SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL PUTUMAYO
CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO -SERVICIOS PRESTADOS A LA FORM
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resolución DIAN Nº 18764024257695 autoriza desde 360,001 hasta 750,000 (Enero 18 de 2022)

Código Regional	**86**
Código Centro	**951810**
Fecha Elaboración	**Agosto de 2022**
Versión	**MAYO 2022 - 2,22**
ID de Proceso	**99732-188779**
No. de documento	**534190**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA	**C.C.**	1.113.642.542	**IP/Nº de contacto**	3203039605
Correo electrónico contratista:	csolartec@sena.edu.co				

Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Pertenece al régimen simple de tributación?**	NO	**Es declarante de renta?**	NO	**Es Pensionado?**	NO
Sus ingresos en el 2021 fueron iguales o superiores	NO	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**		SI	
Banco al cual consignar:	BANCO AGRARIO DE COLOMB	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**		479300115636	
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	**Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2022 supera los $ 125'413.200**		NO			

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	344/2022			**Nº Compromiso SIIF**	**32922**	
Valor Total del Contrato	$ 39.590.630	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**			**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 15.836.252	**7**	**Del**	**01/08/2022**	**Al** **31/08/2022**	**$ 3.959.063,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 11.877.189		Legalización comisiones del periodo		$ 0,00	

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripciòn del servicio prestado)

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LA ESPECIALIDAD RELACIONADA CON EL PERFIL DEL INSTRUCTOR EN LA OFERTA DEL PROGRAMA FORMACIÓN REGULAR

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.959.063		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
			Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.959.063**		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.630.747**		**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Agosto	Julio
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**61035389**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.583.625	$ 1.583.625
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 198.000	$ 198.000
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 253.400	$ 253.400
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL II	$ 16.600	$ 16.600
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.800.400	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.216.128	$ -	
Salud hasta $ 608.064	$ -	
Renta Exenta 25% $ 9.120.960	$ 876.916	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	2.630.747,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	3.507.663,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	35.077,00	1,000%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 3.923.986,00**	

SON: TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTITRES MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Puerto Leguizamo del 01 al 31 de agosto de 2022- Programa Formación Regular, Ambientes de Formación Presencial.
a)Impartir formación profesional integral en Técnico en producción agropecuaria Código Ficha:2504401 131 Horas
Municipio Puerto Leguizamo, Horario L a V 6:00 -12.00 pm Competencia: Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas
b)Impartir formación complementaria Propagar material vegetal según procedimiento y normativa Código Ficha:2592064 32 Hora
planilla de pago mes de julio : 61035389 usuario CC1113642542 Clave: YAMIT542

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN
INSTRUCTOR G10

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

WILLIAN JAMES RODRIGUEZ ORTIZ
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA	**NIT:**	1113642542
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	julio 2022
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	julio 2022
Número de Radicación:	61035389	**Total a pagar:**	$469,000
Fecha de vencimiento:	11/08/2022	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	11/08/2022	**Número de Administradoras:**	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	**Número Autorización:**	1598347584
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		$0	$16,700
230301	800224808	Porvenir	1		$0	$253,900
EPS037	900156264	Nueva Promotora de Salud - Nueva EPS	1		$0	$198,400
						$469,000

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

USUARIO CC1113642542
CLAVE YAMIT542

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Puerto Asís, agosto de 2022

Señor
JESÚS LEONARDO CABRERA GUZMÁN
SUPERVISOR CONTRATO No. **344-2022**
Coordinador Académico
Puerto Asís - Putumayo

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de agosto del año 2022

Referencia: No 344 del año 2022

CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.113.642.542 de Palmira Valle, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional Integral instructor, en (Formación Regular Titulada Y/O Complementaria), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

.

Valor y forma de Pago: valor total para el contrato *la suma de* ***TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL SEISCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE $ ($ 39.590.630).*** *Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). DIEZ (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de* ***TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL SESENTA Y TRES PESOS M/CTE ($ 3.959.063)*** **M/CTE.** Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, No. 4-793-00-11563-6 de Banco Agrario De Colombia, cuyo titular es el contratista.

.

Plazo: Será hasta el **30 de noviembre** de 2022.

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria presencial, así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse. Lo anterior de acuerdo con el proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a programación realizada por el Centro, en la oferta del Programa de Formación Regular del en el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, de acuerdo a la zona asignada en los diferentes municipios del Departamento del Putumayo.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar el contrato de acuerdo al procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico,	Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA. Ficha 2504401. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a	Portafolio del instructor - Ficha No. 2504401 **Enlace Portafolio** - Ficha No. 2592064 Enlace portafolio

	las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los aprendices, coherentemente con la filosofía institucional.	23:59 Sede Leguízamo: CAAA. Ambiente: Maloca: 131 Horas C270401053: Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. RAPS: 03. Propagar y sembrar la especie de acuerdo a los procedimientos, condiciones técnicas y parámetros establecidos por la empresa. 04. Podar y deshojar el material vegetal según requerimientos técnicos de los diferentes ambientes y según el tipo de cultivo. 05. Realizar y documentar el manejo integrado del cultivo (mic) de acuerdo con los parámetros técnicos, tipo de cultivo y políticas empresariales. C270401058: Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas. 01. Cosechar y acopiar el producto de acuerdo con la normatividad técnica pertinente a la variedad y política de la empresa. 02. Monitorear y verificar la calidad y la sanidad del cultivo de acuerdo con las características de la especies y variedades, las normas técnicas, exigencias del mercado y política de la empresa. 03. Registrar y reportar los datos y hechos presentados durante los procesos de la pre cosecha, cosecha y acopio del producto usando tecnologías de la información y la	

		comunicación de acuerdo con las políticas de la empresa. 04. Seleccionar en el lote los productos a cosechar teniendo en cuenta los criterios técnicos y las especificaciones de mercado industrial o en fresco por variedades. 05. Seleccionar y ajustar herramientas y recipientes para la cosecha de acuerdo con las normas técnica y política de la empresa. COMPLEMENTARIO EN PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA Ficha 2592064. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 9:00 a 17:59 Sede Puerto Asís: batallón de ingenieros K5 vía Santa 32 Horas C270401085 PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA RAPS: 01. Preparar áreas para la producción del material vegetal según condiciones técnicas y normativa vigente 02. Reproducir material vegetal con criterios técnicos de la especie y normativa vigente 03. Realizar la inspección del proceso de producción de material vegetal conforme a procedimientos técnicos y normativa vigente 04. Efectuar correctivos en la producción y/o eliminación	

		de material vegetal cumpliendo procedimientos técnicos establecidos por la empresa TOTAL HORAS DEL MES: 163	
2	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el Manual de Evaluación vigente.	Registrar juicios evaluativos en el aplicativo Sofía Plus.	Reporte de juicios Ficha – Ficha No. 2504401 **Enlace Portafolio** - Ficha No. 2592064 Enlace portafolio
3	Efectuar y demostrar el oportuno y correcto registro de juicios evaluativos, registro de asistencia en Sofía Plus, reportes de deserción, formatos de evaluación de etapa productiva cuando le sea asignado, manejo de la plataforma, verificación del portafolio del aprendiz, y demás novedades de los aprendices y programas de formación bajo su responsabilidad, en los aplicativos con los que cuenta el SENA para tal fin, así como diligenciar y presentar oportuna y correctamente el portafolio del instructor con los formatos del Sistema de Mejora Continua Institucional, de acuerdo a las disposiciones normativas y Directrices internas que regulen estos aspectos. Esta obligación será requisito para el pago.	Registrar y evaluar los juicios evaluativos en la plataforma Sofía Plus, Demostrar dominio en el manejo de la plataforma Sofía Plus.	Reporte de juicios Ficha Ficha No. 2504401 **Enlace Portafolio** - Ficha No. 2592064 Enlace portafolio
4	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	Atender el requerimiento del coordinador, para conformar el equipo curricular de acuerdo al perfil profesional.	Acta de conformación del equipo
5	Apoyar, Gestionar y promover la consolidación de formaciones tituladas y complementarias asignadas por la Coordinación	Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:	Portafolio del instructor

	Académica.	TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA. Ficha 2504401. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede Leguízamo: CAAA. Ambiente: Maloca: 131 Horas C270401053: Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. RAPS: 03. Propagar y sembrar la especie de acuerdo a los procedimientos, condiciones técnicas y parámetros establecidos por la empresa. 04. Podar y deshojar el material vegetal según requerimientos técnicos de los diferentes ambientes y según el tipo de cultivo. 05. Realizar y documentar el manejo integrado del cultivo (mic) de acuerdo con los parámetros técnicos, tipo de cultivo y políticas empresariales. C270401058: Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas. 01. Cosechar y acopiar el producto de acuerdo con la normatividad técnica pertinente a la variedad y política de la empresa. 02. Monitorear y verificar la calidad y la sanidad del cultivo de acuerdo con las características de la especies y variedades, las normas técnicas, exigencias del mercado y política de la empresa. 03. Registrar y reportar los	Ficha No. 2504401 **Enlace Portafolio** - Ficha No. 2592064 Enlace portafolio

		datos y hechos presentados durante los procesos de la pre cosecha, cosecha y acopio del producto usando tecnologías de la información y la comunicación de acuerdo con las políticas de la empresa. 04. Seleccionar en el lote los productos a cosechar teniendo en cuenta los criterios técnicos y las especificaciones de mercado industrial o en fresco por variedades. 05. Seleccionar y ajustar herramientas y recipientes para la cosecha de acuerdo con las normas técnica y política de la empresa. COMPLEMENTARIO EN PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA Ficha 2592064. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 9:00 a 17:59 Sede Puerto Asís: batallón de ingenieros K5 vía Santa 32 Horas C270401085 PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA RAPS: 01.Preparar áreas para la producción del material vegetal según condiciones técnicas y normativa vigente 02.Reproducir material vegetal con criterios técnicos de la especie y normativa vigente 03.Realizar la inspección del proceso de producción de material vegetal conforme a	

		procedimientos técnicos y normativa vigente 04. Efectuar correctivos en la producción y/o eliminación de material vegetal cumpliendo procedimientos técnicos establecidos por la empresa TOTAL HORAS DEL MES: 163	
6	Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en los procesos de formulación, elaboración, ejecución y seguimiento de los proyectos de aprendizaje.	Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA. Ficha 2504401. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede Leguízamo: CAAA. Ambiente: Maloca: 131 Horas C270401053: Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. RAPS: 03. Propagar y sembrar la especie de acuerdo a los procedimientos, condiciones técnicas y parámetros establecidos por la empresa. 04. Podar y deshojar el material vegetal según requerimientos técnicos de los diferentes ambientes y según el tipo de cultivo. 05. Realizar y documentar el manejo integrado del cultivo (mic) de acuerdo con los parámetros técnicos, tipo de cultivo y políticas empresariales. C270401058: Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas.	Portafolio del instructor Ficha No. 2504401 **Enlace Portafolio** - Ficha No. 2592064 Enlace portafolio

