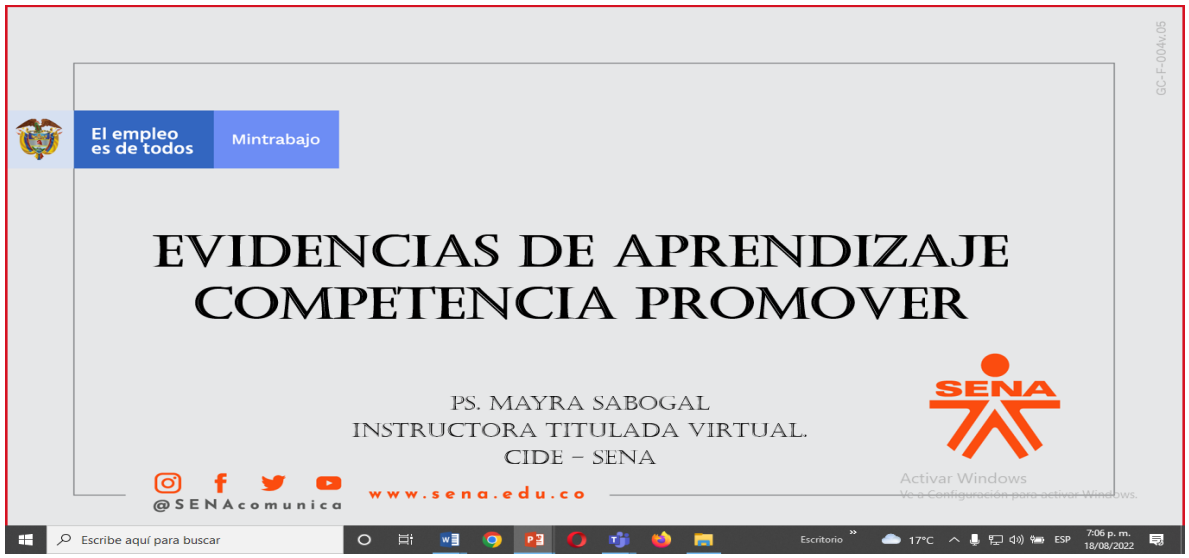
- *Sesiones sincronicas*

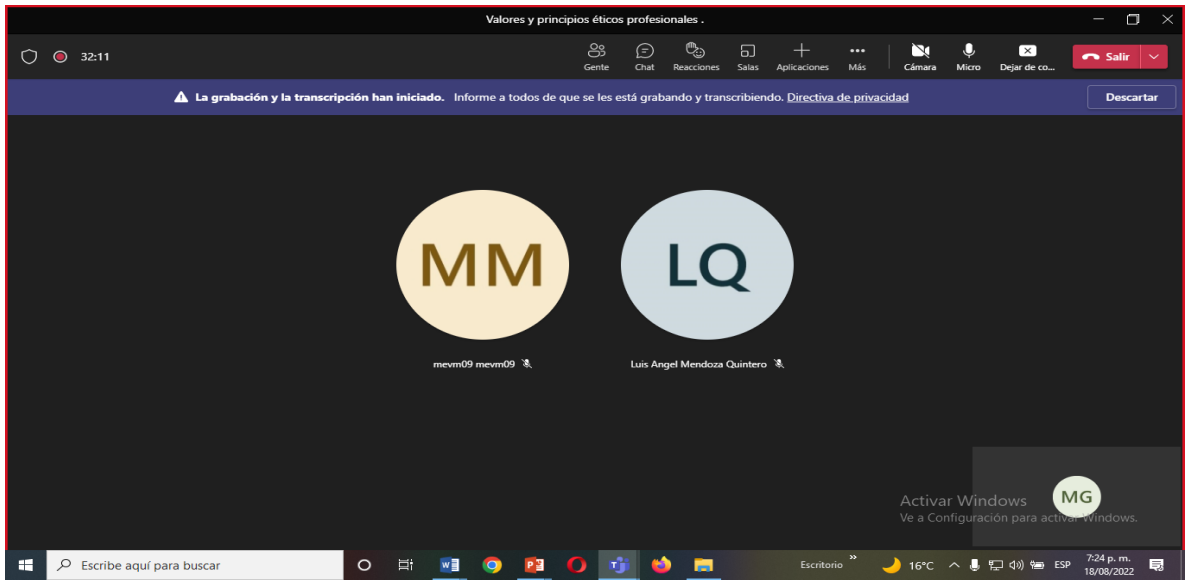


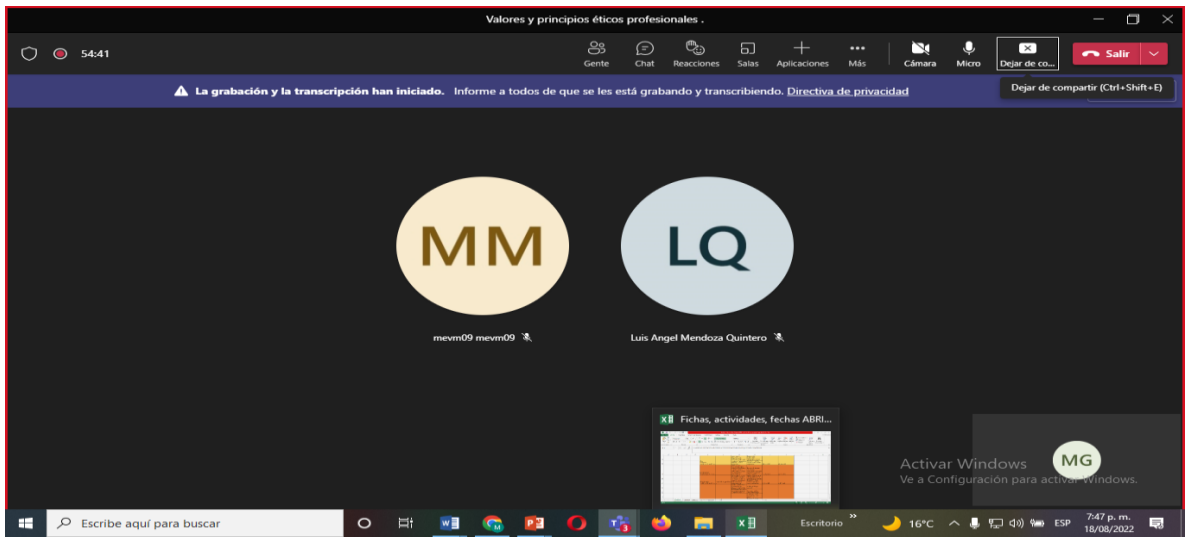

Saludo e inicio de sesiones - PowerPoint (Error de activación de productos)
BIENVENIDOS A LA SESIÓN SINCRÓNICA
FECHA: 18/08/2022
TEMA: VALORES Y PRINCIPIOS ÉTICOS – EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE.
INICIA: 7:05 PM
INSTRCUTOR: MAYRA SABOGAL
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
Haga clic para agregar notas
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.


Valores y principios éticos profesionales .
10:32
La grabación y la transcripción han iniciado. Informe a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacidad
Descartar
MM
mevm09 mevm09
MG
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.


Valores y principios éticos profesionales .
11:48
La grabación y la transcripción han iniciado. Informe a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacidad
Descartar
MM
mevm09 mevm09
LQ
Luis Angel Mendoza Quintero
MG
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

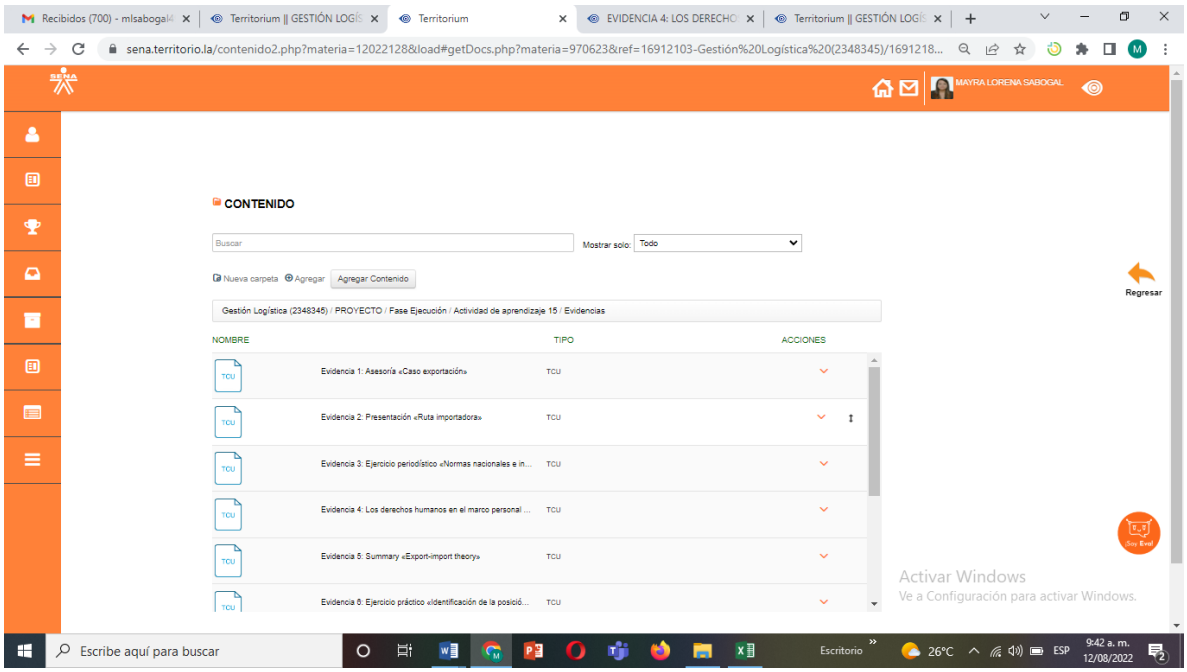

El empleo es de todos
Mintrabajo
EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE
COMPETENCIA PROMOVER
PS. MAYRA SABOGAL
INSTRUCTORA TITULADA VIRTUAL.
CIDE – SENA
SENA
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
Activar Windows
Escribe aquí para buscar
Escritorio
17°C
ESP
7:06 p. m.
18/08/2022

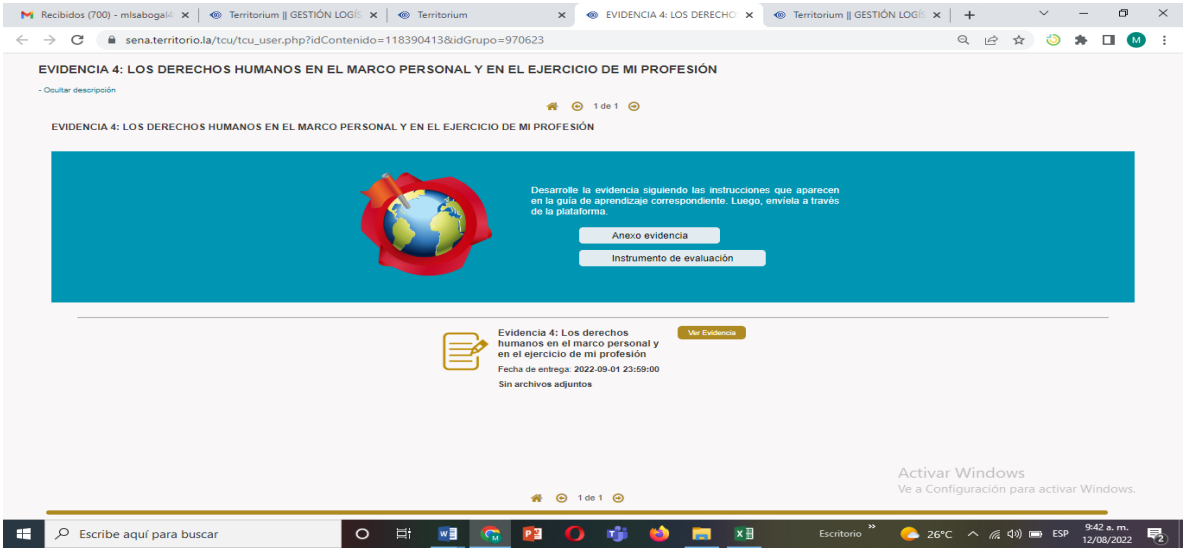

Valores y principios éticos profesionales .
32:11
Gente
Chat
Reacciones
Salas
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Dejar de co...
Salir
La grabación y la transcripción han iniciado. Informe a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacidad
Descartar
MM
LQ
mevm09 mevm09
Luis Angel Mendoza Quintero
MG
Activar Windows
Escribe aquí para buscar
Escritorio
16°C
ESP
7:24 p. m.
18/08/2022


Valores y principios éticos profesionales .
54:41
Gente
Chat
Reacciones
Salas
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Dejar de co...
Salir
La grabación y la transcripción han iniciado. Informe a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacidad
Dejar de compartir (Ctrl+Shift+E)
MM
LQ
mevm09 mevm09
Luis Angel Mendoza Quintero
Fichas, actividades, fechas ABRI...
MG
Activar Windows
Escribe aquí para buscar
Escritorio
16°C
ESP
7:47 p. m.
18/08/2022

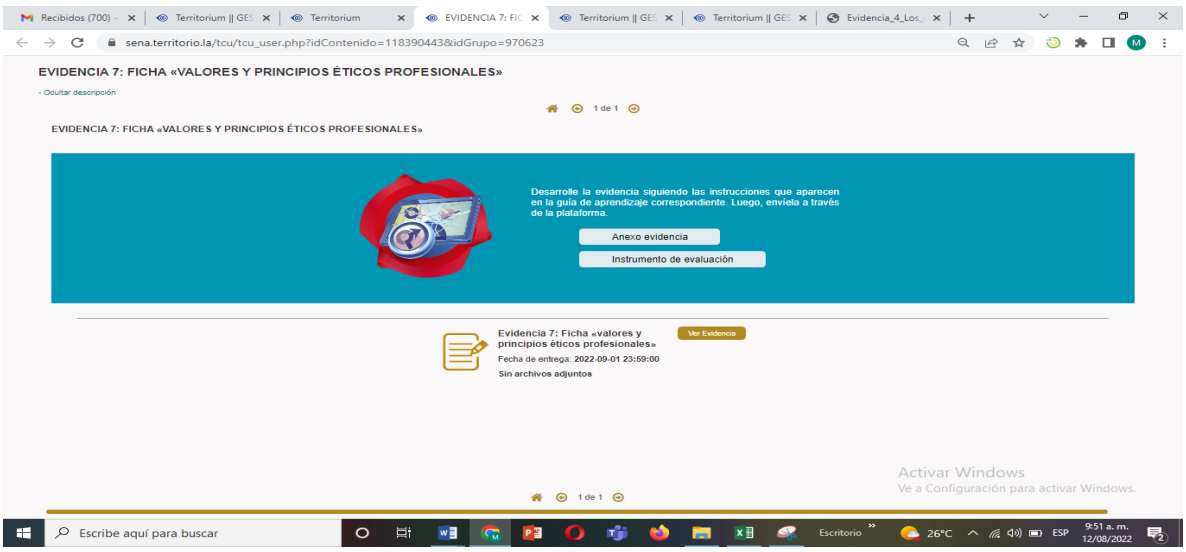
1	1. Resumen						
2	Meeting title	Valores y principios éticos profesionales .					
3	Participantes que as	3					
4	Hora de inicio	18/8/22, 6:52:31 p. m.					
5	Hora de finalización	18/8/22, 7:50:26 p. m.					
6	Duración de la reuni	57m 55s					
7	Tiempo medio de as	50m 54s					
8							
9	2. Participantes						
10	Nombre	Primera unió	Última salida	Duración de	Correo elect	Id. de partici	Rol
11	Mayra Lorena Sabog	18/8/22, 6:52	18/8/22, 7:50	57m 47s	mlsabogal@	mlsabogal@	Organizador
12	mevm09 mevm09	18/8/22, 7:01	18/8/22, 7:50	48m 37s	mevm09@of	mevm09@of	Asistente
13	Luis Angel Mendoza	18/8/22, 7:04	18/8/22, 7:50	46m 17s	luis.mendoz	luis.mendoz	Asistente
14							
15	3. Actividades de la reunión						
16	Nombre	Hora de cone	Hora de salic	Duración	Correo elect	Rol	
17	Mayra Lorena Sabog	18/8/22, 6:52	18/8/22, 7:50	57m 47s	mlsabogal@	Organizador	
18	mevm09 mevm09	18/8/22, 7:01	18/8/22, 7:50	48m 37s	mevm09@of	Asistente	
19	Luis Angel Mendoza	18/8/22, 7:04	18/8/22, 7:50	46m 17s	luis.mendoz	Asistente	
20							

- *Actividades de aprendizaje, evidencias de aprendizaje, retroalimentación y calificación de evidencias de aprendizaje.*

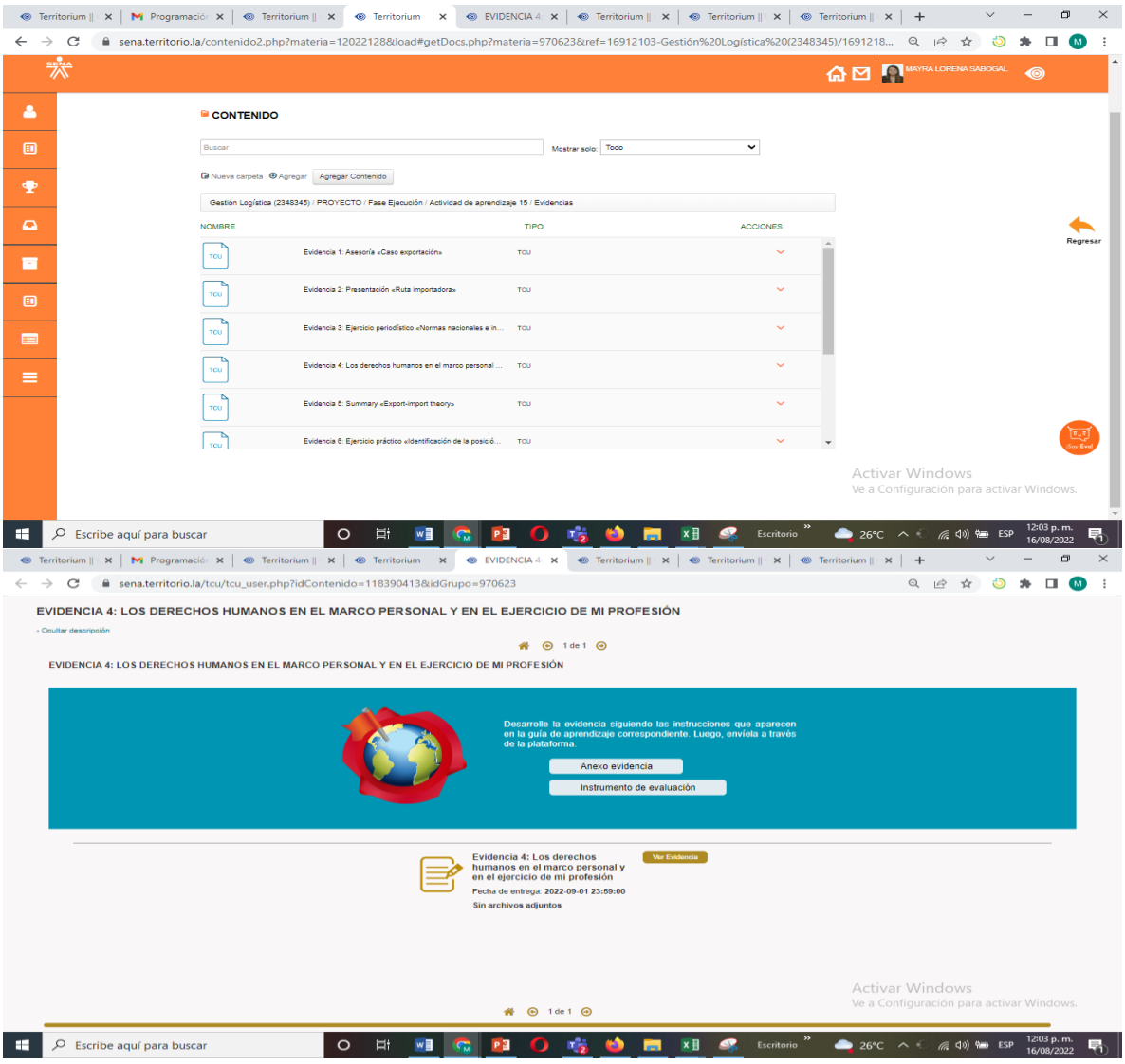



sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=118390413&idGrupo=970623
EVIDENCIA 4: LOS DERECHOS HUMANOS EN EL MARCO PERSONAL Y EN EL EJERCICIO DE MI PROFESIÓN
- Ocultar descripción
1 de 1
EVIDENCIA 4: LOS DERECHOS HUMANOS EN EL MARCO PERSONAL Y EN EL EJERCICIO DE MI PROFESIÓN
Desarrolle la evidencia siguiendo las instrucciones que aparecen en la guía de aprendizaje correspondiente. Luego, envíela a través de la plataforma.
Anexo evidencia
Instrumento de evaluación
Evidencia 4: Los derechos humanos en el marco personal y en el ejercicio de mi profesión
Ver Evidencia
Fecha de entrega: 2022-09-01 23:59:00
Sin archivos adjuntos
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
26°C
ESP
9:42 a. m.
12/08/2022


Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
YULY ALEXANDRA SERRATO CAMPOS
Archivos adjuntos
Id Evidencia:321428063
Visualizar
EVIDENCIAn4nnLOSnDERECHOSnHUMANOSnENnELnMARCOnPERSONALnYnENnELnEJERCICIOnDEnMInPROFESInnNnYulySerrato.docx
Descargar Archivo
Intentos: 1
95.0
A
Fecha de Envío: 2022-08-10 16:49:25
Calificación: 95.0 A
Id respuesta: 321428063
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
EVIDENCIAn4nnLOSnDERECHOSnHUMANOSnENnELnMARCOnPERSONALnYnENnELnEJERCICIOnDEnMInPROFESInnNnYulySerrato.docx
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-12 09:46:40
Cordial saludo Yuly.
La evidencia refleja la reflexión en torno a la importancia de la ética profesional, valores y principios éticos relacionándolos con acciones de su cotidianidad, así como desde su rol como profesional. Desarrolla cada uno de los ítems propuestos apropiando los conceptos abordados en el material de estudio. Muy bien. Felicitaciones.


sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=118390443&idGrupo=970623
EVIDENCIA 7: FICHA «VALORES Y PRINCIPIOS ÉTICOS PROFESIONALES»
- Ocultar descripción
1 de 1
EVIDENCIA 7: FICHA «VALORES Y PRINCIPIOS ÉTICOS PROFESIONALES»
Desarrolle la evidencia siguiendo las instrucciones que aparecen en la guía de aprendizaje correspondiente. Luego, envíela a través de la plataforma.
Anexo evidencia
Instrumento de evaluación
Evidencia 7: Ficha «valores y principios éticos profesionales»
Ver Evidencia
Fecha de entrega: 2022-09-01 23:59:00
Sin archivos adjuntos
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
26°C
ESP
9:51 a. m.
12/08/2022


Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
YULY ALEXANDRA SERRATO CAMPOS
X
Archivos adjuntos
Id Evidencia:322148138
Visualizar
Evidencian7nFichanValoresnynprincipiosneticosnprofesionalesnYulynSerrato.docx
Descargar Archivo
Intentos: 1
95.0
A
Fecha de Envío: 2022-08-11 18:37:02
Calificación: 95.0 A
Id respuesta: 322148138
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
Evidencian7nFichanValoresnynprincipiosneticosnprofesionalesnYulynSerrato.docx
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-12 09:59:23
Cordial saludo Yuly.
La evidencia cumple con el contenido establecido, identifica los Derechos civiles o individuales, economicos y sociales y solidaridad, desde los elementos conceptuals hasta como se ven reflejados en acciones cotidianas, de igual forma identifica algunas situaciones donde se vulneran dichos derechos en el pais, tales como violencia, y condiciones poco dignas en el contexto laboral, reflexionando sobre la importancia de promover una cultura donde se reconozcoza y promueven los principios y valores que permitan mayor justicia y equidad. buena eleboracion de la evidecnia. Muy bien.


sena.territorio.la/contenido2.php?materia=12022128&load#getDocs.php?materia=970623&ref=16912103-Gestión%20Logística%20(2348345)/1691218...
MAYRA LORENA SABOGAL
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión Logística (2348345) / PROYECTO / Fase Ejecución / Actividad de aprendizaje 15 / Evidencias
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Evidencia 1: Asesoría «Caso exportación»
Evidencia 2: Presentación «Ruta importadora»
Evidencia 3: Ejercicio periodístico «Normas nacionales e in...
Evidencia 4: Los derechos humanos en el marco personal ...
Evidencia 5: Summary «Export-import theory»
Evidencia 6: Ejercicio práctico «Identificación de la posició...
TCU
Regresar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
26°C
ESP
12:03 p. m.
16/08/2022
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=118390413&idGrupo=970623
EVIDENCIA 4: LOS DERECHOS HUMANOS EN EL MARCO PERSONAL Y EN EL EJERCICIO DE MI PROFESIÓN
- Ocultar descripción
1 de 1
EVIDENCIA 4: LOS DERECHOS HUMANOS EN EL MARCO PERSONAL Y EN EL EJERCICIO DE MI PROFESIÓN
Desarrolle la evidencia siguiendo las instrucciones que aparecen en la guía de aprendizaje correspondiente. Luego, envíela a través de la plataforma.
Anexo evidencia
Instrumento de evaluación
Evidencia 4: Los derechos humanos en el marco personal y en el ejercicio de mi profesión
Ver Evidencia
Fecha de entrega: 2022-09-01 23:59:00
Sin archivos adjuntos
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
26°C
ESP
12:03 p. m.
16/08/2022

SEBASTIAN CAMILO GODOY HORTUA

Archivos adjuntos
Id Evidencia:323317233
Visualizar evidencian4.docx
Descargar Archivo

95.0 A

Intentos: 1

Fecha de Envío: **2022-08-14 13:57:18**
Calificación: **95.0 A**
Id respuesta: **323317233**
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...

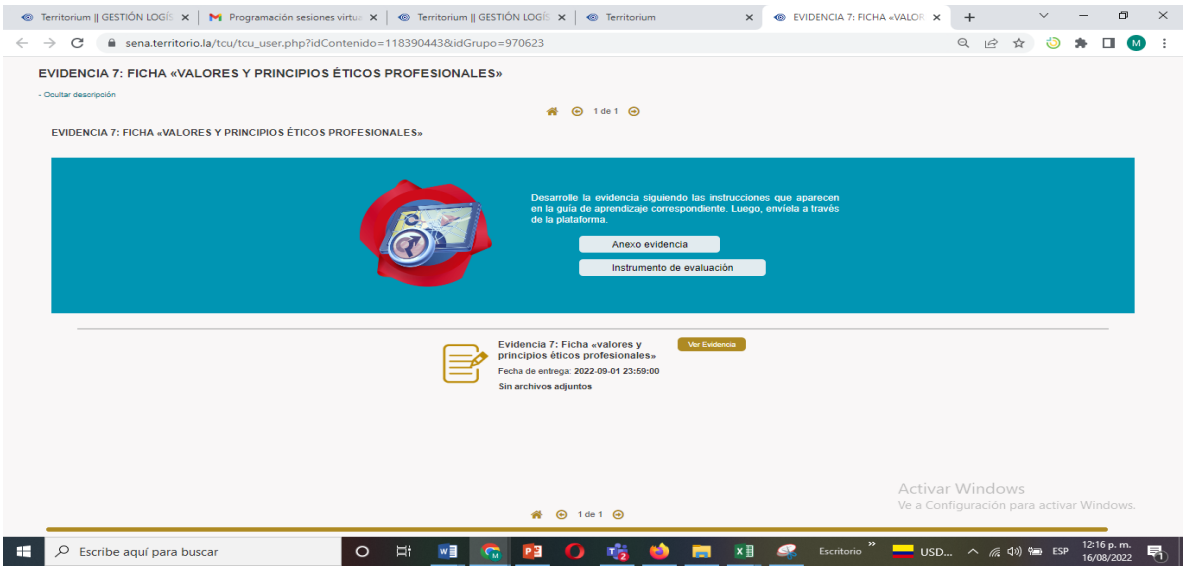
Archivos:
evidencian4.docx

1 Comentario(s)

MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-16 12:15:07

Cordial saludo Sebastian.

La evidencia cumple con los criterios de evaluación reflexionando sobre la importancia de la ética profesional, y los valores y principios éticos los cuales relaciona con acciones de la cotidianidad, como su aplicación en el contexto laboral, asumiendo un compromiso desde su rol como profesional. Muy bien. Felicitaciones.



Evidencia aún en tiempo. Evidencia sin respuesta. Evidencia con respuesta tardía.
Evidencia con respuesta pendiente por revisar.

Selecciona todos

SEBASTIAN CAMILO GODOY HORTUA

Archivos adjuntos
Id Evidencia:324048403
Visualizar
Evidencian7nFichanValoresynnprincipiosneticosnprofesionales.docx
Descargar Archivo

95.0 A

Intentos: 1

Fecha de Envío: **2022-08-16 11:58:36**
Calificación: **95.0 A**
Id respuesta: **324048403**
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...

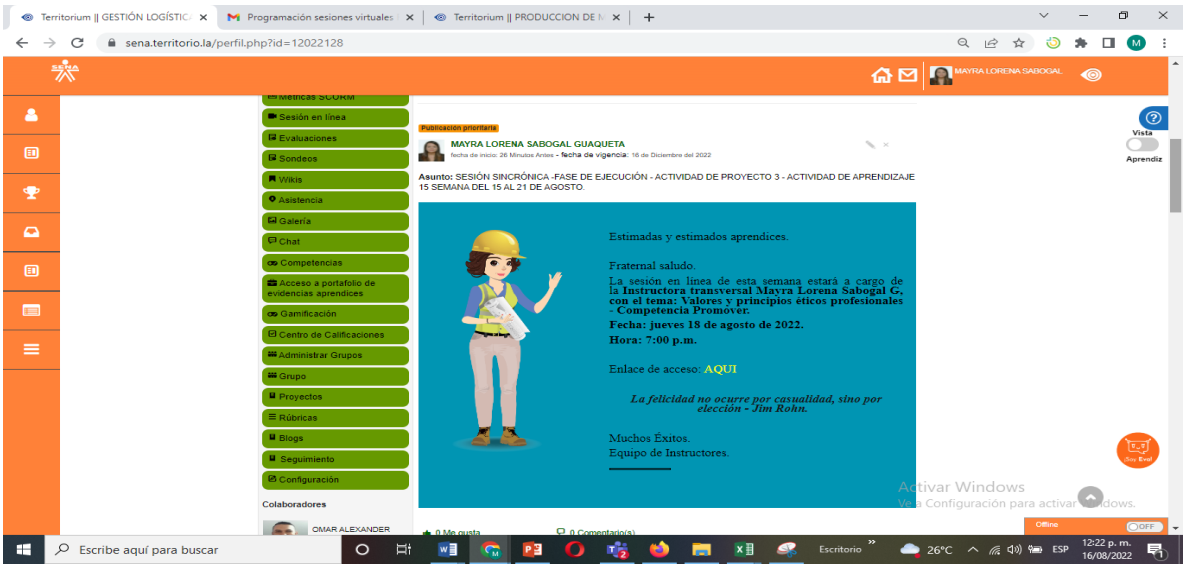
Archivos:
Evidencian7nFichanValoresynnprincipiosneticosnprofesionales.docx

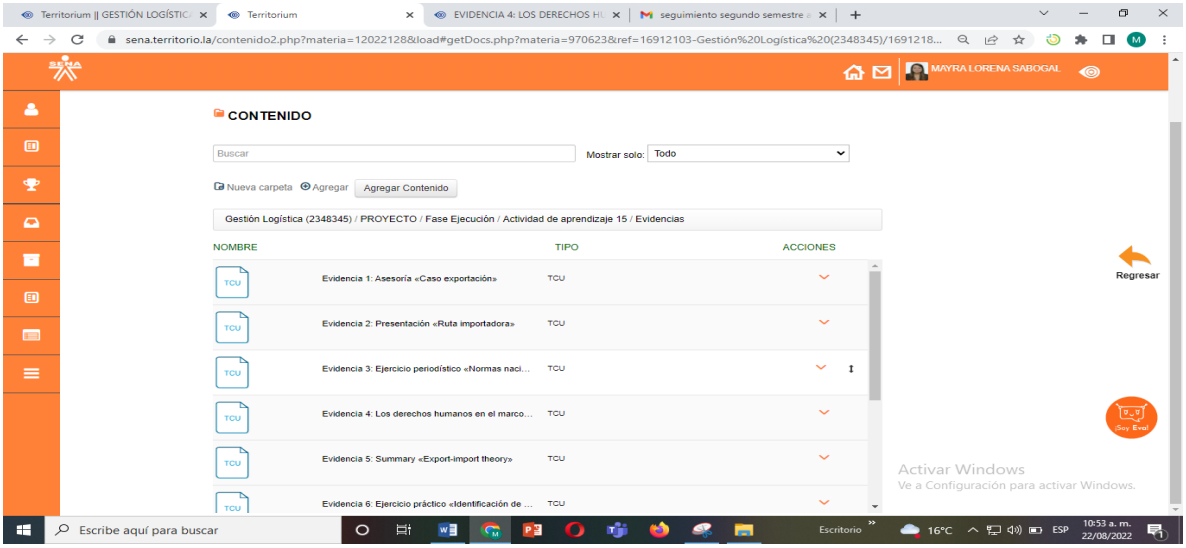
1 Comentario(s)

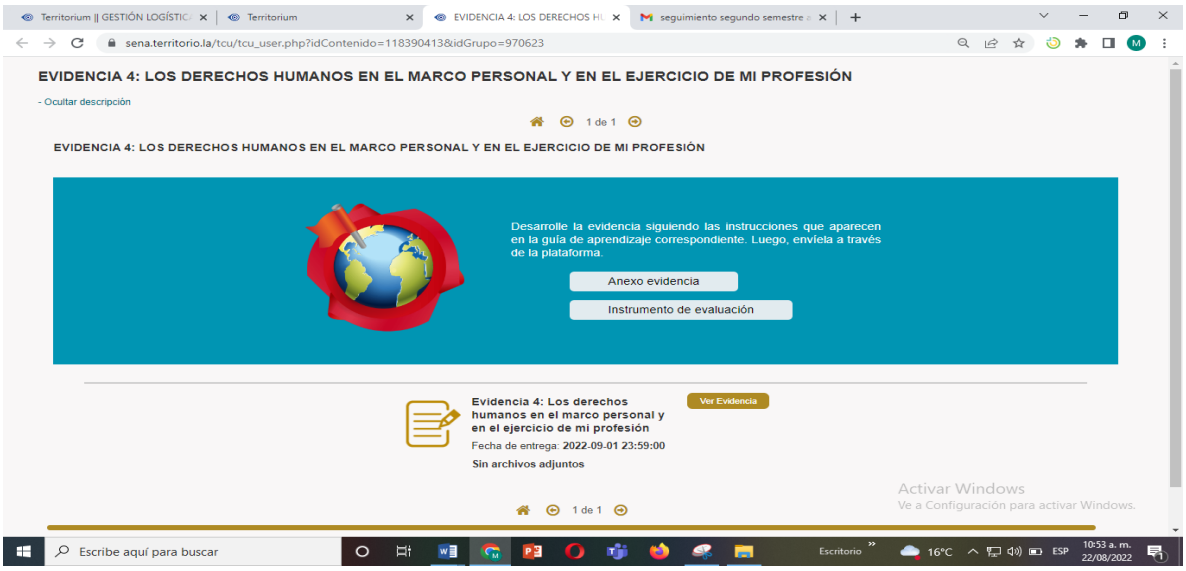
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-16 12:20:03

Cordial saludo Sebastian.

la evidencia refleja la identificación de los Derechos civiles o individuales, económicos y sociales y solidaridad, manifestando como se identifican en acciones cotidianas, de igual forma identifica algunas situaciones donde se vulneran dichos derechos en el país, tales como violencia, condiciones poco dignas en el contexto laboral, y discriminación reflexionando sobre la importancia de promover una cultura donde se reconozca y promueven los principios y valores que permitan mayor justicia y equidad. Muy bien.


Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Programación sesiones virtuales
Territorium || PRODUCCION DE
sena.territorio.la/perfil.php?id=12022128
MAYRA LORENA SABOGAL
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
OMAR ALEXANDER
Publicación prioritaria
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
Asunto: SESIÓN SINCRÓNICA -FASE DE EJECUCIÓN - ACTIVIDAD DE PROYECTO 3 - ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 15 SEMANA DEL 15 AL 21 DE AGOSTO.
Estimadas y estimados aprendices.
Fraternal saludo.
La sesión en línea de esta semana estará a cargo de la Instructora transversal Mayra Lorena Sabogal G, con el tema: Valores y principios éticos profesionales - Competencia Promover.
Fecha: jueves 18 de agosto de 2022.
Hora: 7:00 p.m.
Enlace de acceso: AQUI
La felicidad no ocurre por casualidad, sino por elección - Jim Rohn.
Muchos Éxitos.
Equipo de Instructores.
Vista Aprendiz
Activar Windows
Escribe aquí para buscar
Escritorio
26°C
ESP
12:22 p. m.
16/08/2022


Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Territorium
EVIDENCIA 4: LOS DERECHOS HU
seguimiento segundo semestre
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=12022128&load#getDocs.php?materia=970623&ref=16912103-Gestión%20Logística%20(2348345)/1691218...
MAYRA LORENA SABOGAL
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión Logística (2348345) / PROYECTO / Fase Ejecución / Actividad de aprendizaje 15 / Evidencias
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Evidencia 1: Asesoría «Caso exportación»
Evidencia 2: Presentación «Ruta importadora»
Evidencia 3: Ejercicio periodístico «Normas naci...
Evidencia 4: Los derechos humanos en el marco...
Evidencia 5: Summary «Export-import theory»
Evidencia 6: Ejercicio práctico «Identificación de ...
TCU
Regresar
Activar Windows
Escribe aquí para buscar
Escritorio
16°C
ESP
10:53 a. m.
22/08/2022


Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Territorium
EVIDENCIA 4: LOS DERECHOS HU
seguimiento segundo semestre
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=118390413&idGrupo=970623
EVIDENCIA 4: LOS DERECHOS HUMANOS EN EL MARCO PERSONAL Y EN EL EJERCICIO DE MI PROFESIÓN
- Ocultar descripción
1 de 1
EVIDENCIA 4: LOS DERECHOS HUMANOS EN EL MARCO PERSONAL Y EN EL EJERCICIO DE MI PROFESIÓN
Desarrolle la evidencia siguiendo las instrucciones que aparecen en la guía de aprendizaje correspondiente. Luego, envíela a través de la plataforma.
Anexo evidencia
Instrumento de evaluación
Evidencia 4: Los derechos humanos en el marco personal y en el ejercicio de mi profesión
Ver Evidencia
Fecha de entrega: 2022-09-01 23:59:00
Sin archivos adjuntos
1 de 1
Activar Windows
Escribe aquí para buscar
Escritorio
16°C
ESP
10:53 a. m.
22/08/2022

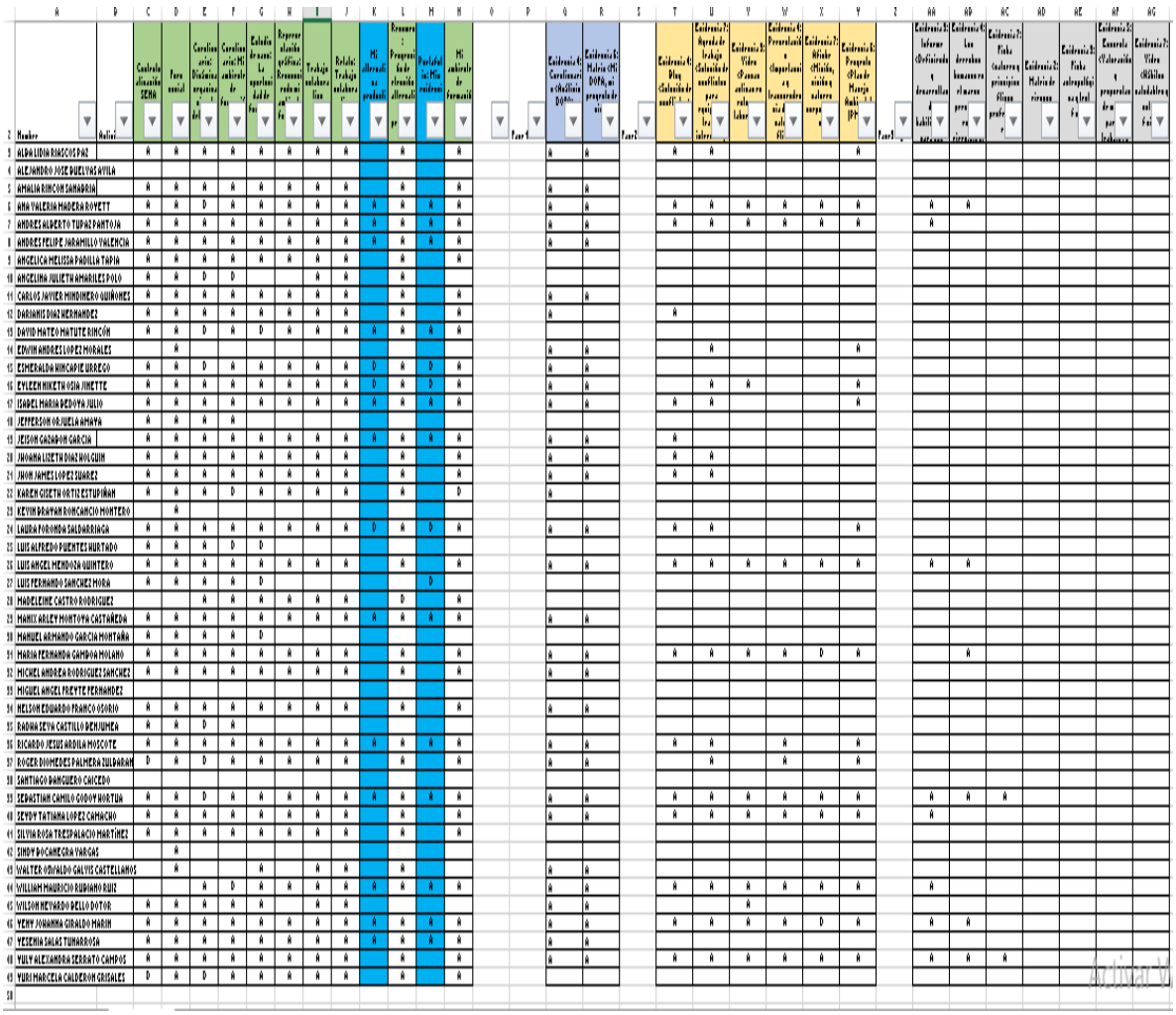

Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
OMAR ALEXANDER GOMEZ URIBE
Instructor
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
Instructor
JORGE ENRIQUE CABREJO BEJARANO
Instructor
ANGELICA MARIA PEÑALOZA ROA
Instructor
LUIS ANGEL MENDOZA QUINTERO
Archivos adjuntos
Id Evidencia:326310048
Visualizar
LOSnDERECHOSnHUMANOSnENnELnMARCOnPERSONALnYnENnELnEJERCICIOnDEnMInPROFESInnN.docx
Descargar Archivo
90.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2022-08-19 17:18:47
Calificación: 90.0 A
Id respuesta: 326310048
Respuesta:
Los derechos humanos en el marco personal y en el ejercicio de mi profesión
Archivos:
LOSnDERECHOSnHUMANOSnENnELnMARCOnPERSONALnYnENnELnEJERCICIOnDEnMInPROFESInnN.docx
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-22 10:59:52
Cordial saludo Luis.
La evidencia cumple con el contenido establecido, identificando los derechos de primera, segunda y tercera generación y su aplicación en el contexto personal y profesional, de igual forma realiza la descripción de valores y principios éticos, identificando su importancia y la manera como los puede aplicar al terminar su proceso formativo, cabe la pena resaltar que como sociedad se han construido un conjunto de normas y reglas que permiten una mejor convivencia, y dentro de las empresas también se establecen, por lo cual si bien podemos cuestionar y dar a conocer nuestros argumentos, se requiere reconocer y respetar dichos elementos.


evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
OMAR ALEXANDER GOMEZ URIBE
Instructor
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
ANA VALERIA MADERA ROYETT
Archivos adjuntos
Id Evidencia:326337453
Visualizar
Actividadn15nevidencian4.docx
Descargar Archivo
85.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2022-08-19 18:02:05
Calificación: 85.0 A
Id respuesta: 326337453
Respuesta:
adjunto evidencia
Archivos:
Actividadn15nevidencian4.docx
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-22 11:03:22
Cordial saludo Ana.
La evidencia cumple con el contenido establecido, identificando los derechos de primera, segunda y tercera generación y su aplicación en el contexto personal y profesional. Realiza la descripción de principios éticos, identificando su importancia y la manera como se reflejan en acciones de la cotidianidad y también desde el perfil como profesional. Invitación a cumplir con los compromisos establecidos, promoviendo en nuestra sociedad los valores y principios que permitan reconocer y respetar al otro.


Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
MARIA FERNANDA GAMBOA MOLANO
Archivos adjuntos
Id Evidencia:326451883
Visualizar
Evidencian4nLosnderechosnhumanosnennelnmarconpersonalnynennelnejercicionden minprofesinnn.pdf
Descargar Archivo
85.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2022-08-19 21:22:06
Calificación: 85.0 A
Id respuesta: 326451883
Respuesta:
Buenas noches, adjunto la evidencia finalizada. Quedo atenta a cualquier comentario.
Archivos:
Evidencian4nLosnderechosnhumanosnennelnmarconpersonalnynennelnejercicionden minprofesinnn.pdf
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-22 11:08:28
Cordial saludo María.
La evidencia refleja la identificación de los principios éticos, dando a conocer su definición y la manera como se evidencian en las acciones cotidianas, invitación a revisar los valores éticos los cuales son importantes para su quehacer profesional. De igual forma da a conocer los derechos de primera, segunda y tercera generación y su aplicación en el contexto personal y profesional.

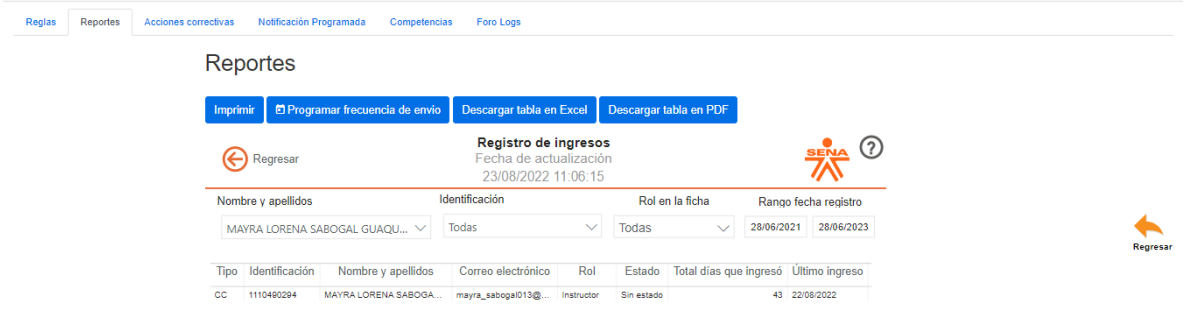


- *Reporte y verificación entrega de evidencias competencia Promover la interación idonea.*

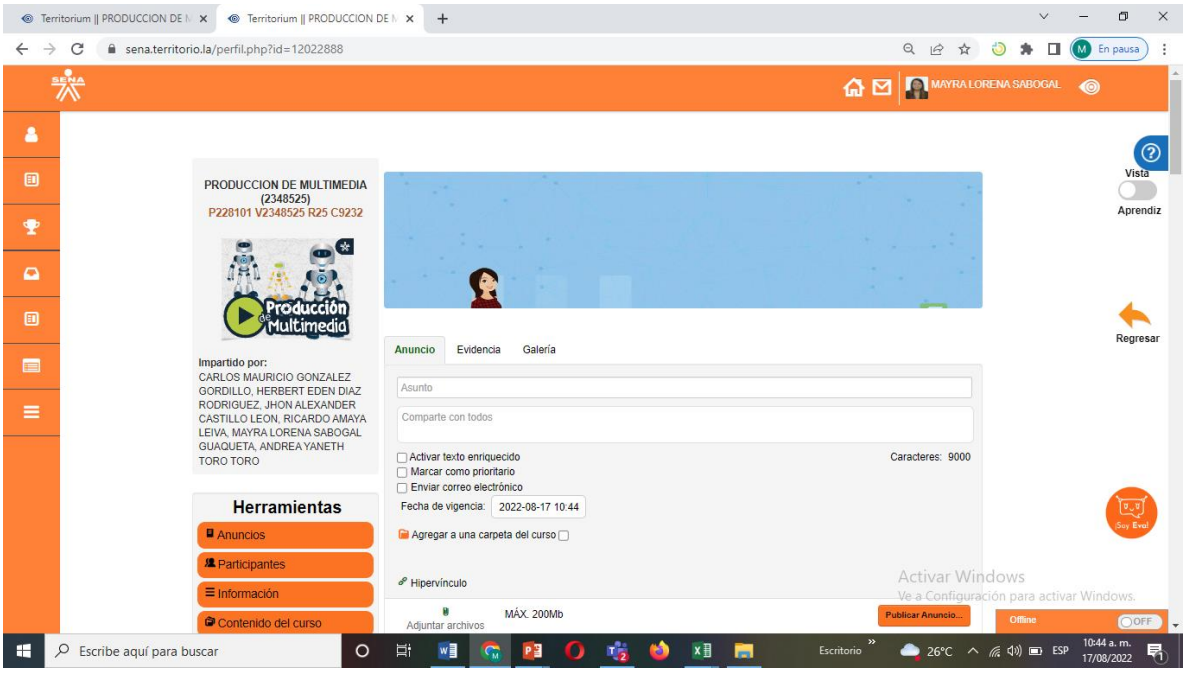


2348525 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA

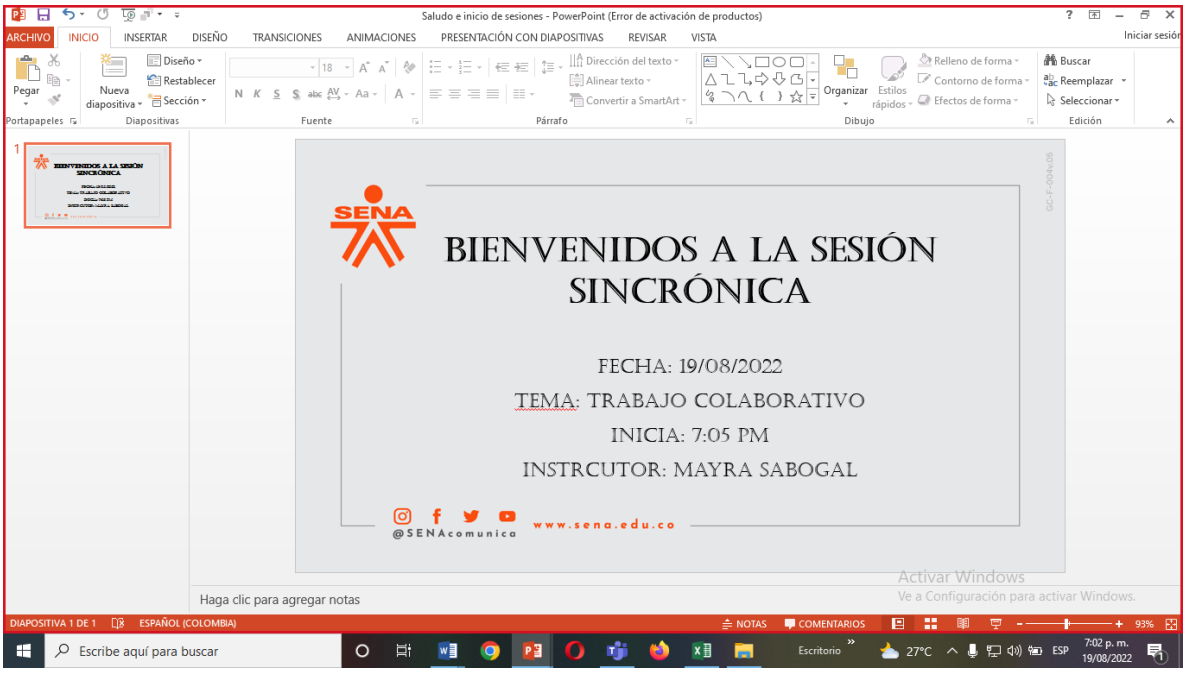
- *Seguimiento de ingreso a la plataforma*

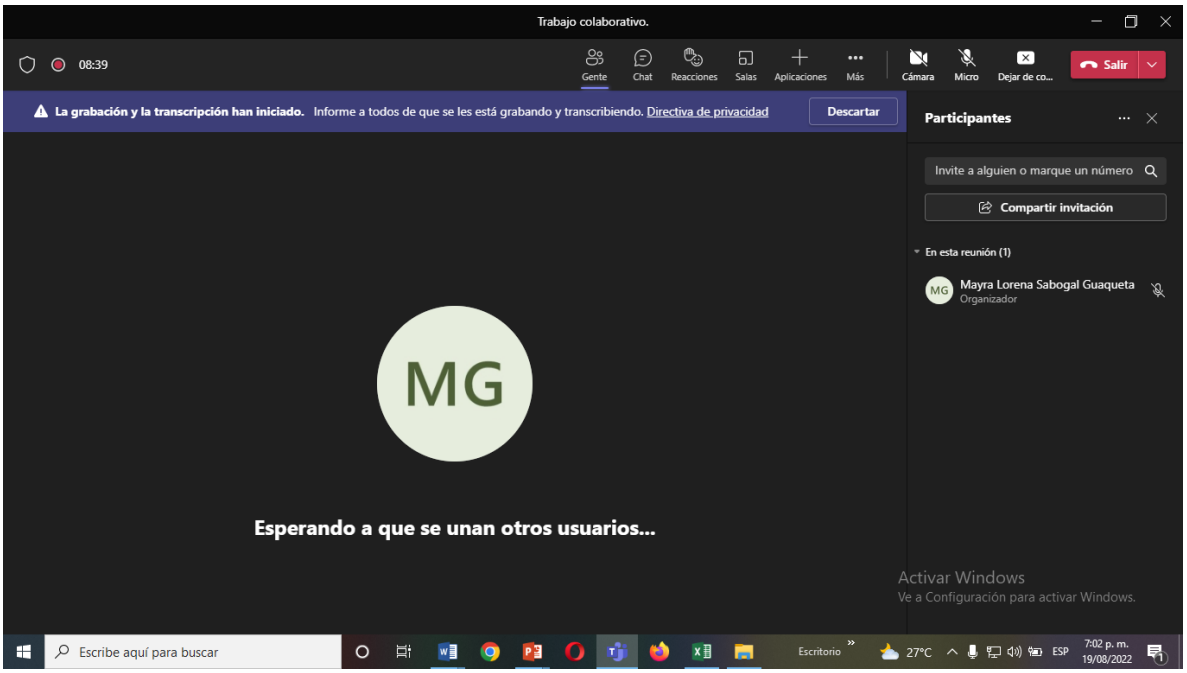


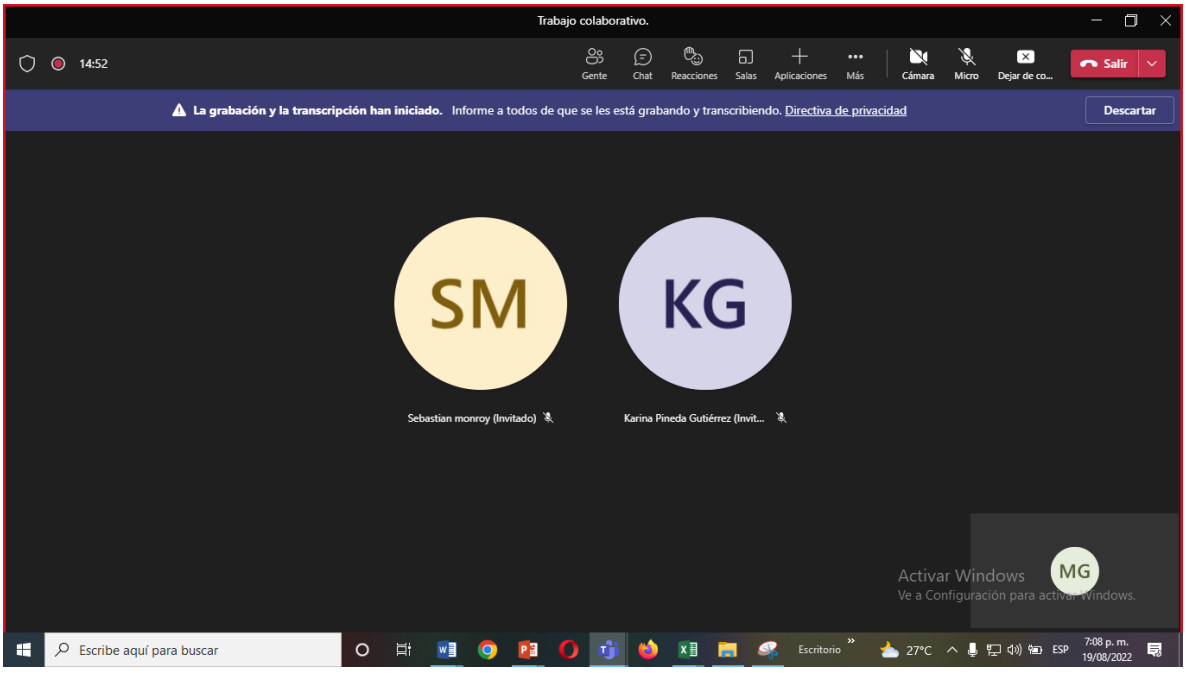
- *Sesiones sincronicas*

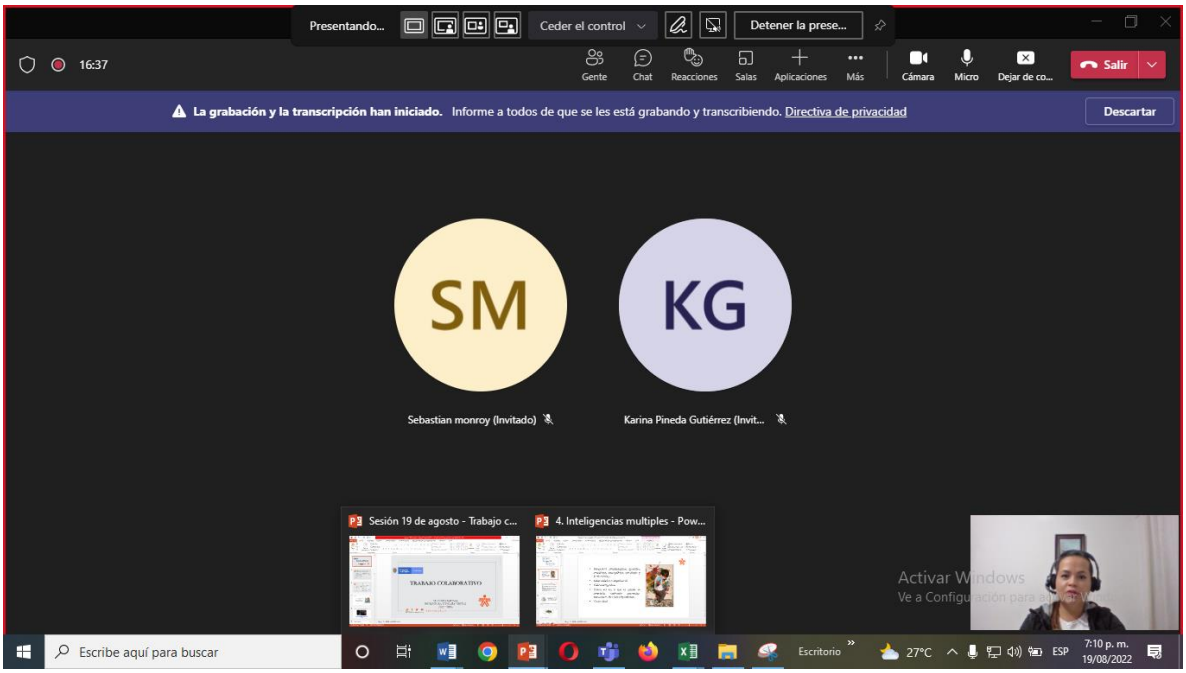


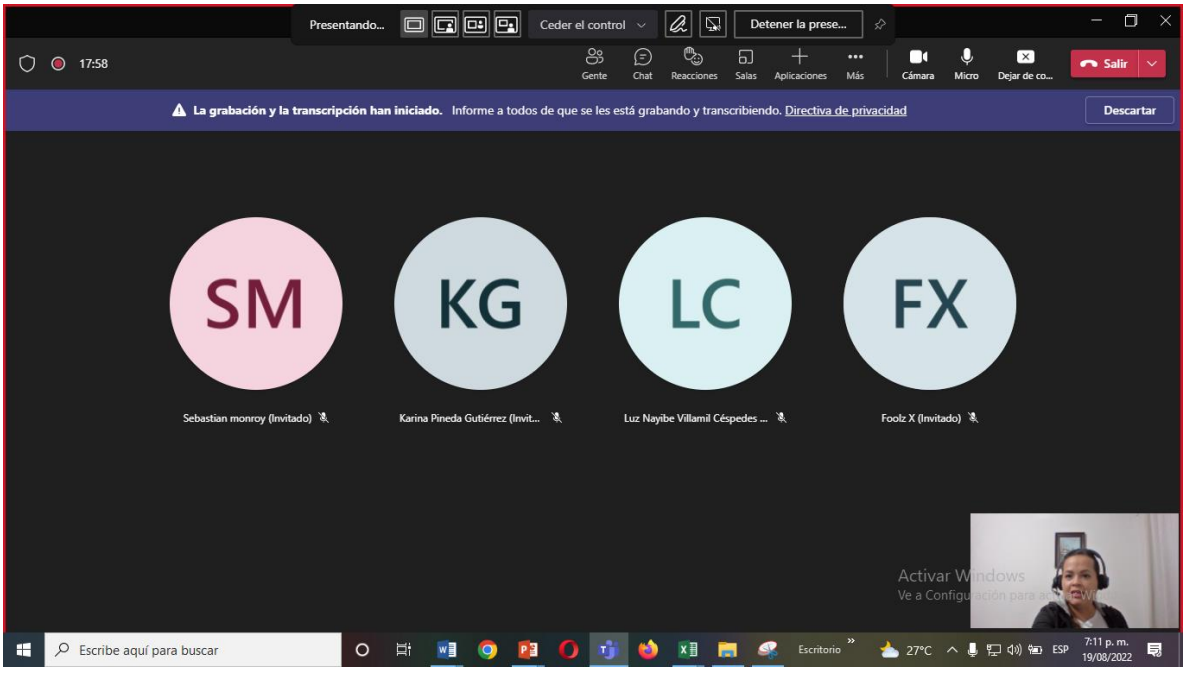

Territorium || PRODUCCION DE M
sena.territorio.la/perfil.php?id=12022888
MAYRA LORENA SABOGAL
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
fecha de inicio: 4 segundos Antes - fecha de vigencia: 16 de Diciembre del 2022
Asunto: SESIÓN SINCRÓNICA TRANSVERSAL.
ESTIMADOS APRENDICES
Producción de Multimedia
Están invitados a la sesión en línea del área Transversal que se realizará el VIERNES 19 DE AGOSTO DE 2022 a las 7:00 PM.
Se brindará la orientación sobre el tema: Trabajo colaborativo.
Evidencia de aprendizaje: AP5-AA12-EV9: Presentación generar procesos colaborativos.
Resultado de aprendizaje: 24020150003: Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral.
Enlace de ingreso: AQUI
Agradezco su puntial asistencia.
Trabajar duro por algo que no te importa se llama estrés. Trabajar duro por algo que te importa de verdad se llama pasión - Simon Sinek
MAYRA LORENA SABOGAL - Instructora Promover.
Vista
Aprendiz
Regresar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
Escritorio
26°C
ESP
10:44 a. m.
17/08/2022

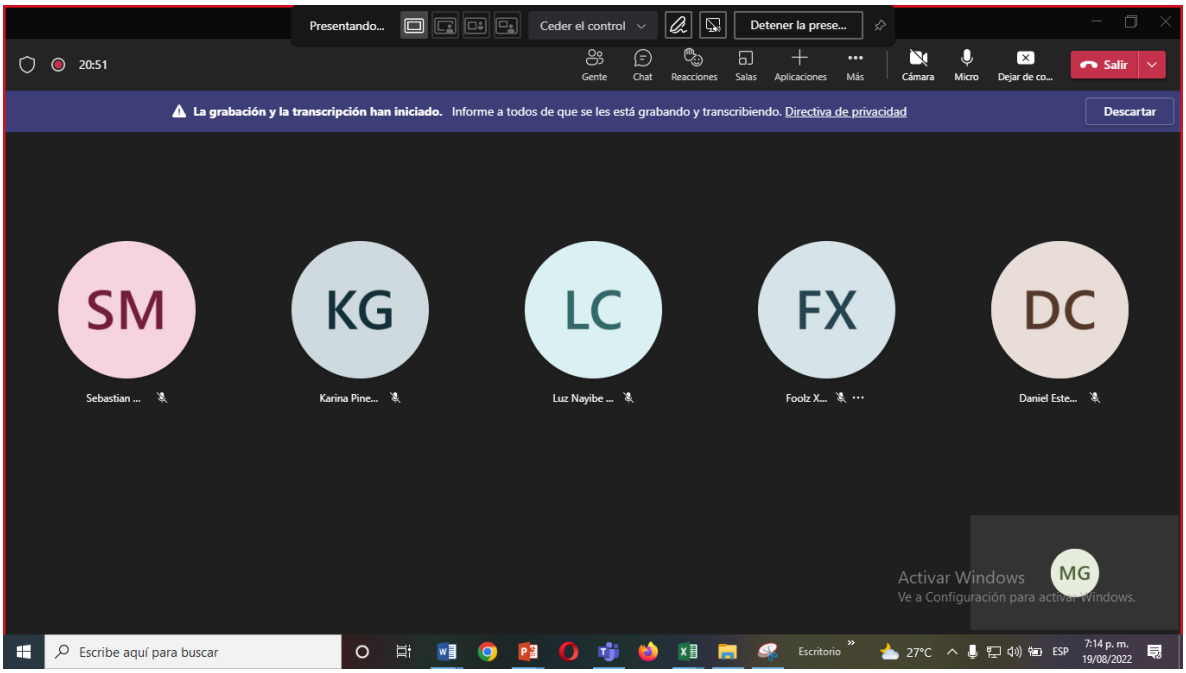

Saludo e inicio de sesiones - PowerPoint (Error de activación de productos)
ARCHIVO
INICIO
INSERTAR
DISEÑO
TRANSICIONES
ANIMACIONES
PRESENTACIÓN CON DIAPOSITIVAS
REVISAR
VISTA
Iniciar sesión
BIENVENIDOS A LA SESIÓN SINCRÓNICA
FECHA: 19/08/2022
TEMA: TRABAJO COLABORATIVO
INICIA: 7:05 PM
INSTRCUTOR: MAYRA SABOGAL
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
Haga clic para agregar notas
DIAPOSITIVA 1 DE 1
ESPAÑOL (COLOMBIA)
NOTAS
COMENTARIOS
93%
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
27°C
ESP
7:02 p. m.
19/08/2022

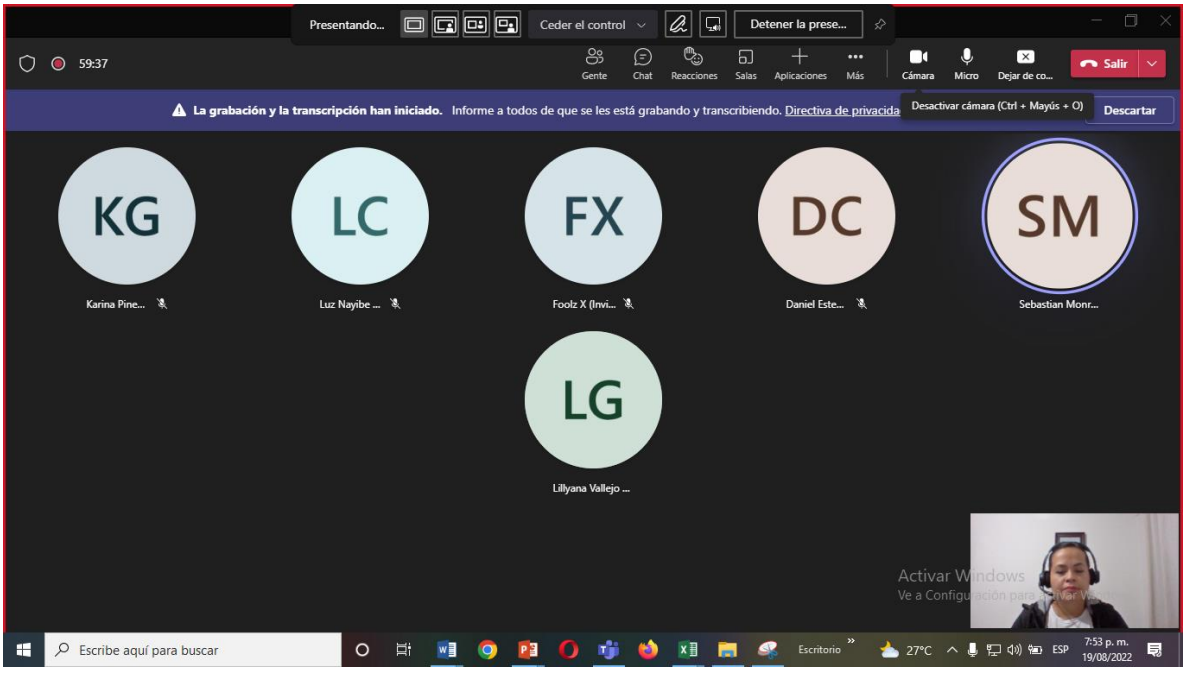

Trabajo colaborativo.
08:39
Gente
Chat
Reacciones
Salas
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Dejar de co...
Salir
La grabación y la transcripción han iniciado. Informe a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacidad
Descartar
Participantes
Invite a alguien o marque un número
Compartir invitación
En esta reunión (1)
MG
Mayra Lorena Sabogal Guaqueta
Organizador
MG
Esperando a que se unan otros usuarios...
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
27°C
ESP
7:02 p. m.
19/08/2022


Trabajo colaborativo.
14:52
Gente
Chat
Reacciones
Salas
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Dejar de co...
Salir
La grabación y la transcripción han iniciado. Informe a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacidad
Descartar
SM
KG
Sebastian monroy (Invitado)
Karina Pineda Gutiérrez (Invit...
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
MG
Escribe aquí para buscar
Escritorio
27°C
ESP
7:08 p. m.
19/08/2022


Presentando...
Ceder el control
Detener la prese...
16:37
Gente
Chat
Reacciones
Salas
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Dejar de co...
Salir
La grabación y la transcripción han iniciado. Informe a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacidad
Descartar
SM
KG
Sebastian monroy (Invitado)
Karina Pineda Gutiérrez (Invit...
Sesión 19 de agosto - Trabajo c...
4. Inteligencias multiples - Pow...
Activar Windows
Escribe aquí para buscar
Escritorio
27°C
ESP
7:10 p. m.
19/08/2022


Presentando...
Ceder el control
Detener la prese...
17:58
Gente
Chat
Reacciones
Salas
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Dejar de co...
Salir
La grabación y la transcripción han iniciado. Informe a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacidad
Descartar
SM
KG
LC
FX
Sebastian monroy (Invitado)
Karina Pineda Gutiérrez (Invit...
Luz Nayibe Villamil Céspedes ...
Foolz X (Invitado)
Activar Windows
Escribe aquí para buscar
Escritorio
27°C
ESP
7:11 p. m.
19/08/2022


Presentando...
Ceder el control
Detener la prese...
20:51
Gente
Chat
Reacciones
Salas
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Dejar de co...
Salir
La grabación y la transcripción han iniciado. Informe a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacidad
Descartar
SM
Sebastian ...
KG
Karina Pine...
LC
Luz Nayibe ...
FX
Foolz X...
DC
Daniel Este...
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
MG
Escribe aquí para buscar
Escritorio
27°C
ESP
7:14 p. m.
19/08/2022

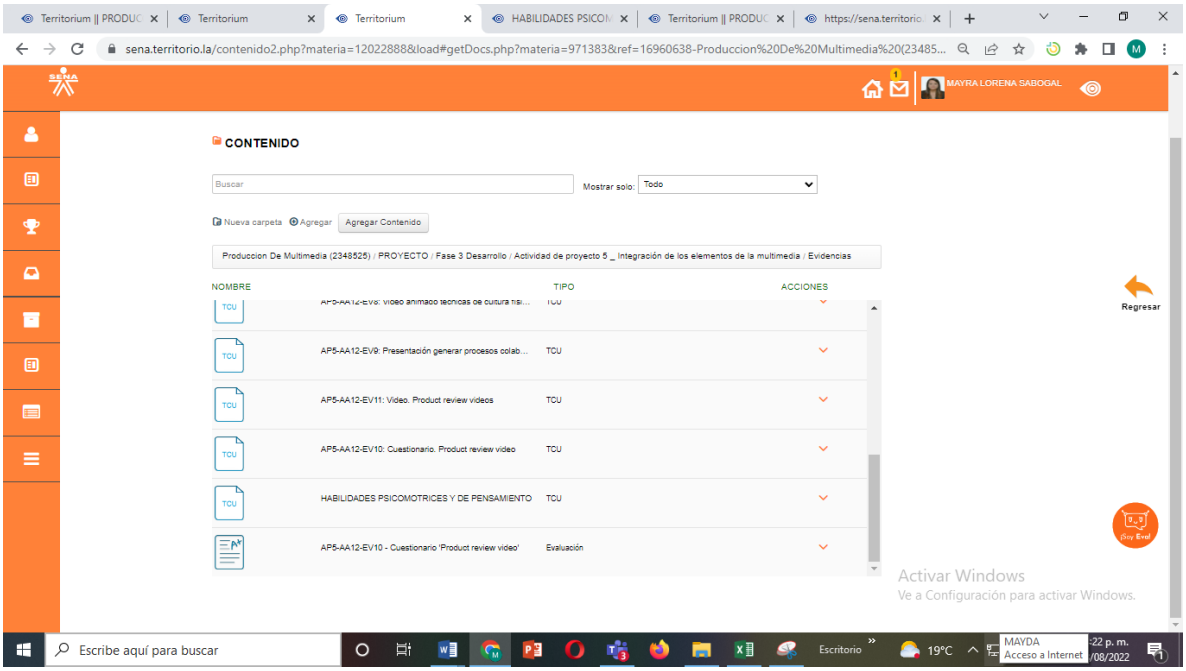

Presentando...
Ceder el control
Detener la prese...
59:37
Gente
Chat
Reacciones
Salas
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Dejar de co...
Salir
La grabación y la transcripción han iniciado. Informe a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacida
Desactivar cámara (Ctrl + Mayús + O)
Descartar
KG
Karina Pine...
LC
Luz Nayibe ...
FX
Foolz X (Invi...
DC
Daniel Este...
SM
Sebastian Monr...
LG
Lillyana Vallejo ...
Activar Windows
Escribe aquí para buscar
Escritorio
27°C
ESP
7:53 p. m.
19/08/2022

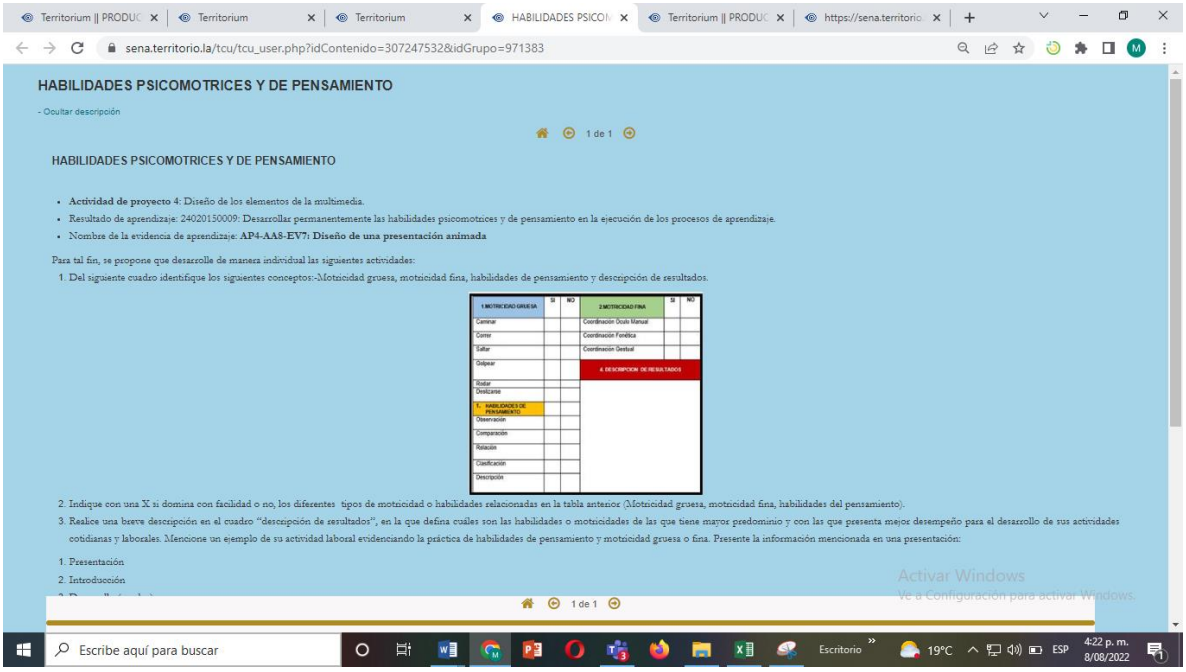
1	1. Resumen							
2	Meeting title	Trabajo colaborativo.						
3	Participantes que a	8						
4	Hora de inicio	19/8/22, 6:53:52 p. m.						
5	Hora de finalizació	19/8/22, 8:14:51 p. m.						
6	Duración de la reun	1h 20m 58s						
7	Tiempo medio de as	40m 12s						
8								
9	2. Participantes							
10	Nombre	Primera unión	Última salid	Duración de	Correo elec	Id. de partic	Rol	
11	Mayra Lorena Sabc	19/8/22, 6:53:57 p.	19/8/22, 8:0	1h 14m 5s	mlsabogal@	mlsabogal@	Organizador	
12	Sebastian monroy	19/8/22, 7:05:47 p.	19/8/22, 7:1	10m 16s			Asistente	
13	Karina Pineda Gutie	19/8/22, 7:08:15 p. r	19/8/22, 7:5	46m 30s			Asistente	
14	Luz Nayibe Villamil (	19/8/22, 7:11:08 p. n	19/8/22, 7:5	43m 33s			Asistente	
15	Foolz X	19/8/22, 7:11:29 p. n	19/8/22, 8:1	1h 3m 21s	camilorojas	camilorojas	Asistente	
16	Daniel Esteban Mar	19/8/22, 7:12:48 p. r	19/8/22, 7:5	42m	demartinez	demartinez	Asistente	
17	Sebastian Monroy	19/8/22, 7:15:28 p. r	19/8/22, 7:5	39m 14s	sebasmonr	sebasmonr	Asistente	
18	Lillyana Vallejo Gón	19/8/22, 7:52:14 p. r	19/8/22, 7:5	2m 33s			Asistente	
19								
20	3. Actividades de la reunión							
21	Nombre	Hora de conexión	Hora de sali	Duración	Correo elec	Rol		
22	Mayra Lorena Sabc	19/8/22, 6:53:57 p.	19/8/22, 8:0	1h 14m 5s	mlsabogal@	Organizador		
23	Sebastian monroy	19/8/22, 7:05:47 p.	19/8/22, 7:1	10m 16s		Asistente		
24	Karina Pineda Gutie	19/8/22, 7:08:15 p. r	19/8/22, 7:5	46m 30s		Asistente		
25	Luz Nayibe Villamil (	19/8/22, 7:11:08 p. n	19/8/22, 7:5	43m 33s		Asistente		
26	Foolz X	19/8/22, 7:11:29 p. n	19/8/22, 8:1	1h 3m 21s	camilorojas	Asistente		
27	Daniel Esteban Mar	19/8/22, 7:12:48 p. r	19/8/22, 7:5	42m	demartinez	Asistente		
28	Sebastian Monroy	19/8/22, 7:15:28 p. r	19/8/22, 7:5	39m 14s	sebasmonr	Asistente		
29	Lillyana Vallejo Gón	19/8/22, 7:52:14 p. r	19/8/22, 7:5	2m 33s		Asistente		





- *Actividades de aprendizaje, evidencias de aprendizaje, retroalimentación y calificación de evidencias de aprendizaje.*





HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO

- Ocultar descripción

1 de 1

HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO

- **Actividad de proyecto** 4: Diseño de los elementos de la multimedia.
- Resultado de aprendizaje: 240201500009: Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje.
- Nombre de la evidencia de aprendizaje: **AP4-AA8-EV7: Diseño de una presentación animada**

Para tal fin, se propone que desarrolle de manera individual las siguientes actividades:

1. Del siguiente cuadro identifique los siguientes conceptos:-Motricidad gruesa, motricidad fina, habilidades de pensamiento y descripción de resultados.

1 MOTRICIDAD GRUESA	SI	NO	2 MOTRICIDAD FINA	SI	NO
Caminar			Coordinación Oculo Manual		
Correr			Coordinación Fonética		
Saltar			Coordinación Gestual		
Golpear			4. DESCRIPCION DE RESULTADOS		
Rodar					
Deslizarse					
3. HABILIDADES DE PENSAMIENTO					
Observación					
Comparación					
Relación					
Clasificación					
Descripción					

2. Indique con una X si domina con facilidad o no, los diferentes tipos de motricidad o habilidades relacionadas en la tabla anterior (Motricidad gruesa, motricidad fina, habilidades del pensamiento).
3. Realice una breve descripción en el cuadro "descripción de resultados", en la que defina cuáles son las habilidades o motricidades de las que tiene mayor predominio y con las que presenta mejor desempeño para el desarrollo de sus actividades cotidianas y laborales. Mencione un ejemplo de su actividad laboral evidenciando la práctica de habilidades de pensamiento y motricidad gruesa o fina. Presente la información mencionada en una presentación:

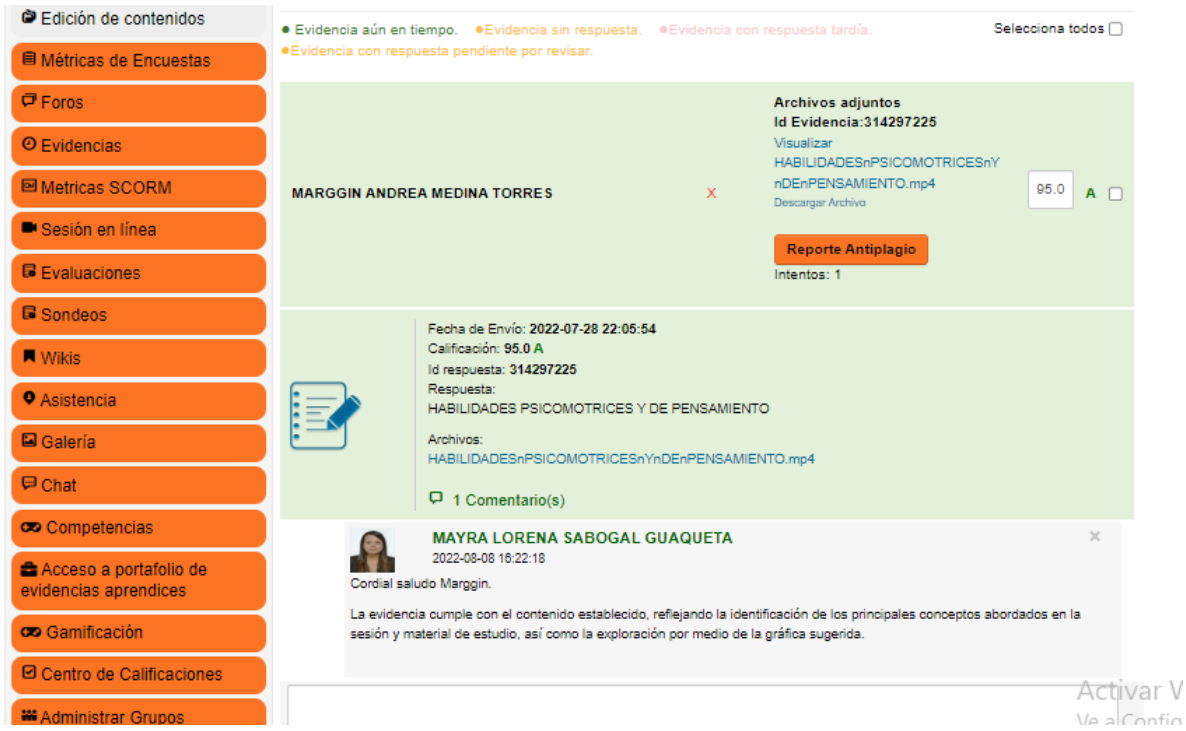
1. Presentación
2. Introducción

1 de 1

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Escribe aquí para buscar

Escritorio 19°C ESP 4:22 p. m. 8/08/2022



Edición de contenidos

- Métricas de Encuestas
- Foros
- Evidencias
- Metricas SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones
- Sondeos
- Wikis
- Asistencia
- Galería
- Chat
- Competencias
- Acceso a portafolio de evidencias aprendices
- Gamificación
- Centro de Calificaciones
- Administrar Grupos

● Evidencia aún en tiempo. ●Evidencia sin respuesta. ●Evidencia con respuesta tardía.
●Evidencia con respuesta pendiente por revisar.

Selecciona todos

MARGGIN ANDREA MEDINA TORRES X

Archivos adjuntos
Id Evidencia:314297225
Visualizar
HABILIDADESnPSICOMOTRICESnYnDEnPENSAMIENTO.mp4
Descargar Archivo

95.0 A

Reporte Antiplagio
Intentos: 1

Fecha de Envío: **2022-07-28 22:05:54**
Calificación: **95.0 A**
Id respuesta: **314297225**
Respuesta:
HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO

Archivos:
HABILIDADESnPSICOMOTRICESnYnDEnPENSAMIENTO.mp4

1 Comentario(s)

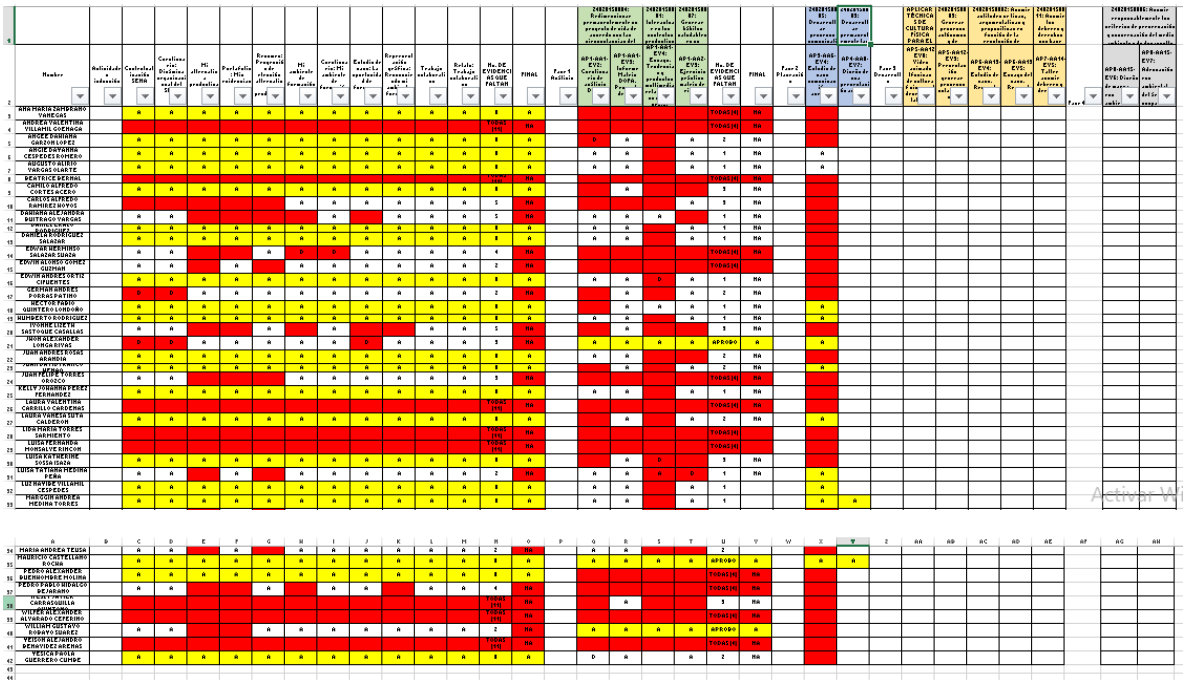
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-08 16:22:18
Cordial saludo Marggin.

La evidencia cumple con el contenido establecido, reflejando la identificación de los principales conceptos abordados en la sesión y material de estudio, así como la exploración por medio de la gráfica sugerida.

Activar V
Ve a Config

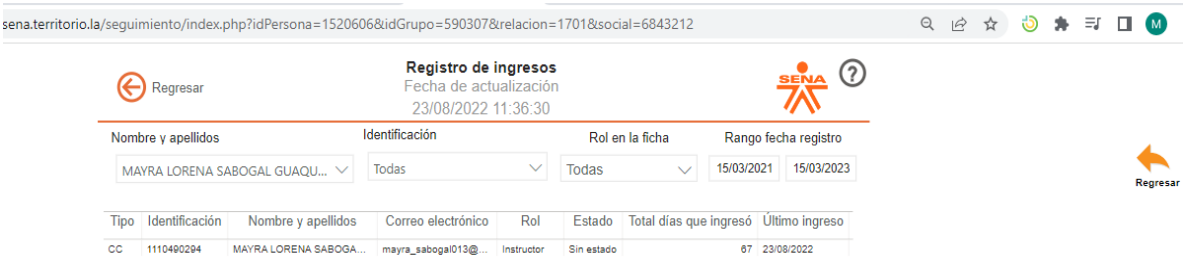


- *Reporte y verificación entrega de evidencias competencia Promover la interación idonea.*



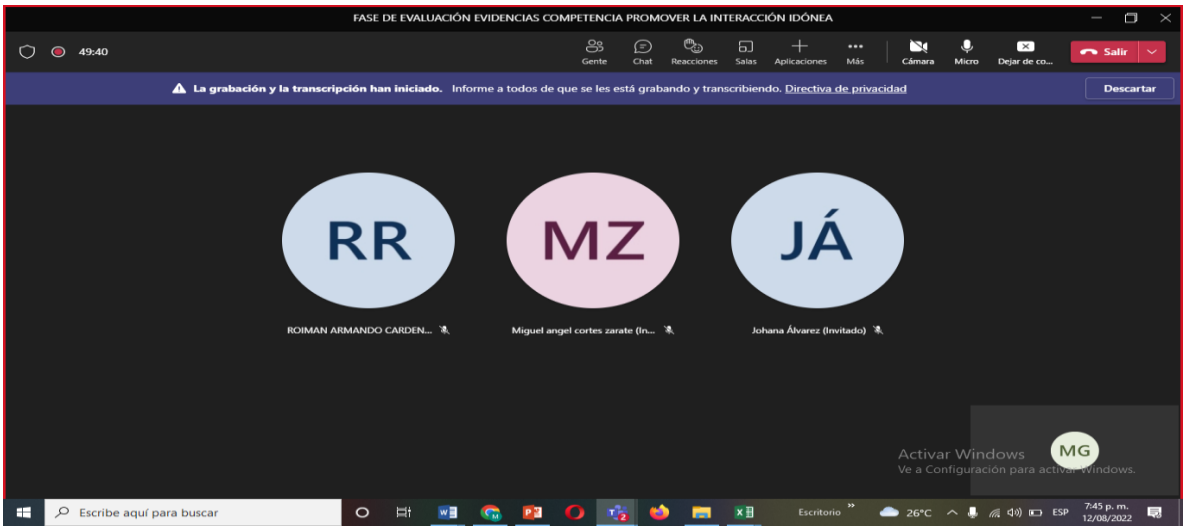
2281790 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA

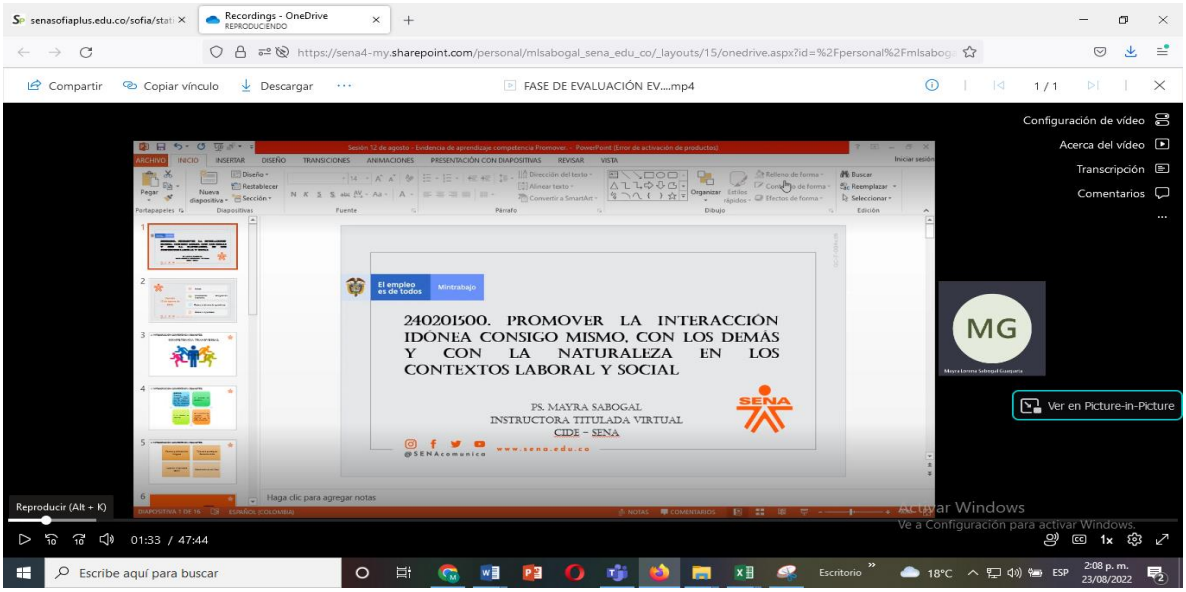
- *Seguimiento de ingreso a la plataforma*

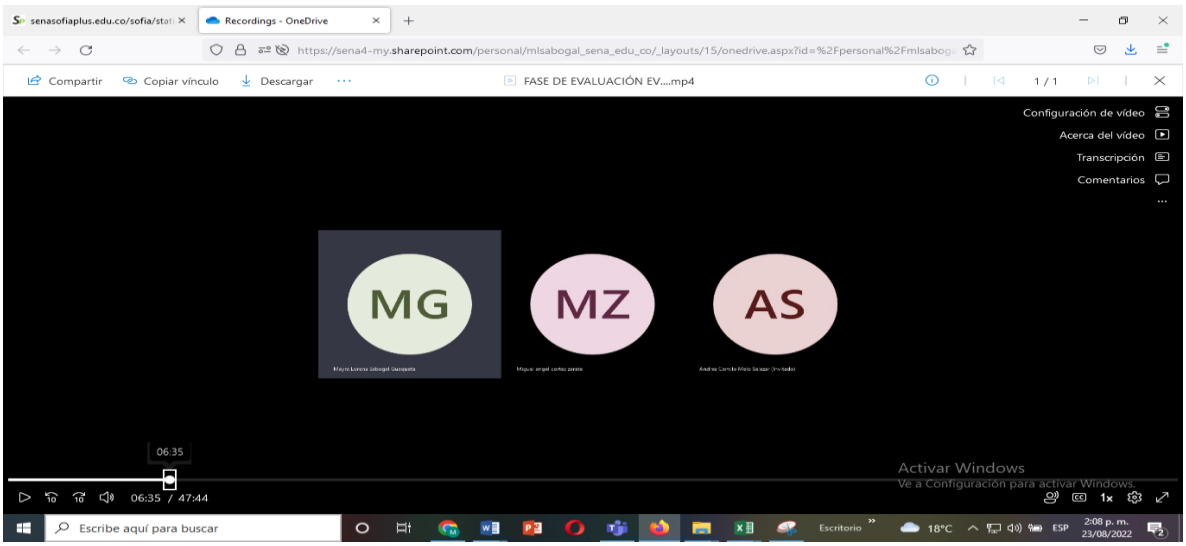


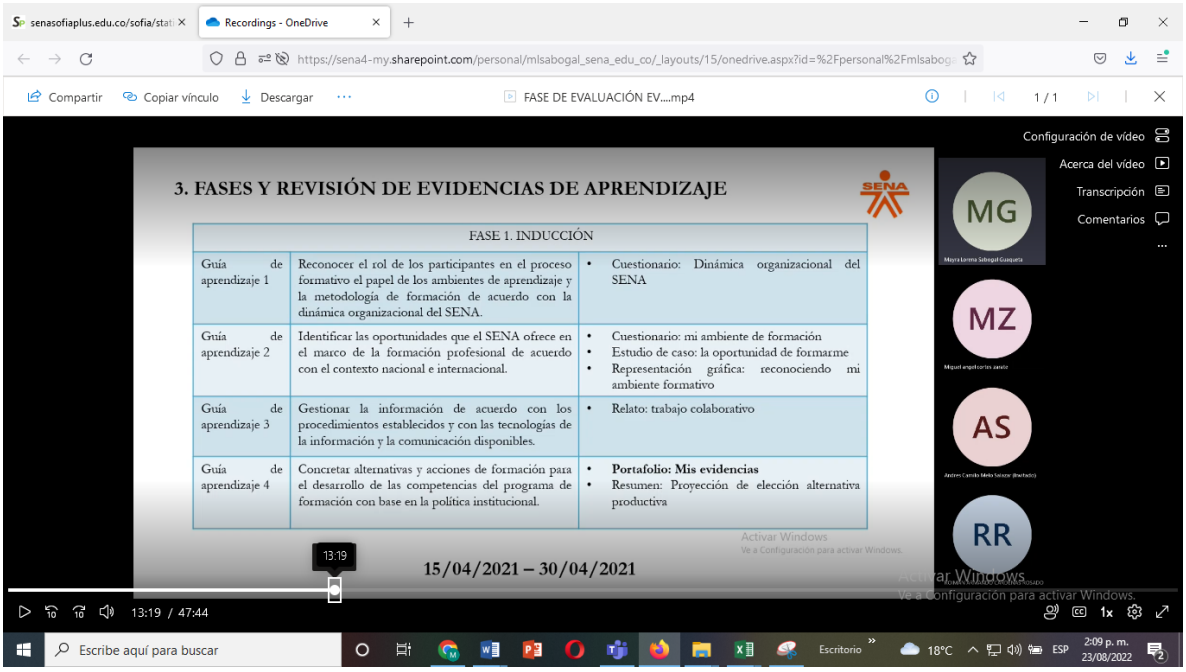
- *Sesiones sincronicas*

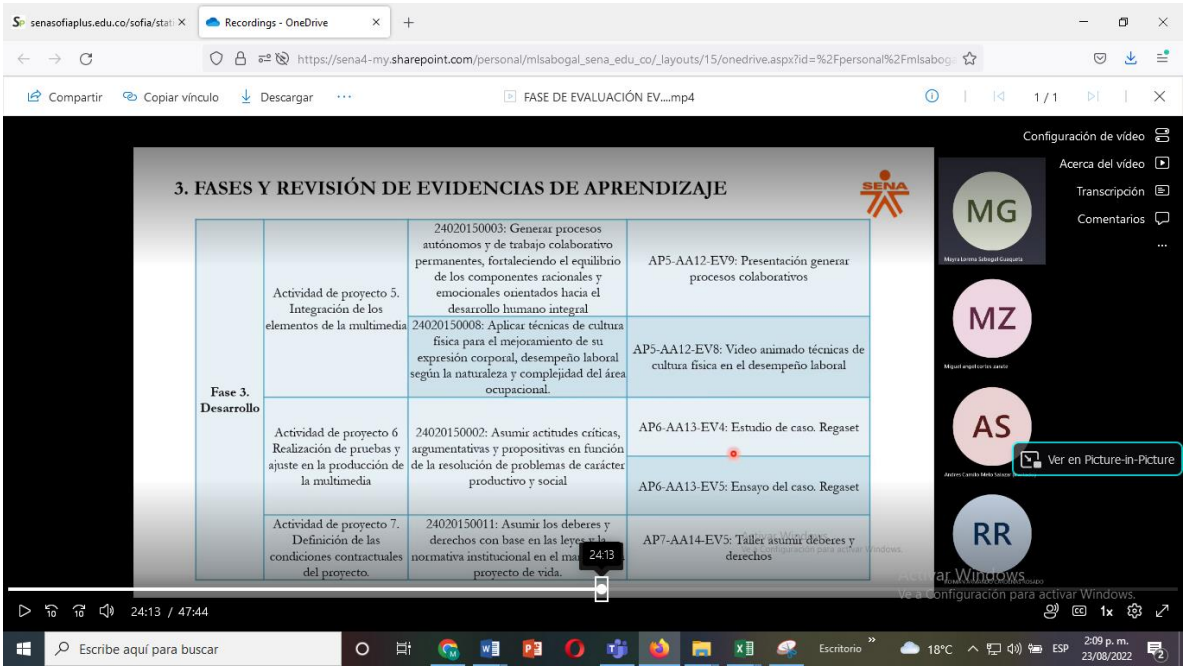



FASE DE EVALUACIÓN EVIDENCIAS COMPETENCIA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA
49:40
Gente
Chat
Reacciones
Salas
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Dejar de co...
Salir
La grabación y la transcripción han iniciado. Informe a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacidad
Descartar
RR
MZ
JÁ
ROIMAN ARMANDO CARDEN...
Miguel angel cortes zarate (In...
Johana Álvarez (Invitado)
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
MG
Escribe aquí para buscar
Escritorio
26°C
ESP
7:45 p. m.
12/08/2022

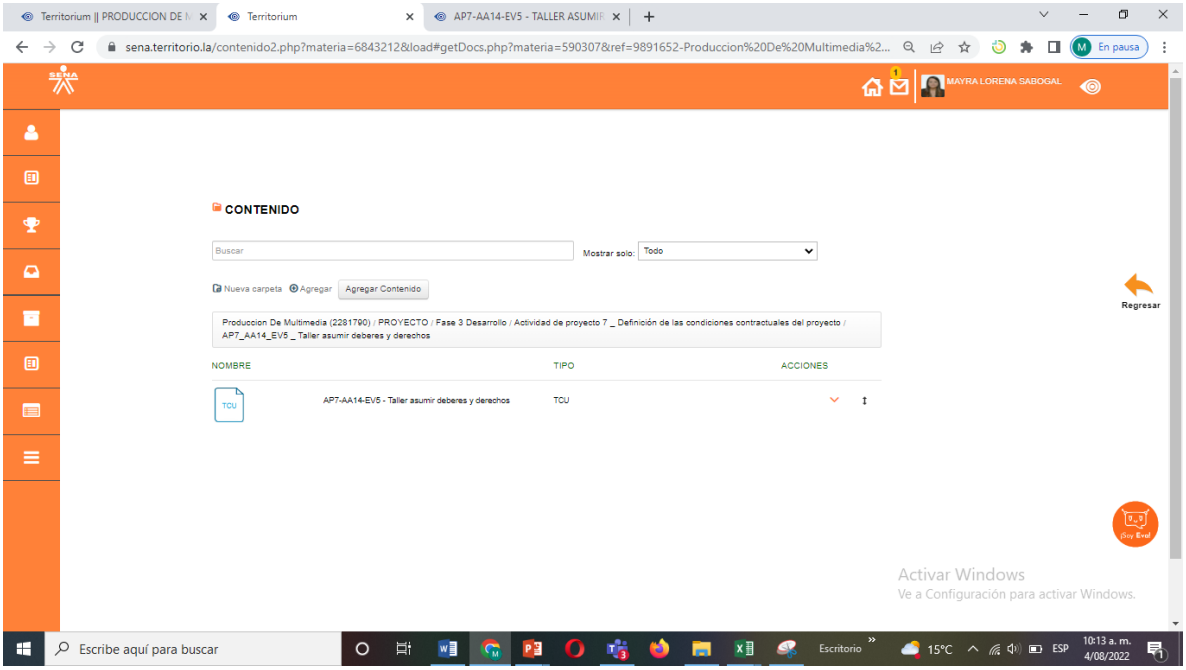

Recordings - OneDrive
REPRODUCIENDO
https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mlsabogal_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmlsabog
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
FASE DE EVALUACIÓN EV....mp4
1 / 1
Configuración de vídeo
Acerca del vídeo
Transcripción
Comentarios
240201500. PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
PS. MAYRA SABOGAL
INSTRUCTORA TITULADA VIRTUAL
CIDE - SENA
MG
Ver en Picture-in-Picture
Reproducir (Alt + K)
01:33 / 47:44
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
18°C
ESP
2:08 p. m.
23/08/2022

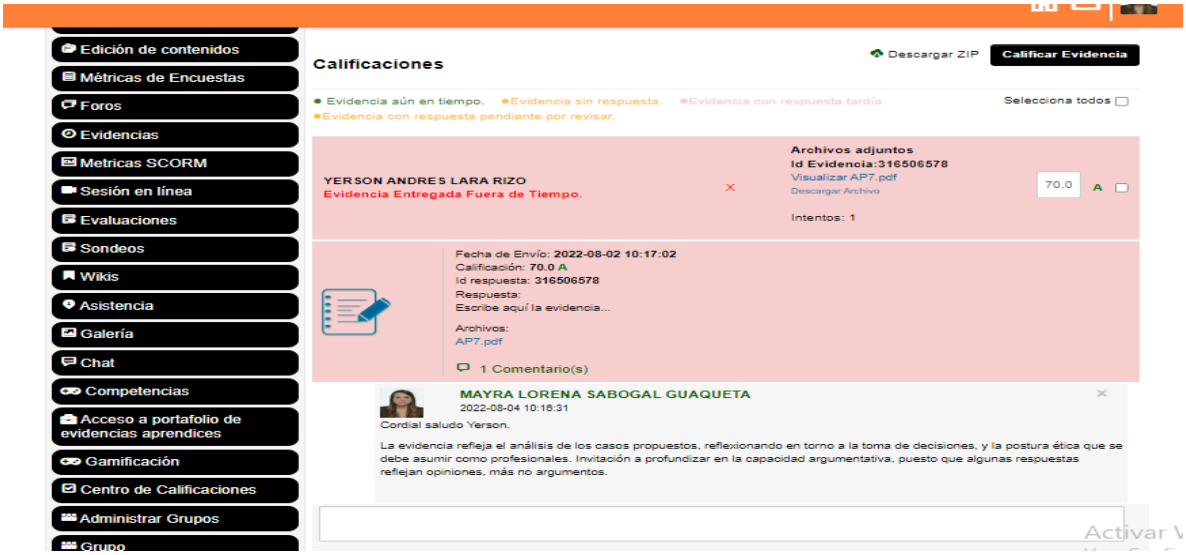

Recordings - OneDrive
https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mlsabogal_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmlsabog
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
FASE DE EVALUACIÓN EV....mp4
1 / 1
Configuración de vídeo
Acerca del vídeo
Transcripción
Comentarios
MG
MZ
AS
06:35
06:35 / 47:44
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
18°C
ESP
2:08 p. m.
23/08/2022

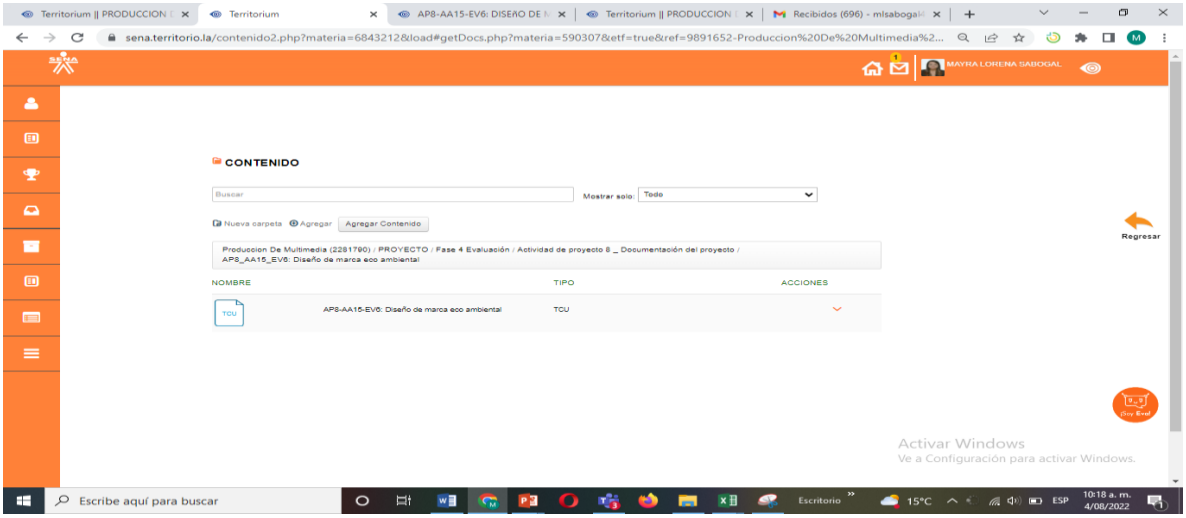

senasofiaplus.edu.co/sofia/stat
Recordings - OneDrive
https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mlsabogal_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmlsabog
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
FASE DE EVALUACIÓN EV....mp4
1 / 1
Configuración de vídeo
Acerca del vídeo
Transcripción
Comentarios
3. FASES Y REVISIÓN DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE
FASE 1. INDUCCIÓN
Guía de aprendizaje 1
Reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo el papel de los ambientes de aprendizaje y la metodología de formación de acuerdo con la dinámica organizacional del SENA.
Cuestionario: Dinámica organizacional del SENA
Guía de aprendizaje 2
Identificar las oportunidades que el SENA ofrece en el marco de la formación profesional de acuerdo con el contexto nacional e internacional.
Cuestionario: mi ambiente de formación
Estudio de caso: la oportunidad de formarme
Representación gráfica: reconociendo mi ambiente formativo
Guía de aprendizaje 3
Gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponibles.
Relato: trabajo colaborativo
Guía de aprendizaje 4
Concretar alternativas y acciones de formación para el desarrollo de las competencias del programa de formación con base en la política institucional.
Portafolio: Mis evidencias
Resumen: Proyección de elección alternativa productiva
15/04/2021 – 30/04/2021
13:19
13:19 / 47:44
MG
MZ
AS
RR
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
18°C
ESP
2:09 p. m.
23/08/2022

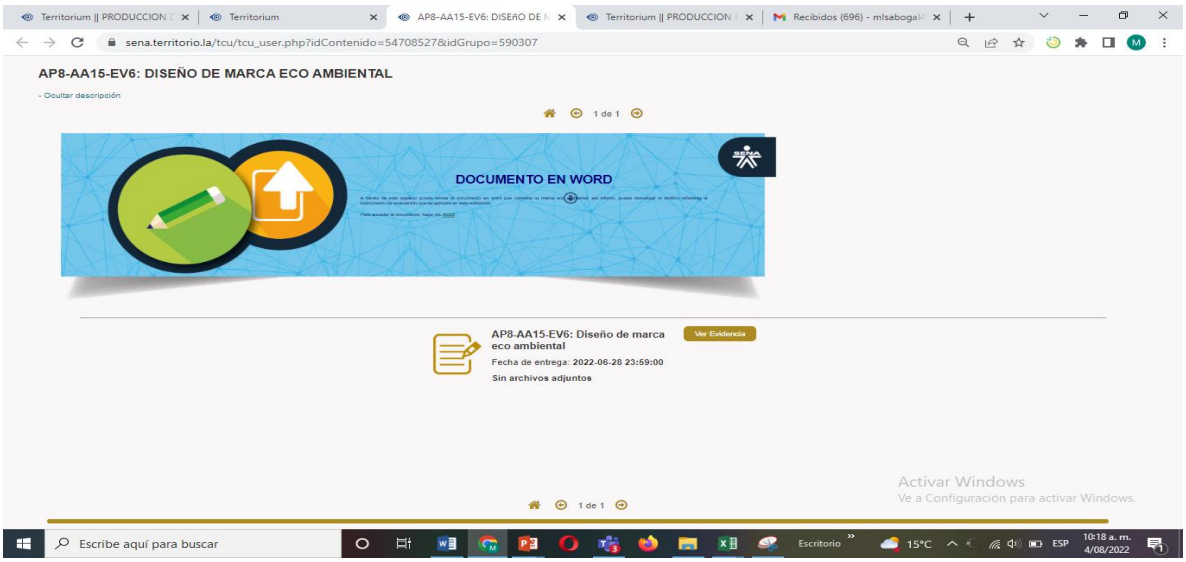

senasofiaplus.edu.co/sofia/stat
Recordings - OneDrive
https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mlsabogal_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmlsabog
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
FASE DE EVALUACIÓN EV....mp4
1 / 1
Configuración de vídeo
Acerca del vídeo
Transcripción
Comentarios
3. FASES Y REVISIÓN DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE
Fase 3. Desarrollo
Actividad de proyecto 5. Integración de los elementos de la multimedia
24020150003: Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral
AP5-AA12-EV9: Presentación generar procesos colaborativos
24020150008: Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional.
AP5-AA12-EV8: Video animado técnicas de cultura física en el desempeño laboral
Actividad de proyecto 6 Realización de pruebas y ajuste en la producción de la multimedia
24020150002: Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social
AP6-AA13-EV4: Estudio de caso. Regaset
AP6-AA13-EV5: Ensayo del caso. Regaset
Actividad de proyecto 7. Definición de las condiciones contractuales del proyecto.
24020150011: Asumir los deberes y derechos con base en las leyes y la normativa institucional en el marco de proyecto de vida.
AP7-AA14-EV5: Taller asumir deberes y derechos
24:13
24:13 / 47:44
Ver en Picture-in-Picture
MG
MZ
AS
RR
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
18°C
ESP
2:09 p. m.
23/08/2022

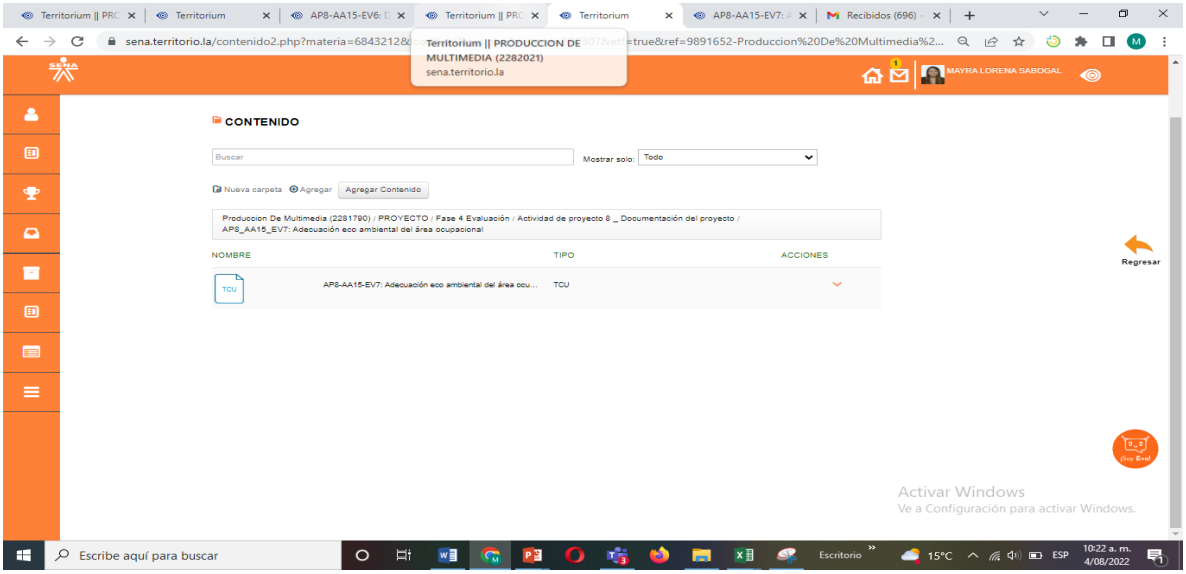
- *Actividades de aprendizaje, evidencias de aprendizaje, retroalimentación y calificación de evidencias de aprendizaje.*



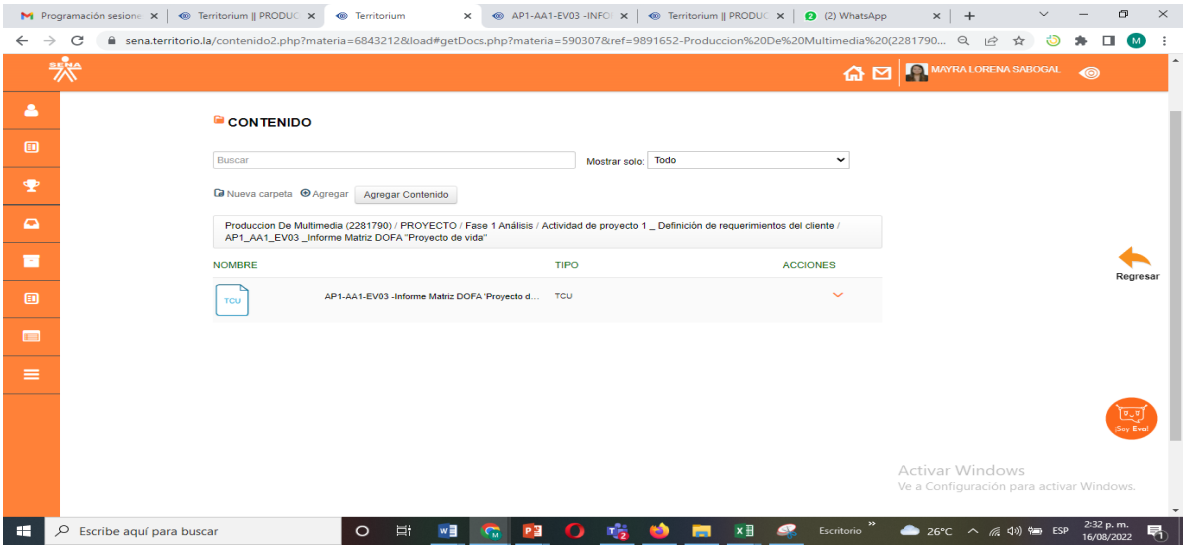


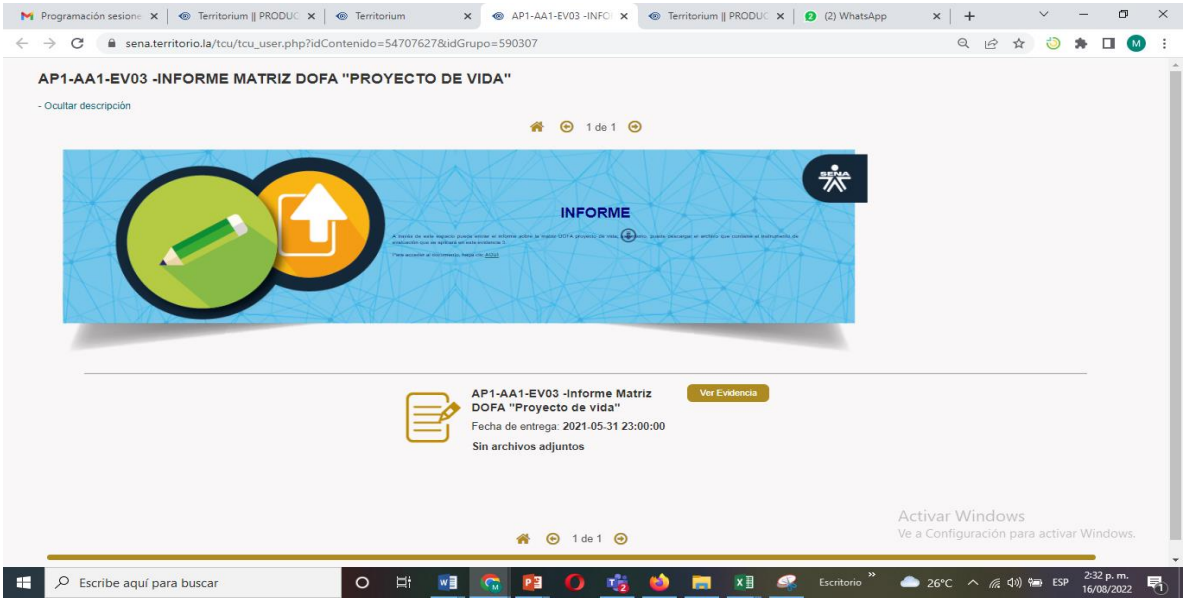

Territorium || PRODUCCION
Territorium
AP8-AA15-EV6: DISEÑO DE
Territorium || PRODUCCION
Recibidos (696) - mlsabogal
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=6843212&load#getDocs.php?materia=590307&etf=true&ref=9891652-Produccion%20De%20Multimedia%2...
MAYRA LORENA SABOGAL
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Produccion De Multimedia (2281790) / PROYECTO / Fase 4 Evaluación / Actividad de proyecto 8 _ Documentación del proyecto / AP8_AA15_EV6: Diseño de marca eco ambiental
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
TCU
AP8-AA15-EV6: Diseño de marca eco ambiental
TCU
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
15°C
ESP
10:18 a. m.
4/08/2022


Territorium || PRODUCCION
Territorium
AP8-AA15-EV6: DISEÑO DE
Territorium || PRODUCCION
Recibidos (696) - mlsabogal
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=54708527&idGrupo=590307
AP8-AA15-EV6: DISEÑO DE MARCA ECO AMBIENTAL
- Ocultar descripción
1 de 1
DOCUMENTO EN WORD
AP8-AA15-EV6: Diseño de marca eco ambiental
Ver Evidencia
Fecha de entrega: 2022-06-28 23:59:00
Sin archivos adjuntos
1 de 1
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
15°C
ESP
10:18 a. m.
4/08/2022

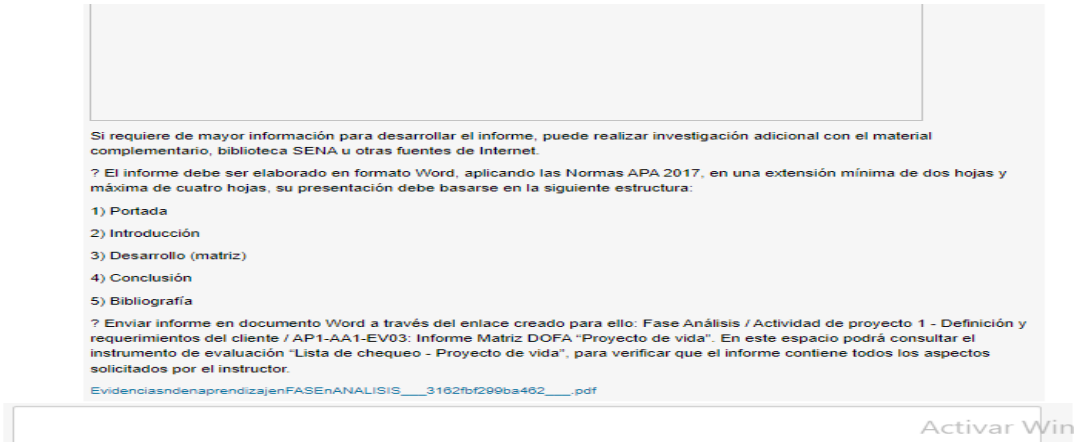

Territorium || PRODUCCION DE MULTIMEDIA (2282021)
sena.territorio.la
MAYRA LORENA SABOGAL
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Produccion De Multimedia (2281790) / PROYECTO / Fase 4 Evaluación / Actividad de proyecto 8 _ Documentación del proyecto / AP8_AA15_EV7: Adecuación eco ambiental del área ocupacional
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
AP8-AA15-EV7: Adecuación eco ambiental del área ocu...
TCU
Regresar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
15°C
ESP
10:22 a. m.
4/08/2022

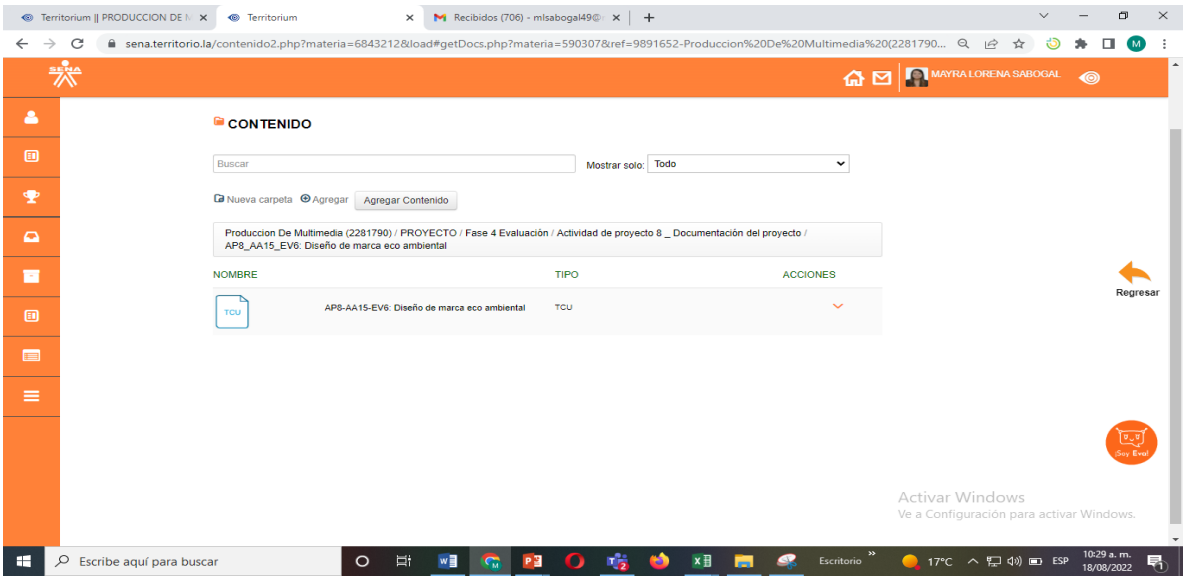

Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
ALEXANDER RINCON VELANDIA
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:313303395
Visualizar
ActividadndenProyecton8nnnnnAP8nAA15nEV7.mp4
Descargar Archivo
Intentos: 1
80.0
A
Fecha de Envío: 2022-07-27 15:04:37
Calificación: 80.0 A
Id respuesta: 313303395
Respuesta:
Buenas tardes.
Adjunto actividad en el ambito Laboral
Archivos:
ActividadndenProyecton8nnnnnAP8nAA15nEV7.mp4
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-04 10:33:26
Cordial saludo Alexander.
La evidencia cumple los criterios de evaluación; describe su lugar de trabajo, seguido identifica los residuos y la disposición que para cada uno de ellos, teniendo en cuenta las generalidades de clasificación, finalmente realiza un socialización de los principales conceptos que permiten entender las estrategias de utiliza para promover la preservación y conversación del medio ambiente por medio del adecuado uso de residuos.

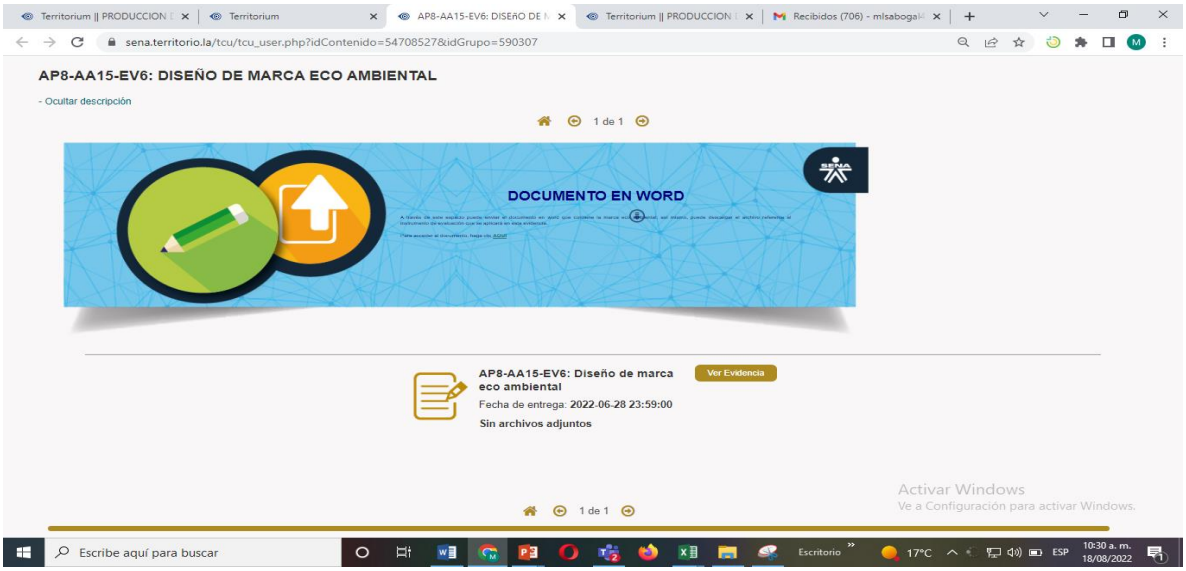

Territorium || PRODUCCION DE MULTIMEDIA (2282021)
sena.territorio.la
MAYRA LORENA SABOGAL
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Produccion De Multimedia (2281790) / PROYECTO / Fase 1 Análisis / Actividad de proyecto 1 _ Definición de requerimientos del cliente / AP1_AA1_EV03 _Informe Matriz DOFA "Proyecto de vida"
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
AP1-AA1-EV03 -Informe Matriz DOFA "Proyecto d...
TCU
Regresar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
26°C
ESP
2:32 p. m.
16/08/2022


Programación sesione
Territorium || PRODUC
Territorium
AP1-AA1-EV03 -INFO
Territorium || PRODUC
(2) WhatsApp
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=54707627&idGrupo=590307
AP1-AA1-EV03 -INFORME MATRIZ DOFA "PROYECTO DE VIDA"
- Ocultar descripción
1 de 1
INFORME
AP1-AA1-EV03 -Informe Matriz DOFA "Proyecto de vida"
Fecha de entrega: 2021-05-31 23:00:00
Sin archivos adjuntos
Ver Evidencia
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
1 de 1
Escribe aquí para buscar
Escritorio
26°C
ESP
2:32 p. m.
16/08/2022

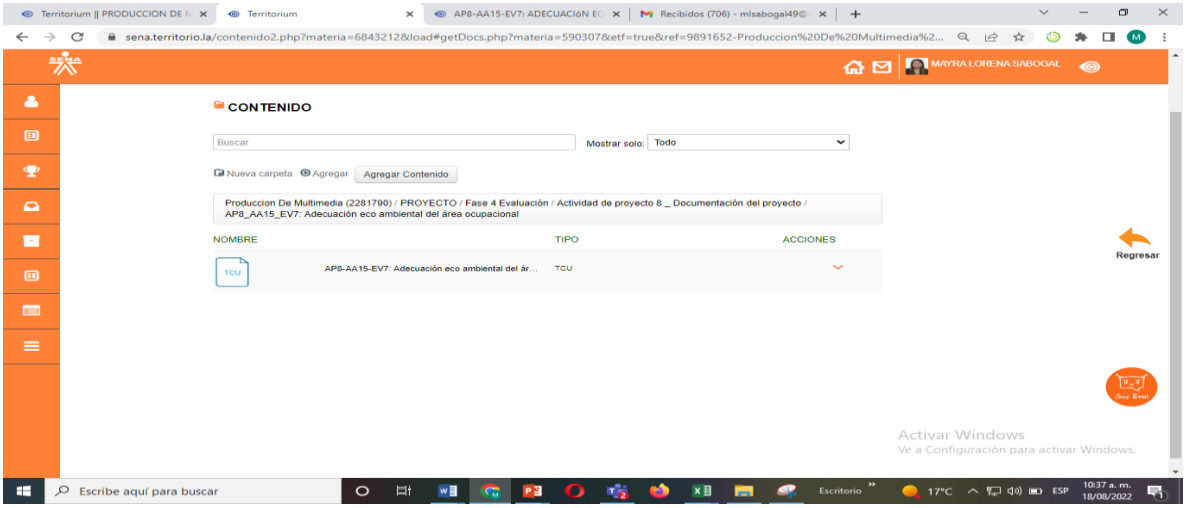

Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
ADRIANA MARCELA TALERO VARGAS
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:322579638
Visualizar MatriznDOFA.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
40.0
D
Fecha de Envío: 2022-08-12 14:22:37
Calificación: 40.0 D
Id respuesta: 322579638
Respuesta:
Buen día, adjunto evidencia.
Archivos:
MatriznDOFA.pdf
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-16 14:40:12
Cordial saludo Adriana.
Si bien dentro del contenido se logra visualizar la compresión y aplicación de la estrategia DOFA, no se logra identificar de manera clara objetivos y metas de su proyecto de vida y la relación con la identificación de debilidades, fortalezas, oportunidades y amenazas, por lo cual la invito a realizar de manera juiciosa la lectura del siguiente contenido, el cual también adjunto en formato PDF.
Para elaborar la matriz DOFA debe:
a) Determinar claramente cuáles son las metas, sueños u objetivos relacionados con el proyecto. b) Para el desarrollo de esta matriz es necesario contar con la identificación y descripción plena de los componentes que intervienen en un proyecto, que se encuentran descritos en el material de formación.
c) Describir las variables internas; debilidades que considere afectan su desarrollo y las fortalezas que posee.
d) Relacionar las variables externas; identificando las oportunidades que consideran son favorables en su proyecto y plasme las
Activar Wi
Ve a Configura

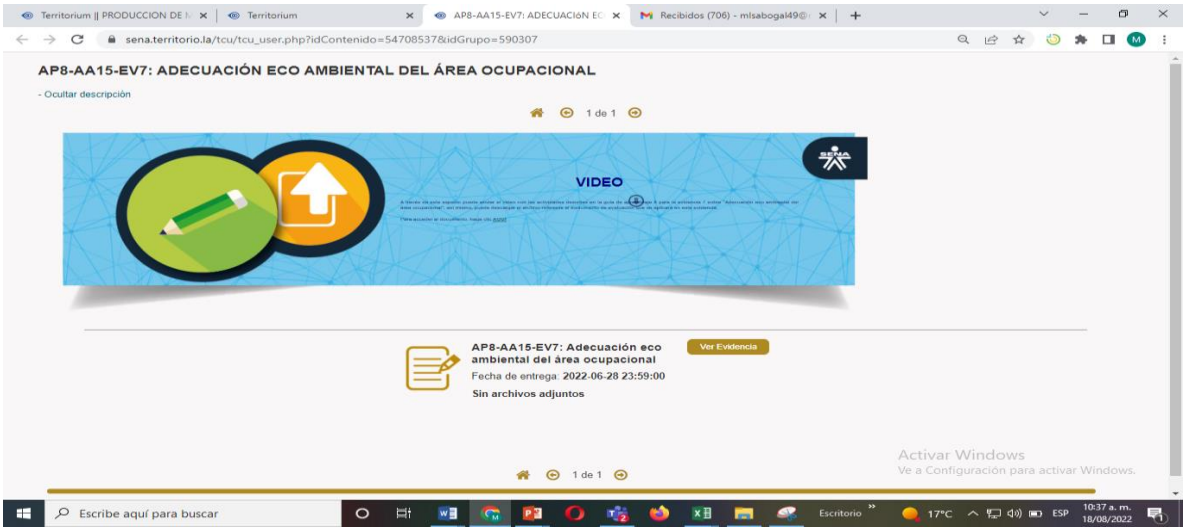

Si requiere de mayor información para desarrollar el informe, puede realizar investigación adicional con el material complementario, biblioteca SENA u otras fuentes de Internet.
? El informe debe ser elaborado en formato Word, aplicando las Normas APA 2017, en una extensión mínima de dos hojas y máxima de cuatro hojas, su presentación debe basarse en la siguiente estructura:
1) Portada
2) Introducción
3) Desarrollo (matriz)
4) Conclusión
5) Bibliografía
? Enviar informe en documento Word a través del enlace creado para ello: Fase Análisis / Actividad de proyecto 1 - Definición y requerimientos del cliente / AP1-AA1-EV03: Informe Matriz DOFA "Proyecto de vida". En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación "Lista de chequeo - Proyecto de vida", para verificar que el informe contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.
EvidenciasndenaprendizajenFASEnANALISIS___3162fbf299ba462____.pdf
Activar Win


Territorium || PRODUCCION DE M
Territorium
Recibidos (706) - mlsabogal49@
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=6843212&load#getDocs.php?materia=590307&ref=9891652-Produccion%20De%20Multimedia%20(2281790...
MAYRA LORENA SABOGAL
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Produccion De Multimedia (2281790) / PROYECTO / Fase 4 Evaluación / Actividad de proyecto 8 _ Documentación del proyecto / AP8_AA15_EV6: Diseño de marca eco ambiental
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
AP8-AA15-EV6: Diseño de marca eco ambiental
TCU
Regresar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
17°C
ESP
10:29 a. m.
18/08/2022


Territorium || PRODUCCION
Territorium
AP8-AA15-EV6: DISEÑO DE M
Territorium || PRODUCCION
Recibidos (706) - mlsabogal
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=54708527&idGrupo=590307
AP8-AA15-EV6: DISEÑO DE MARCA ECO AMBIENTAL
- Ocultar descripción
1 de 1
DOCUMENTO EN WORD
AP8-AA15-EV6: Diseño de marca eco ambiental
Ver Evidencia
Fecha de entrega: 2022-06-28 23:59:00
Sin archivos adjuntos
1 de 1
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
17°C
ESP
10:30 a. m.
18/08/2022


MIGUEL ANGEL CORTES ZARATE
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:323514388
Visualizar
MARCAnECOnAMBIENTAL.pdf
Descargar Archivo
70.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2022-08-15 08:57:15
Calificación: 70.0 A
Id respuesta: 323514388
Respuesta:
SE HACE ENTREGA DE LA EVIDENCIA
Archivos:
MARCAnECOnAMBIENTAL.pdf
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-18 10:34:42
Cordial saludo Miguel.
La evidencia cumple con los criterios mínimos, identifica de manera básica algunos conceptos que promueven la preservación y conservación del medio ambiente.





MIGUEL ANGEL CORTES ZARATE
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.

X

Archivos adjuntos
Id Evidencia:323576723
watch?v=ktZ2ONpf0JA

Intentos: 1

80.0 A

Fecha de Envío: **2022-08-15 13:02:11**
Calificación: **80.0** A
Id respuesta: **323576723**
Respuesta:
se hace la entrega de la evidencia

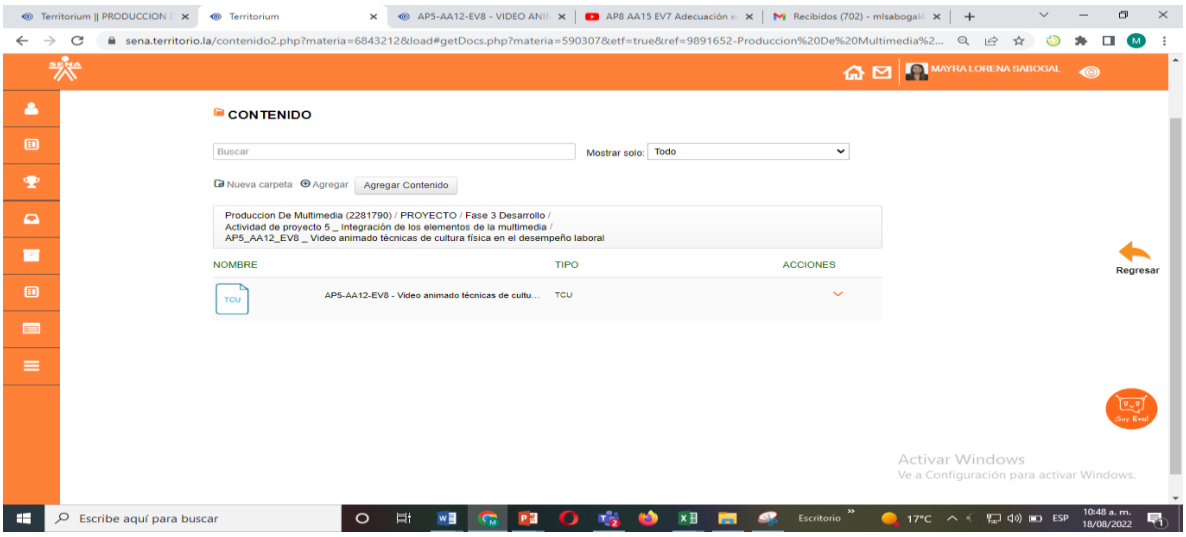
Archivos:
watch?v=ktZ2ONpf0JA

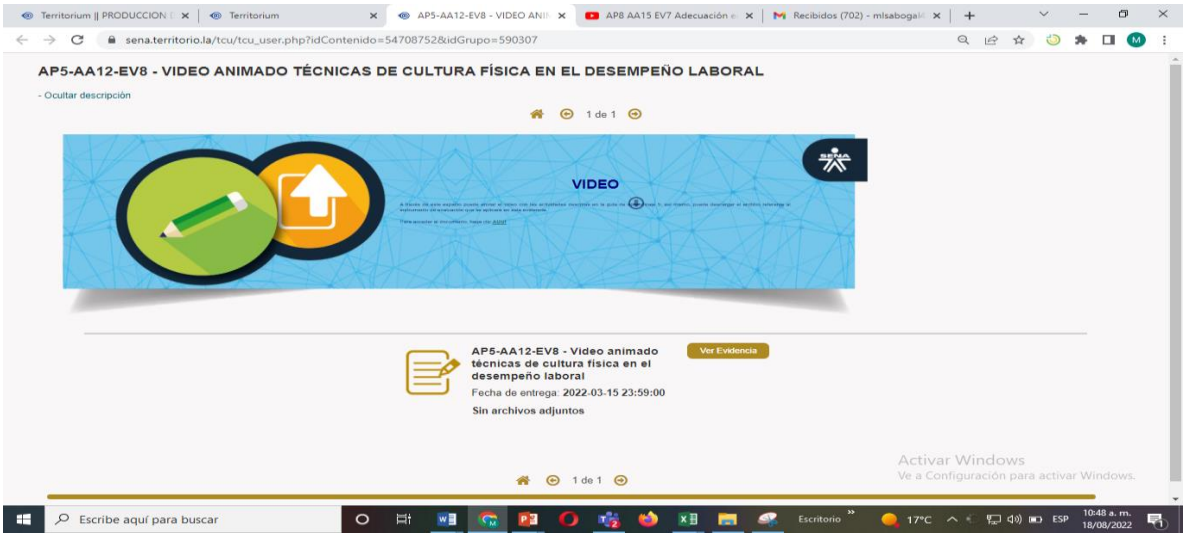
1 Comentario(s)

MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-18 10:46:50

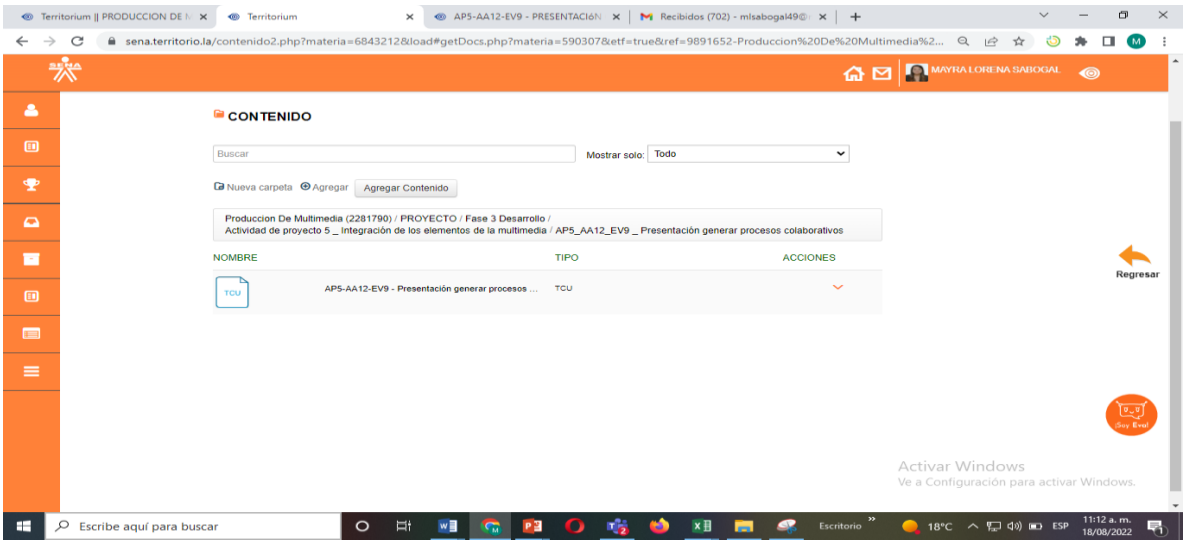
Cordial saludo Miguel.

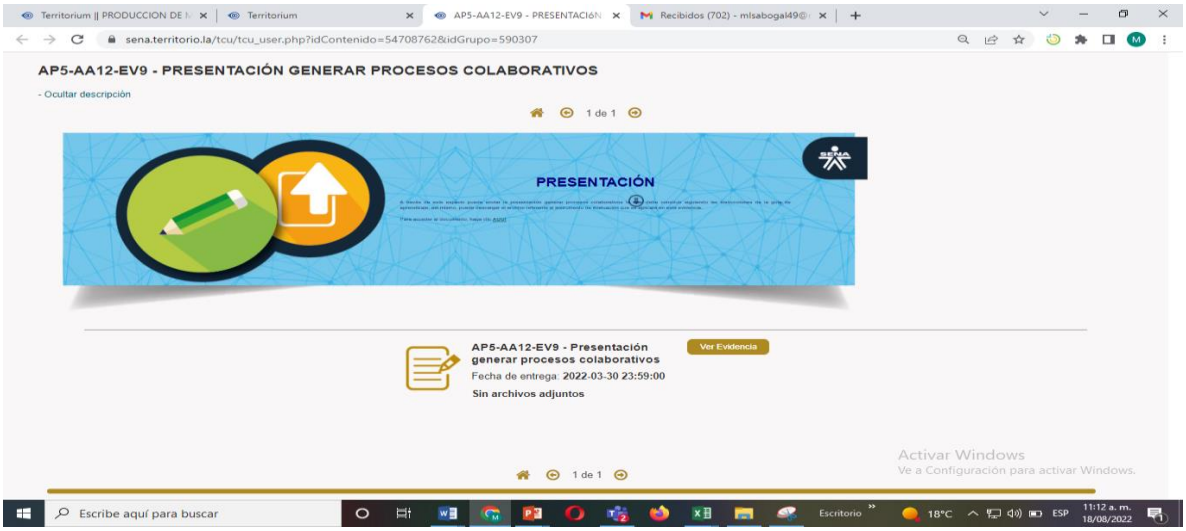
La evidencia cumple los criterios de evaluación; realiza la descripción del hogar, con la respectiva identificación de los residuos y la disposición para cada uno de ellos, teniendo en cuento las generalidades de clasificación, finalmente realiza un socialización de los principales conceptos que permiten entender las estrategias de utiliza para promover la preservación y conversación del medio ambiente por medio del adecuado uso de residuos. Muy bien.

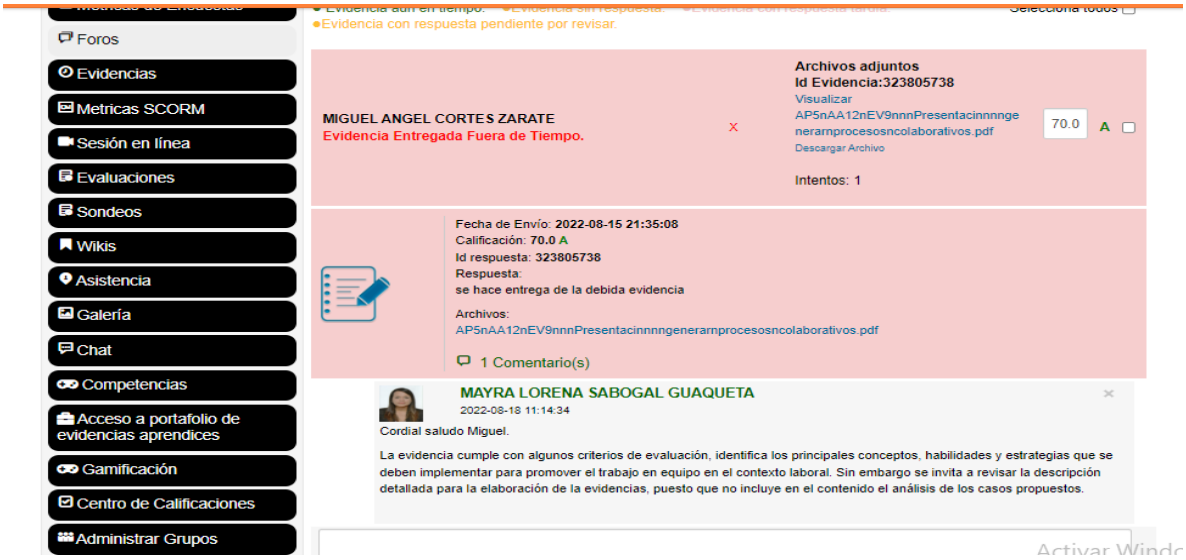

CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Produccion De Multimedia (2281790) / PROYECTO / Fase 3 Desarrollo /
Actividad de proyecto 5 _ Integración de los elementos de la multimedia /
AP5_AA12_EV8 _ Video animado técnicas de cultura física en el desempeño laboral
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
AP5-AA12-EV8 - Video animado técnicas de cultu...
TCU
Regresar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.


AP5-AA12-EV8 - VIDEO ANIMADO TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA EN EL DESEMPEÑO LABORAL
- Ocultar descripción
1 de 1
VIDEO
AP5-AA12-EV8 - Video animado técnicas de cultura física en el desempeño laboral
Ver Evidencia
Fecha de entrega: 2022-03-15 23:59:00
Sin archivos adjuntos
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.


Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
MIGUEL ANGEL CORTES ZARATE
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
X
Archivos adjuntos
Id Evidencia:323844223
watch?v=fKNkrEsMm_Q
Intentos: 1
70.0
A
Fecha de Envío: 2022-08-15 22:41:59
Calificación: 70.0 A
Id respuesta: 323844223
Respuesta:
SE HACE ENTREGA DE LA DEVIDA EVIDENCIA
Archivos:
watch?v=fKNkrEsMm_Q
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-18 11:11:21
Cordial saludo Miguel.
La evidencia de aprendizaje cumple con algunos criterios de evaluación; identifica los principales conceptos abordados en el material de formación los cuales integra en el video.
Invitación a revisar a detalle el envió de la evidencias, puesto que el test y la ficha antropométrica debia ser aplicada a si mismo


Territorium || PRODUCCION DE M
Territorium
AP5-AA12-EV9 - PRESENTACIÓN
Recibidos (702) - mlsabogal49@
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=6843212&load#getDocs.php?materia=590307&etf=true&ref=9891652-Produccion%20De%20Multimedia%2...
MAYRA LORENA SABOGAL
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Produccion De Multimedia (2281790) / PROYECTO / Fase 3 Desarrollo /
Actividad de proyecto 5 _ Integración de los elementos de la multimedia / AP5_AA12_EV9 _ Presentación generar procesos colaborativos
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
AP5-AA12-EV9 - Presentación generar procesos ...
TCU
Regresar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
18°C
ESP
11:12 a. m.
18/08/2022


Territorium || PRODUCCION DE M
Territorium
AP5-AA12-EV9 - PRESENTACIÓN
Recibidos (702) - mlsabogal49@
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=54708762&idGrupo=590307
AP5-AA12-EV9 - PRESENTACIÓN GENERAR PROCESOS COLABORATIVOS
- Ocultar descripción
1 de 1
PRESENTACIÓN
AP5-AA12-EV9 - Presentación generar procesos colaborativos
Fecha de entrega: 2022-03-30 23:59:00
Sin archivos adjuntos
Ver Evidencia
1 de 1
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
18°C
ESP
11:12 a. m.
18/08/2022


Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
Selecciona todos
MIGUEL ANGEL CORTES ZARATE
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:323805738
Visualizar
AP5nAA12nEV9nnnPresentacinnnngenerarnprocesosncolaborativos.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
70.0
A
Fecha de Envío: 2022-08-15 21:35:08
Calificación: 70.0 A
Id respuesta: 323805738
Respuesta:
se hace entrega de la debida evidencia
Archivos:
APSnAA12nEV9nnnPresentacinnnngenerarnprocesosncolaborativos.pdf
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-18 11:14:34
Cordial saludo Miguel.
La evidencia cumple con algunos criterios de evaluación, identifica los principales conceptos, habilidades y estrategias que se deben implementar para promover el trabajo en equipo en el contexto laboral. Sin embargo se invita a revisar la descripción detallada para la elaboración de la evidencias, puesto que no incluye en el contenido el análisis de los casos propuestos.

PRODUCCION DE MULTIMEDIA (2281790)
P228101 V2281790 R25 C9232

Impartido por:
LIZETH DAIHAN HERNANDEZ LADINO, CARLOS MAURICIO GONZALEZ GORDILLO, HERBERT EDEN DIAZ RODRIGUEZ, JHON ALEXANDER CASTILLO LEON, MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA, ANDREA YANETH TORO TORO

Herramientas

- Anuncios
- Participantes
- Información

AP4-AA8-EV7 - Diseño de una presentación animada

AP4-AA8-EV7 - Diseño de una presentación animada

evidencia para equipos en específico:No
Fecha de inicio: **2021-09-08 15:59**
Fecha de entrega: **2022-08-17 00:00**
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: **Administrador LMS**
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=54708297

Archivos

Enlazada a ponderación: 3. FASE DESARROLLO

Rúbrica: No asignada

Comentario(s)
Gamificación
Puntaje por cargar la actividad: 0
Puntaje por excelencia

Editar

Activar Windov
Ve a Configuración

Calificaciones

- Contenido del curso
- Edición de contenidos
- Métricas de Encuestas
- Foros
- Evidencias
- Metricas SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones
- Sondeos
- Wikis
- Asistencia
- Galería
- Chat
- Competencias
- Acceso a portafolio de evidencias aprendices
- Gamificación

ROIMAN ARMANDO CARDENAS ROSADO
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.

Archivos adjuntos
Id Evidencia:326041148
Visualizar
Evidenciandisennondenunanpresentacionnanimada.docx
Descargar Archivo

70.0 A

Visualizar
Evidenciandisennondenunanpresentacionnanimada.docx
Descargar Archivo

Intentos: 2

Fecha de Envío: **2022-08-19 09:38:38**
Calificación: **70.0** A
Id respuesta: **326041148**
Respuesta:
Buen dia, adjunto la correccion pertinente a la evidencia de promover
Archivos:
Evidenciandisennondenunanpresentacionnanimada.docx
Evidenciandisennondenunanpresentacionnanimada.docx

1 Comentario(s)

MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-22 11:17:21
Cordial saludo Roiman.
Incluye el contenido establecido.

Activar Windc
Ve a Configuración

Escribe un comentario...

MAYRA LORENA SABOGAL

CONTENIDO

Buscar
Mostrar solo: Todo

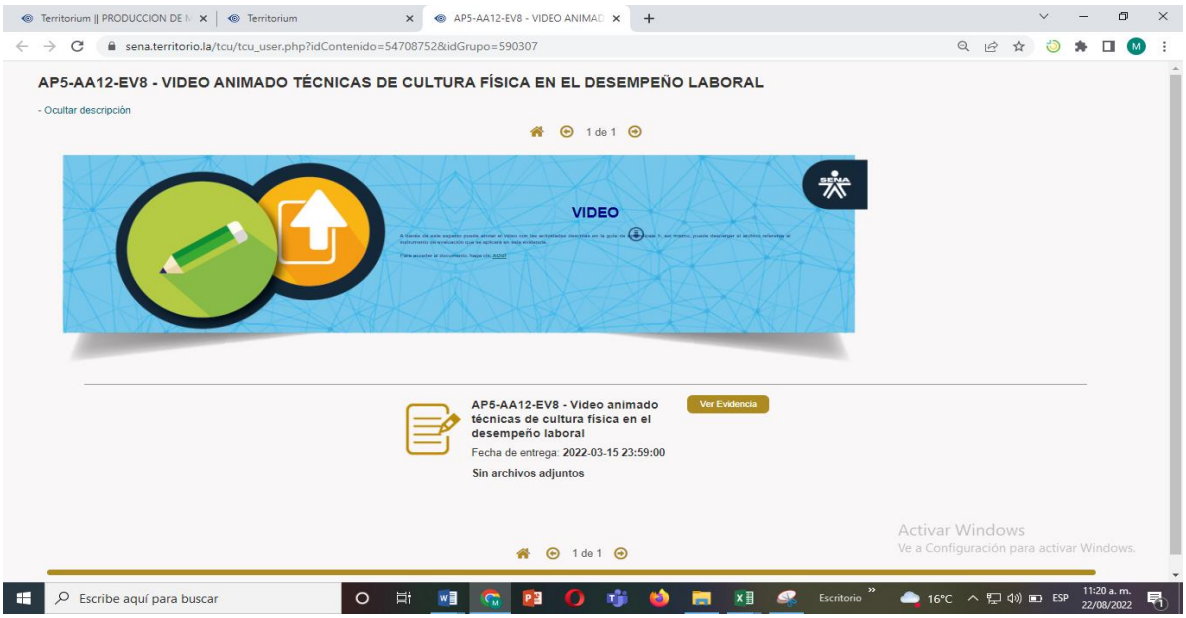
Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

Produccion De Multimedia (2281790) / PROYECTO / Fase 3 Desarrollo /
Actividad de proyecto 5 _ Integración de los elementos de la multimedia /
AP5_AA12_EV8 _ Video animado técnicas de cultura física en el desempeño laboral

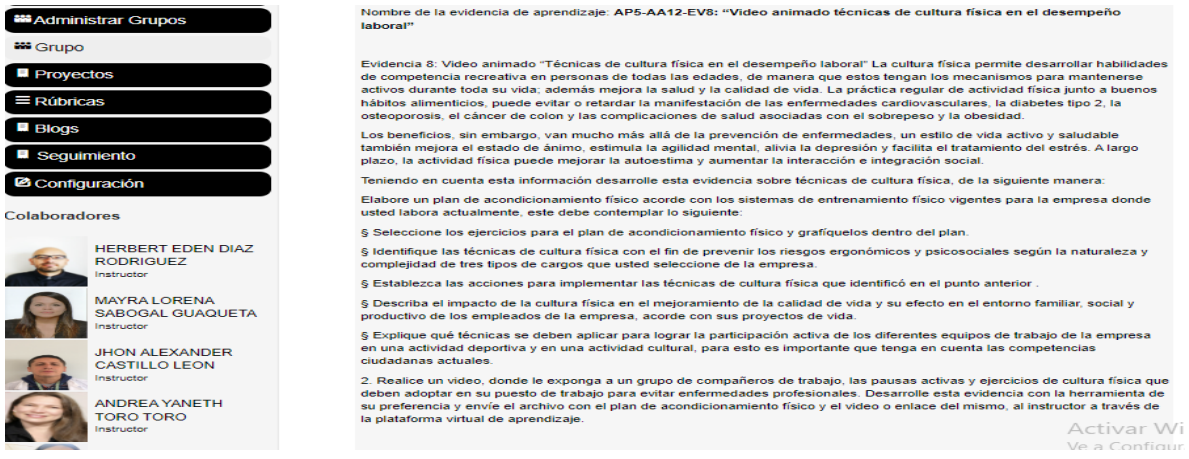
NOMBRE	TIPO	ACCIONES
AP5-AA12-EV8 - Video animado técnicas de cultu...	TCU	

Regresar

Activar Windows


Territorium || PRODUCCION DE M
Territorium
AP5-AA12-EV8 - VIDEO ANIMAD
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=54708752&idGrupo=590307
AP5-AA12-EV8 - VIDEO ANIMADO TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA EN EL DESEMPEÑO LABORAL
- Ocultar descripción
1 de 1
VIDEO
AP5-AA12-EV8 - Video animado técnicas de cultura física en el desempeño laboral
Ver Evidencia
Fecha de entrega: 2022-03-15 23:59:00
Sin archivos adjuntos
1 de 1
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
16°C
ESP
11:20 a. m.
22/08/2022


Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
ROIMAN ARMANDO CARDENAS ROSADO
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:326039428
Visualizar
ANIMACIONnEJERCICIOS.mov
Descargar Archivo
Intentos: 1
10.0
D
Fecha de Envío: 2022-08-19 09:34:29
Calificación: 10.0 D
Id respuesta: 326039428
Respuesta:
Buenas tardes, cordial saludo, adjunto el video video animado con los ejercicios musculares
Archivos:
ANIMACIONnEJERCICIOS.mov
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-22 11:22:08
Cordial saludo Roiman.
Invitación a leer de manera detallada el contenido que debe tener cada una de las evidencias:
Actividad de proyecto Actividad de proyecto 5. Integración de los elementos de la multimedia
Resultado de aprendizaje: Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal y desempeño laboral, según la naturaleza y complejidad del área ocupacional.
Nombre de la evidencia de aprendizaje: AP5-AA12-EV8: "Video animado técnicas de cultura física en el desempeño laboral"
Evidencia 8: Video animado "Técnicas de cultura física en el desempeño laboral" La cultura física permite desarrollar habilidades de competencia recreativa en personas de todas las edades, de manera que estos tengan los mecanismos para mantenerse
Activar Win
Ve a Configurac


Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
HERBERT EDEN DIAZ RODRIGUEZ
Instructor
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
Instructor
JHON ALEXANDER CASTILLO LEON
Instructor
ANDREA YANETH TORO TORO
Instructor
Nombre de la evidencia de aprendizaje: AP5-AA12-EV8: "Video animado técnicas de cultura física en el desempeño laboral"
Evidencia 8: Video animado "Técnicas de cultura física en el desempeño laboral" La cultura física permite desarrollar habilidades de competencia recreativa en personas de todas las edades, de manera que estos tengan los mecanismos para mantenerse activos durante toda su vida; además mejora la salud y la calidad de vida. La práctica regular de actividad física junto a buenos hábitos alimenticios, puede evitar o retardar la manifestación de las enfermedades cardiovasculares, la diabetes tipo 2, la osteoporosis, el cáncer de colon y las complicaciones de salud asociadas con el sobrepeso y la obesidad.
Los beneficios, sin embargo, van mucho más allá de la prevención de enfermedades, un estilo de vida activo y saludable también mejora el estado de ánimo, estimula la agilidad mental, alivia la depresión y facilita el tratamiento del estrés. A largo plazo, la actividad física puede mejorar la autoestima y aumentar la interacción e integración social.
Teniendo en cuenta esta información desarrolle esta evidencia sobre técnicas de cultura física, de la siguiente manera:
Elabore un plan de acondicionamiento físico acorde con los sistemas de entrenamiento físico vigentes para la empresa donde usted labora actualmente, este debe contemplar lo siguiente:
§ Seleccione los ejercicios para el plan de acondicionamiento físico y grafíquelos dentro del plan.
§ Identifique las técnicas de cultura física con el fin de prevenir los riesgos ergonómicos y psicosociales según la naturaleza y complejidad de tres tipos de cargos que usted seleccione de la empresa.
§ Establezca las acciones para implementar las técnicas de cultura física que identificó en el punto anterior .
§ Describa el impacto de la cultura física en el mejoramiento de la calidad de vida y su efecto en el entorno familiar, social y productivo de los empleados de la empresa, acorde con sus proyectos de vida.
§ Explique qué técnicas se deben aplicar para lograr la participación activa de los diferentes equipos de trabajo de la empresa en una actividad deportiva y en una actividad cultural, para esto es importante que tenga en cuenta las competencias ciudadanas actuales.
2. Realice un video, donde le exponga a un grupo de compañeros de trabajo, las pausas activas y ejercicios de cultura física que deben adoptar en su puesto de trabajo para evitar enfermedades profesionales. Desarrolle esta evidencia con la herramienta de su preferencia y envíe el archivo con el plan de acondicionamiento físico y el video o enlace del mismo, al instructor a través de la plataforma virtual de aprendizaje.
Activar Wi
Ve a Configur

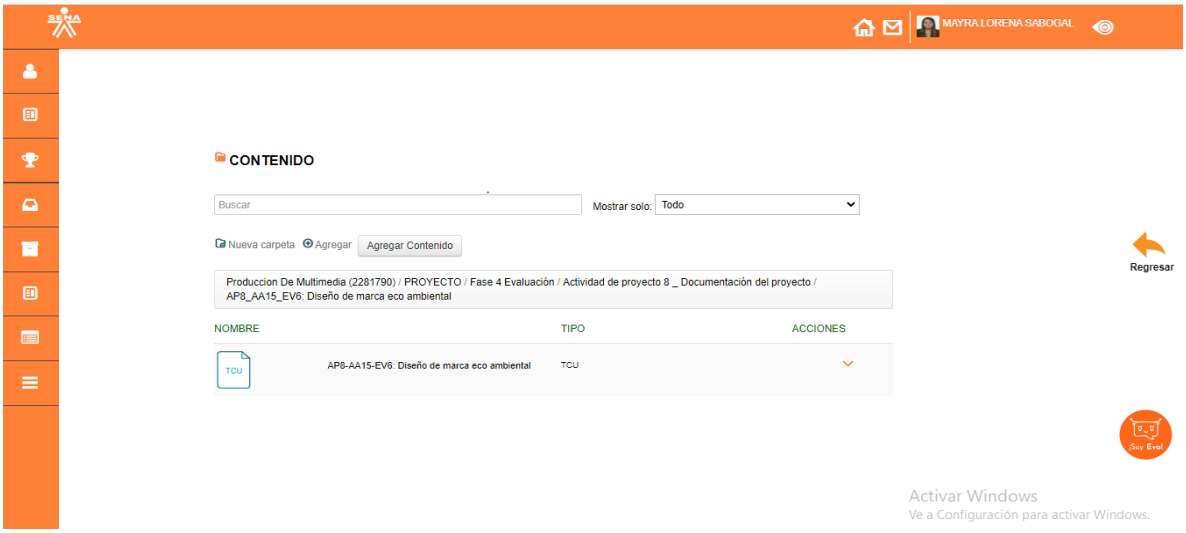
1. El video animado como evidencia debe contener:

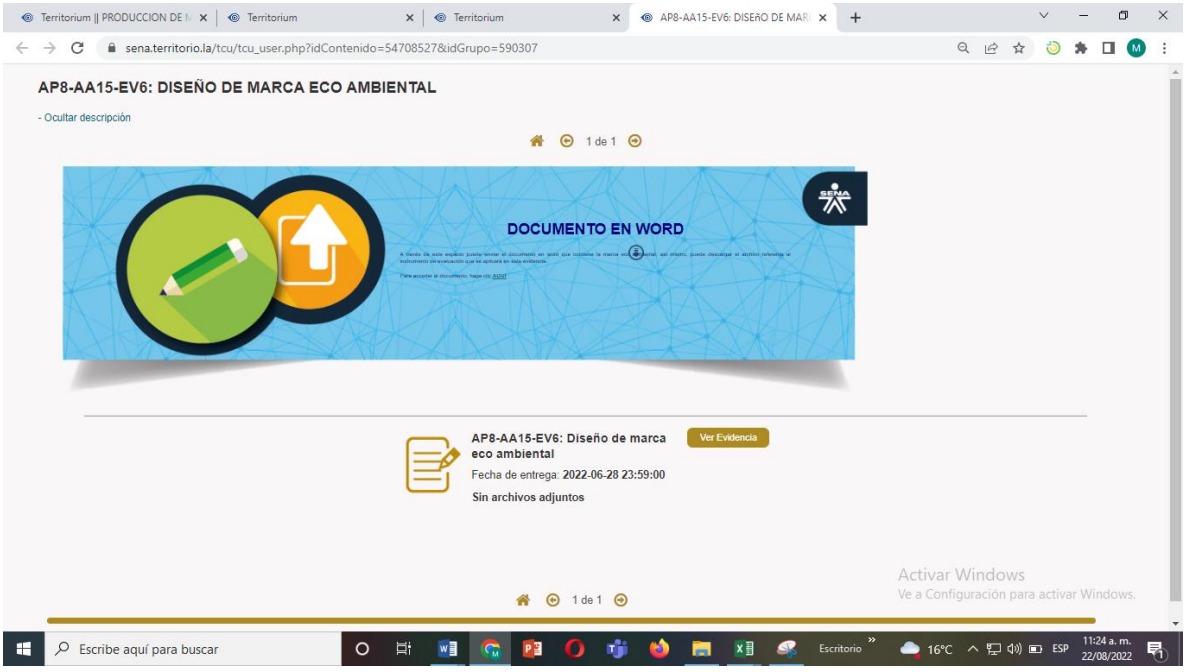
- La ficha antropométrica diligenciada, esta debe ser introducida dentro del contenido del video.

- El test de acondicionamiento físico diligenciado, el cual debe ser introducida dentro del contenido del video.

? Adjunte el video a través del enlace creado para ello: Fase 3 Desarrollo / Actividad de proyecto 5 - Integración de los elementos de la multimedia / AP5-AA12-EV8 "Video animado técnicas de cultura física en el desempeño laboral". En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación "Lista de chequeo - Video animado", para verificar que el informe contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

? Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo si requiere de mayor información para desarrollar la actividad, puede realizar investigación adicional con el material complementario, biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

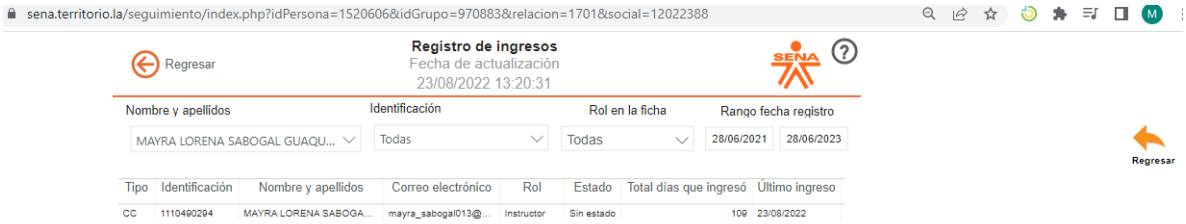





Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
ANDRES FELIPE CASTRO POSADA
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
X
Archivos adjuntos
Id Evidencia:326689843
Visualizar
MARCAnECOnAMBEINTAL.pdf
Descargar Archivo
80.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2022-08-20 13:39:42
Calificación: 80.0 A
Id respuesta: 326689843
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
MARCAnECOnAMBEINTAL.pdf
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-22 11:26:32
Cordial saludo Andres.
La evdiencia refleja el desarrollo del contenido establecido, reflejando la identificación de los principales conceptos que promueven la preservación y conservación del medio ambiente, lo cual proyecta por medio de la creación de la marca eco ambiental.

