SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL PUTUMAYO
CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO -SERVICIOS PRESTADOS A LA FORM
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resolución DIAN Nº 18764024257695 autoriza desde 360,001 hasta 750,000 (Enero 18 de 2022)

Código Regional	**86**
Código Centro	**951810**
Fecha Elaboración	**Agosto de 2022**
Versión	**MAYO 2022 - 2,22**
ID de Proceso	**65710-196800**
No. de documento	**535406**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	EDUARDO JOSE OSORIO BELTRAN	**C.C.**	1.075.263.001	**IP/Nº de contacto**	3224022401
Correo electrónico contratista:	ejosorio100@misena.edu.co				

Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Pertenece al régimen simple de tributación?**	NO	**Es declarante de renta?**	NO	**Es Pensionado?**	NO
Sus ingresos en el 2021 fueron iguales o superiores	NO	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**		SI	
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**		07696617184	
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	**Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2022 supera los $ 125'413.200**		NO			

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	347/2022			**Nº Compromiso SIIF**		**112122**	
Valor Total del Contrato	$ 30.220.848	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**				**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 15.836.252	**5**	**Del**	**01/08/2022**	**Al**	**31/08/2022**	**$ 3.959.063,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 11.877.189		Legalización comisiones del periodo			$ 0,00	

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripciòn del servicio prestado)

CESION CTO 347-2022 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA PRESENCIAL ASI COMO REALIZAR SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA DE REQUERIRSE. LO ANTERIOR DE ACUERDO

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.959.063		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
			Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.959.063**		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.630.747**		**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Agosto	Julio
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**9437517698**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.583.625	$ 1.583.625
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 198.000	$ 198.000
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 253.400	$ 253.400
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL III	$ 38.600	$ 38.600
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.800.400	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.216.128	$ -	
Salud hasta $ 608.064	$ -	
Renta Exenta 25% $ 9.120.960	$ 876.916	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	2.630.747,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	3.507.663,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	35.077,00	1,000%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 3.923.986,00**	

SON: TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTITRES MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Puerto Leguízamo, del 01 de agosto hasta el 31 de agosto. Instructor de formación regular, ambiente de formación presencial.
1. Impartir formación profesional integral en los técnicos: Mantenimiento de equipos de refrigeración, ventilación y climatización Código 837530, número de ficha 2452673 (77.8 horas)
2. Impartir formación profesional integral (inducción) en los técnicos: MANTENIMIENTO DE EQUIPO PESADO PARA INFRAESTRUCTURA, MINERIA Y TRANSPORTE. Código 837304, número de ficha 2561303 (47.9 horas)
3. Reconocimiento de procesos de formación para instructores del municipio de Puerto Leguizamo. (20 horas)
4. Reconocimiento de procesos de mantenimiento y reparación de equipos en la sede SENA del municipio de Puerto Leguizamo. (15 horas)

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

EDUARDO JOSE OSORIO BELTRAN
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN
INSTRUCTOR G10

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

WILLIAN JAMES RODRIGUEZ ORTIZ
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1075263001		OSORIO BELTRAN EDUARDO JOSE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE13 1H 13	NEIVA-HUILA	8655024	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-07	2022-07	1000000449	9437517698	I	2022/08/02	2022/08/29	BANCO BOGOTA	27	$460,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,580,000	$252,800			$1,580,000	$197,500			$0	$0			$0	$0		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,580,000	$252,800			$1,580,000	$197,500			$0	$0			$0	$0		$0	$0
Ciudad: NEIVA Depto: HUILA (1 Afiliados)					$1,580,000	$252,800			$1,580,000	$197,500			$0	$0			$0	$0		$0	$0
1	CC	1075263001	OSORIO EDUARDO	231001	30	$1,580,000	$252,800	CCFC24	30	$1,580,000	$197,500		0	$0	$0		0	$0	$0	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,580,000	$252,800			$1,580,000	$197,500			$0	$0			$0	$0		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1075263001		OSORIO BELTRAN EDUARDO JOSE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE13 1H 13	NEIVA-HUILA	8655024	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-07	2022-07	1000000449	9437517698	I	2022/08/02	2022/08/29	BANCO BOGOTA	27	$460,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$252,800	$5,900	$0	$258,700
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$252,800	$5,900	$0	$258,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$197,500	$4,600	$0	$202,100
COMFAMILIAR HUILA	CCFC24	891,180,008	2	1	$197,500	$4,600	$0	$202,100
TOTAL				1	$450,300	$10,500	$0	$460,800