		01. Cosechar y acopiar el producto de acuerdo con la normatividad técnica pertinente a la variedad y política de la empresa. 02. Monitorear y verificar la calidad y la sanidad del cultivo de acuerdo con las características de la especies y variedades, las normas técnicas, exigencias del mercado y política de la empresa. 03. Registrar y reportar los datos y hechos presentados durante los procesos de la pre cosecha, cosecha y acopio del producto usando tecnologías de la información y la comunicación de acuerdo con las políticas de la empresa. 04. Seleccionar en el lote los productos a cosechar teniendo en cuenta los criterios técnicos y las especificaciones de mercado industrial o en fresco por variedades. 05. Seleccionar y ajustar herramientas y recipientes para la cosecha de acuerdo con las normas técnica y política de la empresa. COMPLEMENTARIO EN PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA Ficha 2592064. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 9:00 a 17:59 Sede Puerto Asís: batallón de ingenieros K5 vía Santa 32 Horas C270401085 PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN	

		PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA RAPS: 01.Preparar áreas para la producción del material vegetal según condiciones técnicas y normativa vigente 02.Reproducir material vegetal con criterios técnicos de la especie y normativa vigente 03.Realizar la inspección del proceso de producción de material vegetal conforme a procedimientos técnicos y normativa vigente 04. Efectuar correctivos en la producción y/o eliminación de material vegetal cumpliendo procedimientos técnicos establecidos por la empresa TOTAL HORAS DEL MES: 163	
7	Podrán conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para selección de aprendices, entre otras.	Conformar los equipos de desarrollo curricular de acuerdo a requerimientos de coordinación académica.	Acta de conformación de equipo.
8	El instructor de formación virtual y a distancia, deberá cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo Compromiso —Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje.	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL VIRTUAL Y A DISTANCIA** cuando sea requerido.	Portafolio del instructor virtual y a distancia **Cuando sea requerido**
9	Realizar el requerimiento oportuno de los materiales de formación para el programa que estén orientando en	Diligenciar la información del requerimiento de materiales de formación de acuerdo a	Formato de solicitud de materiales debidamente diligenciado.

	el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	requerimientos del programa.	
10	Realizar seguimiento a las acciones de formación tanto en la etapa Lectiva, como en la etapa productiva teniendo en cuenta las directrices de Formación.	Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA. Ficha 2504401. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede Leguízamo: CAAA. Ambiente: Maloca: 131 Horas C270401053: Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. RAPS: 03. Propagar y sembrar la especie de acuerdo a los procedimientos, condiciones técnicas y parámetros establecidos por la empresa. 04. Podar y deshojar el material vegetal según requerimientos técnicos de los diferentes ambientes y según el tipo de cultivo. 05. Realizar y documentar el manejo integrado del cultivo (mic) de acuerdo con los parámetros técnicos, tipo de cultivo y políticas empresariales. C270401058: Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas. 01. Cosechar y acopiar el producto de acuerdo con la normatividad técnica pertinente a la variedad y política de la empresa. 02. Monitorear y verificar la calidad y la sanidad del cultivo de acuerdo con las características de la especies	Portafolio del instructor Ficha No. 2504401 **Enlace Portafolio** - Ficha No. 2592064 Enlace portafolio

		y variedades, las normas técnicas, exigencias del mercado y política de la empresa. 03. Registrar y reportar los datos y hechos presentados durante los procesos de la pre cosecha, cosecha y acopio del producto usando tecnologías de la información y la comunicación de acuerdo con las políticas de la empresa. 04. Seleccionar en el lote los productos a cosechar teniendo en cuenta los criterios técnicos y las especificaciones de mercado industrial o en fresco por variedades. 05. Seleccionar y ajustar herramientas y recipientes para la cosecha de acuerdo con las normas técnica y política de la empresa. COMPLEMENTARIO EN PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA Ficha 2592064. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 9:00 a 17:59 Sede Puerto Asís: batallón de ingenieros K5 vía Santa 32 Horas C270401085 PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA RAPS: 01.Preparar áreas para la producción del material vegetal según condiciones técnicas y normativa vigente 02.Reproducir material vegetal	

		con criterios técnicos de la especie y normativa vigente 03.Realizar la inspección del proceso de producción de material vegetal conforme a procedimientos técnicos y normativa vigente 04. Efectuar correctivos en la producción y/o eliminación de material vegetal cumpliendo procedimientos técnicos establecidos por la empresa TOTAL HORAS DEL MES: 163	
11	Apoyar en la gestión de la realización de las competencias transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo.	Gestionar la programación de instructores de formación transversal en las fichas a su cargo.	Cronograma de la programación de instructores de transversalidad.
12	Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la etapa práctica, así mismo en el conocimiento y divulgación del reglamento del Aprendiz.	Gestionar la orientación del equipo de etapas productivas a los aprendices de formación titulada de acuerdo al reglamento del aprendiz.	Listado de asistencia a capacitaciones de SEP **Cuando sea requerido**
13	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad define para la Gestión de la Formación Profesional Integral, mediante las siguientes actividades: a) verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados, queden en ese estado; b) Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje; c) Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados; d) Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencia, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc.	Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA. Ficha 2504401. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede Leguízamo: CAAA. Ambiente: Maloca: 131 Horas C270401053: Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. RAPS: 03. Propagar y sembrar la especie de acuerdo a los procedimientos, condiciones técnicas y parámetros establecidos por la empresa. 04. Podar y deshojar el	Portafolio del instructor Ficha No. 2504401 **Enlace Portafolio** - Ficha No. 2592064 Enlace portafolio

		material vegetal según requerimientos técnicos de los diferentes ambientes y según el tipo de cultivo. 05. Realizar y documentar el manejo integrado del cultivo (mic) de acuerdo con los parámetros técnicos, tipo de cultivo y políticas empresariales. C270401058: Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas. 01. Cosechar y acopiar el producto de acuerdo con la normatividad técnica pertinente a la variedad y política de la empresa. 02. Monitorear y verificar la calidad y la sanidad del cultivo de acuerdo con las características de la especies y variedades, las normas técnicas, exigencias del mercado y política de la empresa. 03. Registrar y reportar los datos y hechos presentados durante los procesos de la pre cosecha, cosecha y acopio del producto usando tecnologías de la información y la comunicación de acuerdo con las políticas de la empresa. 04. Seleccionar en el lote los productos a cosechar teniendo en cuenta los criterios técnicos y las especificaciones de mercado industrial o en fresco por variedades. 05. Seleccionar y ajustar herramientas y recipientes para la cosecha de acuerdo con las normas técnica y política de la empresa.	

		COMPLEMENTARIO EN PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA Ficha 2592064. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 9:00 a 17:59 Sede Puerto Asís: batallón de ingenieros K5 vía Santa 32 Horas C270401085 PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA RAPS: 01.Preparar áreas para la producción del material vegetal según condiciones técnicas y normativa vigente 02.Reproducir material vegetal con criterios técnicos de la especie y normativa vigente 03.Realizar la inspección del proceso de producción de material vegetal conforme a procedimientos técnicos y normativa vigente 04. Efectuar correctivos en la producción y/o eliminación de material vegetal cumpliendo procedimientos técnicos establecidos por la empresa TOTAL HORAS DEL MES: 163	
14	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para el desarrollo de las competencias del programa de formación, según lineamientos del procedimiento y	Formular el paquete de desarrollo curricular de acuerdo al procedimiento y la guía de desarrollo curricular.	Portafolio del instructor Ficha No. 2504401 **Enlace Portafolio** - Ficha No. 2592064 Enlace portafolio

	guía de desarrollo curricular, de acuerdo con los programas y niveles de formación asignados.		
15	Impartir formación profesional a los aprendices en el área específica a formar, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA. Ficha 2504401. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede LeguÍzamo: CAAA. Ambiente: Maloca: 131 Horas C270401053: Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. RAPS: 03. Propagar y sembrar la especie de acuerdo a los procedimientos, condiciones técnicas y parámetros establecidos por la empresa. 04. Podar y deshojar el material vegetal según requerimientos técnicos de los diferentes ambientes y según el tipo de cultivo. 05. Realizar y documentar el manejo integrado del cultivo (mic) de acuerdo con los parámetros técnicos, tipo de cultivo y políticas empresariales. C270401058: Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas. 01. Cosechar y acopiar el producto de acuerdo con la normatividad técnica pertinente a la variedad y política de la empresa. 02. Monitorear y verificar la calidad y la sanidad del cultivo de acuerdo con las	Portafolio del instructor Ficha No. 2504401 **Enlace Portafolio** - Ficha No. 2592064 Enlace portafolio

		características de la especies y variedades, las normas técnicas, exigencias del mercado y política de la empresa. 03. Registrar y reportar los datos y hechos presentados durante los procesos de la pre cosecha, cosecha y acopio del producto usando tecnologías de la información y la comunicación de acuerdo con las políticas de la empresa. 04. Seleccionar en el lote los productos a cosechar teniendo en cuenta los criterios técnicos y las especificaciones de mercado industrial o en fresco por variedades. 05. Seleccionar y ajustar herramientas y recipientes para la cosecha de acuerdo con las normas técnica y política de la empresa. COMPLEMENTARIO EN PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA Ficha 2592064. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 9:00 a 17:59 Sede Puerto Asís: batallón de ingenieros K5 vía Santa 32 Horas C270401085 PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA RAPS: 01.Preparar áreas para la producción del material vegetal según condiciones técnicas y normativa vigente 02.Reproducir material vegetal	