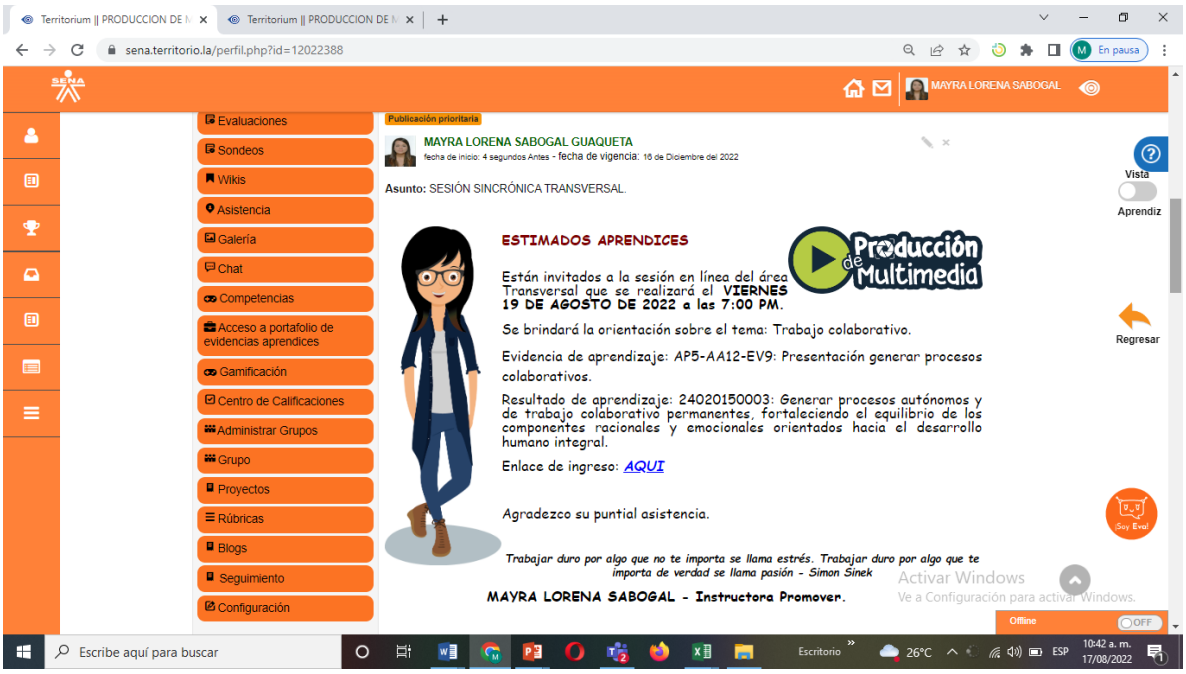
2348404 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA

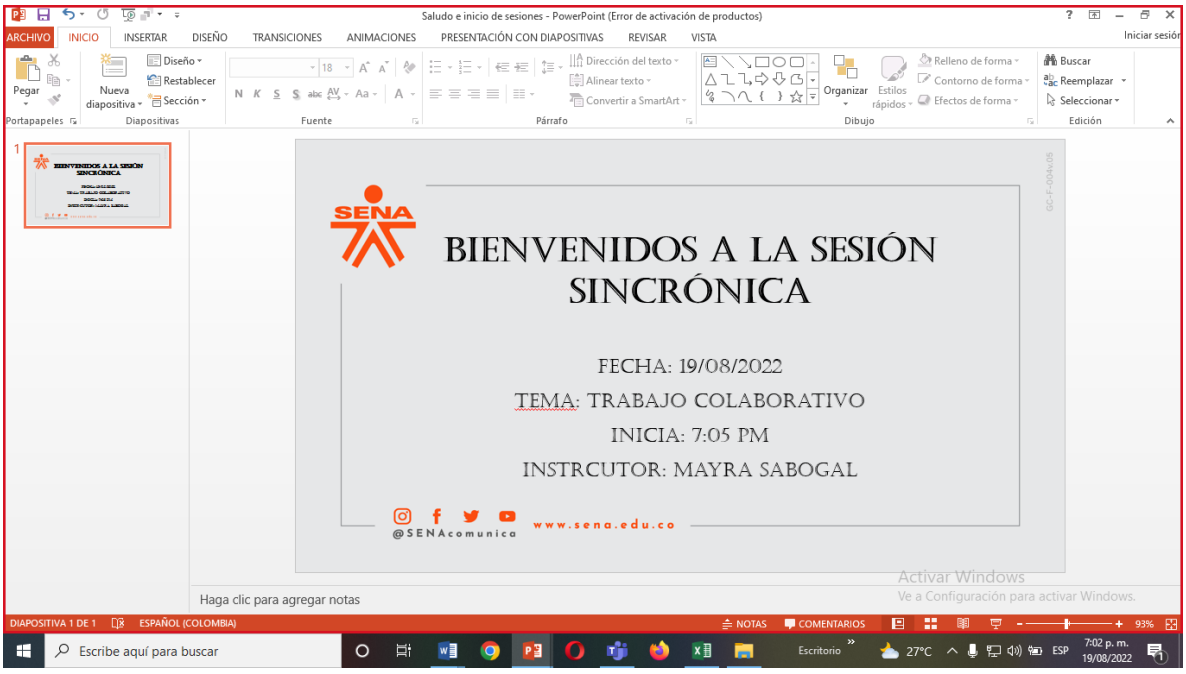
- *Seguimiento de ingreso a la plataforma*

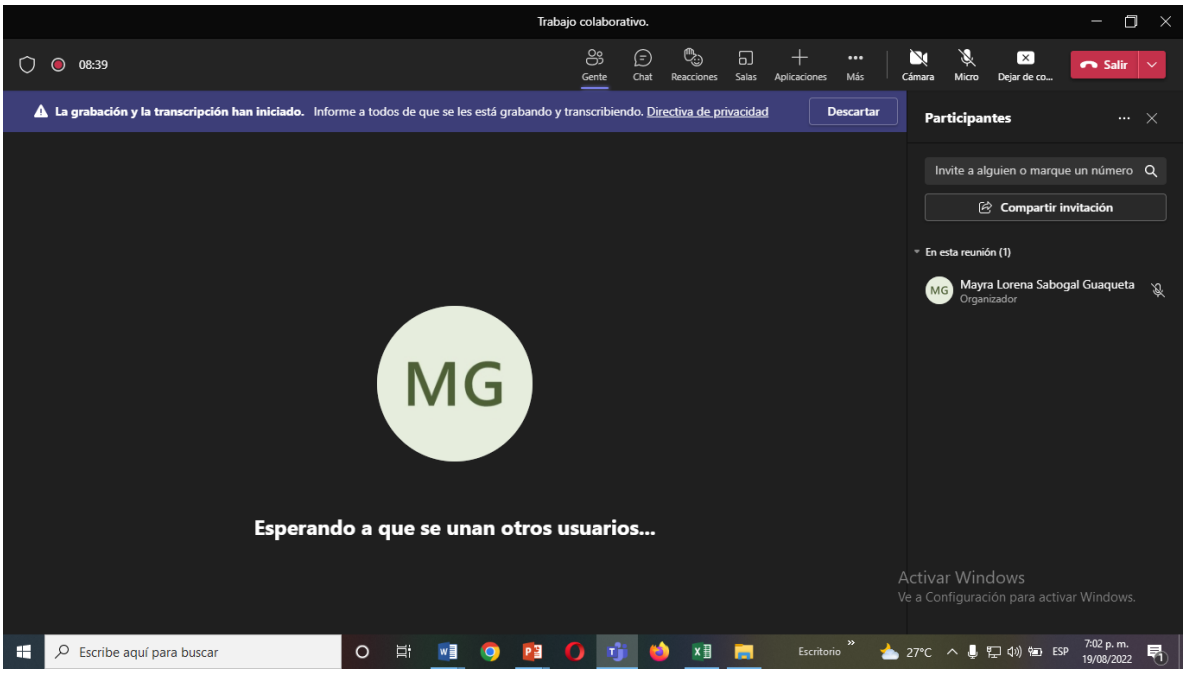


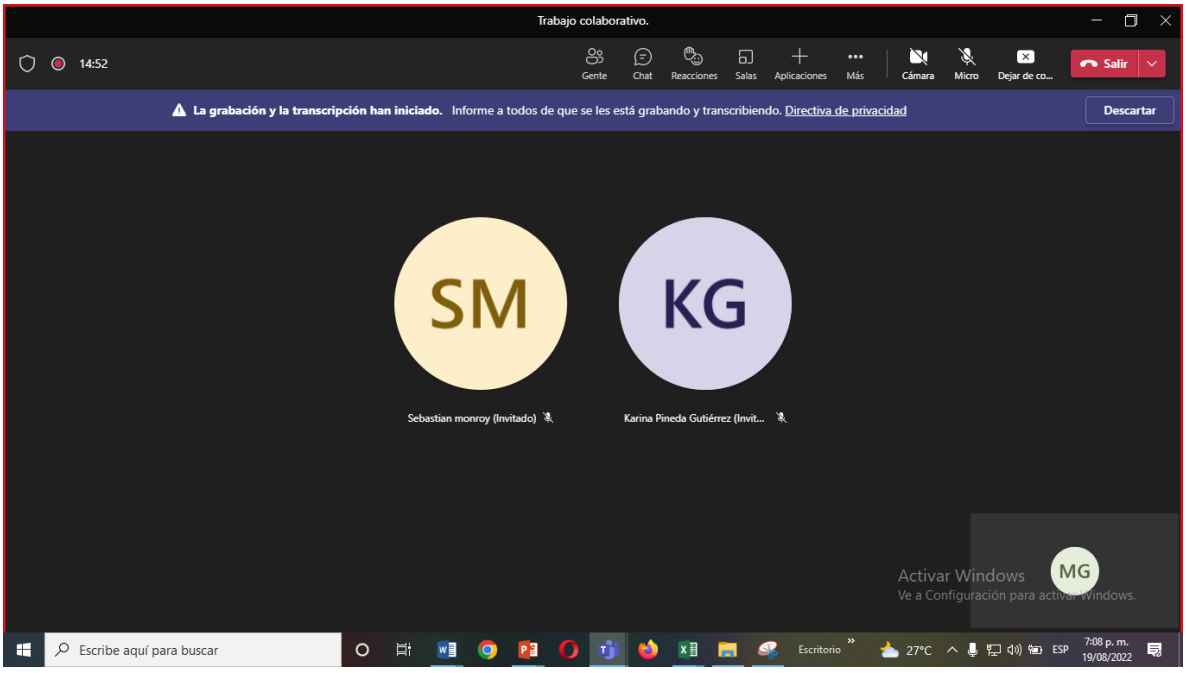
- *Sesiones sincronicas*

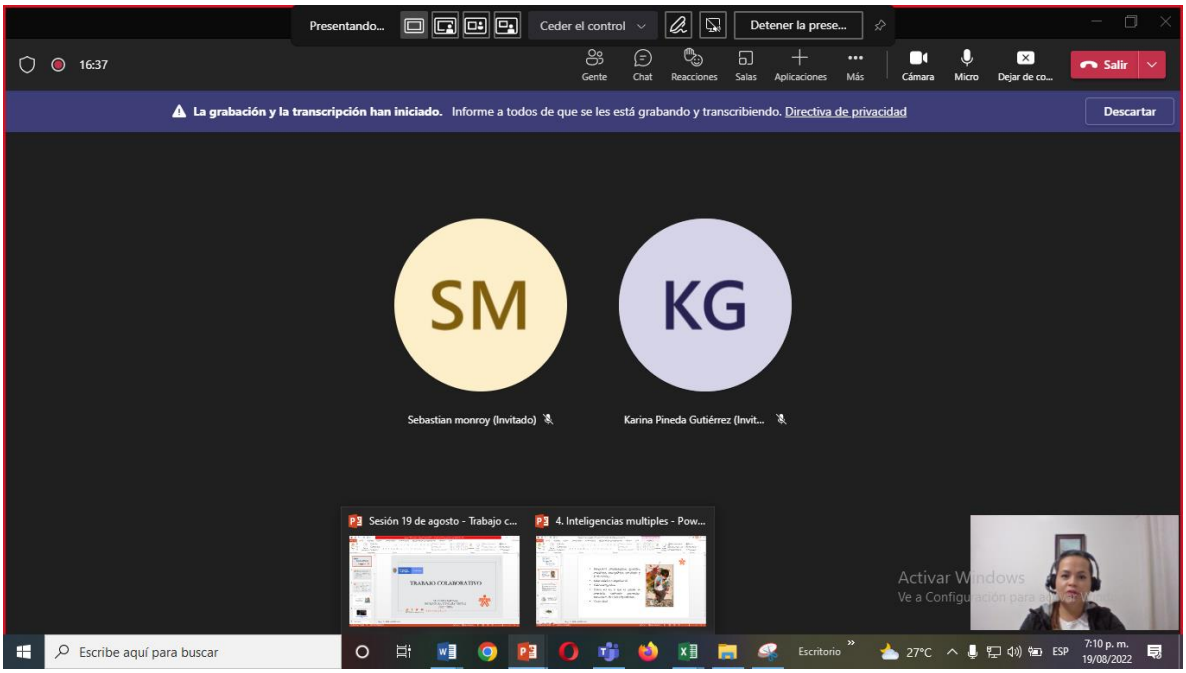


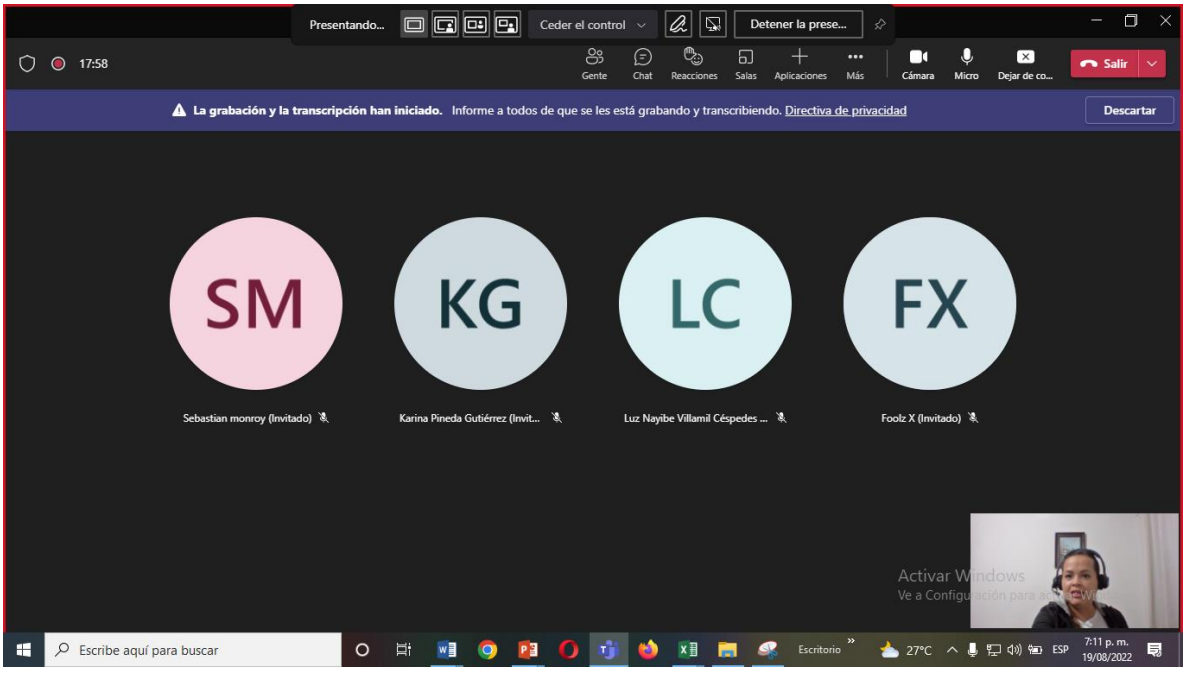

Territorium || PRODUCCION DE M
sena.territorio.la/perfil.php?id=12022388
En pausa
MAYRA LORENA SABOGAL
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Publicación prioritaria
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
fecha de inicio: 4 segundos Antes - fecha de vigencia: 16 de Diciembre del 2022
Asunto: SESIÓN SINCRÓNICA TRANSVERSAL.
Vista
Aprendiz
ESTIMADOS APRENDICES
Producción de Multimedia
Están invitados a la sesión en línea del área Transversal que se realizará el VIERNES 19 DE AGOSTO DE 2022 a las 7:00 PM.
Se brindará la orientación sobre el tema: Trabajo colaborativo.
Evidencia de aprendizaje: AP5-AA12-EV9: Presentación generar procesos colaborativos.
Resultado de aprendizaje: 24020150003: Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral.
Enlace de ingreso: AQUI
Agradezco su puntial asistencia.
Trabajar duro por algo que no te importa se llama estrés. Trabajar duro por algo que te importa de verdad se llama pasión - Simon Sinek
MAYRA LORENA SABOGAL - Instructora Promover.
Regresar
¡Soy Eval!
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
Escritorio
26°C
ESP
10:42 a. m.
17/08/2022

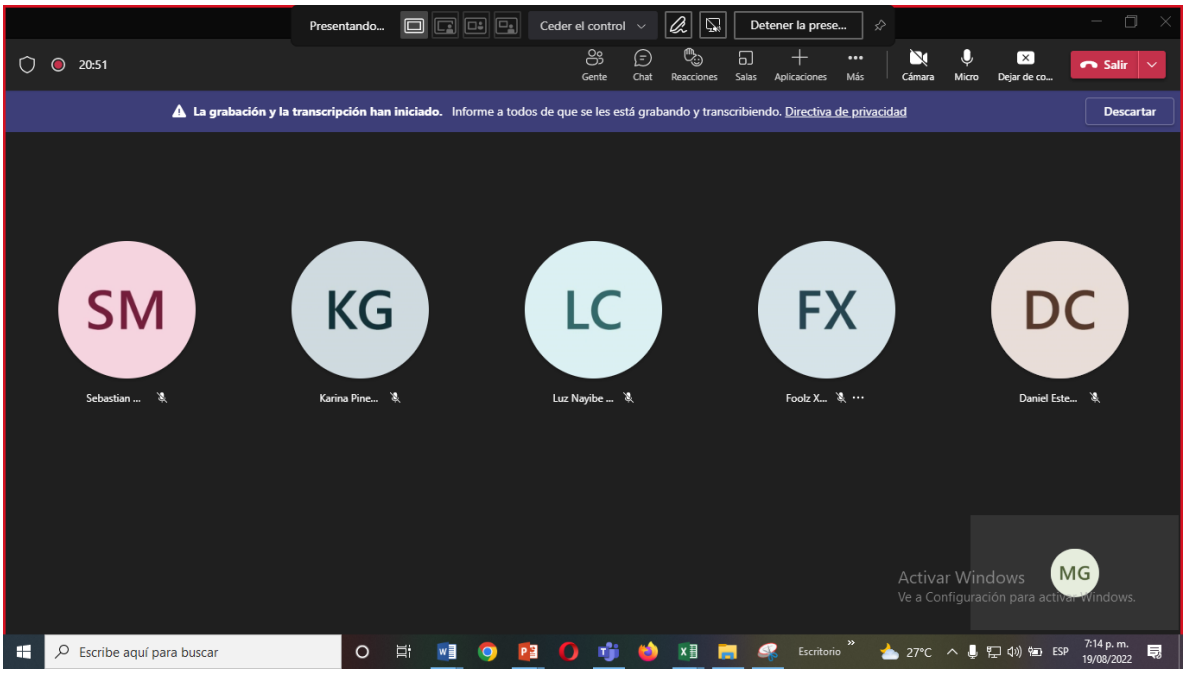

Saludo e inicio de sesiones - PowerPoint (Error de activación de productos)
ARCHIVO
INICIO
INSERTAR
DISEÑO
TRANSICIONES
ANIMACIONES
PRESENTACIÓN CON DIAPOSITIVAS
REVISAR
VISTA
Iniciar sesión
Pegar
Nueva diapositiva
Diseño
Restablecer
Sección
Portapapeles
Diapositivas
Fuente
Párrafo
Dibujo
Edición
BIENVENIDOS A LA SESIÓN SINCRÓNICA
FECHA: 19/08/2022
TEMA: TRABAJO COLABORATIVO
INICIA: 7:05 PM
INSTRCUTOR: MAYRA SABOGAL
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
Haga clic para agregar notas
DIAPOSITIVA 1 DE 1
ESPAÑOL (COLOMBIA)
NOTAS
COMENTARIOS
93%
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
27°C
ESP
7:02 p. m.
19/08/2022

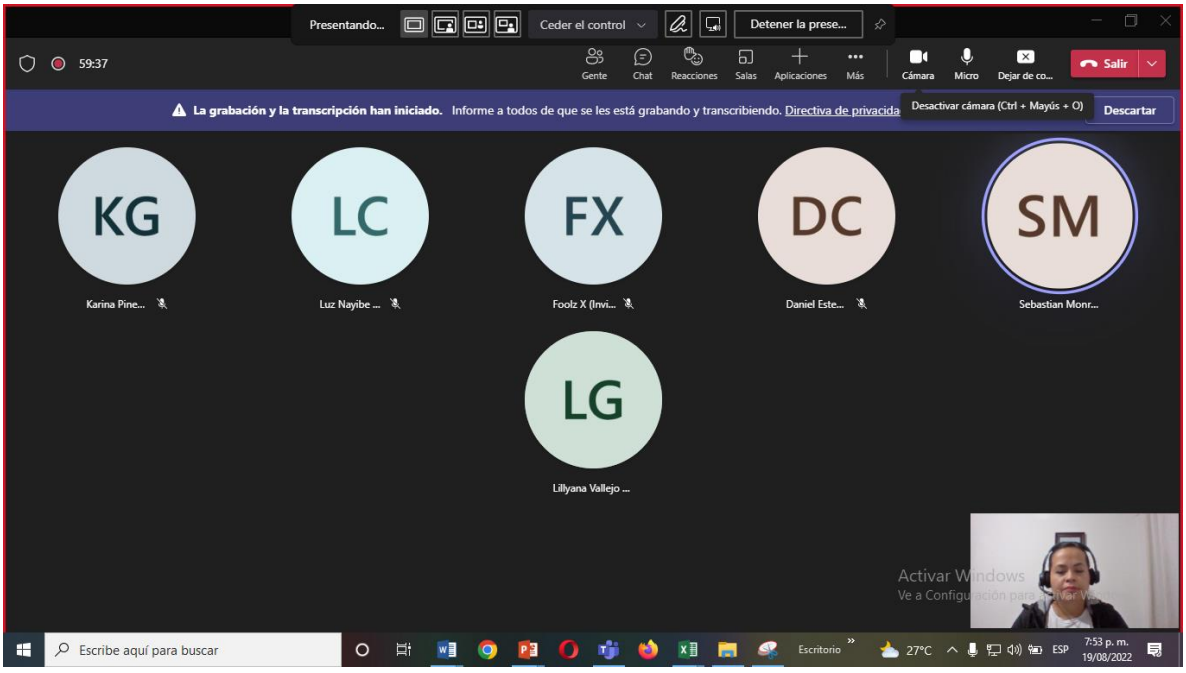

Trabajo colaborativo.
08:39
Gente
Chat
Reacciones
Salas
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Dejar de co...
Salir
La grabación y la transcripción han iniciado. Informe a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacidad
Descartar
Participantes
Invite a alguien o marque un número
Compartir invitación
En esta reunión (1)
MG
Mayra Lorena Sabogal Guaqueta
Organizador
MG
Esperando a que se unan otros usuarios...
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
27°C
ESP
7:02 p. m.
19/08/2022


Trabajo colaborativo.
14:52
Gente
Chat
Reacciones
Salas
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Dejar de co...
Salir
La grabación y la transcripción han iniciado. Informe a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacidad
Descartar
SM
KG
Sebastian monroy (Invitado)
Karina Pineda Gutiérrez (Invit...
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
MG
Escribe aquí para buscar
Escritorio
27°C
ESP
7:08 p. m.
19/08/2022


Presentando...
Ceder el control
Detener la prese...
16:37
Gente
Chat
Reacciones
Salas
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Dejar de co...
Salir
La grabación y la transcripción han iniciado. Informe a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacidad
Descartar
SM
KG
Sebastian monroy (Invitado)
Karina Pineda Gutiérrez (Invit...
Sesión 19 de agosto - Trabajo c...
4. Inteligencias multiples - Pow...
Activar Windows
Escribe aquí para buscar
Escritorio
27°C
ESP
7:10 p. m.
19/08/2022


Presentando...
Ceder el control
Detener la prese...
17:58
Gente
Chat
Reacciones
Salas
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Dejar de co...
Salir
La grabación y la transcripción han iniciado. Informe a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacidad
Descartar
SM
KG
LC
FX
Sebastian monroy (Invitado)
Karina Pineda Gutiérrez (Invit...
Luz Nayibe Villamil Céspedes ...
Foolz X (Invitado)
Activar Windows
Escribe aquí para buscar
Escritorio
27°C
ESP
7:11 p. m.
19/08/2022


Presentando...
Ceder el control
Detener la prese...
20:51
Gente
Chat
Reacciones
Salas
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Dejar de co...
Salir
La grabación y la transcripción han iniciado. Informe a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacidad
Descartar
SM
Sebastian ...
KG
Karina Pine...
LC
Luz Nayibe ...
FX
Foolz X...
DC
Daniel Este...
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
MG
Escribe aquí para buscar
Escritorio
27°C
ESP
7:14 p. m.
19/08/2022

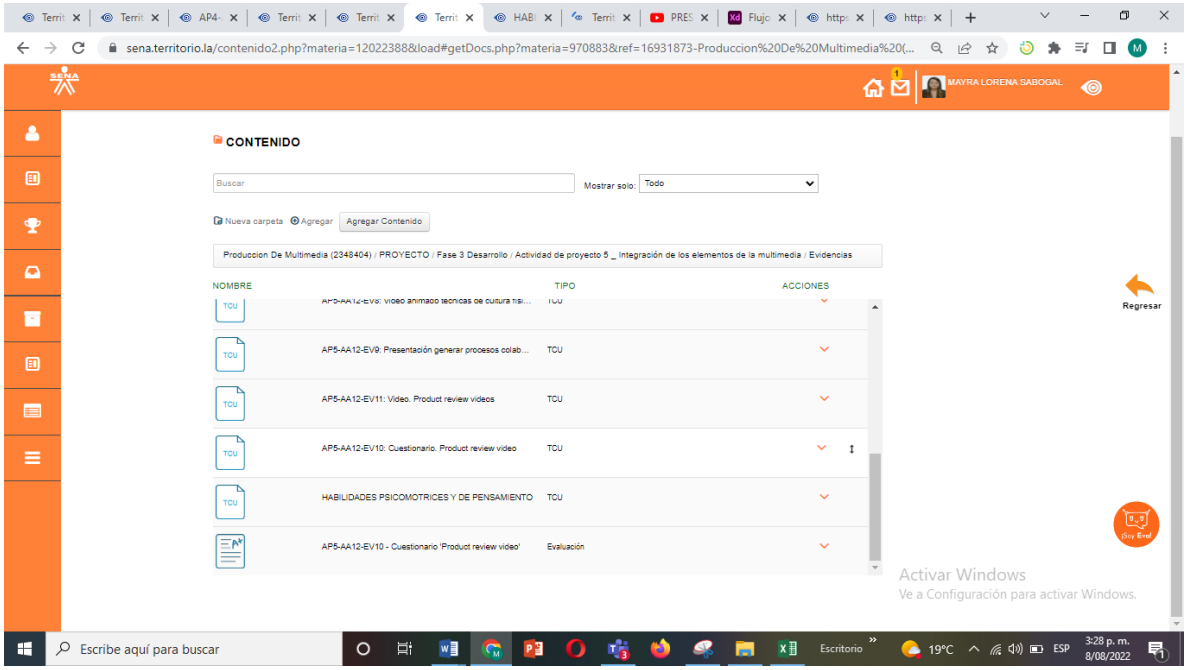

Presentando...
Ceder el control
Detener la prese...
59:37
Gente
Chat
Reacciones
Salas
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Dejar de co...
Salir
La grabación y la transcripción han iniciado. Informe a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacida
Desactivar cámara (Ctrl + Mayús + O)
Descartar
KG
Karina Pine...
LC
Luz Nayibe ...
FX
Foolz X (Invi...
DC
Daniel Este...
SM
Sebastian Monr...
LG
Lillyana Vallejo ...
Activar Windows
Escribe aquí para buscar
Escritorio
27°C
ESP
7:53 p. m.
19/08/2022

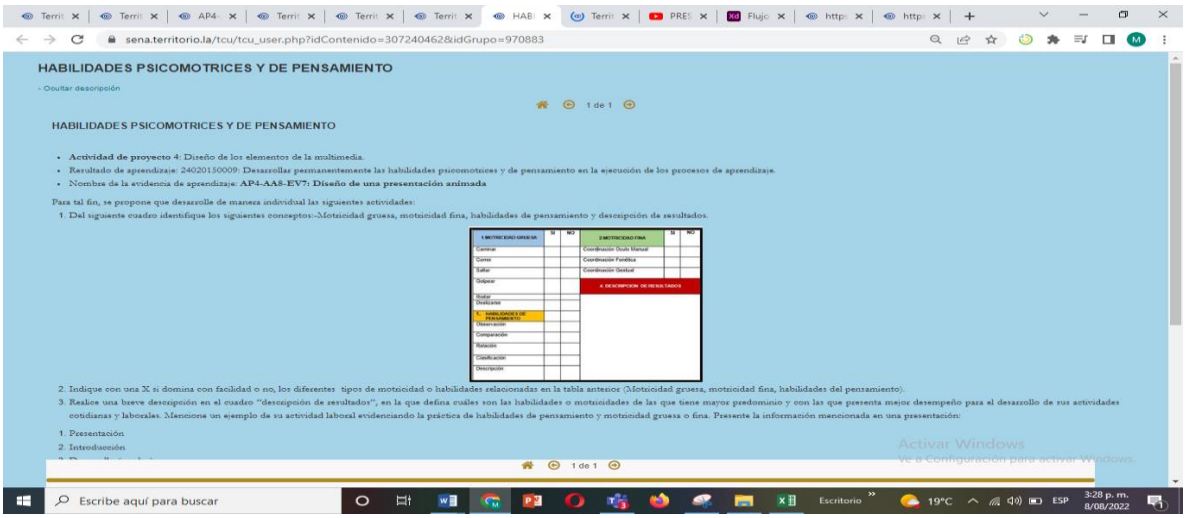
1	1. Resumen							
2	Meeting title	Trabajo colaborativo.						
3	Participantes que a	8						
4	Hora de inicio	19/8/22, 6:53:52 p. m.						
5	Hora de finalizació	19/8/22, 8:14:51 p. m.						
6	Duración de la reun	1h 20m 58s						
7	Tiempo medio de as	40m 12s						
8								
9	2. Participantes							
10	Nombre	Primera unión	Última salid	Duración de	Correo elec	Id. de partic	Rol	
11	Mayra Lorena Sabc	19/8/22, 6:53:57 p.	19/8/22, 8:0	1h 14m 5s	mlsabogal@	mlsabogal@	Organizador	
12	Sebastian monroy	19/8/22, 7:05:47 p.	19/8/22, 7:1	10m 16s			Asistente	
13	Karina Pineda Gutie	19/8/22, 7:08:15 p. r	19/8/22, 7:5	46m 30s			Asistente	
14	Luz Nayibe Villamil (	19/8/22, 7:11:08 p. n	19/8/22, 7:5	43m 33s			Asistente	
15	Foolz X	19/8/22, 7:11:29 p. n	19/8/22, 8:1	1h 3m 21s	camilorojas	camilorojas	Asistente	
16	Daniel Esteban Mar	19/8/22, 7:12:48 p. r	19/8/22, 7:5	42m	demartinez	demartinez	Asistente	
17	Sebastian Monroy	19/8/22, 7:15:28 p. r	19/8/22, 7:5	39m 14s	sebasmonr	sebasmonr	Asistente	
18	Lillyana Vallejo Gón	19/8/22, 7:52:14 p. r	19/8/22, 7:5	2m 33s			Asistente	
19								
20	3. Actividades de la reunión							
21	Nombre	Hora de conexión	Hora de sali	Duración	Correo elec	Rol		
22	Mayra Lorena Sabc	19/8/22, 6:53:57 p.	19/8/22, 8:0	1h 14m 5s	mlsabogal@	Organizador		
23	Sebastian monroy	19/8/22, 7:05:47 p.	19/8/22, 7:1	10m 16s		Asistente		
24	Karina Pineda Gutie	19/8/22, 7:08:15 p. r	19/8/22, 7:5	46m 30s		Asistente		
25	Luz Nayibe Villamil (	19/8/22, 7:11:08 p. n	19/8/22, 7:5	43m 33s		Asistente		
26	Foolz X	19/8/22, 7:11:29 p. n	19/8/22, 8:1	1h 3m 21s	camilorojas	Asistente		
27	Daniel Esteban Mar	19/8/22, 7:12:48 p. r	19/8/22, 7:5	42m	demartinez	Asistente		
28	Sebastian Monroy	19/8/22, 7:15:28 p. r	19/8/22, 7:5	39m 14s	sebasmonr	Asistente		
29	Lillyana Vallejo Gón	19/8/22, 7:52:14 p. r	19/8/22, 7:5	2m 33s		Asistente		





- *Actividades de aprendizaje, evidencias de aprendizaje, retroalimentación y calificación de evidencias de aprendizaje*





Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración

Colaboradores

HERBERT EDEN DIAZ RODRIGUEZ
Instructor

ANDREA YANETH TORO TORO
Instructor

JHON ALEXANDER CASTILLO LEON
Instructor

RICARDO AMAYA LEIVA
Instructor

CARLOS MAURICIO GONZALEZ GORDILLO
Instructor

MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
Instructor

MOISES DAVID RUIZ ROA

Archivos adjuntos
Id Evidencia:311229510
Visualizar
AP4nAA8nEV7nnHabilidadesnpsicomotricesnyndenpensamientonnDR.mp4
Descargar Archivo

95.0 A

Reporte Antiplagio
Intentos: 2

Fecha de Envío: **2022-07-23 16:29:13**
Calificación: **95.0 A**
Id respuesta: **311229510**
Respuesta:
Cordial saludo

Tutora

Adjunto actividad en el formato solicitado link y mp4.

https://www.youtube.com/watch?v=yfGM3eTJ9Y8

Quedo atento

David Ruiz Roa

Archivos:
AP4nAA8nEV7nnHabilidadesnpsicomotricesnyndenpensamientonnDR.mp4

1 Comentario(s)

MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-08 15:25:05
Cordial saludo Moises.

Fue posible visualizar el video, cumpliendo con el contenido establecido en la evidencia de aprendizaje. Muy Bien.

Activar Wi
Ve a Configur

Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración

Colaboradores

HERBERT EDEN DIAZ RODRIGUEZ
Instructor

CAMILA MARIN RAMIREZ

Archivos adjuntos
Id Evidencia:314549235
64c07d5a-6ba1-467f-a95c-26fb1e...

95.0 A

Reporte Antiplagio
Intentos: 1

Fecha de Envío: **2022-07-29 12:51:08**
Calificación: **95.0 A**
Id respuesta: **314549235**
Respuesta:
Buenas tardes,

Adjunto el link de la presentación animada.

Muchas gracias

Archivos:
64c07d5a-6ba1-467f-a95c-26fb1e6f3d6a?fullscreen

1 Comentario(s)

MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-08 15:24:09
Cordial saludo Camila.

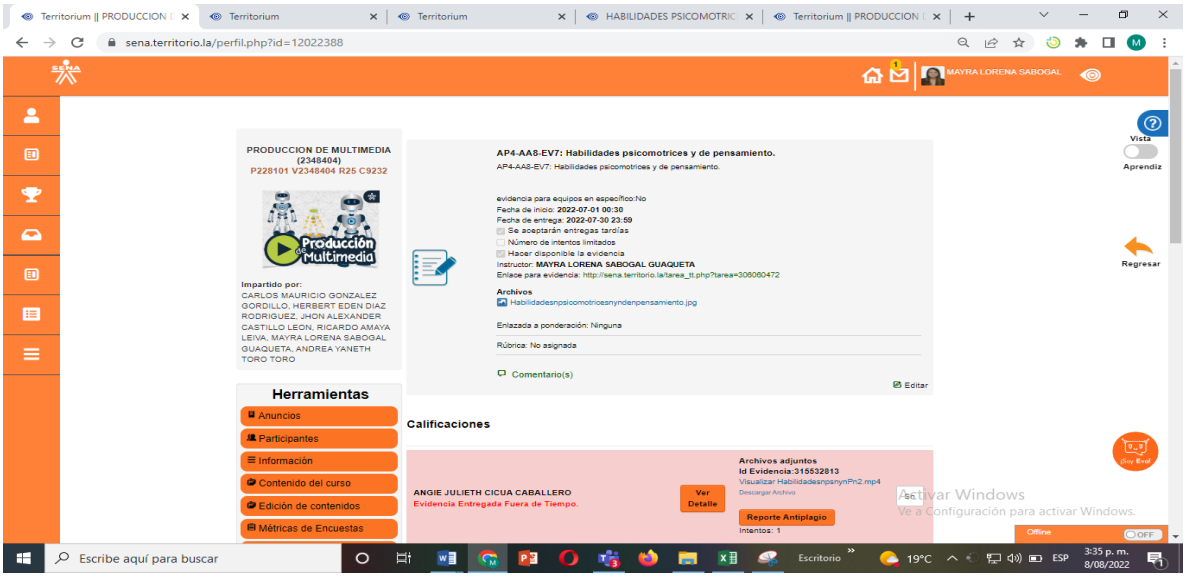
La evidencia de aprendizaje cumple con el contenido establecido, dentro del video explica los principales conceptos relacionados con habilidades motrices y de pensamiento, relacionándolas con acciones de la cotidianidad y el contexto laboral. Muy bien.

Activar texto enriquecido

Activar Wi


Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
BRYAN CAMILO ROJAS HENAO
Archivos adjuntos
Id Evidencia:314609645
tz8XTn2RTgY
Reporte Antiplagio
Intentos: 1
95.0
A
Fecha de Envío: 2022-07-29 14:34:49
Calificación: 95.0 A
Id respuesta: 314609645
Respuesta:
Buenas tardes profesora, adjunto el link del video.
Archivos:
tz8XTn2RTgY
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-08 15:26:29
Cordial saludo Bryan.
La evidencia refleja la identificación de los principales conceptos abordados en el material de formación, tales como las habilidades psicomotrices y del pensamiento, realizado la exploración por medio de los criterios establecidos e identificando acciones dentro de la producción de multimedia donde estas se encuentran reflejadas. Muy bien.
Activar Wi
Ve a Configur

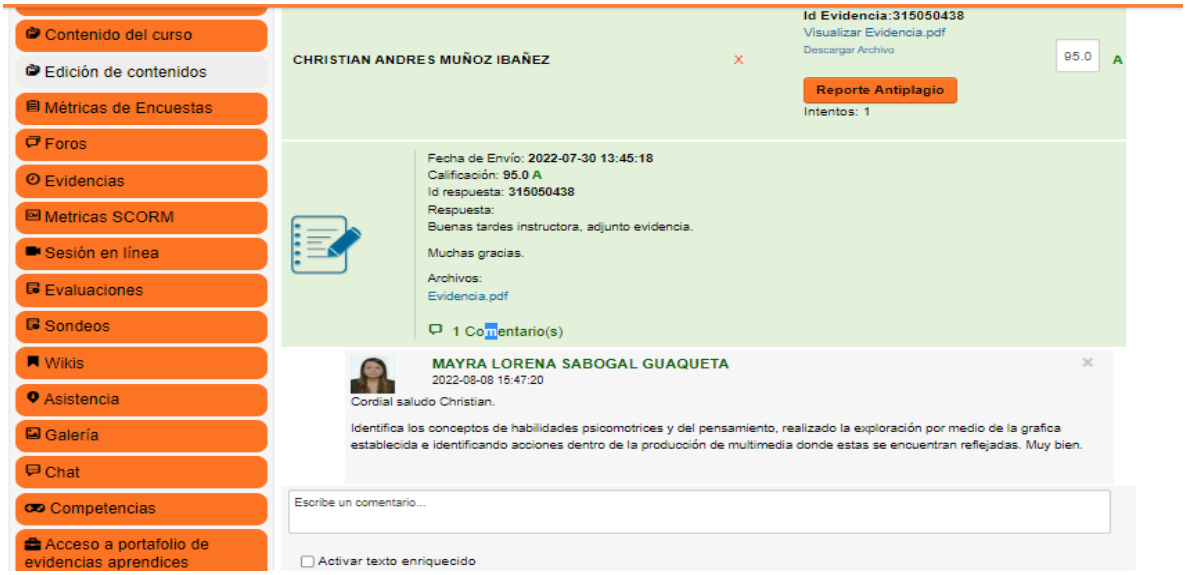

Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta.
Evidencia con respuesta tardía.
Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
Selecciona todos
DANIEL ESTEBAN MARTINEZ CERVERA
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:319333353
hJMjUbja#IpWfi06dD0tGGZ1xZko...
Reporte Antiplagio
Intentos: 1
95.0
A
Fecha de Envío: 2022-08-06 22:55:08
Calificación: 95.0 A
Id respuesta: 319333353
Respuesta:
Respetada instructora buenas noches.
Adjunto me permito enviar la actividad en este link también debido a que veo dos evidencias de la misma actividad.
Link: https://mega.nz/file/hJMjUbja#IpWfi06dD0tGGZ1xZkoKXPBi5wioWx8UUET1eyn1x14
Cordial Saludo. Daniel Martínez
Archivos:
hJMjUbja#IpWfi06dD0tGGZ1xZkoKXPBi5wioWx8UUET1eyn1x14
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-08 15:27:35
Cordial saludo Daniel.
La evidencia cumple con el contenido establecido, dentro del video explica los principales conceptos relacionados con habilidades motrices y de pensamiento, relacionándolas con acciones de la cotidianidad y el contexto laboral. Muy bien.
Activar
Ve a Confi


Territorium || PRODUCCION
Territorium
HABILIDADES PSICOMOTRIC
sena.territorio.la/perfil.php?id=12022388
MAYRA LORENA SABOGAL
PRODUCCION DE MULTIMEDIA (2348404)
P228101 V2348404 R25 C9232
Producción Multimedia
Impartido por:
CARLOS MAURICIO GONZALEZ GORDILLO, HERBERT EDEN DIAZ RODRIGUEZ, JHON ALEXANDER CASTILLO LEON, RICARDO AMAYA LEIVA, MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA, ANDREA YANETH TORO TORO
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
AP4-AA8-EV7: Habilidades psicomotrices y de pensamiento.
AP4-AA8-EV7: Habilidades psicomotrices y de pensamiento.
evidencia para equipos en específico:No
Fecha de inicio: 2022-07-01 00:30
Fecha de entrega: 2022-07-30 23:59
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=308060472
Archivos
HabilidadesnpsicomotricesynyndenpensamientoJpg
Enlazada a ponderación: Ninguna
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Calificaciones
ANGIE JULIETH CICUA CABALLERO
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:315532813
Visualizar HabilidadesnpsnynPn2.mp4
Descargar Archivo
Reporte Antiplagio
Intentos: 1
Vista Aprendiz
Regresar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
Escritorio
19°C
ESP
3:35 p. m.
8/08/2022


Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Calificaciones
ANGIE JULIETH CICUA CABALLERO
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:315532813
Visualizar HabilidadesnpsnynPn2.mp4
Descargar Archivo
95.0
A
Reporte Antiplagio
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2022-07-31 18:46:29
Calificación: 95.0 A
Id respuesta: 315532813
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
HabilidadesnpsnynPn2.mp4
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-08 15:40:05
Cordial saludo Angie.
La evidencia cumple con el contenido establecido, reflejando la identificación de los principales conceptos abordados en la sesión y material de estudio, así como la exploración por medio de la gráfica sugerida. Muy bien.
Escribe un comentario...


Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Calificaciones
CAMILA MARIN RAMIREZ
Archivos adjuntos
Id Evidencia:314548325
e9b777ad-aa37-4187-b19e-82fa64...
95.0
A
Reporte Antiplagio
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2022-07-29 12:49:12
Calificación: 95.0 A
Id respuesta: 314548325
Respuesta:
Buenas tardes,
Adjunto el link de la presentación animada.
Muchas gracias
Archivos:
e9b777ad-aa37-4187-b19e-82fa64782702-bce4
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-08 15:41:27
Cordial saludo Camila.
La evidencia de aprendizaje cumple con el contenido establecido, dentro del video explica los principales conceptos relacionados con habilidades motrices y de pensamiento, relacionándolas con acciones de la cotidianidad y el contexto laboral. Muy bien.
Escribe un comentario...


Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Calificaciones
DANIEL ESTEBAN MARTINEZ CERVERA
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:319332773
hJMjUbja#lpWfi06dD0tGGZ1xZko...
95.0
A
Reporte Antiplagio
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2022-08-06 22:52:30
Calificación: 95.0 A
Id respuesta: 319332773
Respuesta:
Respetada instructora buenas noches.
Me permito enviar la actividad sobre Habilidades psicomotrices y de pensamiento.
La actividad se encuentra en Mega y se puede visualizar en el siguiente link:
https://mega.nz/file/hJMjUbja#lpWfi06dD0tGGZ1xZkoKXPBi5wioWx8UUET1eyn1x14
Archivos:
hJMjUbja#lpWfi06dD0tGGZ1xZkoKXPBi5wioWx8UUET1eyn1x14
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-08 15:43:03
Cordial saludo Daniel.
La evidencia cumple con el contenido establecido, dentro del video explica los principales conceptos relacionados con habilidades motrices y de pensamiento, asociandolas con acciones de la cotidianidad y el contexto laboral. Muy bien.
Escribe un comentario...

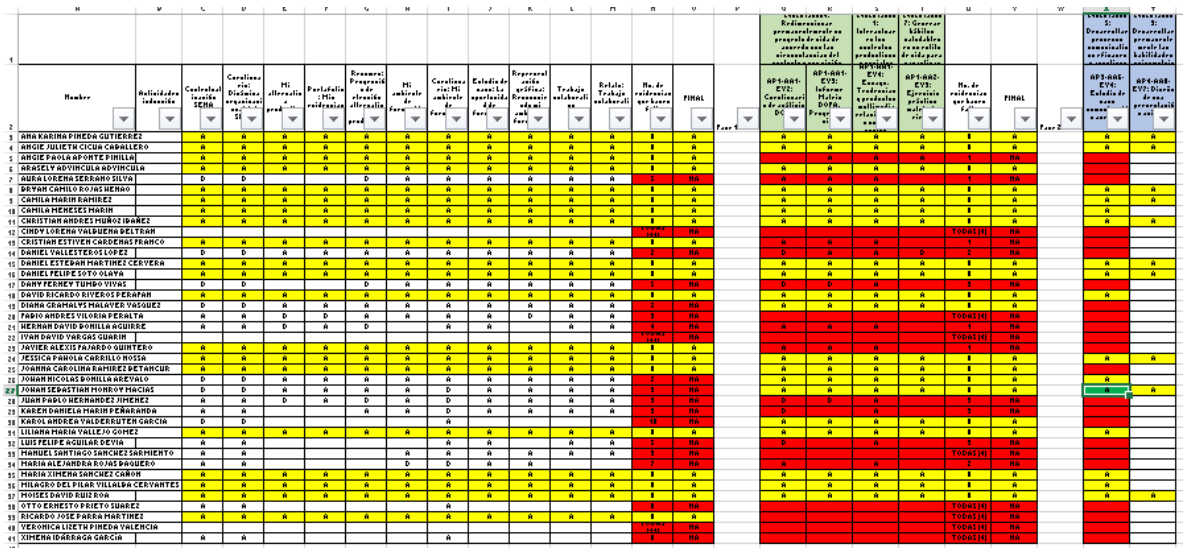

Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
CHRISTIAN ANDRES MUÑOZ IBAÑEZ
Id Evidencia:315050438
Visualizar Evidencia.pdf
Descargar Archivo
95.0
A
Reporte Antiplagio
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2022-07-30 13:45:18
Calificación: 95.0 A
Id respuesta: 315050438
Respuesta:
Buenas tardes instructora, adjunto evidencia.
Muchas gracias.
Archivos:
Evidencia.pdf
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-08 15:47:20
Cordial saludo Christian.
Identifica los conceptos de habilidades psicomotrices y del pensamiento, realizado la exploración por medio de la grafica establecida e identificando acciones dentro de la producción de multimedia donde estas se encuentran reflejadas. Muy bien.
Escribe un comentario...
Activar texto enriquecido


Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Calificaciones
BRYAN CAMILO ROJAS HENAO
Archivos adjuntos
Id Evidencia:314610200
Esta evidencia no contiene archivos
Intentos: 1
95.0
A
Fecha de Envío: 2022-07-29 14:35:48
Calificación: 95.0 A
Id respuesta: 314610200
Respuesta:
Buenas tardes profesora, adjunto el link del video.
Archivos:
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-08 15:49:01
Cordial saludo Bryan.
La evidencia refleja la identificación de los principales conceptos abordados en el material de formación, tales como las habilidades psicomotrices y del pensamiento, realizado la exploración por medio de los criterios establecidos e identificando acciones dentro de la producción de multimedia donde estas se encuentran reflejadas. Muy bien.
Escribe un comentario...
Activar texto enriquecido
Adjunta un archivo


Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
ANA KARINA PINEDA GUTIERREZ
Id Evidencia:315176233
Visualizar PRESENTACInnNnHABILIDADESnPSICOMOTRICESnYnDEnPENSAMIENTOnnnKARINAnPINEDA.mp4
Descargar Archivo
95.0
A
Reporte Antiplagio
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2022-07-30 19:51:54
Calificación: 95.0 A
Id respuesta: 315176233
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
PRESENTACInnNnHABILIDADESnPSICOMOTRICESnYnDEnPENSAMIENTOnnnKARINAnPINEDA.mp4
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-08 16:01:02
Buena elaboración de la evidencia de aprendizaje; el video refleja la apropiación de los principales conceptos abordados en el material de formación en lo que respecta a las habilidades psicomotrices y del pensamiento, estableciendo una autoevaluación por medio de la gráfica sugerida.
Escribe un comentario...



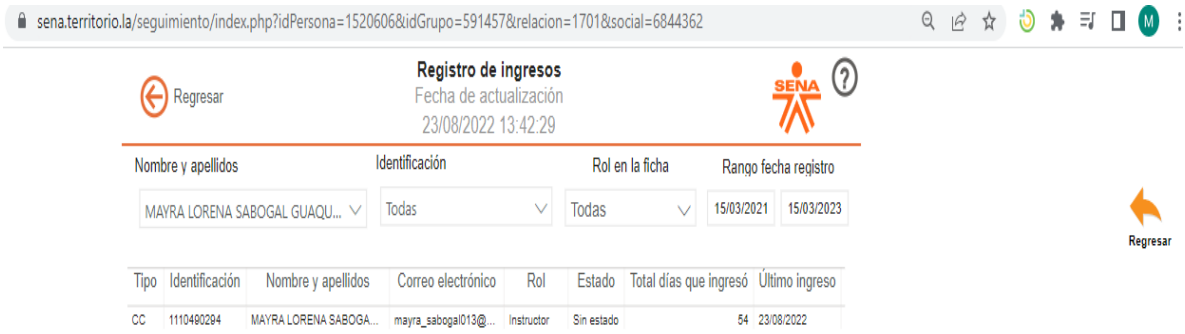
- *Reporte y verificación entrega de evidencias competencia Promover la interación idonea.*



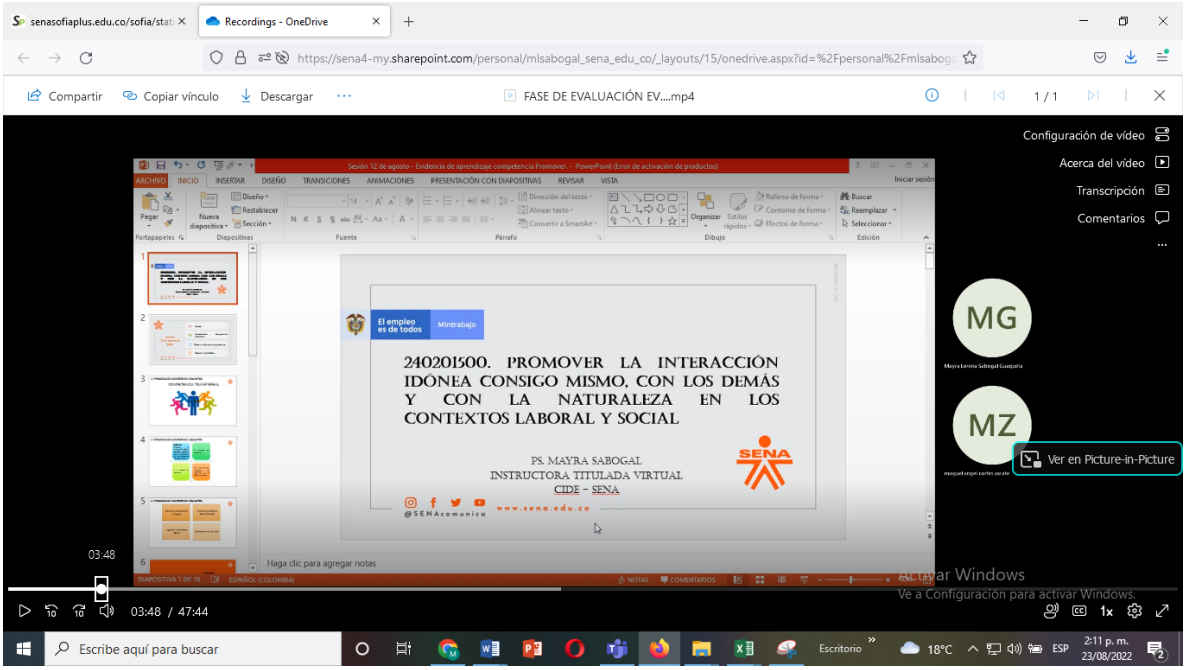
	Nombre	Autocuidado indemnidad	Controlar el impacto SEMA...	Caracterizar cic: Dinámica organizacional SE	Mi alternativa... prod	Portafolio Mis evidencias	Resumen: Propuesta de circuito alternativo prod	Mi cubículo de...	Caracterizar el Mi ambiente de...	Estudio de mente aprendizaje de...	Representación gráfica: Resumir ambi...	Trabajo colaborativ...	Relato: Trabajo colaborativ...	No. de evidencias que hacen p...	FINAL	Para ¶	APS-AA1-EV1: Caracterización análisis DO	APS-AA1-EV3: Informe Matriz DOFA...	APS-AA1-EV4: Ensayo. Tendencias aprendizaje multimodal: reflexi...	APS-AA2-EV1: Video sesión técnicas de cultura física, ...	APS-AA2-EV3: Presentación argumentativa	APS-AA3-EV4: Estudio de caso...	APS-AA3-EV5: Ensayo del caso...	AP7-AA14-EV1: Taller asumir deberes...	Para ¶	APS-AA15-EV1: Diseño de mapa con...	APS-AA15-EV2: Adquisición una cubículo...
3	ANA KARINA PINEDA GUTIERREZ		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	8	A		A	A	A								
4	ANGIE JULIETH CICUA CABALLERO		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	8	A		A	A	A								
5	ANGIE PAOLA APONTE PINILLA		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	8	A			A	A								
6	ARGIELY ADVINCULA ADVINCULA		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	8	A		A	A	A								
7	AURA LORENA SERRANO SILVA		D	D			D	A	A	A	A	A	A	5	NA		A	A	A								
8	BRYAN CAMILO ROJAS HERAO		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	8	A		A	A	A								
9	CAMILA MARIN RAMIREZ		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	8	A		A	A	A								
10	CAMILA MENESES MARIN		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	8	A		A	A	A								
11	CHRISTIAN ANDRES MUÑOZ JIMENEZ		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	8	A		A	A	A								
12	CINDY LORENA VALBUENA DELTRAN													0	NA												
13	CRISTIAN ESTIVEN CARDENAS FRANCO		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	8	A		A	A	A								
14	DANIEL VALLESTEROS LOPEZ		D	D	A	A	A	A	A	A	A	A	A	2	NA		D	A	A								
15	DANIEL ESTEBAN MARTINEZ CERVERA		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	8	A		A	A	A								
16	DANIEL FELIPE SOTO OLAYA		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	8	A		A	A	A								
17	DANY FERNEY TUMBO VIVAS		D	D			D	A	A	A	A	A	A	2	NA		D	D	A								
18	DAVID RICARDO RIVEROS PERAFAN		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	8	A		A	A	A								
19	DIANA GRAMALVI MALAVER VASQUEZ		D	D	A	A	A	A	A	A	A	A	A	2	NA		A	A	A								
20	FABIO ANDRES VILORIA PEÑALTA		A	A	D	D	A	A	A	A	D	A	A	3	NA												
21	HERNAN DAVID DONILLA AGUIRRE		A	A	D	A	D		A	A		A	A	4	NA		A	A	A								
22	IVAN DAVID VARGAS GUARIN													0	NA												
23	JAVIER ALEXIS PAJARDO QUINTERO		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	8	A		A	A	A								
24	JESSICA PAOLA CARRILLO MOSSA		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	8	A		A	A	A								
25	JOANNA CAROLINA RAMIREZ BETANCUR		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	8	A		A	A	A								
26	JOHAN NICOLAS DONILLA AREVALO		D	D	A	A	A	A	A	A	A	A	A	2	NA		A	A	A								
27	JOHAN SEBASTIAN MONROY MACIAS		D	D	A	A	A	A	D	A	A	A	A	3	NA		A	A	A								
28	JUAN PABLO HERNANDEZ JIMENEZ		A	A	D	A	D	A	D	A	A	A	A	3	NA		D	D	A								
29	KAREN DANIELA MARIN FERRANDA		A	A			A	A	D	A	A	A	A	3	NA		D		A								
30	KAROL ANDREA VALDERRUTEN GARCIA		D	D					A					10	NA		A	A	A								
31	LILIANA MARIA VALLEJO GOMEZ		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	8	A		A	A	A								
32	LUIS FELIPE AGUILAR DEVIA		A	A					A	A		A	A	5	NA		D		A								
33	MANUEL SANTIAGO SANCHEZ SARMIENTO		A	A				A	A	A	A	A	A	7	NA												
34	MARIA ALEJANDRA ROJAS PAQUERO		A	A				D	D	A	A			7	NA		A		A								
35	MARIA XIMENA SANCHEZ CAÑON		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	8	A		A	A	A								
36	MILAGRO DEL PILAR VILLALBA CERVANTES		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	8	A		A	A	A		D						
37	MOISES DAVID RUIZ ROA		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	8	A		A	A	A								
38	OTTO ERNESTO PRIETO SUAREZ		A	A					A					3	NA												
39	RICARDO JOSE PARRA MARTINEZ		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	8	A												
40	VERONICA LIZETH PINEDA VALENCIA													0	NA												
41	XIMENA IDARRAGA GARCIA		A	A					A					3	NA												

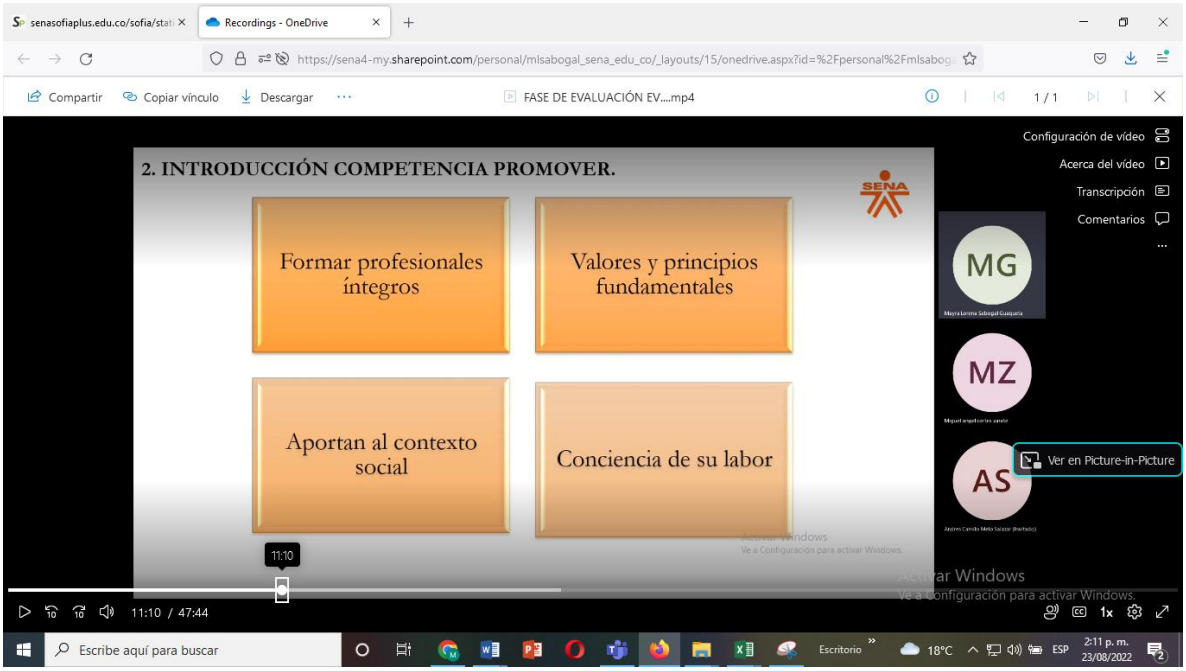
2282021 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA

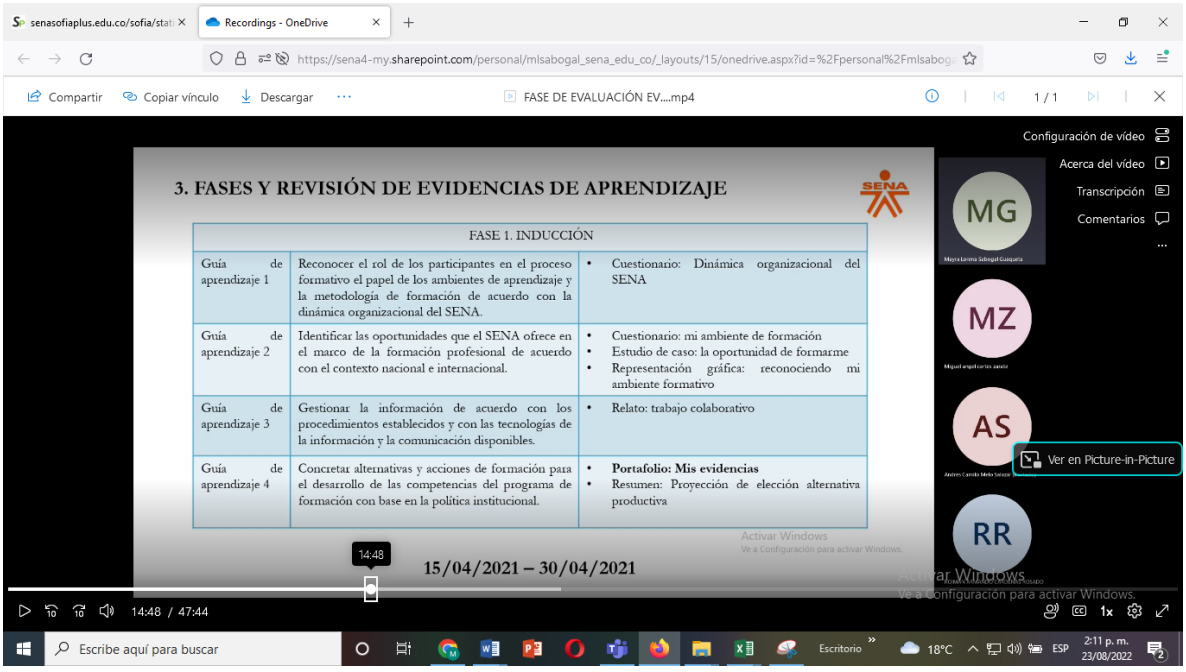
- *Seguimiento de ingreso a la plataforma*

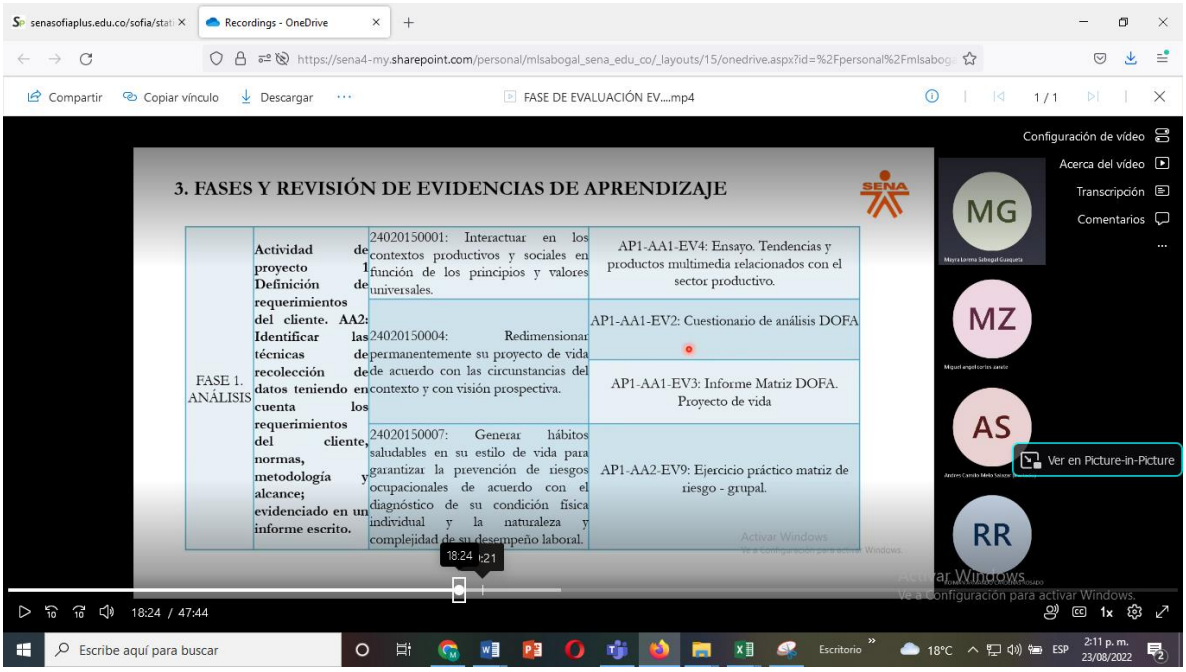


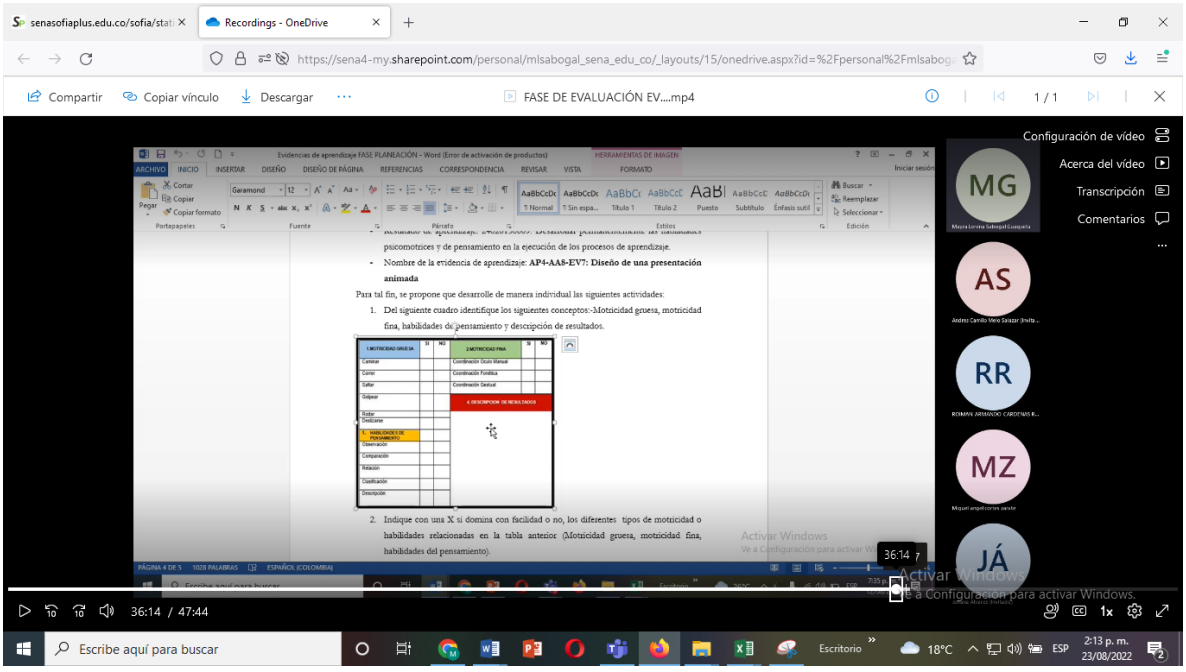
- *Sesiones sincronicas*




Recordings - OneDrive
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
FASE DE EVALUACIÓN EV....mp4
1 / 1
2. INTRODUCCIÓN COMPETENCIA PROMOVER.
Formar profesionales íntegros
Valores y principios fundamentales
Aportan al contexto social
Conciencia de su labor
Configuración de vídeo
Acerca del vídeo
Transcripción
Comentarios
MG
MZ
AS
Ver en Picture-in-Picture
11:10
11:10 / 47:44
Escribe aquí para buscar
Escritorio
18°C
ESP
2:11 p. m.
23/08/2022

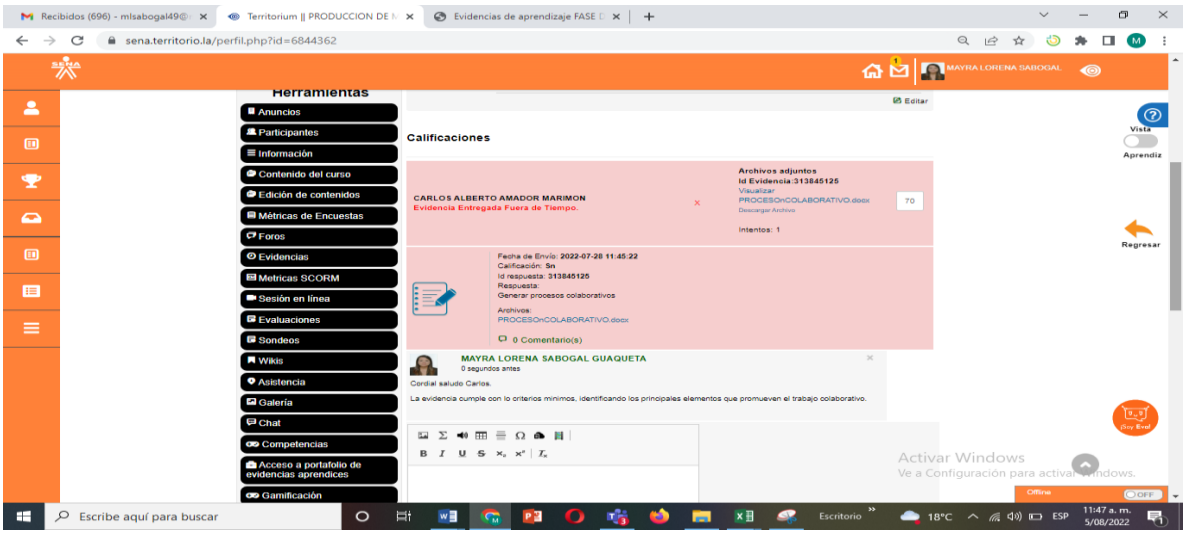

Recordings - OneDrive
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
FASE DE EVALUACIÓN EV....mp4
1 / 1
3. FASES Y REVISIÓN DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE
FASE 1. INDUCCIÓN
Guía de aprendizaje 1
Reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo el papel de los ambientes de aprendizaje y la metodología de formación de acuerdo con la dinámica organizacional del SENA.
Cuestionario: Dinámica organizacional del SENA
Guía de aprendizaje 2
Identificar las oportunidades que el SENA ofrece en el marco de la formación profesional de acuerdo con el contexto nacional e internacional.
Cuestionario: mi ambiente de formación
Estudio de caso: la oportunidad de formarme
Representación gráfica: reconociendo mi ambiente formativo
Guía de aprendizaje 3
Gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponibles.
Relato: trabajo colaborativo
Guía de aprendizaje 4
Concretar alternativas y acciones de formación para el desarrollo de las competencias del programa de formación con base en la política institucional.
Portafolio: Mis evidencias
Resumen: Proyección de elección alternativa productiva
15/04/2021 – 30/04/2021
Configuración de vídeo
Acerca del vídeo
Transcripción
Comentarios
MG
MZ
AS
RR
Ver en Picture-in-Picture
14:48
14:48 / 47:44
Escribe aquí para buscar
Escritorio
18°C
ESP
2:11 p. m.
23/08/2022

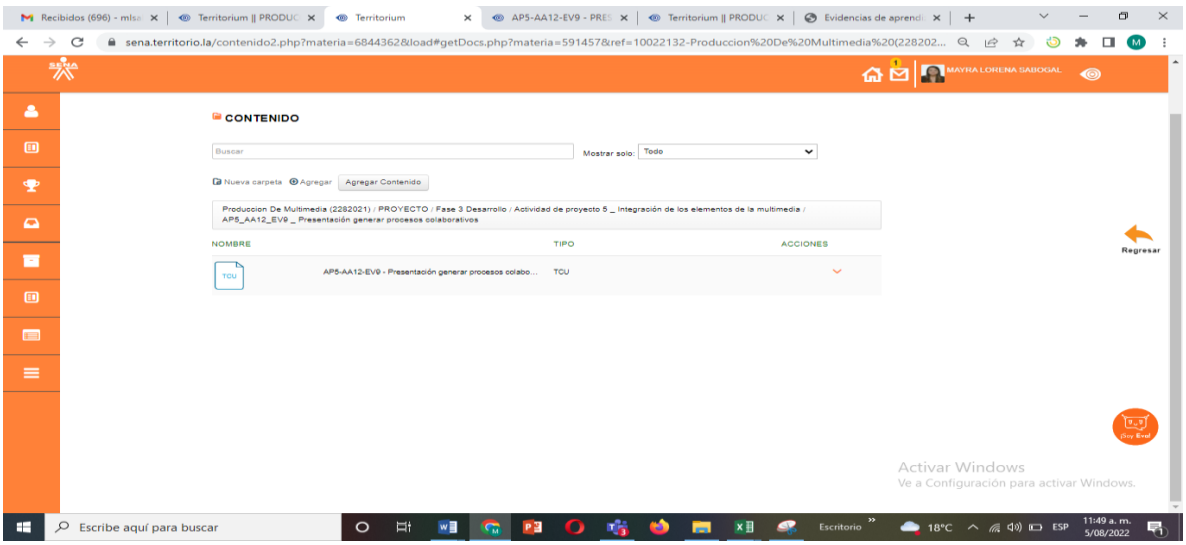

Recordings - OneDrive
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
FASE DE EVALUACIÓN EV....mp4
1 / 1
3. FASES Y REVISIÓN DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE
FASE 1. ANÁLISIS
Actividad de proyecto 1 Definición de requerimientos del cliente. AA2: Identificar las técnicas de recolección de datos teniendo en cuenta los requerimientos del cliente, normas, metodología y alcance; evidenciado en un informe escrito.
24020150001: Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales.
AP1-AA1-EV4: Ensayo. Tendencias y productos multimedia relacionados con el sector productivo.
24020150004: Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.
AP1-AA1-EV2: Cuestionario de análisis DOFA
AP1-AA1-EV3: Informe Matriz DOFA. Proyecto de vida
24020150007: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral.
AP1-AA2-EV9: Ejercicio práctico matriz de riesgo - grupal.
Configuración de vídeo
Acerca del vídeo
Transcripción
Comentarios
Ver en Picture-in-Picture
18:24 / 47:44
Escribe aquí para buscar
Escritorio
18°C
ESP
2:11 p. m.
23/08/2022

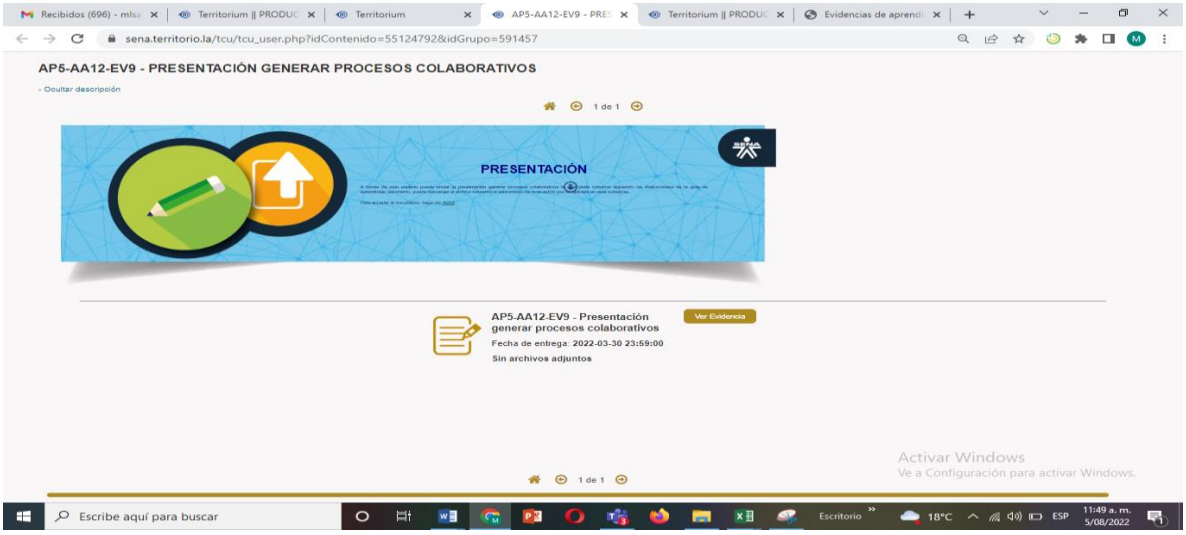

Recordings - OneDrive
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
FASE DE EVALUACIÓN EV....mp4
1 / 1
- Nombre de la evidencia de aprendizaje: AP4-AA8-EV7: Diseño de una presentación animada
Para tal fin, se propone que desarrolle de manera individual las siguientes actividades:
1. Del siguiente cuadro identifique los siguientes conceptos:-Motricidad gruesa, motricidad fina, habilidades de pensamiento y descripción de resultados.
2. Indique con una X si domina con facilidad o no, los diferentes tipos de motricidad o habilidades relacionadas en la tabla anterior (Motricidad gruesa, motricidad fina, habilidades del pensamiento).
Configuración de vídeo
Acerca del vídeo
Transcripción
Comentarios
36:14 / 47:44
Escribe aquí para buscar
Escritorio
18°C
ESP
2:13 p. m.
23/08/2022

- *Actividades de aprendizaje, evidencias de aprendizaje, retroalimentación y calificación de evidencias de aprendizaje.*



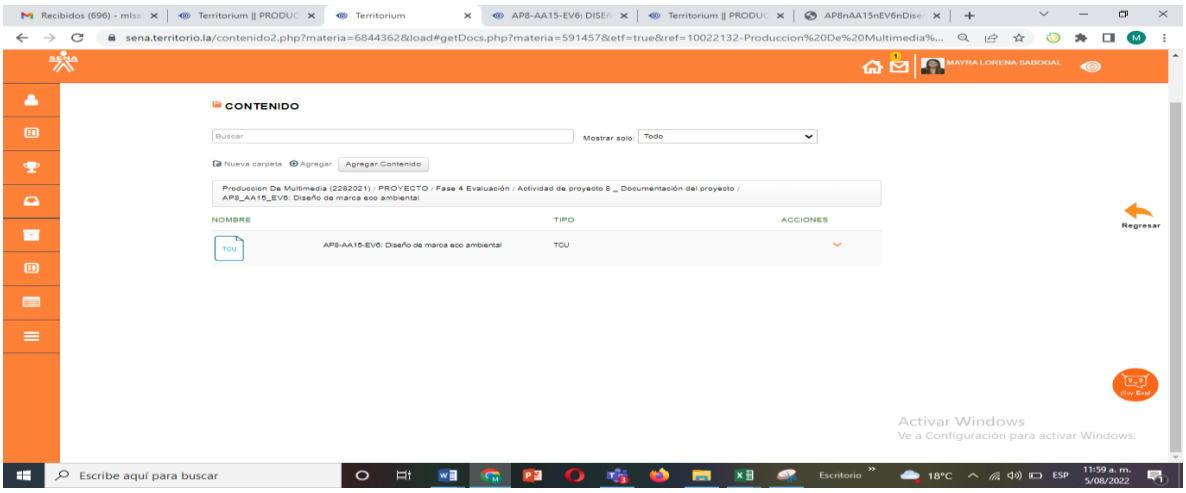


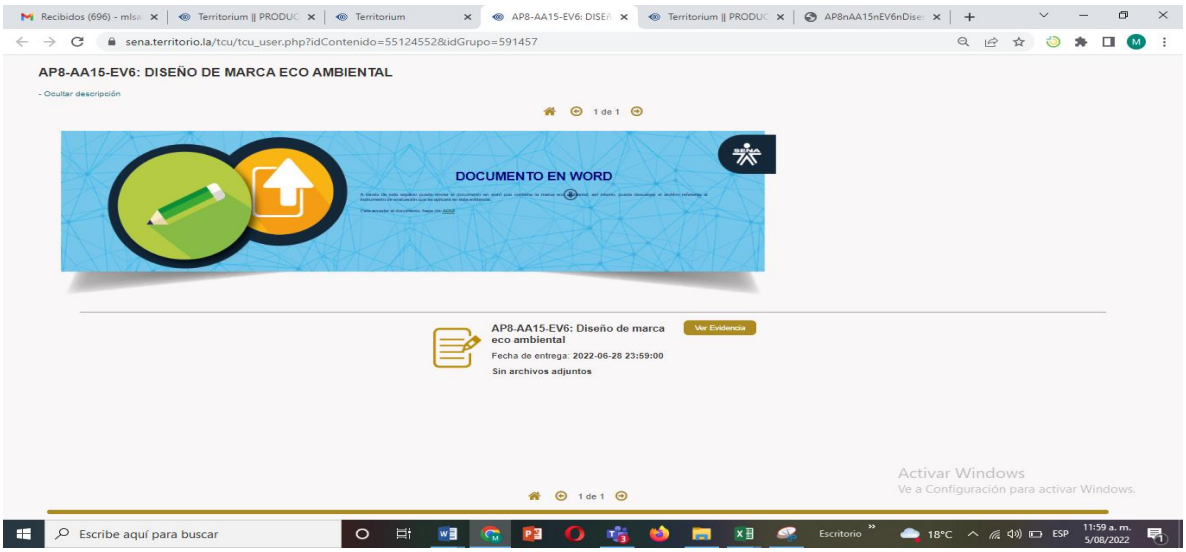



sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=55124792&idGrupo=591457
AP5-AA12-EV9 - PRESENTACIÓN GENERAR PROCESOS COLABORATIVOS
- Ocultar descripción
1 de 1
PRESENTACIÓN
AP5-AA12-EV9 - Presentación generar procesos colaborativos
Ver Evidencia
Fecha de entrega: 2022-03-30 23:59:00
Sin archivos adjuntos
1 de 1
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
18°C
ESP
11:49 a. m.
5/08/2022

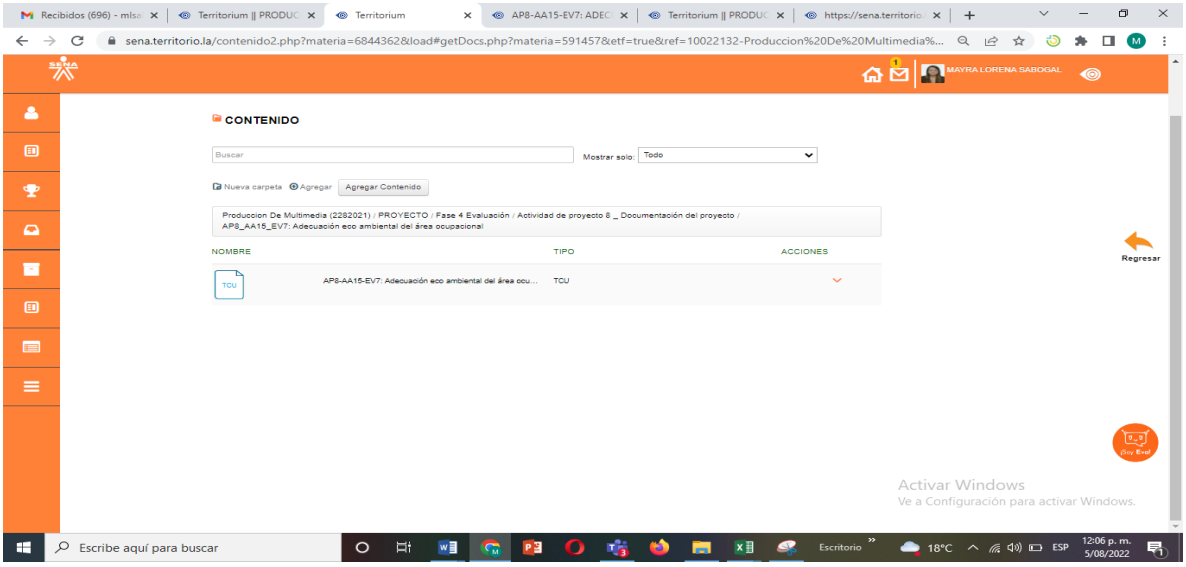

Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta.
Evidencia con respuesta tardía.
Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
Selecciona todos
DANNA CAROLINA SANDOVAL CHILA
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:316592588
Visualizar
Generarnprocesosncolaborativosn.mp4
Descargar Archivo
Intentos: 1
70.0
A
Fecha de Envío: 2022-08-02 13:27:49
Calificación: 70.0 A
Id respuesta: 316592588
Respuesta:
Buenas tardes, envio la evidencia generar procesos colaborativos, muchas gracias por la atención.
Archivos:
Generarnprocesosncolaborativosn.mp4
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-05 11:52:01
Cordial saludo Danna.
La evidencia cumple con los criterios minimos, identificando los elementos conceptuales de trabajo en equipo. Invitación a profundizar en la descrpoión para entrega de evidencias de aprendizaje.

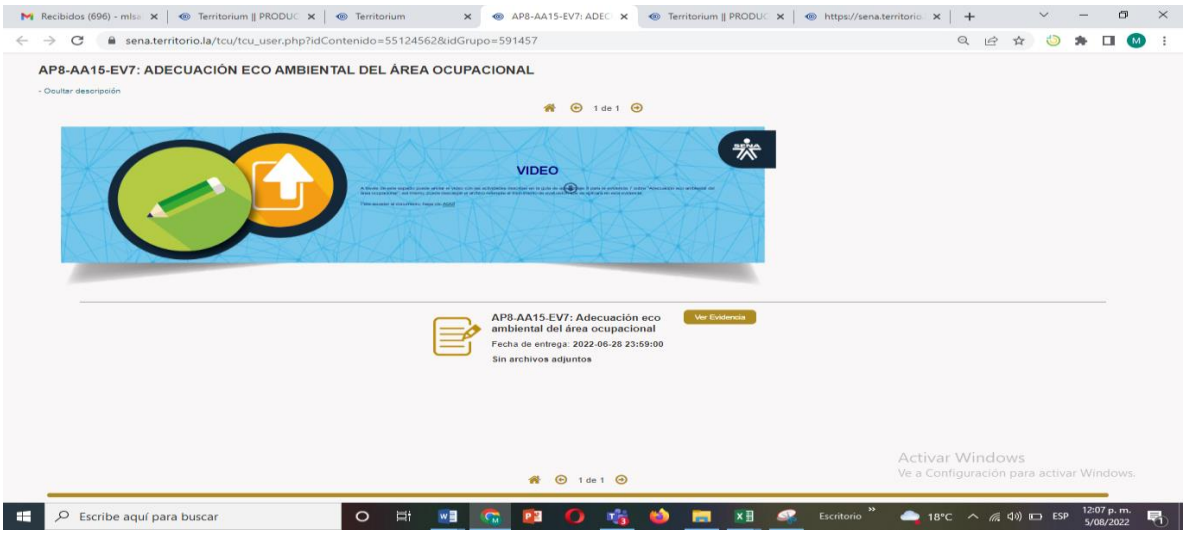

CARLOS ALBERTO AMADOR MARIMON
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:313845125
Visualizar
PROCESOnCOLABORATIVO.docx
Descargar Archivo
Intentos: 1
70.0
A
Fecha de Envío: 2022-07-28 11:45:22
Calificación: 70.0 A
Id respuesta: 313845125
Respuesta:
Generar procesos colaborativos
Archivos:
PROCESOnCOLABORATIVO.docx
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-05 11:47:34
Cordial saludo Carlos.
La evidencia cumple con lo criterios minimos, identificando los principales elementos que promueven el trabajo colaborativo.


CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
AP8-AA15-EV6: Diseño de marca eco ambiental
TCU
Regresar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar

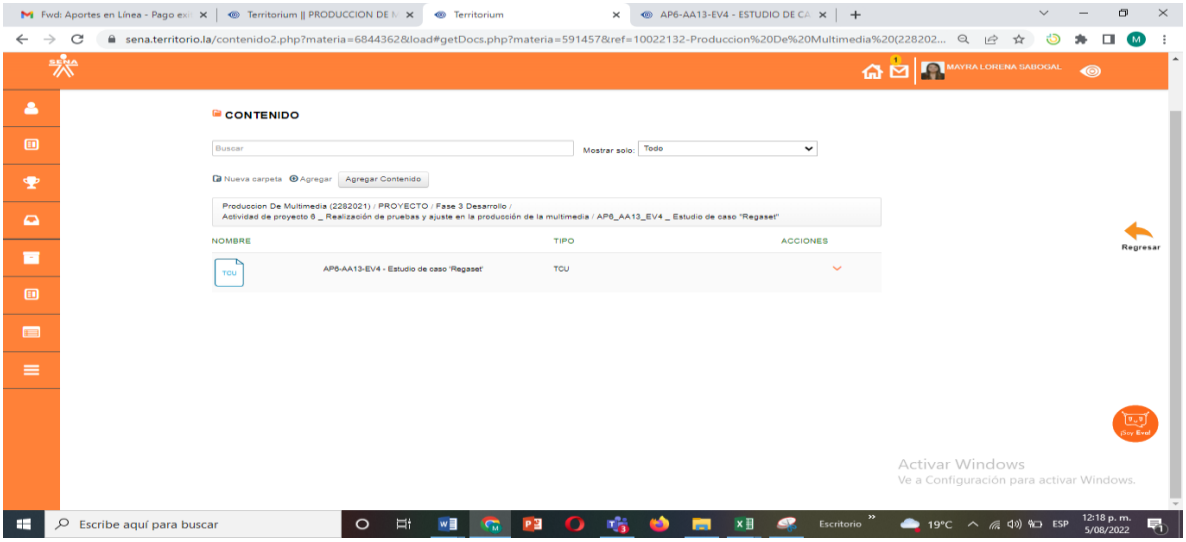

AP8-AA15-EV6: DISEÑO DE MARCA ECO AMBIENTAL
- Ocultar descripción
1 de 1
DOCUMENTO EN WORD
AP8-AA15-EV6: Diseño de marca eco ambiental
Ver Evidencia
Fecha de entrega: 2022-06-28 23:59:00
Sin archivos adjuntos
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar

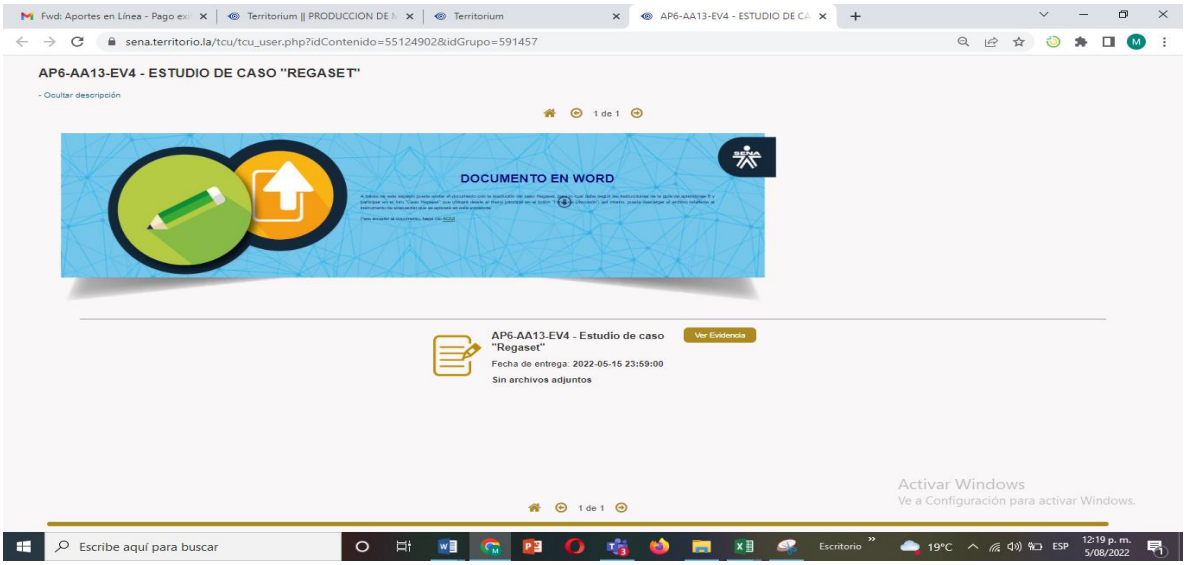

Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
BIANCA VALENTINA SALAZAR PATARROYO
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:315354793
Visualizar
AP8nAA15nEV6nDisennondenmarcaneconambientalnBiancanSalazarndocx.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
80.0
A
Fecha de Envío: 2022-07-31 10:31:21
Calificación: 80.0 A
Id respuesta: 315354793
Respuesta:
Muy buen dia, adjunto la evidencia en formato PDF
Archivos:
AP8nAA15nEV6nDisennondenmarcaneconambientalnBiancanSalazarndocx.pdf
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-05 12:00:16
Cordial saludo Bianca.
La evidencia cumple con el contenido establecido, desarrolla cada uno de los ítems, reflejando la identificación de los principales conceptos que promueven la preservación y conservación del medio ambiente, lo cual proyecta por medio de la creación de la marca eco ambiental.


CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Produccion De Multimedia (2282021) / PROYECTO / Fase 4 Evaluación / Actividad de proyecto 8 _ Documentación del proyecto / AP8_AA15_EV7: Adecuación eco ambiental del área ocupacional
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
AP8-AA15-EV7: Adecuación eco ambiental del área ocu...
TCU
Regresar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
12:06 p. m.
5/08/2022

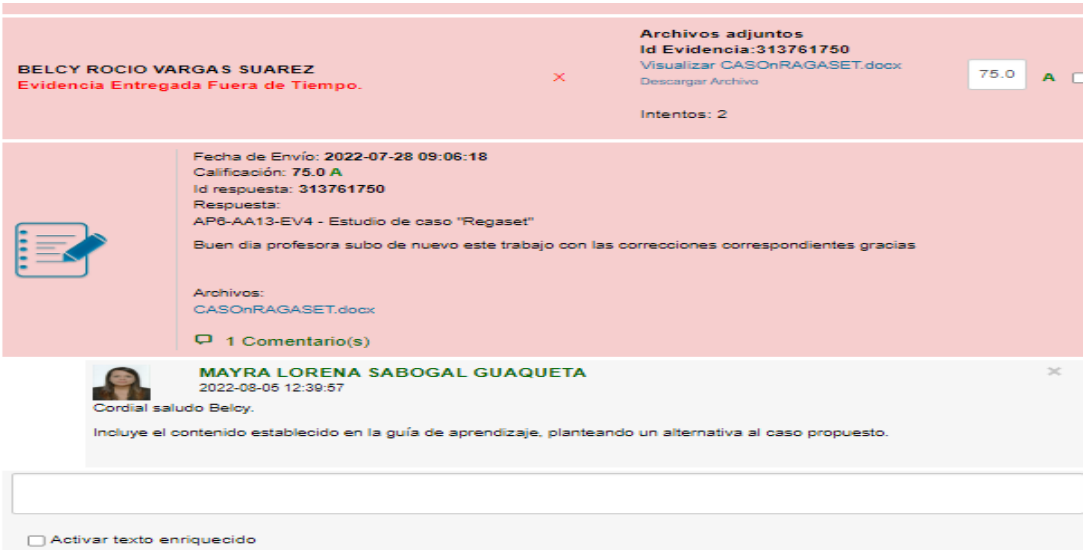

AP8-AA15-EV7: ADECUACIÓN ECO AMBIENTAL DEL ÁREA OCUPACIONAL
VIDEO
AP8-AA15-EV7: Adecuación eco ambiental del área ocupacional
Fecha de entrega: 2022-06-28 23:59:00
Sin archivos adjuntos
Ver Evidencia
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
12:07 p. m.
5/08/2022

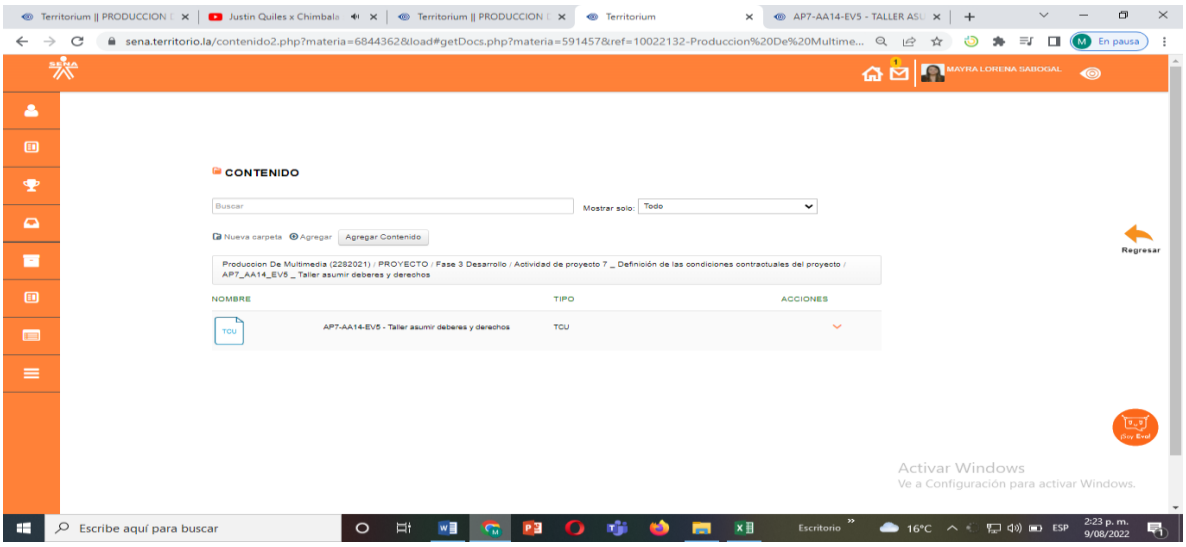

Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Editar
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta.
Evidencia con respuesta tardía.
Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
Selecciona todos
DANNA CAROLINA SANDOVAL CHILA
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:317434758
Visualizar
MARCAnECOAMBIENTAL.mp4
Descargar Archivo
70.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2022-08-03 17:13:03
Calificación: 70.0 A
Id respuesta: 317434758
Respuesta:
Buenas tardes, envio la evidencia del diseño de mi marca ecoambiental, con el logotipo creado eclusivamente y demás información sobre mi marca eco ambiental y la recreación para llevar a cabo el proyecto. Muchas gracias.
Archivos:
MARCAnECOAMBIENTAL.mp4
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-05 12:06:43
Cordial saludo Danna.
La evidencia cumple con los criterios mínimos, si bien identifica acciones para promover la preservación del medio ambiente, se invita a profundizar en el contenido para el desarrollo de las evidencias.

