

Version Nueva

Mis Consultas

Mis Planillas de Envío

Solicitar Anulación

RADICACION

Mis Oficios

Mis Memorandos

CARPETAS

Mis Entrada(4)

Mis Oficios(0)

Mis Memorandos(0)

Mis Visto Bueno(0)

Mis Devueltos(0)

Mis Agendados (0)

Mis Informados (0)

Mis Personales (0)

AYUDA

INFO

CREDITOS

CONTRASEÑA

ESTADISTICAS

CERRAR

LISTADO DE:

USUARIO:

DEPENDENCIA:

Entrada

SOL ANGIE IVETH RODRIGUEZ GONZALEZ

Area de Gestion de Desarrollo Local Punte Aranda

Radicados:

Buscar

Escriba los números de radicado que quiere buscar, separados por comas.

Seleccione radicados y haga clic en el botón de la acción requerida.

Visto Bueno

Agendar

Cerrar Tramite

Radicado (4)	Fecha Radicado	Asunto (Referencia)	Enviado Por	Dias hábiles en tramite				
20226610058392	2022-08-19 16:26 PM	RESPUESTA OFICIO VIA TWITTER CON RAD IDU N 20225261404702 DE 08/08/2022	FAMARTIN					
20226610056242	2022-08-11 14:59 PM	INTERVENCION DEL CORREDOR VIAL CARRERA 33 ENTRE CALLES 4, 5 Y 6	FAMARTIN					
20224602688302	2022-08-10 13:40 PM	REQUERIMIENTO 2839922022:EN UN LADO NOS DICEN QUE NO LES CORRESPONDE Y EN EL OTRO QUE TAMPOCO, NO SABEMOS QUÉ HACER. LO ÚNICO QUE SOLICITAMOS ES QUE NOS ARREGLEN ESAS BALDOSAS, PUESTO QUE CORRESPONDE A VÍA PÚBLICA Y ASÍ EVITAR ALGÚN TIPO DE ACCIDENTE	FAMARTIN	10 de 15				
20226610049402	2022-07-19 19:33 PM	ED SILVERIA ESPINOSA DE RENDÓN-REMISIÓN SOLICITUD REVISIÓN DESVÍO DEL TRÁFICO VEHICULAR POR OBRAS DE TRANSMILENIO AV.68	FAMARTIN					

- Para ver el documento del radicado, haga clic sobre el número del radicado, si está subrayado.
- Para ver los detalles del radicado, haga clic en la fecha del radicado.
- En la columna "D.P." aparecerá el número de días que restan para responder, si es un derecho de petición.
- Si el número de días para responder el radicado se ha vencido, este valor aparecerá en rojo.
- Para generar un número de radicado definitivo, seleccione el botón **Radicar**.
- Para actualizar los datos del radicado, seleccione el botón
- Para informar o eliminar informados del radicado, seleccione el botón
- Para reasignar directamente el radicado, seleccione el botón
- Para devolver el radicado, seleccione el botón
- Para anexar archivos o eliminarlos del radicado, seleccione el botón
- Para eliminar el consecutivo temporal, seleccione el botón