		con criterios técnicos de la especie y normativa vigente 03.Realizar la inspección del proceso de producción de material vegetal conforme a procedimientos técnicos y normativa vigente 04. Efectuar correctivos en la producción y/o eliminación de material vegetal cumpliendo procedimientos técnicos establecidos por la empresa TOTAL HORAS DEL MES: 163	
16	Realizar la actualización de los formatos y procedimientos relacionado a la gestión de la formación profesional integral y así lograr el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Actualizar permanentemente los formatos y procedimientos relacionados a la gestión de la FPI desde la plataforma compromISO	Portafolio del instructor Ficha No. 2504401 **Enlace Portafolio** - Ficha No. 2592064 Enlace portafolio
17	Asistir y participar en las reuniones de instructores, conferencias, transferencia de conocimiento y/o actualizaciones programadas por el Centro de Formación.	Participar en reunión de instructores de Leguízamo 18 de agosto sobre IV oferta de 2022	Listado de asistencia
18	Conocer a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre procesos, procedimientos, programas, reglamentos, guías y material pedagógico adoptados por el SENA para ejecutar el o los programas asignados con el fin de garantizar el buen desarrollo de los programas de formación.	Acceder a las diversas plataformas de gestión de FPI para la ejecución idónea del contrato (Sofia Plus, ComprimISO, SIcontratistas, entre otras)	Formatos de gestión de FPI actualizados y descargados de las plataformas oficiales
19	Participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área de los programas asignados o la entidad así lo requiera.	Participar en reunión de instructores de Leguízamo 18 de agosto sobre IV oferta de 2022	Listado de asistencia
20	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje, cuando aplique utilizar mediación virtual, para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento	Utilizar las herramientas virtuales para orientar la formación de acuerdo a los lineamientos establecidos.	Certificado “FORMACION TECNOPEDAGOGICA EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE

	de los lineamientos, cobertura y productos indicados.		BLACKBOARD 9.1”
21	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso o de la acción de formación.	Motivar a los aprendices dando a conocer los estímulos que tiene el SENA.	Listas de asistencia a las charlas motivacionales.
22	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna, a la Coordinación Académica, en los formatos, aplicativos y tiempos que se dispongan para ello.	Orientar al aprendiz en cumplimiento de la gestión de FPI soportado con los documentos establecidos para los hallazgos, evidencias y novedades.	Portafolio del instructor Ficha No. 2504401 **Enlace Portafolio** - Ficha No. 2592064 Enlace portafolio
23	Tener dominio básico de las herramientas de las tecnologías y la información para fortalecer el proceso formativo.	Demostrar el dominio de las herramientas tecnológicas	Uso adecuado de las herramientas disponibles.
24	Promover que los procesos comunicativos, donde se da la formación sean asertivos.	Manejar la comunicación asertiva	Comunicaciones emitidas cuando sea necesario
25	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	Demostrar el dominio de las herramientas informáticas (Excel, software contable, cloudlabs)	Uso adecuado de las herramientas disponibles. Usar los laboratorios virtuales cloudlabs https://my.cloudlabs.us/
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades, según la fase en que se encuentre el programa (analizar, planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del contrato, de acuerdo al proceso de formación profesional integral establecidos por el SENA y el programa asignado por el supervisor del contrato.	Realizar el informe mensual de actividades correspondiente al mes de **agosto de 2022,** de acuerdo a los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.	Informe mensual de actividades correspondiente al mes de **agosto de 2022.**
27	Apoyar la gestión del programa(s) asignado(s) para el posicionamiento Regional de acuerdo con los	Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:	Portafolio del instructor Ficha No. 2504401

	lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro, coordinación académica y/o el supervisor del contrato.	TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA. Ficha 2504401. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede Leguízamo: CAAA. Ambiente: Maloca: 131 Horas C270401053: Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. RAPS: 03. Propagar y sembrar la especie de acuerdo a los procedimientos, condiciones técnicas y parámetros establecidos por la empresa. 04. Podar y deshojar el material vegetal según requerimientos técnicos de los diferentes ambientes y según el tipo de cultivo. 05. Realizar y documentar el manejo integrado del cultivo (mic) de acuerdo con los parámetros técnicos, tipo de cultivo y políticas empresariales. C270401058: Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas. 01. Cosechar y acopiar el producto de acuerdo con la normatividad técnica pertinente a la variedad y política de la empresa. 02. Monitorear y verificar la calidad y la sanidad del cultivo de acuerdo con las características de la especies y variedades, las normas técnicas, exigencias del mercado y política de la empresa.	**Enlace Portafolio** - Ficha No. 2592064 Enlace portafolio

		03. Registrar y reportar los datos y hechos presentados durante los procesos de la pre cosecha, cosecha y acopio del producto usando tecnologías de la información y la comunicación de acuerdo con las políticas de la empresa. 04. Seleccionar en el lote los productos a cosechar teniendo en cuenta los criterios técnicos y las especificaciones de mercado industrial o en fresco por variedades. 05. Seleccionar y ajustar herramientas y recipientes para la cosecha de acuerdo con las normas técnica y política de la empresa. COMPLEMENTARIO EN PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA Ficha 2592064. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 9:00 a 17:59 Sede Puerto Asís: batallón de ingenieros K5 vía Santa 32 Horas C270401085 PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA RAPS: 01.Preparar áreas para la producción del material vegetal según condiciones técnicas y normativa vigente 02.Reproducir material vegetal con criterios técnicos de la especie y normativa vigente 03.Realizar la inspección del proceso de producción de	

		material vegetal conforme a procedimientos técnicos y normativa vigente 04. Efectuar correctivos en la producción y/o eliminación de material vegetal cumpliendo procedimientos técnicos establecidos por la empresa TOTAL HORAS DEL MES: 163	
28	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Apoyar el proceso de inducción de aprendices, estar atento al requerimiento del supervisor.	Listado de asistencia de aprendices.
29	Utilizar las herramientas de entidad para el buen desempeño de la formación (plataforma CompromI SO, Territorium y Sofía plus).	Demostrar dominio y aplicación de las plataformas dispuestas por la entidad.	Portafolio del instructor Ficha No. 2504401 **Enlace Portafolio** - Ficha No. 2592064 Enlace portafolio
30	Entregar oportunamente los reportes mensuales.	Presentar el informe mensual de actividades correspondiente al mes del pago de acuerdo a los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.	Informe mensual del mes de **agosto del 2022.**
31	Participar de los procesos del sistema integrado de Gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficiencia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación.	Apoyar al equipo SIGA en las actividades que sea requerido.	Acta de conformación de equipo Listado de asistencia.
32	Prestar sus servicios como instructor, donde la entidad lo requiera, de acuerdo con las normas legales y reglamentarias y de conformidad con las exigencias de la oferta institucional y de la propuesta pedagógica.	Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA. Ficha 2504401. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede Leguízamo: CAAA. Ambiente: Maloca: 131 Horas	Portafolio del instructor Ficha No. 2504401 **Enlace Portafolio** - Ficha No. 2592064 Enlace portafolio

		C270401053: Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. RAPS: 03. Propagar y sembrar la especie de acuerdo a los procedimientos, condiciones técnicas y parámetros establecidos por la empresa. 04. Podar y deshojar el material vegetal según requerimientos técnicos de los diferentes ambientes y según el tipo de cultivo. 05. Realizar y documentar el manejo integrado del cultivo (mic) de acuerdo con los parámetros técnicos, tipo de cultivo y políticas empresariales. C270401058: Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas. 01. Cosechar y acopiar el producto de acuerdo con la normatividad técnica pertinente a la variedad y política de la empresa. 02. Monitorear y verificar la calidad y la sanidad del cultivo de acuerdo con las características de la especies y variedades, las normas técnicas, exigencias del mercado y política de la empresa. 03. Registrar y reportar los datos y hechos presentados durante los procesos de la pre cosecha, cosecha y acopio del producto usando tecnologías de la información y la comunicación de acuerdo con las políticas de la empresa.	

		04. Seleccionar en el lote los productos a cosechar teniendo en cuenta los criterios técnicos y las especificaciones de mercado industrial o en fresco por variedades. 05. Seleccionar y ajustar herramientas y recipientes para la cosecha de acuerdo con las normas técnica y política de la empresa. COMPLEMENTARIO EN PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA Ficha 2592064. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 9:00 a 17:59 Sede Puerto Asís: batallón de ingenieros K5 vía Santa 32 Horas C270401085 PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA RAPS: 01.Preparar áreas para la producción del material vegetal según condiciones técnicas y normativa vigente 02.Reproducir material vegetal con criterios técnicos de la especie y normativa vigente 03.Realizar la inspección del proceso de producción de material vegetal conforme a procedimientos técnicos y normativa vigente 04. Efectuar correctivos en la producción y/o eliminación de material vegetal cumpliendo procedimientos técnicos	

		establecidos por la empresa TOTAL HORAS DEL MES: 163	
33	Mantener actualizados los pagos de seguridad social integral, en salud y pensiones, especialmente, de conformidad con el nuevo procedimiento legal y acreditar su pago por los medios legales.	Realizar el pago de seguridad social del mes en referencia de acuerdo al nuevo procedimiento legal.	Planillas de pago salud y pensión mes de julio de 2022 Nro. de planilla 61035389 expedido por el operador de pago MIPLANILLA. Usuario: **USUARIO CC1113642542 CLAVE YAMIT542**
34	Desarrollar su gestión como instructor con total autonomía, sin subordinación alguna, pero respetando los principios, normas y reglamentos del SENA, sobre la materia, de orden pedagógico y de calidad, especialmente.	Impartir FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN: TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA. Ficha 2504401. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede Leguízamo: CAAA. Ambiente: Maloca: 131 Horas C270401053: Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. RAPS: 03. Propagar y sembrar la especie de acuerdo a los procedimientos, condiciones técnicas y parámetros establecidos por la empresa. 04. Podar y deshojar el material vegetal según requerimientos técnicos de los diferentes ambientes y según el tipo de cultivo. 05. Realizar y documentar el manejo integrado del cultivo (mic) de acuerdo con los parámetros técnicos, tipo de cultivo y políticas empresariales. C270401058: Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas.	Portafolio del instructor Ficha No. 2504401 **Enlace Portafolio** - Ficha No. 2592064 Enlace portafolio