USUARIO: 1075263001
CONTRASEÑA: EDUARDO12345

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Puerto Asís, agosto de 2022

Señor
JESÚS LEONARDO CABRERA GUZMÁN
SUPERVISOR CONTRATO No.**052-2022**
Coordinador Académico
Puerto Asís - Putumayo

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Agosto del año 2022

Referencia: No 347 del año 2022

EDUARDO JOSÉ OSORIO BELTRÁN, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.075.263.001 de Neiva., en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL SEISCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE ($ 39.590.630). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). DIEZ (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL SESENTA Y TRES PESOS M/CTE ($ 3.959.063). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. **07696617184** de BANCOLOMBIA, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el **30 de noviembre** de 2022.

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria presencial, así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse. Lo anterior de acuerdo con el proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a programación realizada por el Centro, en la oferta del Programa de Formación Regular del en el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, de acuerdo a la zona asignada en los diferentes municipios del Departamento del Putumayo.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar el contrato de acuerdo al procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:** **MANTENIMIENTO EN EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN, VENTILACION Y CLIMATIZACIÓN** . Ficha 2452673. Municipio: Puerto Leguízamo.	Portafolio del instructor - Ficha No. 2452673 PORTAFOLIO2452673

	herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los aprendices, coherentemente con la filosofía institucional.	Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede: CAAA. Ambiente: Cuarto frío. Horas: 77.8. **C280501020:** ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE **RAPS:** RAE4: REALIZAR LOS ESQUEMAS ELÉCTRICOS, MECÁNICOS E HIDRÁULICOS DE SISTEMAS RVC APLICANDO NORMATIVIDAD VIGENTE **MANTENIMIENTO DE EQUIPO PESADO PARA INFRAESTRUCTURA, MINERIA Y TRANSPORTE.** Ficha: 2161303 Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede: CAAA. Ambiente: SENA PTO LEGUÍZAMO. Horas: 47.9. **C 220201501:** Resultado de Aprendizaje de **APLICACIÓN DE LEYES FISICAS** -PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN SU CONTEXTO DE ACUERDO CON PRINCIPIOS FÍSICOS. -INTERPRETAR LOS CAMBIOS QUE SE PRESENTAN EN LOS CUERPOS SEGÚN LOS PRINCIPIOS Y LEYES -APLICAR FUNDAMENTOS DE LA FÍSICA EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO PRODUCTIVO -	**-ficha 2161303** **PORTAFOLIO2161303** **En proceso de creación**

		-Reconocimiento de procesos de formación para instructores del municipio de Puerto Leguizamo. 20 HORAS **-Reconocimiento de procesos de mantenimiento y reparación en la sede SENA del municipio de Puerto Leguizamo. 15 HORAS** **TOTAL HORAS DEL MES:** 160.7	
2	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el Manual de Evaluación vigente.	Registrar juicios evaluativos en el aplicativo Sofía Plus.	Reporte de juicios Fich Reporte de juicios Ficha No. 2452673 PORTAFOLIO2452673 Reporte de juicios Ficha No. 2161303 en proceso de creación
3	Efectuar y demostrar el oportuno y correcto registro de juicios evaluativos, registro de asistencia en Sofía Plus, reportes de deserción, formatos de evaluación de etapa productiva cuando le sea asignado, manejo de la plataforma, verificación del portafolio del aprendiz, y demás novedades de los aprendices y programas de formación bajo su responsabilidad, en los aplicativos con los que cuenta el SENA para tal fin, así como diligenciar y presentar oportuna y correctamente el portafolio del instructor con los formatos del Sistema de Mejora Continua Institucional, de acuerdo a las disposiciones normativas y Directrices internas que regulen estos aspectos. Esta obligación será requisito para el pago.	Registrar y evaluar los juicios evaluativos en la plataforma Sofía Plus, Demostrar dominio en el manejo de la plataforma Sofía Plus.	Reporte de juicios Ficha No. 2452673 PORTAFOLIO2452673 Reporte de juicios Ficha No. 2161303 en proceso de creación
4	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de	Atender el requerimiento del coordinador, para conformar el equipo curricular de acuerdo al perfil profesional.	Acta de conformación del equipo