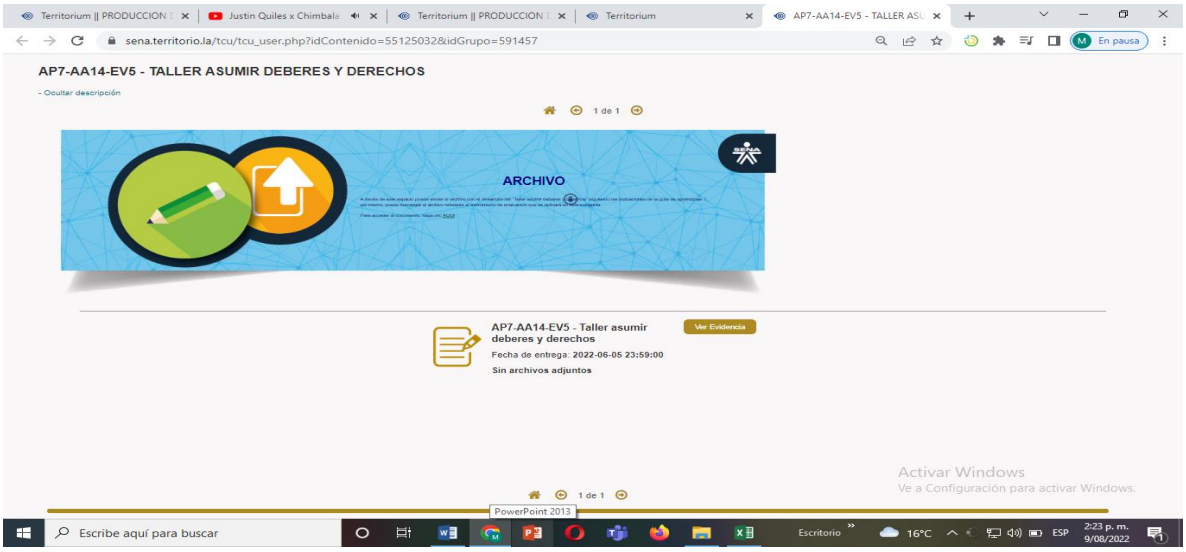

CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Produccion De Multimedia (2282021) / PROYECTO / Fase 3 Desarrollo /
Actividad de proyecto 6 _ Realización de pruebas y ajuste en la producción de la multimedia / AP6_AA13_EV4 _ Estudio de caso "Regaset"
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
AP6-AA13-EV4 - Estudio de caso 'Regaset'
TCU
Regresar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
12:18 p. m.
5/08/2022


AP6-AA13-EV4 - ESTUDIO DE CASO "REGASET"
- Ocultar descripción
1 de 1
DOCUMENTO EN WORD
AP6-AA13-EV4 - Estudio de caso "Regaset"
Ver Evidencia
Fecha de entrega: 2022-05-15 23:59:00
Sin archivos adjuntos
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
12:19 p. m.
5/08/2022

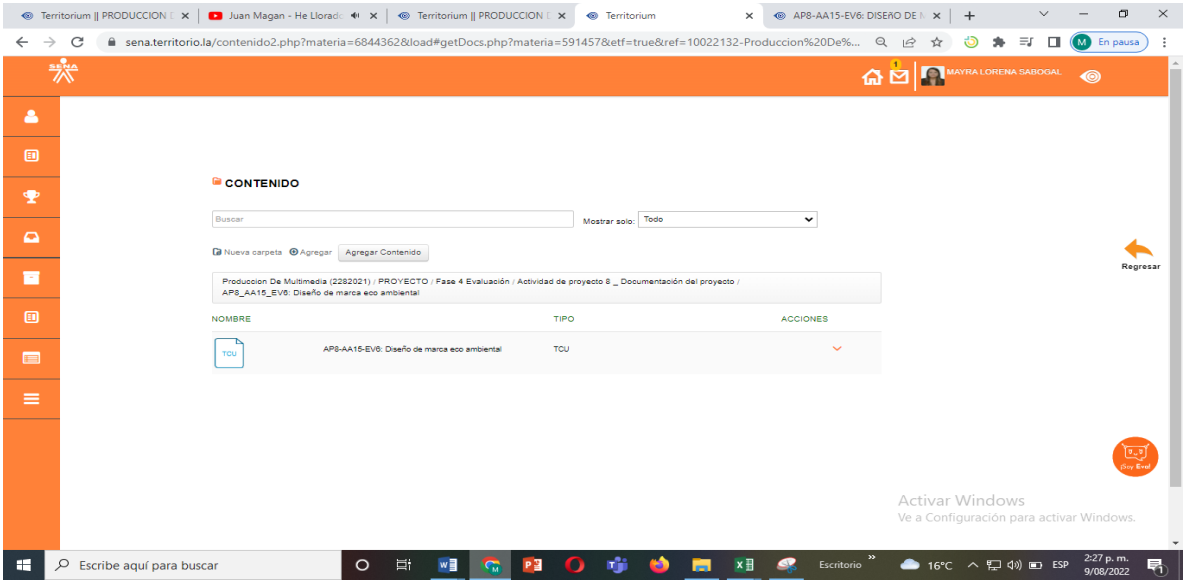

Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
DANNA CAROLINA SANDOVAL CHILA
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:317387653
Visualizar downloadfilenpdf.PDF
Descargar Archivo
70.0
A
Intentos: 2
Fecha de Envío: 2022-08-03 16:10:48
Calificación: 70.0 A
Id respuesta: 317387653
Respuesta:
Buenas tardes profe, hago entrega de la evidencia, en este caso agregue un plan inteligente para el manejo de herramientas y un cronograma basado en mi propio proyecto personal, para llevar a cabo el Estudio Regaset, el cual tiene como objetivo ser visto y reconocido en las comunidades digitales.
Muchas gracias por su atención.
Archivos:
downloadfilenpdf.PDF
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-05 12:42:20
Cordial saludo Danna.
La evidencia refleja el contenido establecido en la guía de aprendizaje, planteando un alternativa al caso propuesto.

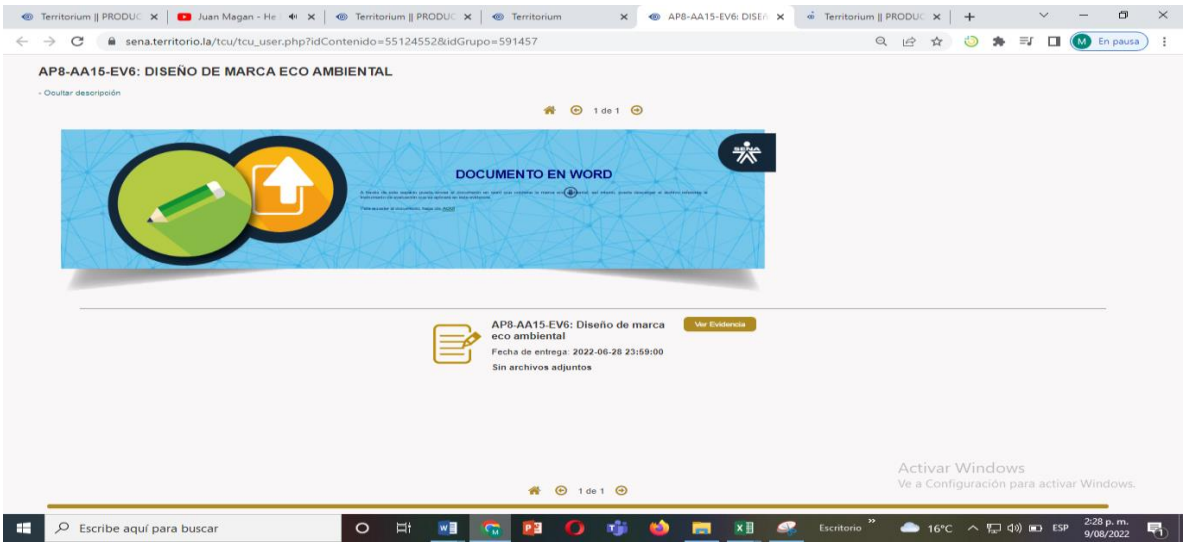

BELCY ROCIO VARGAS SUAREZ
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:313761750
Visualizar CASOnRAGASET.docx
Descargar Archivo
Intentos: 2
75.0
A
Fecha de Envío: 2022-07-28 09:06:18
Calificación: 75.0 A
Id respuesta: 313761750
Respuesta:
AP6-AA13-EV4 - Estudio de caso "Regaset"
Buen dia profesora subo de nuevo este trabajo con las correcciones correspondientes gracias
Archivos:
CASOnRAGASET.docx
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-05 12:39:57
Cordial saludo Belcy.
Incluye el contenido establecido en la guía de aprendizaje, planteando un alternativa al caso propuesto.
Activar texto enriquecido


sena.territorio.la/contenido2.php?materia=6844362&load#getDocs.php?materia=591457&ref=10022132-Produccion%20De%20Multime...
MAYRA LORENA SABOGAL
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Produccion De Multimedia (2282021) / PROYECTO / Fase 3 Desarrollo / Actividad de proyecto 7 _ Definición de las condiciones contractuales del proyecto / AP7_AA14_EV5 _ Taller asumir deberes y derechos
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
AP7-AA14-EV5 - Taller asumir deberes y derechos
TCU
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
16°C
ESP
2:23 p. m.
9/08/2022

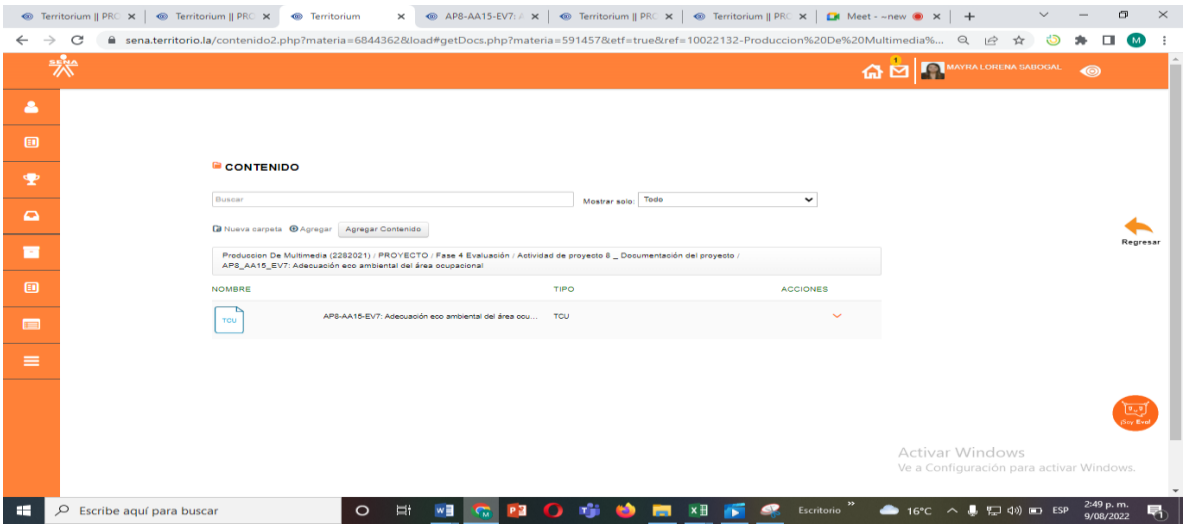

sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=55125032&idGrupo=591457
AP7-AA14-EV5 - TALLER ASUMIR DEBERES Y DERECHOS
- Ocultar descripción
1 de 1
ARCHIVO
AP7-AA14-EV5 - Taller asumir deberes y derechos
Ver Evidencia
Fecha de entrega: 2022-06-05 23:59:00
Sin archivos adjuntos
1 de 1
PowerPoint 2013
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
16°C
ESP
2:23 p. m.
9/08/2022

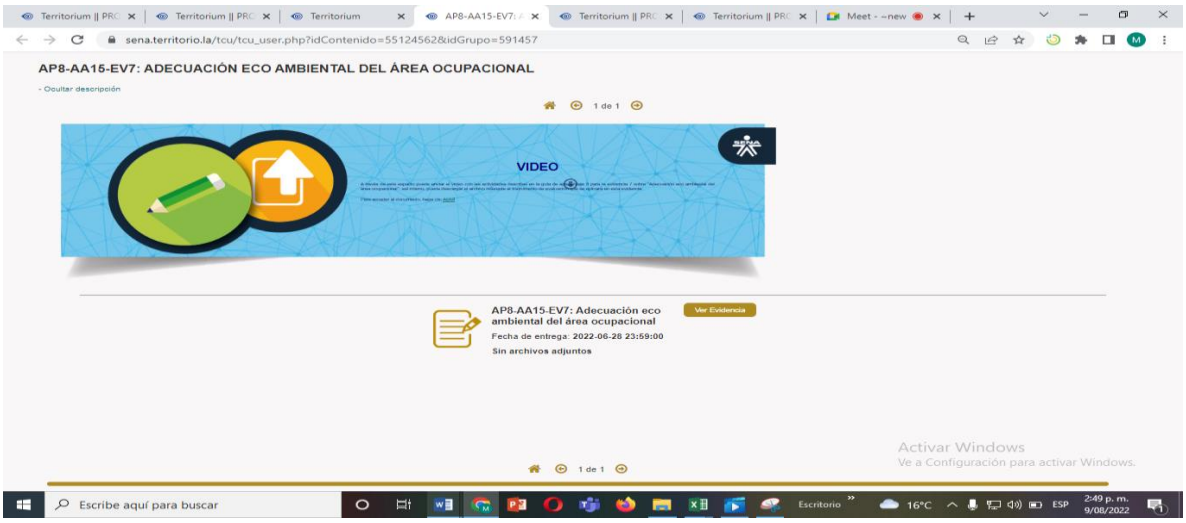

Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta.
Evidencia con respuesta tardía.
Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
Selecciona todos
CARLOS ALBERTO AMADOR MARIMON
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:318690218
Visualizar
Casonunondeberesnynderechos.docx
Descargar Archivo
95.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2022-08-05 14:34:12
Calificación: 95.0 A
Id respuesta: 318690218
Respuesta:
Taller asumir deberes y...
Archivos:
Casonunondeberesnynderechos.docx
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-09 14:26:36
Cordial saludo Carlos.
La evidencia cumple con el contenido establecido, analizando los casos propuestos, y reflexionando en torno a la toma de decisiones, y la postura ética que se debe asumir como profesionales. Invitación a profundizar en la capacidad argumentativa.


sena.territorio.la/contenido2.php?materia=6844362&load#getDocs.php?materia=591457&etf=true&ref=10022132-Produccion%20De%...
MAYRA LORENA SABOGAL
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Produccion De Multimedia (2282021) / PROYECTO / Fase 4 Evaluación / Actividad de proyecto 8 _ Documentación del proyecto / AP8_AA15_EV6: Diseño de marca eco ambiental
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
AP8-AA15-EV6: Diseño de marca eco ambiental
TCU
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
16°C
ESP
2:27 p. m.
9/08/2022

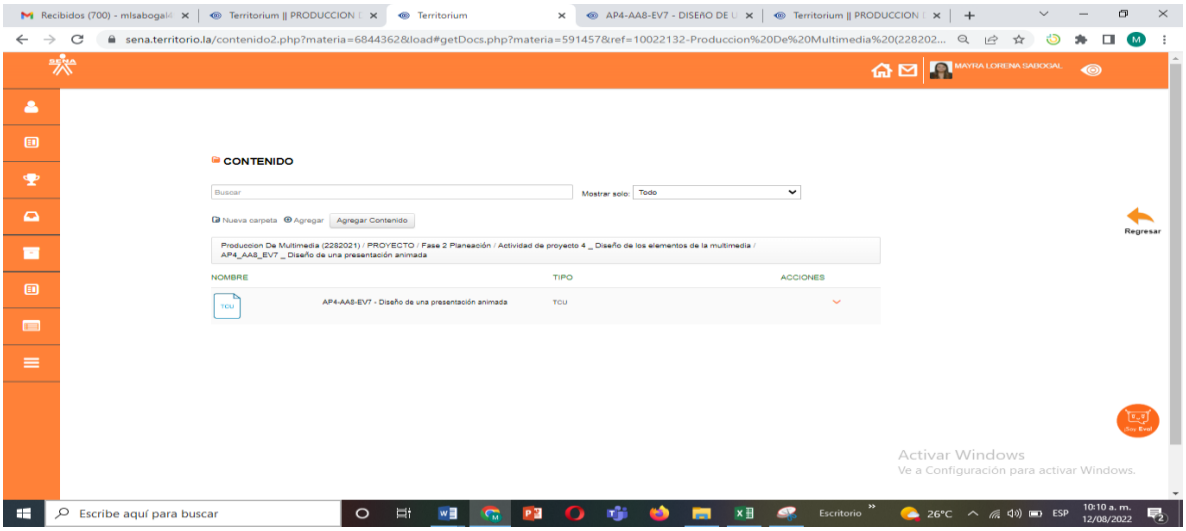

sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=55124552&idGrupo=591457
AP8-AA15-EV6: DISEÑO DE MARCA ECO AMBIENTAL
Ocultar descripción
1 de 1
DOCUMENTO EN WORD
AP8-AA15-EV6: Diseño de marca eco ambiental
Ver Evidencia
Fecha de entrega: 2022-06-28 23:59:00
Sin archivos adjuntos
1 de 1
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
16°C
ESP
2:28 p. m.
9/08/2022

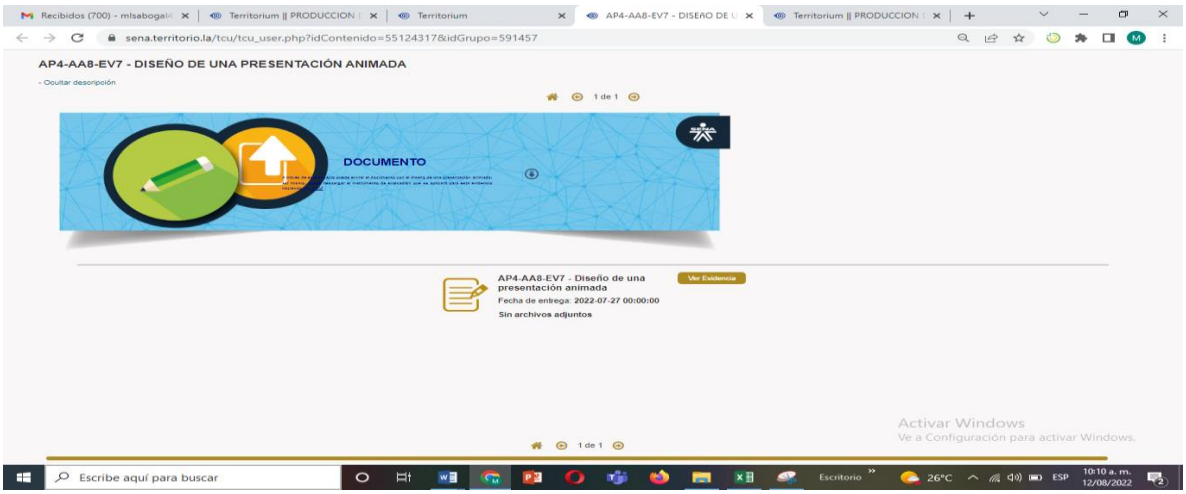

Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta.
Evidencia con respuesta tardía.
Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
Selecciona todos
DANNA CAROLINA SANDOVAL CHILA
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:320539668
Visualizar
Disennoneconambiental.mp4
Descargar Archivo
Intentos: 1
80.0
A
Fecha de Envío: 2022-08-09 10:51:49
Calificación: 80.0 A
Id respuesta: 320539668
Respuesta:
Buenas tardes profe, envío el diseño de mi marco económico ambiental, con el objetivo principal, los beneficios y características del mismo, muchas gracias.
Archivos:
Disennoneconambiental.mp4
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-09 14:36:04
Cordial saludo Danna.
La evidencia refleja la identificación de los principales conceptos que promueven la preservación y conservación del medio ambiente, lo cual proyecta por medio de la creación de la marca eco ambiental, cumpliendo con el contenido establecido para la evidencia de aprendizaje.


sena.territorio.la/contenido2.php?materia=6844362&load#getDocs.php?materia=591457&etf=true&ref=10022132-Produccion%20De%20Multimedia%...
MAYRA LORENA SABOGAL
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Produccion De Multimedia (2282021) / PROYECTO / Fase 4 Evaluación / Actividad de proyecto 8 _ Documentación del proyecto / AP8_AA15_EV7: Adecuación eco ambiental del área ocupacional
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
AP8-AA15-EV7: Adecuación eco ambiental del área ocu...
TCU
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
16°C
ESP
2:49 p. m.
9/08/2022

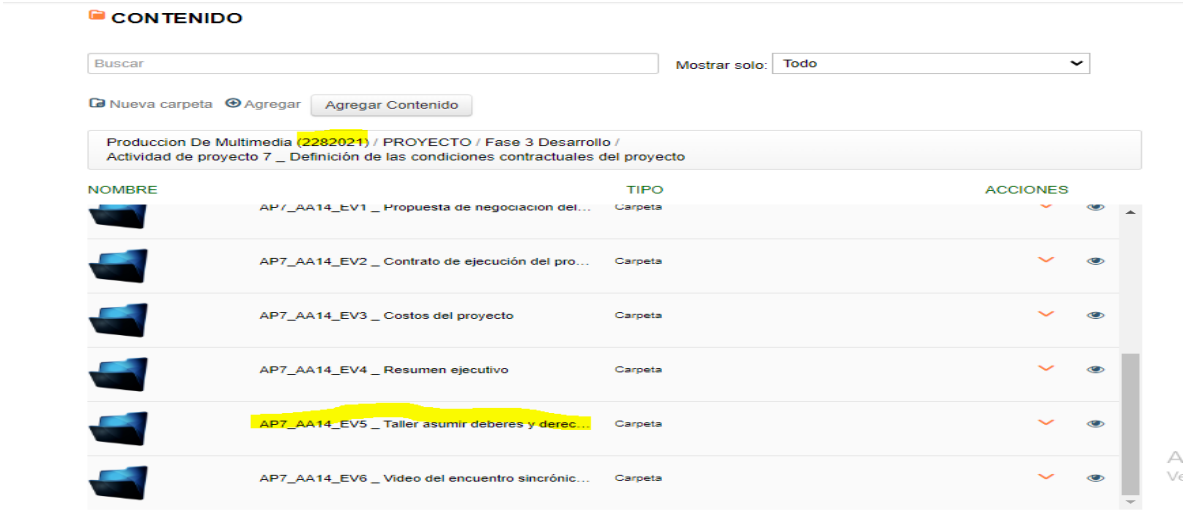

sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=55124562&idGrupo=591457
AP8-AA15-EV7: ADECUACIÓN ECO AMBIENTAL DEL ÁREA OCUPACIONAL
- Ocultar descripción
1 de 1
VIDEO
AP8-AA15-EV7: Adecuación eco ambiental del área ocupacional
Ver Evidencia
Fecha de entrega: 2022-06-28 23:59:00
Sin archivos adjuntos
1 de 1
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
16°C
ESP
2:49 p. m.
9/08/2022

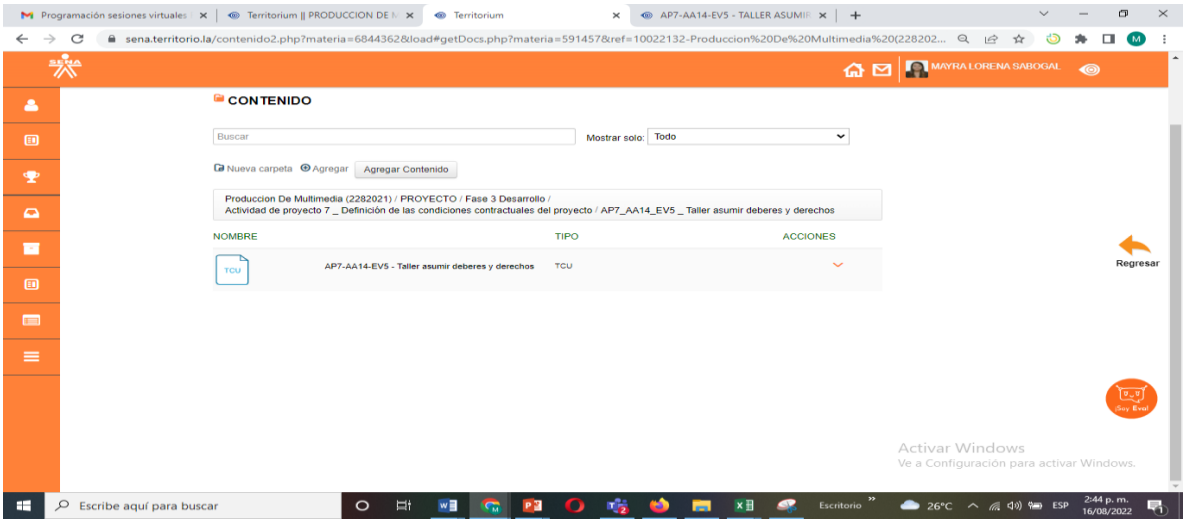

Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
BIANCA VALENTINA SALAZAR PATARROYO
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
AP8nAA15nEV7nnnAdecuacionneconambientalndelnareanocupacionalnnRecuperadonautomnnticamenten.pdf
Descargar Archivo
98.0
A
Visualizar
AP8nAA15nEV7nnnVIDEOnAdecuacionneconambientalndelnareanocupacional.mp4
Descargar Archivo
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2022-08-08 10:08:37
Calificación: 98.0 A
Id respuesta: 319823373
Respuesta:
Buen dia, adjunto la evidencia, tanto el desarrollo de la evidencia en fromato PDF como el video-presentación.
Muchas gracias.
Archivos:
AP8nAA15nEV7nnnAdecuacionneconambientalndelnareanocupacionalnnRecuperadonautomnnticamenten.pdf
AP8nAA15nEV7nnnVIDEOnAdecuacionneconambientalndelnareanocupacional.mp4
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-09 14:47:58
Cordial saludo Bianca.
La evidencia cumple con los criterios de evaluación; describe la ubicación geográfica donde se ubica la empresa "Bianca Salazar multimedio studios" y partiendo de ella realiza un socialización de los principales conceptos, estrategias y acciones medioambientales que permiten promover la preservación y conservación del medio ambiente por medio del adecuado uso de residuos. El contenido es presentado de manera creativa, y llamativo. Muy bien.
Activar

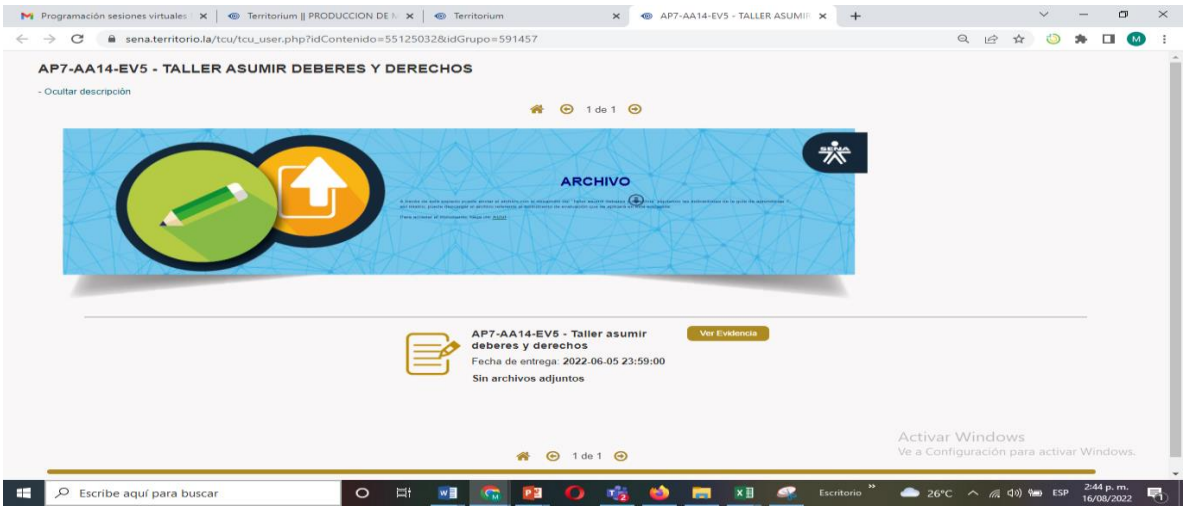

sena.territorio.la/contenido2.php?materia=6844362&load#getDocs.php?materia=591457&ref=10022132-Produccion%20De%20Multimedia%20(228202...
MAYRA LORENA SABOGAL
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Produccion De Multimedia (2282021) / PROYECTO / Fase 2 Planeación / Actividad de proyecto 4 _ Diseño de los elementos de la multimedia / AP4_AA8_EV7 _ Diseño de una presentación animada
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
AP4-AA8-EV7 - Diseño de una presentación animada
TCU
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
26°C
ESP
10:10 a. m.
12/08/2022


sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=55124317&idGrupo=591457
AP4-AA8-EV7 - DISEÑO DE UNA PRESENTACIÓN ANIMADA
- Ocultar descripción
1 de 1
DOCUMENTO
AP4-AA8-EV7 - Diseño de una presentación animada
Ver Evidencia
Fecha de entrega: 2022-07-27 00:00:00
Sin archivos adjuntos
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
26°C
ESP
10:10 a. m.
12/08/2022

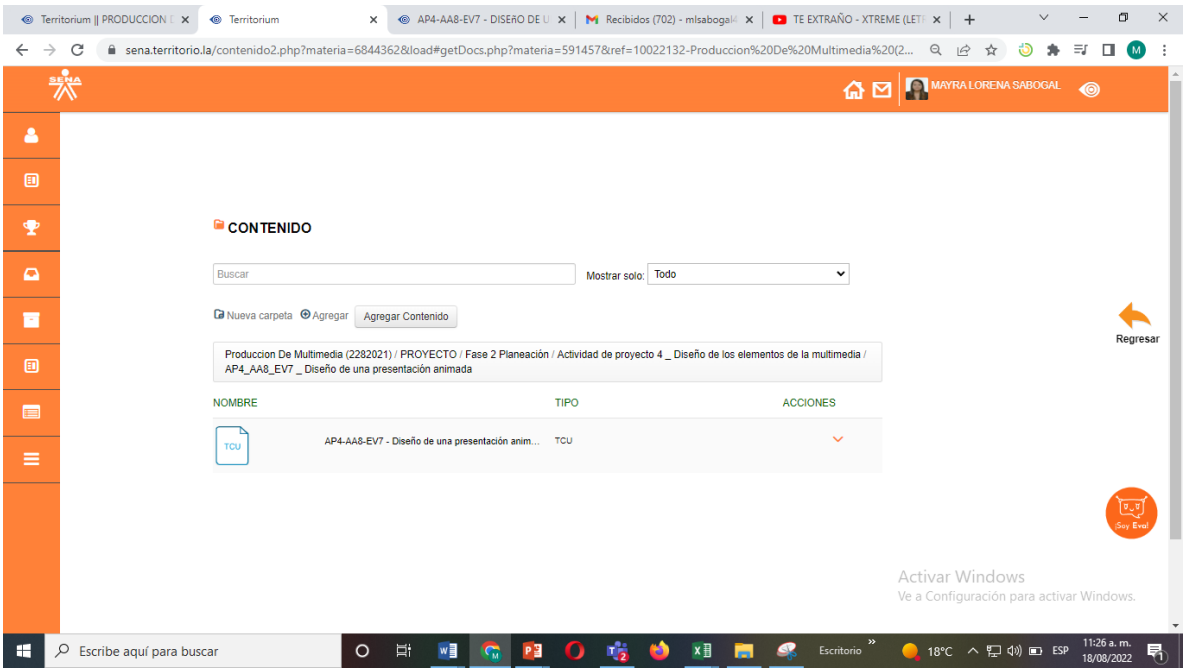

ANDRES CAMILO MELO SALAZAR
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
X
Archivos adjuntos
Id Evidencia:322163538
Visualizar animacinnnn.mp4
Descargar Archivo
Intentos: 2
90.0
A
Fecha de Envío: 2022-08-11 19:04:11
Calificación: 90.0 A
Id respuesta: 322163538
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
animacinnnn.mp4
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-12 10:28:17
Cordial saludo Andrés.
La evidencia previamente había sido aprobada por la instructora Nidia Góngora, por lo cual se acoge y retoma dicha calificación.

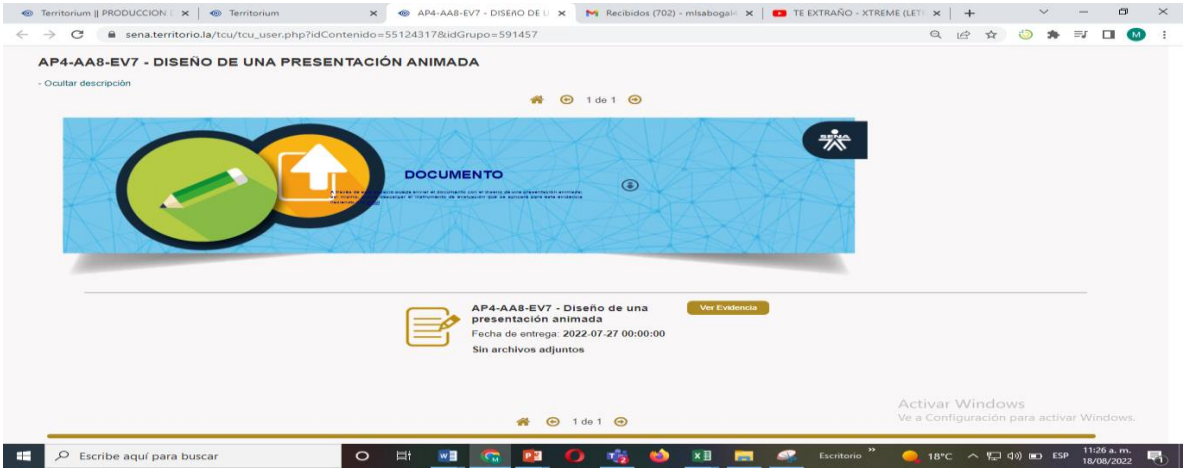

CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Produccion De Multimedia (2282021) / PROYECTO / Fase 3 Desarrollo /
Actividad de proyecto 7 _ Definición de las condiciones contractuales del proyecto
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
AP7_AA14_EV1 _ Propuesta de negociacion del...
Carpeta
AP7_AA14_EV2 _ Contrato de ejecución del pro...
Carpeta
AP7_AA14_EV3 _ Costos del proyecto
Carpeta
AP7_AA14_EV4 _ Resumen ejecutivo
Carpeta
AP7_AA14_EV5 _ Taller asumir deberes y derec...
Carpeta
AP7_AA14_EV6 _ Video del encuentro sincrónic...
Carpeta

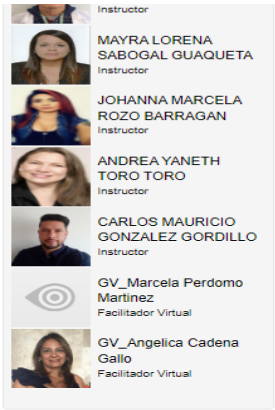

Programación sesiones virtuales
Territorium || PRODUCCION DE M
Territorium
AP7-AA14-EV5 - TALLER ASUMIR
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=6844362&load#getDocs.php?materia=591457&ref=10022132-Produccion%20De%20Multimedia%20(228202...
MAYRA LORENA SABOGAL
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Produccion De Multimedia (2282021) / PROYECTO / Fase 3 Desarrollo /
Actividad de proyecto 7 _ Definición de las condiciones contractuales del proyecto / AP7_AA14_EV5 _ Taller asumir deberes y derechos
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
AP7-AA14-EV5 - Taller asumir deberes y derechos
TCU
Regresar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
26°C
ESP
2:44 p. m.
16/08/2022


AP7-AA14-EV5 - TALLER ASUMIR DEBERES Y DERECHOS
- Ocultar descripción
1 de 1
ARCHIVO
AP7-AA14-EV5 - Taller asumir deberes y derechos
Ver Evidencia
Fecha de entrega: 2022-06-05 23:59:00
Sin archivos adjuntos
1 de 1
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
26°C
ESP
2:44 p. m.
16/08/2022


Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
DANNA CAROLINA SANDOVAL CHILA
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:322136463
Visualizar
Asumirnderechosnyndeberes.mp4
Descargar Archivo
70.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2022-08-11 18:13:57
Calificación: 70.0 A
Id respuesta: 322136463
Respuesta:
Buenas tardes profe te envió la evidencia asumir derechos y deberes, muchas gracias.
Archivos:
Asumirnderechosnyndeberes.mp4
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-16 14:49:23
Cordial saludo Danna.
La evidencia cumple con algunos criterios de evaluación, analiza y da respuesta a los interrogantes en uno de los tres casos propuestos, reflejando la capacidad argumentativa y postura crítica y ética frente a la toma de decisiones. Invitación a profunidzar en la elaboración de evidencias.
Activar Wind
Ve a Configurac


sena.territorio.la/contenido2.php?materia=6844362&load#getDocs.php?materia=591457&ref=10022132-Produccion%20De%20Multimedia%20(2...
MAYRA LORENA SABOGAL
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Produccion De Multimedia (2282021) / PROYECTO / Fase 2 Planeación / Actividad de proyecto 4 _ Diseño de los elementos de la multimedia / AP4_AA8_EV7 _ Diseño de una presentación animada
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
AP4-AA8-EV7 - Diseño de una presentación anim...
TCU
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
18°C
ESP
11:26 a. m.
18/08/2022





CESAR AUGUSTO TAMAYO CARREÑO
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.

Archivos adjuntos
Id Evidencia:324880128
Visualizar Secuencian01.mp4
Descargar Archivo

Intentos: 2

10.0 D

Fecha de Envío: **2022-08-17 15:06:20**
Calificación: **10.0** D
Id respuesta: **324880128**
Respuesta:
cordial saludo

Adjunto el video

Gracias por la atencion prestada

Archivos:
Secuencian01.mp4

1 Comentario(s)

MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-18 11:26:05

Cordial saludo Cesar.

Adjunto la descripción del contenido establecido para esta evidencia de aprendizaje, por favor leer a detalle y desarrollar los ítems establecidos.

Actividad de proyecto 4: Diseño de los elementos de la multimedia.

Resultado de aprendizaje: 24020150009: Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje.

Nombre de la evidencia de aprendizaje: **AP4-AA8-EV7: Diseño de una presentación animada**

Para tal fin, se propone que desarrolle de manera individual las siguientes actividades:

Del siguiente cuadro identifique los siguientes conceptos:-Motricidad gruesa, motricidad fina, habilidades de pensamiento y descripción de resultados.

Indique con una X si domina con facilidad o no, los diferentes tipos de motricidad o habilidades relacionadas en la tabla anterior (Motricidad gruesa, motricidad fina, habilidades del pensamiento).

Realice una breve descripción en el cuadro "descripción de resultados", en la que defina cuáles son las habilidades o motricidades de las que tiene mayor predominio y con las que presenta mejor desempeño para el desarrollo de sus actividades cotidianas y laborales. Mencione un ejemplo de su actividad laboral evidenciando la práctica de habilidades de pensamiento y motricidad gruesa o fina. Presente la información mencionada en una presentacion:

Presentación

Introducción

Desarrollo (cuadro)

Conclusión

Realice investigación adicional con el material complementario, biblioteca SENA u otras fuentes de internet, en caso de requerir mayor información para desarrollar la actividad.

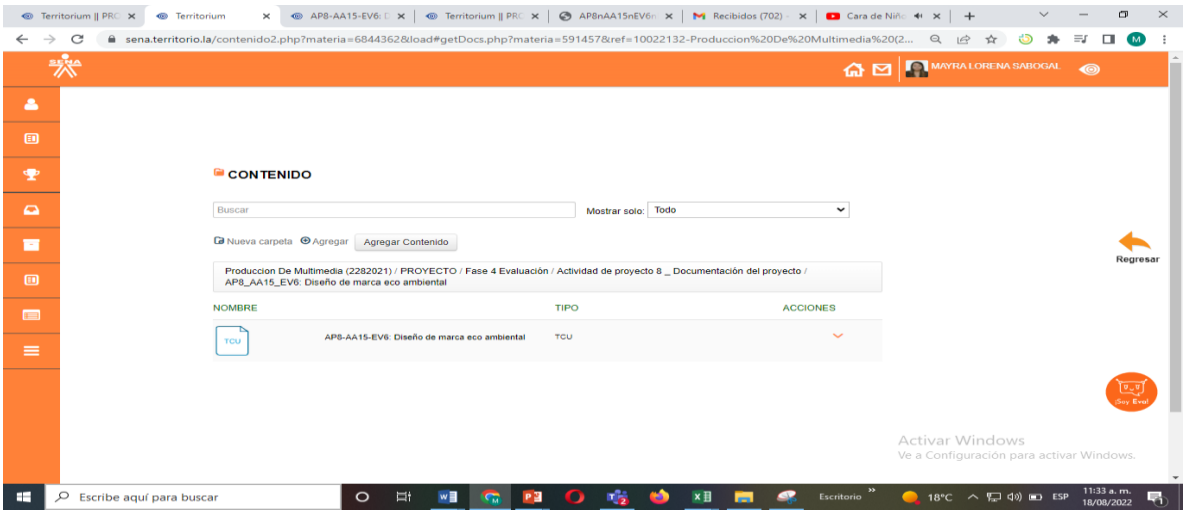
Adjunte el documento a través del enlace creado para ello: FASE PLANEACIÓN / ACTIVIDAD DE PROYECTO 4 - DISEÑO DE LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA / AP4-AA8-E7: "DISEÑO DE UNA PRESENTACIÓN ANIMADA". En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación "Lista de chequeo - "Diseño de una presentación animada", para verificar que el informe contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

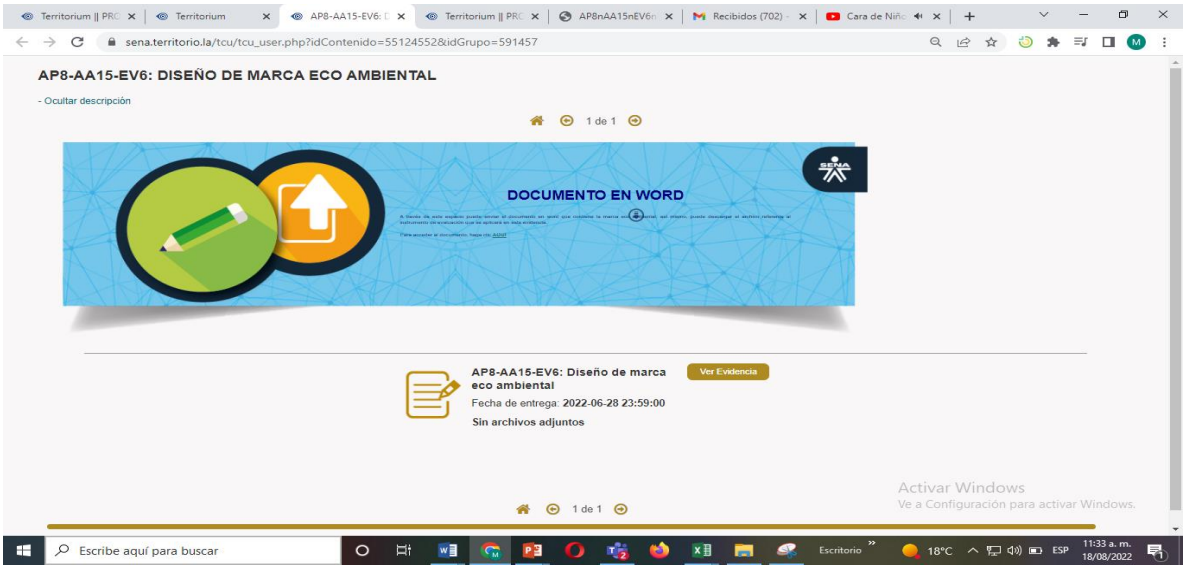
Elabore una presentación donde incluya la socialziación de los principales conceptos abordados en el material de formación, de igual forma incuya los items 1, 2 y 3, especificados en la guia de aprendizjae.

Habilidadesnpsicomotricesnyndenpensamiento___8562fe681b4e455___.jpg
EvidenciasndenaprendizajenFASEnPLANEACInnN___6362fe67f9ed248___.docx

Activar texto enriquecido

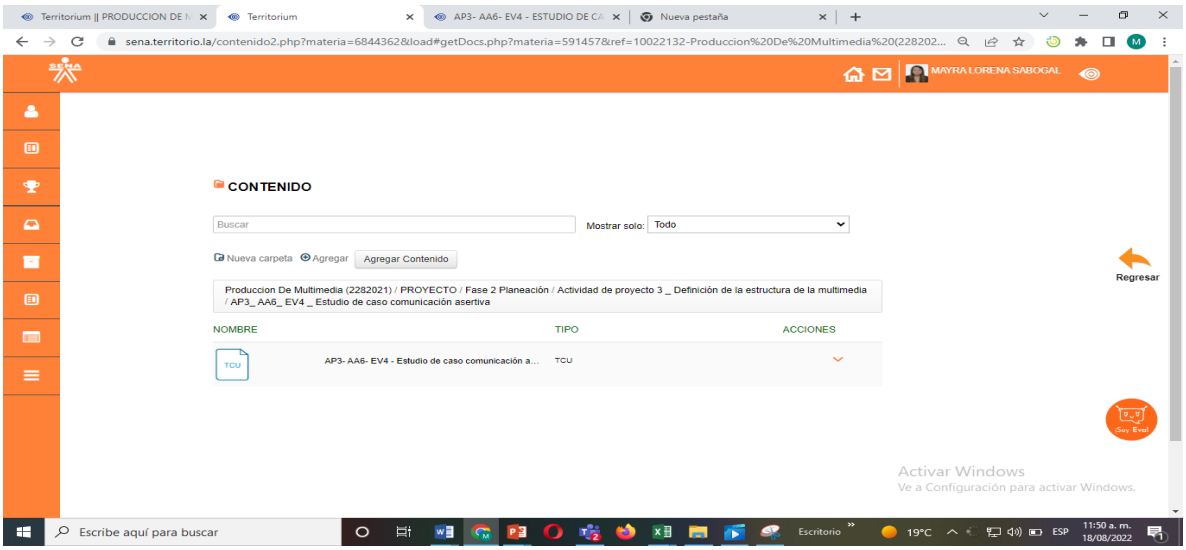
Activar Windows
Ve a Configuración

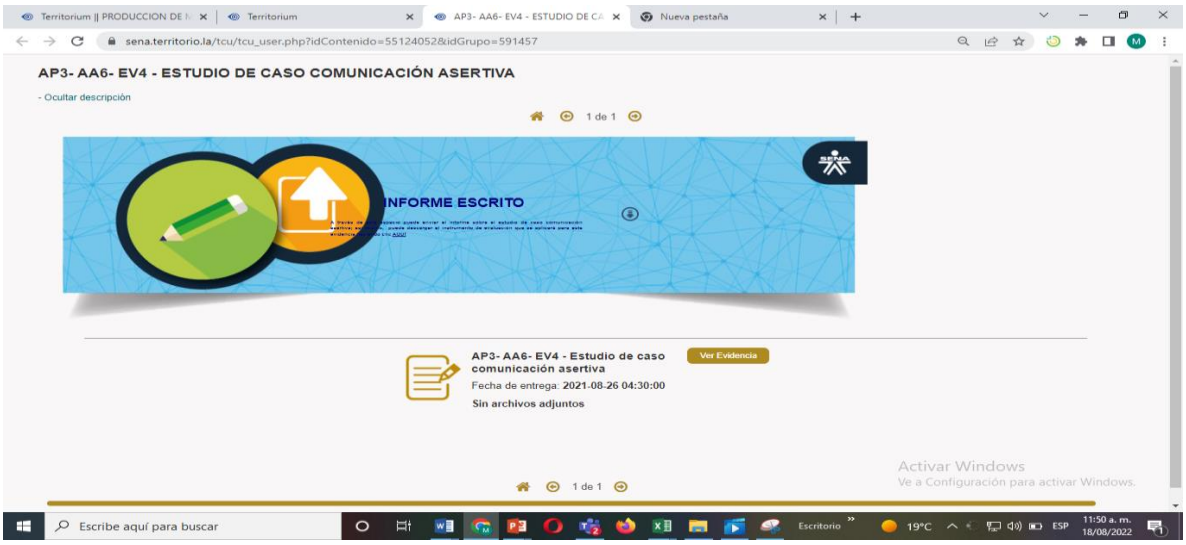

MAYRA LORENA SABOGAL
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Produccion De Multimedia (2282021) / PROYECTO / Fase 4 Evaluación / Actividad de proyecto 8 _ Documentación del proyecto / AP8_AA15_EV6: Diseño de marca eco ambiental
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
AP8-AA15-EV6: Diseño de marca eco ambiental
TCU
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar


sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=55124552&idGrupo=591457
AP8-AA15-EV6: DISEÑO DE MARCA ECO AMBIENTAL
- Ocultar descripción
1 de 1
DOCUMENTO EN WORD
AP8-AA15-EV6: Diseño de marca eco ambiental
Ver Evidencia
Fecha de entrega: 2022-06-28 23:59:00
Sin archivos adjuntos
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar

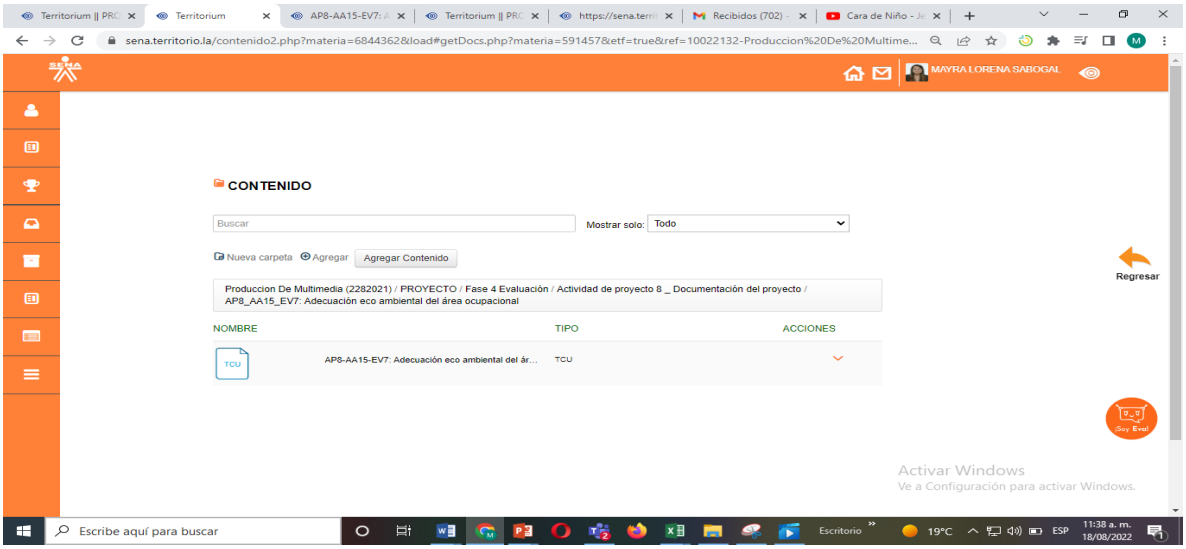

Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
JOHANA MILENA ALVAREZ TRUJILLO
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:323740518
Visualizar
AP8nAA15nEV6nDisennondenmarcaneconambiental.pdf
Descargar Archivo
70.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2022-08-15 19:24:18
Calificación: 70.0 A
Id respuesta: 323740518
Respuesta:
AP8-AA15-EV6: Diseño de marca eco ambiental
Archivos:
AP8nAA15nEV6nDisennondenmarcaneconambiental.pdf
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-18 11:33:10
Cordial saludo Johana.
La evidencia cumple con algunos criterios de evaluación, identifica los principales conceptos que promueven la preservación y conservación del medio ambiente, lo cual proyecta por medio de la creación de la marca eco ambiental.
Activar texto enriquecido

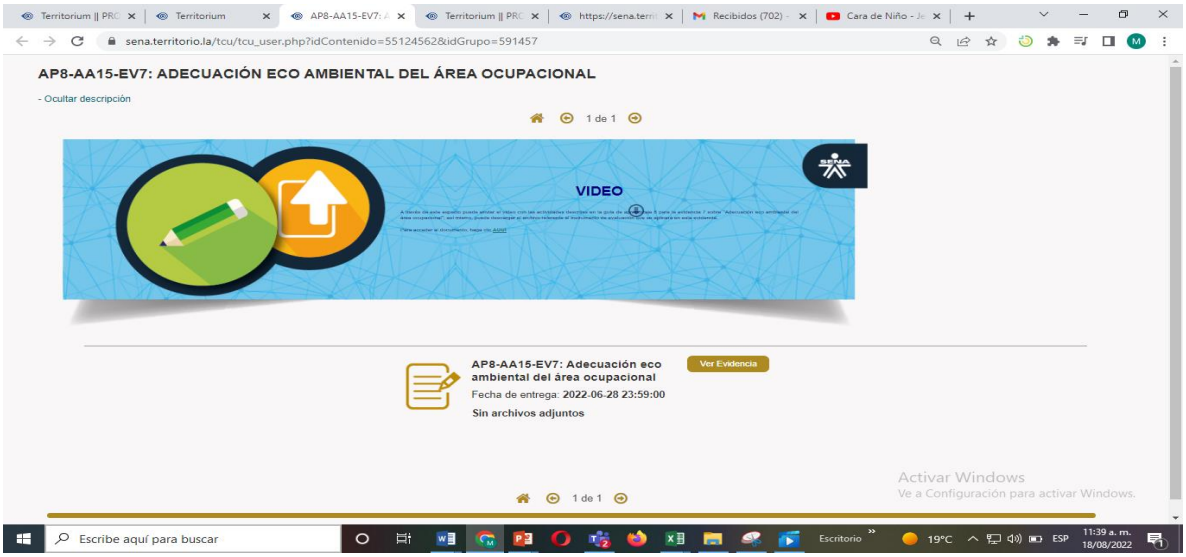

Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
INDIRA TATIANA DELKADRYS MARTINEZ
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:325128148
Visualizar
AP8nAA15nEV6nDisennondenmarcaneconambiental.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
10.0
D
Fecha de Envío: 2022-08-17 21:12:56
Calificación: 10.0 D
Id respuesta: 325128148
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
AP8nAA15nEV6nDisennondenmarcaneconambiental.pdf
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-18 11:49:11
Cordial saludo Indira.
La elaboración de la evidencia se debe realizar de manera individual.


Territorium || PRODUCCION DE
Territorium
AP3- AA6- EV4 - ESTUDIO DE CA
Nueva pestaña
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=6844362&load#getDocs.php?materia=591457&ref=10022132-Produccion%20De%20Multimedia%20(228202...
MAYRA LORENA SABOGAL
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Produccion De Multimedia (2282021) / PROYECTO / Fase 2 Planeación / Actividad de proyecto 3 _ Definición de la estructura de la multimedia / AP3_ AA6_ EV4 _ Estudio de caso comunicación asertiva
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
AP3- AA6- EV4 - Estudio de caso comunicación a...
TCU
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
19°C
ESP
11:50 a. m.
18/08/2022


Territorium || PRODUCCION DE
Territorium
AP3- AA6- EV4 - ESTUDIO DE CA
Nueva pestaña
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=55124052&idGrupo=591457
AP3- AA6- EV4 - ESTUDIO DE CASO COMUNICACIÓN ASERTIVA
- Ocultar descripción
1 de 1
INFORME ESCRITO
AP3- AA6- EV4 - Estudio de caso comunicación asertiva
Ver Evidencia
Fecha de entrega: 2021-08-26 04:30:00
Sin archivos adjuntos
1 de 1
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
Escritorio
19°C
ESP
11:50 a. m.
18/08/2022


JUAN CARLOS BARAJAS ALVAREZ
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:325290728
Visualizar
INTRODUCCIONncomunicacionnacertiva.docx
Descargar Archivo
70.0
A
Reporte Antiplagio
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2022-08-18 02:25:27
Calificación: 70.0 A
Id respuesta: 325290728
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
INTRODUCCIONncomunicacionnacertiva.docx
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-18 11:57:43
Cordial saludo Juan.
La evidencia cumple con los criterios mínimos de evaluación, identifica el caso propuesto y la importancia de la comunicación asertiva, sin embargo no desarrollo el siguiente ítem:
Elabore un guion literario en el que plasme de forma detallada los diálogos que sostendría con la mesa directiva para aclarar la situación, así como también las respuestas a las posibles inquietudes que le puedan plantear los directivos en este proceso".
Tome como referencia el guion literario que realizó en la evidencia número dos AP3-AA6- EV2 en esta guía.

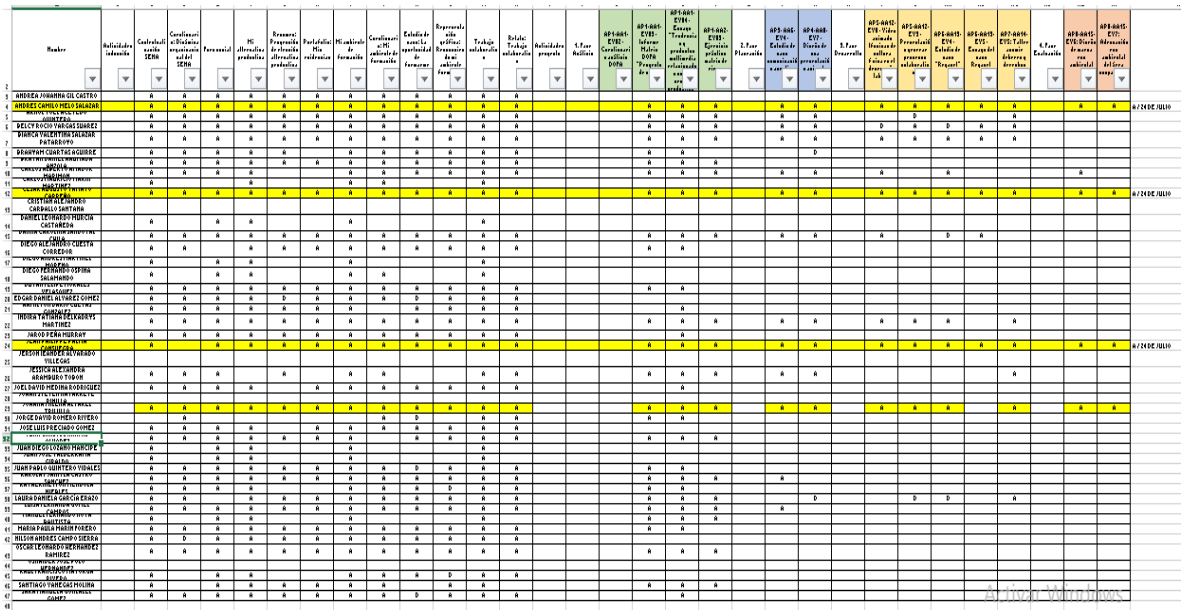

CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Produccion De Multimedia (2282021) / PROYECTO / Fase 4 Evaluación / Actividad de proyecto 8 _ Documentación del proyecto / AP8_AA15_EV7: Adecuación eco ambiental del área ocupacional
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
AP8-AA15-EV7: Adecuación eco ambiental del ár...
TCU
Regresar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.


AP8-AA15-EV7: ADECUACIÓN ECO AMBIENTAL DEL ÁREA OCUPACIONAL
- Ocultar descripción
1 de 1
VIDEO
AP8-AA15-EV7: Adecuación eco ambiental del área ocupacional
Ver Evidencia
Fecha de entrega: 2022-06-28 23:59:00
Sin archivos adjuntos
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.


Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
JOHANA MILENA ALVAREZ TRUJILLO
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
X
Archivos adjuntos
Id Evidencia:324351388
Visualizar
EvidencianAP8nAA15nEV7.mp4
Descargar Archivo
90.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2022-08-16 19:34:03
Calificación: 90.0 A
Id respuesta: 324351388
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
EvidencianAP8nAA15nEV7.mp4
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-18 11:37:51
Cordial saludo Johana.
La evidencia cumple los criterios de evaluación; realiza la descripción del hogar, con la respectiva identificación de los residuos y la disposición para cada uno de ellos, teniendo en cuenta las generalidades de clasificación, finalmente realiza un socialización de los principales conceptos que permiten entender las estrategias de utiliza para promover la preservación y conversación del medio ambiente por medio del adecuado uso de residuos.
Activar Win


Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
INDIRA TATIANA DELKADRYS MARTINEZ
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
X
Archivos adjuntos
Id Evidencia:325130903
Visualizar
EvidencianAP8nAA15nEV7.mp4
Descargar Archivo
10.0
D
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2022-08-17 21:16:34
Calificación: 10.0 D
Id respuesta: 325130903
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
EvidencianAP8nAA15nEV7.mp4
1 Comentario(s)
MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
2022-08-18 11:47:38
Cordial saludo Indira.
La elaboración del contenido se debe realizar de manera individual como se evidencia en la guía de aprendizaje:
Para el desarrollo de esta evidencia, es necesario que, de manera individual, usted desarrolle las siguientes actividades:
Estudiar los materiales de formación "Manejo de Residuos" y "Sostenibilidad Ambiental" que se encuentran en la Fase 4 Evaluación / Actividad de proyecto 8 - Documentación del proyecto.
Por lo cual la invito a cumplir con este criterio.
EvidenciasndenaprendizajenFASEnEVALUACInnN___5062fe6d27b9630___.docx
Activar Win
Ve a Configurac

- *Reporte y verificación entrega de evidencias competencia Promover la interación idonea.*



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA

FECHA INICIAL: 01/08/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2348345 - GESTIÓN LOGÍSTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA SEGÚN LOS ESLABONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SEGUIMIENTO Y RASTREO DE LOS PRODUCTOS SEGÚN LA CADENA DE SUMINISTRO Y NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN EL MERCADO Y LOS COSTOS DE LA CADENA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR LOS COMPONENTES DE UN SISTEMA DE TRAZABILIDAD DE ACUERDO A LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y PROCESOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL RESULTADO DE LOS PROCESOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PLAN ESTRATÉGICOS DE LOGÍSTICA, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS CORPORATIVOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR VALOR EN LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE LOS DIFERENTES ACTORES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, SEGÚN EL SISTEMA Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LAS PLANTAS Y CENTROS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2348525 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA PARA DEFINIR LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO MULTIMEDIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR LA POST-PRODUCCIÓN PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2281790 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA PARA DEFINIR LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO MULTIMEDIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR LA POST-PRODUCCIÓN PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2348404 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA PARA DEFINIR LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO MULTIMEDIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA

PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR LA POST-PRODUCCIÓN PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2282021 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA PARA DEFINIR LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO MULTIMEDIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR LA POST-PRODUCCIÓN PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
REGIONAL CUNDINAMARCA
CENTRO INDUSTRIAL Y DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA
TECNÓLOGO EN GESTIÓN LOGÍSTICA FICHA 2348345
CRONOGRAMA DESARROLLO PROYECTO DE FORMACIÓN

Fase de proyecto	Actividad de proyecto	Resultado de Aprendizaje alcanzar	Tipo de Evidencia	DURACIÓN	Instructor Encargado	Tiempos de Entrega	
						Inicia	Termina
Fase Ejecución 17/05/22 AL 15/11/22	Actividad de proyecto: Gestionar y optimizar el recurso humano de la organización garantizando la promesa de servicio. Actividad de aprendizaje 12: Direccionar el recurso humano de la organización, garantizando el cumplimiento de la promesa de servicio.	210101005-01: Coordinar el talento humano apoyado por tecnologías de información teniendo en cuenta la situación de distribución y asignación de funciones establecidas en el plan de actividades de acuerdo con los objetivos, estrategias e indicadores de gestión según tiempos y recursos. 210101005-02: Realizar el entrenamiento y el seguimiento del talento humano de la efectividad del desempeño en el puesto de trabajo, el estilo de dirección utilizada y el cumplimiento de los objetivos propuestos en cada proceso según planes de mejoramiento establecidos por la organización. 240201500-04: Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos. 240201500-05: 240201500-05: Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social.	Evidencia: Área de Recursos Humanos.	158 horas	Instructor Vocero	17/05/22	10/06/22
			Evidencia: Análisis Las mejores empresas para trabajar en América Latina .		Instructor Vocero		
			Evidencia 1: Taller "Generalidades de la gestión del talento humano y sus subprocesos".		Instructor Vocero		
			Evidencia 2: Actividad interactiva "Gestión del talento humano".		Instructor Vocero		
			Evidencia 3: Informe Definiendo y desarrollando habilidades para una comunicación asertiva y eficaz .		Instructor Promover		
			Evidencia 4: Questionnaire HR Vocabulary .		Instructor Bilingüismo		
			Evidencia 5: Propuesta "Estructuración y definición de políticas de talento humano".		Instructor Técnico		
			Evidencia 6: Programa de capacitación en comunicación asertiva.		Instructor Técnico		
Fase Ejecución 17/05/22 AL 15/11/22	Actividad de proyecto: Ejecutar el plan de integración de la cadena logística. Actividad de aprendizaje 13: Desarrollar un plan que integre los diferentes actores de la cadena de abastecimiento teniendo en cuenta principios, políticas y requerimientos de la organización.	210101020-04: Implementar programas para el desarrollo de alianzas estratégicas entre proveedores y clientes mediante asesorías y soportes a proveedores teniendo en cuenta principios éticos las partes y considerando el intercambio de información según necesidades de organización, clientes y proveedores. 210101031-02: Desarrollar el plan de integración del negocio a partir de la relación entre los eslabones de la cadena de abastecimiento según tecnologías y herramientas de gestión. 210101035-01: Estructurar las relaciones entre los actores de la cadena de abastecimiento a través de las tecnologías de la información y la comunicación para el desarrollo de las operaciones logísticas según la caracterización de los clientes. 240201502-02: Comprender las ideas principales de textos complejos en inglés que tratan de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico, siempre que estén dentro de su campo de especialización.	Evidencia: TLC y las TIC.	233 horas	Instructor Vocero	11/06/22	12/07/22
			Evidencia: Implementación de las TIC		Instructor Vocero		
			Evidencia 1: Artículo Tecnologías de la Información y la Comunicación .		Instructor Vocero		
			Evidencia 2: Cuadro comparativo Tecnologías de la Información y la Comunicación .		Instructor Vocero		
			Evidencia 3: Taller Plan de integración y TIC .		Instructor Técnico		
			Evidencia 4: Reading Workshop: Inferring from context.		Instructor Bilingüismo		
			Evidencia 5: Estudio de casos Situaciones empresariales .		Instructor Técnico		
			Evidencia 6: Ejercicio práctico Empresa San Lucas".		Instructor Técnico		

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
REGIONAL CUNDINAMARCA
CENTRO INDUSTRIAL Y DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA
TECNÓLOGO EN GESTIÓN LOGÍSTICA FICHA 2348345
CRONOGRAMA DESARROLLO PROYECTO DE FORMACIÓN

Fase de proyecto	Actividad de proyecto	Resultado de Aprendizaje alcanzar	Tipo de Evidencia	DURACIÓN	Instructor Encargado	Tiempos de Entrega	
						Inicia	Termina
Fase Ejecución 17/05/22 AL 15/11/22	Actividad de proyecto: Ejecutar el plan de integración de la cadena logística. Actividad de aprendizaje 14: Utilizar los índices de gestión que permiten la medición de la satisfacción del cliente con base en las técnicas de contacto.	210101020-01: Aplicar técnicas de contacto con el cliente teniendo en cuenta el nivel de satisfacción, inquietudes y solicitudes según políticas de servicio al cliente. 210101020-02: Verificar la satisfacción del cliente aplicando los indicadores de gestión según solicitudes, requisiciones y estrategias apoyado en medios electrónicos de acuerdo con las políticas de la organización y la trazabilidad del servicio. 240201502-01: Comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos.	Evidencia: Importancia de los clientes en las organizaciones.	115 horas	Instructor Vocero	13/07/22	31/07/22
			Evidencia: Políticas organizacionales y técnicas de contacto.		Instructor Vocero		
			Evidencia 1: Actividad interactiva Acuerdo comercial y satisfacción del cliente .		Instructor Vocero		
			Evidencia 2: Infografía Índices de gestión de servicio		Instructor Técnico		
			Evidencia 3: Workshop Customer satisfaction tools .		Instructor Bilingüismo		
			Evidencia 4: Video Servicio al cliente .		Instructor Técnico		
			Evidencia 5: Workshop Using verbs to build customer satisfaction tools .		Instructor Bilingüismo		
			Evidencia 6: Propuesta Comercio electrónico		Instructor Vocero		
Fase Ejecución 17/05/22 AL 15/11/22	Actividad de proyecto: Operar procesos de comercio internacional. Actividad de aprendizaje 15: Establecer procedimientos para la exportación, importación y nacionalización de mercancías de acuerdo con la normatividad vigente.	210101021-01: Clasificar la mercancía en la subpartida arancelaria establecida en las notas legales del sistema armonizado al diligenciar documentos para la exportación, de acuerdo con su naturaleza, composición y uso; considerando su origen y destino y los tratados y acuerdos comerciales. 210101021-02: Ejecutar procedimientos para la nacionalización de las mercancías de acuerdo con las políticas de la compañía y las normas legales aduaneras vigentes considerando diversos tipos de inspección, modalidades de importación y tiempos establecidos para la presentación de documentos y obtención del levante. 210101021-03: Realizar procedimientos para la exportación de mercancías de acuerdo al régimen aduanero y de exportación vigente, al efectuar los trámites documentales y procedimentales ante las entidades gubernamentales delegadas, según la normatividad establecida y considerando diversas modalidades de exportación. 240101502-03: Leer textos complejos y con un vocabulario más específico, en inglés general y técnico. 240201500-11: Asumir los deberes y derechos con base en las leyes y la normativa institucional en el marco de su proyecto de vida.	Evidencia: Los acuerdos comerciales y su incidencia en los procesos de importación y exportación	203 horas	Instructor Vocero	01/08/22	01/09/22
			Evidencia: Diagnóstico exportador.		Instructor Vocero		
			Evidencia 1: Asesoría Caso exportación .		Instructor Vocero		
			Evidencia 2: Presentación "Ruta importadora".		Instructor Vocero		
			Evidencia 3: Ejercicio periodístico Normas nacionales e internacionales que rigen la clasificación arancelaria de mercancías .		Instructor Técnico		
			Evidencia 4: Los derechos humanos en el marco personal y en el ejercicio de mi profesión		Instructor Promover		
			Evidencia 5: Summary Export-import theory .		Instructor Bilingüismo		
			Evidencia 6: Ejercicio práctico Identificación de la posición arancelaria de su producto y requisitos asociados .		Instructor Técnico		
			Evidencia 7: Ficha Valores y principios éticos profesionales .		Instructor Promover		
			Evidencia 8: Presentation Steps to export .		Instructor Bilingüismo		

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
REGIONAL CUNDINAMARCA
CENTRO INDUSTRIAL Y DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA
TECNÓLOGO EN GESTIÓN LOGÍSTICA FICHA 2348345
CRONOGRAMA DESARROLLO PROYECTO DE FORMACIÓN

Fase de proyecto	Actividad de proyecto	Resultado de Aprendizaje alcanzar	Tipo de Evidencia	DURACIÓN	Instructor Encargado	Tiempos de Entrega	
						Inicia	Termina
Fase Ejecución 17/05/22 AL 15/11/22	Actividad de proyecto: Implementar el Sistema de Seguridad y Salud en el trabajo. Actividad de aprendizaje 16: Implementar Sistemas de Seguridad y Salud en los procesos logísticos, de acuerdo a las políticas de la organización y la normatividad vigente.	210101019-01: Inspeccionar los recursos asignados a los procesos y clientes, los programas de seguridad e higiene industrial en el desarrollo de las actividades según procedimientos establecidos por la organización. 210101019-02: Informar los resultados del seguimiento de las actividades propias de los procesos logísticos y la implementación de los programas de seguridad e higiene industrial ante las autoridades y áreas respectivas en los tiempos establecidos. 210101019-03: Realizar seguimiento a las actividades propias de los procesos logísticos para el suministro y uso de los recursos frente a las variables de seguridad de objetos e instalaciones y aplicando normas de seguridad e higiene requeridas según el proceso, de acuerdo al plan de trabajo e indicadores de gestión. 210101019-04: Reportar novedades ante las autoridades y áreas respectivas de acuerdo con el comportamiento de los procesos en las diferentes entidades y áreas según formatos y procedimientos establecidos en tiempos determinados. 240201500-07: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. 240201500-08: Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional. 240201501-06: Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica.	Evidencia: Riesgos laborales.	253 horas	Instructor Promover	02/09/22	05/10/22
			Evidencia: Análisis preliminar de riesgos.		Instructor Promover		
			Evidencia 1: Actividad interactiva Normas de seguridad en las cadenas de abastecimiento .		Instructor Vocero		
			Evidencia 2: Matriz de riesgos.		Instructor Vocero		
			Evidencia 3: Ficha antropológica y test físico.		Instructor Promover		
			Evidencia 4: Taller Safety signs .		Instructor Bilingüismo		
			Evidencia 5: Manual de seguridad y seguimiento.		Instructor Técnico		
			Evidencia 6: Reporte de un accidente.		Instructor Técnico		
			Evidencia 7: Video "Hábitos saludables y cultura física".		Instructor Promover		

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
REGIONAL CUNDINAMARCA
CENTRO INDUSTRIAL Y DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA
TECNÓLOGO EN GESTIÓN LOGÍSTICA FICHA 2348345
CRONOGRAMA DESARROLLO PROYECTO DE FORMACIÓN

Fase de proyecto	Actividad de proyecto	Resultado de Aprendizaje alcanzar	Tipo de Evidencia	DURACIÓN	Instructor Encargado	Tiempos de Entrega	
						Inicia	Termina
Fase Ejecución 17/05/22 AL 15/11/22	Actividad de proyecto: Implementar el Sistema de Seguridad y Salud en el trabajo. Actividad de aprendizaje 17: Definir el proceso de trazabilidad en la cadena de abastecimiento mediante la utilización de sistemas de verificación.	210101040-01: Documentar los procesos y registros para la verificación de la información entre los actores de la cadena teniendo en cuenta el ámbito de aplicación del sistema y las normas nacionales e internacionales. 210101040-02: Caracterizar los productos teniendo en cuenta la categorización, la ficha técnica, la tecnología de proceso e información para la identificación y registro de los puntos críticos del proceso dentro de la cadena de acuerdo al flujo físico y los requisitos de trazabilidad según la elaboración de la lista del plan maestro. 210101041-01: Estructurar la base de datos de acuerdo a las normas legales, información requerida por los actores de la cadena de suministro, la capacidad de almacenamiento y los requerimientos del proceso de trazabilidad. 210101041-02: Comprobar los registros de los proveedores y clientes para levantar la información de los procesos, procedimientos y archivos para el sistema de trazabilidad, mediante la aplicación de técnicas de verificación, según los sistemas, los objetivos y los requerimientos de trazabilidad. 210101041-04: Monitorear los procesos mediante la aplicación de las variables de control y seguimiento de la trazabilidad de productos y servicios, de acuerdo con las necesidades de la cadena de distribución mediante la graficación de su recorrido, identificando los puntos críticos del proceso y teniendo en cuenta los tipos de trazabilidad.	Evidencia: La trazabilidad en Colombia.	102 horas	Instructor Técnico	06/10/22	22/10/22
			Evidencia: Análisis Concepto de trazabilidad .		Instructor Técnico		
			Evidencia 1: Artículo Trazabilidad organizacional .		Instructor Técnico		
			Evidencia 2: Cuadros comparativos Trazabilidad .		Instructor Vocero		
			Evidencia 3: Casos empresariales.		Instructor Técnico		
			Evidencia 4: Ejercicio práctico.		Instructor Técnico		
Fase Ejecución 17/05/22 AL 15/11/22	Actividad de proyecto: Adoptar un sistema de información que permita integrar y automatizar el flujo de información de la organización. Actividad de aprendizaje 18: Estructurar un sistema de información que integre los procesos logísticos y financieros de la organización, por medio de la utilización de una plataforma informática común.	210101013-01: Clasificar la información recolectada de las requisiciones de las áreas o unidades de acuerdo con los procesos logísticos a través de instrumentos y herramientas de recolección con apoyo de tecnologías de información. 210101013-02: Realizar la consolidación de la información a través de la comparación de los resultados obtenidos de los diferentes procesos logísticos con los indicadores y presupuestos establecidos por la organización, considerando tipos de consolidación y equipos para tal fin en el período. 210101013-03: Presentar informes del comportamiento de los procesos logísticos para la toma de decisiones teniendo en cuenta las formas de presentación, los tipos de informes e instrumentos establecidos por la organización. 240201500-03: Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio del os componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral.	Evidencia: Importancia de la cadena de suministro.	188 horas	Instructor Vocero	23/10/22	15/11/22
			Evidencia: Consultor logístico.		Instructor Vocero		
			Evidencia 1: Foro Sistemas de información .		Instructor Técnico		
			Evidencia 2: Gráfica Sistemas de información .		Instructor Vocero		
			Evidencia 3: Diseño Cuadro de Mando Integral o Balance Score Card .		Instructor Vocero		
			Evidencia 4: Informe Diagnóstico ejecutivo .		Instructor Técnico		
			Evidencia 5: Encuesta Valoración y propuesta de mejora para el trabajo en equipo de una organización .		Instructor Promover		

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROGRAMAS DE FORMACIÓN VIRTUAL Y A DISTANCIA
CRONOGRAMA

TECNÓLOGO EN PRODUCCIÓN DE MULTIMEDIA

Fase de Proyecto	Actividad de Proyecto	Resultado de aprendizaje a alcanzar	Tipo de evidencia	Tiempos de entrega	
				Inicia	Termina
	Actividades previas		Actualización de datos del aprendiz		
			Sondeo de saberes previos		
			Foro social		
			Foro reconocimiento de la plataforma		
Fase de Análisis	Actividad de proyecto 1: Definición y requerimientos del cliente	26010102101: Identificar las tendencias del mercado y del diseño en la producción de proyectos multimedia para orientar al cliente. 22050102801: Identificar la tipología multimedia a realizar según el requerimiento del público destino y del medio de difusión. 22050102802: Determinar la plataforma del proyecto a partir de las necesidades del cliente, aplicando las técnicas de recolección y procesamiento de la información. 22050102803: Reconocer el lenguaje cinematográfico para la planeación de la multimedia. 22050102804: Confrontar la información recolectada con las necesidades presentadas por el público destino. 22050102806: Escribir actas e informes de procesos, de acuerdo con el cronograma de actividades y siguiendo las normas y protocolos establecidos. 24020150001: Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales. 24020150004: Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva. 24020150007: Generar hábitos saludables en su estilo de vida, para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual, la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. 24020150101: Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas técnicos. 24020150104: Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos.	AP1-AA1-EV01:”Informe Análisis tendencias del mercado para proyectos multimedia”.		
			AP1-AA1-EV02: “Cuestionario de análisis DOFA”.		
			AP1-AA1-EV03: Informe Matriz DOFA “Proyecto de vida”.		
			AP1-AA1-EV04: Ensayo “Tendencias y productos multimedia relacionados con el sector productivo”.		
			AP1-AA2-EV05: “Cuestionario recolección de la información”.		
			AP1-AA2-EV06: “Elaboración y aplicación de técnicas de recolección de información”.		
			AP1-AA2-EV07: “Presentación brief cliente”.		
			AP1-AA2-EV08: “Informe de resultados según requerimientos del cliente”.		
			AP1-AA2-EV09: “Ejercicio práctico matriz de riesgo”.		
			AP1-AA2-EV10: Hoja de vida: Getting started as a professional, resume.		
			AP1-AA2-EV011: “Oferta laboral: Getting Started as a Professional, Job Offer”.		
			AP1-AA3-EV12: “Actividad interactiva tipologías multimedia”.		
			AP1-AA3-EV13: “Informe actividad colaborativa sobre definición de plataforma Multimedia”		
			AP1-AA4-EV14: “Informe tipologías y plataformas multimedia".		
			AP1-AA4-EV15: “Boceto inicial para aprobación de cliente".		
			AP1-AA4-EV16:“Interactiva Lenguaje cinematográfico”.		

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROGRAMAS DE FORMACIÓN VIRTUAL Y A DISTANCIA
CRONOGRAMA

TECNÓLOGO EN PRODUCCIÓN DE MULTIMEDIA

Fase de Proyecto	Actividad de Proyecto	Resultado de aprendizaje a alcanzar	Tipo de evidencia	Tiempos de entrega	
				Inicia	Termina
Fase de Análisis	Actividad de proyecto 2: Elaboración de la propuesta conceptual de la multimedia	24020150202: Identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés. 24020150206: Buscar de manera sistemática información específica y detallada, en textos escritos en inglés que estén más estructurados y con mayor contenido técnico. 22050102805: Elaborar el cronograma de trabajo con base en los acuerdos de tiempo y presupuesto pactados con el cliente. 26010102103: Crear la propuesta y/o contrapropuesta, en la que se establezcan detalles de rentabilidad, precios y compromisos, con base en las políticas del cliente (financiación, presupuesto, objetivos e identidad corporativa).	AP2-AA5-EV1:“Equipo desarrollador”.		
			AP2-AA5-EV2: “Informe técnico presentación del cronograma”.		
			AP2-AA5-EV3: “Cuestionario conceptualización de la propuesta”.		
			AP2-AA5-EV4: “Propuesta formal del proyecto”.		
			AP2-AA5-EV5: “Elaboración de Video: Job Interview”.		
Fase de Planeación	Actividad de proyecto 3: Definición de la estructura de la multimedia	22050102901: Elaborar el guion multimedia (literario y técnico), aplicando técnicas de composición literaria y lenguaje cinematográfico, conforme a la tipología definida y al público destino. 24020150005: Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social. 22050102902: Definir la estructura del mapa de navegación según la necesidad del cliente. 22050102903: Construir el Storyboard aplicando técnicas de creatividad de acuerdo con la estructura del guion técnico y el mapa de navegación. 22050102904: Diseñar la interfaz gráfica con base en el mapa de navegación. 24020150105: Encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, páginas web, etc. 24020150107: Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos.	AP3-AA6-EV1: " Elaboración de la sinopsis del proyecto.		
			AP3-AA6-EV2: “Elaboración del guión literario del proyecto multimedia”.		
			AP3–AA6–EV3: “Elaboración del guión técnico del proyecto multimedia”.		
			AP3-AA6-EV4: “Estudio de caso comunicación asertiva”.		
			AP3-AA7-EV5: “Elaboración del Storyboard del proyecto y acta de validación”.		
			AP3-AA7-EV6: “Conceptos básicos de interfaz gráfica”.		
			AP3-AA7-EV7: “Bocetos de interfaz proyecto”.		
			AP3-AA7-EV8: “Mapa de navegación y acta de progreso”.		
			AP3- AA7-EV9: “Construyendo los elementos gráficos del proyecto”.		
			AP3-AA7-EV10: “Interfaz proyecto y acta de justificación de elementos gráficos”.		
			AP3-AA7-EV11: "Foro Multimedia Project Synopsis".		
			AP3-AA7-EV12: "Multimedia Project Synopsis".		

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROGRAMAS DE FORMACIÓN VIRTUAL Y A DISTANCIA
CRONOGRAMA

TECNÓLOGO EN PRODUCCIÓN DE MULTIMEDIA

Fase de Proyecto	Actividad de Proyecto	Resultado de aprendizaje a alcanzar	Tipo de evidencia	Tiempos de entrega	
				Inicia	Termina
Fase de Planeación	Actividad de proyecto 4: Diseño de los elementos de la multimedia	22050102905: Modelar los elementos de la imagen con base en los objetos o personajes establecidos en el guion. 22050102906: Crear el prototipo de la multimedia siguiendo el patrón establecido en el guion, el mapa de navegación y el Storyboard. 22050102907: Validar el Storyboard con el cliente de acuerdo con las especificaciones del guion técnico para su aprobación dejando constancia en un acta. 22050103904: Montar secuencias de acuerdo con las especificaciones del proyecto multimedia. 22050103905: Importar y exportar archivos según el soporte técnico final elegido para la proyección y/o distribución de la producción. 24020150009: Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje. 24020150203: Comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos. 24020150204: Comprender las ideas principales de textos complejos en inglés que tratan de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico, siempre que estén dentro de su campo de especialización.	AP4-AA8-EV1: "Construir los elementos 3D del proyecto".		
			AP4-AA8-EV2: "Construir modelos 3D".		
			AP4-AA8-EV3: "Desarrollar el prototipo funcional".		
			AP4-AA8-EV4: "Informe técnico diagrama Casos de Uso".		
			AP4-AA8-EV5: "Elaborar actas".		
			AP4-AA8-EV6: "Informe diseño de instrumento de recolección".		
			AP4-AA8-EV7: "Diseño de una presentación animada".		
			AP4-AA9-EV8: "Crear secuencias de video".		
			AP4-AA9-EV9: "Elaborar Storyboard de video".		
			AP4-AA9-EV10: "Realizar montaje y edición de audio".		
			AP4-AA9-EV11: "Realizar secuencia y publicar vídeo".		
			AP4-AA9-EV12: Storyboard: "My first crush, a production Storyboard".		
			AP4-AA9-EV13: Foro: "Pitch Meeting".		

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROGRAMAS DE FORMACIÓN VIRTUAL Y A DISTANCIA
CRONOGRAMA

TECNÓLOGO EN PRODUCCIÓN DE MULTIMEDIA

Fase de Proyecto	Actividad de Proyecto	Resultado de aprendizaje a alcanzar	Tipo de evidencia	Tiempos de entrega	
				Inicia	Termina
Fase de Desarrollo	Actividad de proyecto 5: Integración de los elementos de la multimedia	22050103002: Estructurar los elementos de la multimedia a través de lenguajes de maquetación web. 22050103003: Codificar los elementos de la multimedia siguiendo las especificaciones del mapa de navegación con la plataforma seleccionada. 22050103001: Incorporar los elementos de la multimedia según los criterios del Storyboard. 22050103901: Editar imágenes utilizando software de edición audiovisual de acuerdo con lo establecido en guion técnico. 22050103903: Ajustar la iluminación y el color de la escena para lograr la apariencia visual deseada. 22050103902: Agregar efectos especiales: visuales y sonoros al proyecto multimedia siguiendo los lineamientos del guion técnico. 24020150008: Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional. 24020150205: Leer textos complejos y con un vocabulario más específico, en inglés general y técnico. 24020150207: Encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.	AP5-AA10-EV1: “Crear y/o editar elementos gráficos para maquetación web”.		
			AP5-AA10-EV2: “Ejercicios HTML”.		
			AP5-AA10-EV3: “Buzón de correo y chat”.		
			AP5-AA11-EV4: “Creación, personalización y publicación preliminar del sitio".		
			AP5AA12-EV5 “Retocar y editar las imágenes seleccionadas para el proyecto".		
			AP5-AA12-EV6 “Retoque y edición de imágenes con Software Audiovisual".		
			AP5-AA11-EV7: "Aplicar efectos especiales y publicar el proyecto terminado y aprobado".		
			AP5-AA12-EV8: “Video animado técnicas de cultura física en el desempeño laboral”.		
			AP5-AA12-EV9: "Presentación generar procesos colaborativos".		
			AP5-AA12-EV10 “Cuestionario: Product review video”.		
			AP5-AA12-EV11: Video “Product review videos".		

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROGRAMAS DE FORMACIÓN VIRTUAL Y A DISTANCIA
CRONOGRAMA

TECNÓLOGO EN PRODUCCIÓN DE MULTIMEDIA

Fase de Proyecto	Actividad de Proyecto	Resultado de aprendizaje a alcanzar	Tipo de evidencia	Tiempos de entrega	
				Inicia	Termina
Fase de Desarrollo	Actividad de proyecto 6: Realización de pruebas y ajuste en la producción de la multimedia	22050103004: Verificar el funcionamiento de la aplicación con base en el Storyboard. 22050103101: Probar la accesibilidad, diseño, escalabilidad y usabilidad de la multimedia, de acuerdo con la definición del mapa del sitio y el público objetivo. 22050103102: Realizar las modificaciones pertinentes de acuerdo con lo evaluado en las pruebas de accesibilidad, diseño, escalabilidad y usabilidad de la multimedia. 24020150002: Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social. 24020150102: Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos creados en inglés técnico. 24020150103: Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico.	AP6-AA13-EV1: "Soporte de verificación de funcionamiento".		
			AP6-AA13-EV2: "Soporte de sugerencias del cliente".		
			AP6-AA13-EV3: "Ajustes, aceptación y firma del cliente".		
			AP6-AA13-EV4: "Estudio de caso Regaset".		
			AP6-AA13-EV5: "Ensayo del caso Regaset".		
			AP6-AA13-EV6: "Writing my "About Us" page".		
			AP6-AA13-EV7: Video "Writing my "About Us" page".		
Fase de Desarrollo	Actividad de proyecto 7: Definición de las condiciones contractuales del proyecto	22050103004: Verificar entre las partes la propuesta comercial de acuerdo con los parámetros de la negociación. 26010102102: Definir el costo del proyecto teniendo en cuenta los gastos fijos, variables y tiempo invertido en la realización del mismo. 24020150011: Asumir los deberes y derechos con base en las leyes y la normativa institucional en el marco de su proyecto de vida. 24020150201: Reproducir en inglés frases o enunciados simples que permitan expresar de forma lenta ideas o conceptos.	AP7-AA14-EV1: "Propuesta de negociación del proyecto".		
			AP7-AA14-EV2: "Contrato de ejecución del proyecto".		
			AP7-AA14-EV3: "Costos del proyecto".		
			AP7-AA14-EV4: "Resumen ejecutivo".		
			AP7-AA14-EV5: "Taller asumir deberes y derechos".		
			AP7-AA14-EV6: "Using arguments explaining decisions".		

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROGRAMAS DE FORMACIÓN VIRTUAL Y A DISTANCIA
CRONOGRAMA

TECNÓLOGO EN PRODUCCIÓN DE MULTIMEDIA

Fase de Proyecto	Actividad de Proyecto	Resultado de aprendizaje a alcanzar	Tipo de evidencia	Tiempos de entrega	
				Inicia	Termina
Fase de Evaluación	Actividad de proyecto 8: Documentación del proyecto	22050103104: Realizar el empaque y los elementos de Merchandising con los que se distribuirá el proyecto multimedia. 22050103103: Elaborar los manuales y ayudas análogas o digitales necesarias para facilitar la operación del proyecto multimedia. 24020150006: Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del Medio Ambiente y de Desarrollo Sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social. 24020150106: Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica. 24020152008: Relacionarse con hablantes nativos en un grado suficiente de fluidez y naturalidad, de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de los interlocutores.	AP8-AA15-EV1: "Plan de Branding y Merchandising".		
			AP8-AA15-EV2: "Plan de comunidades y redes sociales".		
			AP8-AA15-EV3: "Plan de E-Commerce".		
			AP8-AA15-EV4: "Manual de usuario".		
			AP8-AA15-EV5: "Manual técnico".		
			AP8-AA15-EV6: "Diseño de marca eco ambiental".		
			AP8-AA15-EV7: "Adecuación eco ambiental del área ocupacional".		
			AP8-AA15-EV8: "Promoting my brand in social media (Part II)".		
			AP8-AA15-EV9: “Analyzing the success of my Social Media Strategies”.		