		01. Cosechar y acopiar el producto de acuerdo con la normatividad técnica pertinente a la variedad y política de la empresa. 02. Monitorear y verificar la calidad y la sanidad del cultivo de acuerdo con las características de la especies y variedades, las normas técnicas, exigencias del mercado y política de la empresa. 03. Registrar y reportar los datos y hechos presentados durante los procesos de la pre cosecha, cosecha y acopio del producto usando tecnologías de la información y la comunicación de acuerdo con las políticas de la empresa. 04. Seleccionar en el lote los productos a cosechar teniendo en cuenta los criterios técnicos y las especificaciones de mercado industrial o en fresco por variedades. 05. Seleccionar y ajustar herramientas y recipientes para la cosecha de acuerdo con las normas técnica y política de la empresa. COMPLEMENTARIO EN PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA Ficha 2592064. Municipio: Puerto Asís. Horario: lunes a viernes de 9:00 a 17:59 Sede Puerto Asís: batallón de ingenieros K5 vía Santa 32 Horas C270401085 PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN	

		PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA RAPS: 01.Preparar áreas para la producción del material vegetal según condiciones técnicas y normativa vigente 02.Reproducir material vegetal con criterios técnicos de la especie y normativa vigente 03.Realizar la inspección del proceso de producción de material vegetal conforme a procedimientos técnicos y normativa vigente 04. Efectuar correctivos en la producción y/o eliminación de material vegetal cumpliendo procedimientos técnicos establecidos por la empresa TOTAL HORAS DEL MES: 163	
35	Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa llegaren a su conocimiento y que puedan causar daño, lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices.	Ser reservado en cuanto a la información de la institución.	Manejo adecuado de la información institucional.
36	Prestar su apoyo, concurso y decidida colaboración con el desarrollo del objeto social y misional del SENA.	Dar cumplimiento al objeto contractual, de acuerdo a la misión institucional, apoyo a coordinación académica en la revisión de informes y cuentas del mes de **agosto de 2022.**	Reporte de revisión de cuenta en DRIVE “Hoja de Ruta” y “Estructura contable” del mes de **agosto de 2022.**
37	Obrar con buena fe y lealtad para con el SENA.	Aplicar la normatividad existente en el SENA.	Actuar de acuerdo a la normatividad.
38	Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por competencias laborales, catedra de emprendimiento empresarial y	Participar de la oferta educativa del SENA, con el fin de fortalecer su perfil profesional, que garantice el cumplimiento del objeto contractual.	Certificados de cursos que demuestren el fortalecimiento del perfil profesional. DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA

	tutor virtual, que ofrece la institución en sus diferentes modalidades de formación profesional bien sea presencial, desescolarizada, virtual o mixta.		
39	Cumplir cabalmente con el Manual de Procedimientos para la ejecución de Acciones de Formación Profesional integral, Basado en Competencias del Sistema de Gestión de la calidad del SENA.	Aplicar el manual de procedimientos establecidos en el SENA, de acuerdo a SIGA.	Documentos que soporten la ejecución de la formación profesional Integral. Portafolio del instructor Ficha No. 2504401 **Enlace Portafolio** - Ficha No. 2592064 Enlace portafolio
40	No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA.	Reservar la información que será utilizada solo para actividades de formación del Sena	La información será utilizada solo para actividades de formación del Sena
41	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros y proyectos de investigación técnica y/o pedagógica en marco de la estrategia del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación-SENNOVA para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Participar de las actividades programadas por SENNOVA cuando sea requerido.	Certificados de participación en eventos SENNOVA.
42	Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o titulada.	Diligenciar los soportes de ingreso de aprendices en las ofertas educativas apoyadas.	Carpeta de soportes documentales del ingreso.
43	En la formación complementaria, los instructores deben buscar estrategias que permitan cumplir con el número de aprendices requeridos por parte de la coordinación académica, para impartir dicha formación.	Dar a conocer la convocatoria de los programas ofertados utilizando los medios digitales disponibles.	E-card de la divulgación por medios tecnológicos.
44	Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en caso de requerirse y asignarse aprendices por parte del supervisor del contrato.	Atender el requerimiento de coordinación académica, cuando lo designen. Correo de requerimiento	Atender el requerimiento de coordinación académica, cuando lo designen. Correo de

			requerimiento
45	Impartir formación virtual, previo cumplimiento de requisitos para esta labor, en caso de requerirse y asignarse dicha actividad por parte del supervisor del contrato.	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL VIRTUAL Y A DISTANCIA** cuando sea requerido.	Portafolio del instructor virtual y a distancia **cuando sea requerido.**
46	Reportar en el sistema SOFIA Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, cierre de fichas.	Registrar y evaluar los juicios evaluativos en la plataforma Sofía Plus, Demostrar dominio en el manejo de la plataforma Sofía Plus.	Reporte de juicios Ficha Portafolio del instructor Ficha No. 2504401 **Enlace Portafolio** - Ficha No. 2592064 Enlace portafolio
47	En caso del que el instructor contratista no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACION CONCERTADOS, "2402010444" o la actualización "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA, 240201056" deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a agosto 31 de 2022.	Garantizar su competencia participando del proceso de certificación laboral Cumplir con el Certificado en la plataforma certificado digital SENA	Garantizar su competencia participando del proceso de certificación laboral Cumplir con el Certificado en la plataforma certificado digital SENA NCL Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO
48	Utilizar y cuidar los ambientes, máquinas y materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos de bienes que, a manera de inventario, el Centro de Formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.	Mantener en buen estado los ambientes de aprendizaje.	Ambientes de aprendizaje en buen estado.
49	El instructor contratista deberá dejar constancia explicita en el contrato de servicios personales de no encontrarse contratado de manera	Contrato **No.344 de 2022** de prestación de Servicios únicamente con el Centro Agroforestal y Acuícola	Contrato de prestación de servicios **Nro. 344-2022**

	simultánea en otros centros de formación o Dependencias de la entidad durante la vigencia 2022.	Arapaima – Regional Putumayo	
50	Acatar los lineamientos del Sistema integrado de gestión y el sistema de seguridad de salud en el trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programe.	Participar de las reuniones que programe el líder SIGA, de la regional y mantener al día los formaos establecidos.	Listado de asistencia Actas
51	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Atender los requerimientos de Registro calificado.	Listados de asistencia
52	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Atender los requerimientos de Coordinación Académica.	Documentos que soporten el cumplimiento del objeto contractual
53	El Coordinador Académico del Centro podrá designarlo como gestor de proyectos, para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	Apoyar el equipo de Desarrollo curricular en la revisión y gestión de proyectos del Centro.	Acta de conformación equipo Correo de designación.
54	Apoyar con la divulgación de la oferta educativa y cumplir con el número de formaciones tituladas y/o complementarias y el número aproximado de aprendices que se requieren para la ejecución del presente contrato.	Prestar apoyo a la oferta educativa del centro. **Cuando se requiera**	Listado de inscritos IV oferta 2022 **Cuando se requiera**
55	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato;	Cumplir el objeto contractual	Documentos que soporten el cumplimiento del objeto contractual
56	Conocer, manejar y emplear las plataformas digitales institucionales del SENA y utilizarlas de manera dinámica en ejecución y cumplimiento de sus actividades contractuales.	Utilizar las plataformas digitales que dispone el SENA para diligenciar planilla de pagos, compromiso (formatos)	Formatos establecidos por la institución Portafolio del instructor Ficha No. 2504401 **Enlace Portafolio** - Ficha No. 2592064 Enlace portafolio
57	El Tutor o Instructor asignado a formación virtual deberá cumplir los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje; específicamente la "Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de	Cumplir a cabalidad con la guía designada para orientación de formación virtual.	Certificado de capacitación en el proceso.

	Aprendizaje" y la normatividad que la complemente o la sustituya y directrices que estén en vigencia.		
58	Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y aquellas adicionales relacionadas o derivadas del objeto contractual que se requieran para el desarrollo de la misión institucional del SENA.	Apoyo revisión de cuentas del programa regular FIC del CAAA. Puerto Asís, Putumayo, actividades designadas por coordinación académica y el supervisor del contrato.	Acta de conformación del equipo de revisión de cuentas bajo Putumayo.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 61035389, operador MIPLANILLA y periodo JULIO DE 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____ NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC del periodo objeto de cobro.

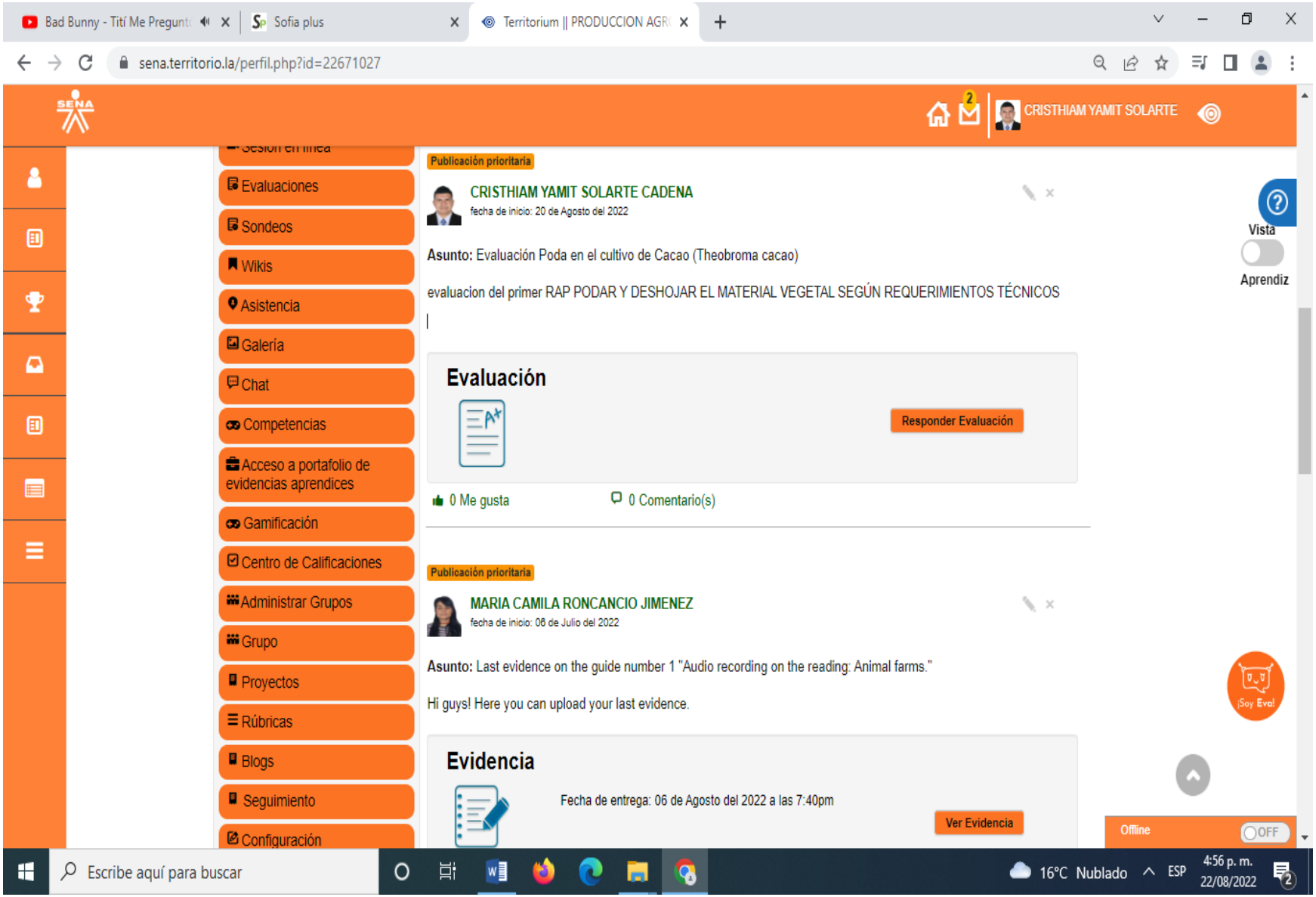
SUARIO : CC1113642542
CLAVE: YAMIT542
Evidencia en (31) folios

Cordialmente,

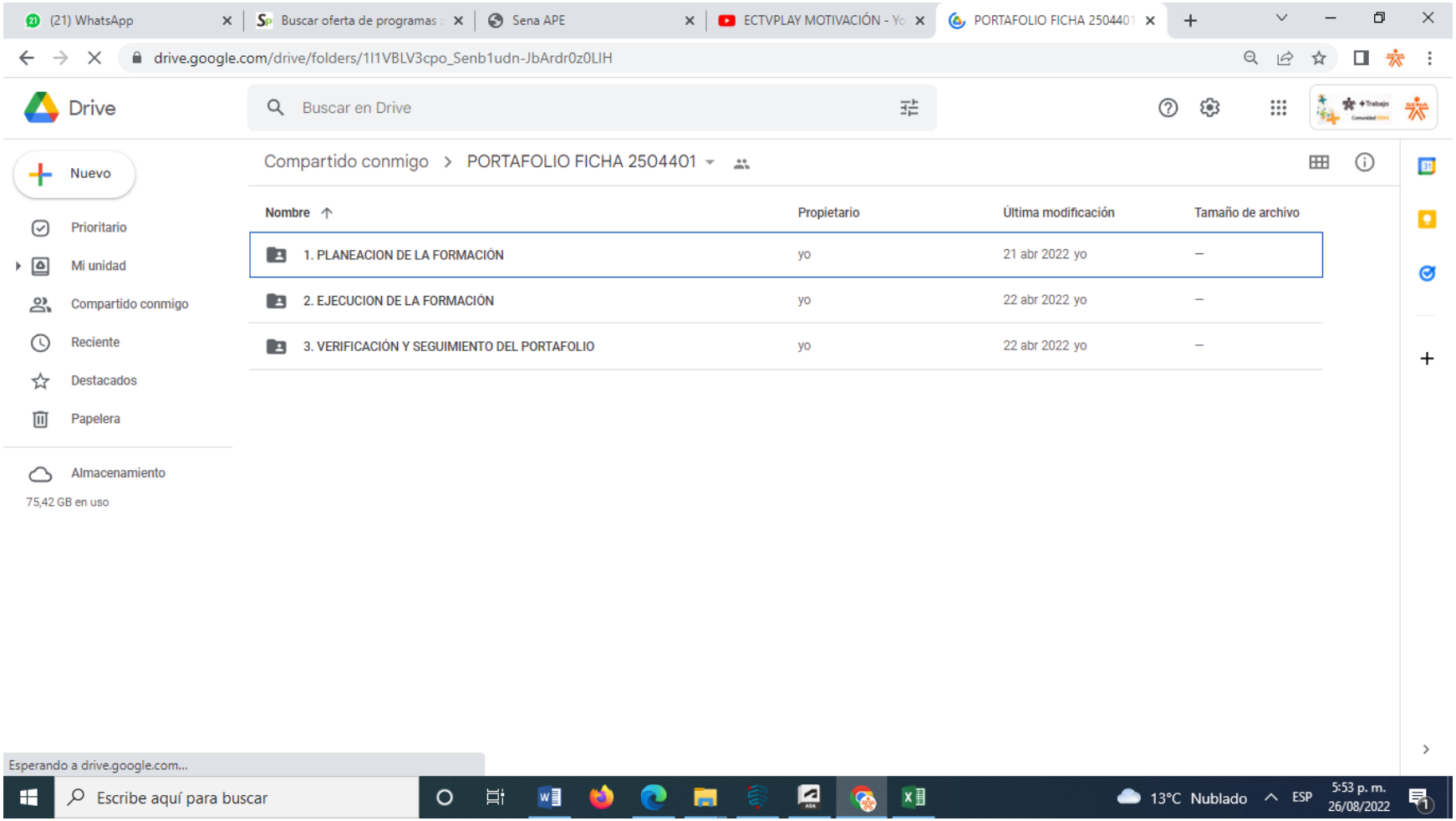
CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA
Contratista
C.C. No. 1.113.642.542 de Palmita Valle del cauca

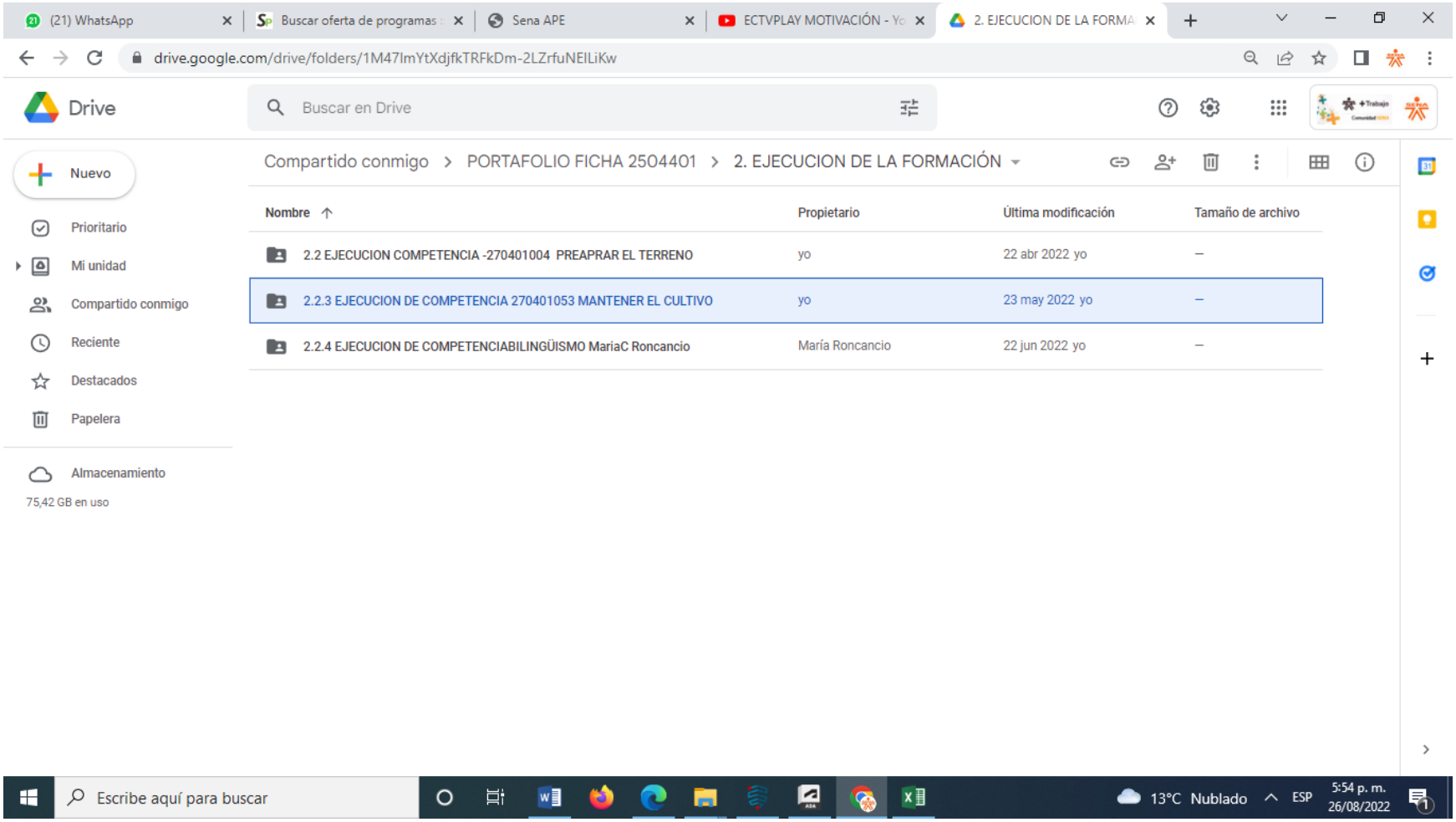
Recibí a satisfacción:

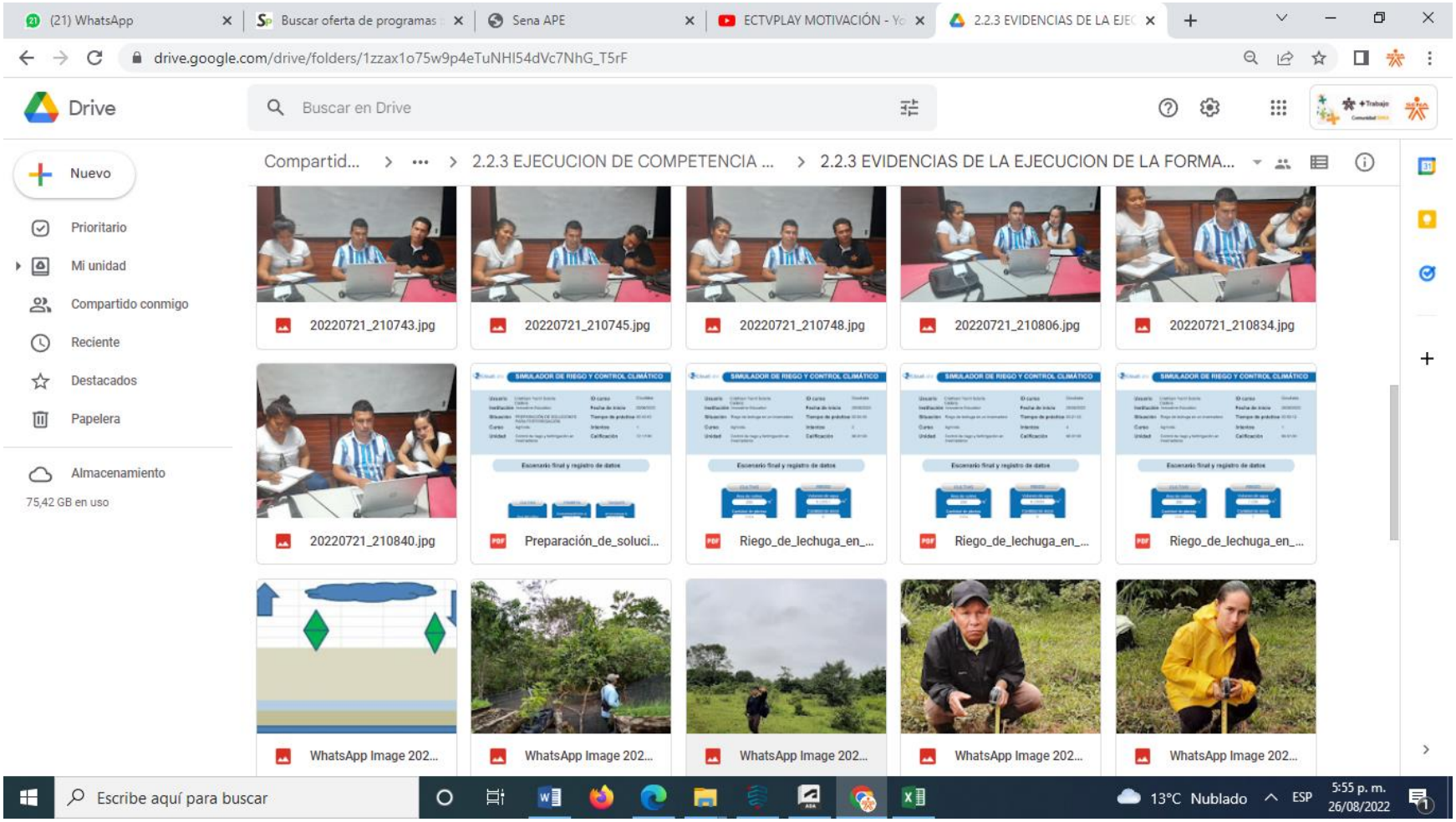
JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN
Supervisor Contrato 344 de 2022
COORDINADOR ACADÉMICO


Bad Bunny - Tití Me Pregunt
Sofia plus
Territorium || PRODUCCION AGR
sena.territorio.la/perfil.php?id=22671027
CRISTHIAM YAMIT SOLARTE
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Publicación prioritaria
CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA
fecha de inicio: 20 de Agosto del 2022
Asunto: Evaluación Poda en el cultivo de Cacao (Theobroma cacao)
evaluacion del primer RAP PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS
Evaluación
Responder Evaluación
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Publicación prioritaria
MARIA CAMILA RONCANCIO JIMENEZ
fecha de inicio: 06 de Julio del 2022
Asunto: Last evidence on the guide number 1 "Audio recording on the reading: Animal farms."
Hi guys! Here you can upload your last evidence.
Evidencia
Fecha de entrega: 06 de Agosto del 2022 a las 7:40pm
Ver Evidencia
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
16°C Nublado
ESP
4:56 p. m.
22/08/2022

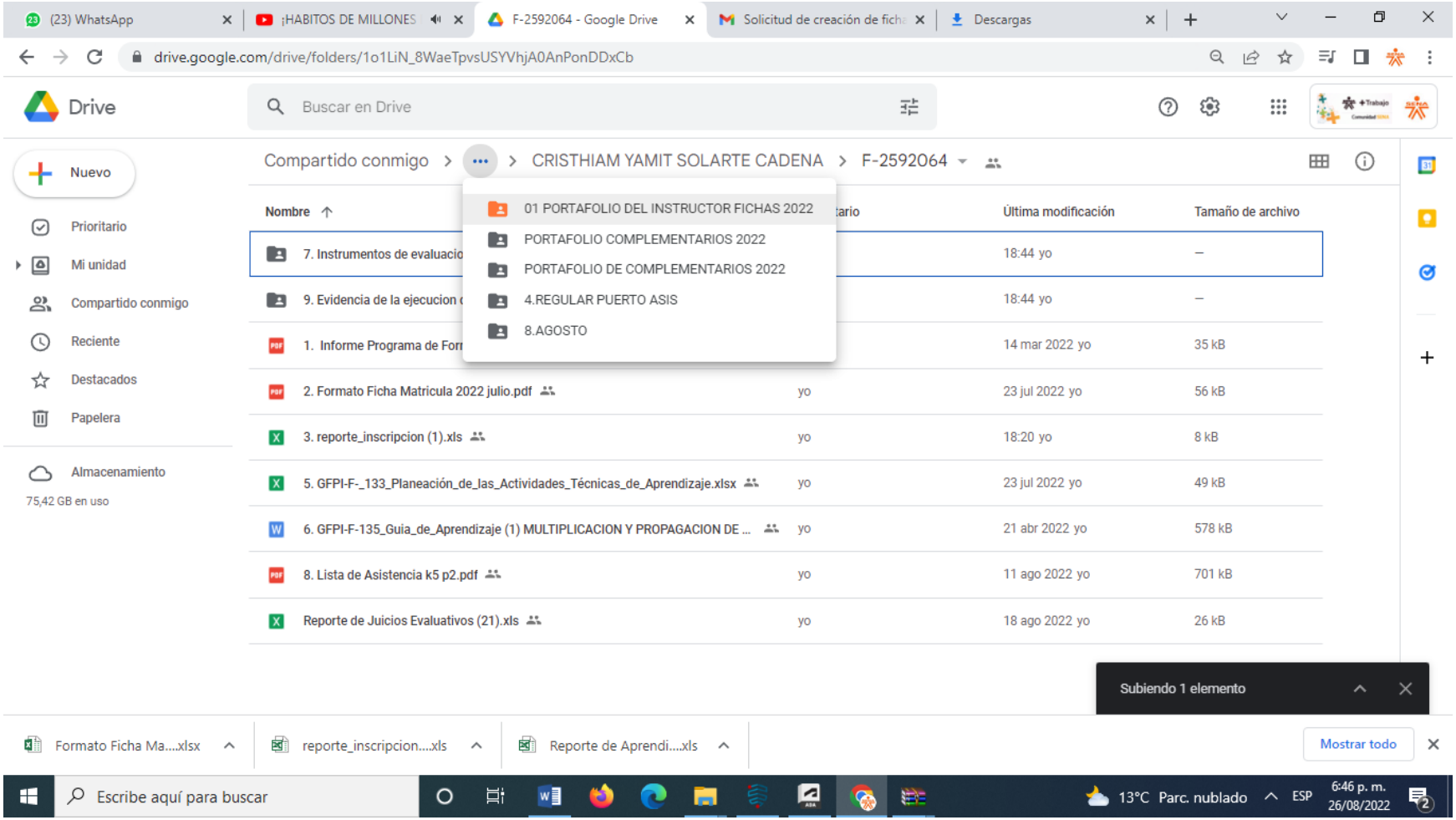
LINK DEL PORTFOLIO PRODUCCIÓN AGROPECUARIA https://drive.google.com/drive/folders/1l1VBLV3cpo_Senb1udn-JbArdr0z0LIH?usp=sharing

