SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL – DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES, requiere estructurar el proceso de selección Nº 4134.010.32.1.0366-2022 bajo la modalidad de contratación directa por la causal de prestación de servicio profesionales y/o de apoyo a la gestión, cuyo objeto es: Prestación de servicios profesionales especializados, para brindar apoyo a las actividades adelantadas por el Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)., por consiguiente, se hace necesario designar el(los) siguiente(s) profesional(es) para la estructuración del proceso:

NOMBRE COMPLEO	CARGO o PROFESIÓN *Indique el nivel profesional del servidor público. Si se trata de un contratista indicar el título profesional.*
ANDRES FELIPE PEREIRA RODRIGUEZ	Abogado
RUBY MAGNOLIA CERÓN ERAZO	Jefe de la unidad de Apoyo a la gestión
RUBY MAGNOLIA CERÓN ERAZO	Jefe de la unidad de Apoyo a la gestión

Para adelantar los trámites necesarios, el Líder de Contratación o Gestor de Compras que brindará apoyo en el organismo es: Ruby Magnolia Cerón Erazo – Jefe Oficina Unidad de Apoyo a la Gestión.

El presente documento se entiende fechado y firmado una vez sea creado el proceso de contratación a través del Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II.

Se firma en Santiago de Cali, al primer (01) días del mes de septiembre de dos mil veintidós (2022).

_____
TERESA BEATRIZ CANCELADO CARRETERO
Directora de Departamento Administrativo

Enterado(s)

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

ANDRES FELIPE PEREIRA RODRIGUEZ

Fecha:1/09/2022

RUBY MAGNOLIA CERÓN ERAZO

Fecha: Fecha:1/09/2022

RUBY MAGNOLIA CERÓN ERAZO

Fecha: Fecha:1/09/2022

Proyectó: Andrés Felipe Pereira Rodríguez- Contratista
Revisó: Andrés Felipe Pereira Rodríguez- Contratista
RUBY MAGNOLIA CERÓN ERAZO- Jefe de la unidad de Apoyo a la gestión

Notas:

1. Inserte tantas firmas, nombre, cargos o profesiones como sean necesarios para la estructuración del proceso.
2. Debe designarse al menos un profesional como responsable de la estructuración de procesos contractuales de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.