1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: **CD-05-2022-0058**

Plazo de Ejecución - Desde: 11/01/2022 - Hasta: 31/12/2022

Nombre y Apellido del Contratista: **EDWIN ROMMEL TORRES MANGONES**

No. Documento de Identificación: C.C No.72.220.836 de Barranquilla

Periodo: al mes de AGOSTO de 2022

No. de Pago: 8/12

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
Apoyo administrativo en la Oficina Gestión Estratégica y Fortalecimiento Institucional en todos los procesos relacionados con la implementación de las tecnologías.	1) **Sistema de publicaciones de artículos Web SDE y EDUCA.** Publicaciones (Adición, modificación, eliminación, suspensión) web de artículos solicitadas en las diferentes dependencias de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla para que sean vistas y se enteren en las Instituciones Educativas Distritales de Barranquilla (Rectores, coordinadores, docentes, supervisores, directores de núcleo, técnicos operativos, funcionarios internos y externos de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla). Se efectuó las diferentes publicaciones de artículos entre las siguientes categorías: Comunicados, actos administrativos (resoluciones, directivas secretariales y circulares), notificaciones por aviso, boletines, informes, trámites y servicios SED, recursos educativos digitales, juegos educativos, familia aprende, radio escolar, planes y campañas, noticias, entérate, videos, imágenes, sitios informativos, sitios aplicativos, entre otros. **Total, publicaciones web (27).**

	Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte los registros GLPI-ID (*). 2) **Sistema de servicio de correos masivos ED INFÓRMATE**. Envíos diarios de correos masivos edu infórmate, solicitado por las diferentes oficinas de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla para que sean vistas y se enteren de los temas en las Instituciones Educativas Distritales de Barranquilla (Rectores, coordinadores, docentes, supervisores, directores de núcleo, técnicos operativos, funcionarios internos, externos y contratistas de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla). Se efectúa los envíos de correos masivos en las siguientes categorías: Entre Comunicados, actos administrativos (resoluciones, directivas secretariales, circulares), boletines, cumpleaños y todos contamos por la oficina de comunicaciones de la Alcaldía Distrital de Barranquilla, correos masivos, destinados a la comunidad educativa, entre (Rectores, coordinadores, docentes, supervisores, directores de núcleo, funcionarios internos, externos y contratistas de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla). **Total, envío correos masivos (138) y destinatarios mensajes (261.039).** Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte los registros GLPI-ID (*) y CCO correo institucional EDU INFÓRMATE-ID (*). **3) Sistema de creación de suscripción de cuentas institucionales para el servicio de correos masivos EDU INFÓRMATE.** Se efectúa subscripción de registro de usuarios a la plataforma de correos masivos edu infórmate, para que se

	beneficien de los diversos servicios que ofrecen las diferentes webs, se informen y estén actualizados del contenido institucional que generan las diferentes oficinas de la Secretaría Distrital de Educación. **Total, suscripción de usuarios (3).** Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte los registros GLPI-ID (*).
Brindar soporte y acompañamiento al mantenimiento y soporte de equipos tecnológicos dentro de la Secretaría distrital de Educación y las Instituciones Educativas distritales	1) **Brindar soporte y acompañamiento a las <u>publicaciones artículos</u> web SED, EDUCA y el sistema de servicio de envíos de correos masivos EDU INFÓRMATE.** En el modo administrativo con soporte y seguimiento a los artículos y boletines de los correos masivos info, solicitados por las diferentes dependencias de la Secretaría de Educación (funcionarios internos/externos, rectores, docentes, coordinadores, supervisores, directores de núcleo, técnicos operativos, funcionarios internos, externos y contratistas de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla). Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte los registros GLPI-ID (*). 2) **Brindar soporte y acompañamiento a los <u>usuarios</u> del sitio web SED, EDUCA y el sistema de servicio de envío de correos masivos EDU INFÓRMATE.** Cuando se solicite o se requiera, se efectúa soporte de registro de usuario para su debido funcionamiento en la web y los correos masivos edu infórmate (suscripciones), cómo los procedimientos de (configuración, adición, edición,

	modificación y eliminación de registros o campos del registro) a los (funcionarios internos/externos, rectores, docentes, coordinadores, supervisores, directores de núcleo, técnicos operativos, funcionarios internos, externos y contratistas de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla). Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte los registros GLPI-ID (*). 3) **Brindar soporte y mantenimiento con backup / copia de seguridad del sitio y base de datos de la web EDUCA y el sistema de servicio de envío de correos masivos EDU INFÓRMATE.** Para los sucesos imprevistos, restauración del sitio y base de datos para el permanente funcionamiento de la web, se efectúa copia de seguridad y/o backup del sitio y base de datos, cada (2) veces al mes. **Total, backup realizado (2).** 4) **Brindar soporte y atención a los requerimientos de publicaciones webs SED, EDUCA y el sistema de servicio de envío de correos masivos EDU INFÓRMATE,** generados por las diferentes dependencias de la Secretaría Distrital de Educación a través de la herramienta de soporte GLPI, se hace constancia y consulta, con la siguiente relación de números de registros de soporte GLPI-ID y CCO correo institucional EDU INFÓRMATE-ID, con estado resuelto y cerrado a satisfacción por el solicitante:

	GLPI-ID (*) ID5163, ID5164, ID5165, ID5168, ID5169, ID5173, ID5174, ID5175, ID5176, ID5177, ID5178, ID5179, ID5181, ID5184, ID5186, ID5188, ID5191, ID5193, ID5194, ID5197, ID5198, ID5202, ID5203, ID5207, ID5208, ID5209, ID5210, ID5211, ID5215, ID5221, ID5224, ID5225, ID5226, ID5227, ID5230, ID5234, ID5235, ID5239, ID5240, ID5241, ID5242, ID5243, ID5244, ID5246, ID5247, ID5248, ID5249, ID5250, ID5251, ID5255, ID5256, ID5257, ID5258, ID5260, ID5261, ID5263, ID5269, ID5270, ID5271, ID5273, ID5274, ID5275, ID5276, ID5279, ID5282, ID5283, ID5284, ID5285, ID5286, ID5288, ID5289, ID5290, ID5291, ID5292, ID5284, ID5295, ID5296, ID5298, ID5299, ID5301, ID5302, ID5303, ID5304, ID5305, ID5306, ID5308, ID5309, ID5310, ID5311, ID5315, ID5316, ID5320, ID5321, ID5325, ID5326, ID5327, ID5328, ID5332, ID5344, ID5346, ID5347, ID5348, ID5350, ID5351, ID5352, ID5357, ID5358, ID5359, ID5361, ID5362, ID5363, ID5364, ID5371, ID5372, ID5373, ID5376, ID5377, ID5378, ID5379, ID5381, ID5382, ID5383, ID5385, ID5388. **Total, requerimientos atendidos (124).** **EDU INFÓRMATE-ID (*)** ID2412, ID2413, ID2414, ID2415, ID2416, ID2417, ID2418, ID2419, ID2420, ID2421, ID2422, ID2423, ID2424, ID2425, ID2426, ID2427, ID2428, ID2429, ID2430, ID2431, ID2432, ID2433, ID2434, ID2435, ID2436, ID2437, ID2438, ID2439, ID2440, ID2441, ID2442, ID2443, ID2444, ID2445, ID2446, ID2447, ID2448, ID2449, ID2450, ID2451, ID2452, ID2453, ID2454, ID2455, ID2456, ID2457, ID2458, ID2459, ID2460, ID2461, ID2462, ID2463, ID2464, ID2465, ID2466,

	ID2467, ID2468, ID2469, ID2470, ID2471, ID2472, ID2473, ID2474, ID2475, ID2476, ID2477, ID2478, ID2479, ID2480, ID2481, ID2482, ID2483, ID2484, ID2485, ID2486, ID2487, ID2488, ID2489, ID2490, ID2491, ID2492, ID2493, ID2494, ID2495, ID2496, ID2497, ID2498, ID2499, ID2501, ID2502, ID2503, ID2504, ID2505, ID2506, ID2507, ID2508, ID2509, ID2510, ID2511, ID2512, ID2513, ID2514, ID2515, ID2516, ID2517, ID2518, ID2519, ID2520, ID2521, ID2522, ID2523, ID2524, ID2525, ID2526, ID2527, ID2528, ID2529, ID2530, ID2531, ID2532, ID2533, ID2534, ID2535, ID2536, ID2537, ID2538, ID2539, ID2540, ID2541, ID2542, ID2543, ID2544, ID2545, ID2546, ID2547, ID2548, ID2549. **Total, requerimientos atendidos (137).**
Actualización de inventarios tecnológicos de las IEDs.	**Actualizando inventarios tecnológicos de las IEDs Laptop, Desktop, Tablet y diagnóstico de conectividad),** Establecimientos Educativos Públicos, efectuada la tarea en mención: 1. **CAMILO TORRES TENORIO** 2. **MANUEL ELKIN PATARROYO SEDE #2** 3. **JOSÉ MARÍA VÉLAZ** 4. **ESTHER FORERO** 5. **PAULINO SALGADO BATATA** 6. **JORGE NICOLAS ABELLO SEDE #2** 7. **DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO** **Total, atendidos (7)**
Acciones relacionadas con la formulación y desarrollo de proyectos de modernización de tecnologías en la Instituciones Educativas del Distrito de Barranquilla.	**Acciones en el proceso de entrega de la información / comunicación institucional, a través de las herramientas tecnológicas vía webs y servicio de correos masivos info,** por los requerimientos generados por las

	diferentes dependencias de la Secretaría Distrital de Educación, declarado cómo herramientas tecnológicas esenciales y prioritarias en primera instancia para retroalimentar con la información institucional entre la Secretaría Distrital de Educación y las Instituciones Educativas Distritales (Docentes y Directivos Docentes). Y paralelamente, para retroalimentar institucionalmente a los funcionarios y contratistas de la Secretaría Distrital de Educación.

Anexos

1. **Formato de interventoría firmado por el supervisor.**
2. **Fotocopia de los aportes obligatorios de salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.**



EDWIN TORRES MANGONES
Contratista

Revisó: José David. Cantillo Arcón
SECRETARÍA DISTRITAL DE EDUCACIÓN
OFICINA DE GESTIÓN ESTRATÉGICA Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.