CRONOGRAMA

Ocultar descripción

1 de 1

Cronograma



CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES
PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA
TECNOLOGÍA EN PRODUCCIÓN DE MULTIMEDIA
NOMBRE DEL CENTRO DE FORMACIÓN : NOMBRE DE LA REGIONAL

En este espacio encuentra el cronograma del programa de formación **TECNOLOGÍA EN PRODUCCIÓN DE MULTIMEDIA** con la descripción de las evidencias pertinentes para cada actividad de aprendizaje propuesta de formación.

Para acceder al documento descargable haga clic AQUÍ

FECHA DE INICIO:	(mes de inicio)
FECHA FIN:	(mes fin)

Nota: Para mayor información diligenciando los siete pasos de caracterización abrirán espacio con el portal.

1 de 1

NÚMERO DE LA FASE	NÚMERO DE PROYECTO	NÚMERO DE ACTIVIDAD DE PROYECTO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE DE ACUERDO CON EL PROYECTO	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	DURACIÓN DE ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE EN HORAS	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINO
N/A	N/A	Actividades iniciales	No aplica	Actividades de clase	Semestral	07/07/2022	07/07/2022
Inducción	Identificar y diagnosticar el perfil de cada alumno de acuerdo con los requisitos de la temática del proyecto.	N/A	N/A	ACTIVIDAD 1 Instituto le da la bienvenida al aprendiz con las generalidades y características del programa de formación y la ruta de formación que debe seguir. Actividad Contextualización ACTIVIDAD 2 Instituto identifica y diagnostica el perfil de cada aprendiz de acuerdo con el programa de formación. Actividad Diagnóstico ACTIVIDAD 3 Instituto le da a conocer el perfil del egresado y el campo laboral, además de la metodología de trabajo y la ruta de acuerdo con la experiencia del aprendiz. Actividad Perfil ACTIVIDAD 4 Identificar las características de cada uno de los aprendices y el SENA para que el aprendiz conozca el entorno donde va a estar durante el proceso de formación. Actividad Caracterización	10 horas	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022
Actividad de proyecto 1 Definición de conceptos básicos de multimedia y diseño.	N/A	Actividades de proyecto	Identificar y diagnosticar el perfil de cada alumno de acuerdo con los requisitos de la temática del proyecto.	ACTIVIDAD 1 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 2 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 3 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 4 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario	12 horas 12 horas 12 horas 12 horas	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022
Fase Analítica	Actividad de proyecto 2 Definición de conceptos básicos de multimedia y diseño.	N/A	Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto.	ACTIVIDAD 1 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 2 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 3 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 4 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario	12 horas 12 horas 12 horas 12 horas	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022
	Actividad de proyecto 3 Identificación de características básicas de multimedia y diseño.	N/A	Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto.	ACTIVIDAD 1 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 2 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 3 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 4 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario	12 horas 12 horas 12 horas 12 horas	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022
	Actividad de proyecto 4 Identificación de características básicas de multimedia y diseño.	N/A	Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto.	ACTIVIDAD 1 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 2 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 3 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 4 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario	12 horas 12 horas 12 horas 12 horas	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022
Fase Diseño	Actividad de proyecto 1 Definición de conceptos básicos de multimedia y diseño.	N/A	Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto.	ACTIVIDAD 1 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 2 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 3 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 4 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario	12 horas 12 horas 12 horas 12 horas	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022
	Actividad de proyecto 2 Identificación de características básicas de multimedia y diseño.	N/A	Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto.	ACTIVIDAD 1 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 2 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 3 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 4 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario	12 horas 12 horas 12 horas 12 horas	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022
	Actividad de proyecto 3 Identificación de características básicas de multimedia y diseño.	N/A	Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto.	ACTIVIDAD 1 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 2 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 3 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 4 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario	12 horas 12 horas 12 horas 12 horas	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022
	Actividad de proyecto 4 Identificación de características básicas de multimedia y diseño.	N/A	Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto.	ACTIVIDAD 1 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 2 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 3 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 4 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario	12 horas 12 horas 12 horas 12 horas	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022
Fase Planeación	Actividad de proyecto 1 Identificación de características básicas de multimedia y diseño.	N/A	Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto.	ACTIVIDAD 1 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 2 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 3 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 4 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario	12 horas 12 horas 12 horas 12 horas	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022
	Actividad de proyecto 2 Identificación de características básicas de multimedia y diseño.	N/A	Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto.	ACTIVIDAD 1 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 2 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 3 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 4 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario	12 horas 12 horas 12 horas 12 horas	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022
	Actividad de proyecto 3 Identificación de características básicas de multimedia y diseño.	N/A	Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto.	ACTIVIDAD 1 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 2 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 3 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 4 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario	12 horas 12 horas 12 horas 12 horas	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022
	Actividad de proyecto 4 Identificación de características básicas de multimedia y diseño.	N/A	Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto.	ACTIVIDAD 1 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 2 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 3 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 4 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario	12 horas 12 horas 12 horas 12 horas	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022
Fase Desarrollo	Actividad de proyecto 1 Identificación de características básicas de multimedia y diseño.	N/A	Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto.	ACTIVIDAD 1 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 2 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 3 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 4 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario	12 horas 12 horas 12 horas 12 horas	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022
	Actividad de proyecto 2 Identificación de características básicas de multimedia y diseño.	N/A	Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto.	ACTIVIDAD 1 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 2 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 3 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 4 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario	12 horas 12 horas 12 horas 12 horas	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022
	Actividad de proyecto 3 Identificación de características básicas de multimedia y diseño.	N/A	Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto.	ACTIVIDAD 1 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 2 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 3 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 4 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario	12 horas 12 horas 12 horas 12 horas	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022
	Actividad de proyecto 4 Identificación de características básicas de multimedia y diseño.	N/A	Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto.	ACTIVIDAD 1 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 2 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 3 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 4 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario	12 horas 12 horas 12 horas 12 horas	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022
Fase Pruebas	Actividad de proyecto 1 Identificación de características básicas de multimedia y diseño.	N/A	Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto.	ACTIVIDAD 1 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 2 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 3 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 4 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario	12 horas 12 horas 12 horas 12 horas	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022
	Actividad de proyecto 2 Identificación de características básicas de multimedia y diseño.	N/A	Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto.	ACTIVIDAD 1 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 2 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 3 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 4 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario	12 horas 12 horas 12 horas 12 horas	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022
	Actividad de proyecto 3 Identificación de características básicas de multimedia y diseño.	N/A	Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto.	ACTIVIDAD 1 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 2 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 3 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 4 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario	12 horas 12 horas 12 horas 12 horas	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022
	Actividad de proyecto 4 Identificación de características básicas de multimedia y diseño.	N/A	Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto.	ACTIVIDAD 1 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 2 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 3 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario ACTIVIDAD 4 Identificar los conocimientos básicos del aprendiz en el proyecto. Actividad Cuestionario	12 horas 12 horas 12 horas 12 horas	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022	07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022 07/07/2022

EVIDENCIA DEL INICIO DEL PROGRAMA DE FORMACION

PROGRAMACIÓN DE FICHAS TIRULADA VIRTUAL - JULIO

FICHA	NOMBRE PROGRAMA FORMACION	VOCERO	TÉCNICO 1	TÉCNICO 2	TÉCNICO 3	TÉCNICO 4	TRANSVERSAL	INGLÉS ORIGINAL
2348345	GESTIÓN LOGÍSTICA	Jorge Cabrejo.	Omar Gómez. Proyectar				Mayra Sabogal.	Angélica Peñaloza
2281790	PRODUCCIÓN DE MULTIMEDIA	John Castillo. Analizar la	Herbert Díaz. Diseñar la				Mayra Sabogal.	Mauricio González
2282021	PRODUCCIÓN DE MULTIMEDIA	John Castillo. Analizar la	Herbert Díaz. Diseñar la				Mayra Sabogal.	Mauricio González
2348404	PRODUCCIÓN DE MULTIMEDIA	John Castillo. Analizar la	Ricardo Amaya. Diseñar				Mayra Sabogal.	Mauricio González
2348525	PRODUCCIÓN DE MULTIMEDIA	John Castillo. Analizar la	Ricardo Amaya. Diseñar				Mayra Sabogal.	Mauricio González

AGOSTO

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

CONFIGURACIÓN PERFIL DEL INSTRUCTOR

MAYRA LORENA SABOGAL



Menú

- Competencias
- Información
- Actividad Reciente
- Cursos

Información

- **Ciudad**
  SOACHA
- **Departamento**
  CUNDINAMARCA
- **Correo alternativo**
  mlsabogal49@misena.edu.co
- **Celular**
  3115071592
- **Profesión**
  Psicóloga
- **Resumen profesional**

  Psicóloga, magister en Desarrollo Educativo y Social. Adicionalmente tengo formación en el área de talento humano.

- **Experiencia**

  Con más de 5 años de experiencia en el área educativa, desempeñándome como instructora SENA desde el año 2014, en la competencia promover la interacción idónea modalidad presencial y virtual, y en diferentes competencias del programa de talento humano. Con conocimientos en pedagogía que permiten diseñar e implementar programas de formación e intervención orientados a potencializar el desarrollo y bienestar de los individuos y grupos. Poseo experiencia social y organizacional, donde he llevado a cabo procesos de formación, pre y selección, capacitación, bienestar, investigación y participación social.

- **Otras notas**

  Regional Cundinamarca / Centro Industrial y de Desarrollo Empresarial de Soacha / Soacha

Tipo de Usuario
[Instructor] Instructor

MAYRA LORENA SABOGAL



Menú

- Competencias
- Información
- Actividad Reciente

Información

Psicóloga, magíster en Desarrollo Educativo y Social. Adicionalmente tengo formación en el área de talento humano.

- **Experiencia**

  Con más de 5 años de experiencia en el área educativa, desempeñándome como instructora SENA desde el año 2014, en la competencia promover la interacción idónea modalidad presencial y virtual, y en diferentes competencias del programa de talento humano. Con conocimientos en pedagogía que permiten diseñar e implementar programas de formación e intervención orientados a potencializar el desarrollo y bienestar de los individuos y grupos. Poseo experiencia social y organizacional, donde he llevado a cabo procesos de formación, pre y selección, capacitación, bienestar, investigación y participación social.

- **Otras notas**

  Regional Cundinamarca / Centro Industrial y de Desarrollo Empresarial de Soacha / Soacha

  Instructora transversal Fichas: 2281790, 2282021, 2348404, 2348525, 2348345.

  Atención sincrónica: Chat Plataforma Territorium.

  2348345: Miércoles 5:00 pm a 6:00 pm

  2281790: Martes 2:00 pm a 3:00 pm

  2282021: Martes 3:00 pm a 4:00 pm.

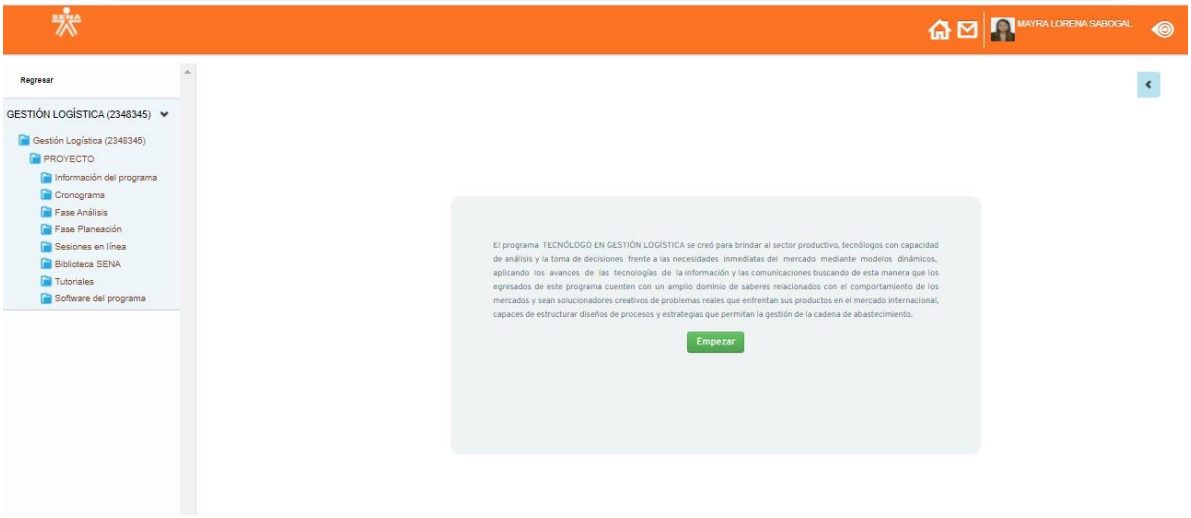
  2348404: Martes 4:00 pm a 5:00 pm

  2348525: Martes 5:00 pm a 6:00 pm.

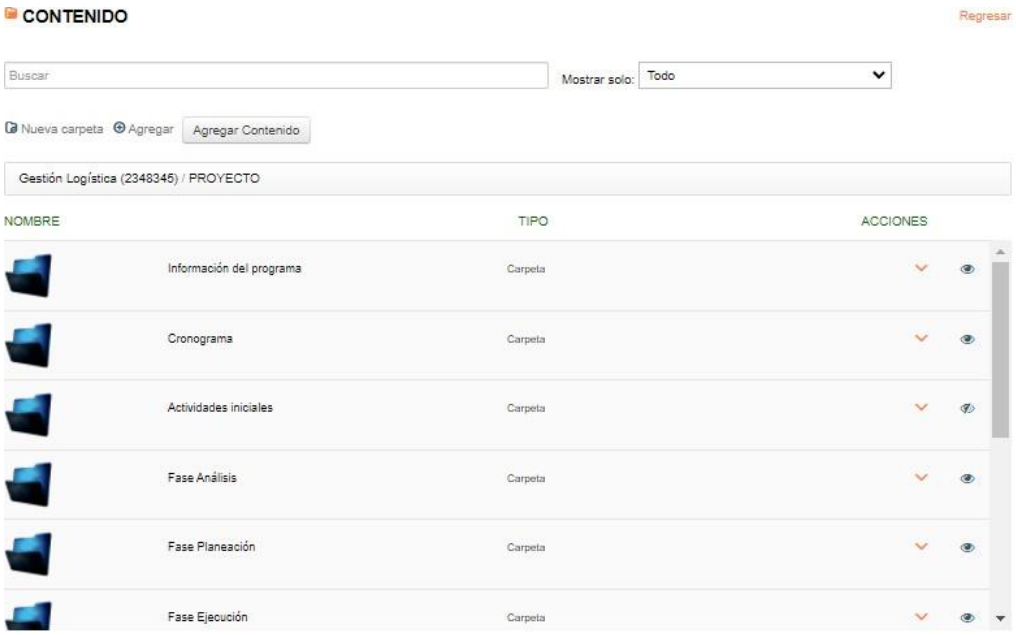
Tipo de Usuario
[Instructor] Instructor

2348345 - GESTIÓN LOGÍSTICA

- *Contenido del curso*

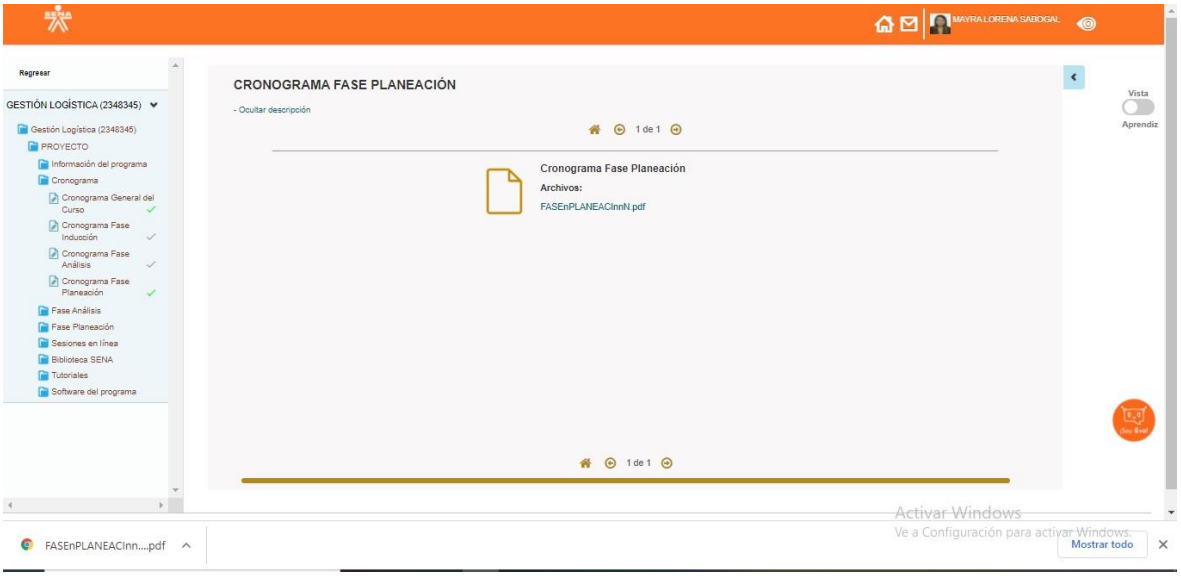


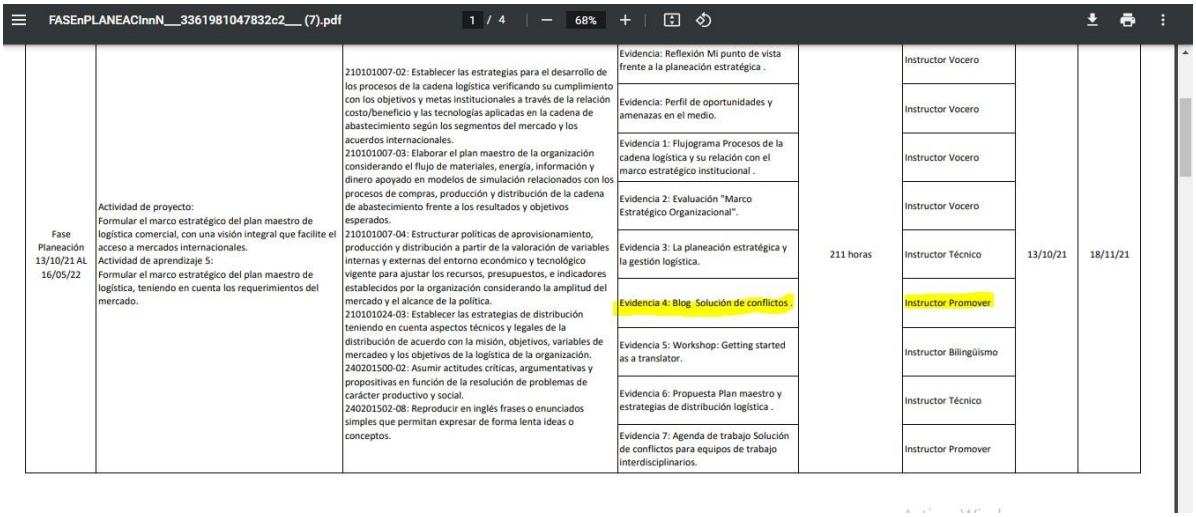
- *Edición de contenido*



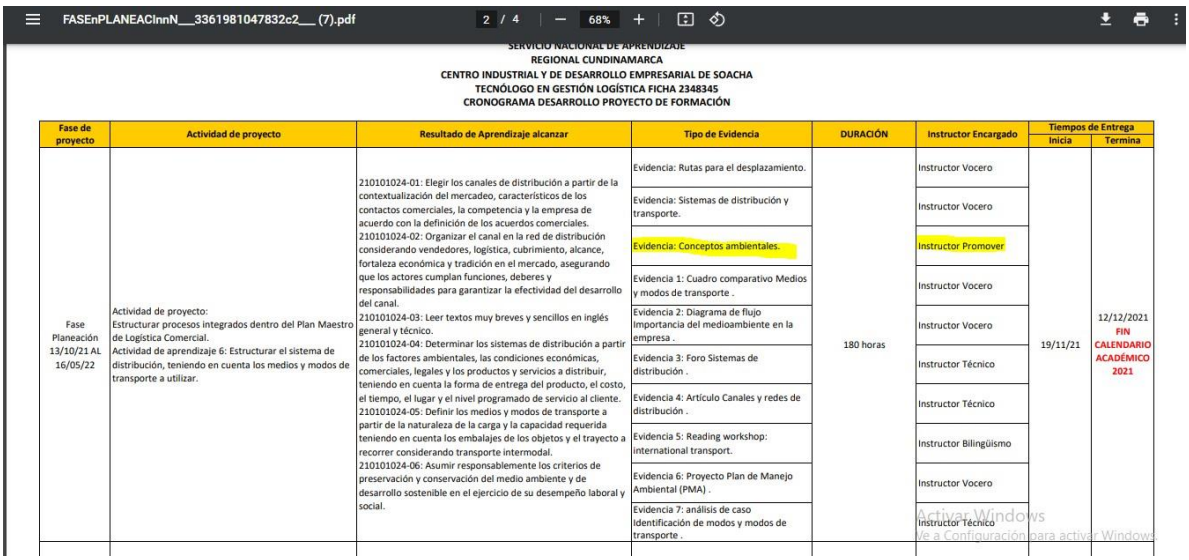
- *Cronograma del curso*







Fase Planeación 13/10/21 AL 16/05/22	Actividad de proyecto: Formular el marco estratégico del plan maestro de logística comercial, con una visión integral que facilite el acceso a mercados internacionales. Actividad de aprendizaje 5: Formular el marco estratégico del plan maestro de logística, teniendo en cuenta los requerimientos del mercado.	210101007-02: Establecer las estrategias para el desarrollo de los procesos de la cadena logística verificando su cumplimiento con los objetivos y metas institucionales a través de la relación costo/beneficio y las tecnologías aplicadas en la cadena de abastecimiento según los segmentos del mercado y los acuerdos internacionales. 210101007-03: Elaborar el plan maestro de la organización considerando el flujo de materiales, energía, información y dinero apoyado en modelos de simulación relacionados con los procesos de compras, producción y distribución de la cadena de abastecimiento frente a los resultados y objetivos esperados. 210101007-04: Estructurar políticas de aprovisionamiento, producción y distribución a partir de la valoración de variables internas y externas del entorno económico y tecnológico vigente para ajustar los recursos, presupuestos, e indicadores establecidos por la organización considerando la amplitud del mercado y el alcance de la política. 210101024-03: Establecer las estrategias de distribución teniendo en cuenta aspectos técnicos y legales de la distribución de acuerdo con la misión, objetivos, variables de mercadeo y los objetivos de la logística de la organización. 240201500-02: Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social. 240201502-08: Reproducir en inglés frases o enunciados simples que permitan expresar de forma lenta ideas o conceptos.	Evidencia: Reflexión Mi punto de vista frente a la planeación estratégica .	211 horas	Instructor Vocero	13/10/21	18/11/21
			Evidencia: Perfil de oportunidades y amenazas en el medio.		Instructor Vocero		
			Evidencia 1: Flujograma Procesos de la cadena logística y su relación con el marco estratégico institucional .		Instructor Vocero		
			Evidencia 2: Evaluación "Marco Estratégico Organizacional".		Instructor Vocero		
			Evidencia 3: La planeación estratégica y la gestión logística.		Instructor Técnico		
			Evidencia 4: Blog Solución de conflictos .		Instructor Promover		
			Evidencia 5: Workshop: Getting started as a translator.		Instructor Bilingüismo		
			Evidencia 6: Propuesta Plan maestro y estrategias de distribución logística .		Instructor Técnico		
			Evidencia 7: Agenda de trabajo Solución de conflictos para equipos de trabajo interdisciplinarios.		Instructor Promover		

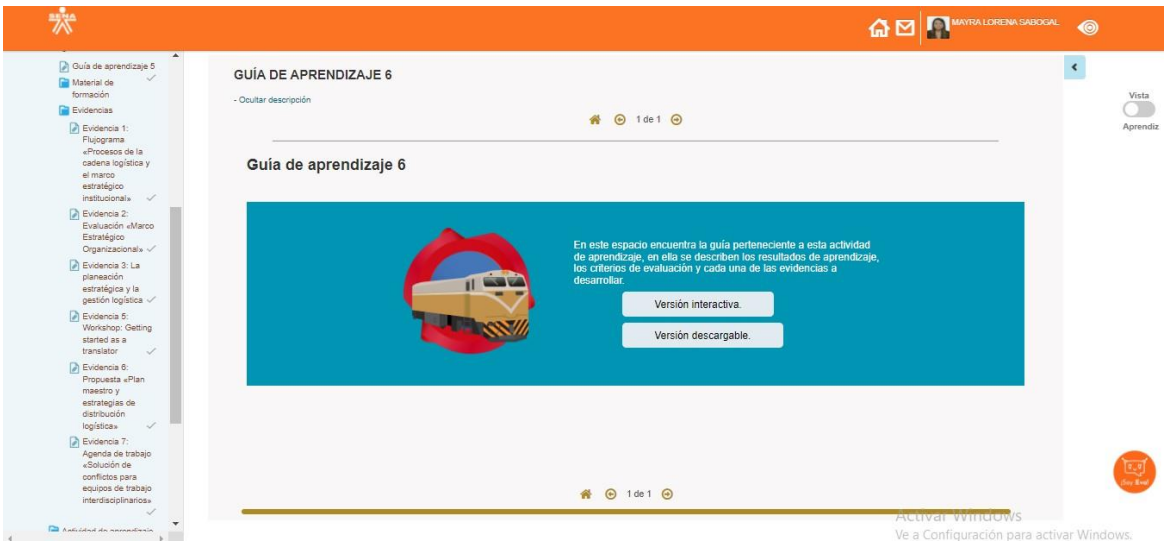


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
REGIONAL CUNDINAMARCA
CENTRO INDUSTRIAL Y DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA
TECNÓLOGO EN GESTIÓN LOGÍSTICA FICHA 2348345
CRONOGRAMA DESARROLLO PROYECTO DE FORMACIÓN

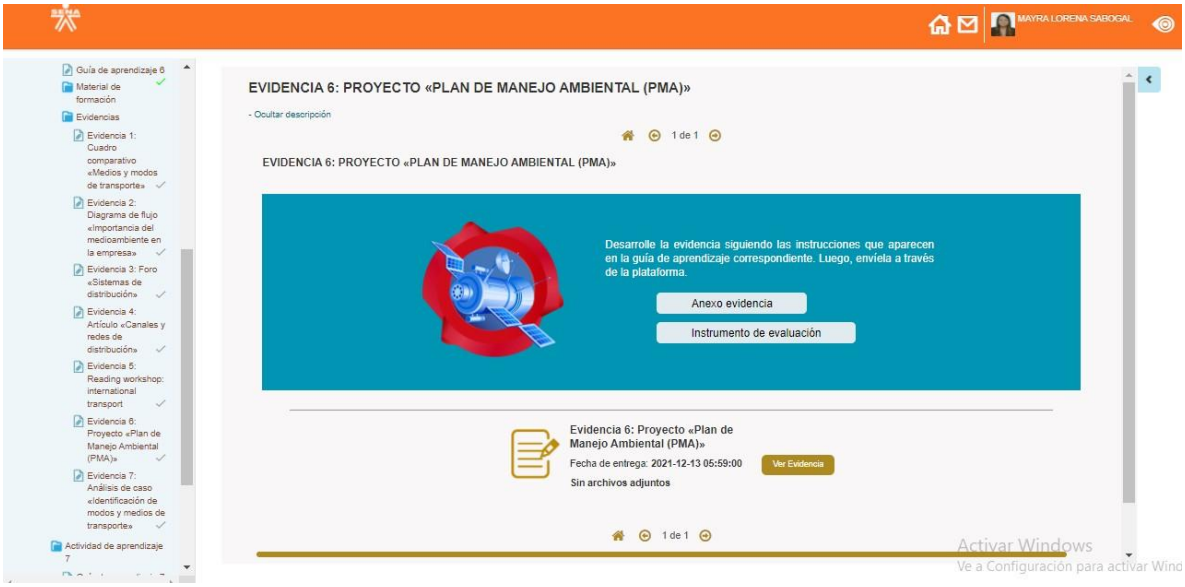
Fase de proyecto	Actividad de proyecto	Resultado de Aprendizaje alcanzar	Tipo de Evidencia	DURACIÓN	Instructor Encargado	Tiempos de Entrega	
						Inicia	Termina
Fase Planeación 13/10/21 AL 16/05/22	Actividad de proyecto: Estructurar procesos integrados dentro del Plan Maestro de Logística Comercial. Actividad de aprendizaje 6: Estructurar el sistema de distribución, teniendo en cuenta los medios y modos de transporte a utilizar.	210101024-01: Elegir los canales de distribución a partir de la contextualización del mercadeo, características de los contactos comerciales, la competencia y la empresa de acuerdo con la definición de los acuerdos comerciales. 210101024-02: Organizar el canal en la red de distribución considerando vendedores, logística, cubrimiento, alcance, fortaleza económica y tradición en el mercado, asegurando que los actores cumplan funciones, deberes y responsabilidades para garantizar la efectividad del desarrollo del canal. 210101024-03: Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico. 210101024-04: Determinar los sistemas de distribución a partir de los factores ambientales, las condiciones económicas, comerciales, legales y los productos y servicios a distribuir, teniendo en cuenta la forma de entrega del producto, el costo, el tiempo, el lugar y el nivel programado de servicio al cliente. 210101024-05: Definir los medios y modos de transporte a partir de la naturaleza de la carga y la capacidad requerida teniendo en cuenta los embalajes de los objetos y el trayecto a recorrer considerando transporte intermodal. 210101024-06: Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible en el ejercicio de su desempeño laboral y social.	Evidencia: Rutas para el desplazamiento.	180 horas	Instructor Vocero	19/11/21	12/12/2021 FIN CALENDARIO ACADÉMICO 2021
			Evidencia: Sistemas de distribución y transporte.		Instructor Vocero		
			Evidencia: Conceptos ambientales.		Instructor Promover		
			Evidencia 1: Cuadro comparativo Medios y modos de transporte .		Instructor Vocero		
			Evidencia 2: Diagrama de flujo Importancia del medioambiente en la empresa .		Instructor Vocero		
			Evidencia 3: Foro Sistemas de distribución .		Instructor Técnico		
			Evidencia 4: Artículo Canales y redes de distribución .		Instructor Técnico		
			Evidencia 5: Reading workshop: international transport.		Instructor Bilingüismo		
			Evidencia 6: Proyecto Plan de Manejo Ambiental (PMA) .		Instructor Vocero		
			Evidencia 7: análisis de caso Identificación de modos y modos de transporte .		Instructor Técnico		

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

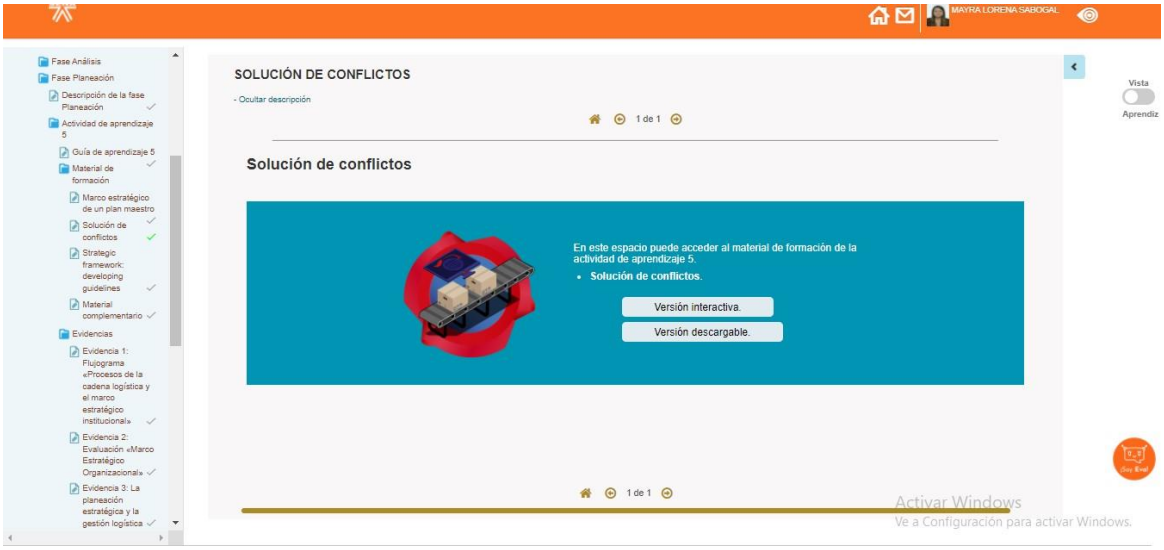
- *Actividades de aprendizaje*



Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

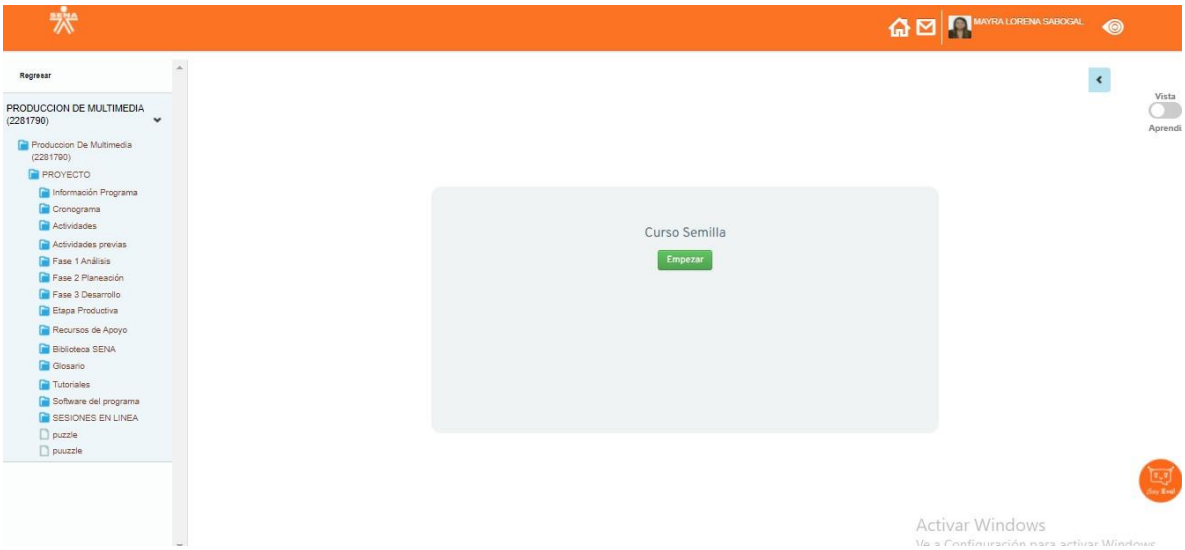


- *Material de formación*

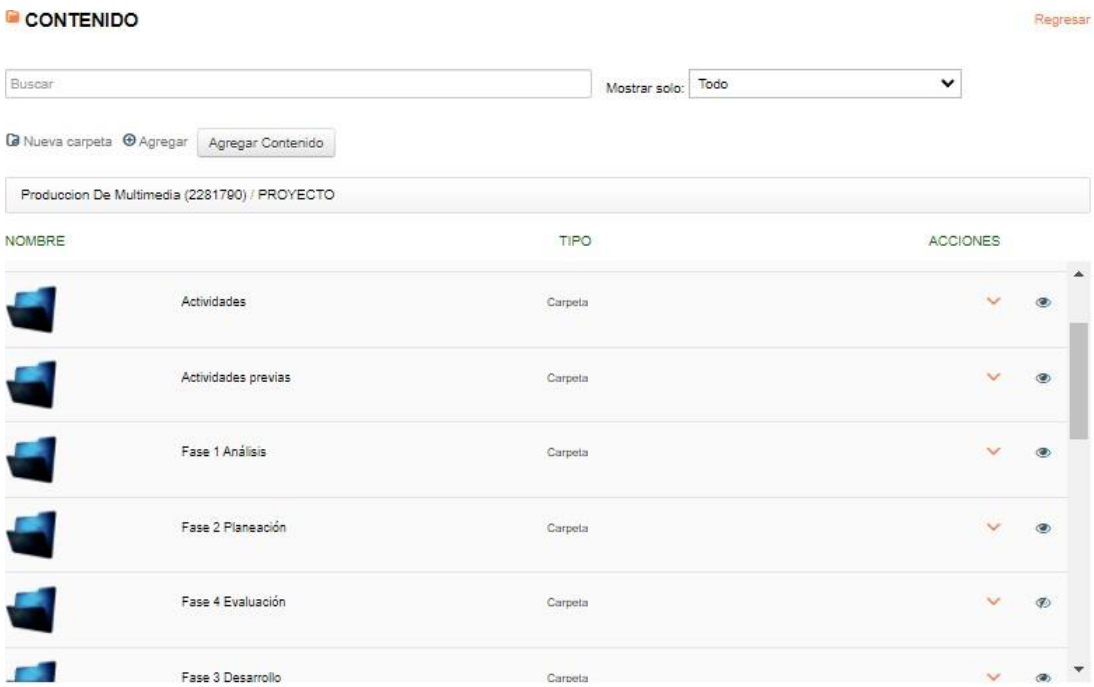


2281790 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA

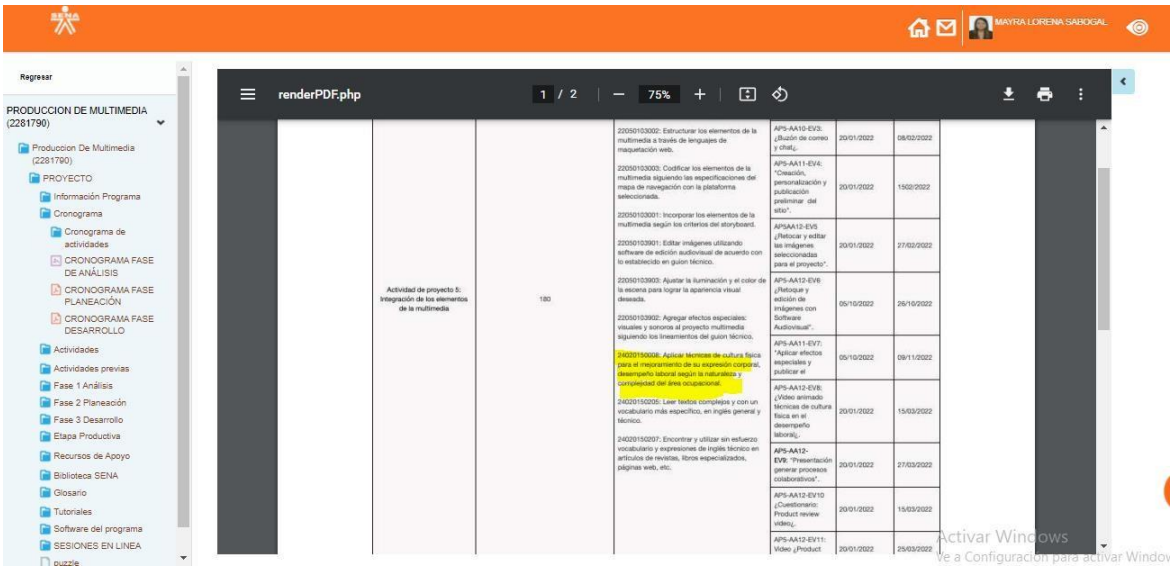
- *Contenido del curso*



- *Edición de contenido*



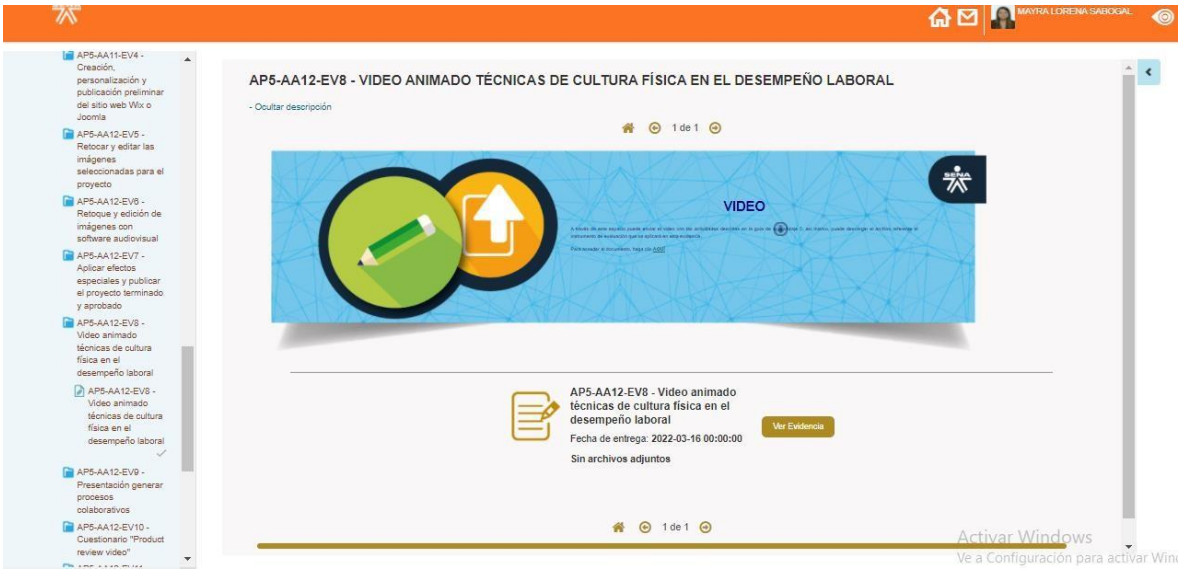
- *Cronograma del curso*

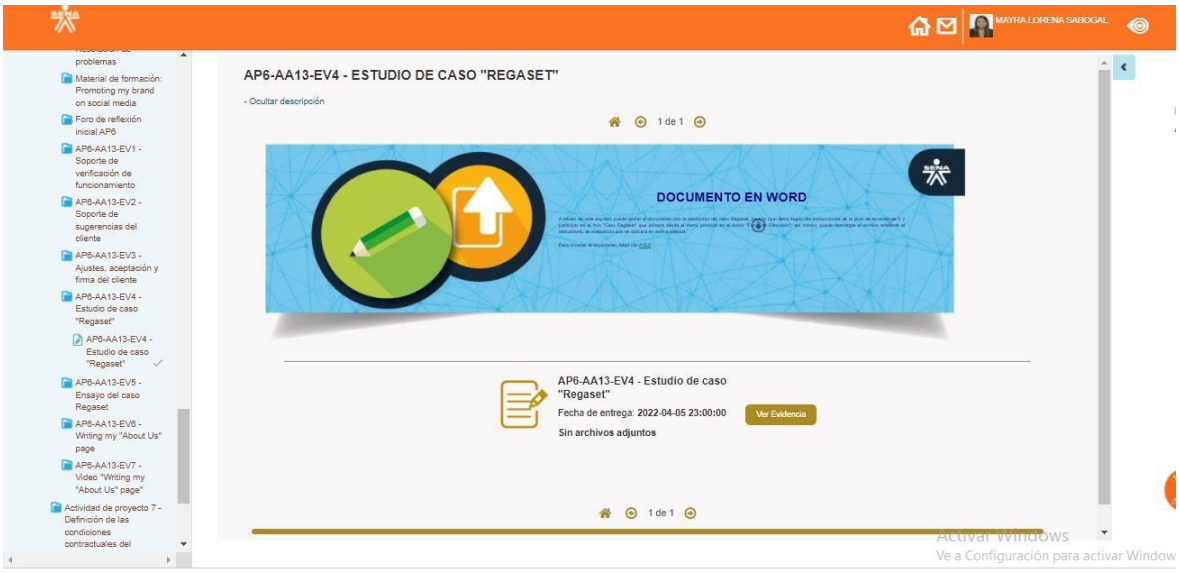


Actividad de proyecto 6: Realización de pruebas y ajuste en la producción de la multimedia	210	22050103004: Verificar el funcionamiento de la aplicación con base en el Storyboard. 22050103101: Probar la accesibilidad, diseño, escalabilidad y usabilidad de la multimedia, de acuerdo con la definición del mapa del sitio y el público objetivo. 22050103102: Realizar las modificaciones pertinentes de acuerdo con lo evaluado en las pruebas de accesibilidad, diseño, escalabilidad y usabilidad de la multimedia. 24020150002: Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social. 24020150102: Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos creados en inglés técnico. 24020150103: Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico.	AP6-AA13-EV1: "Soporte de verificación de funcionamiento".	20/01/2022	27/03/2022
			AP6-AA13-EV2: "Soporte de sugerencias del cliente".	20/01/2022	28/03/2022
			AP6-AA13-EV3: "Ajustes, aceptación y firma del cliente".	20/01/2022	02/04/2022
			AP6-AA13-EV4: "Estudio de caso Regaset".	20/01/2022	05/04/2022
			AP6-AA13-EV5: "Ensayo del caso Regaset".	20/01/2022	10/04/2022
			AP6-AA13-EV6: "Writing my "About Us"page".	20/01/2022	18/04/2022
			AP6-AA13-EV7: Video "Writing my "About Us"page".	20/01/2022	30/04/2022
Actividad de proyecto 7: Definición de las condiciones contractuales del proyecto	90	22050103004: Verificar entre las partes la propuesta comercial de acuerdo con los parámetros de la negociación. 26010102102: Definir el costo del proyecto teniendo en cuenta los gastos fijos, variables y tiempo invertido en la realización del mismo. 24020150011: Asumir los deberes y derechos	AP7-AA14-EV1: "Propuesta de negociación del proyecto".	05/07/2022	10/10/2022
			AP7-AA14-EV2: "Contrato de ejecución del proyecto".	05/07/2022	05/11/2022
			AP7-AA14-EV3: "Costos del proyecto".	05/07/2022	10/11/2022
			AP7-AA14-EV4:	05/11/2022	30/11/2022

Activar Windows

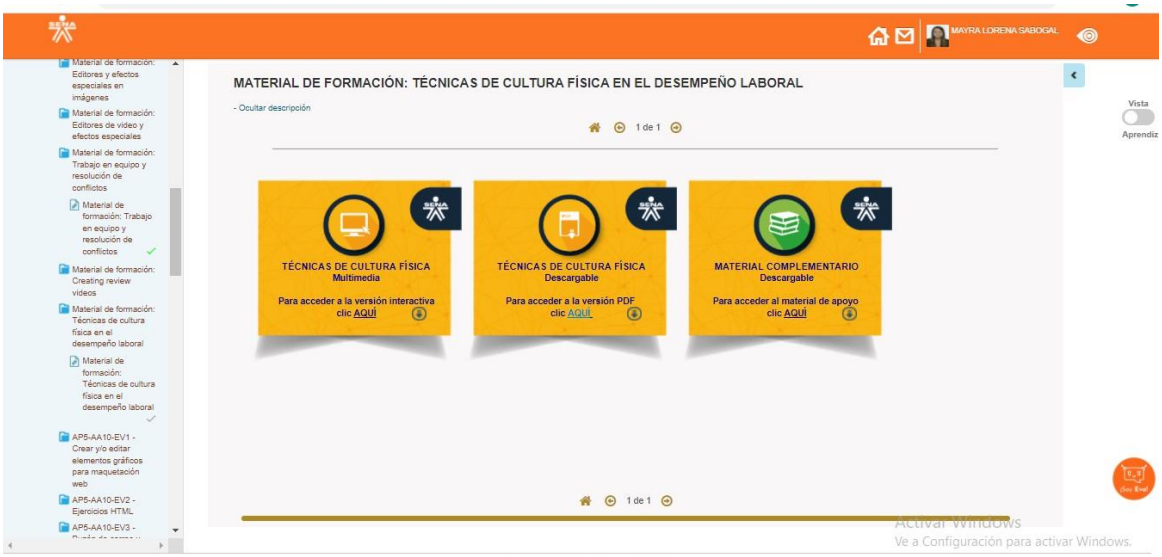
- *Actividades de aprendizaje*





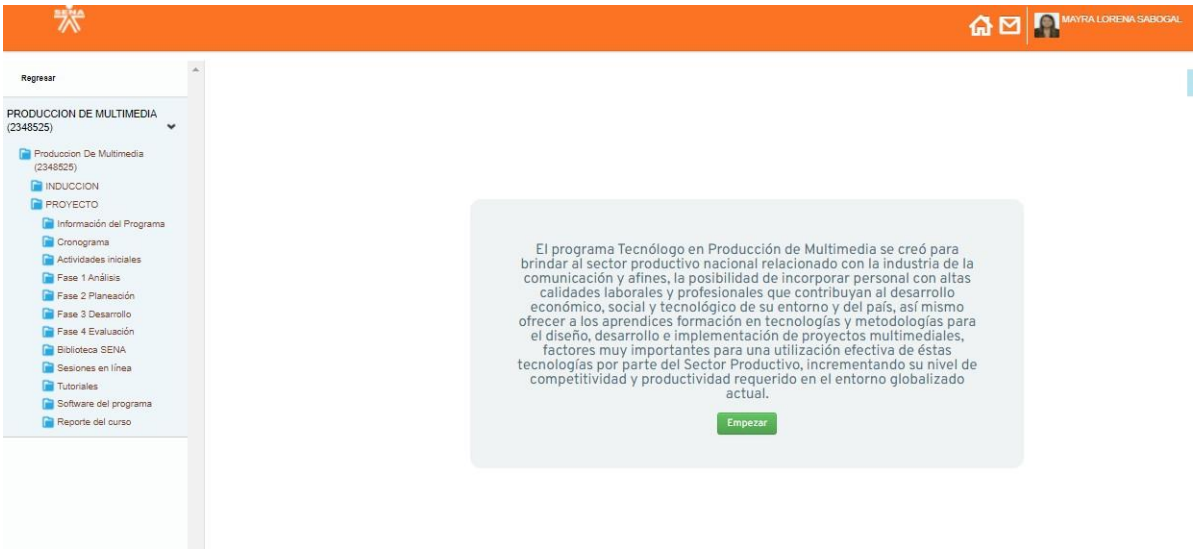
- *Material de formación*


sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=590307&social=6843212
MAYRA LORENA SABOGAL
Material de formación: HTML 5
Material de formación: WIX (interacción sincrónica y asincrónica)
Material de formación: Herramientas Open Source Joomla
Material de formación: Editores para sitios web
Material de formación: Editores y efectos especiales en imágenes
Material de formación: Editores de video y efectos especiales
Material de formación: Trabajo en equipo y resolución de conflictos
Material de formación: Trabajo en equipo y resolución de conflictos
Material de formación: Creating review videos
Material de formación: Técnicas de cultura física en el desempeño laboral
AP5-AA10-EV1 -
MATERIAL DE FORMACIÓN: TRABAJO EN EQUIPO Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS
- Ocultar descripción
1 de 1
TRABAJO EN EQUIPO
Multimedia
Para acceder a la versión interactiva clic AQUÍ
TRABAJO EN EQUIPO
Descargable
Para acceder a la versión PDF clic AQUÍ
MATERIAL COMPLEMENTARIO
Descargable
Para acceder al material de apoyo clic AQUÍ
1 de 1
Vista
Aprendi
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Territorium 2019 © Todos los derechos reservados

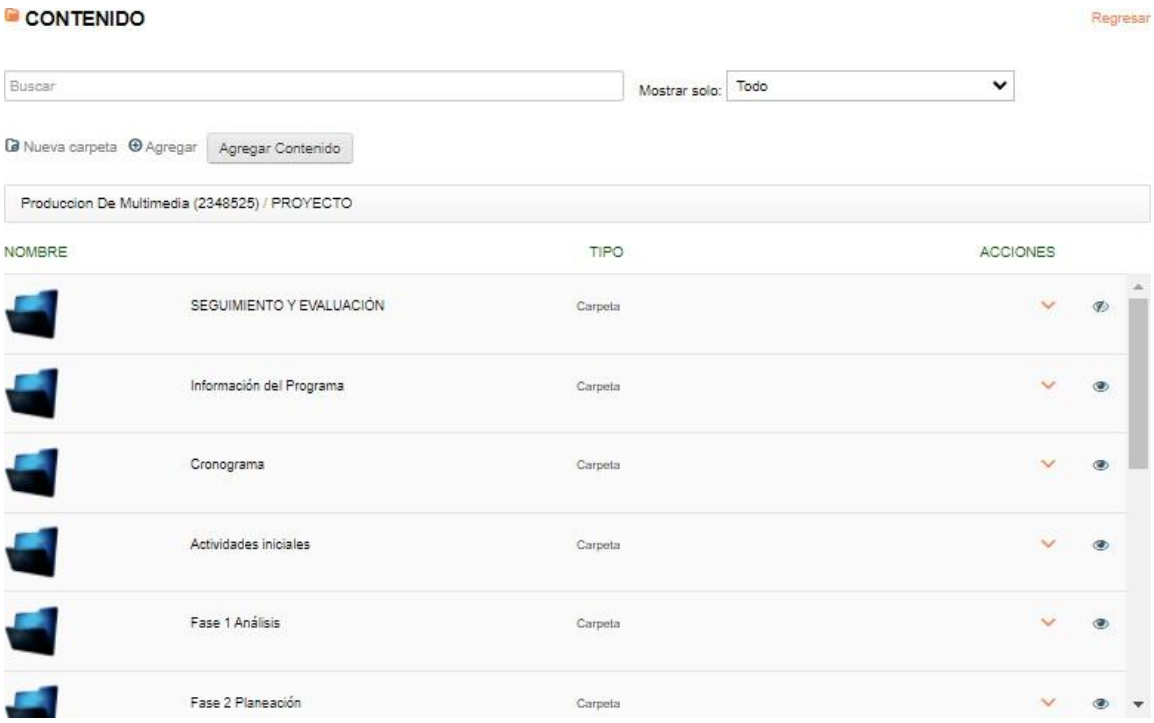

MAYRA LORENA SABOGAL
Material de formación: Editores y efectos especiales en imágenes
Material de formación: Editores de video y efectos especiales
Material de formación: Trabajo en equipo y resolución de conflictos
Material de formación: Trabajo en equipo y resolución de conflictos
Material de formación: Creating review videos
Material de formación: Técnicas de cultura física en el desempeño laboral
Material de formación: Técnicas de cultura física en el desempeño laboral
AP5-AA10-EV1 - Crear y/o editar elementos gráficos para maquetación web
AP5-AA10-EV2 - Ejercicios HTML
AP5-AA10-EV3 -
MATERIAL DE FORMACIÓN: TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA EN EL DESEMPEÑO LABORAL
- Ocultar descripción
1 de 1
TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA
Multimedia
Para acceder a la versión interactiva clic AQUÍ
TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA
Descargable
Para acceder a la versión PDF clic AQUÍ
MATERIAL COMPLEMENTARIO
Descargable
Para acceder al material de apoyo clic AQUÍ
1 de 1
Vista
Aprendiz
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Territorium 2019 © Todos los derechos reservados.

2348525 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA

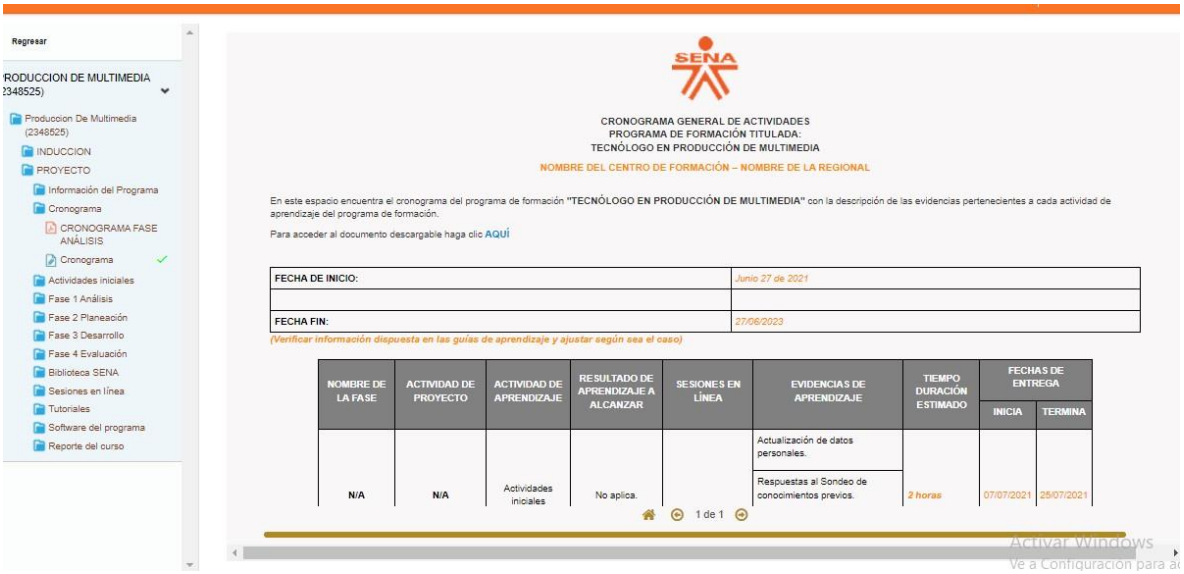
- *Contenido del curso*



- *Edición de contenido*



- *Cronograma del curso*



Regresar

RODUCCION DE MULTIMEDIA
2348525)

- Produccion De Multimedia (2348525)
  - INDUCCION
  - PROYECTO
    - Información del Programa
    - Cronograma
      - CRONOGRAMA FASE ANÁLISIS
      - Cronograma
    - Actividades iniciales
    - Fase 1 Análisis
    - Fase 2 Planeación
    - Fase 3 Desarrollo
    - Fase 4 Evaluación
    - Biblioteca SENA
    - Sesiones en línea
    - Tutoriales
    - Software del programa
    - Reporte del curso

SENA

CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES
PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA:
TECNÓLOGO EN PRODUCCIÓN DE MULTIMEDIA

NOMBRE DEL CENTRO DE FORMACIÓN – NOMBRE DE LA REGIONAL

En este espacio encuentra el cronograma del programa de formación **"TECNÓLOGO EN PRODUCCIÓN DE MULTIMEDIA"** con la descripción de las evidencias pertenecientes a cada actividad de aprendizaje del programa de formación.

Para acceder al documento descargable haga clic **AQUÍ**

FECHA DE INICIO:	*Junio 27 de 2021*
FECHA FIN:	*27/06/2023*

(Verificar información dispuesta en las guías de aprendizaje y ajustar según sea el caso)

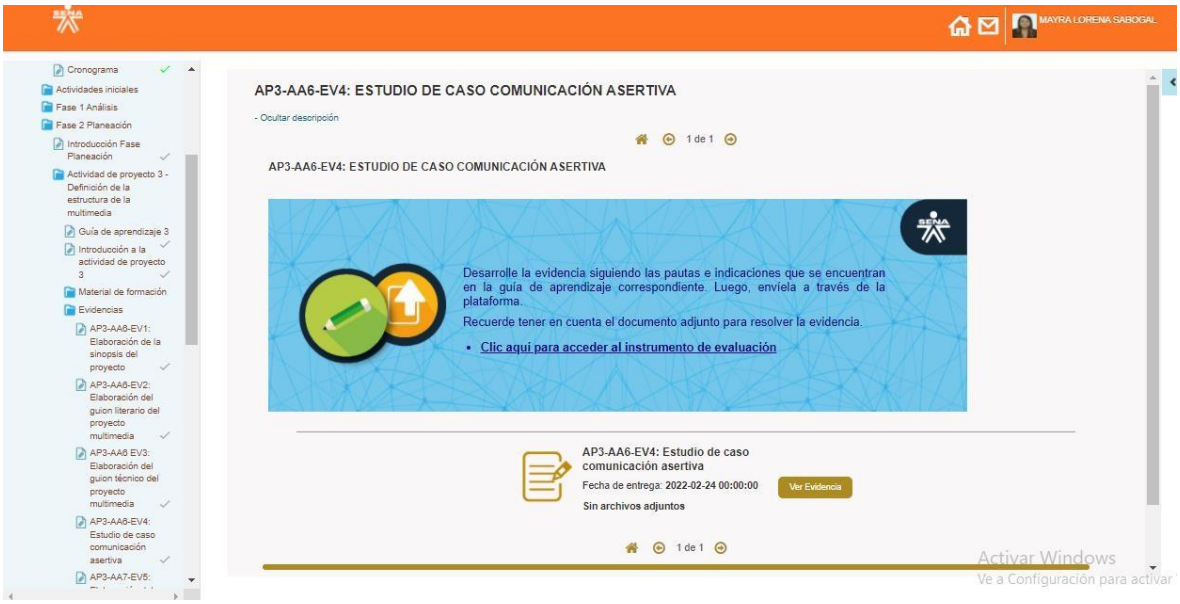
NOMBRE DE LA FASE	ACTIVIDAD DE PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE A ALCANZAR	SESIONES EN LÍNEA	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	TIEMPO DURACIÓN ESTIMADO	FECHAS DE ENTREGA	
							INICIA	TERMINA
N/A	N/A	Actividades iniciales	No aplica.		Actualización de datos personales.			
					Respuestas al Sondeo de conocimientos previos.	*2 horas*	07/07/2021	25/07/2021

1 de 1

Activar Windows
Ve a Configuración para ac

			Elaborar el guion multimedia (literario y técnico) aplicando técnicas de composición literaria y lenguaje cinematográfico conforme a la tipología definida y al público destino.		sinopsis del proyecto			
					AP3-AA6-EV2: Elaboración del guion literario del proyecto multimedia		13/02/2022	04/03/2022
		AA6: Elaborar los guiones del proyecto multimedia en los formatos específicos, en donde se evidencie las tipologías, el lenguaje cinematográfico de acuerdo con las necesidades del cliente.			AP3-AA6 EV3: Elaboración del guion técnico del proyecto multimedia		13/02/2022	10/03/2022
			24020150005: Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social.	13/02/2022 a las 06:00PM*	AP3-AA6-EV4: Estudio de caso comunicación asertiva		13/02/2022	23/02/2022
	Actividad de		**22050102902**: Definir la estructura del mapa de navegación según la necesidad del		AP3-AA7-EV5: Elaboración del Storyboard del proyecto y acta de validación		13/02/2022	23/03/2022

- *Actividades de aprendizaje*

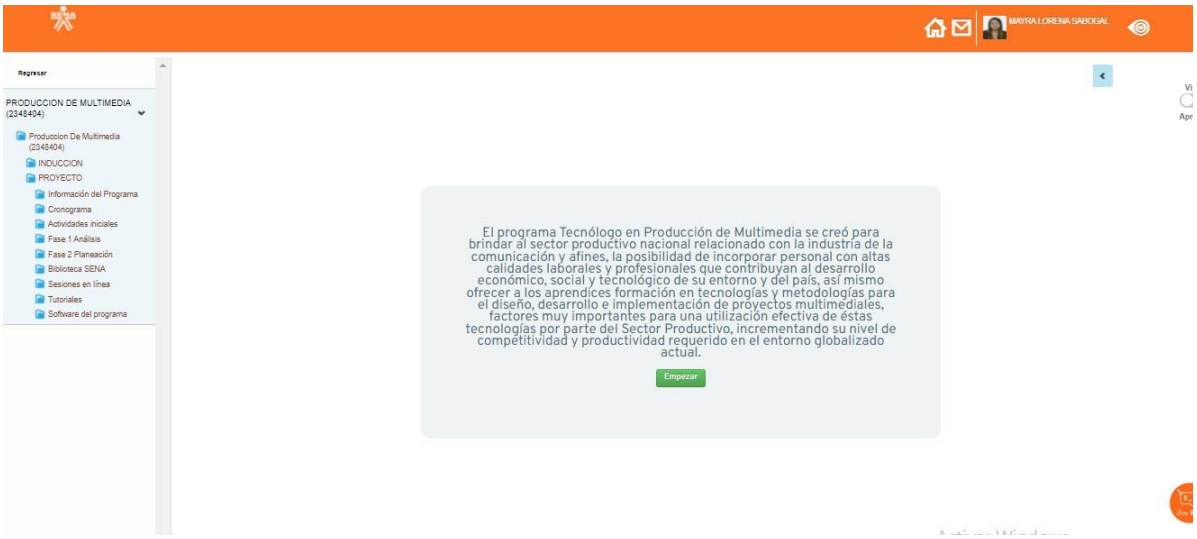


- *Material de formación*

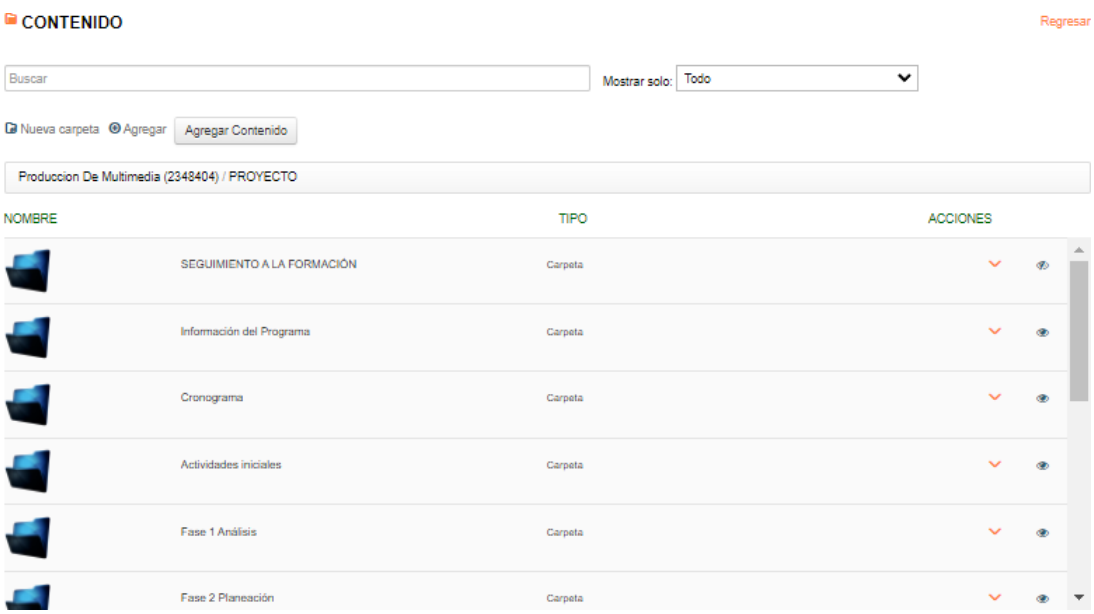


2348404 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA

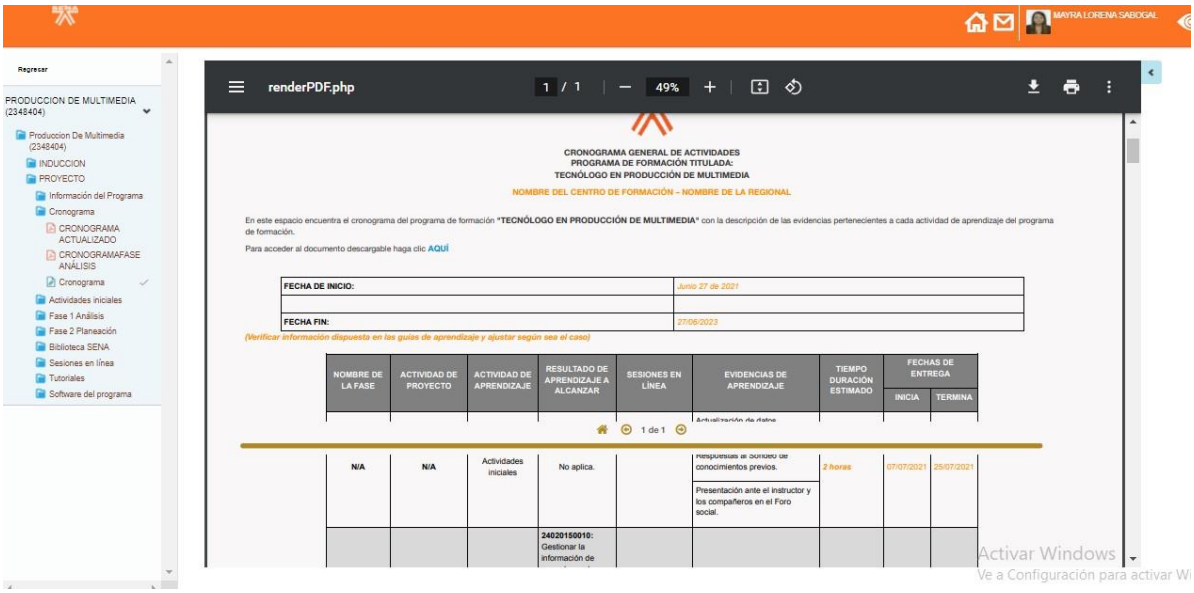
- *Contenido del curso*

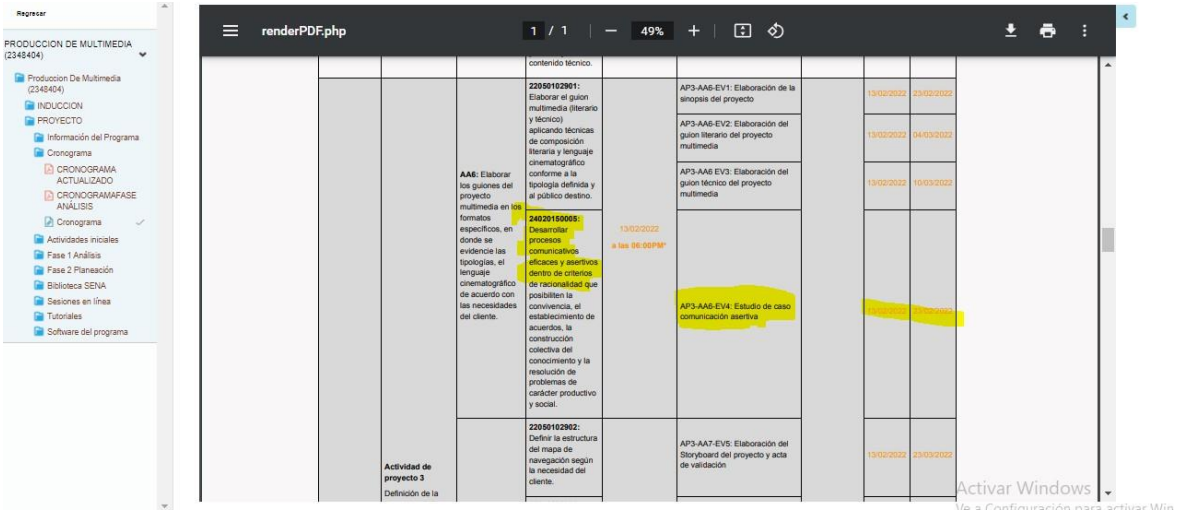


- *Edición de contenido*

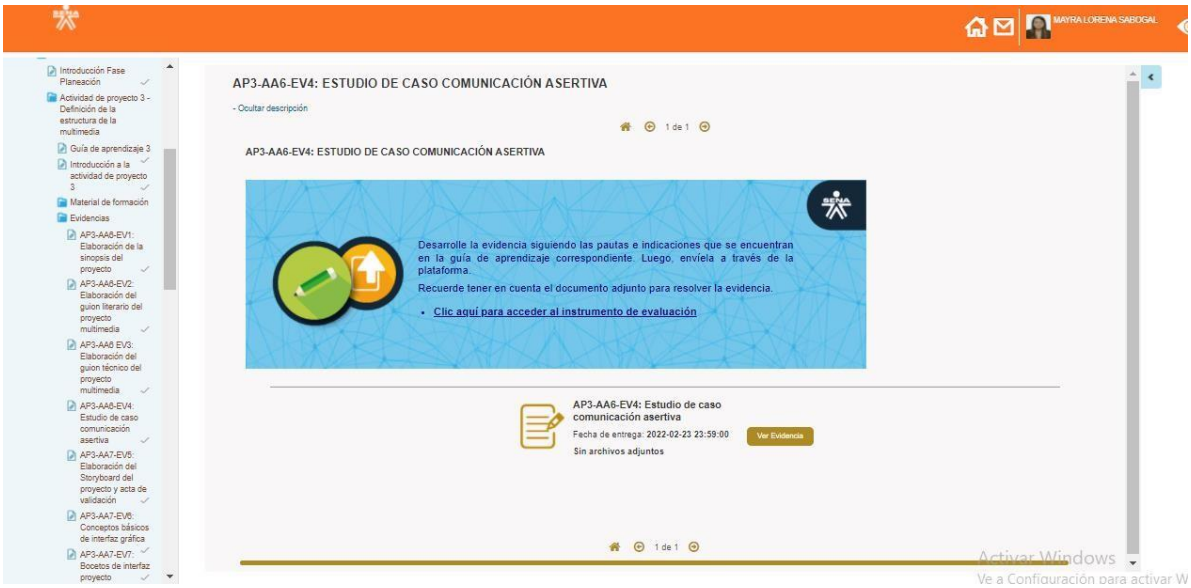


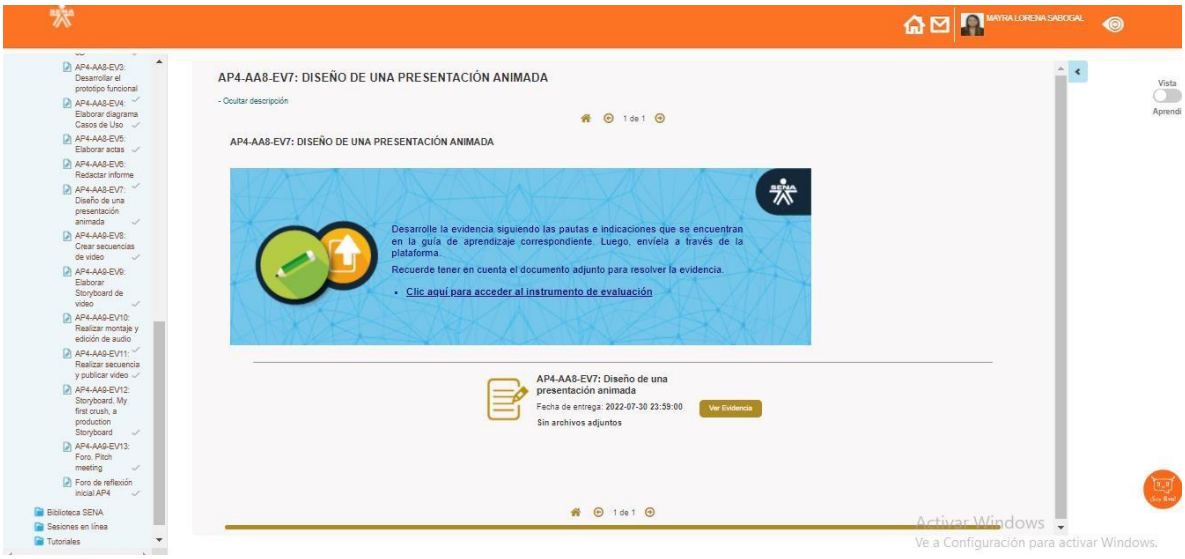
- *Cronograma*


MAYRA LORENA SABOGAL
Regresar
PRODUCCION DE MULTIMEDIA (2348404)
Produccion De Multimedia (2348404)
INDUCCION
PROYECTO
Información del Programa
Cronograma
CRONOGRAMA ACTUALIZADO
CRONOGRAMAFASE ANÁLISIS
Cronograma
Actividades iniciales
Fase 1 Análisis
Fase 2 Planeación
Biblioteca SENA
Sesiones en línea
Tutoriales
Software del programa
renderPDF.php
1 / 1
49%
CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES
PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA:
TECNÓLOGO EN PRODUCCIÓN DE MULTIMEDIA
NOMBRE DEL CENTRO DE FORMACIÓN – NOMBRE DE LA REGIONAL
En este espacio encuentra el cronograma del programa de formación *TECNÓLOGO EN PRODUCCIÓN DE MULTIMEDIA* con la descripción de las evidencias pertenecientes a cada actividad de aprendizaje del programa de formación.
Para acceder al documento descargable haga clic AQUÍ
FECHA DE INICIO:
Junio 27 de 2021
FECHA FIN:
27/06/2023
(Verificar información dispuesta en las guías de aprendizaje y ajustar según sea el caso)
NOMBRE DE LA FASE
ACTIVIDAD DE PROYECTO
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE
RESULTADO DE APRENDIZAJE A ALCANZAR
SESIONES EN LÍNEA
EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE
TIEMPO DURACIÓN ESTIMADO
FECHAS DE ENTREGA
INICIA
TERMINA
1 de 1
N/A
N/A
Actividades iniciales
No aplica.
2 horas
07/07/2021
25/07/2021
Presentación ante el instructor y los compañeros en el Foro social.
24020150010: Gestionar la información de
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Wi


Regresar
PRODUCCION DE MULTIMEDIA (2348404)
renderPDF.php
1 / 1
49%
contenido técnico.
22050102901: Elaborar el guion multimedia (literario y técnico) aplicando técnicas de composición literaria y lenguaje cinematográfico conforme a la tipología definida y al público destino.
AA6: Elaborar los guiones del proyecto multimedia en los formatos específicos, en donde se evidencie las tipologías, el lenguaje cinematográfico de acuerdo con las necesidades del cliente.
24020150005: Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social.
13/02/2022 a las 06:00PM*
AP3-AA6-EV1: Elaboración de la sinopsis del proyecto
AP3-AA6-EV2: Elaboración del guion literario del proyecto multimedia
AP3-AA6 EV3: Elaboración del guion técnico del proyecto multimedia
AP3-AA6-EV4: Estudio de caso comunicación asertiva
22050102902: Definir la estructura del mapa de navegación según la necesidad del cliente.
AP3-AA7-EV5: Elaboración del Storyboard del proyecto y acta de validación
Actividad de proyecto 3
Definición de la
13/02/2022
23/02/2022
04/03/2022
10/03/2022
Activar Windows

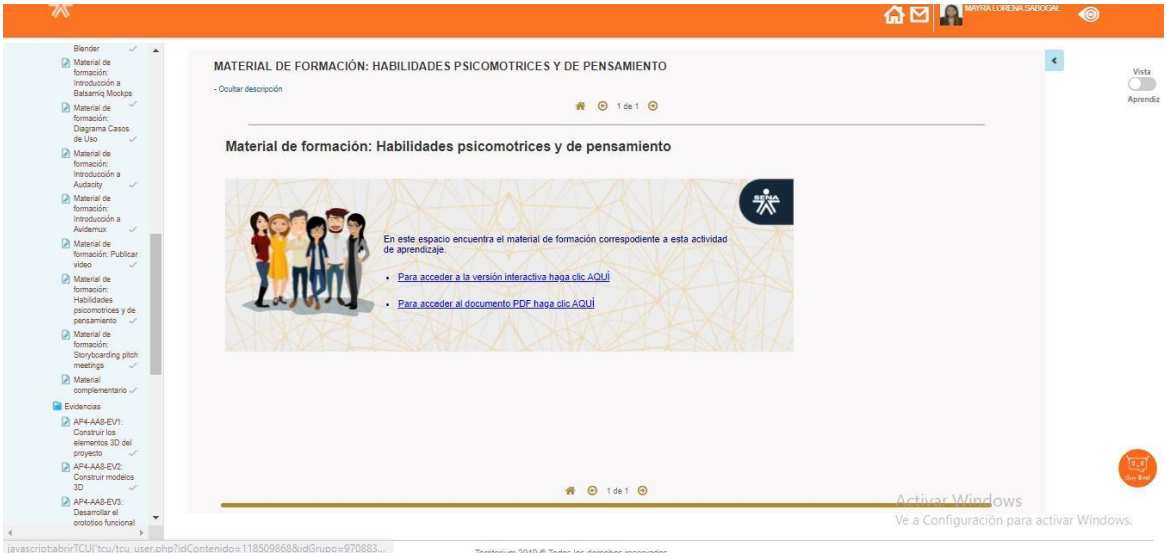
- *Actividades de aprendizaje*





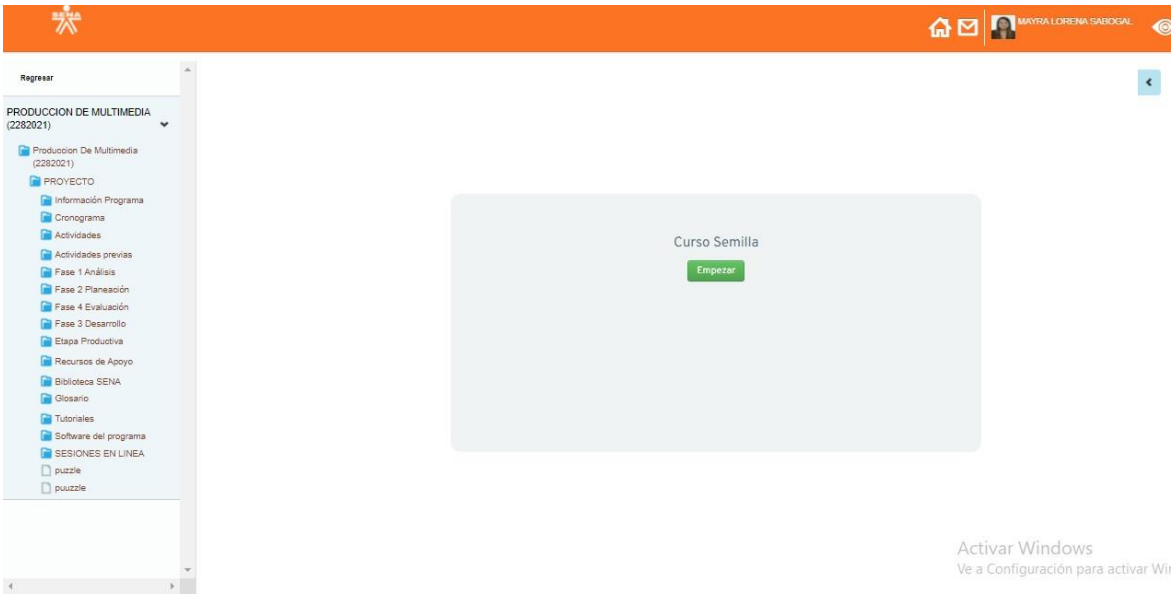
- *Material de formación*



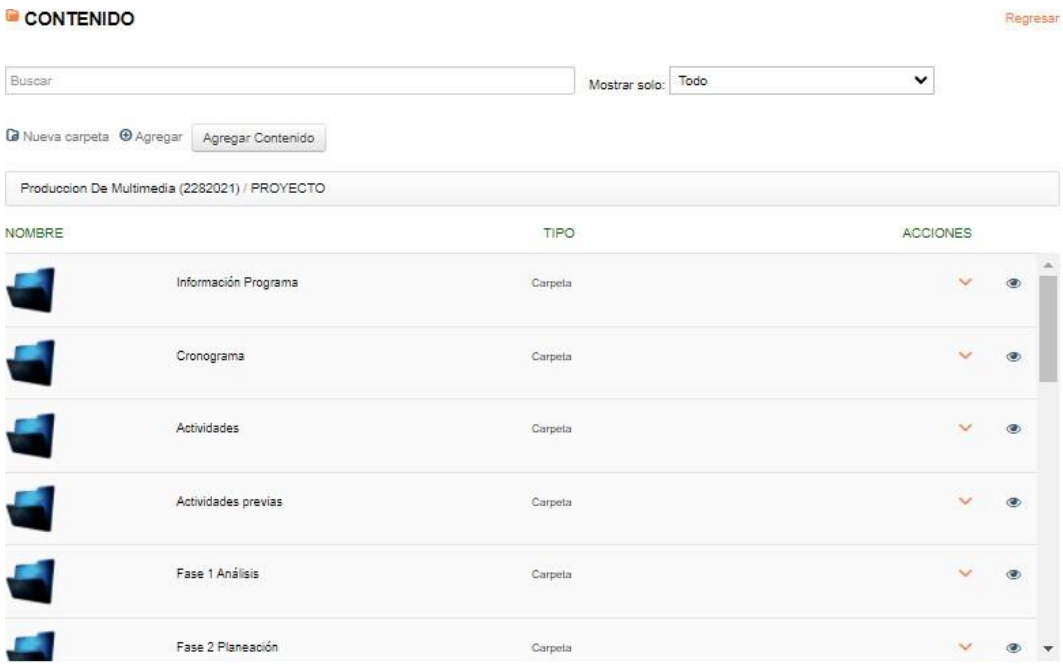


2282021 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA

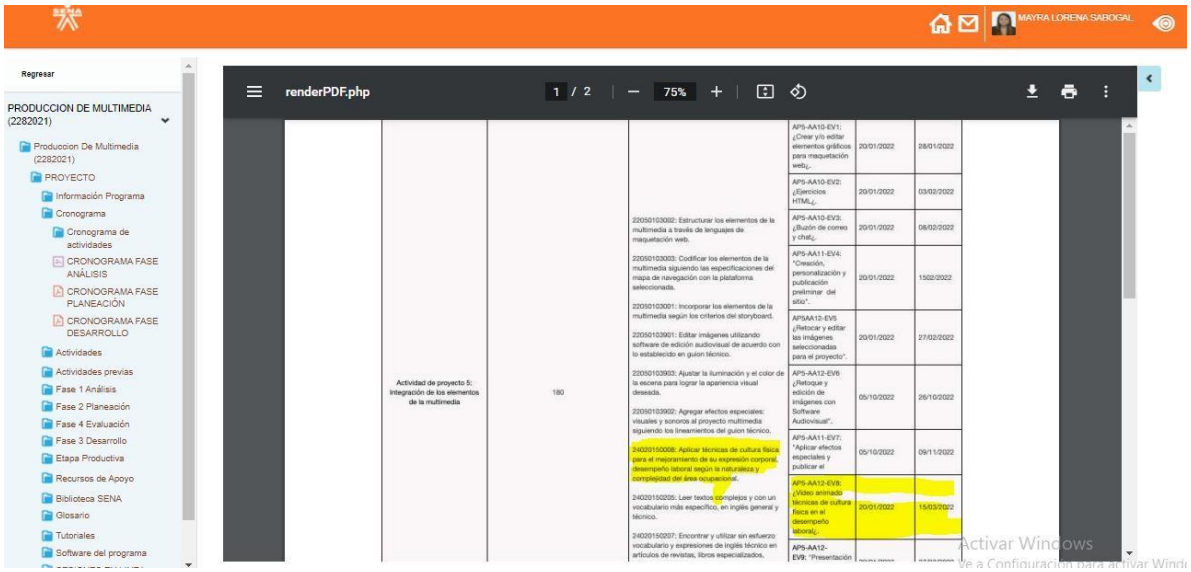
- *Contenido del curso*



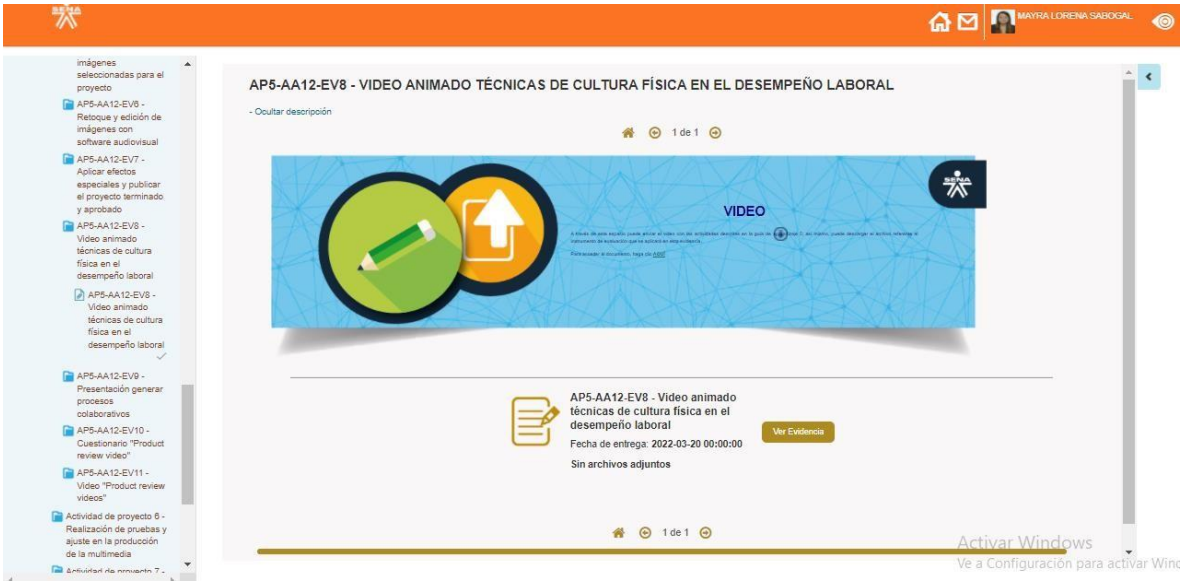
- *Edición de contenido*

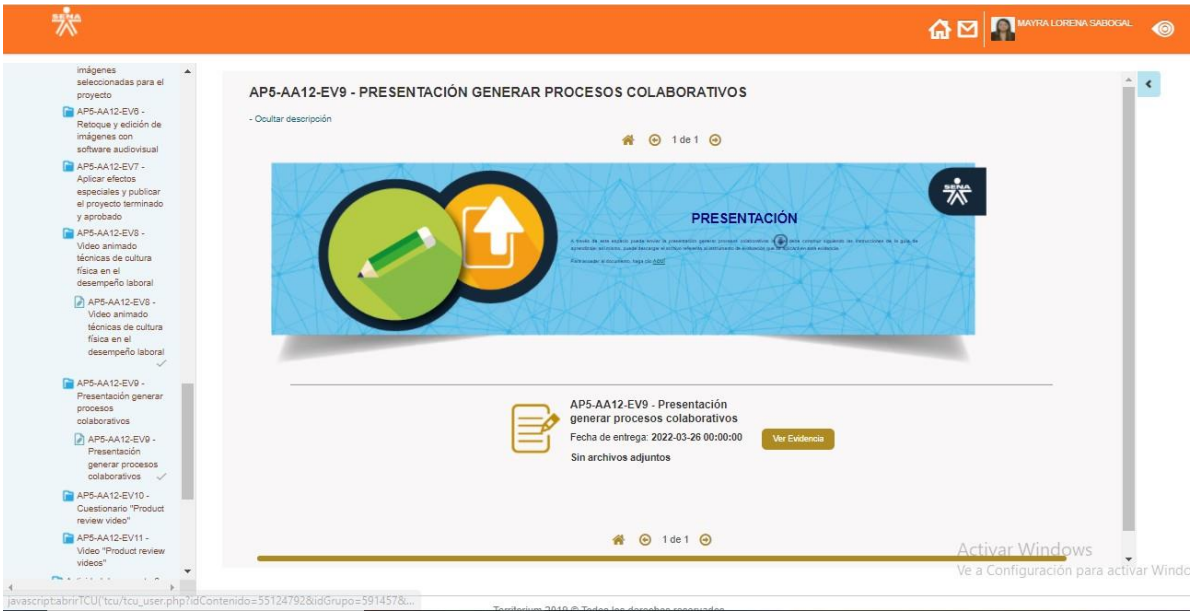


- *Cronograma*



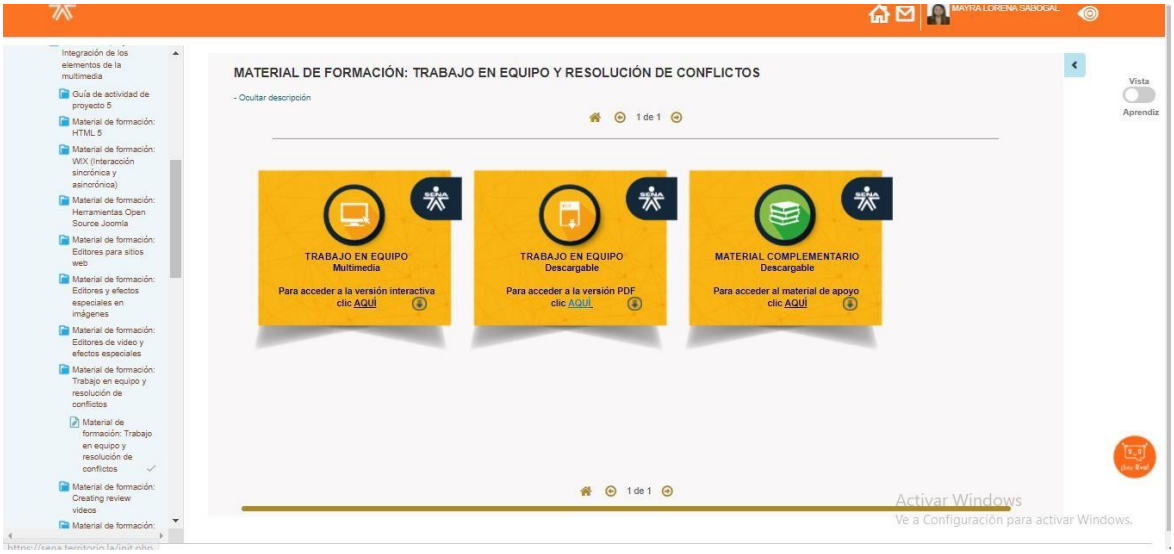
- *Actividades de aprendizaje*





- *Material de formación*




MAYRA LORENA SABOGAL
Integración de los elementos de la multimedia
Guía de actividad de proyecto 5
Material de formación: HTML 5
Material de formación: WIX (interacción sincrónica y asincrónica)
Material de formación: Herramientas Open Source Joomla
Material de formación: Editores para sitios web
Material de formación: Editores y efectos especiales en imágenes
Material de formación: Editores de video y efectos especiales
Material de formación: Trabajo en equipo y resolución de conflictos
Material de formación: Trabajo en equipo y resolución de conflictos
Material de formación: Creating review videos
Material de formación:
MATERIAL DE FORMACIÓN: TRABAJO EN EQUIPO Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS
- Ocultar descripción
1 de 1
TRABAJO EN EQUIPO
Multimedia
Para acceder a la versión interactiva clic AQUÍ
TRABAJO EN EQUIPO
Descargable
Para acceder a la versión PDF clic AQUÍ
MATERIAL COMPLEMENTARIO
Descargable
Para acceder al material de apoyo clic AQUÍ
1 de 1
Vista
Aprendiz
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

GUÍA DE APRENDIZAJE Nº 15

Programa de Formación: Tecnólogo en Gestión Logística.			**Código:** 822202 **Versión:** 01	
Nombre del Proyecto: Diseño de un plan maestro de logística comercial con una mirada integral que facilite el acceso a mercados internacionales.			**Código:** 1282469	
Fase del proyecto: Fase Ejecución.				
Actividad (es) del proyecto: Operar procesos de comercio internacional.	**Actividad (es) de aprendizaje:** Establecer procedimientos para la exportación, importación y nacionalización de mercancías de acuerdo con la normatividad vigente.	**Ambiente de formación escenario** LMS. Computador y conexión a internet. Instalación del software: Adobe Reader. Paquete de ofimática. Webcam. Parlantes. Diadema.	**Materiales de formación** **Devolutivo** (Herramienta – equipo).	**Consumible** (Unidades empleadas durante el programa).

