**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Pereira 1 de septiembre de 2022

Señor (a)
**NATALIA MARULANDA MENDEZ**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3354478
Cargo del superviso COORDINADORA ACADÉMICA
Dependencia CENTRO DE ATENCIÓN SECTOR AGROPECUARÍO
Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes agosto del año 2022

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.3354478 del año 2022

OLGA LUCIA MESA OLIVEROS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 30.401.694 de MANIZALES, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO DE ATENCION SECTOR AGROPECUARIO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de **TREINTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS DIECIOCHO MIL NOVECIENTOS TRECE PESOS M/CTE ($34.318.913)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) ocho (8) pagos iguales por los meses de febrero a septiembre de 2022, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL CIENTO SESENTA PESOS M/CTE ($3.885.160) cada uno. b) Un último pago correspondiente a veinticinco (25) días del mes de octubre de 2022 por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($3.237.633).

**Plazo:** Será hasta el 25 de OCTUBRE de 2022.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento, durante la vigencia 2022 |

**Obligaciones Específicas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento | Acción de formación producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria en los municipios: Belen de umbria (fichas 2506247-2498998), Dosquebradas (ficha 2501004), Santuario (ficha 2504193), Apia (ficha 2515732) y Santa rosa ( ficha 2609056) | Registro fotográfico, formato listado de asistencia GEE-F-009. (OneDrive). |
| 2 | Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique | No aplica para este período | |
| 3 | Ejecutar las acciones de formación de **SER TECNICO** área de **AGRÍCOLA**, haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento. | Acción de formación producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria en los municipios: Belen de umbria (fichas 2506247-2498998), Dosquebradas (ficha 2501004), Santuario (ficha 2504193), Apia (ficha 2515732) y Santa rosa ( ficha 2609056) | Registro fotográfico, formato listado de asistencia GEE-F-009. (OneDrive). |
| 4 | Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al | Informe de actividades mes agosto. | Formato informe GTH-f-062 V09 (OneDrive). |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones. | | |
| 5 | Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro. | No aplica para este período | |
| 6 | Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual | Agenda de desplazamiento | Formato GTH-F-090 V.02. (OneDrive). |
| 7 | Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación | Reporte de juicios de evaluación fichas 2498998, 2501004, 2504193,2515732 | Reporte de juicios de evaluación. OneDrive. |
| 8 | Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad. | Herramienta diagnostica de autoconsumo. | Herramienta diagnostica de autoconsumo.OneDrive. |
| 9 | Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro **De apoyo a la gestión del emprendimiento rural** | No aplica para este periodo | |
| 10 | Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 | Diagnóstico de autoconsumo | Herramienta diagnostica de |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | según corresponda con veracidad y calidad | | autoconsumo. (OneDrive). |
| 11 | Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial | No aplica para este periodo | |
| 12 | Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento. | No aplica para este periodo | |
| 13 | Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda | No aplica para este periodo | |
| 14 | Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento | Herramienta sistematización | Herramienta sistemartización. (OneDrive). |
| 15 | Consolidar la creación de las unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, de acuerdo a las metas asignadas (84 unidades productivas para la Regional) | Herramienta modelo CANVAS | Herramienta modelo CANVAS (OneDrive). |
| 16 | El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso | Lista de chequeo | Herramienta lista de chequeo. (OneDrive). |
| 17 | De apoyo a la empleabilidad (OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS | No aplica para este periodo | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | CURRICULARES ASIGNADOS GC-F -005 V. 05) ▪ Realizar acciones de formación para la ocupación rural ▪ Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. ▪ Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin. | | |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| **ITEM** | **No DE LA ORDEN DE VIAJE** | **LUGAR DE DESPLAZAMIENTO** | **FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS** | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **INICIO** | **FINALIZACIÓN** |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9438354948 de la planilla, aportes en línea, del mes de julio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

**Firma**
**Nombres y apellidos OLGA LUCIA MESA OLIVEROS**
**Contratista**
**C.C. No. 30.401.694**

Recibí a satisfacción:

**Firma**
**Nombres y Apellidos NATALIA MARULANDA MENDEZ**
**Supervisor(a) Contrato** CO1.PCCNTR.3354478 de 2022
**Cargo** COORDINADORA ACADÉMICA

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 30401694 | | MESA OLIVEROS OLGA LUCIA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | manzana 30 casa 25 montebonito | PEREIRA-RISARALDA | 3173004866 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2022-07 | 2022-07 | 17002645 | 9438354948 | I | 2022/08/23 | 2022/08/25 | BANCO DE OCCIDENTE | 2 | $491,500 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte |
| **Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | $1,554,064 | $248,700 | | | $1,554,064 | $194,300 | | | $1,554,064 | $31,100 | | | $1,554,064 | $16,300 | | $0 | $0 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | $1,554,064 | $248,700 | | | $1,554,064 | $194,300 | | | $1,554,064 | $31,100 | | | $1,554,064 | $16,300 | | $0 | $0 |
| Ciudad: PEREIRA Depto: RISARALDA ( 1 Afiliados) | | | | | $1,554,064 | $248,700 | | | $1,554,064 | $194,300 | | | $1,554,064 | $31,100 | | | $1,554,064 | $16,300 | | $0 | $0 |
| 1 | CC | 30401694 MESA OLGA | 25-14 | 30 | $1,554,064 | $248,700 | EPS037 | 30 | $1,554,064 | $194,300 | CCF44 | 30 | $1,554,064 | $31,100 | 14-23 | 30 | $1,554,064 | $16,300 | 30 | $0 | $0 |
| **Total** | | **Afiliados( 1)** | | | $1,554,064 | $248,700 | | | $1,554,064 | $194,300 | | | $1,554,064 | $31,100 | | | $1,554,064 | $16,300 | | $0 | $0 |

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 30401694 | | MESA OLIVEROS OLGA LUCIA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | manzana 30 casa 25 montebonito | PEREIRA-RISARALDA | 3173004866 | No |

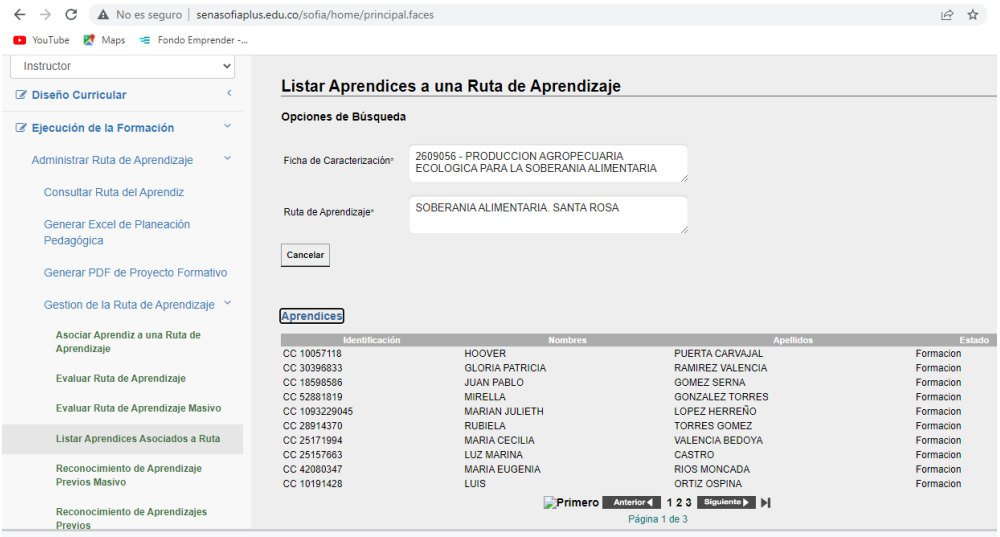
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2022-07 | 2022-07 | 17002645 | 9438354948 | I | 2022/08/23 | 2022/08/25 | BANCO DE OCCIDENTE | 2 | $491,500 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $248,700 | $500 | $0 | $249,200 |
| COLPENSIONES | 25-14 | 900,336,004 | 7 | 1 | $248,700 | $500 | $0 | $249,200 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $16,300 | $100 | $0 | $16,400 |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23 | 860,011,153 | 6 | 1 | $16,300 | $100 | $0 | $16,400 |
| CCF (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $31,100 | $100 | $0 | $31,200 |
| COMFAMILIAR RISARALDA | CCF44 | 891,480,000 | 1 | 1 | $31,100 | $100 | $0 | $31,200 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $194,300 | $400 | $0 | $194,700 |
| NUEVA E.P.S. | EPS037 | 900,156,264 | 2 | 1 | $194,300 | $400 | $0 | $194,700 |
| TOTAL | | | | 1 | $490,400 | $1,100 | $0 | $491,500 |

**Inscripción de 26 aprendices, del municipio Santa Rosa a la acción de formación Producción Agropecuaria Ecológica para la soberanía alimentaria. Labores en plataforma: creación de ruta de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta de aprendizaje.**

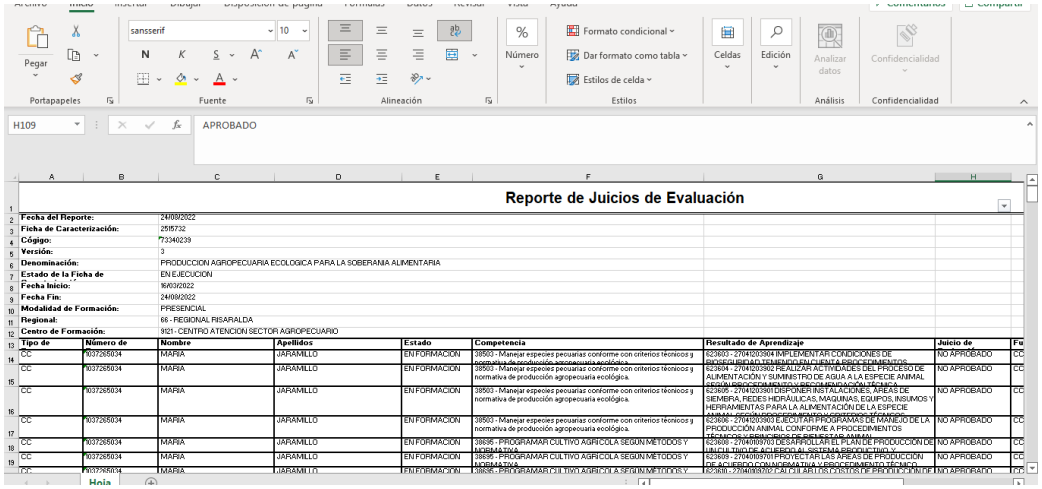








**Emisión de juicios evaluativos de las ficha 2498998, 251004, 2504193, 2515732, correspondientes a la acción de formación Producción Agropecuaria Ecológica para la soberanía alimentaria, en los municipio Belen de Umbria, Apia, Santuario y Dosquebradas.**



H109 | APROBADO

**Reporte de Juicios de Evaluación**

| | |
|---|---|
| **Fecha del Reporte:** | 24/09/2022 |
| **Ficha de Caracterización:** | 2515732 |
| **Código:** | 73340239 |
| **Versión:** | 3 |
| **Denominación:** | PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA |
| **Estado de la Ficha de** | EN EJECUCION |
| **Fecha Inicio:** | 16/03/2022 |
| **Fecha Fin:** | 24/09/2022 |
| **Modalidad de Formación:** | PRESENCIAL |
| **Regional:** | 66 - REGIONAL RISARALDA |
| **Centro de Formación:** | 9121 - CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO |

| Tipo de | Número de | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje | Juicio de | Fu |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1037265034 | MARIA | JARAMILLO | EN FORMACION | 39503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica. | 823603 - 27041203904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD Y MEDIDAS EN CUENTA PROCEDIMIENTOS | NO APROBADO | CC |
| CC | 1037265034 | MARIA | JARAMILLO | EN FORMACION | 39503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica. | 823604 - 27041203902 REALIZAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACION Y SUMINISTRO DE AGUA A LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y RECOMENDACIÓN TÉCNICAS | NO APROBADO | CC |
| CC | 1037265034 | MARIA | JARAMILLO | EN FORMACION | 39503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica. | 823605 - 27041203901 DISPONER INSTALACIONES, AREAS DE SIEMBRA, REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL, ACORDANDO CON MOTIVO CRITERIOS TÉCNICOS | NO APROBADO | CC |
| CC | 1037265034 | MARIA | JARAMILLO | EN FORMACION | 39503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica. | 823606 - 27041203903 EJECUTAR PROGRAMAS DE MANEJO DE LA PRODUCCIÓN ANIMAL CONFORME A PROCEDIMIENTOS TECNICOS Y PRINCIPIOS DE BIENESTAR ANIMAL | NO APROBADO | CC |
| CC | 1037265034 | MARIA | JARAMILLO | EN FORMACION | 39896 - PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGUN METODOS Y NORMATIVA | 823609 - 27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO | NO APROBADO | CC |
| CC | 1037265034 | MARIA | JARAMILLO | EN FORMACION | 39896 - PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGUN METODOS Y NORMATIVA | 823609 - 27040109701 PROYECTAR LAS AREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO | NO APROBADO | CC |
| CC | 1037265034 | MARIA | JARAMILLO | EN FORMACION | 39896 - PROGRAMAR CULTIVO AGRICOLA SEGUN METODOS Y | 823611 - 27040109702 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE | NO APROBADO | CC |

**Recolección de cosecha: habichuela, lechuga, remolacha entre otros.**







**Desarrollo de trabajo en grupo acorde temática en producción agricola.**







**Proceso de inscripción a fortalecimiento en conservación de forrajes, municipio Pueblo Rico**





