PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, agosto del 2022

Señor (a)
YILSE RUIZ CARILLO
SUPERVISOR(A)
CONTRATO No. **PCCNTR 3260180**
Dependencia programa SER
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3260180** del año 2022

Yo **Jacqueline Cristina Rodríguez Arriaga** identificado con la cédula de ciudadanía No **51715723 de Bogotá D.C** en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa **SER** en el área de turismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de Agosto, objeto de cobro.

Valor y forma de Pago
Se fija como valor total la suma de VEINTI SIETE MILLONES TRESIENTOS VEINTE MIL SETECIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS **(27.320.776)** cada uno. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) ocho (8) pagos iguales por los meses del 01 de marzo al 30 de octubre de 2022, por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS QUINCE MIL NOVENTA Y SIETE PESOS **(3.415.097)** cada uno.

Plazo: Será hasta el (30) de (octubre) de 2022

OBJETO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo Coordinación Nacional de Emprendimiento.

-

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa relacionados con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la dirección de empleo ytrabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento	se siguieron cada uno de los lineamientos para llevar a cabo la ejecución del programa en la vigencia 2022 acorde a las previas reuniones del programa SER	Informe
2	Articular con los instructores de emprendimiento que realizar el aislamiento integral de los procesos de formación de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique	Se articuló con los instructores de emprendimiento para realizar el aislamiento integral de los procesos de formación	Evidencias en el drive
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de “formación por proyectos”, bajo la modalidad de atención sincronica-asincronica de acuerdo con procedimientos de la dirección de formación Profesional Integral y los lineamientos de la dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento,	En la clase realizada con los aprendices, se avanzó en la construcción de una caseta turística, por medio de la gestión que realicé con la alcaldía quienes apoyaron con el préstamo de maquinaria, mano de obra e ingenieros, ante la realización de la unidad productiva de turismo.	fotografías
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad yveracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el Sena entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al superior del contrato y al dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de formación o quien cumpla sus funciones.	Desplazamiento al municipio de Niqui, donderealice seguimiento del proceso sobre la elaboración de paquetes turísticos.	Reporte de salida y llegada al municipio de nuqui, dejando evidencia tanto en recibos de transporte como en el acta de concertación. Firmada por los respectivos participantes

5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA Y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro	Estarán pendiente los aprendices a la participación del dinamizador	En su logro
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual	Estoy al pendiente de transmitir la formación a los aprendices y a su vez actualizar los respectivos formatos a entregar,	Registros fotográficos, listas de asistencia y trabajos en grupo. presenta a dos
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación	Actualizar resultados del aprendiz	Juicios de evaluación
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en la líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la agencia pública de empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad	Presentación del Informe Mensual de Actividades, mes actual. Según la localidad en que me encuentre, para su Envió.	Informe mensual
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a la Coordinación Nacional de Emprendedores y la Subdirección de Centro	Se apoya con los procesos de evaluaciones	Listas de chequeo, asistencia
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	En proceso	cuando se ejecute de dejaran las evidencias
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	En proceso	cuando se ejecute de dejaran las evidencias
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Por ejecutar	cuando se ejecute de dejaran las evidencias
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.	En proceso	cuando se ejecute de dejaran las evidencias
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Por ejecutar	cuando se ejecute de dejaran las evidencias
15	Consolidar la creación de XXX unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen).	En proceso	cuando se ejecute de dejaran las evidencias

16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Se está desarrollando el curso de acuerdo a la guía de aprendizaje, di señada. Se realizaron las evidencias de los procesos de elaboración de los Productos por los aprendices.	Evidencias en el drive
17	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Se está desarrollando el curso de acuerdo a la guía de aprendizaje, di señada. Se realizaron las evidencias de los procesos de elaboración de los productos por los Aprendices.	Evidencias en el drive
18	Realizar acciones de formación para la ocupación rural	Se realizaron acciones de formación para la ocupación rural	Evidencias fotográficas.
19	Apoyar la gestión de inscripción de empresas rurales y unidades productivas, en el aplicativo establecido para este fin.	en proceso	Cuando se ejecute se dejará evidencias

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe.
Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **9437694731** de la planilla, operador **APORTE EN LINEA** periodo de Julio , del año en curso (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti-trámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_**X**_he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar SI, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,

Jacqueline Cristina Rodríguez Arriaga
Contratista
C.C. No. 51715723 de BOGOTÁ D.C



Recibí a satisfacción:

Firma

YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
Supervisor(a)
Contrato N°.3260180 de 2022

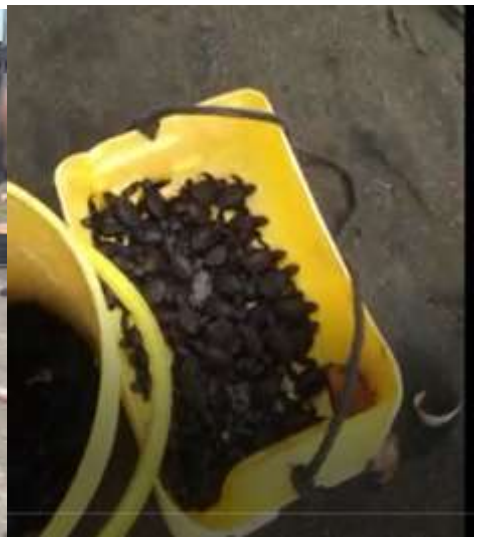
Evidencias mes de julio



Aprendiz hablando sobreel proceso de la trortuga



los nidos protegidosmpor el nativo



nacimiento de las tortugas





Expectaculo de la liberacion de las tortuguitas





Corren con la esperanza de que una ola las arrastre

Las matronas hogareñas tambien manifestaron como atienden al cliente, he incluimos en el paquete las bebidas ancestrales
















ID_20220711_140620






THE PELICAN HOUSE
HOSTEL

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA DEL MES DE DEL AÑO 20

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Nameebia P.	1.007.844.879					Namapibeo3@gmail.com	318 884 7254		Nameebia
	Kenya J. Pulla	1077436596					kepibeo@gmail.com	3117737681		Kenya J. P.
	Jhon Edilberto Pinilla Flórez	4851515					brigpinflo@yahoo	3122482727		
	Damaris Moreno	26366722					@Homey.com Damor 2005	3127038218		Damaris M.
	Heyler Mauricio Piedrahita	1113858460					Heilerzo4@gmail.com	3202494940		
	Angie Rodriguez	52216784					angiemariannero@gmail.com	3126111667		
	ANTONIO ABADIA	4852436					angiemariannero@gmail.com	3113566674		4852436
	Edwin perez C.	26.366.618					Cabuyamgaseo-ci-2009@gmail.	3213811350		
	JOSCAR LUACA	4852455						3216720206		JOSE
	Nidia Carolina	1031139533						3205908258		NC

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JACQUELINE CRISTINA RODRIGUEZ ARRIAGA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/08/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2610232 - EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26020106301 CARACTERIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DE ACUERDO CON LA TENDENCIA DEL MERCADO

26020106302 ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO APLICANDO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, ESTÁNDARES DE CALIDAD Y PRINCIPIOS DE SOSTENIBILIDAD

26020106303. EJECUTAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PLANEADAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS, PROTOCOLOS DE SERVICIO, PRINCIPIOS ÉTICOS Y DE RESPONSABILIDAD

26020106304 PROPONER ACCIONES DE MEJORA A LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE VALIDACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
26010105901 APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.
26010105902 DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.
26010105903 DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.
26010105904 FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 183,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 183,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JACQUELINE CRISTINA RODRIGUEZ ARRIAGA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD