



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**  
**GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL**  
**CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES**  
**LISTA DE CHEQUEO - DOCUMENTO ESTUDIOS PREVIOS**  
**2022**

|                              |   |                     |                           |                  |                     |                                     |              |                                       |            |  |              |   |    |
|------------------------------|---|---------------------|---------------------------|------------------|---------------------|-------------------------------------|--------------|---------------------------------------|------------|--|--------------|---|----|
| Centro de Formación          | 9405 - Centro De Servicios Financieros  |                     | Radicado                  | 11-9-2022-040816 |                     | Fecha de Recibido                   | 17/08/2022   | Fecha de Verificación y Entrega Final | 18/08/2022 | No. de Revisiones del Anexo  | 1            | TOTAL INSTRUCTORES                                | 50 |
| Tipo Instructor              | MARQUE CON X                            | Numero instructores |                           | MARQUE CON X     | Numero instructores | Tipo Instructor                     | MARQUE CON X | Numero instructores                   |            | COORDINADOR DE FORMACIÓN PROFESIONAL: PROFESIONAL(ES) RESPONSABLE(S) DE LA |              | Fernando Franco Hincapié<br>Wilmer René Matallana |    |
| REGULAR                      | X                                       | 50                  | COMPLEMENTARIA PRESENCIAL |                  |                     | ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA |              |                                       |            |  |              |   |    |
| COMPLEMENTARIA VIRTUAL       |   |                     | DESPLAZADOS               |                  |                     | OTROS                               |              |                                       |            | Tipo Instructor  | MARQUE CON X | Numero instructores                               |    |
| Desagregado Familias Virtual | 1. QGF                                  |                     | 4. Gestión Administrativa |                  |                     | 7. Ofimática                        |              | 0                                     | ---        |  |              | 0   |    |
|                              | 2. Calidad en el desarrollo de Software |                     | 5. Gestión de Proyectos   |                  |                     | ---                                 |              | 0                                     | ---        |  |              | 0   |    |
|                              | 3. Contabilidad y Finanzas              |                     | 6. Gestión Organizacional |                  |                     | ---                                 |              | 0                                     | ---        |  |              | 0   |    |

| NUMERAL   | REQUISITOS  | CUMPLE   |     | OBSERVACIONES | Fecha Subsanación |  |
|---|---|--|-----|---------------|-------------------|--|
|   |   | SI   | NO  |               |                   |  |
| * ACTA DE NECESIDAD DE CONTRATACION   | * Se indica la meta del centro, la distribución de cupos y de instructores  | X  |     |               |                   |  |
| Educación y/o Formación Experiencia Relacionada   | Se describen los requisitos de educación y formación según lo establecido en la estructura curricular del programa.   | X  |     |               |                   |  |
|   | Otros requisitos: Se describen los requisitos de educación, formación y experiencia, establecidos a través de la circular que opere para la vigencia y de bilingüismo                           | Instructores virtuales y Bilingüismo Virtual: Capacitación en tutoría virtual no inferior a 40 horas y experiencia como tutor virtual. | X   |               |                   |  |
|   |   | Numero de instructores / familias  | N/A |               |                   |  |
|   |   | Bilingüismo - perfil según lineamientos  | N/A |               |                   |  |
|   |   | Articulación con la media: Programas corresponden dentro del portafolio del centro   | N/A |               |                   |  |
|   | Perfiles no descritos en diseño curricular deben adjuntar:<br>Soporte de solicitud de ajuste a la Dirección de formación<br>Acta de aprobación de Centro de formación con firma del Subdirector | N/A  |     |               |                   |  |
| 1. Justificación  | Se describe la causa de la necesidad de contratación (metas para la vigencia, inexistencia de personal suficiente, plan nacional de desarrollo, plan de acción SENA, etc.)                      | X  |     |               |                   |  |
|   | Se describe el objetivo de la contratación.   | X  |     |               |                   |  |
|   | Se indica que el plazo del contrato es el estrictamente indispensable   | X  |     |               |                   |  |
|   | Se describe el plazo de la necesidad de contratación.   | Titulada y complementaria / Bilingüismo presencial: <b>Maximo 22 diciembre.</b> Calendario academico                                   | X   |               |                   |  |
|   |   | Articulación: maximo 11 meses Periodo Fijo   | N/A |               |                   |  |
|   |   | Complementaria Virtual: Hasta 10.5 meses.  | N/A |               |                   |  |
|   |   | Bilingüismo Virtual: Hasta 9 meses.  | N/A |               |                   |  |
|   | Se describe el número de instructores a contratar por programa de formación y/o especialidad, acorde con la tecnología medular del Centro y modalidad de formación.                             | Titulada y complementaria / Bilingüismo presencial   | X   |               |                   |  |
|   |   | Articulación: Según simulador  | N/A |               |                   |  |
|   |   | Complementaria Virtual: Según Anexo 2 - Familias Virtuales   | N/A |               |                   |  |
|   | Bilingüismo Virtual: Según Anexo 2 - Familias Virtuales   | N/A  |     |               |                   |  |
| Se describe cuál es la carga laboral del área que solicita el contrato (cuantitativa y cualitativa), así como el número de funcionarios que la apoyan |   | X  |     |               |                   |  |
| Se mantiene el texto preestablecido en el formato y el orden.   |   | X  |     |               |                   |  |