Resultados de Aprendizaje: **210101021-01:** Clasificar la mercancía en la subpartida arancelaria establecida en las notas legales del sistema armonizado al diligenciar documentos para la exportación, de acuerdo con su naturaleza, composición y uso; considerando su origen y destino y los tratados y acuerdos comerciales.	**Competencia:** **210101021:** Operar los procesos de importación y exportación según normas y políticas internas y externas.

210101021-02: Ejecutar procedimientos para la nacionalización de las mercancías de acuerdo con las políticas de la compañía y las normas legales aduaneras vigentes considerando diversos tipos de inspección, modalidades de importación y tiempos establecidos para la presentación de documentos y obtención del levante. **210101021-03:** Realizar procedimientos para la exportación de mercancías de acuerdo al régimen aduanero y de exportación vigente, al efectuar los trámites documentales y procedimentales ante las entidades gubernamentales delegadas, según la normatividad establecida y considerando diversas modalidades de exportación.	
240101502-03: Leer textos complejos y con un vocabulario más específico, en inglés general y técnico.	**240201502:** Producir textos en inglés en forma escrita y oral.
240201500-11: Asumir los deberes y derechos con base en las leyes y la normativa institucional en el marco de su proyecto de vida.	**240201500:** Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.
Duración de la guía (en horas):	203 horas.

2. INTRODUCCIÓN

Para la construcción de un plan maestro y la generación de competitividad empresarial es esencial incluir la planificación de la estrategia de internacionalización de las empresas, esta incluye la planificación de las operaciones de comercio exterior u operaciones que regulan el intercambio comercial de bienes y servicios entre países, con el fin de incursionar con garantías y posibilidades de éxito a los mercados internacionales.

A través de la siguiente actividad de aprendizaje se invita al aprendiz a complementar los conocimientos adquiridos sobre la identificación de oportunidades comerciales a nivel

global con los procedimientos y protocolos establecidos legalmente para la ejecución de operaciones comerciales internacionales.

Igualmente, por medio del desarrollo de esta actividad de aprendizaje, se busca que el aprendiz adquiera competencias para operar de manera exitosa procesos de importación y exportación, por medio del conocimiento y practica en la clasificación de la mercancía, en la subpartida arancelaria y nacionalización de mercancías de acuerdo al régimen aduanero y de exportación vigente.

Adicionalmente, con las actividades a desarrollar en esta guía de aprendizaje los aprendices tendrán la oportunidad de reflexionar y acercarse al accionar ético para asumir los deberes y derechos relacionados con su área de desempeño. Se hace una invitación a buscar el éxito sin transgredir a esas personas que nos ayudan en su construcción: los clientes, competidores, empleados, compañeros, que están o estarán presentes en nuestro ejercicio profesional.

El uso del inglés también retoma importancia en esta actividad de aprendizaje, ya que se ha convertido en una herramienta útil y necesaria para establecer comunicaciones con otras empresas que deseen invertir en Colombia. Por lo tanto, el conocimiento del vocabulario técnico sobre exportación y el uso del presente simple y progresivo facilitan la comunicación entre la empresa y los clientes de habla inglesa.

La duración de esta actividad de aprendizaje es de 203 horas, correspondientes a un 20 % de horas Directas **(D)**, que se refieren al trabajo a realizar con acompañamiento del instructor y 80 % de horas Independientes **(I)**, que hacen referencia a trabajo autónomo a realizar por parte del aprendiz.

Para realizar las evidencias correspondientes a esta actividad de aprendizaje, es necesario revisar los materiales de formación “Fundamentos de comercio exterior”, “Ética profesional: un deber, un derecho” y “*Using simple present and progressive to export*”, explorar los materiales complementarios y efectuar consultas en internet.

Nota: tenga en cuenta que el material de formación y el material complementario se encuentran en la siguiente ruta: Fase Ejecución / Actividad de aprendizaje 15 / Material de formación / Material complementario; allí ingresa al respectivo material, que se solicita en cada evidencia.

3. ESTRUCTURACIÓN DIDÁCTICA DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1. Actividades de reflexión inicial

- **Evidencia: "Los acuerdos comerciales y su incidencia en los procesos de importación y exportación"**

  El incremento en la circulación de bienes y servicios entre países ha generado que el comercio exterior ocupe un lugar primordial en la economía de un país, el estudio de la esencia del comercio exterior no solo se limita a las importaciones o exportaciones de un país, también se deben abordar aspectos económicos internos de dicha nación y el mejoramiento de las relaciones políticas con otros gobiernos, como es el caso de los tratados bilaterales y el impacto que representan en las operaciones comerciales entre una nación y otra.

  Partiendo de lo anterior, resulta importante reflexionar de manera individual un poco sobre el tema, por lo tanto, se le invita a analizar las siguientes preguntas, tomando como referencia lo aprendido en el programa de formación hasta el momento, su experiencia, vivencias y conocimientos previos.

  - ¿Qué es un acuerdo comercial?
  - ¿Cuáles considera usted que son los objetivos más importantes de establecer acuerdos comerciales entre países?
  - ¿De qué manera influye el establecimiento de acuerdos comerciales internacionales en la operación de los procesos de importación y exportación?

  Nota: esta evidencia es de carácter individual y tiene como finalidad encaminarlo en el desarrollo de los temas de la actividad de aprendizaje 15 por lo tanto no es calificable.

3.2. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje

- **Evidencia: Diagnóstico exportador**

  Exportar es un proceso mediante el cual las empresas tratan de sacar el máximo provecho de las posibilidades técnicas y logísticas para colocar sus productos o

servicios en los mercados externos. Es por ello, que al exportar la empresa amplía sus oportunidades de expandir las ventas. Sin embargo, es importante considerar que estos beneficios no surgen automáticamente de la actividad de exportación y solamente se dan si se cumple una serie de exigencias, de lo contrario pueden generar más amenazas que oportunidades. Es por esta razón, que antes de tomar la decisión de incursionar a los mercados internacionales, es necesario realizar un autodiagnóstico que le permita analizar de manera detallada sus capacidades iniciales para exportar.

Para cumplir con esta evidencia realice lo siguiente:

1. Retome el producto o servicio con el que viene trabajando en las anteriores actividades de aprendizaje.

2. Autoevalúe el potencial exportador de su producto o servicio por medio del análisis de las variables y la respuesta a cada uno de los interrogantes que se plantean en el “Diagnóstico exportador” que se propone para esta evidencia.

3. A continuación cuente las respuestas afirmativas, si este número es inferior a 4 es necesario que realice un análisis interno de la empresa y fortalezca esos puntos en los cuales encontró mayor debilidad.

Nota: Esta evidencia es de carácter individual y tiene como finalidad encaminarlo en el desarrollo de los temas de la actividad de aprendizaje 15, por lo tanto no es calificable.

Esta evidencia se encuentra ubicada en la opción del menú principal: Fase Ejecución / Actividad de aprendizaje 15 / Evidencias / Evidencia: Diagnóstico exportador. **Total horas: 4, 1 (D) y 3 (I).**

3.3 Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y teorización)

El instructor programará una asesoría virtual de acompañamiento a través de la plataforma para brindar pautas y orientaciones específicas a tener en cuenta en el desarrollo de las evidencias que conforman las actividades de apropiación del conocimiento. La fecha y el horario para este encuentro virtual serán indicados por el instructor oportunamente.

- **Evidencia 1: Asesoría “Caso exportación”**

  Al operar procesos de importación y exportación, de acuerdo a los parámetros que establecen los diferentes países, es necesario seguir los requisitos de entrada que

tiene cada uno, como políticas internas y externas de las regiones hacia los cuales van los productos o servicios objeto de comercialización.

A través de la siguiente evidencia se busca que se apropie de los conocimientos básicos sobre la operación de un proceso de exportación, por medio de la prestación de un servicio de asesoría profesional. Dado lo anterior, se solicita que lea y analice el material de formación denominado “Fundamentos de Comercio Exterior” y los materiales complementarios de esta actividad de aprendizaje para que desarrolle los siguientes puntos:

1. Analice el siguiente caso: un productor colombiano quiere exportar muebles (salas, comedores y alcobas) tipo rustico a Italia y por lo tanto requiere saber cuáles son los requisitos mínimos o qué debe alistar para aplicar a un mercado internacional.

2. Teniendo en cuenta el caso anterior, asuma el rol de asesor de comercio internacional y elabore una lista detallada donde explique todos los requisitos mínimos y documentos, que este productor debe tener para incursionar en el mercado Italiano, así mismo recuerde incluir cuál es la partida arancelaria de estos productos y si con esta partida paga o no arancel y de qué porcentaje es éste.

3. Tenga presente que usted está brindando una asesoría de tipo profesional y de acuerdo a la respuesta dada el exportador tomará una decisión. Por lo tanto, sea lo más profesional y claro posible.

Nota: tenga en cuenta que en la estructura básica de la asesoría profesional en comercio exterior debe incluir una introducción, donde se vea identificado porqué es importante penetrar al mercado Italiano, indicar sus ventajas y desventajas y acuerdos vigentes con Colombia, para que así el exportador pueda tomar la mejor decisión y establecer si va o no a exportar.

Desarrolle la evidencia con la herramienta ofimática de su preferencia y envíe el archivo al instructor a través de la plataforma virtual de aprendizaje.

Esta evidencia se encuentra ubicada en la opción del menú principal: Fase Ejecución / Actividad de aprendizaje 15 / Evidencias / Evidencia 1: Asesoría “Caso exportación”. **Total horas: 20, 4 (D) y 16 (I).**

- **Evidencia 2: Presentación "Ruta importadora"**

Después de haber visto todo lo relacionado con exportación, se da paso al tema de importación para completar las operaciones de comercio exterior, dado que para un tecnólogo en gestión logística las importaciones son una importante alternativa de

acción laboral, bien sea como responsable, personal de apoyo, asesor de empresas importadoras o como representante de su propia empresa.

Por medio de la elaboración de la siguiente evidencia se invita a que se apropie de conceptos asociados al proceso de importación y luego diseñe una presentación animada donde describa de manera ilustrativa los pasos requeridos para importar un producto. Para desarrollar esta evidencia debe resolver los puntos relacionados a continuación:

1. Lea y analice el material de formación denominado “Fundamentos de comercio exterior” y los materiales complementarios de esta actividad de aprendizaje.

2. Elabore una presentación animada donde describa de manera creativa, dinámica y concreta los pasos para realizar una exportación desde Colombia a un destino seleccionado de manera autónoma y la documentación requerida para cada paso. Esto con el fin de reconocer los principales requisitos en cada paso y familiarizarse con los documentos.

Desarrolle esta evidencia con la herramienta de su preferencia y envíe el archivo al instructor a través de la plataforma virtual de aprendizaje.

Esta evidencia se encuentra ubicada en la opción del menú principal: Fase Ejecución / Actividad de aprendizaje 15 / Evidencias / Evidencia 2: Presentación "Ruta importadora". **Total horas: 44, 9 (D) y 35 (I).**

- **Evidencia 3: Ejercicio periodístico “Normas nacionales e internacionales que rigen la clasificación arancelaria de mercancías”**

Por medio de la siguiente evidencia se estimula a conocer, comprender e interpretar las normas nacionales e internacionales que rigen la clasificación arancelaria de mercancías objeto de la transacción comercial.

El desarrollo de la evidencia estará dado por un trabajo periodístico, en el cual el aprendiz debe indagar en fuentes de información confiables de comercio exterior y encontrar una noticia de su interés que se relacione con una norma nacional o internacional que rige la clasificación arancelaria de mercancías.

Para esta evidencia se solicita que responda las siguientes preguntas:

1. ¿Cuál es el nombre del artículo o noticia?

2. ¿De qué se trata el artículo o noticia?

3. ¿Qué ley o decreto soportan la noticia periodística?

4. ¿Existe coherencia entre lo que se presenta en la noticia y lo que se plasma en la ley o decreto?

5. Argumente porqué es importante que usted como asistente de comercio exterior conozca la normatividad asociada al comercio exterior e interprete la realidad de la economía global.

6. Presente la evidencia como una nota periodística donde dé respuesta a los cinco interrogantes planteados.

Nota: para el desarrollo de esta evidencia se deben tener en cuenta el material de formación "Fundamentos de comercio exterior" y los materiales complementarios asociados a esta actividad de aprendizaje.

Elabore esta evidencia con la herramienta de su preferencia y envíe el archivo al instructor a través de la plataforma virtual de aprendizaje.

Esta evidencia se encuentra ubicada en la opción del menú principal: Fase Ejecución / Actividad de aprendizaje 15 / Evidencias / Evidencia 3: Ejercicio periodístico "Normas nacionales e internacionales que rigen la clasificación arancelaria de mercancías". **Total horas: 14, 3 (D) y 11 (I).**

- **Evidencia 4: Los derechos humanos en el marco personal y en el ejercicio de mi profesión**

Recurrir a los términos como libertad, justicia, respeto, responsabilidad, entre otros que referentes a diversos valores, como marco conceptual para el ejercicio social y profesional, hace que estos saberes se conviertan en conocimientos activos que son continuos en el actuar diario, no solo en el campo laboral, sino también en el proceder social y familiar. Por lo tanto con esta evidencia el aprendiz se apropiará de estos conceptos, para lo cual deberá realizar una autoevaluación donde se demuestre mejoramiento personal.

En este sentido, cuando se hace referencia a los derechos humanos como aquellas libertades, inmunidades y beneficios que todos podemos reclamar "como un derecho" de la sociedad en la que vivimos, son reclamaciones que deben estar animadas invariablemente desde la ética y necesariamente sustentadas por la leyes y la Declaración de los Derechos Humanos de las Naciones Unidas; es así que, para un profesional es importante saber ejercer sus derechos, por lo tanto se espera que usted

identifique como profesional los derechos que le son procedentes y cómo los puede ejercer.

Para resolver esta evidencia es necesario que descargue el documento asociado a ésta y realice los puntos que allí se solicitan.

Nota: para el desarrollo de esta evidencia se debe tener en cuenta el material de formación "Ética profesional: un deber, un derecho" asociado a esta actividad de aprendizaje.

Elabore esta evidencia con la herramienta de su preferencia y envíe el archivo al instructor a través de la plataforma virtual de aprendizaje.

Esta evidencia se encuentra ubicada en la opción del menú principal: Fase Ejecución / Actividad de aprendizaje 15 / Evidencias / Evidencia 4: Los derechos humanos en el marco personal y en el ejercicio de mi profesión. **Total horas: 24, 4 (D) y 20 (I).**

- **Evidencia 5: *Summary "Export-import theory"***

Contar con los conocimientos necesarios para realizar un proceso de exportación, requiere no solo de manejar habilidades lectoras para apropiar las normas y pasos a seguir, sino también comprender y extraer los aspectos más importantes de cada texto. Existen gran cantidad de textos referentes exportación e importación en inglés, por lo cual es necesario fortalecer las competencias en dicha lengua.

Para reforzar lo mencionado, realice las siguientes actividades:

1. Lea el fragmento *Export-Import theory* que se encuentra en el documento descargable asociado a esta evidencia.

2. Elabore una lista de vocabulario sobre el texto, mínimo 15 palabras con su respectivo significado en español.

3. Escriba las ideas principales de cada párrafo en inglés, puede ser en presente simple o presente progresivo.

4. Organice las ideas en un solo resumen, de manera que se conecten coherentemente en 15 líneas de texto.

Nota: para el desarrollo de esta evidencia se debe tener en cuenta estudiar el material de formación "*Using simple present and progressive to export*" y el material complementario asociado a esta actividad de aprendizaje.

Desarrolle esta evidencia con la herramienta ofimática de su preferencia y envíe el archivo al instructor a través de la plataforma virtual de aprendizaje en formato .doc o .pdf.

Esta evidencia se encuentra ubicada en la opción del menú principal: Fase Ejecución / Actividad de aprendizaje 15 / Evidencias / Evidencia 5: *Summary "Export-import theory".* **Total horas: 10, 2 (D) y 8 (I).**

3.4 Actividades de transferencia del conocimiento

El instructor programará una asesoría virtual de acompañamiento a través de la plataforma para brindar pautas y orientaciones específicas a tener en cuenta en el desarrollo de las evidencias que conforman las actividades de transferencia del conocimiento. La fecha y el horario para este encuentro virtual serán indicados por el instructor oportunamente.

- **Evidencia 6: Ejercicio práctico "Identificación de la posición arancelaria de su producto y requisitos asociados"**

  Después de realizar un diagnóstico e identificar que la empresa está en la capacidad de exportar, se da inicio a la operación de la exportación. Dado lo anterior, a través de la siguiente evidencia se invita al aprendiz a poner en práctica los procedimientos y protocolos establecidos legalmente para la ejecución de una operación de exportación.

  Para cumplir con esta evidencia descargue el documento asociado a ésta y realice los puntos que allí se indican.

  Desarrolle esta evidencia con la herramienta de su preferencia y envíe el archivo al instructor a través de la plataforma virtual de aprendizaje.

  Esta evidencia se encuentra ubicada en la opción del menú principal: Fase Ejecución / Actividad de Aprendizaje 15 / Evidencias / Evidencia 6: Ejercicio práctico "Identificación de la posición arancelaria de su producto y requisitos asociados". **Total horas: 48, 9 (D) y 39 (I).**

- **Evidencia 7: Ficha "Valores y principios éticos profesionales"**

  Una persona debe asumir los derechos y deberes desde los valores y principios éticos, por eso es necesario que los tengan claros, definiéndolos, ejemplificándolos, relacionándolos con la cotidianidad e identificando cómo pueden aplicarse en la

práctica de su proyecto de vida y para este caso en particular como tecnólogos en gestión logística.

El desempeño profesional contemporáneo requiere que se desarrolle de manera integral, con las competencias necesarias para el ejercicio laboral y de manera imprescindible con valores y principios éticos para que exista coherencia entre lo que se piensa, se dice y se hace, en procura de una armonía completa con los entornos social, laboral y personal. En este sentido, con esta evidencia se espera que el aprendiz adquiera habilidades éticas para el ejercicio de su profesión. Para cumplir con ella deberá elaborar las fichas de los valores y de los principios éticos registrándolas en un documento.

Tenga presente que debe descargar el documento asociado a esta evidencia y ejecutar lo que allí se solicita.

Desarrolle esta evidencia con la herramienta de su preferencia y envíe el archivo al instructor a través de la plataforma virtual de aprendizaje.

Esta evidencia se encuentra ubicada en la opción del menú principal: Fase Ejecución / Actividad de aprendizaje 15 / Evidencias / Evidencia 7: “Ficha “Valores y principios éticos profesionales”. **Total horas 24, 4 (D) y 20 (I**).

- **Evidencia 8: *Presentation “Steps to export”***

Para toda empresa, exportar significa dar un gran paso hacia su crecimiento económico; sin embargo, la falta de conocimiento del idioma inglés puede crear barreras entre exportadores y compradores. Por eso, es de suma importancia tener un buen dominio de esta lengua que permita dar apoyo eficaz y llevar a buen termino el proceso de exportación.

Para lo anteriormente mencionado, realice las siguientes actividades:

1. Estudie con anterioridad el vocabulario y la estructura del presente simple y progresivo.

2. Elabore en inglés una presentación en el formato .ppt o .pptx, donde explique los pasos para realizar un proceso de exportación basado en el vocabulario utilizado en la Evidencia 5: *Summary “Export-import theory”* y aplíquele el presente simple y progresivo. Preséntela de manera creativa.

3. Grabe un audio donde describa claramente el proceso de exportación. Utilice las herramientas de su preferencia recordando que los formatos para enviar la

evidencia son: Mp3, WAV o MIDI.

Para conocer más acerca del desarrollo de la presentación, revise el documento de la evidencia en su versión descargable.

Importante: la plataforma solo le permitirá hacer un envío de las evidencias. Por ello debe asegúrese de adjuntar los dos (2) archivos durante la entrega.

Esta evidencia se encuentra ubicada en la opción del menú principal: Fase Ejecución / Actividad de aprendizaje 15 / Evidencias / Evidencia 8: *Presentation "Steps to export".* **Total horas: 15, 3 (D) y 12 (I).**

3.5 Actividades de evaluación

Evidencias de aprendizaje	Criterios de evaluación	Técnicas e instrumentos de evaluación
Evidencia de conocimiento: Evidencia 1: Asesoría "Caso exportación".	Analiza la tecnología aplicada en la transformación y conservación de las mercancías de acuerdo con su naturaleza y características para su respectiva codificación arancelaria teniendo en cuenta el arancel externo común o un arancel de valoración de acuerdo con las políticas establecidas por cada país en procesos arancelarios.	**Lista de verificación:** Estudio de caso.
Evidencia de conocimiento: Evidencia 2: Presentación "Ruta importadora".	• Diligencia la documentación que soporta la clasificación arancelaria de la mercancía de acuerdo con la discriminación correcta del gravamen arancelario y todos	**Lista de verificación:** Presentación.

	aquellos exigidos por los entes estatales relacionados con la acreditación y certificación de calidad de la mercancía objeto de importación. • Alista y diligencia los tipos de documentos requeridos en la nacionalización de mercancías de acuerdo con la intencionalidad de la transacción comercial y los procedimientos establecidos legalmente para su ejecución según la normatividad vigente. • Identifica los requisitos previos para la nacionalización de la mercancía una vez clasificada arancelariamente considerando la consecución de los permisos, registros y tipos de documentos en un proceso de nacionalización de mercancías según la normatividad nacional e internacional.	
Evidencia de conocimiento: Evidencia 3: Ejercicio periodístico "Normas nacionales e internacionales	Interpreta las normas nacionales e internacionales que rigen la clasificación arancelaria de mercancías objeto de la	**Lista de verificación:** Ejercicio periodístico.

que rigen la clasificación arancelaria de mercancías".	transacción comercial y los decretos y las resoluciones de cada ente normalizador de aranceles seleccionando los impuestos a pagar de acuerdo con la clasificación, la naturaleza de la mercancía y normas legales.	
Evidencia de conocimiento: Evidencia 4: Los derechos humanos en el marco personal y en el ejercicio de mi profesión.	Vivencia su proyecto de vida en el marco del Desarrollo Humano Integral según competencias ciudadanas.	**Lista de verificación:** Esquema.
Evidencias de desempeño: Evidencia 8: *Presentation "Steps to export".*	Explica claramente su punto de vista sobre un tema técnico de actualidad en su profesión.	**Lista de chequeo:** Presentación.
Evidencias de producto: Evidencia 5: *Summary "Export-import theory".*	Realiza resúmenes de la información relevante y detallada de un texto técnico en inglés.	**Lista de verificación:** Resumen.
Evidencias de producto: Evidencia 6: Ejercicio práctico: "Identificación de la posición arancelaria de su producto y requisitos asociados".	• Evalúa la documentación soporte de la recepción del embarque y nacionalización requerida para realizar el respectivo levante de la mercancía teniendo	**Lista de verificación:** Ejercicio práctico.

	en cuenta la ubicación donde la mercancía ha de ser retirada una vez nacionalizada. • Desarrolla las actividades relacionadas con la exportación de las mercancías de acuerdo con las características y los documentos que la amparan cumpliendo con los trámites documentales ante las instancias respectivas y las condiciones establecidas en la normatividad nacional. • Efectúa las exportaciones de las mercancías mediante la selección de los oferentes de servicios de apoyo logísticos para la exportación de la mercancía de acuerdo con sus modalidades y los procedimientos aduaneros.	
Evidencias de producto: Evidencia 7: Ficha “Valores y principios éticos profesionales”.	Vivencia su proyecto de vida en el marco del Desarrollo Humano Integral según competencias ciudadanas.	**Lista de verificación:** Ficha.

4. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

Actividades del proyecto	**Duración (Horas)**	**Materiales de formación devolutivos: (Equipos/herramientas)**		**Materiales de formación (consumibles)**		**Talento Humano (instructores)**		**Ambientes de aprendizaje tipificados**
		Descripción	**Cantidad**	**Descripción**	**Cantidad**	**Especialidad**	**Cantidad**	**Escenario (Aula, laboratorio, taller, unidad productiva)** y elementos y condiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente.
Operar procesos de comercio internacional.	203					Profesional en Ingeniería o Administración, que acredite formación en logística y/o con especialización de logística y áreas afines. Profesional en Idiomas (Nivel B2 certificado). Profesional en ciencias humanas.	3	LMS. Computador y conexión a internet. Instalación del software: Adobe Reader. Paquete de ofimática. Webcam. Parlantes. Diadema.

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Carta de porte por carretera (documento CMR): el CMR es un documento que se utiliza como prueba del contrato de transporte internacional por carretera. La carta de porte es el documento formal al que se incorporan las cláusulas del contrato del transporte por carretera. El convenio CMR se aplica en todo contrato de transporte de mercancías por carretera, tiene que acompañar al envío ya que da fe de las instrucciones dadas al transportista.

Carta de responsabilidad: documento que diligencia el representante de la empresa exportadora, donde se hace responsable por el contenido de la carga ante las autoridades colombianas, extranjeras y ante el transportador en caso que se encuentren sustancias o elementos narcóticos, explosivos, ilícitos o prohibidos, armas o partes de ellas, municiones, material de guerra o sus partes u otros elementos que no cumplan con las obligaciones legales establecidas para el tipo de carga y en el que certifica que cumple con todos los requisitos exigidos por la ley.

Conocimiento de embarque marítimo o *bill of lading*: el conocimiento de embarque, es un recibo dado al embarcador (*shipper*) por las mercancías entregadas. Demuestra la existencia de un contrato de transporte y otorga derechos sobre las mercancías.

Consideración: el concepto de consideración dispone en la lengua española de varias referencias, sin duda, una de las más difundidas es aquella que dice que es una conducta típicamente humana y que se caracteriza por la expresión de respeto, de cortesía hacia alguien en situación de condición difícil o porque se lo admira.

Deberes: son las actividades, actos y circunstancias que implican una determinada obligación moral o ética, que todos los seres humanos, estamos obligados a cumplir a modo de asegurar al resto de la humanidad la posibilidad de vivir en dignidad.

Duties: deberes.

Duty-free: libre de impuestos.

Empatía: es la capacidad cognitiva de percibir (en un contexto común) lo que otro ser puede sentir. También es descrita como un sentimiento de participación afectiva de una persona con otra donde se establecen lasos de identidad en realidades circundantes.

Export: exportación.

Factura comercial: documento en el que se fijan las condiciones de venta de las mercancías y sus especificaciones. Sirve como comprobante de la venta, exigiéndose para la exportación en el país de origen y para la importación en el país de destino.

Factura proforma: documento que utiliza el vendedor para plasmar una oferta detallada de una venta. Al tratarse de una oferta, si es aceptada por el comprador, será el origen de un contrato de compraventa. Por tanto, es necesario que contenga todos los datos necesarios para establecer los términos y condiciones de venta.

Ficha técnica: documento con información respecto del producto, peso, tamaño, materiales, tiempo de fabricación, empaque y otras características.

FTA: Free Trade Agreement.

Granted: concesión.

Income: ingreso.

Lista de empaque: es un detalle que especifica el contenido de cada bulto que forma parte de la operación de exportación, facilitando un mejor control al momento de la verificación. Una buena lista de empaque permite que se agilice tiempo en una posible inspección aduanera.

Loss: pérdida.

Negociation: negociación.

Obligación moral: es la presión que ejerce la razón sobre la voluntad frente al cumplimiento de un valor.

Poder o mandato: el mandato es un contrato en que una persona confía la gestión de uno o más negocios a otra, que se hace cargo de ellos por cuenta y riesgo de la primera. La persona que concede el encargo se llama comitente o mandante y la que lo acepta apoderado, procurador y, en general, mandatario.

Registro fitosanitario: los registros fitosanitarios se expiden para indicar que los envíos de plantas, productos vegetales u otros artículos reglamentados cumplen los requisitos fitosanitarios de importación especificados y son conformes a la declaración de certificación del modelo de certificado apropiado.

Registro sanitario: es el documento expedido por la autoridad sanitaria competente, mediante la cual se autoriza a una persona natural o jurídica para fabricar, envasar; e

Importar un alimento con destino al consumo humano.

Tariff: tarifa.

Tolerancia: es un valor moral que implica el respeto íntegro hacia el otro, hacia sus ideas, prácticas o creencias, aun cuando sean diferentes o contrarias a las propias, En este sentido, la tolerancia es también el reconocimiento de las diferencias inherentes a la naturaleza humana, a la diversidad de las culturas, las religiones o las maneras de ser o de actuar.

Trade: comercio.

Transporte terrestre por ferrocarril CIM: en el caso de transporte terrestre por ferrocarril el documento acreditativo al transporte es la Carta de porte o talón de ferrocarril. El talón ferrocarril se regula por el Convenio CIM. El CIM es la prueba del contrato de transporte y también lo es de la recepción en buen estado de las mercancías. Se expide en cinco ejemplares.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

- Alexander, L. (1990). *Longman English Grammar Practice*. Consultado el 08 de noviembre de 2016, en https://english4u.com.vn/
- Argandoña, A. (2009). *Manual de la empresa responsable y sostenible: conceptos, ejemplos y herramientas de la responsabilidad social corporativa o de la empresa*. Madrid, España: McGraw Hill España.
- Banco de la República de Colombia. (2016). *Declaración de Cambio por Exportaciones de Bienes. Formulario No.2.* Consultado el 05 de noviembre de 2016, en http://www.banrep.gov.co
- Banco de la República de Colombia. (2016). *Declaración de Cambio por Importaciones de Bienes. Formulario No.1.* Consultado el 05 de noviembre de 2016, en http://www.banrep.gov.co
- Banco de la República de Colombia. (2016). *Declaración de Cambio por Endeudamiento Externo. Formulario No.3.* Consultado el 05 de noviembre de 2016, en http://www.banrep.gov.co

- Belay, S. (2009). *Export-Import Theory, Practices, and Procedures*. (2ª ed.). New York: Routledge.
- *Carta de responsabilidad*. (s.f.). Consultado el 05 de noviembre de 2016, en https://www.almaviva.com.co
- Cortina, A. (1994*). Ética de la empresa: claves para una nueva cultura empresarial*. Madrid, España: Editorial Trotta.
- Dirección de Impuestos y Adunas Nacionales (DIAN). (2006). *Declaración de Exportación*. *Cartilla de instrucciones - Formulario 600.* Consultado el 05 de noviembre de 2016, en https://muisca.dian.gov.co
- Dirección de Impuestos y Adunas Nacionales (DIAN). (2006). *Declaración Andina del Valor*. *Formulario 560.* Consultado el 05 de noviembre de 2016, en https://muisca.dian.gov.co
- Dirección de Impuestos y Adunas Nacionales (DIAN). (2006). *Declaración de importación*. *Formulario 500.* Consultado el 05 de noviembre de 2016, en https://muisca.dian.gov.co
- Dirección de Impuestos y Adunas Nacionales (DIAN). (2006). *Instrucciones Declaración de importación. Formulario 500.* Consultado el 05 de noviembre de 2016, en https://muisca.dian.gov.co
- Dirección de Impuestos y Adunas Nacionales (DIAN). (2012). *Guía Procedimiento Certificado de Origen V1.2.* Consultado el 05 de noviembre de 2016, en https://muisca.dian.gov.co
- Dirección de Impuestos y Adunas Nacionales (DIAN). (2014). *Declaración de Exportación*. *Formulario 600.* Consultado el 05 de noviembre de 2016, en https://muisca.dian.gov.co
- Dirección de Impuestos y Adunas Nacionales (DIAN). (2016). *Consultas Arancel*. Consultado el 05 de noviembre de 2016, en https://muisca.dian.gov.co
- English club Language school. (s.f.). *Simple present tense*. Consultado el 08 de noviembre de 2016, en https://www.pdffiller.com
- FedEx express. (2003). *Muestra de la Factura comercial*. Consultado el 05 de noviembre de 2016, en http://www.fedex.com

- Fotolia. (s.f.). *Golden USA.* Consultado el 06 de agosto de 2014, en http://www.fotolia.com
- Fundación Étnor. (2011). *Ética de los negocios y las organizaciones ¿Cómo aplicar la ética a la empresa?* Valencia, España: Autor.
- Galarce, E. (2016). *¿Por qué una ética profesional en nuestros tiempos?* Medellín, Colombia: Universidad de Antioquia.
- Gómez, M. (2014). *Fundamentación tomista de la ética profesional: manual introductorio al pensamiento ético de Santo Tomás de Aquino*. Santiago de Chile, Chile: Ril editores.
- Ministerio de Comercio, Industria y Turismo. (2010). *Certificado de Origen Asociación Latinoamericana de Integración*. (Formulario ejemplo). Consultado el 05 de noviembre de 2016, en http://www.mincit.gov.co
- Ministerio de Comercio, Industria y Turismo. (2016). *Cómo importar a Colombia*. Consultado el 05 de noviembre de 2016, en http://www.mincit.gov.co
- Modelo Factura.net. (2016). *Factura proforma*. Consultado el 05 de noviembre de 2016, en http://www.modelofactura.net
- Perilla, R. (2010). *Manual para importadores y exportadores*. Bogotá, Colombia: Editora Guadalupe Ltda.
- Pixabay. (2013). *Valores y ética*. Consultado el 24 de agosto de 2016, https://pixabay.com
- Pixabay. (2014). *Barco de contenedores*. Consultado el 08 de noviembre de 2016, en https://pixabay.com
- Pixabay. (2016). *Economía Global*. Consultado el 05 de noviembre de 2016, en https://pixabay.com
- Pixabay. (2016). *Economía.* Consultado el 05 de noviembre de 2016, en https://pixabay.com
- Pixabay. (2016). *Valor de justicia*. Consultado el 25 de agosto de 2016, https://pixabay.com
- Procolombia. (2016). *Ruta Exportadora.* Consultado el 05 de noviembre de 2016, en http://www.procolombia.co

- Procolombia. (2016a). *Guía para exportar bienes desde Colombia*. Consultado el 05 de noviembre de 2016, en http://www.colombiatrade.com.co
- Procolombia. (2016b). *Guía para exportar servicios*. Consultado el 05 de noviembre de 2016, en http://www.colombiatrade.com.co
- Rosario, E. (2016). *¿Por qué una ética profesional en nuestros tiempos?* Medellín, Colombia: Universidad de Antioquia.
- Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA). (2013). *Comercio exterior.* Colombia: Autor.
- Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA). (2013). *Reglas de clasificación del Sistema Armonizado*. Colombia: Autor.
- Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA). (2013). *Sistema Armonizado.* Colombia: Autor.
- Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA). (s.f.). *Vocabulary Foreign Trade Process*. Armenia, Colombia: Autor.
- Valencia, M. (2009). *Código de ética profesional*. Córdoba, Argentina: El Cib editor.
- Zandvoort, R. (1976). *A Handbook of English Grammar*. (7th ed.). London, England: Longman Group Ltda.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO (ELABORADA POR)

Autores:

Expertos técnicos
Ismari Herrera Jerez
Centro de Servicios Empresariales y Turísticos
Regional Santander
Junio de 2016

Jairo Enrique Figueroa
Centro de Servicios Empresariales y Turísticos
Regional Santander
Junio de 2016.

María Fernanda Vega
Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información
Regional Distrito Capital
Junio de 2016.

Julián David Mejía Vargas
Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información
Regional Distrito Capital.
Octubre 2017

Asesoras pedagógicas
Diana María Guevara Carmona
Centro Agroindustrial Regional Quindío
Octubre de 2016.

Juliana García Cardona
Centro de Diseño e Innovación Tecnológica Industrial
Regional Risaralda
Octubre de 2017.

Guionista
Luz Clarena Arias González
Centro Agroindustrial Regional Quindío
Octubre de 2016.

1. Identificación de la Guía de Aprendizaje

- **Denominación del programa de formación:** Producción Multimedia.

- **Código del programa de formación:** 228101.

- **Nombre del proyecto:** Producción de Aplicativos Multimedia para el Sector Productivo.

- **Fase del proyecto:** Evaluación.

- **Actividad de proyecto:** AP8**:** Documentación del proyecto**.**

- **Competencias:**

  - 220501031: Entregar la aplicación multimedia para evaluar la satisfacción del cliente.
  - 240201500: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.
  - 240201502: Producir textos en inglés de forma escrita y oral.
  - 240201501: Comprender textos en inglés de forma escrita y auditiva

- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**

  - 22050103104: Realizar el empaque y los elementos de merchandising con los que se distribuirá el proyecto multimedia.
  - 22050103103: Elaborar los manuales y ayudas análogas o digitales necesarias para facilitar la operación del proyecto multimedia.

- 24020150006: Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del Medio Ambiente y de Desarrollo Sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social.
- 24020150106: Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica.
- 24020152008: Relacionarse con hablantes nativos en un grado suficiente de fluidez y naturalidad, de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de los interlocutores.

- **Duración de la Guía:** 234 Horas / 1 mes y 17 días.

2. Presentación

Bienvenido a la **octava y última Actividad del Proyecto** Tecnólogo en Producción Multimedia, denominada "**Documentación del Proyecto",** donde se realizarán actividades para fortalecer y desarrollar competencias en la creación y diseño de estrategias para el posicionamiento y comercialización del producto multimedia. A su vez, la elaboración de los manuales Técnico y de Usuario de la aplicación del proyecto multimedia.

Dentro de la guía encontrará las siguientes abreviaturas que hacen referencia a:

- AP: Actividad de proyecto.
- AA: Actividad de aprendizaje.
- EV: Evidencia.
- MF: Material de Formación.
- GAES: Grupo Autónomo de estudio.

Esta guía de aprendizaje está orientada a la **Actividad de Proyecto 8 – Documentación del proyecto**, que se encuentra vinculada en la **Fase 4 Evaluación**.

Para llevar a cabo con éxito la octava actividad de proyecto, usted debe realizar la siguiente actividad de aprendizaje:

AA15 Desarrollar los manuales de usuario y plan merchandising, según el proyecto multimedia.

Nota: Es necesario tener en cuenta que el material de formación y el material complementario, se encuentran en la siguiente ruta: **Fase 4 Evaluación / Actividad de Proyecto 8: Documentación del Proyecto.**

Dedicación horaria

Para el desarrollo de las actividades contará con el acompañamiento de instructores de la competencia técnica, de inglés y transversal. Es importante que organice su tiempo con un promedio de trabajo académico diario de seis a ocho horas, dada la exigencia académica que demanda la realización de las actividades y las evidencias que se mencionan a continuación.

Orientación del instructor

De forma continua y permanente, el instructor le apoyará y le dará las pautas necesarias para el logro de los objetivos en cada una de las actividades de aprendizaje, brindando herramientas básicas de tipo conceptual y metodológico, enmarcadas en las políticas de ética y calidad, que caracterizan al instructor SENA.

Encuentros sincrónicos

Mediante el uso de la plataforma virtual, el equipo de instructores programará y realizará sesiones en espacios virtuales (en un momento y tiempo definido), para aclarar aspectos relacionados con la elaboración de las actividades, inquietudes presentadas en los materiales de formación y complementarios. Es importante que agende estos encuentros

y con anticipación, ingrese al LMS para poder participar activamente, aprovechando al máximo los recursos con los cuales cuenta el SENA en esta modalidad de aprendizaje.

El desarrollo de las actividades que se describen a continuación, corresponde a la modalidad virtual.

3. Formulación de las Actividades de Aprendizaje

3. 1 Descripción de las actividades

- **Actividad de reflexión**

A través de la actividad del proyecto ocho, usted desarrollará competencias en la creación y diseño de estrategias para el posicionamiento y comercialización del producto multimedia y para la elaboración de los manuales técnico y del usuario de la aplicación del proyecto multimedia.

En tal sentido, le invitamos a retomar el proyecto o producto terminado de multimedia, con el fin de diseñar los manuales técnicos y del usuario, y los planes de posicionamiento y comercialización del producto. Por tal motivo, es necesario que conteste las siguientes preguntas y realice las actividades que se describen a continuación:

¿Qué elementos técnicos, se deben tener en cuenta en la elaboración del **manual técnico** del proyecto multimedia desarrollado?

¿Qué elementos de usuario, se deben tener en cuenta en la elaboración del **manual de usuario** del proyecto multimedia desarrollado?

Elabore un listado de elementos, criterios, o insumos a tener en cuenta en la elaboración de un plan que permita el posicionamiento del proyecto o producto multimedia (branding) en las comunidades o redes sociales.

Elabore un listado de elementos, criterios, o insumos a tener en cuenta en la elaboración de un plan que permita la comercialización física y virtual (merchandising y e-commerce) del proyecto o producto multimedia.

NOTA: Las respuestas a las preguntas antes planteadas se socializarán en el "Foro de Reflexión Inicial" que se encuentra en la **Fase 4 Evaluación /Actividad de Proyecto 8 - Documentación del proyecto**, como preámbulo al desarrollo de las siguientes actividades. Es de aclarar, que este ejercicio académico es de tipo reflexivo y no tiene carácter evaluativo.

- **Actividades de apropiación y transferencia del conocimiento**

Para llevar a buen término el desarrollo de las actividades de aprendizaje que se proponen en la actividad de proyecto ocho, es necesario que revise de una forma comprensiva y activa, los materiales de formación (MF) y materiales complementarios que se encuentran en la **Fase 4 Evaluación / Actividad de Proyecto 8 - Documentación del proyecto.**

En cada material de formación (MF), encontrará una actividad didáctica como herramienta de retroalimentación que le permitirá verificar el alcance de los conocimientos adquiridos; allí también podrá revisar el mapa orientador de contenidos, analizar el glosario de términos relevantes del tema de estudio y examinar la bibliografía para profundizar en los temas vistos. Estas actividades, al ser estructurales en el proceso de formación tienen un carácter evaluativo.

- **Relación de MF (Materiales de Formación)**

MF Branding y Merchandising.

MF Comunidades y redes sociales.

MF E-Commerce.

MF Manual de usuario y manual técnico.

MF Proyectos.

MF Manejo de residuos.

MF Sostenibilidad ambiental.

MF Promoting my brand on social media.

AA15: Desarrollar los manuales de usuario y plan merchandising, según el proyecto multimedia.

AP8-AA15-EV1: Plan de Branding y Merchandising

Resultado de aprendizaje asociado: *Realizar el empaque y los elementos de merchandising con los que se distribuirán en el proyecto multimedia.*

Para esto, se propone que junto con el GAES desarrolle las siguientes actividades:

● Estudiar los materiales de formación **"*Branding y Merchandising*"** y **"*Proyectos*"** que se encuentran en la **Fase 4 Evaluación / Actividad de Proyecto 8 - Documentación del proyecto.**

● Para esta actividad, el GAES debe elaborar un plan de acción BRANDING y un plan de acción MERCHANDISING, con respecto al producto multimedia desarrollado.

● El plan de acción BRANDING debe estar orientado al posicionamiento en el mercado, de la marca del producto desarrollado en el proyecto multimedia, o en su defecto al nombre de la empresa del cliente.

● El plan de acción MERCHANDINSING, debe estar orientado a la promoción de venta del producto desarrollado en el proyecto multimedia.

● Con el fin de realizar un adecuado plan Branding y Merchandising, se recomienda tener en cuenta los siguientes pasos:

a. Repasar el material de formación "***Tendencias de mercado multimedia****"* y la evidencia ***AP1-AA1-EV1: "Informe análisis tendencias del mercado para proyectos multimedia"****, que se encuentran en la* ***Fase 1 Análisis*** **/ Actividad de Proyecto 1 – Definición de los requerimientos del cliente.**

b. Retomar la "***Solicitud de la propuesta del cliente***", trabajada en la **Fase 1 Análisis / Actividad de proyecto 1 – Definición de los requerimientos del cliente** AP1-AA2-EV6: "*Elaboración y aplicación de técnicas de recolección de información*".

c. Para la elaboración del plan de acción Branding y Merchandising se deben tener en cuenta algunos elementos como:

- ¿Qué se quiere alcanzar? (Objetivo).
- ¿Cuánto se quiere lograr? (Cantidad y calidad del plan de acción).
- ¿Cuándo se quiere lograr? (En cuánto tiempo).
- ¿En dónde se quiere realizar el programa? (Lugar o target).
- ¿Con quién y con qué se desea lograrlo? (Personal, recursos financieros).
- ¿Cómo saber si se está alcanzando el objetivo? (Evaluando el proceso).
- ¿Cómo determinar si se logró el objetivo (Evaluación de resultados).

● Elaborar un documento en formato Word, con el nombre de "**Plan de Branding y Merchandising**", el cual servirá como soporte del proceso. Este debe contener una

extensión mínima de tres hojas, máxima de seis hojas, debe ajustarse a las Normas APA (2017). E incluir la siguiente estructura:

1. Portada.
2. Introducción.
3. Desarrollo temático (*Plan Branding y Merchandising*).
4. Conclusiones
5. Bibliografía.

- Adjuntar el documento a través del enlace creado para ello: ***Fase 4 Evaluación / Actividad de Proyecto – Documentación del proyecto / AP8-AA15-EV1:*** "***Plan De Branding y Merchandising".*** En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación ***"Lista de chequeo – Plan de Branding y Merchandising"***, para verificar que el informe contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

- Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo para apropiar efectivamente el conocimiento, puede realizar investigación con el material complementario, Biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

AP8-AA15-EV2: "Plan de comunidades y redes sociales"

Resultado de aprendizaje asociado: *Realizar el empaque y los elementos de merchandising con los que se distribuirá el proyecto multimedia.*

Para esto, se propone que desarrolle junto con el GAES las siguientes actividades:

- Estudiar los materiales de formación **"C*omunidades y redes sociales*"** y **"*proyectos*"** que se encuentran en la **Fase 4 Análisis / Actividad de Proyecto 8 – Documentación del proyecto.**

- Para esta actividad, el GAES debe elaborar un plan de acción publicitario, orientado a publicitar o promocionar en las comunidades y redes sociales virtuales el proyecto o producto multimedia desarrollado.

- Con el fin de realizar un adecuado plan de acción publicitario en las comunidades y redes sociales del proyecto o producto multimedia, se recomienda tener en cuenta los siguientes pasos:

  a) Repasar el material de formación "**Tendencias de mercado multimedia**" y la evidencia **AP1-AA1-EV1: "Informe Análisis tendencias del mercado para proyectos multimedia** ", ubicados en la **Fase 1 Análisis / Actividad de Proyecto 1 – Definición y requerimientos del cliente.**

  b) Retomar la **"Solicitud de la propuesta del cliente"**, trabajado en la **Fase 1 Análisis / Actividad de Proyecto 1 – Definición y requerimientos del cliente / AP1-AA2-EV6: "Elaboración y aplicación de técnicas de recolección de información"**.

- Para la elaboración del plan de acción publicitario "Comunidades y Redes Sociales", se deben tener en cuenta algunos elementos como:

  - ¿Qué se quiere alcanzar? (Objetivo).
  - ¿Cuánto se quiere lograr? (Cantidad y calidad del plan de acción).
  - ¿Cuándo se quiere lograr? (En cuánto tiempo).
  - ¿En dónde se quiere realizar el programa? (Lugar o target).
  - ¿Con quién y con qué se desea lograrlo? (Personal, recursos financieros).
  - ¿Cómo saber si se está alcanzando el objetivo? (Evaluando el proceso).
  - ¿Cómo determinar si se logró el objetivo (Evaluación de resultados)?
  - Elija en Internet dos comunidades o redes sociales donde el GAES considere, pueda aplicar el plan de acción elaborado.

- Elaborar un documento en formato Word, con el nombre de “Plan de comunidades y redes sociales”, como soporte del proceso. Este debe contener una extensión mínima de tres hojas o máxima de seis hojas, debe ajustarse a las Normas APA (2017) y a la siguiente estructura:

  1. Portada.
  2. Introducción.
  3. Desarrollo temático (*Plan publicitario de comunidades y redes sociales incluyendo el link o enlace donde se aplicó el plan de acción*).
  4. Conclusiones.
  5. Bibliografía.

- Adjuntar el archivo a través del enlace creado para ello: **Fase 4 Evaluación / Actividad de Proyecto 8 – Documentación del proyecto / AP8-AA15-EV2:** “**Plan de comunidades y redes sociales”.** En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación **“Lista de chequeo – Plan de comunidades y redes sociales”**, para verificar que el informe contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

- Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo para apropiar efectivamente el conocimiento, puede realizar investigación con el material complementario, biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

AP8-AA15-EV3: Plan de e-commerce

Resultado de aprendizaje asociado: *Realizar el empaque y los elementos de merchandising con los que se distribuirá el proyecto multimedia.*

Para ello se propone que desarrolle junto con el GAES las siguientes actividades:

- Estudiar los materiales de formación **"Plan de e-commerce**" y **"Proyectos"** que se encuentran en la **Fase 4 Análisis / Actividad de Proyecto 8 – Documentación del proyecto.**

- Para esta actividad, el GAES debe elaborar un plan de acción de Comercio Electrónico (*E-Commerce*) del proyecto o producto multimedia desarrollado, para hacerlo tenga en cuenta los siguientes pasos:

  a. Repasar el material de formación "***Tendencias de mercado multimedia"*** y la evidencia **AP1-AA1-EV1: "Tendencias del mercado multimedia** ", ubicados en la **Fase 1 Análisis / Actividad de Proyecto 1 – Definición y requerimientos del cliente.**

  b. Retomar la **"*Solicitud de la propuesta del cliente*"** y la evidencia **AP1-AA2-EV6: "*Elaboración y aplicación de técnicas de recolección de información*"**, ubicados en la **Fase 1 Análisis / Actividad de Proyecto 1 – Definición y requerimientos del cliente**.

  c. Para la elaboración del plan de acción E-Commerce se deben tener en cuenta algunos elementos como:

     - ¿Qué se quiere alcanzar? (Objetivo).
     - ¿Cuánto se quiere lograr? (Cantidad y calidad del plan de acción).
     - ¿Cuándo se quiere lograr? (En cuánto tiempo).
     - ¿En dónde se quiere realizar el programa? (Lugar o target).
     - ¿Con quién y con qué se desea lograrlo? (Personal, recursos financieros).
     - ¿Cómo saber si se está alcanzando el objetivo? (Evaluando el proceso).
     - ¿Cómo determinar si se logró el objetivo? (evaluación de resultados).

- Elaborar un documento en formato Word, con el nombre “Plan de e-commerce”, como soporte del proceso, anexar la evidencia donde se compruebe la aplicación de un plan de acción e-commerce. Este debe contener una extensión mínima de tres hojas o máxima de seis hojas, debe estar ajustado a las Normas APA y a la siguiente estructura:

    1. Portada.
    2. Introducción.
    3. Desarrollo temático (Plan de acción e-commerce y evidencia de la aplicación del plan de acción).
    4. Conclusiones
    5. Bibliografía.

- Adjuntar el archivo en formato Word a través del enlace creado para ello: **Fase 4 Evaluación / Actividad de Proyecto 8 - Documentación del proyecto / AA15-EV3:** “**Plan de e - comerce”.** En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación **“Lista de chequeo – Plan de e-commerce”**, para verificar que el informe contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

- Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo para apropiar efectivamente el conocimiento, puede realizar investigación con el material complementario, biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

AP8-AA15-EV4: Manual del usuario

Resultado de aprendizaje asociado: *Elaborar los manuales y ayudas análogas o digitales necesarias para facilitar la operación del proyecto multimedia.*

Para ello se propone que desarrolle junto con el GAES las siguientes actividades:

- Estudiar el material de formación "**Manual del usuario y manual técnico**" ubicado en la **Fase 4 Evaluación / Actividad de proyecto 8 – Documentación del proyecto**.

- Retomar el proyecto o producto multimedia desarrollado y aprobado en la evidencia **AP5-AA12-EV7: "Aplicar efectos especiales y publicar el proyecto terminado y aprobado**", ubicada en **Fase 3 Desarrollo / Actividad de Proyecto 5 Integración de los elementos multimedia.**

- Con el fin de realizar un adecuado **Manual del usuario** tenga en cuenta los siguientes pasos:

  a. Identificar cada una de las interfaces del proyecto. Usted se puede apoyar en el material de formación "**Sistemas de navegación multimedia, concepto de usabilidad y accesibilidad y arquitectura de la información"** tratado en la **Fase 2 Planeación / Actividad de proyecto 3 – Definición de la estructura multimedia / AP3-AA7-EV06 Conceptos básicos de interfaz gráfica"**.

  b. Describir de forma gráfica y textual, cada una de las interfaces del proyecto, por donde el usuario puede navegar. Usted se puede apoyar en el material de formación "***Diagrama de casos de uso***" tratado en la evidencia **Fase 2 Planeación / Actividad de Proyecto 4 - Diseño de los elementos multimedia / *AP4-AA8-EV4: "Elaborar diagrama casos de uso".***

  c. Elaborar un documento en formato Word, con el nombre de **"Manual del usuario"**, como soporte del proceso. Este debe contener una extensión necesaria de hojas que le permita dar una ilustración adecuada al usuario de cómo navegar por el proyecto multimedia, el documento debe ajustarse a las Normas APA y contener la siguiente estructura, posteriormente, debe ser convertido a formato PDF.

1. Portada.
2. Introducción.
3. Desarrollo temático (*Manual del usuario*).
4. Conclusiones.
5. Bibliografía.

- Adjuntar el archivo en formato PDF a través del enlace creado para ello: **Fase 4 Evaluación / Actividad de Proyecto 8 – Documentación del proyecto / AP8-AA15-EV4: Manual del usuario.** En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación "Lista de chequeo – Manual del Usuario", para verificar que el informe contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

- Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo para apropiar efectivamente el conocimiento, puede realizar investigación con el material complementario, Biblioteca SENA u otras fuentes de internet

AP8-AA15-EV5: Manual técnico

Resultado de aprendizaje asociado: *Elaborar los manuales y ayudas análogas o digitales necesarias para facilitar la operación del proyecto multimedia.*

Para ello se propone que desarrolle junto con el GAES las siguientes actividades:

- Estudiar el material de formación "**Manual del usuario y manual técnico**" ubicado en la **Fase 4 Evaluación / Actividad de Proyecto 8 – Documentación del proyecto**.

- Retomar el proyecto o producto multimedia desarrollado y aprobado en la evidencia **AP5-AA12-EV7: Aplicar efectos especiales y publicar el proyecto terminado y aprobado**, de la **Actividad de Proyecto 5**.

- Con el fin de realizar un adecuado Manual Técnico, se recomienda tener en cuenta los siguientes pasos:

    a. Identificar cada uno de los requerimientos técnicos para la implementación del proyecto o producto multimedia, tales como: configuración técnica en la instalación y ejecución del proyecto multimedia, plugins necesarios para la ejecución del proyecto, posibles sistemas operativos donde se pueda instalar el proyecto multimedia, características de servidores en ambiente web, características técnicas de interfaces, lenguajes de base de datos, Diagramas de casos de uso, Script de la base de datos y manual de normas, políticas y procedimientos de la organización en las que se basa el sistema para su implementación, entre otros

    b. Elaborar un documento en formato Word, con el nombre de "**Manual Técnico**", como soporte del proceso. Este debe contener una extensión necesaria de hojas que permita dar una descripción técnica adecuada de los requerimientos del proyecto para ejecutarlo, debe incluir las Normas APA y la siguiente estructura. Posteriormente, el documento se debe convertir a formato PDF.

        1. Portada.
        2. Introducción.
        3. Desarrollo temático (*Manual Técnico*).
        4. Conclusiones
        5. Bibliografía.

- Adjuntar el archivo PDF a través del enlace creado para ello: **Fase 4 Evaluación / Actividad de Proyecto 8 – Documentación del proyecto / AP8-AA15-EV5:** "**Manual Técnico".** En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación **"Lista de**

chequeo – Manual Técnico", para verificar que el informe contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

- El aprendiz cuenta con más recursos de apoyo para apropiar efectivamente el conocimiento, para lo cual puede realizar investigación con el material complementario, biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

AP8-AA15-EV6: Diseño de marca eco ambiental

Resultado de aprendizaje asociado: *Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del Medio Ambiente y de Desarrollo Sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social.*

La importancia de la competitividad empresarial a nivel mundial, ha permitido que cada empresa o comunidad sea identificada según las características y/o elementos que la lleven a su reconcomiendo y filiación de una manera rápida y apropiada, con el objetivo de poner en el mercado productos o servicios que sean ambientalmente más sostenibles y generen un grado de satisfacción, debido a que en que en sus procesos, minimizaron sus impactos ambientales negativos al entorno.

El desarrollo de esta evidencia busca que se generen nuevos enfoques en el comercio, incluyendo lo ambiental desde nuevas perspectivas; entre ellas, la importancia de llevar un desarrollo económico y tecnológico ambientalmente sostenible. Por tal motivo, en el mundo de los productos o proyectos multimediales, es indispensable contar con una marca que permita tener una identidad en el mercado, y dada a la importancia de la responsabilidad ambiental, una marca eco ambiental permitirá mejorar la competitividad y contribuirá al cuidado del medio ambiente.

Por lo tanto, se propone que, de manera individual, usted desarrolle las siguientes actividades:

- Estudiar el material de formación “Sostenibilidad ambiental”, ubicado en la **Fase 4 Evaluación (Actividad de proyecto 8 – Documentación del proyecto.**

- Diseñar una ***marca eco ambiental*** del proyecto multimedia, terminado en alguna herramienta de su preferencia que incluya diseñar una marca, imagen, logo, sticker, dibujo, que represente el proyecto multimedia y que tenga un mensaje ambiental como sello del proyecto.

- Aplicar el concepto de sostenibilidad ambiental, recursos naturales, desarrollo sostenible, medio ambiente, ecología y tecnologías limpias para su diseño.

- En un documento elaborado en formato Word, inserte los diseños y la descripción del contexto en la creación de la ***marca eco ambiental*** (marca, imagen, logo, sticker, dibujo, que represente el proyecto multimedia), relacionada con el material **“Sostenibilidad ambiental”;** el desarrollo temático debe contener mínimo una hoja y máximo dos hojas y debe estar ajustado a las Normas APA.

- Adjuntar el documento a través del enlace creado para ello: **Fase Evaluación / Actividad de Proyecto 8 – documentación del proyecto / AP8-AA15-EV6: “Diseño de marca eco ambiental**” En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación “**Lista de chequeo – “Diseño de marca eco ambiental**”, para verificar que el diseño cuenta todos los requerimientos.

- Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo si requiere de mayor información para profundizar en la temática, puede realizar investigación adicional con el material complementario, biblioteca SENA u otras fuentes de Internet.

AP8-AA15-EV7: Adecuación eco ambiental del área ocupacional

Resultado de aprendizaje asociado: *Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y del desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social.*

Durante todo tipo de procesos que impliquen la realización de actividades ambientales, se generan impactos negativos al medio; por tal razón, es de vital importancia tener la conciencia de que el cambio se puede generar haciendo aportes individuales desde el mismo sitio de trabajo o casa, todo es cuestión de tener la ideología del aporte significativo al cuidado y preservación del medio ambiente.

Para contribuir al desarrollo sostenible, esta evidencia tiene el propósito de crear en el aprendiz, un hábito de cultura ambiental con el que pueda diseñar una estrategia eco ambiental y así aplicarla en el entorno ocupacional.

Para el desarrollo de esta evidencia, es necesario que, de manera individual, usted desarrolle las siguientes actividades:

1. Estudiar los materiales de formación **"Manejo de Residuos"** y **"Sostenibilidad Ambiental"** que se encuentran en la **Fase 4 Evaluación / Actividad de proyecto 8 – Documentación del proyecto.**

2. Realizar un video en alta resolución, donde relacione las siguientes acciones:

    - Descripción del hogar o sitio de trabajo, especificando ubicación geográfica (departamento, ciudad, barrio).

    - Descripción de las labores y procesos que realiza en el trabajo o el rol que desempeña en el hogar.

- Ubicación de un área específica dentro del hogar o sitio de trabajo, debidamente señalizada para la disposición de residuos, en ella debe colocar tres recipientes identificados con los respectivos colores para la separación (según lo visto en el material de formación). Recuerde que, para el proceso de disposición, usted puede reutilizar los recipientes teniendo en cuenta la cantidad de residuos que genere.

- Realización de una cartelera informativa sobre la correcta separación en la fuente del manejo de los residuos, la cual debe ser ubicada en un lugar visible para los integrantes de su hogar o sitio de trabajo, a quienes también debe socializar la importancia del manejo de los residuos para mantener un espacio limpio y ordenado.

- Realización de una charla sobre un tema ambiental de su preferencia, consultado den la web; esta debe sustentarse frente a mínimo cuatro personas en un lapso de tiempo de dos a tres minutos.

3. Adjuntar el video a través del enlace creado para ello: **Fase 4 Evaluación / Actividad de Proyecto 8 – AP8-AA15-EV7 "Adecuación eco ambiental del área ocupacional"** En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación **"Lista de chequeo - Adecuación eco ambiental del área ocupacional"** para verificar que el video fue realizado según las indicaciones dadas por el instructor.

4. Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo si requiere de mayor información para profundizar en la temática, puede realizar investigación adicional con el material complementario, Biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

AP8-AA15-EV8: Promoting my brand in social media (Part II)

Resultado de aprendizaje asociado: Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica

Criterio de evaluación asociado: Elabora resúmenes cortos sobre textos sencillos y con contenido técnico.

En el material de formación **"Promoting my brand on social media",** usted recibió información relacionada con la promoción de su marca a través de páginas web y redes sociales, incluyendo la elaboración de un **Marketing Plan Básico** y un **Social Media Schedule**, así como con actividades de práctica y material complementario que afianzaron su conocimiento, lo que evidencia que cuenta con las habilidades suficientes para elaborar la siguiente actividad, junto con el grupo de trabajo de su proyecto.

1. Estudiar el material de formación llamado: "**Promoting my brand in social media"** y **sus materiales complementarios**, que se encuentran en la **Fase 4 Actividad de proyecto 8 - Documentación del proyecto.**

2. Diligenciar el documento "**Marketing Plan Format"** incluido en el material de referencia, describiendo la información relacionada con el proyecto que ha venido trabajando en el transcurso del programa de formación.

3. Con base en la información incluida en el formato anterior (**Marketing Plan Format**), seleccionar tres de las redes sociales más adecuadas para lograr las metas planteadas y crear las respectivas cuentas en sus portales.

4. Crear un ***Social Media Schedule*** apropiado para lograr las metas planteadas en el **Marketing Plan format** en un plazo de 30 días. Allí se deben incluir (especificar) los siguientes ítems:

- ➔ Fechas y redes sociales en las que se realizarán publicaciones.
- ➔ Fechas destinadas para la elaboración y selección del contenido.
- ➔ Tipos de contenido a compartir.

5. Crear y seleccionar el contenido específico para publicar durante las dos primeras semanas: imágenes, videos, textos, enlaces, promociones, etc.

Nota: El 70% del contenido debe ser creado en inglés. El 30% podrá ser contenido replicado desde otras fuentes, que deben ser citadas (según las estipulaciones de las Normas APA). El contenido debe ser creado, redactado o seleccionado y organizado tal cual será publicado.

6. Publicar el contenido programado para la primera semana, de acuerdo con lo planteado en el ***Social Media Schedule***.

7. Un día antes de la fecha de entrega de la evidencia, tomar pantallazos de los contenidos publicados (de cada red social seleccionada).

8. Compilar en un solo documento la siguiente información:

- ➔ *Marketing Plan format.*
- ➔ *Social Media Schedule.*
- ➔ Contenido específico creado para a compartir durante las dos primeras semanas.
- ➔ Pantallazos de los contenidos publicados (de cada red social seleccionada).

9. Adjuntar archivo a través del enlace creado para ello: **Fase Evaluación / Actividad de Proyecto 8 - Documentación del proyecto / AP8-AA15-EV8 "Promoting my brand in social media (Part II)"**. En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación: **"Lista de chequeo: *Promoting my brand in social media*"** para verificar que la evidencia cuenta todo lo solicitado por el instructor.

Nota 4: Esta evidencia debe ser redactada totalmente en inglés.

10. Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo si requiere de mayor información para desarrollar la presentación, puede realizar investigación adicional en el material complementario, Biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

AP8-AA15-EV9: Analyzing the success of my Social Media strategies

Resultado de aprendizaje asociado: Relacionarse con hablantes nativos en un grado suficiente de fluidez y naturalidad, de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de los interlocutores.

Criterio de evaluación asociado: Puede iniciar un discurso, tomar la palabra y terminar una conversación técnica de su profesión.

Puede interactuar fácil y espontáneamente con hablantes nativos.

En el material de formación *"**Promoting my brand on social media**"*, usted recibió información relacionada con la promoción de su marca en páginas web y redes sociales, incluyendo la elaboración de un **Marketing Plan Básico** y un **Social Media Schedule**, así como con actividades de práctica y material complementario que afianzaron su conocimiento. Con base en ello, se evidencia que cuenta con las habilidades suficientes para elaborar las siguientes actividades junto con el GAES:

1. Luego de una semana de haber realizado la implementación del ***Marketing Plan*** y el ***Social Media Schedule***, realizar una reunión con el grupo de trabajo, teniendo

en cuenta la información brindada en el material de formación y materiales complementarios, con el fin de analizar y socializar lo sucedido durante la implementación.

2. Redactar y preparar una presentación del proceso realizado (planeación, implementación y resultados).

3. Enviar la presentación al tutor (durante las fechas establecidas) a través del **Foro "Analyzing the Success of my Social Media Strategies",** Allí el instructor realizará la retroalimentación y en caso de que sea necesario solicitará la realización de los ajustes que se requieran. A través de la ruta **Fase 4 Desarrollo / Actividad de Proyecto 8 – Documentación del proyecto / AP8-AA15-EV9: Analyzing the success of my Social Media strategies"** podrá consultar el instrumento de evaluación **"Lista de chequeo - Analyzing the success of my Social Media Strategies"** para verificar que la presentación cumple con todos los aspectos solicitados por el instructor.

4. Participar en el **Encuentro Sincrónico**, ubicado en el **Menú Principal** / **Sesiones en línea / Sesiones programadas**, en la fecha y hora indicadas por el instructor de manera anticipada. Realizar la presentación del proceso adelantado (planeación, implementación y resultados).

5. Cada aprendiz debe realizar al menos dos intervenciones significativas de mínimo siete minutos a parte de su presentación; así mismo, debe formular dos preguntas a un compañero y contestar dos preguntas que le sean formuladas por sus compañeros. Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo si requiere de mayor información para desarrollar la presentación, puede realizar investigación adicional en el material complementario, Biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

4. Actividades de evaluación

Tome como referencia las técnicas e instrumentos de evaluación citados en la Guía de Desarrollo Curricular

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
EVIDENCIA DE PRODUCTO: AP8-AA15-EV1: Plan de Branding y Merchandising.	Diseña el manual de identidad corporativa y de marca del producto multimedia, basado en los conceptos de Branding y Merchandising.	Lista de chequeo.
EVIDENCIA DE PRODUCTO: AP8-AA15-EV2: Plan de comunidades y redes sociales.		Lista de chequeo.
EVIDENCIA DE PRODUCTO: AP8-AA15-EV3: Plan de e-Commerce.		Lista de chequeo.
EVIDENCIA DE PRODUCTO AP8-AA15-EV4: Manual del usuario.	Elabora los manuales de usuario requeridos para la correcta utilización de la multimedia, de acuerdo con el público destino y los lineamientos técnicos. Integra la ayuda en la multimedia según la tipología y estructura de navegación con el fin de hacerla más comprensible para el usuario.	Lista de chequeo.
EVIDENCIA DE PRODUCTO AP8-AA15-EV5: Manual técnico.		Lista de chequeo.

EVIDENCIA DE PRODUCTO AP8-AA15-EV6: Diseño de marca eco ambiental.	Optimiza los recursos requeridos en el desarrollo de sus actividades formativas y productivas según las normas institucionales. Contribuye con el cuidado y uso de los elementos que integran su entorno formativo y laboral según las normas institucionales	Lista de chequeo.
EVIDENCIA DE DESEMPEÑO AP8-AA15-EV7: Adecuación eco ambiental del área ocupacional.	Dispone los residuos teniendo en cuenta las normas de clasificación de los mismos. Mantiene limpio y ordenado el lugar donde desarrolla sus actividades formativas y productivas según estándares de protección ambiental.	Lista de chequeo.
EVIDENCIA DE PRODUCTO AP8-AA15-EV8: Promoting my brand in social media (Part II).	Elabora resúmenes cortos sobre textos sencillos y con contenido técnico.	Lista de chequeo
EVIDENCIA DE DESEMPEÑO AP8-AA15-EV9: Analyzing the success of my Social Media strategies.	Puede iniciar un discurso, tomar la palabra y terminar una conversación técnica de su profesión.	Lista de chequeo

	Puede interactuar fácil y espontáneamente con hablantes nativos.	

5. Glosario de términos técnicos

Accesabilidad: Posibilidad de acceso en la cual se contempla tanto la posibilidad de acceder a un contenido por personas con limitaciones individuales, discapacidades, dominio del idioma, o limitaciones derivadas del contexto de acceso como software o hardware.

Arquitectura de la información: Es definida como el arte y la ciencia de organizar espacios de información con el fin de ayudar a los usuarios a satisfacer sus necesidades de información. La actividad de organizar comporta la estructuración, clasificación y rotulado de los contenidos de la multimedia.

Auge: Periodo en el cual se alcanza el punto más alto o intenso dentro de un proceso.

Base de datos: Sistema estructurado que permite la escritura, almacenamiento y consulta de datos. Generalmente los datos están relacionados o construidos bajo un mismo contexto. Existen varios gestores de bases de datos, algunos más robustos que otros, pero que cumplen con el objetivo de estar almacenados para su consulta.

Bienes: Pertenencias de una persona u organización.

Branding: Estrategia para posicionar la marca de un producto o empresa en la mente del consumidor.

Branding awareness. Estrategia orientada a conocer el grado de recordación que tiene un consumidor con respecto a la marca de un producto o compañía.

Branding emocional: Estrategia para posicionar la marca de un producto en la mente del consumidor, basado en las emociones del target.

Branding corporativo: Estrategia para posicionar la marca de una empresa en la mente del consumidor.

Caché: Hace referencia a un sistema de buser para alojar información de consulta continua, para tenerla disponible cuando se acceda nuevamente y reduzca el consumo de ancho de banda y a su vez reduzca el tiempo y peso de carga de una página web.

Cliente comprador: Consumidor que realiza la compra de la marca de un producto de forma planificada.

Cliente oportunista: Consumidor que realiza la compra de la marca de un producto a causa de la comparación con otro; o en su defecto, por campañas publicitarias en el punto de venta.

Co-branding: Estrategia entre varias compañías para posicionar la marca de un producto o empresa en la mente del consumidor.

Comunidad: Agrupación de personas unidas por un elemento o necesidad en común.

Curriculum vitae: Equivalente de hoja de vida a nivel internacional, en el que se refiere toda la información personal y experiencia laboral.

Demanda: La cantidad y calidad de bienes o servicios que los consumidores están dispuestos a comprar a un precio determinado.

E- comerce: El comercio electrónico significa el uso de Internet y en especial la web para hacer transacciones comerciales de compra-venta.

Digital branding: Estrategia para posicionar en redes sociales o sitios web la marca de un producto o empresa en la mente del consumidor.

Discapacidad: También llamada incapacidad, es la condición de algunas personas con deficiencias físicas, materiales o mentales, que presentan obstáculos para gozar de una inclusión Igualitaria en la sociedad

Dominio: Se define como el nombre con el cual se accede a un contenido en internet. Los nombres de dominio resuelven la conexión al servidor mediante los DNS (Domain Name System), que son el sistema de traducción de un nombre a una IP, ya que internet está construido a partir de direcciones IP; sin embargo, es más fácil recordar un nombre que un número además que existen servidores con IP compartida entonces se limitaría el crecimiento de las páginas web.

Extensiones: Gramaticalmente hace referencia a extenderse, orientado a los cms, son trozos de código complementando una función inicial o creando una nueva, orientado a trabajar bajo un núcleo o core, de acuerdo con el software que se esté manejando, por tanto, extiende su función o alcance inicial.

GPL: General Public Licence ó su traducción en español, Licencia Publica General, es la licencia mediante la cual se distribuye el desarrollo o software de código abierto en todo el mundo. Su filosofía se basa en la protección de los derechos del usuario, usar, compartir, estudiar y modificar.

GNU: Es otra manera de referirse a la licencia GPL

Hashtags: Etiqueta compuesta por una serie de caracteres que viene precedida por el signo #, enlazando la etiqueta con otro contenido en la web.

Hosting: Es el servicio de alojamiento de archivos en un servidor para ser accesados mediante internet.

Intermediario: Persona que media entre otras para un negocio.

Licencia: Se define como el contrato legal, donde se especifican los derechos de uso de algo, en el caso del software existen licencias Open Source como la GPL o GNU, que determinan el uso libre de desarrollos de código abierto, al igual que existen licencias de paga para software propietario, que permiten el uso, pero no la distribución, venta, arrendamiento o cualquier tipo de tercerización que genere violación a las políticas aceptadas en ese tipo de licencia.

Marketing: proceso administrativo o conjunto de actividades que permite a los individuos la creación y el intercambio de bienes y servicios de una organización o emprendimiento.

Mercado: Ámbito destinado a la compra y venta de bienes y servicios.

Mapa del sitio: Es un listado de las páginas accesibles de una página web completa. Esta lista contiene los hipervínculos a cada una de las páginas.

Marketing social. Estrategia para posicionar en el sector de la salud, la marca de un producto o empresa en la mente del consumidor.

Menú de navegación: Es lo que permite a un usuario interactuar con la multimedia, revisar y solicitarle información en el momento que considere pertinente, la recomendación es que el menú siempre este en el mismo lugar y conserve la misma apariencia visual, esto con el fin de garantizarle al usuario una experiencia positiva en cuanto a la usabilidad y accesabilidad.

Merchandising: Estrategia para promocionar y vender un producto al cliente.

Merchandising de ataque: Estrategias orientadas a buscar consumidores o clientes fieles.

Merchandising de defensa: Estrategias orientadas a prolongar la existencia de una marca de producto en el mercado.

Merchandising de nacimiento. Estrategias orientadas a incursionar la marca de un producto o compañía en el mercado.

Microblogging: Se refiere al servicio que permite publicar mensajes breves de texto.

Navegación: Es la acción de interactuar con un dispositivo que pueda recuperar una información en el formato que esté disponible, mediante una herramienta de navegación como el navegador o software web. (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, etc).

Navegación: Espacio para Interactuar en un sitio web.

Packaging: Arte o tecnología de inclusión o protección de productos para la distribución, el almacenaje y la venta. Empaques.

Plaza o distribución: Se refiere a la comercialización del bien o servicio.

Precio: Es el costo total o real para el cliente del bien o servicio después de valorar cada ítem y detalle del proceso productivo

Pauta comercial: Espacio de publicidad que se acuerda con otro servicio en el que se puede promocionar una marca o producto.

Personal branding. Estrategia para posicionar la marca de una persona natural en la mente del consumidor.

PHP: Es un lenguaje de programación de código del lado del servidor diseñado especialmente para ambiente web con desarrollo de contenido dinámico,

Promoción: Forma de persuadir al posible cliente sobre los beneficios y por qué elegir un bien o servicio entre otros.

Servidor: En el escenario de internet, el servidor actúa como un ente que provee servicios a otros entes, en este caso usuarios. Como alojamiento de archivos.

Spam: Hace referencia al contenido o mensajes no deseados, por lo general de tipo publicitario.

SQL: Es un sistema de gestión de base de datos, multiusuario, distribuido bajo la licencia GNU o GPL, también existe una versión de paga para los proyectos corporativos.

Tráfico: Es medido para ver la popularidad de sitios web y páginas individuales o secciones sin que estos estén en un portal.

URL: En inglés uniform resource locator, es un sistema de cadena de caracteres que de alguna manera reemplaza a las direcciones IP por nombres, y permite acceder a una información alojada en un servidor.

Usabilidad: Hace referencia a la facilidad de uso de cualquier herramienta creada por mano de obra de humanos para el uso de humanos.

6. Glosario de términos inglés

A piece of cake: very easy to do.

Adverts: 1) an announcement in a newspaper, internet, social media, on television, or on a poster about something such as a product, event, or job. 2) advertisement.

Beyond: farther on or away.

Boost: to increase, improve, or be more successful.

Broad: something that includes a large number of different things or people.

Come by: to obtain it or find something.

Due to: because of.

Enticing: extremely attractive and makes you want to get it or to become involved with it.

Exceed: to go beyond in quantity, degree, rate, etc.

Falter: to stop being effective or making progress.

Feat: a specialized skill.

Headache: A cause of worry, annoyance, or trouble.

Hot: in this context, hot means currently popular or in demand.

Investment: amount of money, time or effort you spend on something in order to make it a success.

Knack: a particularly clever or skilful way of doing something successfully, especially something which most people find difficult.

Latter: when two people, things, or groups have just been mentioned, you can refer to the second of them as the latter. In this case, it is making reference to the web pages.

Meager: not enough in quantity or quality; insufficient.

Outline: a general explanation or description of something.

Paced: rate of movement.

Persuade: to move by argument, entreaty, or expostulation to a belief, position, or course of action.

Rate of conversion: a conversion rate is an equation that online advertisers and marketers use to compare the total number of visitors to a website to the number that become paying customers, subscribers or users. Conversion rates are extremely helpful to electronic storefront owners, who can use website traffic results to determine what other marketing methods should be enlisted to increase product sales.

Rewards: 1) something good that happens or that you receive because of something that you have done. 2) money that you receive for working.

Striking: very noticeable or unusual.

Strives: to devote serious effort or energy.

Take on: to begin to perform or deal with.

Task: an activity or piece of work which you have to do, usually as part of a larger project.

Traffic: the volume of customers visiting a business establishment.

Traffic: the number of customers patronizing a commercial establishment in a given time period.

7. Glosario de términos transversales

Ambiente: Es el conjunto de fenómenos o elementos naturales y sociales que rodean a un organismo, a los cuales este responde de una manera determinada. Estas condiciones naturales pueden ser otros organismos (ambiente biótico) o elementos no vivos (clima, suelo, agua). Todo en su conjunto condiciona la vida, el crecimiento y la actividad de los organismos vivos.

Calentamiento global: Es la alteración (aumento) de la temperatura del planeta, producto de la intensa actividad humana en los últimos 100 años. El incremento de la temperatura puede modificar la composición de los pisos térmicos, alterar las estaciones de lluvia y aumentar el nivel del mar.

Capa de ozono: Capa compuesta por ozono que protege a la Tierra de los daños causados por las radiaciones ultravioleta procedentes del sol. Si desapareciera esta capa las radiaciones esterilizarían la superficie del globo y aniquilarían toda la vida terrestre.

Consumo responsable: Consumo de productos y servicios generados en el tercer mundo por parte de personas de los países ricos, que tiene en cuenta las condiciones laborales y ambientales en que esta producción se ha llevado a cabo. Contaminación: (Del latín contaminare = manchar). Es un cambio perjudicial en las características químicas, físicas y biológicas de un ambiente o entorno. Afecta o puede afectar la vida de los organismos y en especial la humana.

Desarrollo sostenible: Es aquel que satisface las necesidades del presente sin comprometer la capacidad de las futuras generaciones para satisfacer sus propias necesidades. Al mismo tiempo que distribuye de forma más equitativa las ventajas del progreso económico, preserva el medio ambiente local y global y fomenta una auténtica mejora de la calidad de vida.

Ecología: Ciencia que estudia a los seres vivos en sus distintos niveles de organización y sus interrelaciones entre ellos y con el medio ambiente.

Ecosistema: Complejo dinámico de comunidades vegetales, animales y de microorganismos y su medio no viviente que interactúan como una unidad funcional.

Energía alternativa: También llamada renovable. Energía que se renueva siempre, como por ejemplo la energía solar, la eólica, la fuerza hidráulica, la biomasa o la geotérmica, (calor de las profundidades).

Gases de invernadero: Gases como el dióxido de carbono o el metano que se encuentran en la troposfera y que actúan como un techo que controla el ritmo de escape del calor de sol, desde la superficie terrestre.

Medio ambiente: Es el conjunto de factores físico-naturales, sociales, culturales, económicos y estéticos que interactúan entre sí, con el individuo y con la sociedad en que vive, determinando su forma, carácter, relación y supervivencia.

Población: Conjunto de individuos perteneciente a una misma especie, que coexisten en un área en la que se dan condiciones que satisfacen sus necesidades de vida.

Recursos naturales: Son aquellos bienes existentes en la Tierra y que la humanidad aprovecha para su subsistencia, agregándoles un valor económico. Tales recursos son: El aire, la energía, los minerales, los ríos, la flora, la fauna, etc.

Recursos renovables: Son aquellos bienes que existen en la Tierra y que no se agotan, tales como el aire, el viento, el agua del mar. Se reproducen solos o con la ayuda del hombre. Recursos no renovables: Son aquellos bienes que existen en la Tierra en cantidades limitadas. En su mayoría son minerales tales como el petróleo, el oro, el platino, el cobre, el gas natural, el carbón, etc.

Sostenibilidad: Proceso de racionalización de las condiciones sociales, económicas, educativas, jurídicas, éticas, morales y ecológicas fundamentales que posibiliten la adecuación del incremento de las riquezas en beneficios de la sociedad sin afectar al medio ambiente, para garantizar el bienestar de las generaciones futuras. También puede denominarse sustentabilidad.