	pruebas para la selección de aprendices, entre otras.		
5	Apoyar, Gestionar y promover la consolidación de formaciones tituladas y complementarias asignadas por la Coordinación Académica.	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:** **MANTENIMIENTO EN EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN, VENTILACION Y CLIMATIZACIÓN** . Ficha 2452673. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede: CAAA. Ambiente: Cuarto frío. Horas: 77.8. **C280501020:** ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE **RAPS:** RAE4: REALIZAR LOS ESQUEMAS ELÉCTRICOS, MECÁNICOS E HIDRÁULICOS DE SISTEMAS RVC APLICANDO NORMATIVIDAD VIGENTE **MANTENIMIENTO DE EQUIPO PESADO PARA INFRAESTRUCTURA, MINERIA Y TRANSPORTE.** Ficha: 2161303 Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede: CAAA. Ambiente: SENA PTO LEGUÍZAMO. Horas: 47.9. **C 220201501:** Resultado de Aprendizaje de **APLICACIÓN DE LEYES FISICAS** -PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN SU CONTEXTO	Portafolio del instructor - Ficha No. 2452673 PORTAFOLIO2452673 FICHA 2161303 PORTAFOLIO EN PROCESO DE CREACIÓN

		DE ACUERDO CON PRINCIPIOS FÍSICOS. -INTERPRETAR LOS CAMBIOS QUE SE PRESENTAN EN LOS CUERPOS SEGÚN LOS PRINCIPIOS Y LEYES -APLICAR FUNDAMENTOS DE LA FÍSICA EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO PRODUCTIVO **-Reconocimiento de procesos de formación para instructores del municipio de Puerto Leguizamo. 20 HORAS** **-Reconocimiento de procesos de mantenimiento y reparación en la sede SENA del municipio de Puerto Leguizamo. 15 HORAS** **TOTAL HORAS DEL MES:** 160.7	
6	Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en los procesos de formulación, elaboración, ejecución y seguimiento de los proyectos de aprendizaje.	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:** **MANTENIMIENTO EN EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN, VENTILACION Y CLIMATIZACIÓN** **.** Ficha 2452673. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede: CAAA. Ambiente: Cuarto frío. Horas: 77.8. **C280501020:** ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE **RAPS:**	Portafolio del instructor - Ficha No. 2452673 PORTAFOLIO2452673

		RAE4: REALIZAR LOS ESQUEMAS ELÉCTRICOS, MECÁNICOS E HIDRÁULICOS DE SISTEMAS RVC APLICANDO NORMATIVIDAD VIGENTE **MANTENIMIENTO DE EQUIPO PESADO PARA INFRAESTRUCTURA, MINERIA Y TRANSPORTE.** Ficha: 2161303 Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede: CAAA. Ambiente: SENA PTO LEGUÍZAMO. Horas: 47.9. **C 220201501:** Resultado de Aprendizaje de **APLICACIÓN DE LEYES FISICAS** -PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN SU CONTEXTO DE ACUERDO CON PRINCIPIOS FÍSICOS. -INTERPRETAR LOS CAMBIOS QUE SE PRESENTAN EN LOS CUERPOS SEGÚN LOS PRINCIPIOS Y LEYES -APLICAR FUNDAMENTOS DE LA FÍSICA EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO PRODUCTIVO **-Reconocimiento de procesos de formación para instructores del municipio de Puerto Leguizamo. 20 HORAS** **-Reconocimiento de procesos de mantenimiento y reparación en la sede SENA del municipio de Puerto Leguizamo. 15 HORAS** **TOTAL HORAS DEL MES:** 160.7	FICHA 2161303 PORTAFOLIO EN PROCESO DE CREACIÓN
7	Podrán conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes	Conformar los equipos de desarrollo curricular de acuerdo a requerimientos de coordinación académica.	Acta de conformación de equipo.

	tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para selección de aprendices, entre otras.		
8	El instructor de formación virtual y a distancia, deberá cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo Compromiso —Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje.	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL VIRTUAL Y A DISTANCIA** cuando sea requerido.	Portafolio del instructor virtual y a distancia
9	Realizar el requerimiento oportuno de los materiales de formación para el programa que estén orientando en el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	Diligenciar la información del requerimiento de materiales de formación de acuerdo a requerimientos del programa.	Formato de solicitud de materiales debidamente diligenciado.
10	Realizar seguimiento a las acciones de formación tanto en la etapa Lectiva, como en la etapa productiva teniendo en cuenta las directrices de Formación.	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:** **MANTENIMIENTO EN EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN, VENTILACION Y CLIMATIZACIÓN** **.** Ficha 2452673. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede: CAAA. Ambiente: Cuarto frío. Horas: 77.8. **C280501020:** ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE **RAPS:** RAE4: REALIZAR LOS ESQUEMAS ELÉCTRICOS, MECÁNICOS E HIDRÁULICOS DE SISTEMAS RVC APLICANDO NORMATIVIDAD VIGENTE	Portafolio del instructor - Ficha No. 2452673 PORTAFOLIO2452673

		MANTENIMIENTO DE EQUIPO PESADO PARA INFRAESTRUCTURA, MINERIA Y TRANSPORTE. Ficha: 2161303 Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede: CAAA. Ambiente: SENA PTO LEGUÍZAMO. Horas: 47.9. **C 220201501:** Resultado de Aprendizaje de **APLICACIÓN DE LEYES FISICAS** -PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN SU CONTEXTO DE ACUERDO CON PRINCIPIOS FÍSICOS. -INTERPRETAR LOS CAMBIOS QUE SE PRESENTAN EN LOS CUERPOS SEGÚN LOS PRINCIPIOS Y LEYES -APLICAR FUNDAMENTOS DE LA FÍSICA EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO PRODUCTIVO **-Reconocimiento de procesos de formación para instructores del municipio de Puerto Leguizamo. 20 HORAS** **-Reconocimiento de procesos de mantenimiento y reparación en la sede SENA del municipio de Puerto Leguizamo. 15 HORAS** **TOTAL HORAS DEL MES:** 160.7	FICHA 2161303 PORTAFOLIO EN PROCESO DE CREACIÓN
11	Apoyar en la gestión de la realización de las competencias transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo.	Gestionar la programación de instructores de formación transversal en las fichas a su cargo.	Cronograma de la programación de instructores de transversalidad.
12	Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la etapa práctica, así mismo en el conocimiento y divulgación del reglamento del Aprendiz.	Gestionar la orientación del equipo de etapas productivas a los aprendices de formación titulada de acuerdo al reglamento del aprendiz.	Listado de asistencia a capacitaciones de SEP

13	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad define para la Gestión de la Formación Profesional Integral, mediante las siguientes actividades: a) verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados, queden en ese estado; b) Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje; c) Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados; d) Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencia, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc.	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:** **MANTENIMIENTO EN EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN, VENTILACION Y CLIMATIZACIÓN** **.** Ficha 2452673. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede: CAAA. Ambiente: Cuarto frío. Horas: 77.8. **C280501020:** ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE **RAPS:** RAE4: REALIZAR LOS ESQUEMAS ELÉCTRICOS, MECÁNICOS E HIDRÁULICOS DE SISTEMAS RVC APLICANDO NORMATIVIDAD VIGENTE **MANTENIMIENTO DE EQUIPO PESADO PARA INFRAESTRUCTURA, MINERIA Y TRANSPORTE.** Ficha: 2161303 Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede: CAAA. Ambiente: SENA PTO LEGUÍZAMO. Horas: 47.9. **C 220201501:** Resultado de Aprendizaje de **APLICACIÓN DE LEYES FISICAS** -PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN SU CONTEXTO DE ACUERDO CON PRINCIPIOS FÍSICOS. -INTERPRETAR LOS CAMBIOS QUE SE	Portafolio del instructor - Ficha No. 2452673 PORTAFOLIO2452673 FICHA 2161303 PORTAFOLIO EN PROCESO DE CREACIÓN

		PRESENTAN EN LOS CUERPOS SEGÚN LOS PRINCIPIOS Y LEYES -APLICAR FUNDAMENTOS DE LA FÍSICA EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO PRODUCTIVO **-Reconocimiento de procesos de formación para instructores del municipio de Puerto Leguizamo. 20 HORAS** **-Reconocimiento de procesos de mantenimiento y reparación en la sede SENA del municipio de Puerto Leguizamo. 15 HORAS** **TOTAL HORAS DEL MES:** 160.7	
14	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para el desarrollo de las competencias del programa de formación, según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular, de acuerdo con los programas y niveles de formación asignados.	Formular el paquete de desarrollo curricular de acuerdo al procedimiento y la guía de desarrollo curricular.	Portafolio del instructor - Ficha No. 2452673 PORTAFOLIO2452673 FICHA 2161303 PORTAFOLIO EN PROCESO DE CREACIÓN
15	Impartir formación profesional a los aprendices en el área específica a formar, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:** **MANTENIMIENTO EN EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN, VENTILACION Y CLIMATIZACIÓN** **.** Ficha 2452673. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede: CAAA. Ambiente: Cuarto frío. Horas: 77.8. **C280501020:** ALISTAR RECURSOS PARA EL	Portafolio del instructor - Ficha No. 2452673 PORTAFOLIO2452673

		MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE **RAPS:** RAE4: REALIZAR LOS ESQUEMAS ELÉCTRICOS, MECÁNICOS E HIDRÁULICOS DE SISTEMAS RVC APLICANDO NORMATIVIDAD VIGENTE **MANTENIMIENTO DE EQUIPO PESADO PARA INFRAESTRUCTURA, MINERIA Y TRANSPORTE.** Ficha: 2161303 Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede: CAAA. Ambiente: SENA PTO LEGUÍZAMO. Horas: 47.9. **C 220201501:** Resultado de Aprendizaje de **APLICACIÓN DE LEYES FISICAS** -PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN SU CONTEXTO DE ACUERDO CON PRINCIPIOS FÍSICOS. -INTERPRETAR LOS CAMBIOS QUE SE PRESENTAN EN LOS CUERPOS SEGÚN LOS PRINCIPIOS Y LEYES -APLICAR FUNDAMENTOS DE LA FÍSICA EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO PRODUCTIVO **-Reconocimiento de procesos de formación para instructores del municipio de Puerto Leguizamo. 20 HORAS** **-Reconocimiento de procesos de mantenimiento**	FICHA 2161303 PORTAFOLIO EN PROCESO DE CREACIÓN

		y reparación en la sede SENA del municipio de Puerto Leguizamo. 15 HORAS TOTAL HORAS DEL MES: 160.7	
16	Realizar la actualización de los formatos y procedimientos relacionado a la gestión de la formación profesional integral y así lograr el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Actualizar permanentemente los formatos y procedimientos relacionados a la gestión de la FPI desde la plataforma compromISO	Portafolio del instructor - Ficha No. 2452673 PORTAFOLIO2452673 FICHA 2161303 PORTAFOLIO EN PROCESO DE CREACIÓN
17	Asistir y participar en las reuniones de instructores, conferencias, transferencia de conocimiento y/o actualizaciones programadas por el Centro de Formación.	Participar en la Semana de Planeación y Seguimiento del 11 al 15 de julio de 2022	Listado de asistencia
18	Conocer a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre procesos, procedimientos, programas, reglamentos, guías y material pedagógico adoptados por el SENA para ejecutar el o los programas asignados con el fin de garantizar el buen desarrollo de los programas de formación.	Acceder a las diversas plataformas de gestión de FPI para la ejecución idónea del contrato (Sofia Plus, ComprimISO, SIcontratistas, entre otras)	Formatos de gestión de FPI actualizados y descargados de las plataformas oficiales
19	Participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área de los programas asignados o la entidad así lo requiera.	Participar en la Semana de Planeación y Seguimiento del 11 al 15 de julio de 2022	Listado de asistencia.
20	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje, cuando aplique utilizar mediación virtual, para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Utilizar las herramientas virtuales para orientar la formación de acuerdo a los lineamientos establecidos.	Uso adecuado y eficaz de las herramientas disponibles. Evidencia digital del uso de las herramientas.
21	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso o de la acción de formación.	Motivar a los aprendices dando a conocer los estímulos que tiene el SENA.	Listas de asistencia a las charlas motivacionales.
22	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o	Orientar al aprendiz en cumplimiento de la gestión de FPI soportado con los documentos establecidos para	Portafolio del instructor - Ficha No. 2452673 PORTAFOLIO2452673

	dificultades de manera oportuna, a la Coordinación Académica, en los formatos, aplicativos y tiempos que se dispongan para ello.	los hallazgos, evidencias y novedades.	FICHA 2161303 PORTAFOLIO EN PROCESO DE CREACIÓN
23	Tener dominio básico de las herramientas de las tecnologías y la información para fortalecer el proceso formativo.	Demostrar el dominio de las herramientas tecnológicas	Uso adecuado de las herramientas disponibles.
24	Promover que los procesos comunicativos, donde se da la formación sean asertivos.	Manejar la comunicación asertiva	Comunicaciones emitidas cuando sea necesario
25	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	Demostrar el dominio de las herramientas informáticas (Excel, software contable, cloudlabs)	Uso adecuado de las herramientas disponibles.
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades, según la fase en que se encuentre el programa (analizar, planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del contrato, de acuerdo al proceso de formación profesional integral establecidos por el SENA y el programa asignado por el supervisor del contrato.	Realizar el informe mensual de actividades correspondiente al mes de **julio de 2022,** de acuerdo a los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.	Informe mensual de actividades correspondiente al mes de **julio de 2022.**
27	Apoyar la gestión del programa(s) asignado(s) para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro, coordinación académica y/o el supervisor del contrato.	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:** **MANTENIMIENTO EN EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN, VENTILACION Y CLIMATIZACIÓN** . Ficha 2452673. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede: CAAA. Ambiente: Cuarto frío. Horas: 77.8.	Portafolio del instructor - Ficha No. 2452673 PORTAFOLIO2452673

		C280501020: ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE **RAPS:** RAE4: REALIZAR LOS ESQUEMAS ELÉCTRICOS, MECÁNICOS E HIDRÁULICOS DE SISTEMAS RVC APLICANDO NORMATIVIDAD VIGENTE **MANTENIMIENTO DE EQUIPO PESADO PARA INFRAESTRUCTURA, MINERIA Y TRANSPORTE.** Ficha: 2161303 Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede: CAAA. Ambiente: SENA PTO LEGUÍZAMO. Horas: 47.9. **C 220201501:** Resultado de Aprendizaje de **APLICACIÓN DE LEYES FISICAS** -PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN SU CONTEXTO DE ACUERDO CON PRINCIPIOS FÍSICOS. -INTERPRETAR LOS CAMBIOS QUE SE PRESENTAN EN LOS CUERPOS SEGÚN LOS PRINCIPIOS Y LEYES -APLICAR FUNDAMENTOS DE LA FÍSICA EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO PRODUCTIVO **-Reconocimiento de procesos de formación para instructores del municipio de Puerto Leguizamo. 20 HORAS**	FICHA 2161303 PORTAFOLIO EN PROCESO DE CREACIÓN

		-Reconocimiento de procesos de mantenimiento y reparación en la sede SENA del municipio de Puerto Leguizamo. 15 HORAS TOTAL HORAS DEL MES: 160.7	
28	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Apoyar el proceso de inducción de aprendices, estar atento al requerimiento del supervisor.	Listado de asistencia de aprendices.
29	Utilizar las herramientas de entidad para el buen desempeño de la formación (plataforma CompromISO, Territorium y Sofía plus).	Demostrar dominio y aplicación de las plataformas dispuestas por la entidad.	Portafolio del instructor - Ficha No. 2452673 PORTAFOLIO2452673 FICHA 2161303 PORTAFOLIO EN PROCESO DE CREACIÓN
30	Entregar oportunamente los reportes mensuales.	Presentar el informe mensual de actividades correspondiente al mes del pago de acuerdo a los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.	Informe mensual del mes de **julio del 2022.**
31	Participar de los procesos del sistema integrado de Gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficiencia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación.	Apoyar al equipo SIGA en las actividades que sea requerido.	Acta de conformación de equipo Listado de asistencia.
32	Prestar sus servicios como instructor, donde la entidad lo requiera, de acuerdo con las normas legales y reglamentarias y de conformidad con las exigencias de la oferta institucional y de la propuesta pedagógica.	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:** **MANTENIMIENTO EN EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN, VENTILACION Y CLIMATIZACIÓN** **.** Ficha 2452673. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede: CAAA. Ambiente: Cuarto frío. Horas: 77.8.	Portafolio del instructor - Ficha No. 2452673 PORTAFOLIO2452673

		C280501020: ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE **RAPS:** RAE4: REALIZAR LOS ESQUEMAS ELÉCTRICOS, MECÁNICOS E HIDRÁULICOS DE SISTEMAS RVC APLICANDO NORMATIVIDAD VIGENTE **MANTENIMIENTO DE EQUIPO PESADO PARA INFRAESTRUCTURA, MINERIA Y TRANSPORTE.** Ficha: 2161303 Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede: CAAA. Ambiente: SENA PTO LEGUÍZAMO. Horas: 47.9. **C 220201501:** Resultado de Aprendizaje de **APLICACIÓN DE LEYES FISICAS** -PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN SU CONTEXTO DE ACUERDO CON PRINCIPIOS FÍSICOS. -INTERPRETAR LOS CAMBIOS QUE SE PRESENTAN EN LOS CUERPOS SEGÚN LOS PRINCIPIOS Y LEYES -APLICAR FUNDAMENTOS DE LA FÍSICA EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO PRODUCTIVO **-Reconocimiento de procesos de formación para instructores del municipio de Puerto Leguizamo. 20 HORAS**	FICHA 2161303 PORTAFOLIO EN PROCESO DE CREACIÓN