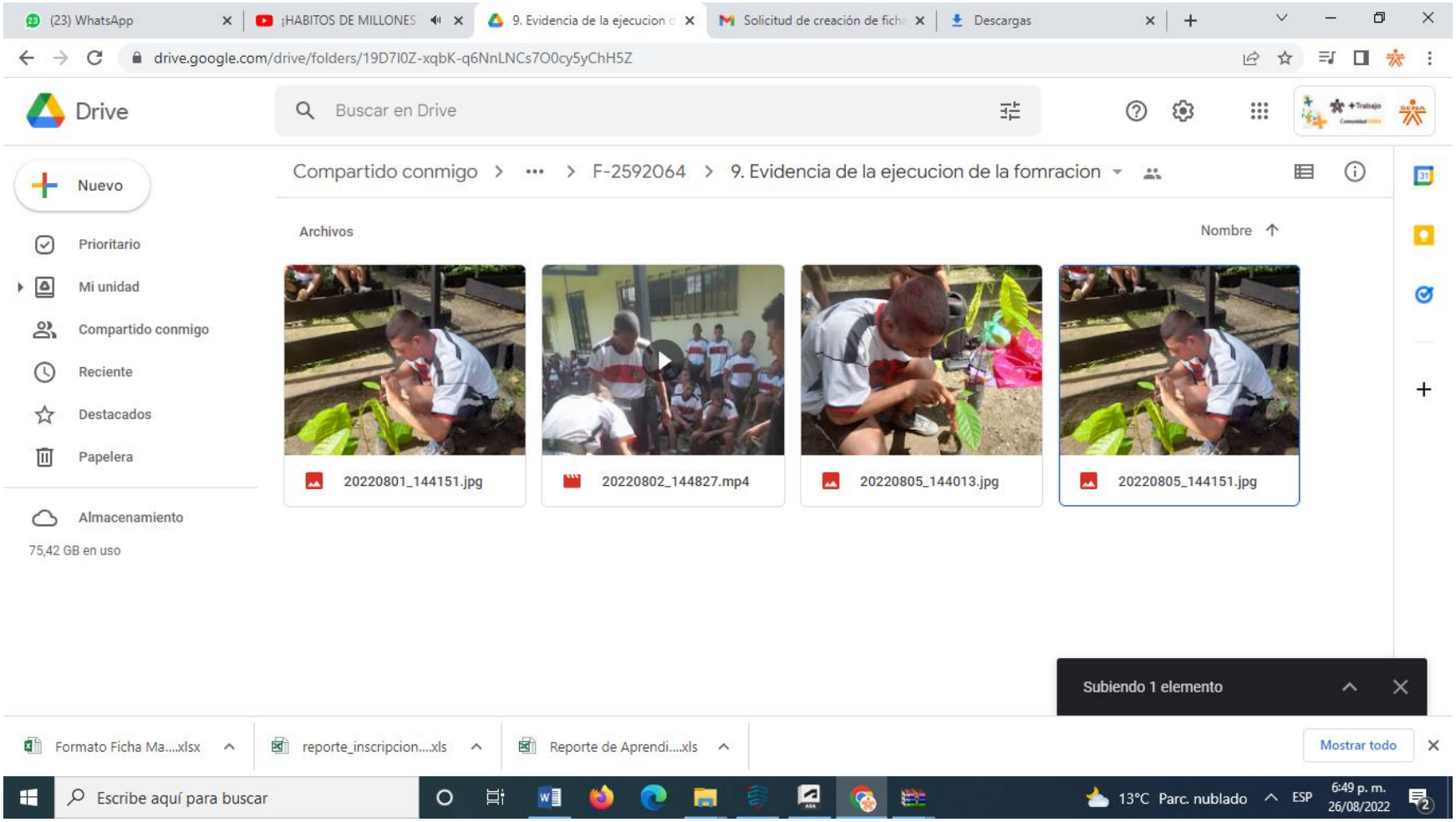



(21) WhatsApp
Buscar oferta de programas
Sena APE
ECTVPLAY MOTIVACIÓN - Yo
2. EJECUCION DE LA FORMA
drive.google.com/drive/folders/1M47ImYtXdjfkTRFkDm-2LZrfuNElLiKw
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
75,42 GB en uso
Compartido conmigo > PORTAFOLIO FICHA 2504401 > 2. EJECUCION DE LA FORMACIÓN
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
2.2 EJECUCION COMPETENCIA -270401004 PREAPRAR EL TERRENO
yo
22 abr 2022 yo
–
2.2.3 EJECUCION DE COMPETENCIA 270401053 MANTENER EL CULTIVO
yo
23 may 2022 yo
–
2.2.4 EJECUCION DE COMPETENCIABILINGÜISMO MariaC Roncancio
María Roncancio
22 jun 2022 yo
–
Escribe aquí para buscar
13°C Nublado
ESP
5:54 p. m.
26/08/2022


(21) WhatsApp
Buscar oferta de programas
Sena APE
ECTVPLAY MOTIVACIÓN - Yo
2.2.3 EVIDENCIAS DE LA EJEC
drive.google.com/drive/folders/1zzax1o75w9p4eTuNHl54dVc7NhG_T5rF
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
75,42 GB en uso
Compartid...
2.2.3 EJECUCION DE COMPETENCIA ...
2.2.3 EVIDENCIAS DE LA EJECUCION DE LA FORMA...
20220721_210743.jpg
20220721_210745.jpg
20220721_210748.jpg
20220721_210806.jpg
20220721_210834.jpg
20220721_210840.jpg
Preparación_de_soluci...
Riego_de_lechuga_en_...
Riego_de_lechuga_en_...
Riego_de_lechuga_en_...
WhatsApp Image 202...
WhatsApp Image 202...
WhatsApp Image 202...
WhatsApp Image 202...
WhatsApp Image 202...
Escribe aquí para buscar
13°C Nublado
ESP
5:55 p. m.
26/08/2022

LINK DEL PORTFOLIO FICHA 2592064 - MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL
https://drive.google.com/drive/folders/1o1LiN_8WaeTpvsUSYVhjA0AnPonDDxCb




(23) WhatsApp
¡HABITOS DE MILLONES
9. Evidencia de la ejecucion
Solicitud de creación de ficha
Descargas
drive.google.com/drive/folders/19D7I0Z-xqbK-q6NnLNCs7O0cy5yChH5Z
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
75,42 GB en uso
Compartido conmigo > ••• > F-2592064 > 9. Evidencia de la ejecucion de la fomracion
Archivos
Nombre
20220801_144151.jpg
20220802_144827.mp4
20220805_144013.jpg
20220805_144151.jpg
Subiendo 1 elemento
Formato Ficha Ma....xlsx
reporte_inscripcion....xls
Reporte de Aprendi....xls
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
13°C Parc. nublado
ESP
6:49 p. m.
26/08/2022

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

FECHA INICIAL: 01/08/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2592064 - MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA TÉCNICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR CORRECTIVOS EN LA PRODUCCIÓN Y/O ELIMINACIÓN DE MATERIAL VEGETAL CUMPLIENDO PROCEDIMIENTOS

PREPARAR ÁREAS PARA LA PRODUCCIÓN DEL MATERIAL VEGETAL SEGÚN CONDICIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA VIGENTE

REALIZAR LA INSPECCIÓN DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE MATERIAL VEGETAL CONFORME A PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

REPRODUCIR MATERIAL VEGETAL CON CRITERIOS TÉCNICOS DE LA ESPECIE Y NORMATIVA VIGENTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2504401 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COSECHAR Y ACOPIAR EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA PERTINENTE A LA VARIEDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

MONITOREAR Y VERIFICAR LA CALIDAD Y LA SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA ESPECIES Y VARIEDADES, LAS NORMAS TÉCNICAS, EXIGENCIAS DEL MERCADO Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

REGISTRAR Y REPORTAR LOS DATOS Y HECHOS PRESENTADOS DURANTE LOS PROCESOS DE LA PRECOSECHA, COSECHA Y ACOPIO DEL PRODUCTO USANDO TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

SELECCIONAR EN EL LOTE LOS PRODUCTOS A COSECHAR TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LAS ESPECIFICACIONES DE MERCADO INDUSTRIAL O EN FRESCO POR VARIEDADES.

SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS Y RECIPIENTES PARA LA COSECHA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICA Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA

EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS, NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO.

OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.

PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO.

PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

REALIZAR Y DOCUMENTAR EL MANEJO INTEGRADO DEL CULTIVO (MIC) DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y POLÍTICAS EMPRESARIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 131,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 163,50

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

Documento de Trabajo No Controlado -16-10-2019

CONTROL DE ASISTENCIAS DE APRENDICES AL PROCESO FORMATIVO
SENA - REGIONAL PUTUMAYO

Programa de formación:	MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL	**Nº de ficha de caracterizacion:**	
Competencia:	PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA	**Ambiente de Aprendizaje** Batallon KI 5 P2	**Mes** AGOSTO - 2022
Resultado de aprendizaje:	1. PREPARAR ÁREAS PARA LA PRODUCCIÓN DEL MATERIAL VEGETAL SEGÚN CONDICIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA VIGENTE DE LA ESPECIE Y NORMATIVA VIGENTE 2. REPRODUCIR MATERIAL VEGETAL CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE 3. REALIZAR LA INSPECCIÓN DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE MATERIAL VEGETAL CONFORME A PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS 4. EFECTUAR CORRECTIVOS EN LA PRODUCCIÓN Y/O ELIMINACIÓN DE MATERIAL VEGETAL CUMPLIENDO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS	**Horario:**	
Instructor:	CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA		

Asistió: Firma
No asistió: X

No.	Nombres y apellidos / Fecha	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	viernes	Sabado	Domingo
1	Mauricio	Mauricio	Mauricio	Mauricio	Da.			
2	Yan josé Florez Botanero	Yan Florez	yan florez	Yan florez				
3	Edar Hernandez	Edar Hernandez	Edar H	Edar H				
4	Jemuel Jesus.	Jesus.	Jesus.	Jesus.				
5	Dairon Jimenez.	Jairon Jimenez	Jairon Jimenez	Jairon Jimenez				
6	Jorge Bonilla	Jorge	Jorge	Jorge				
7	Duvis Jose	Duvis Jose	Duvis Jose	Duvis Jose				
8	Oliver Estrada	Oliver	Oliver	Oliver				
9	Fansisco	Fansisco	Fansisco	Fransisco				
10	Adan Ipuana	Adan Ipuana	Adan Ipuana	Adan Ipuana				
11	Jose Roman	Jose roman	Jose Roman	Jose Roman				
12	Moises Epieyu	moises	moises	moises				
13	Jhoan Gutierrez	[redacted]	[redacted]	[redacted]				
14	Arnouis Flores	Arnouis	Arnouis	Arnouis				
15	Deiron Jaramillo	Deiron Jaramillo	Deiron Jaramillo	Deiron Jaramillo				
16	Jaiber Herrera	Jaiber Herrera	Jaiber H	Jaiber H				
17	Carlos Gutierrez	Carlos. D	Carlos. D	Carlos. D				
18	Luis Rondon	Luis Rondon	Luis Rondon	Luis Rondon				
19	Jesus Galindo	Jesus Galindo	Jesus Galindo	Jesus Galindo				
20	Edar Hernandez	Edar H	Edar H	Edar H				
21	Jonatan Cerquera	Anderson Fonseca	Fonseca	Fonseca				
22	Daniel garnica	garnica	garnica	garnica				
23	William Galvan	William	William	William				
24	Irma Reyes Alex	Alex	Alex	Alex				
25	Jaramillo Jesus	Jaramillo Jesus	Jaramillo Jesus	Jaramillo Jesus				
26	Santiago Garcia	Santi	Santi	Santi	Santi			
27	Dario Gabriel	Dario	Dario	Dario				
28	Dario	Dario	Dario	Dario				
29	Jesus	Jesus	Jesus	Jesus				
30	Mesa Fella	Fella	Fella	Fella				