8. Referentes bibliográficos técnicos

Código visual. (2013). Qué es el packing. Recuperado de: http://codigovisual.wordpress.com/2009/07/06/que-es-el-packaging/

Interlat. (2014). Cómo hacer comercio electrónico. Recuperado de: http://interlat.co/elementos-claves-para-hacer-comercio-electronico/

Creación de Empresas. (2014). Plan de viabilidad. Cámara de Comercio de Santa Cruz de Tenerife. Recuperado de: http://www.creacionempresas.com/plan-de-viabilidad/que-es-un-plan-de-empresa-viabilidad/marketing-y-comercializacion

Comunicación Multiplicalia, (2017). Redes sociales más usadas. Recuperado de: https://www.multiplicalia.com/redes-sociales-mas-usadas-2017

Definicion.de. (2017). *Manual de usuario*. Recuperado de: https://definicion.de/manual-de-usuario/

Gonzales Reyes, A. (2010). *Guía Manual Técnico Distribuido.* Recuperado de: https://es.scribd.com/document/290685524/Guia-Manual-Tecnico-Distribuido

Socialetic. Guiu, D. (2017). *Qué es el merchandising*. Recuperado de: http://www.socialetic.com/que-es-el-merchandising.html

Informática Hoy. (2014), Tipos de comercio. Recuperado de : https://www.informatica-hoy.com.ar/aprender-informatica/Tipos-de-Comercio-Electronico.php

Innovación. (2016). Ventajas y desventajas del comercio electrónico. Recuperado de: http://www.amexempresas.com/libertadparatunegocio/cuales-son-las-ventajas-y-desventajas-del-e-commerce

Es.ccm. (2017). Introducción al comercio electrónico, Recuperado de: http://es.ccm.net/contents/201-introduccion-al-comercio-electronico-e-commerce

Joaquin Lara Sierra (2014). Educación virtual. Recuperado de: http://educacionvirtuall.blogspot.com.co

Slideshare. (2011). *Manuales de usuario y técnico*. Recuperado de: https://es.slideshare.net/Dolphinus/manuales-de-usuario-y-tecnico

Entrepreneur, José Antonio Ramírez. (2017), Artículo. Recuperado de: https://www.entrepreneur.com/article/268503

Marketingaholic. Juan Quaglia. (2015). Marketing online y emprendimientos en el comercio. Recuperado de: http://marketingaholic.com/marketing-online-y-emprendimientos-en-comercio-electronico/473/

Marketing-Free.com, (2006), Marketing. Rrecuperado de: http://www.marketing-free.com/

Maketing & comercializacion, federico botto. (2009). Recuperado de: http://www.slideshare.net/febot/marketing-comercializacion

La cultura del marketing. Manuel, J. (2017). *Branding, qué es y porqué trabajar la marca*. Recuperado de: https://laculturadelmarketing.com/branding-que-es-y-como-trabajar-la-marca/

Mglobalmarketing. (2015). Marketing Publicidad. *¿Cómo se define el branding de marca?* Recuperado de: https://mglobalmarketing.es/blog/como-se-define-el-branding-de-una-marca/

boutespanol. Orlando Cáceres Ramírez. (2014). Ensayo sobre redes sociales. Recuperado de: https://www.aboutespanol.com/ensayo-sobre-las-redes-sociales-2879587

Definicion.de. Pérez Porto, J., & Gardey, A. (2013). *Branding*. Recuperado de: https://definicion.de/branding/

Postgrados en Marketing. (2014). Qué es el marketing. Recuperado de: http://www.posgradoenmarketing.com/que-es-el-marketing-en-comercio-electronico

El prisma. (2013). Tipos de marketing. Recuperado de http://www.elprisma.com/apuntes/mercadeo_y_publicidad/tiposmarketing/

catarina.udlap. (2013). Tipos de maketing y sus diferencias. Recuperado de: http://catarina.udlap.mx/u_dl_a/tales/documentos/lmk/jimenez_t_da/capitulo3.pdf

Marketingdigitaldesdecero. RafaLópezpez. (2013). Marqueting digital. Recuperado de: https://marketingdigitaldesdecero.com/2013/05/27/introduccion-al-comercio-electronico-e-commerce/

Real Academia Española. (2017). Significado. Recuperado de: http://dle.rae.es/?id=OHuzGA3

Wiki How. (2017). *Cómo hacer un manual del usuario*. Recuperado de: http://es.wikihow.com/hacer-un-manual-de-usuario

Wikipedia. (2013). Servicio de red social. Recuperado de: http://es.wikipedia.org/wiki/Redes_sociales_de_internet

Wikipedia (2013). Comunidad Virtual. Recuperado de: http://es.wikipedia.org/wiki/Comunidad_virtual

Wikipedia (2013). Red Social. Recuperado de: http://es.wikipedia.org/wiki/Red_social

9. Referentes bibliográficos transversales

Ecoestrategia. (2017). Artículo Ambiental. Recuperado de: http://www.ecoestrategia.com/articulos/glosario/glosario.pdf

Minambiente. (2017). Gestión integral de recuros. Recuperado de: http://www.minambiente.gov.co/index.php/gestion-integral-del-recurso-hidrico/administracion-del-recurso-hidrico/demanda/uso-eficiente-y-ahorro-de-agua

IDEAM. (2017). *Instituto de Hidrología, metereología y estudios ambientales.* Recuperado de: http://www.ideam.gov.co/web/ecosistemas/deforestacion-colombia

Undp.org. (2017). *Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo "PNDU".* Recuperado de: http://www.undp.org/content/undp/es/home/sustainable-development-goals.html

10. Referentes bibliográficos inglés

Collinsdictionary. (2017). Thesaurus and Translations. Retrieved from: http://www.collinsdictionary.com

Entrepreneur. (2017). Entrepreneur - Start, run and grow your business.. 21 Ways to Market Your Business Online. Retrieved from: http://www.entrepreneur.com/article/283832

Someacademy (2017). Home | SO ME Academy. Retrieved from: http://www.someacademy.com

Shivarweb. (2017). ShivarWeb: Improve Your Website Marketing Blog & Newsletter. How To Advertise Your Website Online Effectively in 5 Steps. Retrieved from: http://www.shivarweb.com/2644/how-to-advertise-your-website-online/

Smallbiztrends. (2017). Small Business News, Tips, Advice - Small Business Trends. Retrieved from: http://smallbiztrends.com

Smallbiztrends (2017). Small Business News, Tips, Advice - Small Business Trends. Social Media Calendar Template for Small Business. Retrieved from: http://smallbiztrends.com/social-media-calendar-template-business

Techopedia (2017). Techopedia - Where Information Technology and Business Meet. What is Conversion Rate? - Definition from Techopedia. Retrieved from: http://www.techopedia.com/definition/1450/conversion-rate

Youtube (2017). Your browser is deprecated. Please upgrade. - YouTube. Retrieved from: http://www.youtube.com

Merriam. (2017). Dictionary by Merriam-Webster: America's most-trusted online dictionary. (n.d.). Retrieved from https://www.merriam-webster.com/

Dictionary.cambridge. (2017). English Dictionary, Translations & Thesaurus. (n.d.). Retrieved from: http://dictionary.cambridge.org/

Wordreference. (2017). English to French, Italian, German & Spanish Dictionary - WordReference.com. (n.d.). Retrieved from: http://www.wordreference.com/

Macmillan Dictionary. (2017). I Free English Dictionary and Thesaurus Online. Retrieved from: http://www.macmillandictionary.com/

Oxford Dictionaries. (2017). Thesaurus, & Grammar., Retrieved from: https://en.oxforddictionaries.com/

Oxford Learner's Dictionaries. (2017). | Find definitions, translations, and grammar explanations at Oxford Learner's Dictionaries. Retrieved from: http://www.oxfordlearnersdictionaries.com/

TheFreeDictionary.com. (2017). Encyclopedia. Retrieved from: http://encyclopedia2.thefreedictionary.com

The Optimized Web. (2017). What Is Social Media? - The Optimized Web. Retrieved from: http://www.theoptimizedweb.com/what-is-social-media/

English grammar. (2017). Rules + Exercises + PDF free download. Retrieved from: http://www.e-grammar.org

Sara Nguyen. (2017). Helping Sassy Solopreneurs Reach more people and get more clients. How to create a Social Media content calendar. Retrieved from: http://saranguyenonline.com/how-to-create-a-social-media-content-calendar/

Creative Marketing Services. (2017). Web Design | Social Media | Blogging. Creative Marketing Services: Web Design | Social Media | Blogging. Retrieved from: http://www.twelveskip.com/

Natalie Sisson. (2017). Natalie Sisson. Retrieved from: http://www.nataliesisson.com/

Small Business News. (2017). Tips, Advice - Small Business Trends. Social Media - Small Business Trends. Retrieved from: http://smallbiztrends.com/category/social-media

Conversionminded. (2017). Online Marketing Strategies to Amplify Your Profits - Conversion Minded. Social Media Cheat Sheet + Content Calendar. Retrieved from: http://conversionminded.com/social-media-cheat-sheet-content-calendar-for-biz-owners-and-bloggers/?pp=1

11. Control del documento

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Humberto Amaya Alvear	Experto técnico	Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.	Septiembre 2017.
	Lina Patricia Váquiro	Experta inglés	Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.	
	Luz Dary Palomino González	Experta Transversal	Centro de Servicios Empresariales y Turísticos Regional Santander.	
	Shirley Andrea Ovalle Barreto	Asesora pedagógica	Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial. Regional Boyacá.	Septiembre 2017.
	Zulma Yurany Vianchá Rodríguez	Líder Línea de Producción Boyacá	Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial. Regional Boyacá.	Noviembre 2017
	Nancy Astrid Barón López	Gestor Línea de Producción Boyacá	Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial. Regional Boyacá.	Noviembre 2017

12. Control de cambios (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

1. Identificación de la guía de aprendizaje

- **Denominación del programa de formación:** Tecnólogo en Producción Multimedia.
- **Código del programa de formación:** 228101.
- **Nombre del proyecto:** Producción de aplicativos multimedia para el sector productivo.
- **Fase del proyecto:** Desarrollo.
- **Actividad de proyecto:** AP5. Integración de los elementos de la multimedia.
- **Competencias:**

220501030: Integrar los elementos multimediales de acuerdo con un diseño establecido.

220501039: Realizar la post-producción para generar la imagen o animación final de acuerdo con las especificaciones del proyecto.

240201500: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laborales y sociales.

240201502: Producir textos en inglés de forma escrita y oral.

- **Resultados de aprendizaje a alcanzar**

22050103002: Estructurar los elementos de la multimedia a través de lenguajes de maquetación web.

22050103003: Codificar los elementos de la multimedia siguiendo las especificaciones del mapa de navegación con la plataforma seleccionada.

22050103001: Incorporar los elementos de la multimedia según los criterios del storyboard.

22050103901: Editar imágenes utilizando software de edición audiovisual de acuerdo con lo establecido en guion técnico.

22050103903: Ajustar la iluminación y el color de la escena para lograr la apariencia visual deseada.

22050103902: Agregar efectos especiales: visuales y sonoros al proyecto multimedia siguiendo los lineamientos del guion técnico.

24020150008: Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional.

24020150003: Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral.

24020150205: Leer textos complejos y con un vocabulario más específico, en inglés general y técnico.

24020150207: Encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.

- **Duración de la guía:** 1008 Horas/ 5 meses.

2. Presentación

Bienvenido a la quinta actividad de proyecto del Tecnólogo en Producción de Multimedia, denominada “Integración de los Elementos de la Multimedia”. Durante la fase de proyecto anterior, se consiguió planear la realización de la aplicación multimedia deseada; diseñar y elaborar los elementos de contenido visual y sonoros necesarios para la construcción de una multimedia sólida y coherente. Una vez alcanzados estos objetivos, es necesario dar el siguiente paso que le conducirá a nuevos retos y conocimientos fundamentales para llegar a ser un desarrollador multimedia. Por ello, durante esta nueva fase del proyecto se tomarán todos los elementos de contenido diseñados durante la guía de aprendizaje anterior, para integrarlos en un solo producto en ello confluyen los diferentes medios de comunicación y se ve reflejado todo el desarrollo conceptual necesario para la planeación de una multimedia de la más alta calidad.

La presente guía de aprendizaje es clave en este proceso, ya que en ella se integrará todo el trabajo previo en una primera versión de la multimedia, en la que se observará el funcionamiento real de lo que hasta ahora era solo una idea, esto le ayudará a contrastar la propuesta inicial de la multimedia con el resultado. Lo primero que se hará en esta guía es conocer las diferentes herramientas integradoras de las que dispone para así ensamblar los diversos elementos en la construcción de una multimedia funcional, esto permitirá que más adelante pueda integrar las diferentes partes y determinar la manera en que estas se comportan respondiendo a las necesidades de los usuarios. Finalmente se publicará el proyecto multimedia según la plataforma seleccionada, de esta manera otras personas podrán interactuar con la aplicación y así lograrán obtener una mirada sobre el trabajo realizado.

¡Bienvenido a esta guía de aprendizaje!

Recuerde que dentro de la guía encontrará las siguientes nomenclaturas que hacen referencia a:

AP: Actividad de proyecto.
AA: Actividad de aprendizaje
EV: Evidencia.
MF: Material de Formación.

Para llevar a cabo con éxito la primera actividad de proyecto, usted debe realizar tres actividades de aprendizaje:

- AA.10: Reconocer los lenguajes de marcas en un componente multimedia teniendo en cuenta el diseño establecido por el cliente.
- AA.11: Colocar los programas de contenidos informáticos en funcionamiento según el guión técnico.
- AA.12: Presentar el diseño multimedia de acuerdo a la plataforma informática seleccionada.

Nota: El material de formación y material complementario se encuentran en la siguiente ruta: **Material de Formación/ Fase 3 Desarrollo / Actividad de Proyecto 5: Integración de los Elementos Multimedia.**

Dedicación horaria

La Actividad de Proyecto 5, está proyectada para realizarse en cinco meses; para el desarrollo de las actividades contará con el acompañamiento de instructores de competencia técnica, de inglés y transversales. Es importante que el organice su tiempo dada la dedicación horaria que demanda la realización de las actividades y las evidencias que se mencionan a continuación.

Orientación del instructor: De forma continua y permanente, el instructor le apoyará y dará las pautas necesarias para el logro de los objetivos en cada una de las actividades de aprendizaje, brindando herramientas básicas de tipo conceptual y metodológico, enmarcados en las políticas de ética y calidad que caracterizan al instructor SENA.

Encuentros sincrónicos: Mediante el uso de sesiones en línea el equipo de instructores programará y realizará encuentros sincrónicos (en un momento y tiempo definido) para aclarar aspectos relacionados con la elaboración de las actividades, inquietudes presentadas en los materiales de formación y complementarios. Es importante que agende estos encuentros y con anticipación ingrese a la **LMS** para poder participar activamente, al aprovechar al máximo de los recursos con los cuales cuenta el SENA en ésta modalidad de aprendizaje.

El desarrollo de las actividades que se describen a continuación corresponde a la modalidad virtual.

3. Formulación de las actividades de aprendizaje

Además de estudiar todo el material de formación, usted debe participar en los diferentes Foros mediante los cuales podrá tener una mejor orientación para el desarrollo y publicación del proyecto.

3.1 Actividades de reflexión inicial

Con el objeto de generar algunos cuestionamientos referentes a la inducción de la Fase 3 de Desarrollo y a la Actividad de Proyecto 5, es necesario ver los videos propuestos **(Introducción a la Fase de Desarrollo e Introducción a la Actividad de Proyecto cinco)**, que se encuentran en: **Fase de Desarrollo / Introducción Fase de Desarrollo e**

Introducción a la Actividad de Proyecto cinco. El observar estos recursos le permitirá tener una idea global de los contenidos y las actividades a desarrollar en la presente guía de aprendizaje.

3.2 Actividades de apropiación y transferencia del conocimiento.

Para llevar a buen término el desarrollo de las actividades de aprendizaje que se proponen en la actividad de proyecto cinco, es necesario que revise de una forma comprensiva y activa los materiales de formación (MF) y materiales complementarios que se encuentran en la **Fase de Desarrollo / Materiales de Formación.** En cada material de formación (MF), encontrará una actividad didáctica como herramienta de retroalimentación que le permitirá verificar el alcance de los conocimientos adquiridos; allí también podrá revisar el mapa orientador de contenidos, analizar el glosario de términos relevantes del tema de estudio y examinar la bibliografía para profundizar en los temas vistos. Estas actividades, al ser estructurales en el proceso de formación tienen un carácter evaluativo.

Relación de MF (Materiales de Formación)

- MF HTML 5.
- MF WIX (Interacción sincrónica y asincrónica).
- MF Herramientas Open Source Joomla.
- MF Editores para sitios web.
- MF Editores y efectos especiales en imágenes.
- MF Editores de video y efectos especiales.
- MF Trabajo en equipo y resolución de conflictos
- MF Creating review videos.
- MF Técnicas de cultura física en el desempeño laboral.

AA10: Reconocer los lenguajes de marcas en un componente multimedia teniendo en cuenta el diseño establecido por el cliente.

Identificar los lenguajes de programación requeridos en el proyecto.

Desde los inicios de la informática, la codificación (el paso de información humana a información digital), ha sido problemática debido a la falta de acuerdo con la representación, en la actualidad ya se tienen numerosos estándares.

Fundamentalmente la información que un ordenador maneja se compone de números y texto, esto se conoce como información binaria pero curiosamente a nivel formal se considera como datos binarios a todo tipo de información representable en el ordenador que no corresponde precisamente a texto y números; es decir, se le llama también así a la imagen, el sonido, el vídeo, etc., pero en realidad toda la información que maneja un ordenador es únicamente binaria, inclusive el texto.

Un lenguaje de marcas codifica un documento añadiendo al texto, etiquetas o marcas que indican su estructura o su presentación o ambas cosas.

Teniendo en cuenta la importancia de reconocer cada una de las opciones, mediante esta actividad, usted aprenderá a identificar los diferentes lenguajes de maquetación.

AP5-AA10-EV1: "Crear y/o editar elementos gráficos para maquetación web".

Resultado de aprendizaje asociado: *Estructurar los elementos de la multimedia a través de lenguajes de maquetación web.*

Para esto, se propone que de manera individual desarrolle las siguientes actividades:

- Estudiar los materiales de formación “HTML5, “Editores de imágenes y efectos especiales (Gimp o Photoscape), “Introducción a BLENDER” este último Material está relacionado en la AP 4 y se encuentra en la **Fase 3 planeación / actividad de proyecto 4 / Diseño de los elementos de la multimedia/ Introducción a Blender.**
- Tener en cuenta el ConceptArt que se encuentra en la **Fase 2 Planeación / Actividad de Proyecto 3 - Definición de la estructura multimedia / AP3-AA7-EV7 Bocetos de interfaz proyecto**, donde se diseñan o se crean los elementos gráficos en 2D.
- Retocar los elementos gráficos del ConceptArt en 2D haciendo uso del programa Gimp.
- Tener en cuenta el ConceptArt que se encuentra en la **Fase 2 Planeación / Actividad de Proyecto 4 – Diseño de los elementos multimedia / AP4-AA8-EV1 -Construir los elementos 3D del proyecto**, donde se diseñan o se crean los elementos gráficos en 3D.
- Retocar los elementos gráficos del ConceptArt en 3D haciendo uso del programa Blender.
- Realizar la comparación del antes y el después de la edición 2D con el fin de justificar la viabilidad del retoque.
- Realizar la comparación del antes y el después de la edición 3D con el fin de justificar la viabilidad del retoque.
- Insertar en lenguaje de maquetación HTML5 las imágenes en 2d y 3d. **Nota**: Tenga en cuenta guardar las imágenes a usar en la misma carpeta donde se encuentra el documento editable de HTML5.
- Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo si requiere de mayor información para desarrollar el informe; puede realizar investigación adicional en el material complementario, Biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

- Adjuntar la carpeta comprimida donde se evidencie el documento en formato HTML5, imágenes 2D e imágenes 3D a través del enlace creado para ello que se encuentra ubicado en la opción del menú principal: **Fase Desarrollo / Actividad de proyecto 5 - Integración de los elementos de la multimedia / AP5-AA10-EV1 "*Crear y/o editar elementos gráficos para maquetación web".*** En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación **"Lista de chequeo - Crear y/o editar elementos gráficos para maquetación web"**, para verificar que la actividad contiene todos los aspectos solicitados por el instructor. Para hacer uso de los aplicativos Winrar o Winzip que le permiten comprimir una carpeta, se recomienda acceder a su sitio oficial y realizar la respectiva descarga e instalación.

AP5-AA10-EV2:"Ejercicios HTML"

Resultado de aprendizaje asociado: *Estructurar los elementos de la multimedia a través de lenguajes de maquetación web.*

Se propone que desarrolle las siguientes actividades de manera individual:

- Estudiar el material de formación "HTML5" y "Editores para sitios web".
- En un editor de texto HTML5, desarrollar los siguientes ejercicios:

1. Desarrollar los ejercicios sobre HTML5 teniendo en cuenta que las imágenes, sonidos y videos deben estar ubicados en la misma carpeta donde está el archivo HTML5. Recuerde:

    a. Insertar el título con código HTML5 "Inserción de elementos multimedia ubicados en mi PC".
    b. Insertar imagen con código HTML5.
    c. Insertar sonido con código HTML5.
    d. Insertar video con código HTML5.

2. Desarrollar los ejercicios aplicados en el Editor Wix teniendo en cuenta que las imágenes, sonidos y videos están ubicados en servidores Web. Recuerde:

a. Insertar el título “Inserción de elementos multimedia ubicados en servidores Web”
b. Insertar la imagen que se encuentra ubicada en el servidor de Wikimedia Commons (seleccione cualquier imagen).
c. Insertar el sonido que se encuentre ubicado en el servidor Spotify (seleccione una pista de sonido).
d. Insertar el video que se encuentre ubicado en Vimeo o Youtube.

3. Comprimir la carpeta, para ello debe hacer uso de los aplicativos Winzip o Winrar que se encuentran para descarga en sus sitios oficiales), esta carpeta no debe tener un tamaño superior a tres MB y debe contener la siguiente información:

- Documento en formato HTML5, las imágenes, sonidos y videos del primer caso.
- Link de página desarrollada en Wix del segundo caso.

4. Disponga de los demás recursos de apoyo si requiere de mayor información para desarrollar el informe, puede realizar investigación adicional en el material complementario, biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

5. Adjuntar la carpeta comprimida a través del enlace creado para ello ubicado en la opción del menú principal: **Fase 3 Desarrollo / Actividad de proyecto 5 - Integración de los elementos de la multimedia / AP5-AA10-EV2 *“Ejercicios HTML”*.** En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación “Lista de chequeo - Ejercicios HTML”, para verificar que la actividad contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

Nota: Para desarrollar esta actividad, tenga en cuenta que las imágenes, sonidos y videos a usar, deben guardarse en la misma carpeta donde se encuentra el documento editable de HTML5.

AP5-AA10-EV3: "Buzón de correo y chat"

Resultado de aprendizaje asociado: *Codificar los elementos de la multimedia siguiendo las especificaciones del mapa de navegación con la plataforma seleccionada.*

Se propone que desarrolle las siguientes actividades de manera individual:

- Estudiar el material de formación "WIX (Interacción sincrónica y asincrónica) que se encuentra en la fase 3 Desarrollo/ Actividad de proyecto cinco Integración de los elementos de la multimedia.

- Aplicar los pasos necesarios para hacer uso de un buzón de correo y chat como interfaz para interactuar con el usuario dentro de una página creada en Wix.

- Tomar evidencia con pantallazo de cada paso necesario para realizar la aplicación de buzón de correo.

- Tomar evidencia con pantallazo de cada paso necesario para realizar la aplicación de chat.

- Realizar una animación en formato Power Point, mostrando los pasos a seguir para la realización de los procedimientos, al final de la presentación, relacionar el enlace de la página WIX obtenida.

- Adjuntar presentación en formato Power Point a través del enlace creado para ello ubicado en la opción del menú principal **Fase 3 Desarrollo / Actividad de proyecto 5 - Integración de los elementos de la multimedia/ AP5-AA10-EV3** ***"Buzón de correo y chat"***. En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación "Lista de chequeo - Buzón de correo y chat", para verificar que la actividad contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

- Disponga de los demás recursos de apoyo si requiere de mayor información para profundizar en la temática, puede realizar investigación adicional con el material complementario, biblioteca SENA u otras fuentes de Internet.

A.A.11. ***"*****Colocar los programas de contenidos informáticos en funcionamiento según el guión técnico"*****.**

Publicación del proyecto multimedia en un sitio web para la aprobación del cliente

A la hora de pensar en crear un sitio web, bien sea para tener presencia de los clientes o con el fin de ir más allá y ofrecer incluso una plataforma de comercio electrónico, es necesario considerar algunas pautas para que dicho espacio tenga el éxito esperado. La práctica habitual es diseñar las páginas del sitio web en el disco duro del equipo, para luego enviarlos al servidor web junto con los archivos multimedia referenciados (imágenes, animaciones, audios, etc.). A este proceso se le llama publicación web.

Para el desarrollo de esta actividad, usted debe integrar y producir todas las herramientas vistas para la realización y publicación de su proyecto en un sitio Web, el cual tendrá que ser aprobado por el cliente.

AP5-AA11-EV4: "Creación, personalización y publicación preliminar del sitio web Wix o Joomla"

Resultado de aprendizaje asociado: *Incorporar los elementos de la multimedia según los criterios del storyboard.*

Para eso, se propone que desarrolle junto con el GAES las siguientes actividades:

- Estudiar el material de formación "Editores para sitios web - Wix"; "Herramientas open source Joomla" y los materiales complementarios "Instructivo Joomla" y "Manual de uso Wix", que se encuentran ubicados en **Fase 3 Desarrollo/ Material Complementario.** Realizar la creación y personalización del sitio web con el servidor en línea Wix. Alternativamente, podrá escoger otras herramientas tales como CMS Joomla o el editor de texto para sitios web Adobe Dreamweaver.

- De acuerdo con la evidencia que realizó en la **Actividad de Proyecto 3 "Definición de la estructura multimedia" / AA7-EV08 "Mapa de navegación y acta de progreso"** y en la **Actividad de Proyecto 4 "Diseño de los elementos multimedia" / AP4-AA8-EV03 "Desarrollar el prototipo funcional"**, realice la primera publicación del sitio web según el servidor seleccionado para la aprobación del cliente.

    - Elaborar un documento en formato Word como soporte del proceso, este debe contener una extensión mínima de una hoja y máxima de dos hojas, para su elaboración debe tener en cuenta las normas APA (2017) y la siguiente estructura:

- Portada.
- Introducción.
- Desarrollo temático (la presentación y descripción del sitio web, link del sitio web).
- Conclusiones
- Bibliografía.

- Adjuntar el documento través del enlace creado para ello: **Fase 3 Desarrollo / Actividad de proyecto 5 - Integración de los elementos de la multimedia / AP5-AA11-EV4: *"Creación, personalización y publicación preliminar del sitio Web, Wix o Joomla"*.** En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación "Lista de chequeo – "Creación, personalización y publicación preliminar del sitio Web", para verificar que el sitio cumple con todo lo solicitado por el Instructor.

- Usted cuenta con más recursos de apoyo si requiere de mayor información para desarrollar el informe, puede realizar investigación adicional en el material complementario, biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

A.A.12. Presentar el diseño multimedia de acuerdo a la plataforma informática seleccionada.

Edición y publicación final del proyecto multimedia

El primer paso para la creación del proyecto multimedia es tener la idea clara: qué quiere el cliente y cómo lo quiere. Para esta actividad usted debe hacer los respectivos ajustes visuales del proyecto, que fueron solicitados previamente por el cliente y la publicación final del proyecto multimedia en el sitio web.

AP5-AA12-EV5: Retocar y editar las imágenes seleccionadas para el proyecto

Resultado de aprendizaje asociado: *Ajustar la iluminación y el color de la escena para lograr la apariencia visual deseada.*

Se propone que el aprendiz desarrolle junto con el GAES las siguientes actividades:

- Estudiar el material de formación “Editores y efectos especiales en imágenes” Gimp o Photoscape y material complementario “PhotoShop”.
- Retocar y editar con el editor seleccionado las imágenes a utilizar en el sitio web.
- Elaborar un cuadro comparativo con el antes y el después de las imágenes seleccionadas para el proyecto multimedia. Debe presentarse en un documento creado en formato PDF, este debe contener una extensión mínima de una 2 hojas y máxima de 4 hojas, para su elaboración debe tener en cuenta las normas APA (2017) y la siguiente estructura:

    - Portada.
    - Introducción.
    - Desarrollo temático (la presentación y descripción del sitio web, link del sitio web).
    - Conclusiones
    - Bibliografía.

- Adjuntar el documento en PDF, mediante el enlace creado para ello: **Fase 3 Desarrollo / Actividad de proyecto 5 - Integración de los elementos de la multimedia / AP5-AA12-EV5 “*Retocar y editar las imágenes seleccionadas para el proyecto*"**. En este espacio podrá consultar el instrumento de

evaluación “Retocar y editar las imágenes seleccionadas para el proyecto”, para verificar que el documento contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

- Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo si requiere de mayor información para profundizar en la temática, puede realizar investigación adicional con el material complementario, biblioteca SENA u otras fuentes de Internet.

AP5-AA12-EV6: “*Retoque y edición de imágenes con software audiovisual*”

Resultado de aprendizaje asociado: *Editar imágenes utilizando software de edición audiovisual de acuerdo con lo establecido en el guion técnico.*

Se propone que desarrolle las siguientes actividades junto con el GAES:

- Estudiar el material de formación “Editores de video y efectos especiales” WAX que está relacionado en la fase 3 Desarrollo/ actividad de proyecto 5 integración de los elementos de la multimedia y el material complementario “Manual adobe/premier” que se encuentra en ese mismo espacio.
- Editar videos que permitan tener una adecuada resolución y que sean seleccionados para el proyecto multimedia.
- Realizar un listado de los ajustes aplicados, tales como:
  - Corte de vídeo indicando en qué parte de la línea de tiempo se produjo (hora, minuto, segundo).
  - Audio (reducción de ruido, narración).
  - Imágenes (inserción de imágenes).
  - Textos.

- Subir videos del antes y el después en alguno de los servidores de Youtube o Vimeo.
- Elaborar un documento en formato Word, que contenga una extensión máxima de 1 hoja y se ajuste a las Normas APA y la siguiente estructura:

  - Presentación (portada).
  - Introducción.
  - Contenido (listado de los ajustes, link de los videos, el antes y después).
  - Conclusiones.
  - Bibliografía.

- Adjuntar el documento a través del enlace creado para ello**: Fase 3 Desarrollo / Actividad de proyecto 5 - Integración de los elementos de la multimedia / AP5-AA12-EV6 "*Retoque y edición de imágenes con Software Audiovisual"*** En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación "Lista de chequeo - Retoque y edición de imágenes con software audiovisual", para verificar que el documento contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

- Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo si requiere de mayor información para profundizar en la temática, puede realizar investigación adicional con el material complementario biblioteca SENA u otras fuentes de Internet.

AP5-AA12-EV7: "Aplicar efectos especiales y publicar el proyecto terminado y aprobado"

Resultado de aprendizaje asociado: *Agregar efectos especiales: visuales y sonoros al proyecto multimedia siguiendo los lineamientos del guion técnico.*

Se propone que desarrolle junto con el GAES las siguientes actividades:

- Estudiar el material de formación “Editores de video y efectos especiales” 7 Wax y material complementario “Adobe After Effects”.
- Incluir en el video final anterior, los efectos especiales que considere necesarios para mejorar el aspecto audiovisual del proyecto.
- Revisar conjuntamente con el cliente el proyecto multimedia.
- Levantar acta de acuerdos establecidos con el cliente.
- Aplicar ajustes requeridos por el cliente.
- Realizar la publicación final del proyecto, previa aprobación del cliente en el servidor web escogido.
- Elaborar el acta de satisfacción de la finalización y entrega del proyecto multimedia.
- Elaborar un documento en formato Word, este debe contener una extensión de mínima de 3 hoja y debe ajustar a las Normas APA y a la siguiente estructura:
  - Presentación (portada).
  - Introducción.
  - Contenido (link de proyecto publicado).
  - Conclusiones.
  - Bibliografía.
  - Anexos (actas firmadas por el cliente)

- Adjuntar el documento a través del enlace creado para ello: **Fase 3 Desarrollo / Actividad de proyecto 5 - Integración de los elementos de la multimedia / AP5-AA11-EV7: *"Aplicar efectos especiales y publicar el proyecto terminado y aprobado"***. En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación Lista de chequeo – “Aplicar efectos especiales y publicar el proyecto terminado y Aprobado”, para verificar que el sitio cumple con todo lo solicitado.

- Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo si requiere de mayor información para desarrollar el informe, puede realizar investigación adicional con el material complementario, biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

AP5-AA12-EV8: "Video animado técnicas de cultura física en el desempeño laboral"

Resultado de aprendizaje asociado: *Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal y desempeño laboral, según la naturaleza y complejidad del área ocupacional*.

La cultura física y el mejoramiento en la expresión corporal en el desempeño laboral, garantizan la prevención de riesgos ocupacionales que ocasionan enfermedades de origen laboral; que pueden alterar la calidad de vida de los individuos en los diferentes ámbitos o roles en los cuales se desenvuelve.

Con base en lo anterior, se propone que desarrolle en el video animado las siguientes actividades de manera individual, las cuales le permitirán afianzar sus conocimientos y el excelente desempeño laboral como productor de multimedia:

1. Para la realización de la evidencia del producto:

- Revise el material de formación (Técnicas de cultura física en el desempeño laboral) y el material complementario que se encuentra en la siguiente ubicación: **Fase 3 Desarrollo / Actividad de proyecto 5 - Integración de los elementos de la multimedia / Material de formación: Técnicas de cultura física en el desempeño laboral**.

- Descargue la tabla editable (Test de acondicionamiento físico), disponible dentro del material complementario que se encuentra en: **Fase 3 Desarrollo / Actividad de proyecto 5 – "Integración de los elementos de la multimedia"** y diligénciela de acuerdo con el material complementario y material de formación suministrado.

- Descargue la tabla editable (Ficha antropométrica), disponible dentro del material complementario que se encuentra en: **Fase 3 Desarrollo / Actividad de proyecto 5 – "Integración de los elementos de la multimedia"** y diligénciela de acuerdo con el material complementario y material de formación suministrado.

- Realice un video animado y póngale el nombre de: "Técnicas de cultura física en el desempeño laboral".

2. El video animado como evidencia debe contener:

- La ficha antropométrica diligenciada, esta debe ser introducida dentro del contenido del video.

- El test de acondicionamiento físico diligenciado, el cual debe ser introducida dentro del contenido del video.

- Teniendo en cuenta los resultados de las tablas diligenciadas de acondicionamiento físico y ficha antropométrica, implemente en el video un plan de acondicionamiento físico de acuerdo con los métodos del entrenamiento que encuentra en el material de formación (Técnicas de cultura física en el desempeño laboral), que se encuentra ubicado en la **Actividad de Proyecto 5 – "Integración de los elementos multimedia" / AP5-AA12-EV8 "video animado técnicas de cultura física en desempeño laboral".** El plan que implemente debe contener la relación de las actividades físicas, deportivas, culturales y pausas activas necesarias para prevenir

riesgos biomecánicos y psicosociales, en los contextos sociales y productivos que desempeñará como productor de multimedia.

- Adjunte el video a través del enlace creado para ello: **Fase 3 Desarrollo / Actividad de proyecto 5 - Integración de los elementos de la multimedia / AP5-AA12-EV8** ***"Video animado técnicas de cultura física en el desempeño laboral".*** En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación "Lista de chequeo - Video animado", para verificar que el informe contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

- Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo si requiere de mayor información para desarrollar la actividad, puede realizar investigación adicional con el material complementario, biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

AP5-AA12-EV9: "Presentación generar procesos colaborativos"

Resultado de aprendizaje asociado*: Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral.*

La siguiente actividad busca que usted haga una apropiación conceptual del material de formación "Trabajo en equipo y resolución de conflictos", que se encuentra ubicado junto con los materiales complementarios en la **Fase 3 Desarrollo / Actividad de Proyecto 5 / Materiales de Formación.** Para esto es necesario que:

- Lea con atención el material de formación "Trabajo en equipo y resolución de conflictos" y los materiales complementarios: "La inteligencia emocional y su impacto en el liderazgo" y "Equipo desarrollador del proyecto".

- Para esta actividad se le presentará una situación que deberá resolver de la mejor manera. Su rol es el de director de proyecto. (Ver material complementario “Equipo desarrollador del proyecto”). Como director de proyecto, lidera un equipo de trabajo, que cuenta con unos roles esenciales para la realización del proyecto multimedia, los cuales podrá evidenciar en la **Fase 3 Desarrollo / Actividad de Proyecto 5 – Integración de los elementos multimedia / AA12-EV09: "Presentación generar procesos colaborativos”.**

- Luego de haber leído el caso “*Primera entrega*”, como director de proyecto debe citar a una reunión extraordinaria para exponer la gravedad de la situación, allí realizará una presentación con la herramienta de su preferencia, que contenga la siguiente información (Ver**: AA12-EV09: "Presentación generar procesos colaborativos”**); además, el documento de referir la siguiente estructura: Portada, introducción, desarrollo de los ítems solicitados en el punto 3 y conclusiones.

- Adjunte el archivo a través de la **Fase Desarrollo / Actividad de proyecto 5 - Integración de los elementos de la multimedia / AP5-AA12-EV9: “Presentación generar procesos colaborativos**”. En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación y la evidencia descargable además de “**Lista de verificación- Presentación Generar procesos colaborativos**”, para verificar que la presentación contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

- Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo si requiere de mayor información para desarrollar la actividad, para lo cual puede realizar investigación adicional con el material complementario, Biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

AP5-AA12-EV10: "Cuestionario: Product review video"

Resultados de aprendizaje asociados:

- Leer textos complejos y con un vocabulario más específico, en inglés general y técnico.
- Encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.

Para ello se propone que desarrolle las siguientes actividades de manera individual:

1. Estudiar el material de formación "Creating review videos" que se encuentra ubicado en **Fase de Desarrollo –** / **Actividad de proyecto 5 "Integración de los elementos multimedia" / material de formación.**

2. Desarrollar el cuestionario en línea: "*Product review video"* que se encuentra ubicado en **Fase de Desarrollo/ Actividad de Proyecto 5 - "Integración de los elementos multimedia" /AP5-AA12-EV10 "Cuestionario Product review video".** Este cuestionario consta de actividades de falso y verdadero y de selección con única respuesta.

3. Recuerde que usted cuenta con tres intentos y un tiempo máximo de 30 minutos para finalizar la prueba que consta de retroalimentación inmediata.

AP5- AA12-EV11: Video: "Product review videos"

Resultados de aprendizaje asociados:

- Leer textos complejos y con un vocabulario más específico, en inglés general y técnico.
- Encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.

En el material de formación "*Creating video reviews",* ubicado en la fase de desarrollo/actividad de proyecto 5/material de formación, donde se dispuso de la información relacionada con la realización de reseñas de producto en video y de las actividades de práctica que afianzaron sus conocimientos. Con base en esto, se evidencia que cuenta con las habilidades suficientes para elaborar las siguientes actividades de manera individual:

a. Realizar un video de máximo cinco minutos (mínimo tres minutos de conversación) en el cual presente la reseña de un producto. Para su elaboración debe tener en cuenta lo siguiente:

- Comparaciones.
- Expresiones para discutir ventajas y desventajas.
- Pasos para realizar reseñas de productos en video.
- Estructuras gramaticales trabajadas en el material "*Creating video reviews*".

Pasos para enviar la evidencia:

1. Estudiar el material de formación llamado: "*Creating video reviews"* que se encuentra ubicado en la fase de desarrollo/actividad de proyecto 5/ material de formación y sus materiales complementarios correspondientes.
2. Seleccionar el producto al cual se le realizará la reseña.
3. Investigar sobre el producto.
4. Obtener el producto, utilizarlo y realizarle pruebas.
5. Realizar un mapa mental con la información relevante del producto. Los ítems que deben ser incluidos están especificados en el material "*Creating video reviews".*
6. Utilizar el mapa mental como guía para realizar un escrito (reseña/resumen) con la información recolectada.
7. Transformar el escrito (reseña/resumen) en script para el video a realizar. ***Sugerencia:*** Leer el script en voz alta y contabilizar el tiempo para confirmar que dura mínimo tres minutos exponiendo el tema.
8. Grabar y editar el video. Incluya el nombre del autor (aprendiz) y subtítulos en inglés; pueden incluirse textos cortos que brinden información del producto.
9. Cargar el mapa mental, el resumen (reseña) y el video subtitulado en formato MP4 en la carpeta de evidencias correspondiente ubicada en fase de desarrollo/actividad de proyecto cinco/ actividad de aprendizaje 12/ evidencia once.
10. Adjuntar los documentos con los 3 ejercicios mediante una carpeta comprimida con a través del enlace creado para ello: **Fase Desarrollo / Actividad de proyecto 5 - Integración de los elementos de la multimedia / AP5-AA12-EV11: *Video "Product review videos"***. En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación "Lista de chequeo – Video product review video" para verificar que cumple con todo lo solicitado.

4. Actividades de evaluación

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
EVIDENCIA DE PRODUCTO: AP5-AA10-EV1 "Crear y/o editar elementos gráficos para maquetación web"	- Identifica los formatos de archivo necesarios según la plataforma de integración de la multimedia. - Crea y/o edita elementos gráficos en los programas para retoque de imágenes.	Informe. Lista de Chequeo.
EVIDENCIA DE DESEMPEÑO: AP5-AA10-EV2 "Ejercicios HTML"	Codifica los elementos de la multimedia de acuerdo con el mapa de navegación.	Informe. Lista de chequeo.
EVIDENCIA DE DESEMPEÑO: AP5-AA10-EV3: "Buzón de correo y chat"	- Codifica los elementos de la multimedia de acuerdo con el mapa de navegación. - Despliega y manipula datos de manera sincrónica y asincrónina, según las especificaciones del mapa de navegación en el marco del Desarrollo Humano Integral.	Página web en Wix. Lista de Chequeo.
EVIDENCIA DE PRODUCTO: AP 5- AA 11-EV04: "Creación y personalización preliminar de un sitio web en WIX o JOOMLA".	- Integra las herramientas de producción multimedia y los componentes audiovisuales producidos según las especificaciones del Storyboard.	Video. Lista de chequeo.

	- Produce los componentes audiovisuales siguiendo el cronograma y haciendo uso adecuado de las herramientas de software.	
EVIDENCIA DE PRODUCTO: AP 5- AA12-EV05: "Retocar y editar las imágenes seleccionadas para el proyecto"	Retoca y edita las imágenes seleccionadas utilizando software especializado según las especificaciones del guion técnico.	Informe. Lista de chequeo.
EVIDENCIA DE PRODUCTO: AP 5- AA12-EV06: "Retoque y edición de imágenes con software audiovisual".	Editar imágenes utilizando software de edición audiovisual de acuerdo con lo establecido en guion técnico.	Informe. Lista de chequeo.
EVIDENCIA DE DESEMPEÑO: AP 5- AA12-EV07: "Aplicar efectos especiales y publicar el proyecto terminado y aprobado".	Adiciona efectos especiales a la producción audiovisual según el guion técnico.	Video. Lista de chequeo.
EVIDENCIA DE PRODUCTO: AP5-AA12-EV8**: "**Video animado técnicas de cultura física en el desempeño laboral"	- Aplica los test de condición física según estándares. - Selecciona los ejercicios para el plan de acondicionamiento físico de acuerdo con los métodos de entrenamiento. - Elabora el plan de acondicionamiento físico, según sistemas de entrenamiento. - Implementa estrategias que le permitan liderar actividades físicas deportivas y culturales en contexto social y productivo	Informe. Lista de chequeo.

	teniendo en cuenta las competencias ciudadanas. - Implementa técnicas de cultura física para la prevención de riesgos ergonómicos y psicosociales teniendo en cuenta la naturaleza y complejidad del desempeño laboral.	
EVIDENCIA DE PRODUCTO: AP5-AA12-EV9: "Presentación generar procesos colaborativos "	- Establece relaciones interpersonales de acuerdo con los criterios del trabajo en equipo. - Armoniza los componentes racionales y emocionales en el desarrollo de los procesos de trabajo colectivo. - Resuelve conflictos mediante el uso de la racionalidad, la argumentación y el asertividad.	Lista de chequeo
EVIDENCIA DE DESEMPEÑO: **AP5-AA12-EV10:** Cuestionario: "Product review video"	- Puede realizar actividades de verdadero o falso, con base en una conversación que ha escuchado o en un texto que ha leído. - Puede responder cuestionarios de selección múltiple, escritos en inglés	Cuestionario en línea.
EVIDENCIA DE PRODUCTO **AA5- AA12-EV11:** **"**Video: Product review videos".	- Explica claramente las ventajas y desventajas de una posible decisión en lo técnico. - Realiza resúmenes de la información relevante y detallada de un texto técnico en inglés. - Sostiene conversaciones con vocabulario básico y técnico aprendido.	Video. Lista de chequeo.

5. Glosario de términos

Acondicionamiento: *R*esultado de preparar o arreglar algo para alcanzar una meta o cumplir con un objetivo. Esto quiere decir que pueden acondicionarse desde objetos hasta entornos o ambientes.

Actitud: Es la forma de actuar de una persona, el comportamiento que emplea un individuo para hacer las cosas. En este sentido, puede considerarse como cierta forma desmotivación social -de carácter, por tanto, secundario, frente a la motivación biológica, de tipo primario que impulsa y orienta la acción hacia determinados objetivos y metas.

Alternativa: Es la circunstancia por la cual una persona, o grupo, tienen dos o más posibilidades de actuar para lograr un objetivo. Pueden ser excluyentes, es decir, sólo se puede escoger una de las posibilidades; o ser incluyentes, en cuyo caso podemos escoger más de una.

Antropométrica: Es una ciencia que estudia las medidas y dimensiones de las diferentes partes del cuerpo humano ya que estas varían de un individuo para otro según su edad, sexo, raza, nivel socioeconómico, etcétera.

Arbitraje: En derecho, es una forma de resolver un litigio sin acudir a la jurisdicción ordinaria. Es una estrategia de resolución de conflictos junto a la negociación, mediación y conciliación. Las partes, de mutuo acuerdo, deciden nombrar a un tercero independiente, denominado árbitro, y que será el encargado de resolver el conflicto. El árbitro, a su vez, se verá limitado por lo pactado entre las partes para dictar el laudo arbitral. Deberá hacerlo conforme a la legislación que hayan elegido las partes, o incluso basándose en la simple equidad, si así se ha pactado.

Asertividad: Suele definirse como un comportamiento comunicacional maduro en el cual la persona no agrede ni se somete a la voluntad de otras personas, sino que manifiesta sus convicciones y defiende sus derechos

Binarios: Sistema que emplea sólo ceros (0) y unos (1). Esto quiere decir que, en el marco de estos sistemas, cualquier cifra puede expresarse a partir de estos números. Este sistema es utilizado por las computadoras u ordenadores, que funcionan con un par de voltajes diferentes y que atribuyen el 0 al apagado y el 1 al encendido.

Codificación: Conocemos a la codificación como cualquier operación que implique la asignación de un valor de símbolos o caracteres a un determinado mensaje verbal o no verbal con el propósito de transmitirlo a otros individuos o entidades que compartan el código.

Cohesión: Del latín cohaesum, cohesión es la acción y efecto de adherirse o reunirse las cosas entre sí. Para la sociología, la cohesión social es el sentido de pertenencia a un espacio común o el grado de consenso de los integrantes de una comunidad. De acuerdo a la interacción social dentro del grupo social, habrá una mayor o menor cohesión.

Conciliación: En derecho, es un medio alternativo para solucionar conflictos, a través del cual las partes resuelven directamente un litigio con la intervención o colaboración de un tercero.

Conflicto: Un conflicto humano es una situación en que dos o más individuos con intereses contrapuestos entran en confrontación, oposición o emprenden acciones mutuamente antagonistas, con el objetivo de neutralizar, dañar o eliminar a la parte rival, incluso cuando tal confrontación sea verbal, para lograr así la consecución de los objetivos que motivaron dicha confrontación. Por su condición a menudo extrema o por lo menos confrontacional en relación a objetivos considerados de importancia o incluso urgencia (valores, estatus, poder, recursos escasos) el conflicto genera problemas, tanto a los directamente envueltos, como a otras personas.

Contrastar: La palabra contrastar presenta un uso extendido en nuestro idioma y la utilizamos para dar cuenta de diferentes cuestiones. En tanto, el uso más recurrente de la palabra es para indicar la comparación entre cosas, situaciones, personas, entre otros, es decir, usamos el término como sinónimo del concepto de comparar.

Cooperación: El concepto de cooperación supone sujetos múltiples que colaboran entre sí para lograr fines comunes. El trabajo cooperativo no compite, sino que suma fuerzas hacia el objetivo. Puede suceder que un grupo cooperativo compita con otro, pero dentro del grupo, nadie quiere ganar a su compañero, sino juntos, al otro equipo. Cada integrante del equipo cooperativo debe poner lo mejor de sí mismo para el bien de todos.

Editores: Es aquel o aquello que edita. El verbo editar, por su parte, refiere a publicar una obra a través de algún soporte o a corregir y adaptar una obra de acuerdo a ciertas reglas y normas.

Equipo: Equipo es una asociación de más de una persona para resolver una tarea o alcanzar un objetivo específico. En una empresa, el equipo describe el propósito específico para un grupo de trabajo compuesto por los empleados.

Eficacia: Capacidad de lograr los objetivos y metas programadas con los recursos disponibles en un tiempo predeterminado. Capacidad para cumplir en el lugar, tiempo, calidad y cantidad las metas y objetivos establecidos

Eficiente: Que consigue un propósito empleando los medios idóneos

Ensamblar: En computación e informática, el ensamblaje es la fase de la compilación del software, que consiste en transformar un archivo escrito en lenguaje ensamblador en un archivo objeto o archivo binario.

Escena: Puede decirse que la escena es el espacio físico en el que se desarrollan las acciones ante los ojos de los espectadores.

Iluminación: Es la acción y efecto de iluminar. Este verbo hace referencia a alumbrar o dar luz y requiere siempre de un objeto directo, de algo o alguien a quien brindar su claridad.

Inteligencia emocional: Es la capacidad para reconocer sentimientos propios y ajenos, y la habilidad para manejarlos. El término fue popularizado por Daniel Goleman, con su célebre libro: Emotional Intelligence, publicado en 1995. Goleman estima que la inteligencia emocional se puede organizar en torno a cinco capacidades: conocer las emociones y sentimientos propios, manejarlos, reconocerlos, crear la propia motivación, y gestionar las relaciones.

Lenguaje de marcas: Un lenguaje de marcado o lenguaje de marcas es una forma de codificar un documento que, junto con el texto, incorpora etiquetas o marcas que contienen información adicional acerca de la estructura del texto o su presentación.

Liderazgo: La palabra liderazgo define a una influencia que se ejerce sobre las personas y que permite incentivarlas para que trabajen en forma entusiasta por un objetivo común. Quien ejerce el liderazgo se conoce como líder.

Ordenador: También denominado como computadora, es una máquina electrónica que recibe y procesa datos con la misión de transformarlos en información útil.

Resolución: Es la solución que encontramos para un problema, una dificultad o una disyuntiva.

Sinergia: La sinergia es la integración de elementos que da como resultado algo más grande que la simple suma de éstos, es decir, cuando dos o más elementos se unen sinérgicamente crean un resultado que aprovecha y maximiza las cualidades de cada uno de los elementos

Sonoros: Que suena o puede sonar Que suena mucho o que suena bien. Que despide bien el sonido hace que este se oiga bien.

Test físico: Es una situación experimental estandarizada, que sirve de estímulo a un comportamiento. Asimismo, este comportamiento se evalúa mediante una comparación estadística con el de otros individuos colocados en la misma situación, de modo que es posible así clasificar al sujeto examinado desde el punto de vista cuantitativo.

Trabajo: Esfuerzo personal para la producción y comercialización de bienes y/o servicios con un fin económico, que origina un pago en dinero o cualquier otra forma de retribución. Es una parte o etapa de una obra de un proyecto para la formación de un bien de capital. Labor, deber, relación y responsabilidad que debe realizarse para el logro de un fin determinado y por el cual se percibe una remuneración.

Visual: El concepto refiere a aquello que está vinculado a la visión.

Brush tools: An element of the painting tool that allows you to select a brush shape (square, circle, oval and so on) and also the the thickness in pixels you want to paint on your image with. As you move your cursor over the image it leaves a stroke of color.

Chat: To talk in an informal or familiar manner. To take part in an online discussion in a chat room.

Covet: To want something very much, especially something that belongs to somebody else.

Enhancement: The act of increasing or further improving the good quality, value or status of somebody/something.

Exposure: The length of time for which light is allowed to reach the film when taking a photograph.

Eyedropper: A tool found in many image editing programs that let you click on a point in the image to identify and select its color.

Feature: An interesting or important part, quality, ability, etc.

Lens: The part of a camera through which light travels onto the surface where the image is recorded.

Looking for: To try to find (someone or something): to search for (someone or something).

Manufacturer: A company that makes a product.

Noun: A word that is the name of something (such as a person, animal, place, thing, quality, idea, or action) and is typically used in a sentence as subject or object of a verb or as object of a preposition.

Pynthon: An interpreted, object-oriented programming language similar to PERL.

Retain: To keep (something) in your memory especially for a long period of time.

Review: An act of carefully looking at or examining the quality or condition of something or someone: examination or inspection.

SLRS: Single-Lens Reflex Camera.

Target: The person or group that someone is trying to influence, sell something to, etc.

Uncannily: Strange or unusual in a way that is surprising or difficult to understand.

User-friendly: Easy to use or understand.

Warmth: The quality or state of being kind or friendly.

Wide range: Covering a large number of subjects etc.

6. Referentes bibliográficos

Benítez, G. (2012). Trabajo en Equipo. Programa guíanza turística. SENA.

Webs.ono. (2012).Comunicación en un equipo de trabajo.

Clement, A. (2011). El Arte de Delegar. Pasos para ser líder. Recuperado de: https://pasosparaserlider.wordpress.com/2011/02/01/un-lider-sabe-delegar/

Desafío joven (s.f). Cómo armar un trabajo de equipo exitoso. Recuperado de: http://www.desafiojoven.com.ar/articulos/208.html11

El empleo.com. (2010). Los 10 mandamientos de un líder. Recuperado de: http://www.elempleo.com/co/noticias/tendencias-laborales/los-10-mandamientos-de-un-lider-1464

Espinoza, C. (2012). Ventajas y desventajas del Trabajo en Equipo.

Fried, D (2012). Nuevos paradigmas en la resolución de conflictos. Recuperado de: http://www.dialogosproductivos.net/img/descargas/53/17042009115334.pdf

Liderazgo Coaching (s,f). Fidelidad y Compromiso.

Mia Revista. Mulas, R. (s.f) .Las 5 'C' del trabajo en equipo. Recuperado de: http://www.miarevista.es/consumo-trabajo/articulo/las-5-c-del-trabajo-en-equipo-931424783501

Pacheco, R. (2005). Competencias claves para la comunicación organizacional. Ecuador: Red Revista Latinoamericana de Comunicación CHASQUI, 2006. p 6. Recuperado de: http://www.redalyc.org/pdf/160/16009013.pdf

Pyme Activa (s.f). Características esenciales del trabajo en equipo.

Roarch, D. (2012). Beneficios del trabajo en equipo. Recuperado de: http://milaborum.wordpress.com/2012/01/31/los-beneficios-del-trabajo-en-equipo/

Roldán, E. (2010). Definición de equipos de trabajo.

La negociación. (2011). Tipos de conflictos organizacionales. Recuperado de: https://lanegociacion.wordpress.com/2011/01/19/tipos-de-conflictos-organizacionales/

El trabajo en equipo. (2017). Trabajo en equipo (s.f). Liderazgo. Recuperado de: http://www.eltrabajoenequipo.com/liderazgo.htm

Valverde, N (2012). Resolución de conflictos. Programa Distribución Física Internacional. SENA.

Maestros del web. (2001). Eric Menjivar. Recuperado de: http://www.maestrosdelweb.com/multime/

Wikipedia. *Lenguaje de marcado*. (2017). Recuperado de: https://es.wikipedia.org/wiki/Lenguaje_de_marcado

Maestros del web. (2007). *Marcelo Zamora.* Recuperado de http://www.maestrosdelweb.com/publicarweb/

Enter.co. (2010). *Iván luzardo.* Recuperado de http://www.enter.co/otros/10-consejos-para-poner-en-marcha-su-proyecto-en-internet/

Selfstarter. (2017). *Want To Learn Internet Marketing.* Recuperado de http://www.selfstartersweeklytips.com/

The render. (2011). *11 Awesome Tips For Shooting Product Review Videos.* Recuperado de: http://therenderq.com/11-awesome-tips-for-shooting-product-review-videos

Imaging resourse. (2017). *Canon T6i vs Nikon D3400.* Recuperado de: https://www.imaging-resource.com/cameras/canon/t6i/vs/nikon/d3400/

Youtube. (2017). *Canon Vs Nikon - Which is a better DSLR for you?* Recuperado de: https://www.youtube.com/watch?v=NGNqpjOIZo8

Merriam-Webster. (2017). *Vocabulary.* Recuperado dehttps://www.merriam-webster.com/

Dictionary. (2017). *Encyclopedia and Thesaurus*. Recuperado de: http://www.thefreedictionary.com/

Wordreference. (2017). *Conjugations.* Recuperado de: http://www.wordreference.com/

Itunes. (2017). *Snapseed on the App Store.* Recuperado de: https://itunes.apple.com/us/app/snapseed/id439438619?mt=8

Problogger. (2012). How to Write a Must-read Product Review. Recuperado de: https://problogger.com/how-to-write-a-must-read-product-review/

LAPTOP Editors.(2017). Best & Worst Laptop Brands 2017. Recuperado de: https://www.laptopmag.com/articles/laptop-brand-ratings

Tubularinsigts. (2015). *5 Tips to Create Effective Product Review Videos That Wow.* Recuperado de: http://tubularinsights.com/five-tips-for-creating-product-review-videos-that-wow/

Macmillan Dictionary. (2017). *Words tech*. Recuperado de: http://www.macmillandictionary.com/

Youtube. (2013). *Which Camera Should I Buy? For Beginners TECH TALK.* Recuperado de: https://www.youtube.com/watch?v=r-0AYH7bvvc

Grammar monster. (S,f). *Forming Comparatives and Superlatives from Adverbs (Grammar Lesson)*. Recuperado de: http://www.grammar-monster.com/lessons/comparatives_superlatives_from_adverbs.htm

Thumbsupenglish. (S,f). *The comparison of adjectives: positive/comparative/superlative.* Recuperado de: http://thumbsupenglish.weebly.com/the-comparison-of-adjectives-positivecomparativesuperlative.html

Webopedia. (S,f). *Brush tool.* Recuperado de: http://www.webopedia.com/TERM/B/brush_tool.html

Whatis. (2005). *What is Python?* Recuperado de: http://whatis.techtarget.com/definition/Python

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Sandra Aydeé López Contador	Experta técnica	Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.	Julio 2017
	Humberto Amaya Alvear	Experto técnico	Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.	Julio 2017
	Erika Danely Pérez Barrera	Líder Expertos técnicos	Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.	Julio 2017
	Diana Paola Zapata	Experta técnica	Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.	Julio 2017
	Marian Yarith Carvajal	Experto Transversal	Centro de Servicios Empresariales y Turísticos CSET.	Julio 2017
	Lina Patricia Váquiro	Experto inglés	Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.	Julio 2017
	Janet Lucia Villalba Triana	Asesora pedagógica	Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial Regional Boyacá - CEDEAGRO	Julio 2017
	Zulma Yurany Vianchá Rodríguez	Líder Línea de Producción Boyacá	Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial Regional Boyacá - CEDEAGRO	Octubre 2017
	Nancy Astrid Barón López	Gestor Línea de Producción Boyacá	Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial Regional Boyacá - CEDEAGRO	Octubre 2017

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del cambio
Autor (es)					

1. Identificación de la guía de aprendizaje

- **Denominación del programa de formación:** Tecnólogo en producción de multimedia.
- **Código del programa de formación:** 228101.
- **Nombre del proyecto:** Producción de aplicativos multimedia para el sector productivo.
- **Fase del proyecto:** Desarrollo.
- **Actividad de proyecto:** Realización de pruebas y ajuste en la producción de la multimedia.
- **Competencias:**

  220501030: Integrar los elementos multimediales de acuerdo con el diseño establecido.

  220501031: Entregar la aplicación multimedia para evaluar la satisfacción del cliente.

  240201500: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laborales y sociales.

  240201501: Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva.

- **Resultados de aprendizaje a alcanzar:**

  22050103004: Verificar el funcionamiento de la aplicación con base en el storyboard.

  22050103101: Probar la accesibilidad, diseño, escalabilidad y usabilidad de la multimedia de acuerdo con la definición del mapa del sitio y el público objetivo.

  22050103102: Realizar las modificaciones pertinentes de acuerdo con lo evaluado en las pruebas de accesibilidad, diseño, escalabilidad y usabilidad de la multimedia.

24020150002: Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.

24020150102: Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico.

24020150103: Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico.

.

- **Duración de la Guía:** 374,4 Horas / 1 mes y 26 días.

2. Presentación

Estimado aprendiz, bienvenido a la sexta actividad del proyecto denominada “Realización de pruebas y ajustes en la producción de la multimedia”, donde se realizarán actividades para fortalecer y desarrollar sus competencias en la integración de los elementos multimediales, de acuerdo con el diseño pre-establecido en el storyboard.

Dentro de la guía encontrará las siguientes abreviaturas que hacen referencia a:

AP: Actividad de proyecto.
AA: Actividad de aprendizaje.
EV: Evidencia.
MF: Material de Formación
GAES: Grupo Autónomo de estudio.

Nota: Tenga en cuenta que el material de formación y material complementario se encuentran en la siguiente ruta: ***Fase 3 Desarrollo / Actividad de proyecto 6 - Realización de pruebas y ajuste en la producción de la multimedia / Material de formación.***

Para llevarla a cabo con éxito, usted debe realizar la siguiente actividad de aprendizaje:

- AA13: Desarrollar las pruebas y ajustes de usabilidad y accesibilidad de la aplicación multimedia de acuerdo con las recomendaciones del cliente***.***

Dedicación horaria: para el desarrollo de las actividades contará con el acompañamiento de instructores de la competencia técnica, de inglés y transversal. Es importante que organice su tiempo con un promedio de trabajo académico diario de seis a ocho horas, dada la exigencia académica que demanda la realización de las actividades y las evidencias que se mencionan a continuación.

Orientación del instructor: de forma continua y permanente, el instructor apoyará al aprendiz y le dará las pautas necesarias para el logro de los objetivos en cada una de las actividades de aprendizaje, brindando herramientas básicas de tipo conceptual y metodológico, enmarcadas en las políticas de ética y calidad, que caracterizan al instructor SENA.

Encuentros sincrónicos: mediante el uso de una herramienta para sesiones en línea, el equipo de instructores programará y realizará sesiones en espacios virtuales (en un momento y tiempo definido), para aclarar aspectos relacionados con la elaboración de las actividades, inquietudes presentadas en los materiales de formación y complementarios. Es importante que agende estos encuentros y con anticipación, ingrese al LMS para poder participar activamente, aprovechando al máximo los recursos con los cuales cuenta el SENA en esta modalidad de aprendizaje.

El desarrollo de las actividades que se describen a continuación, corresponde a la modalidad virtual.

3. Formulación de las actividades de aprendizaje

3.1 Descripción de las actividades

El desarrollo de las actividades de aprendizaje que se abordan en la presente actividad de proyecto, se estructuran de la siguiente manera: inicialmente, usted realizará ejercicios de reflexión, posteriormente, ejercicios analíticos, actividades de contextualización, profundización y transferencia del conocimiento.

- **Actividad de reflexión inicial**

A través de la actividad del proyecto seis, usted desarrollará competencias en la integración de los elementos multimediales, de acuerdo con el diseño pre-establecido en el Storyboard.

En tal sentido, se le invita a retomar el diseño funcional del caso de Fabricio de la Empresa de Producción Multimediapublic, ubicado en la ***Fase 1 Análisis / Actividad de Proyecto 2 - Elaboración de la propuesta conceptual de la multimedia / Material de formación / Material de formación: Elementos para la elaboración de una propuesta multimedia.*** Para tal fin, es necesario que reflexione y conteste las siguientes preguntas:

- ¿Qué elementos se deben tener en cuenta en el diseño del proyecto multimedia, para obtener un alto grado de *USABILIDAD*?
- ¿Qué elementos se deben tener en cuenta en el diseño del proyecto multimedia, para obtener un alto grado de *ACCESIBILIDAD*?

De acuerdo con el mapa de navegación y el target del proyecto multimedia, describa los elementos que usted considera necesarios para integrar y obtener un alto grado de accesibilidad, escalabilidad y usabilidad.

Las respuestas a las preguntas antes planteadas se socializarán como preámbulo al desarrollo de las siguientes actividades en el "Foro de reflexión inicial AP6", que se encuentra ubicado en la siguiente ruta: ***Fase 3 Desarrollo / Actividad de proyecto 6 - Realización de pruebas y ajuste en la producción de la multimedia / Evidencias / Foro de reflexión inicial AP6***. Es de aclarar, que este ejercicio académico es de tipo reflexivo y no tiene carácter evaluativo.

- **Actividades de apropiación y transferencia del conocimiento**

Para llevar a buen término el desarrollo de las actividades de aprendizaje que se proponen en la actividad de proyecto 6, es necesario que revise de forma comprensiva y activa los materiales de formación (MF) y materiales complementarios correspondientes**.**

En cada material de formación (MF), encontrará una actividad didáctica como herramienta de retroalimentación que le permitirá verificar el alcance de los conocimientos adquiridos; allí también podrá revisar el mapa orientador de contenidos, el glosario de términos relevantes del tema de estudio y examinar la bibliografía para profundizar en los temas vistos. Estas actividades, al ser estructurales en el proceso de formación tienen un carácter evaluativo.

Relación de MF (Materiales de Formación)

- Material de formación: Lista de chequeo como herramienta de verificación de la usabilidad y accesibilidad.
- Material de formación: Resolución de problemas.
- Material de formación: Promoting my brand on social media.

AA13: Desarrollar las pruebas y ajustes de usabilidad y accesibilidad de la aplicación multimedia de acuerdo con las recomendaciones del cliente.

AP6-AA13-EV1: Soporte de verificación de funcionamiento

Resultado de aprendizaje asociado: *Verificar el funcionamiento de la aplicación con base en el storyboard.*

Para realizar esta evidencia debe tener presente el resultado de las siguientes actividades:

a. AP3 (Definición de la estructura de la multimedia), donde desarrolló la estructura del mapa de navegación, el storyboard y la interfaz gráfica, que se encuentra en la ***Fase 2 Planeación / Actividad de Proyecto 3 - Definición de la estructura de la multimedia.***

b. AP5 (Integración de los elementos de la multimedia), donde presentó el diseño multimedia de acuerdo con la plataforma informática seleccionada, que se encuentra en la ***Fase 3 Desarrollo / Actividad de Proyecto 5 - Integración de los elementos de la multimedia.***

Para ello, se propone que desarrolle junto con el GAES las siguientes actividades:

1. Estudiar el material de formación: Lista de chequeo como herramienta de verificación de la usabilidad y accesibilidad.

2. Desarrollar la evidencia teniendo en cuenta las siguientes instrucciones que se identifican por medio de las letras mayúsculas (A, B, C, D, E).

    - **(A).** Analizar y describir las pautas estipuladas en la ***Fase 2 Planeación / Actividad de Proyecto 3 - Definición de la Estructura Multimedia / Material de formación / Materiales de Formación: Storyboard y Material de formación: Sistemas de navegación multimedia, conceptos de usabilidad y accesibilidad y arquitectura de la información.***

    - **(B).** Analizar y describir las características del resultado de la ***Fase 3 Desarrollo / Actividad de Proyecto 5 - Integración de los elementos de la multimedia.***

    - **(C).** De acuerdo con los dos ítems anteriores, realizar la comparación entre los puntos **(A)** y **(B)**, con el fin de verificar el funcionamiento de la aplicación multimedia.

- **(D).** Realizar una lista de chequeo que indique los errores e inconsistencias halladas en el punto **(C).**

- **(E).** Realizar las correcciones a la aplicación multimedia, de acuerdo con los hallazgos encontrados y evidenciados en el punto **(D).**

3. Elaborar un documento en formato Word como soporte del proceso, que contenga una extensión mínima de tres hojas, máxima de seis hojas y se ajuste a las normas APA. Este debe incluir el siguiente contenido:

    - Portada.
    - Introducción.
    - Desarrollo temático (Lista de chequeo de errores y correcciones realizadas).
    - Conclusiones
    - Bibliografía.

4. Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo para apropiar efectivamente el conocimiento, puede realizar investigación en el material complementario, Biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

Adjuntar el documento a través de la siguiente ruta: ***Fase 3 Desarrollo / Actividad de Proyecto 6 - Realización de pruebas y ajuste en la producción de la multimedia / Evidencias / AP6-AA13-EV1: Soporte de verificación de funcionamiento.*** En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación correspondiente, para verificar que el informe contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

AP6-AA13-EV2: Soporte de sugerencias del cliente

Resultado de aprendizaje asociado: *Probar la accesibilidad, diseño, escalabilidad y usabilidad de la multimedia de acuerdo con la definición del mapa del sitio y el público objetivo.*

Para esto, se propone que desarrolle junto con el GAES las siguientes actividades:

1. Estudiar el material de formación: Lista de chequeo como herramienta de verificación de la usabilidad y accesibilidad".

2. Tener en cuenta la aplicación multimedia con las correcciones realizadas en la evidencia anterior **AP6-AA13-EV1: Soporte de verificación de funcionamiento.**

3. Realizar en presencia del cliente, una prueba de accesibilidad, diseño, escalabilidad y usabilidad del diseño de la aplicación multimedia en la plataforma seleccionada.

4. De acuerdo con la prueba anterior (punto 3), realizar una lista de chequeo o cuadro de sugerencias, que se debe aplicar al actual diseño del proyecto multimedia, el cual debe ser firmado por el cliente.

5. Elaborar un documento en formato Word como soporte del proceso realizado. Este debe contener una extensión mínima de tres hojas, máxima de seis hojas y ajustarse a las normas APA, incluyendo la siguiente estructura:

    - Portada.
    - Introducción.
    - Desarrollo temático (Lista de chequeo o cuadro de sugerencias por parte del cliente).
    - Conclusiones
    - Bibliografía.

6. Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo para apropiar efectivamente el conocimiento, puede realizar investigación con el material complementario, biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

Adjuntar el documento a través de la siguiente ruta: ***Fase 3 Desarrollo / Actividad de proyecto 6 - Realización de pruebas y ajuste en la producción de la multimedia / Evidencias AP6-AA13-EV2: Soporte de sugerencias del cliente.*** En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación correspondiente, para verificar que el informe contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

AP6-AA13-EV3: Ajustes, aceptación y firma del cliente

Resultado de aprendizaje asociado: *Realizar las modificaciones pertinentes de acuerdo con lo evaluado en las pruebas de accesibilidad, diseño, escalabilidad y usabilidad de la multimedia.*

Para ello se propone que desarrolle junto con el GAES las siguientes actividades:

1. Estudiar el material de formación: Lista de chequeo como herramienta de verificación de la usabilidad y accesibilidad.

2. Para realizar esta evidencia debe tener presente:

   a. La aplicación multimedia con las correcciones realizadas en la primera evidencia para esta guía **AP6-AA13-EV1: Soporte de verificación de funcionamiento.**

   b. La lista de chequeo o cuadro de sugerencias por parte del cliente, que se generó en la segunda evidencia para esta guía **AP6-AA13-EV2: Soporte de sugerencias del cliente.**

3. Realizar las correcciones a la aplicación multimedia, de acuerdo con la lista de chequeo o cuadro de sugerencias por parte del cliente.

4. Realizar la lista de chequeo de verificación de cada una de las correcciones realizadas a la aplicación multimedia.

5. Realizar el acta de satisfacción o aceptación, una vez se le hayan indicado al cliente las modificaciones o correcciones realizadas, de acuerdo con sus sugerencias.

6. Elaborar un documento en formato Word como soporte del proceso, este debe contener una extensión mínima de tres hojas, máxima de ocho hojas, estar ajustado a las normas APA e incluir la siguiente estructura.

   - Portada.
   - Introducción.
   - Desarrollo temático (Lista de chequeo de errores, correcciones realizadas y acta de satisfacción o aceptación).
   - Conclusiones
   - Bibliografía.

7. Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo para apropiar efectivamente el conocimiento, puede realizar investigación con el material complementario, Biblioteca SENA y otras fuentes de internet.

Adjuntar el documento a través de la siguiente ruta: ***Fase 3 Desarrollo / Actividad de Proyecto 6 - Realización de pruebas y ajuste en la producción de la multimedia / Evidencias / AP6-AA13-EV3: Ajustes, aceptación y firma del cliente.*** En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación correspondiente, para verificar que el informe contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

AP6-AA13-EV4**: **Estudio de caso. Regaset

Resultado de aprendizaje asociado: *Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.*

El problema se considera una circunstancia en la que se genera un obstáculo al desarrollo normal de las actividades y por ende requiere de una solución acorde a las necesidades de la organización en estudio. Para el desarrollo de esta actividad, usted debe identificar el contexto de las situaciones problemáticas que se puedan presentar en el campo productivo donde va a ejecutar su labor, es allí donde va a aplicar todos los conocimientos adquiridos a través del material de formación.

Por ello se propone que desarrolle junto con el GAES las siguientes tareas:

1. Estudiar el material de Formación: Resolución de Problemas.

2. Reflexionar sobre la importancia del manejo y resolución de problemas en su actividad profesional como Diseñador y Productor de Multimedia. Leer con atención el siguiente ESTUDIO DE CASO “REGASET”.

   La Empresa “REGASET” fundada en noviembre de 2012, está catalogada como una empresa PYME, pertenece al sector de las bebidas alcohólicas en Colombia. Ingresó al mercado con cuatro (4) de los siete (7) productos que tiene formulados y desarrollados, en la actualidad solo se mantiene con los primeros cuatro productos, pues no ha podido crecer con su participación en el mercado de las bebidas alcohólicas. Los tres productos restantes no han salido al mercado, porque según el Gerente, son escasos los recursos financieros para montar una estrategia o campaña publicitaria, que le permita promover y posicionar esas nuevas referencias y apoyar la labor comercial. El Gerente y su equipo de asesores han evaluado la posición de la Empresa frente al mercado y concluyen que no han tenido un avance significativo que les permita sostenerse frente a la competencia con solo cuatro productos.

Han solicitado propuestas económicas para el montaje de una campaña publicitaria y de promoción, con el fin de impulsar ventas con los cuatro productos existentes y lanzar las tres nuevas referencias. Estas propuestas han llegado de los diferentes medios de comunicación como la televisión, la radio, la prensa y la publicidad escrita.

Reunidos el Gerente y sus asesores, evaluaron las propuestas de los medios publicitarios y concluyeron que deben tomar otras alternativas de menor costo que les permitan sostener e impulsar el crecimiento de la empresa.

En mayo de 2017, el Gerente de la empresa "REGASET" asistió a una conferencia y se enteró de que en Colombia se cuenta con Fondos de Capital que apoyan y promueven el crecimiento de las PYMES. También se enteró de que este tipo de empresas tiene oportunidades en el mercado extranjero y pueden proyectarse como exportadoras. Recibe información sobre una estrategia que deben aplicar las PYMES, la cual consiste en aumentar su productividad, innovar, ampliar los mercados e implementar nuevas tecnologías en informática; es decir, debe dar el salto a la nube del mundo digital y dejar de pensar que este salto no se puede lograr por falta de recursos económicos.

El Gerente de" REGASET" salió de la conferencia muy motivado al escuchar hablar sobre las nuevas tecnologías y la forma como operan hoy en día las empresas, usando estos medios o recursos informáticos a un bajo costo. Acude a los proveedores oferentes de estos servicios, en busca de un proponente que contribuya con solucionar su actual problemática en el área de mercadeo y ventas.

3. Una vez haya comprendido los conceptos expuestos en los tres pasos del procedimiento (Comprender el problema, estrategia de solución, solución al problema), para la resolución de problemas, inicie con el desarrollo de las siete etapas que se requieren para resolver el caso:

    1) Identificar el problema
    2) Plantear el problema
    3) Diseñar la estrategia
        a) Objetivo general
        b) Objetivos específicos
    4) Definir la estrategia

5) Diseñar la planeación
6) Desarrollar el plan de acción
7) Evaluar los resultados

4. Presentar esta evidencia mediante un documento elaborado en formato Word, que contenga el desarrollo del tema en mínimo 4 páginas y máximo 8 páginas, ajustadas a las normas APA y la siguiente estructura:

   - Portada
   - Introducción
   - Desarrollo (temas mencionados)
   - Conclusión
   - Bibliografía

5. Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo si requiere de mayor información para desarrollar el informe, puede realizar investigación adicional con el material complementario, biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

Adjuntar el documento elaborado en formato Word a través de la siguiente ruta: ***Fase 3 Desarrollo / Actividad de proyecto 6 - Realización de pruebas y ajuste en la producción de la multimedia / Evidencias / AP6-AA13-EV4**: **Estudio de caso. Regaset**.* En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación correspondiente, para verificar que el informe contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

AP6-AA13-EV5: Ensayo del caso. Regaset

Resultado de aprendizaje asociado: *Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.*

La contextualización de los problemas se puede categorizar de acuerdo con la naturaleza de los datos del problema; es decir, puede construirse a partir de la información obtenida directamente.

La resolución de problemas, es un proceso para abordar situaciones problemáticas, que consiste en presentar momentos de reflexión y solución, e interrelacionar con el pensamiento crítico, la creatividad y la capacidad de inventiva necesaria para identificar la complejidad de los problemas e implementar la transformación.

La importancia de utilizar esta herramienta en el proceso de aprendizaje, se fundamenta en que el conocimiento que se construye a través de la interacción entre aprendices e instructor, pues acá se dan espacios para intercambiar, dialogar y obtener nuevos conocimientos. Estos espacios son de gran ayuda para la solución de problemas por medio del intercambio de opiniones entre varias personas, sobre un tema concreto.

Para realizar esta evidencia es necesario que desarrolle junto con el GAES las siguientes tareas:

1. Participar en el "Foro: Caso REGASET", indicando cuál fue su problema y el diseño de la estrategia que implementó para dar solución a la problemática descrita en el estudio de caso anterior, con base en el documento presentado para la evidencia **AP6-AA13-EV4**: **Estudio de caso. Regaset**.

2. Retroalimentar por lo menos dos participaciones de acuerdo con los conocimientos adquiridos durante el desarrollo del "Estudio de caso Regaset", y argumentar:

    - ¿Cree usted que el GAES diseñó correctamente la(s) estrategia(s) a seguir? ¿Por qué?
    - ¿Considera que la(s) estrategia(s) definida(s) por el GAES son las más coherentes?

3. Junto con el GAES, elaborar el ensayo del caso Regaset e incluir una descripción de la estrategia presentada y los argumentos sobre los cuales la fundamentó, adicionalmente, describir cómo mejoraría dicha estrategia, de acuerdo con las observaciones que le brindaron sus compañeros en el "Foro: Caso REGASET"

4. Presentar esta evidencia en un documento elaborado en formato Word, cuyo contenido sea mínimo de dos páginas y máximo de cuatro páginas, ajustadas a las normas APA y a la siguiente estructura:

    - Portada
    - Introducción
    - Desarrollo (temas mencionados)
    - Conclusión
    - Bibliografía

5. Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo si requiere de mayor información para desarrollar el informe, puede realizar investigación adicional con el material complementario, biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

Adjuntar el documento a través de la siguiente ruta: ***Fase 3 Desarrollo / Actividad de proyecto 6 - Realización de pruebas y ajuste en la producción de la multimedia / Evidencias / AP6-AA13-EV5: Ensayo del caso. Regaset.*** En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación correspondiente, para verificar que el informe contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

AP6-AA13-EV6: Writing my ¡About Us! Page

Resultado de aprendizaje asociado: *Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos creados en inglés técnico.*

Para ello, se propone que de manera individual, usted desarrolle las siguientes actividades:

1. Estudiar el material de formación: *Promoting my brand in social media*.

2. Revisar desde el espacio de material complementario, el documento “Material complementario del tema " *Promoting my brand in social media*” ubicado en la ***Fase 3 Desarrollo / Actividad de proyecto 6 - Realización de pruebas y ajuste en la producción de la multimedia / Material de formación.***

3. Para realizar la evidencia tenga en cuenta la siguiente información:

    a. *Simple present perfect.*
    b. *Simple past participle.*
    c. *Idioms*.
    d. Dar respuesta a las preguntas de la sección llamada: *What to include in the “About Us” section*, del material de formación: *Promoting my brand on social media*.
    e. Material complementario respectivo.

4. Redactar la sección ***“About Us”*** en la página web que realizó para el proyecto que viene trabajando en el programa de formación. El texto debe contar con mínimo tres párrafos y máximo cuatro.

5. Publicar su texto en la respectiva sección de la página web.

6. Copiar el enlace o tomar un pantallazo de la sección que redactó y compartirlo en el "Foro: *Writing my ¡About Us! Page*".

7. Revisar los enlaces o pantallazos compartidos de mínimo cuatro compañeros y escribir su opinión y sugerencias al respecto en dicho foro.

8. Redactar de nuevo la sección ***"About Us"***, teniendo en cuenta las observaciones de los compañeros elevadas en el foro. Luego, debe tomar un pantallazo de la página web con el texto modificado y guardarlo en un documento en formato PDF.

9. Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo si requiere de mayor información para desarrollar la actividad, puede realizar investigación adicional con el material complementario, biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

Adjuntar el archivo en formato PDF a través de la siguiente ruta: ***Fase 3 Desarrollo / Actividad de proyecto 6: Realización de pruebas y ajuste en la producción de la multimedia / Evidencias / AP6-AA13-EV6: Writing my ¡About Us! Page.*** En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación correspondiente, para evidenciar que la presentación contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

AP6-AA13-EV7: Video Writing my ¡About Us! Page

Resultado de aprendizaje asociado: *Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico.*

Para ello se propone que de manera individual desarrolle las siguientes actividades:

1. Estudiar la sección *"**Let's listen and talk**"* y *"**Pronunciation tips**"* del material de formación respectivo para cada una de las actividades de proyecto 1, 2, 5 y 6.

2. Para realizar la evidencia tenga en cuenta lo siguiente:

    a. *Idioms.*
    b. *Homophones.*

3. Grabar un video de sí mismo leyendo el texto final redactado por usted para la sección **"About Us"** de la página web del proyecto que ha venido trabajando durante el transcurso del programa de formación. El video se debe grabar en formato MP4 y el nombre del archivo debe tener la siguiente estructura: ***Apellido_Nombre_ AP6_AA13_EV7***.

   Nota: asegúrese que el video cuente con audio de buena calidad, que le permita al tutor comprender la información.

4. Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo si requiere de mayor información para desarrollar la actividad, puede realizar investigación adicional con el material complementario, Biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

Adjunte el video en formato MP4 a través de la siguiente ruta: ***Fase 3 Desarrollo / Actividad de proyecto 6 - Realización de pruebas y ajuste en la producción de la multimedia / Evidencias / AP6-AA13-EV7: Video Writing my ¡About Us! Page*.** En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación correspondiente, para evidenciar que la presentación contiene todos los aspectos solicitados.

4. Actividades de evaluación

Evidencias de aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e instrumentos de evaluación
Evidencia de producto: AP6-AA13-EV1: Soporte de verificación de funcionamiento	Verifica el correcto funcionamiento de la multimedia siguiendo el orden establecido por el mapa de navegación.	Lista de chequeo.
Evidencia de producto: AP6-AA13-EV2: Soporte de sugerencias del cliente	Reconoce el concepto de accesibilidad, diseño, escalabilidad y usabilidad.	Lista de chequeo.
Evidencia de producto: AP6-AA13-EV3: Ajustes, aceptación y firma del cliente	Selecciona y planea el tipo de prueba para evaluar la satisfacción del usuario final.	Lista de chequeo.

Evidencia de conocimiento: AP6-AA13-EV4: Estudio de caso. Regaset	Analiza de manera crítica las situaciones pertinentes que contribuyen a la resolución de problemas según los requerimientos de los contextos productivos y sociales. Propone alternativas creativas, lógicas y coherentes que posibiliten la resolución de problemas según la demanda del contexto social y productivo.	Informe escrito. Lista de chequeo.
Evidencia de desempeño: AP6-AA13-EV5: Ensayo del caso. Regaset	Argumenta y acoge objetivamente los criterios que contribuyen a la resolución de problemas según requerimientos del proceso formativo en función de las demandas concretas de los contextos productivos y sociales.	Informe escrito. Lista de chequeo.
Evidencia de producto: AP6-AA13-EV6: Writing my ¡About Us! page	Estructura adecuadamente una opinión sobre un tema conocido de su especialidad.	Lista de chequeo.
Evidencia de producto: AP6-AA13-EV7: Video Writing my ¡About Us! Page	Pronuncia adecuadamente el vocabulario y modismos básicos del idioma.	Lista de chequeo.

5. Glosario de términos

Accesibilidad: posibilidad de acceso, en la cual se contempla tanto la posibilidad de acceder a un contenido por personas con limitaciones individuales, discapacidades, dominio del idioma, o limitaciones derivadas del contexto de acceso como software o hardware.

Acquaintance: a person known to one, but usually not a close friend.

Actitud: es la forma de actuar de una persona, el comportamiento que emplea un individuo para hacer las cosas. En este sentido, puede considerarse como cierta forma desmotivación social -de carácter, por tanto, secundario, frente a la motivación biológica, de tipo primario que impulsa y orienta la acción hacia determinados objetivos y metas.

Allow: to let do or happen; permit.

Alternativa: es la circunstancia por la cual una persona, o grupo, tienen dos o más posibilidades de actuar para lograr un objetivo. Pueden ser excluyentes, es decir, sólo se puede escoger una de las posibilidades; o ser incluyentes, en cuyo caso podemos escoger más de una.

Approach: come near or nearer to (someone or something) in distance or time.

Arbitraje: en derecho, es una forma de resolver un litigio sin acudir a la jurisdicción ordinaria. Es una estrategia de resolución de conflictos junto a la negociación, mediación y conciliación. Las partes, de mutuo acuerdo, deciden nombrar a un tercero independiente, denominado árbitro, y que será el encargado de resolver el conflicto. El árbitro, a su vez, se verá limitado por lo pactado entre las partes para dictar el laudo arbitral. Deberá hacerlo conforme a la legislación que hayan elegido las partes, o incluso basándose en la simple equidad, si así se ha pactado.

Arquitectura de la información: es definida como el arte y la ciencia de organizar espacios de información con el fin de ayudar a los usuarios a satisfacer sus necesidades de información. La actividad de organizar comporta la estructuración, clasificación y rotulado de los contenidos de la multimedia.

As such: in such a way or manner.

Asertividad: suele definirse como un comportamiento comunicacional maduro en el cual la persona no agrede ni se somete a la voluntad de otras personas, sino que manifiesta sus convicciones y defiende sus derechos.

Augmented: to increase the size or amount of (something).

Autonomía: como principio de la ética profesional, es la libertad que tiene el profesional para aplicar el conocimiento especializado de su profesión, empleando su criterio y su conocimiento, para tomar las buenas y mejores decisiones.

Base de datos: sistema estructurado que permite la escritura, almacenamiento y consulta de datos. Generalmente los datos están relacionados o construidos bajo un mismo contexto. Existen varios gestores de bases de datos, algunos más robustos que otros, pero que cumplen con el objetivo de estar almacenados para su consulta.

Beneficio: hacer buen uso de la profesión y a favor de los demás, procurando que los resultados de las acciones se reflejen en el individuo que la ejerce, así como en aquellos con quienes es ejercida, bien sea personas o grupos.

Caché: hace referencia a un sistema de buffer para alojar información de consulta continua para tenerla disponible cuando se acceda nuevamente y reduzca el consumo de ancho de banda y a su vez reduzca el tiempo y peso de carga de una página web.

Challenging: difficult in a way that is usually interesting or enjoyable.

Cohesión: del latín *cohaesum*, cohesión es la acción y efecto de adherirse o reunirse las cosas entre sí. Para la sociología, la cohesión social es el sentido de pertenencia a un espacio común o el grado de consenso de los integrantes de una comunidad. De acuerdo a la interacción social dentro del grupo social, habrá una mayor o menor cohesión.

Commonplace: done very often, or existing in many places, and therefore not unusual.

Compelling: evoking interest, attention, or admiration in a powerfully irresistible way.

Conciliación: en derecho, es un medio alternativo para solucionar conflictos, a través del cual las partes resuelven directamente un litigio con la intervención o colaboración de un tercero.

Confidencialidad: principio ético de salvaguardar la información y mantener el carácter de secreto profesional, esta reserva implica el compromiso de no revelar ninguna información confidencial que haya sido obtenida durante el ejercicio profesional.

Conflicto: en conflicto humano es una situación en que dos o más individuos con intereses contrapuestos entran en confrontación, oposición o emprenden acciones mutuamente antagonistas, con el objetivo de neutralizar, dañar o eliminar a la parte rival, incluso cuando tal confrontación sea verbal, para lograr así la consecución de los objetivos que motivaron dicha confrontación. Por su condición a menudo extrema o por lo menos confrontacional en relación a objetivos considerados de importancia o incluso urgencia (valores, estatus,

poder, recursos escasos) el conflicto genera problemas, tanto a los directamente envueltos, como a otras personas.

Cooperación: el concepto de cooperación supone sujetos múltiples que colaboran entre sí para lograr fines comunes. El trabajo cooperativo no compite, sino que suma fuerzas hacia el objetivo. Puede suceder que un grupo cooperativo compita con otro, pero dentro del grupo, nadie quiere ganar a su compañero, sino juntos, al otro equipo. Cada integrante del equipo cooperativo debe poner lo mejor de sí mismo para el bien de todos.

Dedicación: entregarse sin condición al cumplimiento del deber con los demás con atención, cortesía y servicio.

Discapacidad: también llamada incapacidad, es la condición que presentan algunas personas con deficiencias físicas, materiales o mentales, que presentan obstáculos para gozar de una inclusión igualitaria en la sociedad.

Diseño Web Adaptativo (Responsive Design): técnica desarrollada para que los contenidos se adapten de manera automática al entorno del usuario.

Ecuanimidad: ser imparcial, justo y ofrecer un trato igual a los demás; implica mantener la mente abierta, aceptar cambios y admitir los errores cuando hay equivocaciones.

Edge: a quality or factor which gives superiority over close rivals.

Eficacia: capacidad de lograr los objetivos y metas programadas con los recursos disponibles en un tiempo predeterminado. Capacidad para cumplir en el lugar, tiempo, calidad y cantidad las metas y objetivos establecidos.

Eficiencia: virtud y facultad para brindar calidad en cada una de las labores a cargo, buscando el resultado adecuado y oportuno, el uso de los mejores métodos, de las herramientas y de los medios posibles.

Eficiente: que consigue un propósito empleando los medios idóneos.

Entrepreneur: a person who organizes and manages an enterprise, esp. A business, usually with considerable daring, skill, and financial risk.

Entrepreneurship: to act as an entrepreneur.

Equipo: equipo es una asociación de más de una persona para resolver una tarea o alcanzar un objetivo específico. En una empresa, el equipo describe el propósito específico para un grupo de trabajo compuesto por los empleados.

Estilos CSS: en inglés *Cascading Style Sheets*, es un sistema de comunicación mediante un lenguaje de código que permite controlar la apariencia visual y semántica de una multimedia.

Excelencia: ser diligente, emprendedor y estar preparado para ejercer una labor con responsabilidad y eficacia.

Expertise: skill or knowledge in a particular area.

Exposure: public attention and notice.

Fidelidad: es el principio de crear confianza profesional, se trata de una obligación o compromiso de ser fiel al conocimiento científico y sociocultural en el ejercicio de la profesión. En todos los casos, un profesional debe cumplir sus promesas y mantener la confiabilidad.

Figure: to understand or find (something, such as a reason) by thinking.

Flag: mark (an item) for attention or treatment in a specified way.

Fond of: having an affection or liking for.

Freelance: by selling your work or services to several different organizations rather than being employed by one particular organization.

Frequent: often or habitually.

Gateway: something that serves as an entrance or a means of Access.

HTML5: en inglés *HyperText Markup Language*, es la quinta versión donde se implementan atributos y etiquetas nuevas para obtener una mayor cobertura en la parte gráfica y funcional de los sitios web.

Inteligencia emocional: es la capacidad para reconocer sentimientos propios y ajenos, y la habilidad para manejarlos. El término fue popularizado por Daniel Goleman, con su célebre libro: Emotional Intelligence, publicado en 1995. Goleman estima que la inteligencia emocional se puede organizar en torno a cinco capacidades: conocer las emociones y sentimientos propios, manejarlos, reconocerlos, crear la propia motivación, y gestionar las relaciones.

Java Script: es uno de los lenguajes de programación más populares y más usados, su filosofía está orientada al trabajo con objetos con el fin de optimizar la experiencia del lado del usuario.

Justicia: como principio de ética profesional, conduce a reflexionar sobre la función social que desempeña una profesión, y si es la misma que necesita la sociedad, hace que el profesional se pregunte ¿Qué es lo justo? y ¿Qué es lo prioritario? Ella lleva a la disyuntiva de la valoración sobre qué hacer cuando los recursos no son suficientes para resolver las situaciones.

Lead: to be in command of.

Lealtad: actuar honesta y sinceramente al ofrecer apoyo, especialmente en la adversidad, rechazar las influencias indebidas y el conflicto de interés.

Liderazgo: la palabra liderazgo define a una influencia que se ejerce sobre las personas y que permite incentivarlas para que trabajen en forma entusiasta por un objetivo común. Quien ejerce el liderazgo se conoce como líder.

Manage: to bring about or succeed in accomplishing, sometimes despite difficulty or hardship.

Niche: the situation in which a business's products or services can succeed by being sold to a particular kind or group of people.

On a daily basis: every day.

Overlook: to pay no attention to.

Picky: fussy and hard to please.

Proud: feeling or showing pride.

Reach: to increase to a particular level, speed, etc. Over a period of time.

Resolución: es la solución que encontramos para un problema, una dificultad o una disyuntiva.

Respeto: demostrar respeto a la dignidad humana, la intimidad y el derecho a la libre determinación.

Responsabilidad ciudadana: respetar, obedecer las leyes y tener conciencia social.
Scarce: very small in amount or number.

Self-employment: the state of working for oneself as a freelance or the owner of a business rather than for an employer.

Sheds light into: to reveal something about something; to clarify something.

Showcasing: to show (something or someone) in an attractive or favorable way.

Sinergia: la sinergia es la integración de elementos que da como resultado algo más grande que la simple suma de éstos, es decir, cuando dos o más elementos se unen sinérgicamente crean un resultado que aprovecha y maximiza las cualidades de cada uno de los elementos.

Sort of: in some ways but not entirely or exactly.

Sway: to incline in opinion, sympathy, tendency, etc.

Trabajo: esfuerzo personal para la producción y comercialización de bienes y/o servicios con un fin económico, que origina un pago en dinero o cualquier otra forma de retribución. Es una parte o etapa de una obra de un proyecto para la formación de un bien de capital. Labor, deber, relación y responsabilidad que debe realizarse para el logro de un fin determinado y por el cual se percibe una remuneración.