		-Reconocimiento de procesos de mantenimiento y reparación en la sede SENA del municipio de Puerto Leguizamo. 15 HORAS TOTAL HORAS DEL MES: 160.7	
33	Mantener actualizados los pagos de seguridad social integral, en salud y pensiones, especialmente, de conformidad con el nuevo procedimiento legal y acreditar su pago por los medios legales.	Realizar el pago de seguridad social del mes en referencia de acuerdo al nuevo procedimiento legal.	Planillas de pago salud y pensión mes de junio de 2022 Nro. de planilla **9436223855** expedido por el operador de pago APORTESENLINEA. Usuario: CC1075263001 Clave: Eduardo12345
34	Desarrollar su gestión como instructor con total autonomía, sin subordinación alguna, pero respetando los principios, normas y reglamentos del SENA, sobre la materia, de orden pedagógico y de calidad, especialmente.	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:** **MANTENIMIENTO EN EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN, VENTILACION Y CLIMATIZACIÓN** **.** Ficha 2452673. Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede: CAAA. Ambiente: Cuarto frío. Horas: 77.8. **C280501020:** ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE **RAPS:** RAE4: REALIZAR LOS ESQUEMAS ELÉCTRICOS, MECÁNICOS E HIDRÁULICOS DE SISTEMAS RVC APLICANDO NORMATIVIDAD VIGENTE **MANTENIMIENTO DE EQUIPO PESADO PARA INFRAESTRUCTURA, MINERIA Y**	Portafolio del instructor - Ficha No. 2452673 PORTAFOLIO2452673 FICHA 2161303

		TRANSPORTE. Ficha: 2161303 Municipio: Puerto Leguízamo. Horario: lunes a viernes de 18:00 a 23:59 Sede: CAAA. Ambiente: SENA PTO LEGUÍZAMO. Horas: 47.9. **C 220201501:** Resultado de Aprendizaje de **APLICACIÓN DE LEYES FISICAS** -PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN SU CONTEXTO DE ACUERDO CON PRINCIPIOS FÍSICOS. -INTERPRETAR LOS CAMBIOS QUE SE PRESENTAN EN LOS CUERPOS SEGÚN LOS PRINCIPIOS Y LEYES -APLICAR FUNDAMENTOS DE LA FÍSICA EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO PRODUCTIVO **-Reconocimiento de procesos de formación para instructores del municipio de Puerto Leguizamo. 20 HORAS** **-Reconocimiento de procesos de mantenimiento y reparación en la sede SENA del municipio de Puerto Leguizamo. 15 HORAS** **TOTAL HORAS DEL MES:** 160.7	PORTAFOLIO EN PROCESO DE CREACIÓN
35	Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa llegaren a su conocimiento y que puedan causar daño, lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices.	Ser reservado en cuanto a la información de la institución.	Manejo adecuado de la información institucional.
36	Prestar su apoyo, concurso y decidida colaboración con el desarrollo del objeto social y misional del SENA.	Dar cumplimiento al objeto contractual, de acuerdo a la misión institucional, apoyo a coordinación académica en la revisión de informes y cuentas del mes de **julio de 2022.**	Reporte de revisión de cuenta en DRIVE “Hoja de Ruta” y “Estructura contable” del mes de **julio de 2022.**
37	Obrar con buena fe y lealtad para con el SENA.	Aplicar la normatividad existente en el SENA.	Actuar de acuerdo a la normatividad.

38	Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por competencias laborales, catedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la institución en sus diferentes modalidades de formación profesional bien sea presencial, desescolarizada, virtual o mixta.	Participar de la oferta educativa del SENA, con el fin de fortalecer su perfil profesional, que garantice el cumplimiento del objeto contractual.	Certificados de cursos que demuestren el fortalecimiento del perfil profesional.
39	Cumplir cabalmente con el Manual de Procedimientos para la ejecución de Acciones de Formación Profesional integral, Basado en Competencias del Sistema de Gestión de la calidad del SENA.	Aplicar el manual de procedimientos establecidos en el SENA, de acuerdo a SIGA.	Documentos que soporten la ejecución de la formación profesional Integral.
40	No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA.	Reservar la información que será utilizada solo para actividades de formación del Sena	La información será utilizada solo para actividades de formación del Sena
41	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros y proyectos de investigación técnica y/o pedagógica en marco de la estrategia del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación-SENNOVA para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Participar de las actividades programadas por SENNOVA cuando sea requerido.	Certificados de participación en eventos SENNOVA.
42	Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o titulada.	Diligenciar los soportes de ingreso de aprendices en las ofertas educativas apoyadas.	Carpeta de soportes documentales del ingreso.
43	En la formación complementaria, los instructores deben buscar estrategias que permitan cumplir con el número de aprendices requeridos por parte de la coordinación académica, para impartir dicha formación.	Dar a conocer la convocatoria de los programas ofertados utilizando los medios digitales disponibles.	E-card de la divulgación por medios tecnológicos.