Firma Instructor: CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA

Documento de Trabajo No Controlado -16-10-2019

CONTROL DE ASISTENCIAS DE APRENDICES AL PROCESO FORMATIVO
SENA - REGIONAL PUTUMAYO

Programa de formación:	PRODUCCION AGROPECUARIA	**Nº de ficha de caracterizacion**: 2504401	
Competencia:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS	**Ambiente de Aprendizaje**: COLEGIO JOSE MARIA HERNANDES PTO LEGUIZAMO	**Mes**: ago-22
Resultado de aprendizaje:	1. EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS,NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO . 2. DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA. 3. PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA. 4. PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO. 5. REALIZAR Y DOCUMENTAR EL MANEJO INTEGRADO DEL CULTIVO (MIC) DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y POLÍTICAS EMPRESARIALES. 6. OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.	**Horario:**	6:00-12:00 pm
Instructor:	CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA	***Asistió: Firma***	
		No asistió: X	

No.	Nombres y apellidos / Fecha	01/08/2022 Lunes	02/08/2022 Martes	03/08/2022 Miércoles	04/08/2022 Jueves	05/08/2022 viernes	Sabado	Domingo
1	ANLLY ROCIO VALDIBIA HERNANDEZ	valdivia	valdivia	valdivia	valdivia	valdivia		
2	CARLOS ARTURO MANJARREZ SILVA							
3	CELIA DILENA MARROQUIN CAIMITO							
4	EDNA VIVIANA RIASCOS YARA							
5	GEORGE FRANK DIAZ RODRIGUEZ							
6	JAIDER FABIAN CUELLAR MACANILLA							
7	JAVIER ANDRES PATIÑO FRANCO							
8	JESUS ALBERTO BORJA MIRAÑA							
9	JESUS ANTONIO GONZALEZ RODRIGUEZ							
10	JINET BALENTINA COLLAZO PEREZ							
11	JOHAN SANTIAGO PRADA NUÑEZ							
12	JOSE CLAUDEL MONTOYA CHARRY	Jose Mnto	Jose Mntoya	Jose Montoya	Jose Montoya	Jose montoya		
13	JOSE GREGORIO RODRIGUEZ RODRIGUEZ							
14	KATERINE VALDERRAMA FRANCO							
15	LUCY SANCHEZ ROSERO							
16	LUIS ARLEY JOTA NOTENO							
17	MARIA STELLA OLDA MARIN	Stella	Stella	Stela	Stella	Stella		
18	NUNCIA SERY COBETE REDDY							
19	ORLANDO MARIN NUÑEZ							
20	SEBASTIAN NUÑEZ ZULETA							
21	YORMAN SANTIAGO RAMIREZ PEÑALOZA							
22	YUBERLI GUEVARA BERNAL							

Firma
Instructor: CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA

Documento de Trabajo No Controlado -16-10-2019

CONTROL DE ASISTENCIAS DE APRENDICES AL PROCESO FORMATIVO
SENA - REGIONAL PUTUMAYO

Programa de formación:	PRODUCCION AGROPECUARIA	**Nº de ficha de caracterizacion** 2504401	
Competencia:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS	**Ambiente de Aprendizaje** COLEGIO JOSE MARIA HERNANDES PTO LEGUIZAMO	**Mes** ago-22
Resultado de aprendizaje:	1. EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS,NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO . 2. DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA. 3. PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA. 4. PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO. 5. REALIZAR Y DOCUMENTAR EL MANEJO INTEGRADO DEL CULTIVO (MIC) DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y POLÍTICAS EMPRESARIALES. 6. OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.	**Horario:**	6:00-12:00 pm
Instructor:	CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA		***Asistió: Firma*** ***No asistió: X***

No.	Nombres y apellidos / Fecha	08/08/2022 Lunes	09/08/2022 Martes	10/08/2022 Miércoles	11/08/2022 Jueves	12/08/2022 viernes	Sabado	Domingo
1	ANLLY ROCIO VALDIBIA HERNANDEZ	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		
2	CARLOS ARTURO MANJARREZ SILVA	Stella	Stella	Stella	Stella	Stella		
3	CELIA DILENA MARROQUIN CAIMITO							
4	EDNA VIVIANA RIASCOS YARA							
5	GEORGE FRANK DIAZ RODRIGUEZ							
6	JAIDER FABIAN CUELLAR MACANILLA							
7	JAVIER ANDRES PATIÑO FRANCO							
8	JESUS ALBERTO BORJA MIRAÑA							
9	JESUS ANTONIO GONZALEZ RODRIGUEZ .	[illegible]	[illegible]	jesus antonio	[illegible]	[illegible]		
10	JINET BALENTINA COLLAZO PEREZ							
11	JOHAN SANTIAGO PRADA NUÑEZ							
12	JOSE CLAUDEL MONTOYA CHARRY	Jose Mont	Jose Montoya	Jose Montoya	Jose Montoya	Jose Montoya		
13	JOSE GREGORIO RODRIGUEZ RODRIGUEZ							
14	KATERINE VALDERRAMA FRANCO							
15	LUCY SANCHEZ ROSERO							
16	LUIS ARLEY JOTA NOTENO							
17	MARIA STELLA OLDA MARIN	stella olda	stella	stella	stella	stella		
18	NUNCIA SERY COBETE REDDY							
19	ORLANDO MARIN NUÑEZ							
20	SEBASTIAN NUÑEZ ZULETA							
21	YORMAN SANTIAGO RAMIREZ PEÑALOZA							
22	YUBERLI GUEVARA BERNAL	Valdivia	Valdivia	Valdivia	Valdivia	Valdivia		

Firma
Instructor: CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA

Documento de Trabajo No Controlado -16-10-2019

CONTROL DE ASISTENCIAS DE APRENDICES AL PROCESO FORMATIVO
SENA - REGIONAL PUTUMAYO

Programa de formación:	PRODUCCION AGROPECUARIA	**Nº de ficha de caracterizacion** 2504401	
Competencia:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS	**Ambiente de Aprendizaje**: COLEGIO JOSE MARIA HERNANDES PTO LEGUIZAMO	**Mes**: ago-22
Resultado de aprendizaje:	1. EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDAÇIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS,NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO . 2. DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA. 3. PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA. 4. PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO. 5. REALIZAR Y DOCUMENTAR EL MANEJO INTEGRADO DEL CULTIVO (MIC) DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y POLÍTICAS EMPRESARIALES. 6. OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.	**Horario:**	6:00-12:00 pm
Instructor:	CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA		***Asistió: Firma*** ***No asistió: X***

No.	Nombres y apellidos / Fecha	15/08/2022 Lunes	16/08/2022 Martes	17/08/2022 Miércoles	18/08/2022 Jueves	19/08/2022 viernes	Sabado	Domingo
1	ANLLY ROCIO VALDIBIA HERNANDEZ							
2	CARLOS ARTURO MANJARREZ SILVA							
3	CELIA DILENA MARROQUIN CAIMITO							
4	EDNA VIVIANA RIASCOS YARA							
5	GEORGE FRANK DIAZ RODRIGUEZ							
6	JAIDER FABIAN CUELLAR MACANILLA							
7	JAVIER ANDRES PATIÑO FRANCO							
8	JESUS ALBERTO BORJA MIRAÑA							
9	JESUS ANTONIO GONZALEZ RODRIGUEZ							
10	JINET BALENTINA COLLAZO PEREZ							
11	JOHAN SANTIAGO PRADA NUÑEZ							
12	JOSE CLAUDEL MONTOYA CHARRY							
13	JOSE GREGORIO RODRIGUEZ RODRIGUEZ							
14	KATERINE VALDERRAMA FRANCO							
15	LUCY SANCHEZ ROSERO							
16	LUIS ARLEY JOTA NOTENO							
17	MARIA STELLA OLDA MARIN							
18	NUNCIA SERY COBETE REDDY							
19	ORLANDO MARIN NUÑEZ							
20	SEBASTIAN NUÑEZ ZULETA							
21	YORMAN SANTIAGO RAMIREZ PEÑALOZA							
22	YUBERLI GUEVARA BERNAL							

Firma
Instructor: CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA

Documento de Trabajo No Controlado -16-10-2019

CONTROL DE ASISTENCIAS DE APRENDICES AL PROCESO FORMATIVO
SENA - REGIONAL PUTUMAYO

Programa de formación:	PRODUCCION AGROPECUARIA	**Nº de ficha de caracterizacion** 2504401	
Competencia:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS	**Ambiente de Aprendizaje** COLEGIO JOSE MARIA HERNANDES PTO LEGUIZAMO	**Mes** ago-22
Resultado de aprendizaje:	1. EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS,NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO . 2. DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA. 3. PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA. 4. PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO. 5. REALIZAR Y DOCUMENTAR EL MANEJO INTEGRADO DEL CULTIVO (MIC) DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y POLÍTICAS EMPRESARIALES. 6. OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.	**Horario:**	6:00-12:00 pm
Instructor:	CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA	***Asistió: Firma***	
		No asistió: X	

No.	Nombres y apellidos / Fecha	22/08/2022 Lunes	23/08/2022 Martes	24/08/2022 Miércoles	25/08/2022 Jueves	26/08/2022 viernes	Sabado	Domingo
1	ANLLY ROCIO VALDIBIA HERNANDEZ							
2	CARLOS ARTURO MANJARREZ SILVA							
3	CELIA DILENA MARROQUIN CAIMITO							
4	EDNA VIVIANA RIASCOS YARA							
5	GEORGE FRANK DIAZ RODRIGUEZ							
6	JAIDER FABIAN CUELLAR MACANILLA							
7	JAVIER ANDRES PATIÑO FRANCO							
8	JESUS ALBERTO BORJA MIRAÑA							
9	JESUS ANTONIO GONZALEZ RODRIGUEZ							
10	JINET BALENTINA COLLAZO PEREZ							
11	JOHAN SANTIAGO PRADA NUÑEZ							
12	JOSE CLAUDEL MONTOYA CHARRY							
13	JOSE GREGORIO RODRIGUEZ RODRIGUEZ							
14	KATERINE VALDERRAMA FRANCO							
15	LUCY SANCHEZ ROSERO							
16	LUIS ARLEY JOTA NOTENO							
17	MARIA STELLA OLDA MARIN							
18	NUNCIA SERY COBETE REDDY							
19	ORLANDO MARIN NUÑEZ							
20	SEBASTIAN NUÑEZ ZULETA							
21	YORMAN SANTIAGO RAMIREZ PEÑALOZA							
22	YUBERLI GUEVARA BERNAL							

Firma
Instructor: CRISTHIAM YAMIT SOLARTE CADENA

Link del plan semanal https://drive.google.com/drive/folders/1fozeyw3QrB4DFi0rr8MuUj-9HTcYs8UC