Veracidad: es el principio ético de decir siempre la verdad, la veracidad es la cualidad de lo que es verdadero estando conforme con la realidad y ajustándose a ella, la veracidad está íntimamente relacionada a la capacidad de una persona para ser sincera, honesta, franca y tener buena fe.

6. Referentes bibliográficos

Adobe. (s.f.). Tamaño y resolución de imágenes. Recuperado de: https://helpx.adobe.com/es/photoshop/using/image-size-resolution.html

Aldunate, E y Córdoba, J. (2011). Formulación de programas con la metodología Marco Lógico. CEPAL.

BADIA, Antoni (2006). Enseñanza y Aprendizaje con TIC en la Educación Superior.

Benítez, G. (2012). Trabajo en Equipo. Programa Guianza turística. SENA.

Características. (s.f.). Diez características del trabajo en equipo. Recuperado de: *https://www.caracteristicas.co/trabajo-colaborativo/#ixzz4lu6jN2fZ*

Chang, Richard; Kelly, Keith. (1994). Resolución de Problemas, Argentina, Granica.

Clement, A. (2011). El Arte de Delegar. Pasos para ser líder. Recuperado de: https://pasosparaserlider.wordpress.com/2011/02/01/un-lider-sabe-delegar/

Consorcio World Wide Web (W3C). (2013). Sobre el w3c. Recuperado de: http://www.w3c.es/Consorcio/

Constantino, Cathy A.; Sickles Merchant, Christina. (1997). Diseño de sistemas para enfrentar conflictos. Una guía para crear organizaciones productivas y sanas, Barcelona, Granica.

Desafío joven. (s.f.). Como armar un trabajo de equipo exitoso.

Dictionary Cambridge. (2017). English Dictionary, Translations & Thesaurus. Recuperado de: http://dictionary.cambridge.org/

Dr. Normand Eduardo Aruad Senén. Mtra. Cristina Vásquez Ruiz. Agosto (2011). Marco Lógico de la investigación científica.

Easypacelearning. (2017). Easy Pace Learnin. Recuperado de: http://www.easypacelearning.com/

El empleo.com. (2010). Los 10 mandamientos de un líder. Recuperado de: http://www.elempleo.com/co/noticias/tendencias-laborales/los-10-mandamientos-de-un-lider-1464

Espinoza, C. (2012). Ventajas y desventajas del Trabajo en Equipo.

Espresso English. (2017). Recuperado de: http://www.espressoenglish.net/

Fried, D (2012). Nuevos paradigmas en la resolución de conflictos. Recuperado de: http://www.dialogosproductivos.net/img/descargas/53/17042009115334.pdf

Ganzábal García, X. (2015). Aplicaciones técnicas de usabilidad y accesibilidad en el entorno del cliente. Recuperado de: https://books.google.com.co/books?id=JgDsBgAAQBAJ&pg=PA25&lpg=PA25&dq=Existen+diferentes+herramientas+que+pueden+ayudar+a+encontrar+y+resolver+errores+de+accesibilidad,+usabilidad+y+contenido&source=bl&ots=WS0LI1-lpz&sig=EbHpJ7KHIz_I0MyuCopiiU-HZgE&hl=es-

Idiom Land. (2017). For iOS and Android. Recuperado de: http://idiomland.com/

Idiomconnection (2017). Grammar. Recuperado de: http://www.idiomconnection.com/mostfrequent.html

Unesco. (s.f.). IPE Buenos Aires- UNESCO.

Jiménez, C. Matamoros, J. & Vargas, I. (2009). Qué es trabajo colaborativo. Tecnología Educativa.

Pérez Poro, J y Gardey, A. (2015). Definición de: Definición de Resolución de Problemas. Recuperado de: http://definicion.de/resolucion-de-problemas/

Kulaty, P. (2009). Regular Irregular verbs | Exercises List | PDF. Recuperado de: http://www.e-grammar.org/irregular-verbs/

Liderazgo Coaching. (s,f.). Fidelidad y Compromiso.

LinkedIn: (2017). Log In or Sign Up. Recuperado de: https://www.linkedin.com/

London: Collins. (2013). Work on your gramar.

Ministerio de Educación de la Nación Argentina. Resolución de Problemas.

Mulas, R. (s.f.). Las 5 'C' del trabajo en equipo. Mia Revista. Recuperado de: http://www.miarevista.es/consumo-trabajo/articulo/las-5-c-del-trabajo-en-equipo-931424783501

Oxford Dictionaries - Dictionary, Thesaurus, & Grammar. (2017). Recuperado de: https://en.oxforddictionaries.com/

Oxford Learner's Dictionaries (2017). Find definitions, translations, and grammar explanations at Oxford Learner's Dictionaries. Retrieved from http://www.oxfordlearnersdictionaries.com/

Pacheco, R. (2005). Competencias claves para la comunicación organizacional. Ecuador: Red Revista Latinoamericana de Comunicación CHASQUI, 2006. p 6. Recuperado de http://www.redalyc.org/pdf/160/16009013.pdf

Possel, H. (2017). Famous Idioms | Meaning. Recuperado de: http://www.smart-words.org/quotes-sayings/idioms-meaning.html

Pyme Activa (s.f). Características esenciales del trabajo en equipo.

Roarch, D (2012). Beneficios del trabajo en equipo. Recuperado de: http://milaborum.wordpress.com/2012/01/31/los-beneficios-del-trabajo-en-equipo/

Roldán, E. (2010). Definición de equipos de trabajo.

Scagnoli, N. (2005), “Estrategias para motivar el aprendizaje colaborativo en cursos a distancia”.

The free dictionary. Idioms. (2017). Recuperado de: http://idioms.thefreedictionary.com/

Tipos de Conflictos Organizacionales (2011). La negociación. Recuperado de: https://lanegociacion.wordpress.com/2011/01/19/tipos-de-conflictos-organizacionales/

Trabajo en equipo (s.f.). Liderazgo. Recuperado de: http://www.eltrabajoenequipo.com/liderazgo.htm

Tree. (2017). Grammar. Retrieved from http://www.thefreedictionary.com/tree

Valencia. (2012). Comunicación en un equipo de trabajo.

Valverde, N. (2012). Resolución de conflictos. Programa Distribución Física Internacional. SENA.

Walker, E., & Elsworth, S. (2002). *Grammar practice for elementary students*. England: Longman.

7. Control del documento

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Humberto Amaya Alvear	Experto técnico	Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.	Agosto 2017
	Sandra Aydeé López	Experta técnica	Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.	
	Lina Patricia Váquiro	Experta inglés	Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.	

	Laura Salomé Ortiz Moreno	Experta Transversal	Centro de Servicios Empresariales y Turísticos Regional Santander.	
	Cesar Hernández Florez	Experto transversal	Centro de Servicios Empresariales y Turísticos CSET.	
	Shirley Andrea Ovalle Barreto	Asesora pedagógica	Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial Regional Boyacá.	
	Zulma Yurany Vianchá Rodríguez	Líder Línea de Producción Boyacá	Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial. Regional Boyacá	
	Nancy Astrid Barón López	Gestor Línea de Producción Boyacá	Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial. Regional Boyacá	

8. Control de cambios (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	**Cargo**	**Dependencia**	**Fecha**	**Razón del Cambio**
Autor (es)					

1. Identificación de la guía de aprendizaje

- **Denominación del programa de formación:** Tecnólogo en producción de multimedia.
- **Código del programa de formación:** 228101.
- **Nombre del proyecto:** Producción de aplicativos multimedia para el sector productivo.
- **Fase del proyecto:** Desarrollo.
- **Actividad de proyecto:** Definición de las condiciones contractuales del proyecto.
- **Competencias**

  260101021: Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización.

  240201500: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social

  240201502: Producir textos en inglés en forma escrita y oral.

- **Resultados de aprendizaje a alcanzar:**

  22050103004: Verificar entre las partes la propuesta comercial de acuerdo con los parámetros de la negociación

  26010102102: Definir el costo del proyecto teniendo en cuenta los gastos fijos, variables y tiempo invertido en la realización del mismo

  24020150011: Asumir los deberes y derechos con base en las leyes y la normativa institucional en el marco de su proyecto de vida.

  24020150201: Reproducir en inglés frases o enunciados simples que permitan expresar de forma lenta ideas o conceptos.

- **Duración de la Guía:** 60 horas / 25 días

2. Presentación

Bienvenido(a) a la actividad de proyecto denominada “Definición de las condiciones contractuales del proyecto”, que tiene como propósito elaborar la propuesta comercial y financiera para clientes y proveedores, según las condiciones contractuales del proyecto.

La presente guía didáctica de proyecto es clave para la culminación de este proceso formativo, ya que en ella se elabora la propuesta comercial del proyecto multimedia, la cual se basa en cómo monetizar el proyecto y cuánto costará cada aspecto del mismo, desde la contratación y adquisición o alquiler de bienes y servicios, hasta los canales de distribución y métodos de administración eficientes, teniendo siempre en cuenta el presupuesto. La claridad de los costos y presupuestos en cada etapa del proyecto es fundamental, ya que si no se tienen claros los requerimientos para desarrollo y cómo distribuir o dar a conocer el producto final, no se podrán obtener ganancias del mismo.

Debe tener en cuenta que en este caso específico, se parte del supuesto de que este es un proyecto que ya está contratado por el cliente y que se está llevando a cabo, ya que en las fases anteriores de este curso, se ha concretado el desarrollo del mismo. En este momento se entrará a analizar el desempeño del proyecto desde el punto de vista de la negociación inicial y la etapa del proyecto en la que se va actualmente. Existirán clientes que tendrán claro cómo realizar esto: algunos le podrán exigir detalle de cada movimiento, mientras que otros se conformarán con el resumen de cuentas; por tal motivo, es necesario que todo esté claramente relacionado en actas, incluyendo soportes adicionales como recibos, bien sea para manejo interno o para su cliente, toda actividad deberá ser registrada. Esta misma actividad se realiza para dar a conocer la empresa y cómo esta satisfará las necesidades de un cliente en cuanto al mercado o falencias que presenta, ya sea que el este tenga conocimiento de ellas o no. Es básicamente la carta formal de ofrecimiento de servicios y el cómo se resolverán para determinada necesidad del cliente.

Adicionalmente, a estas actividades el aprendiz aplicará su conocimiento de inglés en una simulación grabada de una negociación con un cliente. También realizará varias reflexiones en torno a diversas temáticas complementarias como los principios éticos en las obligaciones tributarias, etc.

Dentro de la guía encontrará las siguientes nomenclaturas que hacen referencia a:

AP: Actividad de proyecto.
AA: Actividad de aprendizaje.
EV: Evidencia.
MF: Material de formación.

Dedicación horaria: para el desarrollo de las actividades contará con el acompañamiento de instructores de la competencia técnica, de inglés y transversal. Es importante que organice su tiempo con un promedio de trabajo académico diario de 6 a 8 horas, dada la exigencia académica que demanda la realización de las actividades y las evidencias que se mencionan a continuación.

Orientación del instructor: de forma continua y permanente, el instructor lo apoyará y le dará las pautas necesarias para el logro de los objetivos en cada una de las actividades de aprendizaje, brindándole herramientas básicas de tipo conceptual y metodológico, enmarcadas en las políticas de ética y calidad que caracterizan al instructor SENA.

Encuentros sincrónicos: mediante el uso de una herramienta para sesiones en línea, el equipo de instructores programará y realizará encuentros sincrónicos (en un momento y tiempo definido), para aclarar aspectos relacionados con la elaboración de las actividades, inquietudes presentadas en los materiales de formación y complementarios. Es importante que agende estos encuentros y con anticipación ingrese al LMS para poder participar activamente, así podrá aprovechar al máximo los recursos con los cuales cuenta el SENA en esta modalidad de aprendizaje.

El desarrollo de las actividades que se describen a continuación, corresponden a la modalidad virtual.

3. Formulación de las actividades de aprendizaje

Para llevar con éxito la séptima actividad de proyecto, el aprendiz debe realizar la siguiente actividad de aprendizaje:

AA14: Elaborar la propuesta comercial y financiera para clientes y proveedores según las condiciones contractuales del proyecto.

3. 1 Descripción de las actividades

- **Actividades de reflexión inicial**

Con el objeto de generar algunos cuestionamientos referentes a la inducción de la Fase de desarrollo y a la Actividad de proyecto 7 - Definición de las condiciones contractuales del proyecto, es necesario ver los videos propuestos que encontrará dentro del banner correspondiente a cada uno de ellos a través de las siguientes rutas: ***Fase 3 Desarrollo*** /

Introducción Fase Desarrollo y ***Fase 1 Desarrollo*** **/ Actividad de proyecto 7 - Definición de las condiciones contractuales del proyecto /** ***Introducción a la actividad de proyecto 7***. El observar estos recursos le permitirá tener una idea global de los contenidos y las actividades a desarrollar en la presente guía de aprendizaje.

Relación de MF (Materiales de formación)

- Material de formación: Negociación y contratación.
- Material de formación: Resumen ejecutivo.
- Material de formación: Asumir deberes y derechos.
- Material de formación: Presenting my multimedia proposal to my clients.
- Material complementario.

- **Actividades de apropiación y transferencia del conocimiento**

AP7-AA14-EV1: Propuesta de negociación del proyecto

Resultados de aprendizaje asociados:

- *Identifica los instrumentos de carácter legal y/o contractual nacionales e internacionales, de acuerdo con el tipo y las políticas del cliente.*
- *Presenta la propuesta teniendo en cuenta las condiciones de pago, formas de entrega, traslados, gastos, garantías, servicio post venta y costos de acuerdo con la negociación acordada con los clientes.*

Antes de elaborar y firmar el contrato con el cliente es necesario establecer con él una propuesta de negociación en la cual se abordan temas como el presupuesto necesario, las pautas jurídicas o legales, los requerimientos, etc.

Es de vital importancia que el cliente esté de acuerdo con estos aspectos, de manera que tanto el desarrollador multimedia como el cliente se sientan conformes con la relación económica.

Para el desarrollo de esta actividad, desarrolle junto con el GAES las siguientes tareas:

1. Estudiar el material de formación: Negociación y Contratación.

2. Desarrollar el documento dando respuesta a los siguientes puntos:

a. Explicar el alcance del proyecto, la etapa actual de desarrollo y los problemas encontrados hasta este momento. Debe revisar los documentos planteados al inicio con el cliente y corroborar que todo esté de acuerdo con lo pactado, coincidiendo con las actas aprobadas por el cliente en etapas anteriores del curso, de lo contrario informar las condiciones de cambio y el porqué.

b. Plantear un escenario de riesgo posible de acuerdo con los problemas encontrados, así como las soluciones para resolverlo de manera sencilla y ágil, sin comprometer el alcance o cualquier otro aspecto del proyecto.

c. Estructurar la propuesta comercial de tal manera, que complemente el brief que realizó en la **Fase 1 Análisis / Actividad de Proyecto 1 – Definición y requerimientos del cliente / Evidencias / AP1-AA2-EV7: Presentación brief cliente** y estructurarlo en un único documento.

3. Presentar esta evidencia mediante archivo elaborado en formato Word cuyo contenido sea de mínimo 3 páginas y máximo 5 páginas, este debe estar ajustado a las normas APA vigentes y contener la siguiente estructura: portada, desarrollo del tema, conclusiones y bibliografía.

4. Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo si requiere de mayor información para desarrollar el informe, puede realizar investigación adicional con el material complementario, Biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

Enviar documento a través de la siguiente ruta: ***Fase 3 Desarrollo / Actividad de Proyecto 7 – Definición de las condiciones contractuales del proyecto / Evidencias / AP7-AA14-EV1: Propuesta de negociación del proyecto***. En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación correspondiente, para verificar que el informe contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

AP7-AA14-EV2: Contrato de ejecución del proyecto

Resultados de aprendizaje asociados:

- *Identifica los instrumentos de carácter legal y/o contractual nacionales e internacionales, de acuerdo con el tipo y las políticas del cliente.*

- *Presenta la propuesta teniendo en cuenta las condiciones de pago, formas de entrega, traslados, gastos, garantías, servicio post venta y costos de acuerdo con la negociación acordada con los clientes.*

Una vez se ha realizada la negociación con el cliente y se hayan establecido las condiciones contractuales del proyecto, es necesario realizar y firmar el contrato que se tendrá con el cliente de manera que ambas partes se comprometen a cumplir con las obligaciones relacionadas con el proyecto multimedia.

Para la realización de esta actividad, desarrolle junto con el GAES las siguientes tareas:

1. Estudiar el material de formación: Negociación y Contratación.

2. Realizar la construcción de la presente evidencia, en ella redacte y firme el contrato con el cliente, estipulando la manera en la que se llevará a cabo el proyecto y las obligaciones de cada una de las partes interesadas. Estipule la cláusula de confidencialidad, tenga en cuenta los ejemplos dados en el material de formación.

3. Presentar esta evidencia mediante un archivo elaborado en formato Word, cuyo contenido sea de mínimo de 2 páginas y máximo 4 páginas: inserte el contrato escaneado con la firma del cliente y recuerde que el documento debe estar ajustado a las normas APA vigentes e incluir la siguiente estructura: portada, desarrollo del tema, conclusiones y bibliografía.

4. Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo si requiere de mayor información para desarrollar el informe, puede realizar investigación adicional con el material complementario, biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

Enviar el documento a través de la siguiente ruta: ***Fase 3 Desarrollo / Actividad de Proyecto 7 - Definición de las condiciones contractuales del proyecto / Evidencias / AP7-AA14-EV2: Contrato de ejecución del proyecto*****.** En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación correspondiente, para verificar que el informe contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

AP7-AA14-EV3: Costos del proyecto

Resultado de aprendizaje asociado: *Presenta la propuesta teniendo en cuenta las condiciones de pago, formas de entrega, traslados, gastos, garantías, servicio post venta y costos de acuerdo con la negociación acordada con los clientes*.

Para administrar una empresa, producir cualquier tipo de producto o prestar algún servicio, es necesario invertir cierta cantidad de capital destinado a cubrir los gastos necesarios para el desarrollo y distribución del producto. Independientemente de que el producto sea de tipo multimedia o virtual, el proceso de producción implica gastos, tanto fijos como variables.

El cuadro de costos es un documento que informa de manera concisa y específica sobre el uso de todos los recursos invertidos hasta la fecha para el desarrollo del proyecto, y los costos que se tendrán a futuro de seguir adelante con el planteamiento actual.

Para la realización de esta actividad, desarrolle junto con el GAES las siguientes tareas:

1. Estudiar el material de formación: Negociación y Contratación.

2. Desarrollar la evidencia realizando un cuadro en el programa de su elección que responda a los siguientes puntos:

    1. Enumerar los costos del proyecto multimedia en un cuadro. Seleccione, agregue o quite elementos dependiendo de los requerimientos específicos del proyecto multimedia y su planteamiento de funcionamiento como empresa o trabajador independiente, así:

a. Costos fijos:	**b. Costos variables:**
Impuestos inmobiliarios (internet, rentas)	Mano de obra indirecta.
Alquiler de los inmuebles (oficinas, depósitos).	Impuestos específicos.
Mano de obra y personal especializado.	Horas extra.
Gastos de producción.	Otros gastos.
Gastos de administración.	Reparación y mantenimiento.
Material de oficina, equipos y papelería.	
Suministros.	
Servicios públicos.	

2. Explicar cada uno de los costos específicos del proyecto multimedia y su relevancia.

3. Presentar esta evidencia mediante documento elaborado en formato Word, inserte en el mismo el cuadro de costos que desarrolló. El contenido debe ser mínimo de 4 páginas y máximo 8 páginas, este debe ajustarse a las normas APA vigentes y a la siguiente estructura: portada, desarrollo del tema, conclusiones y bibliografía).

4. Usted cuenta con más recursos de apoyo si requiere de mayor información para desarrollar el informe, puede realizar investigación adicional con el material complementario, Biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

Enviar el documento a través de la siguiente ruta: ***Fase 3 Desarrollo / Actividad de Proyecto 7 - Definición de las condiciones contractuales del proyecto / Evidencias / AP7-AA14-EV3: Costos del proyecto*****.** En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación correspondiente, para verificar que el informe contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

AP7-AA14-EV4: Resumen ejecutivo

Resultado de aprendizaje asociado: *Identifica los instrumentos de carácter legal y/o contractual nacionales e internacionales, de acuerdo con el tipo y las políticas del cliente.*

Para continuar con el proceso formativo, se debe desarrollar el resumen ejecutivo, este informe permitirá tener claras a las partes involucradas el cómo y el cuándo de la distribución y monetización del proyecto; es decir, la forma en que se dará a conocer y cómo se obtendrán ganancias del mismo. El resumen ejecutivo constituye una pieza fundamental en la presentación del proyecto, ya que permite resaltar las características más importantes y atractivas del proyecto con el fin de despertar el interés del cliente y motivarlo a conocer más acerca del proyecto.

Para realizar esta actividad, desarrolle junto con el GAES las siguientes tareas:

1. Estudiar el material de formación: Resumen ejecutivo.

2. Desarrollar la evidencia incluyendo la información fundamental como una breve descripción del producto; así mismo, la propuesta comercial de tal manera que complemente el brief que presentó en la primera evidencia de esta guía "**AP7-AA14-**

EV1: Propuesta de negociación del proyecto", los aspectos que posibilitan el éxito de la aplicación multimedia, los requerimientos económicos y las conclusiones.

3. Presentar esta evidencia en documento elaborado en formato Word, cuyo contenido sea mínimo de 2 páginas y máximo de 3 páginas, ajustadas a las normas APA vigentes y la siguiente estructura: portada, desarrollo del tema, conclusiones y bibliografía.

4. Usted con más recursos de apoyo si requiere de mayor información para desarrollar el informe, puede realizar investigación adicional con el material complementario, biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

Enviar el documento a través de la siguiente ruta: ***Fase 3 Desarrollo / Actividad de Proyecto 7 - Definición de las condiciones contractuales del proyecto AP7-AA14-EV4 / Evidencias / AP7-AA14-EV4: Resumen ejecutivo.*** En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación correspondiente, para verificar que el informe contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

AP7-AA14-EV5: Taller asumir deberes y derechos

Resultado de aprendizaje asociado: *Desarrolla actividades de autogestión orientadas hacia el mejoramiento personal según los requerimientos del proceso formativo.*

El hombre al interactuar consigo mismo, con los demás y la naturaleza en el contexto productivo y social, debe asumir una serie de valores, deberes y derechos. Es cierto que goza de una libertad que le permite actuar según su voluntad y, puesto que es libre, debe hacerse responsable de sus actos.

Para el desarrollo de esta actividad, usted debe realizar las siguientes tareas:

1. Revisar el material de formación: Asumir deberes y derechos**.**

2. También, debe revisar desde el espacio de material complementario, el enlace "Negociación visión ética" que se encuentra ubicado dentro del documento "Material complementario del tema "Asumir deberes y derechos" en la ruta: ***Fase 3 Desarrollo / Actividad de Proyecto 7 - Definición de las condiciones contractuales del proyecto / Material de formación.***

3. Leer con atención los siguientes casos y responder de manera individual las preguntas planteadas para cada una de las situaciones.

Caso uno "La comisión"

Usted se encuentra a punto de firmar un contrato con una empresa que quiere que le elabore un producto multimedia, en el momento de ir a firmar con el gerente, le informan que esté este ha sufrido un quebranto de salud y que será atendido por el gerente encargado.

El gerente encargado lo recibe y le informa que como el gerente se enfermó sin alcanzar a firmar el contrato, y él es quien está ahora a cargo, las condiciones del contrato deben cambiar. Como va hacer una nueva administración, él como gerente encargado está pensando en cotizar con alguien más, pero le dice que esto puede cambiar si usted le da una comisión sobre el contrato.

A lo que usted argumenta que los precios ya están establecidos y que por ende no puede hacer eso, así que el nuevo gerente le da la opción de plantear un precio nuevo, uno más elevado, le sugiere hacerlo inflando los precios que le va a pagar al a los profesionales que van a trabajar con usted, su equipo de trabajo no tiene que enterarse, usted les pagaría lo pactado en el primer contrato y le daría el restante a él para que no le quite el contrato**.**

- ¿Qué haría usted frente a esta situación?, sustente su respuesta.
- ¿Qué consecuencias legales cree que le acarrearía aceptar esta situación?
- ¿Qué acciones podrían hacerse para contrarrestar este tipo de situaciones?
- ¿Qué importancia cree que tiene actuar dentro del marco de las leyes en este tipo de situaciones?

Caso dos "Confidencialidad"

Usted ha sido contratado por una prestigiosa empresa para que elabore un producto multimedia para promocionar un producto "nuevo e innovador" que se quiere lanzar al mercado. Se encuentra trabajando en esto cuando recibe una llamada de una persona que está dispuesta a pagarle una buena suma de dinero, si le da solo el nombre del producto "nuevo e innovador" que la empresa quiere lanzar.

- ¿Qué haría usted frente a esta situación?, sustente su respuesta.
- ¿Qué consecuencias legales cree que le acarrearía aceptar esta situación?

- ¿Qué acciones podrían hacerse para contrarrestar este tipo de situaciones?
- ¿Qué importancia cree que tienen actuar dentro del marco de las leyes en este tipo de situaciones?

Caso tres "Compromiso"

Lleva varios meses sin trabajo, luego de buscar se encuentra con una amiga que está trabajando en un proyecto, ella lo contrata para trabajar en la realización de un producto multimedia.

Su contrato es de prestación de servicios, las condiciones pactadas requieren que usted entregue productos en los días pactados, sin cumplir horario; sin embargo, cuando inicia su trabajo le piden que asista una semana a la oficina para la inducción del personal nuevo, usted lo hace. Pasada la semana de inducción, le siguen requiriendo que vaya a la oficina para cumplir horarios, adicionalmente recibe mensajes con solicitudes a altas horas de la noche, llamadas a su número personal, citas a reuniones en horario no aptos y reuniones que se requieren de ya para ya sin tener en cuenta su tiempo, ni su modo de contratación.

Cuando la situación se hace insostenible usted se reúne con su jefa, comentándole que no le están cumpliendo con las condiciones de su contrato, ella le responde que requiere de su compromiso para el proyecto, y por esto se debe hacer de esa manera, que si usted tiene mucho problema puede renunciar, ella conseguirá a alguien que sí esté dispuesto a comprometerse.

- ¿Qué haría usted frente a esta situación?, sustente su respuesta.
- ¿Qué consecuencias legales cree que le acarrearía aceptar esta situación?
- ¿Qué acciones podrían hacerse para contrarrestar este tipo de situaciones?
- ¿Qué importancia cree que tienen actuar dentro del marco de las leyes en este tipo de situaciones?

4. Argumente claramente sus respuestas en cada uno de los casos, además plantee estrategias claras y concretas que reflejen la puesta en práctica de los temas vistos en el material de formación y en el material complementario.

5. Presente esta evidencia en la herramienta de su preferencia, teniendo en cuenta las normas APA vigentes y la siguiente estructura: portada, desarrollo del tema y bibliografía.

6. Recuerde que cuenta con más recursos de apoyo si requiere de mayor información para desarrollar el informe, puede realizar investigación adicional con el material complementario, Biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

Envíe el archivo a través de la siguiente ruta: ***Fase 3 Desarrollo / Actividad de Proyecto 7 - Definición de las condiciones contractuales del proyecto / Evidencias / AP7-AA14-EV5: Taller asumir deberes y derechos***. En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación correspondiente, para verificar que el informe contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

AP7-AA14-EV6: Video del encuentro sincrónico. Using arguments explaining decisions

Resultado de aprendizaje asociado: *Reproducir en inglés frases o enunciados simples que permitan expresar de forma lenta ideas o conceptos.*

Mediante el material de formación: *Presenting my multimedia proposal to my clients*, el aprendiz adquiere conocimientos sobre la presentación de proyectos al cliente y puede realizar las actividades de práctica que permiten afianzar el aprendizaje. Teniendo en cuenta esto, el aprendiz posee las habilidades suficientes para hacer uso de dicho conocimiento y elaborar la siguiente actividad:

1. Asista a un encuentro sincrónico con el respectivo tutor de inglés y mínimo 3 compañeros más; luego, realice la presentación de su proyecto. Durante esta evidencia será indispensable tener en cuenta lo siguiente:

    a. Temas gramaticales trabajados en los materiales de inglés de las actividades de proyecto: 1, 2, 3, 4, 5, 6 y 7.
    b. Temas trabajados en la sección "Let's listen and talk" de las actividades de proyecto: 1, 2, 3, 4, 5, 6 y 7.
    c. Objetivos, presupuesto, duración del proyecto, prototipo del producto.
    d. Expresiones en inglés para presentaciones.
    e. Expresión corporal.
    f. *Uso de phrasal verbs*

2. Tener en cuenta los siguientes pasos para desarrollar la evidencia:

a. Estudiar los materiales de formación y complementarios de las actividades de proyecto: 1, 2, 3, 4, 5, 6 y 7.

b. Junto con el GAES, desarrollar la evidencia preparando la presentación de su proyecto, (el que ha venido desarrollando durante el transcurso del programa), teniendo en cuenta los ítems especificados en el material de formación, así como las expresiones, *phrasal verbs* y tipos de pronunciación.

c. Escribir el script (guion) de la presentación y enviarlo al tutor (durante las fechas establecidas) a través del "Foro Script: Presenting my multimedia Project", para que el instructor realice la retroalimentación y en caso de que sea necesario, se efectúen los ajustes que le sean solicitados.

d. Practicar la presentación las veces que sea necesario. En lo posible, realizar grabaciones virtuales de prueba con un amigo o familiar antes de conectarse al encuentro sincrónico y así dar solución a cualquier posible imprevisto.

e. Antes de iniciar la sesión en línea, preparar una herramienta para realizar la grabación de video del encuentro sincrónico que llevará a cabo.

f. Conectarse al encuentro sincrónico en la fecha y hora indicada por el instructor quien le brindará la información respectiva con anticipación. El informe se debe presentar de forma oral al instructor y a sus compañeros del proyecto; ellos deben verlo de cuerpo entero durante su presentación, pues analizarán su expresión corporal; por esto, debe tomar las precauciones técnicas necesarias para la grabación (luz, cámara, micrófono, video beam, etc).

g. Al finalizar la presentación, debe dar respuesta a las preguntas o inquietudes de sus compañeros y del instructor.

h. Cuando sea su turno de escuchar, formule, al menos, una pregunta al compañero que realiza la presentación.

3. Usted cuenta con más recursos de apoyo si requiere de mayor información para desarrollar la presentación, puede realizar investigación adicional con el material complementario, Biblioteca SENA u otras fuentes de internet.

Enviar el informe a través de la siguiente ruta: **Fase 3 Desarrollo / Actividad de Proyecto 7 – Definición de las condiciones contractuales del proyecto / Evidencias / AP7-**

AA14-EV6: Video del encuentro sincrónico. Using arguments explaining decisions. En este espacio podrá consultar el instrumento de evaluación correspondiente, para verificar que el informe contiene todos los aspectos solicitados por el instructor.

4. Actividades de Evaluación

Evidencias de aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e instrumentos de evaluación
Evidencias de producto: AP7-AA14-EV1: Propuesta de negociación del proyecto	Identifica los instrumentos de carácter legal y/o contractual nacionales e internacionales, de acuerdo con el tipo y las políticas del cliente. Presenta la propuesta teniendo en cuenta las condiciones de pago, formas de entrega, traslados, gastos, garantías, servicio post venta y costos de acuerdo con la negociación acordada con los clientes.	Informe escrito. Lista de chequeo.
Evidencias de producto: AP7-AA14-EV2: Contrato de ejecución del proyecto	Identifica los instrumentos de carácter legal y/o contractual nacionales e internacionales, de acuerdo con el tipo y las políticas del cliente. Presenta la propuesta teniendo en cuenta las condiciones de pago, formas de entrega, traslados, gastos, garantías, servicio post venta y costos de acuerdo con la negociación acordada con los clientes.	Informe escrito. Lista de chequeo.

Evidencias de producto: AP7-AA14-EV3: Costos del proyecto	Presenta la propuesta teniendo en cuenta las condiciones de pago, formas de entrega, traslados, gastos, garantías, servicio post venta y costos de acuerdo con la negociación acordada con los clientes.	Informe escrito Lista de chequeo
Evidencia de producto: AP7-AA14-EV4: Resumen ejecutivo	Identifica los instrumentos de carácter legal y/o contractual nacionales e internacionales, de acuerdo con el tipo y las políticas del cliente.	Informe escrito. Lista de chequeo
Evidencia de producto: AP7-AA14-EV5: Taller asumir deberes y derechos	Desarrolla actividades de autogestión orientadas hacia el mejoramiento personal según los requerimientos del proceso formativo.	Informe escrito. Lista de chequeo.
Evidencia de desempeño: AP7-AA14-EV6: Video del encuentro sincrónico. Using arguments explaining decisions	Plantea, explica y contesta hipótesis técnicas. Sostiene una conversación con naturalidad, fluidez y eficacia, incluso sobre temas especializados de su profesión. Proporciona explicaciones, argumentos y explicaciones lógicas sobre aspectos técnicos de su profesión en un debate. Toma parte activa en debates informales dentro de contextos de trabajo habituales.	Lista de chequeo.

5. Glosario de términos

Adquisición: pasar a ser titular de un bien o derecho, ya sea por compra o por herencia.

Alquiler: prestar un bien temporalmente a cambio de un pago.

Approach: to come near to somebody/something in distance or time.

As far as: to the distance, extent, or degree.

As well as: and in addition.

Autonomía: como principio de la ética profesional, es la libertad que tiene el profesional para aplicar el conocimiento especializado de su profesión, empleando su criterio y su conocimiento, para tomar las buenas y mejores decisiones.

Awareness: knowing something; knowing that something exists and is important; being interested in something.

Be left to chance: to not try to change the way that something is developing or happening.

Beneficio: hacer buen uso de la profesión y a favor de los demás, procurando que los resultados de las acciones se reflejen en el individuo que la ejerce, así como en aquellos con quienes es ejercida, bien sea personas o grupos.

Bias: a strong feeling in favour of or against one group of people, or one side in an argument, often not based on fair judgement.

Bienes: conjunto de propiedades o insumos que posee una persona o conjunto de personas.

Brief: en publicidad, el Brief es un documento donde se encuentra por escrito, la mayor cantidad de información necesaria del cliente, como lo son sus objetivos, estrategias de marketing y ventas, sus estadísticas, target o público objetivo, etc., con el objetivo de reunir toda la información necesaria para proporcionar a la agencia de publicidad un trabajo con resultados acertados y facilitar el desarrollo de una exitosa campaña publicitaria.

Captivating: to hold the attention of someone by being extremely interesting, exciting, pleasant, or attractive.

Cognitivo: es todo lo relacionado con el conocimiento. No está vinculado a la inteligencia ni al coeficiente intelectual, es un factor propio de la personalidad. Lo definen los estudiosos del tema, como el proceso en el que la información entra al sistema cognitivo, es decir de razonamiento es procesada y causa una determinada reacción en la persona.
Comercial: que tiene fácil aceptación en el mercado que le es propio.

Compromiso: mantener las promesas y cumplir con las obligaciones; no justificar un incumplimiento o rehuir una responsabilidad.

Confidence: the feeling that you can trust, believe in and be sure about the abilities or good qualities of somebody/something.

Confidencialidad: principio ético de salvaguardar la información y mantener el carácter de secreto profesional, esta reserva implica el compromiso de no revelar ninguna información confidencial que haya sido obtenida durante el ejercicio profesional.

Contratación: acción de contratar personal, es decir, establecer un vínculo o relación legal entre dos o más personas para realizar una tarea determinada.

Convey: to make ideas, feelings, etc. Known to somebody.

Core: the most important or central part of something.

Costo: importe o cifra que representa un producto o servicio de acuerdo a la inversión tanto de material, de mano de obra, de entrenamiento y de tiempo que se haya necesitado para desarrollarlo.

Dealing: a way of doing business with somebody.

Deber: los deberes constituyen otro de los pilares de la sociedad, porque la existencia de los derechos depende hasta cierto punto de la existencia de los deberes. Si éstos no se cumplen, es muy probable no haya armonía en la sociedad (Vaivasuata, 2014).

Dedicación: entregarse sin condición al cumplimiento del deber con los demás con atención, cortesía y servicio.

Derecho: los derechos se definen como reglas normativas que son fijadas por una jurisdicción legal y que son propiedad del pueblo. Son algo que merece todo ser humano, no importa de dónde venga, dónde haya nacido o dónde viva. (Vaivasuata, 2014).

Dissuade: to persuade somebody not to do something.

Doesn't matter: used to say that something is not important.

Doubts: a feeling of being uncertain about something or not believing something.

Eager: marked by enthusiastic or impatient desire or interest.

Ecuanimidad: ser imparcial, justo y ofrecer un trato igual a los demás; implica mantener la mente abierta, aceptar cambios y admitir los errores cuando hay equivocaciones.

Eficiencia: virtud y facultad para brindar calidad en cada una de las labores a cargo, buscando el resultado adecuado y oportuno, el uso de los mejores métodos, de las herramientas y de los medios posibles.

Estrategia: un plan que especifica una serie de pasos o conceptos que tienen como fin un determinado objetivo**.**

Ética: la ética es un área de la filosofía, que por denominación moderna se le conoce como una ciencia práctica, de carácter racional y eminentemente humanística, que estudia las leyes de la licitud o la moralidad de los actos y sus fundamentos.

Excelencia: ser diligente, emprendedor y estar preparado para ejercer una labor con responsabilidad y eficacia.

Execute: to make or produce (something, such as a work of art) especially by carrying out a design.

Facts: a piece of information presented as having objective reality.

Fidelidad: es el principio de crear confianza profesional, se trata de una obligación o compromiso de ser fiel al conocimiento científico y sociocultural en el ejercicio de la

profesión. En todos los casos, un profesional debe cumplir sus promesas y mantener la confiabilidad.

Figured out: to think about somebody/something until you understand them/it.

Fillers: something that is not important but is used to complete something else because nothing better is available.

Financiero: lo financiero es lo referente al manejo de las finanzas, entendiéndose por tales, los bienes o caudales, a veces estrictamente ceñido a los bienes que integran el patrimonio estatal o erario público. Es el movimiento de fondos en términos de ingresos y egresos.

First impression: first idea or opinion of what something or someone is like.

Foro: se consideran centros de discusión sobre temas particulares que concentran opiniones de varias personas. Útil para encontrar soluciones a problemas apoyados en las opiniones de los demás y así buscar la solución pertinente a la problemática.

Fully: totally or completely.

Ganancia: beneficio positivo obtenido de se obtiene de una cosa.

Gather: to infer, to deduce.

Goals: something that you hope to achieve.

Guideline: something that can be used to help you make a decision or form an opinion.
Headway: to make progress, especially when this is slow or difficult.

Heurística: conjunto de técnicas o métodos para resolver problemas. Es el arte de inventos del ser humano con la intención de buscar estrategias, métodos y concebir criterios que le permitan resolver los problemas a través de creatividad y del pensamiento divergente o lateral.

Honestidad: aprender a conocer las debilidades y las limitaciones, dedicarse a tratar de superarlas solicitando el consejo de los compañeros que tengan mayor experiencia.

Increase: to become or to make something greater in amount, number, value, etc.

Integridad: defender las creencias y los valores, rechazando la hipocresía y lo inescrupuloso. Implica no adoptar ni defender aquella filosofía del fin justifica los medios, dejando a un lado los principios.

Justicia: como principio de ética profesional, conduce a reflexionar sobre la función social que desempeña una profesión, y si es la misma que necesita la sociedad, hace que el profesional se pregunte ¿Qué es lo justo? y ¿Qué es lo prioritario? Ella lleva a la disyuntiva de la valoración sobre qué hacer cuando los recursos no son suficientes para resolver las situaciones.

Lealtad: actuar honesta y sinceramente al ofrecer apoyo, especialmente en la adversidad, rechazar las influencias indebidas y el conflicto de interés.

Making sure: to check that something is true or has been done.

Misunderstandings: situation in which a comment, an instruction, etc. Is not understood correctly.

Monetización: obtener ganancias por un bien o servicio ofrecido por Internet. Es el concepto de generar ganancias.

Multimedia: la multimedia consiste en el uso de diversos tipos de medios para transmitir, administrar o presentar información. Estos medios pueden ser texto, gráficas, audio y video, entre otros.

Must: requirement, obligation, necessity. Used to express that the action of the next verb is something that will have to be done.

Normas APA: conjunto de estándares y normas establecidos para elaborar documentos formales.

On your mind: if somebody/something is on your mind, you are thinking and worrying about them/it a lot.

Overreach: to fail by trying to achieve more than is possible.

Perception: the way you notice things, especially with the senses.

Picture yourself: to visualize or imagine yourself.

Planeación: es el proceso y resultado de organizar una tarea simple o compleja teniendo en cuenta los factores internos y externos que puedan incidir en ella.

Presupuesto: estimación o proyección de gastos referentes a un proyecto o tarea con el fin de lograr la meta.

Propuesta comercial: documento en el que una persona (física o moral), propone a otra igualmente (física o moral), algún plan o propuesta, donde se presentan los puntos más importantes de las acciones a llevar a cabo para obtener una ganancia a cambio de un servicio o conjunto de servicios, incluso detallados, a los accionistas, quienes valorarán dicha propuesta y darán una resolución a la misma.

Proyecto multimedia: proyecto enfocado a resolver un problema mediante el uso de varios medios audiovisuales.

Proyecto: conjunto de acciones interrelacionadas para ser ejecutadas en un lapso de tiempo fijo y con limitaciones de costo, entre otras.

Regardless: despite; not being affected by something.

Respeto: demostrar respeto a la dignidad humana, la intimidad y el derecho a la libre determinación.

Responsabilidad ciudadana: respetar, obedecer las leyes y tener conciencia social.

Rid: to free or relieve of something unwanted.

Sale: an act or the process of selling something.

Scope: the range of a subject covered by a book, programme, discussion, class,project, etc.

Sell yourself short: not reaching one's full potential.

Servicios: conjunto de funciones o beneficios que se brindan a una persona o conjunto de personas, usualmente a cambio de una ganancia.

Sitio Web: es una colección de páginas web relacionadas y comunes a un dominio en la *Word Wide Web* dentro de internet. Algunos sitios web requieren suscripción para acceder a determinados contenidos o a todos.

State: condition of somebody/something.

Striking: attracting attention or notice through unusual or conspicuous qualities.

Subsequently: afterwards; later; after something else has happened.

Theoretically sound: solid and well formulated.

Valores éticos: los valores éticos son sistemas de significados y de identidades que integran criterios de comportamiento hacia las preferencias, decisiones y acciones, que mediante núcleos de ideas dan sentido a la vida de las personas.

Veracidad: es el principio ético de decir siempre la verdad, la veracidad es la cualidad de lo que es verdadero estando conforme con la realidad y ajustándose a ella, la veracidad está íntimamente relacionada a la capacidad de una persona para ser sincera, honesta, franca y tener buena fe.

Whether: which one of the two.

6. Referentes bibliográficos

Aicher, O.; Krampen, M. (1995). *Sistemas de signos en la comunicación visual.* Barcelona: Ed. Gustavo Gili.

Álvarez, A. (2014). Código de ética productor de multimedia. Recuperado de: https://prezi.com/vpes8230aafj/codigo-etico-productor-de-multimedia/

Argandoña, A. (2009). Manual de la empresa responsable y sostenible: conceptos, ejemplos y herramientas de la responsabilidad social corporativa o de la empresa. Madrid, España: McGraw Hill España.

Arnheim, R. (1997). *Arte y percepción visual*. Madrid: Alianza.

Body Language. (2017). - Change How People See You!! Recuperado de: https://www.youtube.com/watch?v=mPHFIE1xoX0&t=4s

Chapman, N. P.; Chapman, J. (2009). *Digital multimedia.* Wiley.

Collins Dictionary | Definition, Thesaurus and Translations. (2017). Recuperado de: http://www.collinsdictionary.com/

Cortina, A. (1994). Ética de la empresa: claves para una nueva cultura empresarial. Madrid, España: Editorial Trotta.

Dictionary by Merriam-Webster. (2017). America's most-trusted online dictionary. Recuperado de: http://www.merriam-webster.com/

Dictionary, Encyclopedia and Thesaurus. (2017). Recuperado de: http://www.thefreedictionary.com/

Dictionary Cambridge. (2017). English Dictionary, Translations & Thesaurus. (n.d.). Recuperado de: http://dictionary.cambridge.org/

ELT, O. U. (2017). English Language Teaching Global Blog. Recuperado de: https://oupeltglobal.files.wordpress.com/

English to French, Italian, German & Spanish Dictionary - WordReference.com. (2017). Recuperado de: http://www.wordreference.com/

Fundación Étnor. (2011). Ética de los negocios y las organizaciones ¿Cómo aplicar la ética a la empresa? Valencia, España: Autor.

Furht, B. (2009). *Encyclopedia of Multimedia*. 1st ed. Boston, MA: Springer Science+Business Media, LLC.

Galarce, E. (2016). ¿Por qué una ética profesional en nuestros tiempos? Medellín, Colombia: Universidad de Antioquia.

Gutierrez Marín, A. (1997). *Educación multimedia y nuevas tecnologías*. 1st ed. España: Publidisa. Inglés:

National Adult Literacy Agency. (2017). Recuperado de: https://www.nala.ie/

NCSU COE People. (n.d.). NCSU COE.

Nielsen, J. (2000). *Usabilidad de sitios web.* Madrid: Prentice Hall.

Oxford Learner's Dictionaries | Find definitions, translations, and grammar explanations at Oxford Learner's Dictionaries. (2017). Recuperado de: http://www.oxfordlearnersdictionaries.com/

Project Management Institute (2008). *A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK Guide)*, 4th. Edition. Pensylvania (EUA): PMI.

Ranjan Parekh (2006), *Principles of Multimedia*, Tata McGraw Hill.

Rodríguez, J. R.; García Minués, J.; Lamarca Orozco, I. (2007). *Gestión de Proyectos informáticos: métodos, herramientas y casos*. Barcelona: Editorial UOC.

Saavy. (2017). Los Principales Derechos y Deberes de los Ciudadanos. Recuperado de: http://www.saavy.org/derechos.html

Sanagustín, M. (2012). Valores y ética empresarial: un enfoque sociológico. Madrid, España: Trotta, S.A.

SINDIC. (2006). El defensor de los niños y adolescentes. Recuperado de: http://www.sindic.cat/es/page.asp?id=125

Translation company | Translation agency tolingo. (2017). Recuperado de: https://www.tolingo.com/

Unger, R.; Chandler, C. (2009). *A project guide to UX Design: For user experience designers in the field or in the making*. Pearson Education.

UPM EduTrain Interactive Learning. (2017). Interactive Learning.

Vaivasuata. (Octubre de 2014). Diferencia entre derechos y deberes. Recuperado de: http://diferenciaentre.info/diferencia-entre-derechos-y-deberes/

Welcome to a wide range of resources for ESL/EFL learners of English. (2017). Recuperado de: http://www.learn-english-today.com/

Your English lessons Blog. (2017). Recuperado de: https://yourenglishlessons.files.wordpress.com/

7. Control del documento

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Erika Danely Pérez Barrera – Jhon Fredy Garavito Garzón	Líder expertos temáticos	Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.	Julio 2017
	Lina Patricia Váquiro	Experto inglés	Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.	
	César Hernández Florez	Experto transversal	Centro de Servicios Empresariales y Turísticos CSET.	Julio 2017
	Laura Salomé Ortiz Moreno	Experto transversal	Centro de Servicios Empresariales y Turísticos CSET.	Julio 2017
	Janet Lucia Villalba Triana	Asesora pedagógica	Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial. Regional Boyacá.	Julio 2017

	Zulma Yurany Vianchá Rodríguez	Líder Línea de Producción Boyacá	Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial. Regional Boyacá.	Noviembre 2017
	Nancy Astrid Barón López	Gestor Línea de Producción Boyacá	Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial. Regional Boyacá.	Noviembre 2017

8. Control de cambios (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

Fecha del Reporte:	23/08/2022
Ficha de Caracterización:	2281790
Cógigo:	228101
Versión:	102
Denominación:	PRODUCCION DE MULTIMEDIA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	15/03/2021
Fecha Fin:	14/03/2023
Modalidad de Formación:	VIRTUAL
Regional:	25 - REGIONAL CUNDINAMARCA
Centro de Formación:	9232 - CENTRO INDUSTRIAL Y DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos
CC	1000520051	MIGUEL ANGEL	CORTES ZARATE
CC	1000520051	MIGUEL ANGEL	CORTES ZARATE
CC	1000520051	MIGUEL ANGEL	CORTES ZARATE
CC	1000520051	MIGUEL ANGEL	CORTES ZARATE
CC	1000520051	MIGUEL ANGEL	CORTES ZARATE

CC	1000520051	MIGUEL ANGEL	CORTES ZARATE
CC	1000520051	MIGUEL ANGEL	CORTES ZARATE
CC	1017195037	ANDRES FELIPE	CASTRO POSADA
CC	1017195037	ANDRES FELIPE	CASTRO POSADA
CC	1017195037	ANDRES FELIPE	CASTRO POSADA
CC	74185863	ALEXANDER	RINCON VELANDIA
CC	74185863	ALEXANDER	RINCON VELANDIA
CC	74185863	ALEXANDER	RINCON VELANDIA

Reporte de Juicios de Evalu

Estado	Competencia
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

ación

Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación
436361 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO
436362 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO
436363 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436444 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.	APROBADO
436445 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO

436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
436362 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO
436363 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436444 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.	APROBADO
436362 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO
436363 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436444 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.	APROBADO

Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

Fecha del Reporte:	23/08/2022
Ficha de Caracterización:	2282021
Cógigo:	228101
Versión:	102
Denominación:	PRODUCCION DE MULTIMEDIA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	15/03/2021
Fecha Fin:	14/03/2023
Modalidad de Formación:	VIRTUAL
Regional:	25 - REGIONAL CUNDINAMARCA
Centro de Formación:	9232 - CENTRO INDUSTRIAL Y DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos
CC	1002623819	ANDRES CAMILO	MELO SALAZAR
CC	1002623819	ANDRES CAMILO	MELO SALAZAR
CC	1002623819	ANDRES CAMILO	MELO SALAZAR
CC	1002623819	ANDRES CAMILO	MELO SALAZAR
CC	1002623819	ANDRES CAMILO	MELO SALAZAR
CC	1002623819	ANDRES CAMILO	MELO SALAZAR

TI	1048205111	JEAN PHILIPPE	PALMA CONSUEGRA
TI	1048205111	JEAN PHILIPPE	PALMA CONSUEGRA
TI	1048205111	JEAN PHILIPPE	PALMA CONSUEGRA
TI	1048205111	JEAN PHILIPPE	PALMA CONSUEGRA
TI	1048205111	JEAN PHILIPPE	PALMA CONSUEGRA
CC	1098703167	CESAR AUGUSTO	TAMAYO CARREÑO
CC	1098703167	CESAR AUGUSTO	TAMAYO CARREÑO
CC	1098703167	CESAR AUGUSTO	TAMAYO CARREÑO
CC	1098703167	CESAR AUGUSTO	TAMAYO CARREÑO
CC	1098703167	CESAR AUGUSTO	TAMAYO CARREÑO
CC	1098703167	CESAR AUGUSTO	TAMAYO CARREÑO

Reporte de Juicios de Evalu

Estado	Competencia
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

ación

Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación
436361 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO
436362 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO
436363 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436444 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.	APROBADO
436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO

436361 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO
436362 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO
436363 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
436361 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO
436362 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO
436363 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436444 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.	APROBADO
436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO

Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

Fecha del Reporte:	23/08/2022
Ficha de Caracterización:	2348345
Cógigo:	822202
Versión:	1
Denominación:	GESTIÓN LOGÍSTICA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	28/06/2021
Fecha Fin:	27/06/2023
Modalidad de Formación:	VIRTUAL
Regional:	25 - REGIONAL CUNDINAMARCA
Centro de Formación:	9232 - CENTRO INDUSTRIAL Y DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos
CC	1002600258	SEYDY TATIANA	LOPEZ CAMACHO
CC	1002600258	SEYDY TATIANA	LOPEZ CAMACHO
CC	1002600258	SEYDY TATIANA	LOPEZ CAMACHO
CC	1002600258	SEYDY TATIANA	LOPEZ CAMACHO
CC	1002600258	SEYDY TATIANA	LOPEZ CAMACHO

CC	1002600258	SEYDY TATIANA	LOPEZ CAMACHO
CC	1002600258	SEYDY TATIANA	LOPEZ CAMACHO
CC	1002600258	SEYDY TATIANA	LOPEZ CAMACHO
CC	1002600258	SEYDY TATIANA	LOPEZ CAMACHO
CC	1003291614	DARIANIS	DIAZ HERNANDEZ
CC	1003291614	DARIANIS	DIAZ HERNANDEZ
CC	1003291614	DARIANIS	DIAZ HERNANDEZ
CC	1003291614	DARIANIS	DIAZ HERNANDEZ
CC	1006387640	KAREN GISETH	ORTIZ ESTUPIÑAN
CC	1006387640	KAREN GISETH	ORTIZ ESTUPIÑAN
CC	1006387640	KAREN GISETH	ORTIZ ESTUPIÑAN
CC	1006387640	KAREN GISETH	ORTIZ ESTUPIÑAN
CC	1006425757	YURI MARCELA	CALDERON GRISALES
CC	1006425757	YURI MARCELA	CALDERON GRISALES
CC	1006425757	YURI MARCELA	CALDERON GRISALES

CC	1006425757	YURI MARCELA	CALDERON GRISALES
CC	1007892587	SILVIA ROSA	TRESPALACIO MARTINEZ
CC	1007892587	SILVIA ROSA	TRESPALACIO MARTINEZ
CC	1007892587	SILVIA ROSA	TRESPALACIO MARTINEZ
CC	1007892587	SILVIA ROSA	TRESPALACIO MARTINEZ
CC	1017209678	ESMERALDA	HINCAPIE URREGO
CC	1017209678	ESMERALDA	HINCAPIE URREGO
CC	1017209678	ESMERALDA	HINCAPIE URREGO
CC	1017209678	ESMERALDA	HINCAPIE URREGO
CC	1017209678	ESMERALDA	HINCAPIE URREGO
TI	1033676363	MICHEL ANDREA	RODRIGUEZ SANCHEZ
TI	1033676363	MICHEL ANDREA	RODRIGUEZ SANCHEZ
TI	1033676363	MICHEL ANDREA	RODRIGUEZ SANCHEZ
TI	1033676363	MICHEL ANDREA	RODRIGUEZ SANCHEZ

TI	1033676363	MICHEL ANDREA	RODRIGUEZ SANCHEZ
CC	1035859634	LAURA	FORONDA SALDARRIAGA
CC	1035859634	LAURA	FORONDA SALDARRIAGA
CC	1035859634	LAURA	FORONDA SALDARRIAGA
CC	1035859634	LAURA	FORONDA SALDARRIAGA
CC	1035859634	LAURA	FORONDA SALDARRIAGA
CC	1035859634	LAURA	FORONDA SALDARRIAGA
CC	1035859634	LAURA	FORONDA SALDARRIAGA
CC	1043634722	ANA VALERIA	MADERA ROYETT
CC	1043634722	ANA VALERIA	MADERA ROYETT
CC	1043634722	ANA VALERIA	MADERA ROYETT
CC	1043634722	ANA VALERIA	MADERA ROYETT
CC	1043634722	ANA VALERIA	MADERA ROYETT
CC	1043634722	ANA VALERIA	MADERA ROYETT

CC	1043634722	ANA VALERIA	MADERA ROYETT
CC	1043634722	ANA VALERIA	MADERA ROYETT
CC	1043634722	ANA VALERIA	MADERA ROYETT
CC	1043634722	ANA VALERIA	MADERA ROYETT
CC	1047457478	ANGELICA MELISSA	PADILLA TAPIA
CC	1047457478	ANGELICA MELISSA	PADILLA TAPIA
CC	1047457478	ANGELICA MELISSA	PADILLA TAPIA
CC	1047457478	ANGELICA MELISSA	PADILLA TAPIA
CC	1050959199	JEISON	GAZABON GARCIA
CC	1050959199	JEISON	GAZABON GARCIA
CC	1050959199	JEISON	GAZABON GARCIA
CC	1050959199	JEISON	GAZABON GARCIA
CC	1050959199	JEISON	GAZABON GARCIA
CC	1068975940	SEBASTIAN CAMILO	GODOY HORTUA

CC	1068975940	SEBASTIAN CAMILO	GODOY HORTUA
CC	1068975940	SEBASTIAN CAMILO	GODOY HORTUA
CC	1068975940	SEBASTIAN CAMILO	GODOY HORTUA
CC	1068975940	SEBASTIAN CAMILO	GODOY HORTUA
CC	1068975940	SEBASTIAN CAMILO	GODOY HORTUA
CC	1068975940	SEBASTIAN CAMILO	GODOY HORTUA
CC	1068975940	SEBASTIAN CAMILO	GODOY HORTUA
CC	1068975940	SEBASTIAN CAMILO	GODOY HORTUA
CC	1068975940	SEBASTIAN CAMILO	GODOY HORTUA
CC	1068975940	SEBASTIAN CAMILO	GODOY HORTUA
CC	1070013971	MARIA FERNANDA	GAMBOA MOLANO
CC	1070013971	MARIA FERNANDA	GAMBOA MOLANO
CC	1070013971	MARIA FERNANDA	GAMBOA MOLANO
CC	1070013971	MARIA FERNANDA	GAMBOA MOLANO
CC	1070013971	MARIA FERNANDA	GAMBOA MOLANO

CC	1070013971	MARIA FERNANDA	GAMBOA MOLANO
CC	1070013971	MARIA FERNANDA	GAMBOA MOLANO
CC	1070013971	MARIA FERNANDA	GAMBOA MOLANO
CC	1070013971	MARIA FERNANDA	GAMBOA MOLANO
CC	1073505099	WILSON NEVARDO	BELLO DOTOR
CC	1075268771	EDWIN ANDRES	LOPEZ MORALES
CC	1075268771	EDWIN ANDRES	LOPEZ MORALES
CC	1075542295	NELSON EDUARDO	FRANCO OSORIO
CC	1075542295	NELSON EDUARDO	FRANCO OSORIO
CC	1075542295	NELSON EDUARDO	FRANCO OSORIO
CC	1075542295	NELSON EDUARDO	FRANCO OSORIO
CC	1075542295	NELSON EDUARDO	FRANCO OSORIO
CC	1082804836	YULY ALEXANDRA	SERRATO CAMPOS
CC	1082804836	YULY ALEXANDRA	SERRATO CAMPOS
CC	1082804836	YULY ALEXANDRA	SERRATO CAMPOS

CC	1082804836	YULY ALEXANDRA	SERRATO CAMPOS
CC	1082804836	YULY ALEXANDRA	SERRATO CAMPOS
CC	1082804836	YULY ALEXANDRA	SERRATO CAMPOS
CC	1082804836	YULY ALEXANDRA	SERRATO CAMPOS
CC	1082804836	YULY ALEXANDRA	SERRATO CAMPOS
CC	1082804836	YULY ALEXANDRA	SERRATO CAMPOS
CC	1082804836	YULY ALEXANDRA	SERRATO CAMPOS
CC	1082804836	YULY ALEXANDRA	SERRATO CAMPOS
CC	1084225600	ALBA LIDIA	RIASCOS PAZ
CC	1084225600	ALBA LIDIA	RIASCOS PAZ
CC	1084225600	ALBA LIDIA	RIASCOS PAZ
CC	1084225600	ALBA LIDIA	RIASCOS PAZ
CC	1084225600	ALBA LIDIA	RIASCOS PAZ
CC	1084225600	ALBA LIDIA	RIASCOS PAZ
CC	1084225600	ALBA LIDIA	RIASCOS PAZ

CC	1111781397	JHOANA LIZETH	DIAZ HOLGUIN
CC	1111781397	JHOANA LIZETH	DIAZ HOLGUIN
CC	1111781397	JHOANA LIZETH	DIAZ HOLGUIN
CC	1111781397	JHOANA LIZETH	DIAZ HOLGUIN
CC	1111781397	JHOANA LIZETH	DIAZ HOLGUIN
CC	1111781397	JHOANA LIZETH	DIAZ HOLGUIN
CC	1129536787	EYLEEN NIKETH	OSIA JINETTE
CC	1129536787	EYLEEN NIKETH	OSIA JINETTE
CC	1129536787	EYLEEN NIKETH	OSIA JINETTE
CC	1129536787	EYLEEN NIKETH	OSIA JINETTE
CC	1129536787	EYLEEN NIKETH	OSIA JINETTE
CC	1129536787	EYLEEN NIKETH	OSIA JINETTE
CC	1143374958	ISABEL MARIA	BEDOYA JULIO
CC	1143374958	ISABEL MARIA	BEDOYA JULIO

CC	1143374958	ISABEL MARIA	BEDOYA JULIO
CC	1143374958	ISABEL MARIA	BEDOYA JULIO
CC	1143374958	ISABEL MARIA	BEDOYA JULIO
CC	1143374958	ISABEL MARIA	BEDOYA JULIO
CC	1143374958	ISABEL MARIA	BEDOYA JULIO
CC	11445852	WILLIAM MAURICIO	RUBIANO RUIZ
CC	11445852	WILLIAM MAURICIO	RUBIANO RUIZ
CC	11445852	WILLIAM MAURICIO	RUBIANO RUIZ
CC	11445852	WILLIAM MAURICIO	RUBIANO RUIZ
CC	11445852	WILLIAM MAURICIO	RUBIANO RUIZ
CC	11445852	WILLIAM MAURICIO	RUBIANO RUIZ
CC	11445852	WILLIAM MAURICIO	RUBIANO RUIZ
CC	11445852	WILLIAM MAURICIO	RUBIANO RUIZ
CC	11445852	WILLIAM MAURICIO	RUBIANO RUIZ

CC	11445852	WILLIAM MAURICIO	RUBIANO RUIZ
CC	1193140392	LUIS ANGEL	MENDOZA QUINTERO
CC	1193140392	LUIS ANGEL	MENDOZA QUINTERO
CC	1193140392	LUIS ANGEL	MENDOZA QUINTERO
CC	1193140392	LUIS ANGEL	MENDOZA QUINTERO
CC	1193140392	LUIS ANGEL	MENDOZA QUINTERO
CC	1193140392	LUIS ANGEL	MENDOZA QUINTERO
CC	1193140392	LUIS ANGEL	MENDOZA QUINTERO
CC	1193140392	LUIS ANGEL	MENDOZA QUINTERO
CC	1193140392	LUIS ANGEL	MENDOZA QUINTERO
CC	1193140392	LUIS ANGEL	MENDOZA QUINTERO
CC	1193556030	JHON JAMES	LOPEZ SUAREZ
CC	1193556030	JHON JAMES	LOPEZ SUAREZ
CC	1193556030	JHON JAMES	LOPEZ SUAREZ

CC	1193556030	JHON JAMES	LOPEZ SUAREZ
CC	1193556030	JHON JAMES	LOPEZ SUAREZ
CC	1193556030	JHON JAMES	LOPEZ SUAREZ
CC	12798284	CARLOS JAVIER	MINDINERO QUIÑONES
CC	12798284	CARLOS JAVIER	MINDINERO QUIÑONES
CC	12798284	CARLOS JAVIER	MINDINERO QUIÑONES
CC	12798284	CARLOS JAVIER	MINDINERO QUIÑONES
CC	12798284	CARLOS JAVIER	MINDINERO QUIÑONES
CC	15388271	ANDRES FELIPE	JARAMILLO VALENCIA
CC	15388271	ANDRES FELIPE	JARAMILLO VALENCIA
CC	15388271	ANDRES FELIPE	JARAMILLO VALENCIA
CC	15388271	ANDRES FELIPE	JARAMILLO VALENCIA
CC	15388271	ANDRES FELIPE	JARAMILLO VALENCIA
CC	42145251	YENY JOHANNA	GIRALDO MARIN

CC	42145251	YENY JOHANNA	GIRALDO MARIN
CC	42145251	YENY JOHANNA	GIRALDO MARIN
CC	42145251	YENY JOHANNA	GIRALDO MARIN
CC	42145251	YENY JOHANNA	GIRALDO MARIN
CC	42145251	YENY JOHANNA	GIRALDO MARIN
CC	42145251	YENY JOHANNA	GIRALDO MARIN
CC	42145251	YENY JOHANNA	GIRALDO MARIN
CC	42145251	YENY JOHANNA	GIRALDO MARIN
CC	42145251	YENY JOHANNA	GIRALDO MARIN
CC	52275558	AMALIA	RINCON SANABRIA
CC	52275558	AMALIA	RINCON SANABRIA
CC	52275558	AMALIA	RINCON SANABRIA
CC	52275558	AMALIA	RINCON SANABRIA
CC	52275558	AMALIA	RINCON SANABRIA
CC	52782565	YESENIA	SALAS TUNARROSA

CC	52782565	YESENIA	SALAS TUNARROSA
CC	52782565	YESENIA	SALAS TUNARROSA
CC	52782565	YESENIA	SALAS TUNARROSA
CC	52782565	YESENIA	SALAS TUNARROSA
CC	71085326	MANIX ARLEY	MONTOYA CASTAÑEDA
CC	71085326	MANIX ARLEY	MONTOYA CASTAÑEDA
CC	71085326	MANIX ARLEY	MONTOYA CASTAÑEDA
CC	71085326	MANIX ARLEY	MONTOYA CASTAÑEDA
CC	72049213	RICARDO JESUS	ARDILA MOSCOTE
CC	72049213	RICARDO JESUS	ARDILA MOSCOTE
CC	72049213	RICARDO JESUS	ARDILA MOSCOTE
CC	72049213	RICARDO JESUS	ARDILA MOSCOTE
CC	72049213	RICARDO JESUS	ARDILA MOSCOTE
CC	72049213	RICARDO JESUS	ARDILA MOSCOTE

CC	72049213	RICARDO JESUS	ARDILA MOSCOTE
CC	72436172	ROGER DIOMEDES	PALMERA ZULBARAN
CC	72436172	ROGER DIOMEDES	PALMERA ZULBARAN
CC	72436172	ROGER DIOMEDES	PALMERA ZULBARAN
CC	72436172	ROGER DIOMEDES	PALMERA ZULBARAN
CC	72436172	ROGER DIOMEDES	PALMERA ZULBARAN
CC	72436172	ROGER DIOMEDES	PALMERA ZULBARAN
CC	87102432	ANDRES ALBERTO	TUPAZ PANTOJA
CC	87102432	ANDRES ALBERTO	TUPAZ PANTOJA
CC	87102432	ANDRES ALBERTO	TUPAZ PANTOJA
CC	87102432	ANDRES ALBERTO	TUPAZ PANTOJA
CC	87102432	ANDRES ALBERTO	TUPAZ PANTOJA
CC	87102432	ANDRES ALBERTO	TUPAZ PANTOJA
CC	87102432	ANDRES ALBERTO	TUPAZ PANTOJA

CC	87102432	ANDRES ALBERTO	TUPAZ PANTOJA
CC	87102432	ANDRES ALBERTO	TUPAZ PANTOJA
CC	87102432	ANDRES ALBERTO	TUPAZ PANTOJA

Reporte de Juicios de Evalu

Estado	Competencia
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

ación

Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación
45527 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45535 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO

45537 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
45540 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO

45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO

45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45534 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO
45535 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
45527 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45534 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO
45535 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO

45537 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
45540 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
45527 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO

45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45534 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO
45535 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
45536 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.	APROBADO
45537 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
45540 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45534 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO
45535 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO

45537 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
45540 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO
45537 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS	APROBADO
45534 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO
45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
45527 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO

45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45534 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO
45535 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
45536 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.	APROBADO
45537 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
45540 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45534 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO
45535 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO

45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45535 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45534 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO

45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45534 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO
45535 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
45527 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45534 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO
45535 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
45537 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO

45540 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
45527 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45534 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO
45535 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
45537 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
45540 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO

45535 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
45527 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO

45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45534 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO
45535 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
45537 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
45540 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO

45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45534 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO
45535 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO

45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45534 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO
45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
45527 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
45528 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
45529 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
45530 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
45534 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO
45535 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
45537 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS	APROBADO

45538 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.	APROBADO
45539 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN.	APROBADO
45540 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO

Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

Fecha del Reporte:	23/08/2022
Ficha de Caracterización:	2348404
Cógigo:	228101
Versión:	102
Denominación:	PRODUCCION DE MULTIMEDIA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	28/06/2021
Fecha Fin:	27/06/2023
Modalidad de Formación:	VIRTUAL
Regional:	25 - REGIONAL CUNDINAMARCA
Centro de Formación:	9232 - CENTRO INDUSTRIAL Y DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos
CC	1000574379	JOHAN SEBASTIAN	MONROY MACIAS
CC	1000574379	JOHAN SEBASTIAN	MONROY MACIAS
CC	1000574379	JOHAN SEBASTIAN	MONROY MACIAS
CC	1000574379	JOHAN SEBASTIAN	MONROY MACIAS
CC	1000574379	JOHAN SEBASTIAN	MONROY MACIAS

CC	1000574379	JOHAN SEBASTIAN	MONROY MACIAS
CC	1000574379	JOHAN SEBASTIAN	MONROY MACIAS
CC	1000574379	JOHAN SEBASTIAN	MONROY MACIAS
CC	1000574379	JOHAN SEBASTIAN	MONROY MACIAS
CC	1000593467	MARIA XIMENA	SANCHEZ CAÑON
CC	1000593467	MARIA XIMENA	SANCHEZ CAÑON
CC	1000593467	MARIA XIMENA	SANCHEZ CAÑON
CC	1000593467	MARIA XIMENA	SANCHEZ CAÑON
CC	1000593467	MARIA XIMENA	SANCHEZ CAÑON
CC	1000593467	MARIA XIMENA	SANCHEZ CAÑON
CC	1000593467	MARIA XIMENA	SANCHEZ CAÑON
CC	1000593467	MARIA XIMENA	SANCHEZ CAÑON
CC	1000593467	MARIA XIMENA	SANCHEZ CAÑON
CC	1003952300	HERNAN DAVID	BONILLA AGUIRRE
CC	1003952300	HERNAN DAVID	BONILLA AGUIRRE
TI	1005000247	KAREN DANIELA	MARIN PEÑARANDA

TI	1005000247	KAREN DANIELA	MARIN PEÑARANDA
TI	1005000247	KAREN DANIELA	MARIN PEÑARANDA
TI	1005000247	KAREN DANIELA	MARIN PEÑARANDA
CC	1006462153	ANA KARINA	PINEDA GUTIERREZ
CC	1006462153	ANA KARINA	PINEDA GUTIERREZ
CC	1006462153	ANA KARINA	PINEDA GUTIERREZ
CC	1006462153	ANA KARINA	PINEDA GUTIERREZ
CC	1006462153	ANA KARINA	PINEDA GUTIERREZ
CC	1006462153	ANA KARINA	PINEDA GUTIERREZ
CC	1006462153	ANA KARINA	PINEDA GUTIERREZ
CC	1006462153	ANA KARINA	PINEDA GUTIERREZ
CC	1006462153	ANA KARINA	PINEDA GUTIERREZ
CC	1010248687	CAMILA	MENESES MARIN

CC	1010248687	CAMILA	MENESES MARIN
CC	1010248687	CAMILA	MENESES MARIN
CC	1010248687	CAMILA	MENESES MARIN
CC	1010248687	CAMILA	MENESES MARIN
CC	1010248687	CAMILA	MENESES MARIN
CC	1010248687	CAMILA	MENESES MARIN
CC	1010248687	CAMILA	MENESES MARIN
TI	1012316617	JOHAN NICOLAS	BONILLA AREVALO
TI	1012316617	JOHAN NICOLAS	BONILLA AREVALO
TI	1012316617	JOHAN NICOLAS	BONILLA AREVALO
TI	1012316617	JOHAN NICOLAS	BONILLA AREVALO
TI	1012316617	JOHAN NICOLAS	BONILLA AREVALO
TI	1012316617	JOHAN NICOLAS	BONILLA AREVALO

TI	1012316617	JOHAN NICOLAS	BONILLA AREVALO
TI	1012316617	JOHAN NICOLAS	BONILLA AREVALO
CC	1016026119	MOISES DAVID	RUIZ ROA
CC	1016026119	MOISES DAVID	RUIZ ROA
CC	1016026119	MOISES DAVID	RUIZ ROA
CC	1016026119	MOISES DAVID	RUIZ ROA
CC	1016026119	MOISES DAVID	RUIZ ROA
CC	1016026119	MOISES DAVID	RUIZ ROA
CC	1016026119	MOISES DAVID	RUIZ ROA
CC	1016026119	MOISES DAVID	RUIZ ROA
CC	1016026119	MOISES DAVID	RUIZ ROA
CC	1016026119	MOISES DAVID	RUIZ ROA
CC	1018474166	DIANA GRAMALYS	MALAVER VASQUEZ
CC	1018474166	DIANA GRAMALYS	MALAVER VASQUEZ
CC	1018474166	DIANA GRAMALYS	MALAVER VASQUEZ

CC	1018474166	DIANA GRAMALYS	MALAVER VASQUEZ
CC	1018474166	DIANA GRAMALYS	MALAVER VASQUEZ
CC	1018474166	DIANA GRAMALYS	MALAVER VASQUEZ
CC	1018474166	DIANA GRAMALYS	MALAVER VASQUEZ
CC	1019112987	DANIEL ESTEBAN	MARTINEZ CERVERA
CC	1019112987	DANIEL ESTEBAN	MARTINEZ CERVERA
CC	1019112987	DANIEL ESTEBAN	MARTINEZ CERVERA
CC	1019112987	DANIEL ESTEBAN	MARTINEZ CERVERA
CC	1019112987	DANIEL ESTEBAN	MARTINEZ CERVERA
CC	1019112987	DANIEL ESTEBAN	MARTINEZ CERVERA
CC	1019112987	DANIEL ESTEBAN	MARTINEZ CERVERA
CC	1019112987	DANIEL ESTEBAN	MARTINEZ CERVERA
CC	1019112987	DANIEL ESTEBAN	MARTINEZ CERVERA
CC	1024557090	ANGIE JULIETH	CICUA CABALLERO

CC	1024557090	ANGIE JULIETH	CICUA CABALLERO
CC	1024557090	ANGIE JULIETH	CICUA CABALLERO
CC	1024557090	ANGIE JULIETH	CICUA CABALLERO
CC	1024557090	ANGIE JULIETH	CICUA CABALLERO
CC	1024557090	ANGIE JULIETH	CICUA CABALLERO
CC	1024557090	ANGIE JULIETH	CICUA CABALLERO
CC	1024557090	ANGIE JULIETH	CICUA CABALLERO
CC	1024557090	ANGIE JULIETH	CICUA CABALLERO
CC	1030646170	BRYAN CAMILO	ROJAS HENAO
CC	1030646170	BRYAN CAMILO	ROJAS HENAO
CC	1030646170	BRYAN CAMILO	ROJAS HENAO
CC	1030646170	BRYAN CAMILO	ROJAS HENAO
CC	1030646170	BRYAN CAMILO	ROJAS HENAO

CC	1030646170	BRYAN CAMILO	ROJAS HENAO
CC	1030646170	BRYAN CAMILO	ROJAS HENAO
CC	1030646170	BRYAN CAMILO	ROJAS HENAO
CC	1030646170	BRYAN CAMILO	ROJAS HENAO
CC	1049539207	RICARDO JOSE	PARRA MARTINEZ
CC	1049539207	RICARDO JOSE	PARRA MARTINEZ
CC	1049539207	RICARDO JOSE	PARRA MARTINEZ
CC	1049539207	RICARDO JOSE	PARRA MARTINEZ
CC	1073243399	ANGIE PAOLA	APONTE PINILLA
CC	1073243399	ANGIE PAOLA	APONTE PINILLA
CC	1073243399	ANGIE PAOLA	APONTE PINILLA
CC	1073243399	ANGIE PAOLA	APONTE PINILLA
CC	1073243399	ANGIE PAOLA	APONTE PINILLA
CC	1073243399	ANGIE PAOLA	APONTE PINILLA

CC	1079913293	MILAGRO DEL PILAR	VILLALBA CERVANTES
CC	1079913293	MILAGRO DEL PILAR	VILLALBA CERVANTES
CC	1079913293	MILAGRO DEL PILAR	VILLALBA CERVANTES
CC	1079913293	MILAGRO DEL PILAR	VILLALBA CERVANTES
CC	1079913293	MILAGRO DEL PILAR	VILLALBA CERVANTES
CC	1079913293	MILAGRO DEL PILAR	VILLALBA CERVANTES
CC	1079913293	MILAGRO DEL PILAR	VILLALBA CERVANTES
CC	1079913293	MILAGRO DEL PILAR	VILLALBA CERVANTES
TI	1088824713	DANIEL	VALLESTEROS LOPEZ
TI	1088824713	DANIEL	VALLESTEROS LOPEZ
TI	1088824713	DANIEL	VALLESTEROS LOPEZ
TI	1088824713	DANIEL	VALLESTEROS LOPEZ
CC	1090227931	JAVIER ALEXIS	FAJARDO QUINTERO
CC	1090227931	JAVIER ALEXIS	FAJARDO QUINTERO

CC	1090227931	JAVIER ALEXIS	FAJARDO QUINTERO
CC	1090227931	JAVIER ALEXIS	FAJARDO QUINTERO
CC	1090227931	JAVIER ALEXIS	FAJARDO QUINTERO
CC	1090227931	JAVIER ALEXIS	FAJARDO QUINTERO
CC	1090431694	JESSICA PAHOLA	CARRILLO NOSSA
CC	1090431694	JESSICA PAHOLA	CARRILLO NOSSA
CC	1090431694	JESSICA PAHOLA	CARRILLO NOSSA
CC	1090431694	JESSICA PAHOLA	CARRILLO NOSSA
CC	1090431694	JESSICA PAHOLA	CARRILLO NOSSA
CC	1090431694	JESSICA PAHOLA	CARRILLO NOSSA
CC	1090431694	JESSICA PAHOLA	CARRILLO NOSSA
CC	1090431694	JESSICA PAHOLA	CARRILLO NOSSA
CC	1090431694	JESSICA PAHOLA	CARRILLO NOSSA
CC	1107518004	CAMILA	MARIN RAMIREZ

CC	1107518004	CAMILA	MARIN RAMIREZ
CC	1107518004	CAMILA	MARIN RAMIREZ
CC	1107518004	CAMILA	MARIN RAMIREZ
CC	1107518004	CAMILA	MARIN RAMIREZ
CC	1107518004	CAMILA	MARIN RAMIREZ
CC	1107518004	CAMILA	MARIN RAMIREZ
CC	1107518004	CAMILA	MARIN RAMIREZ
CC	1107518004	CAMILA	MARIN RAMIREZ
CC	1111759888	ARASELY	ADVINCULA ADVINCULA
CC	1111759888	ARASELY	ADVINCULA ADVINCULA
CC	1111759888	ARASELY	ADVINCULA ADVINCULA
CC	1111759888	ARASELY	ADVINCULA ADVINCULA
CC	1111759888	ARASELY	ADVINCULA ADVINCULA
CC	1111759888	ARASELY	ADVINCULA ADVINCULA

CC	1111759888	ARASELY	ADVINCULA ADVINCULA
TI	1123800110	DAVID RICARDO	RIVEROS PERAFAN
TI	1123800110	DAVID RICARDO	RIVEROS PERAFAN
TI	1123800110	DAVID RICARDO	RIVEROS PERAFAN
TI	1123800110	DAVID RICARDO	RIVEROS PERAFAN
TI	1123800110	DAVID RICARDO	RIVEROS PERAFAN
TI	1123800110	DAVID RICARDO	RIVEROS PERAFAN
TI	1123800110	DAVID RICARDO	RIVEROS PERAFAN
TI	1123800110	DAVID RICARDO	RIVEROS PERAFAN
CC	1144030893	KAROL ANDREA	VALDERRUTEN GARCIA
CC	1144030893	KAROL ANDREA	VALDERRUTEN GARCIA
CC	1151952485	DANIEL FELIPE	SOTO OLAYA
CC	1151952485	DANIEL FELIPE	SOTO OLAYA

CC	1151952485	DANIEL FELIPE	SOTO OLAYA
CC	1151952485	DANIEL FELIPE	SOTO OLAYA
CC	1151952485	DANIEL FELIPE	SOTO OLAYA
CC	1151952485	DANIEL FELIPE	SOTO OLAYA
CC	1151952485	DANIEL FELIPE	SOTO OLAYA
CC	1151952485	DANIEL FELIPE	SOTO OLAYA
CC	1151952485	DANIEL FELIPE	SOTO OLAYA
CC	1192729358	CRISTIAN ESTIVEN	CARDENAS FRANCO
CC	1192729358	CRISTIAN ESTIVEN	CARDENAS FRANCO
CC	1192729358	CRISTIAN ESTIVEN	CARDENAS FRANCO
CC	1192729358	CRISTIAN ESTIVEN	CARDENAS FRANCO
CC	1192729358	CRISTIAN ESTIVEN	CARDENAS FRANCO
CC	1192729358	CRISTIAN ESTIVEN	CARDENAS FRANCO
CC	1192763454	CARLOS ANDRES	GALLO MIRANDA
CC	1192763454	CARLOS ANDRES	GALLO MIRANDA

CC	1192763454	CARLOS ANDRES	GALLO MIRANDA
CC	1192763454	CARLOS ANDRES	GALLO MIRANDA
CC	24346832	JOANNA CAROLINA	RAMIREZ BETANCUR
CC	24346832	JOANNA CAROLINA	RAMIREZ BETANCUR
CC	24346832	JOANNA CAROLINA	RAMIREZ BETANCUR
CC	24346832	JOANNA CAROLINA	RAMIREZ BETANCUR
CC	24346832	JOANNA CAROLINA	RAMIREZ BETANCUR
CC	24346832	JOANNA CAROLINA	RAMIREZ BETANCUR
CC	24346832	JOANNA CAROLINA	RAMIREZ BETANCUR
CC	43524640	LILIANA MARIA	VALLEJO GOMEZ
CC	43524640	LILIANA MARIA	VALLEJO GOMEZ
CC	43524640	LILIANA MARIA	VALLEJO GOMEZ
CC	43524640	LILIANA MARIA	VALLEJO GOMEZ

CC	43524640	LILIANA MARIA	VALLEJO GOMEZ
CC	43524640	LILIANA MARIA	VALLEJO GOMEZ
CC	43524640	LILIANA MARIA	VALLEJO GOMEZ
CC	43524640	LILIANA MARIA	VALLEJO GOMEZ
CC	53098676	AURA LORENA	SERRANO SILVA
CC	53098676	AURA LORENA	SERRANO SILVA
TI	98042159204	CHRISTIAN ANDRES	MUÑOZ IBAÑEZ
TI	98042159204	CHRISTIAN ANDRES	MUÑOZ IBAÑEZ
TI	98042159204	CHRISTIAN ANDRES	MUÑOZ IBAÑEZ
TI	98042159204	CHRISTIAN ANDRES	MUÑOZ IBAÑEZ
TI	98042159204	CHRISTIAN ANDRES	MUÑOZ IBAÑEZ
TI	98042159204	CHRISTIAN ANDRES	MUÑOZ IBAÑEZ
TI	98042159204	CHRISTIAN ANDRES	MUÑOZ IBAÑEZ
TI	98042159204	CHRISTIAN ANDRES	MUÑOZ IBAÑEZ
TI	98042159204	CHRISTIAN ANDRES	MUÑOZ IBAÑEZ

Reporte de Juicios de Evalu

Estado	Competencia
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
RETIRO VOLUNTARIO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
RETIRO VOLUNTARIO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RETIRO VOLUNTARIO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
RETIRO VOLUNTARIO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

ación

Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación
436445 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO
436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO

436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.	APROBADO
436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
436454 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS	APROBADO
436445 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO
436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.	APROBADO
436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO

436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
436445 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO
436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
436454 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS	APROBADO
436445 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO

436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
436445 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO
436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO

436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
436445 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO
436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
436454 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS	APROBADO
436445 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO

436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
436445 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO
436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
436454 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS	APROBADO
436445 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO

436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
436454 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS	APROBADO
436445 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO
436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO

436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.	APROBADO
436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
436454 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.	APROBADO
436445 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.	APROBADO
436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO

436445 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO
436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO

436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
436445 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO
436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
436454 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS	APROBADO
436445 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO

436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
436454 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS	APROBADO
436445 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO

436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
436445 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO
436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
436445 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO
436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO

436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
436454 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO

436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
436445 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
436445 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO
436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO

436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
436445 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO
436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436447 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO
436448 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
436450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO
436451 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO
436452 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO
436453 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO
436454 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS	APROBADO

Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

Fecha del Reporte:	23/08/2022
Ficha de Caracterización:	2348525
Cógigo:	228101
Versión:	102
Denominación:	PRODUCCION DE MULTIMEDIA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	28/06/2021
Fecha Fin:	27/06/2023
Modalidad de Formación:	VIRTUAL
Regional:	25 - REGIONAL CUNDINAMARCA
Centro de Formación:	9232 - CENTRO INDUSTRIAL Y DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos
CC	1000987946	LAURA VANESA	SUTA CALDERON
CC	1006320878	JUAN DAVID	FRANCO HENAO
CC	1020818920	LUISA TATIANA	MEDINA PEÑA

CC	1030548878	MAURICIO	CASTELLANO ROCHA
CC	1030548878	MAURICIO	CASTELLANO ROCHA
CC	1110578860	ANGIE DAYANNA	CESPEDES ROMERO
CC	1233508024	MARGGIN ANDREA	MEDINA TORRES
CC	1233508024	MARGGIN ANDREA	MEDINA TORRES
CC	17347889	HUMBERTO	RODRIGUEZ
CC	52269955	LUZ NAYIBE	VILLAMIL CESPEDES
CC	75091185	HECTOR FABIO	QUINTERO LONDOÑO

Reporte de Juicios de Evalu

Estado	Competencia
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
RETIRO VOLUNTARIO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

ación

Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación
436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO

436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436454 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS	APROBADO
436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436454 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS	APROBADO
436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO
436446 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO

Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA
CC 1110490294 - MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

Hace constar:

Que el Sr(a) MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1110490294 realizó el día 10/02/2022 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1110490294 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato.

_____
Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

Hace constar:

Que el Sr(a) MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1110490294 el día 21/05/2022 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1110490294

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

NIVEL BASICO - Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en SOACHA. A los doce (12) días del mes de Diciembre de dos mil diecinueve (2019)

Firmado Digitalmente por

744611 - 12/12/2019
No Y FECHA REGISTRO

Vigencia:
hasta el 12 de Diciembre de 2022

ROBERTO PRIETO LADINO
Subdirector CENTRO INDUSTRIAL Y DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA
REGIONAL CUNDINAMARCA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9232002402010 56CC1110490294C.

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1110490294

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

NIVEL AVANZADO - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

Código: 210601020 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en SOACHA. A los veintinueve (29) días del mes de Octubre de dos mil diecinueve (2019)

Firmado Digitalmente por

700790 - 29/10/2019
No Y FECHA REGISTRO

ROBERTO PRIETO LADINO
Subdirector CENTRO INDUSTRIAL Y DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA
REGIONAL CUNDINAMARCA

Vigencia:
hasta el 29 de Octubre de 2022

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9232002106010 20CC1110490294C.

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1110490294

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201057 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en SOACHA. A los catorce (14) días del mes de Julio de dos mil veintiuno (2021)

Firmado Digitalmente por



1062047 - 14/07/2021
No Y FECHA REGISTRO

ROBERTO PRIETO LADINO
Subdirector CENTRO INDUSTRIAL Y DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA
REGIONAL CUNDINAMARCA

Vigencia:
hasta el 14 de Julio de 2024

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 923200240201057CC1110490294C.

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1110490294

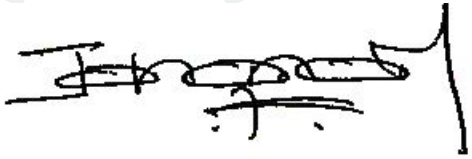
Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 210201052 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en YOPAL. A los veintisiete (27) días del mes de Septiembre de dos mil veintiuno (2021)

Firmado Digitalmente por



1131067 - 27/09/2021
No Y FECHA REGISTRO

Vigencia:
hasta el 27 de Septiembre de 2024

JOHANA ASTRID MEDINA PEÑA
SUBDIRECTORA CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE
REGIONAL CASANARE

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9519002102010 52CC1110490294C.

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

MAYRA LORENA SABOGAL GUAQUETA

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1110490294

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación E- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL AVANZADO

Código: 240201081 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en SOACHA. A los nueve (9) días del mes de Junio de dos mil veintidos (2022)

Firmado Digitalmente por

1311155 - 09/06/2022
No Y FECHA REGISTRO

ROBERTO PRIETO LADINO
Subdirector CENTRO INDUSTRIAL Y DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA
REGIONAL CUNDINAMARCA

Vigencia:
hasta el 9 de Junio de 2025

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9232002402010 81CC1110490294C.

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1110490294		SABOGAL GUAQUETA MAYRA LORENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	TORRE 13APR302 CONJUNTO MANZANA C.VERDE	SOACHA-CUNDINAMARCA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-07	2022-07	1589363780	9438364521	I	2022/08/23	2022/08/05	BANCO DAVIVIENDA	0	$464,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,599,000	$255,900			$1,599,000	$199,900			$0	$0			$1,599,000	$8,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,599,000	$255,900			$1,599,000	$199,900			$0	$0			$1,599,000	$8,400		$0	$0
Ciudad: SOACHA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					$1,599,000	$255,900			$1,599,000	$199,900			$0	$0			$1,599,000	$8,400		$0	$0
1	CC	1110490294 SABOGAL MAYRA	230201	30	$1,599,000	$255,900	EPS017	30	$1,599,000	$199,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,599,000	$8,400	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**			$1,599,000	$255,900			$1,599,000	$199,900			$0	$0			$1,599,000	$8,400		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1110490294		SABOGAL GUAQUETA MAYRA LORENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	TORRE 13APR302 CONJUNTO MANZANA C.VERDE	SOACHA-CUNDINAMARCA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-07	2022-07	1589363780	9438364521	I	2022/08/23	2022/08/05	BANCO DAVIVIENDA	0	$464,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$255,900	$0	$0	$255,900
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$255,900	$0	$0	$255,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,400	$0	$0	$8,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$8,400	$0	$0	$8,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$199,900	$0	$0	$199,900
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$199,900	$0	$0	$199,900
TOTAL				**1**	**$464,200**	**$0**	**$0**	**$464,200**