44	Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en caso de requerirse y asignarse aprendices por parte del supervisor del contrato.	Apoyo al equipo de SEGUIMIENTO DE ETAPAS PRODUCTIVAS cuando sea requerido	Cuando sea requerido
45	Impartir formación virtual, previo cumplimiento de requisitos para esta labor, en caso de requerirse y asignarse dicha actividad por parte del supervisor del contrato.	Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL VIRTUAL Y A DISTANCIA** cuando sea requerido.	Portafolio del instructor virtual y a distancia cuando sea requerido
46	Reportar en el sistema SOFIA Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, cierre de fichas.	Registrar y evaluar los juicios evaluativos en la plataforma Sofía Plus, Demostrar dominio en el manejo de la plataforma Sofía Plus.	Reporte de juicios Ficha No. 2452673 PORTAFOLIO2452673 FICHA 2161303 PORTAFOLIO EN PROCESO DE CREACIÓN
47	En caso del que el instructor contratista no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACION CONCERTADOS, "2402010444" o la actualización "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA, 240201056" deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a agosto 31 de 2022.	Inscripción realizada con el líder de proceso CCL, Ing. Luis Carlos Arévalo. Aplicación de Cuestionario de la NCL 240201056: 23 de julio de 2022 – Granja El Mochilo – Instructor Walter Cruz	Correo electrónico con solicitud de inscripción a la NCL.
48	Utilizar y cuidar los ambientes, máquinas y materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos de bienes que, a manera de inventario, el Centro de Formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.	Mantener en buen estado los ambientes de aprendizaje.	Ambientes de aprendizaje en buen estado.

49	El instructor contratista deberá dejar constancia explicita en el contrato de servicios personales de no encontrarse contratado de manera simultánea en otros centros de formación o Dependencias de la entidad durante la vigencia 2022.	Contrato **No.347 de 2022** de prestación de Servicios únicamente con el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima – Regional Putumayo	Contrato de prestación de servicios **Nro. 347-2022**
50	Acatar los lineamientos del Sistema integrado de gestión y el sistema de seguridad de salud en el trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programe.	Participar de las reuniones que programe el líder SIGA, de la regional y mantener al día los formaos establecidos.	Listado de asistencia Actas
51	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Atender los requerimientos de Registro calificado.	Listados de asistencia
52	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Atender los requerimientos de Coordinación Académica.	Documentos que soporten el cumplimiento del objeto contractual
53	El Coordinador Académico del Centro podrá designarlo como gestor de proyectos, para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	Apoyar el equipo de Desarrollo curricular en la revisión y gestión de proyectos del Centro.	Acta de conformación equipo Correo de designación.
54	Apoyar con la divulgación de la oferta educativa y cumplir con el número de formaciones tituladas y/o complementarias y el número aproximado de aprendices que se requieren para la ejecución del presente contrato.	Prestar apoyo a la oferta educativa del centro.	Listado de inscritos
55	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato;	Cumplir el objeto contractual	Documentos que soporten el cumplimiento del objeto contractual
56	Conocer, manejar y emplear las plataformas digitales institucionales del SENA y utilizarlas de manera dinámica en ejecución y cumplimiento de sus actividades contractuales.	Utilizar las plataformas digitales que dispone el SENA para diligenciar planilla de pagos, compromiso (formatos)	Formatos establecidos por la institución
57	El Tutor o Instructor asignado a formación virtual deberá cumplir los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje; específicamente la "Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje" y la normatividad que la	Cumplir a cabalidad con la guía designada para orientación de formación virtual.	Certificado de capacitación en el proceso.

	complemente o la sustituya y directrices que estén en vigencia.		
58	Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y aquellas adicionales relacionadas o derivadas del objeto contractual que se requieran para el desarrollo de la misión institucional del SENA.	Estar atento a los requerimientos de coordinación académica.	Cuándo me lo requieran

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9437517698,** operador APORTESENLINEA y periodo **JULIO** DE 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____ NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC del periodo objeto de cobro.

Usuario: CC11075263001
Clave: Tatoneiva30$

Evidencia en (23) folios

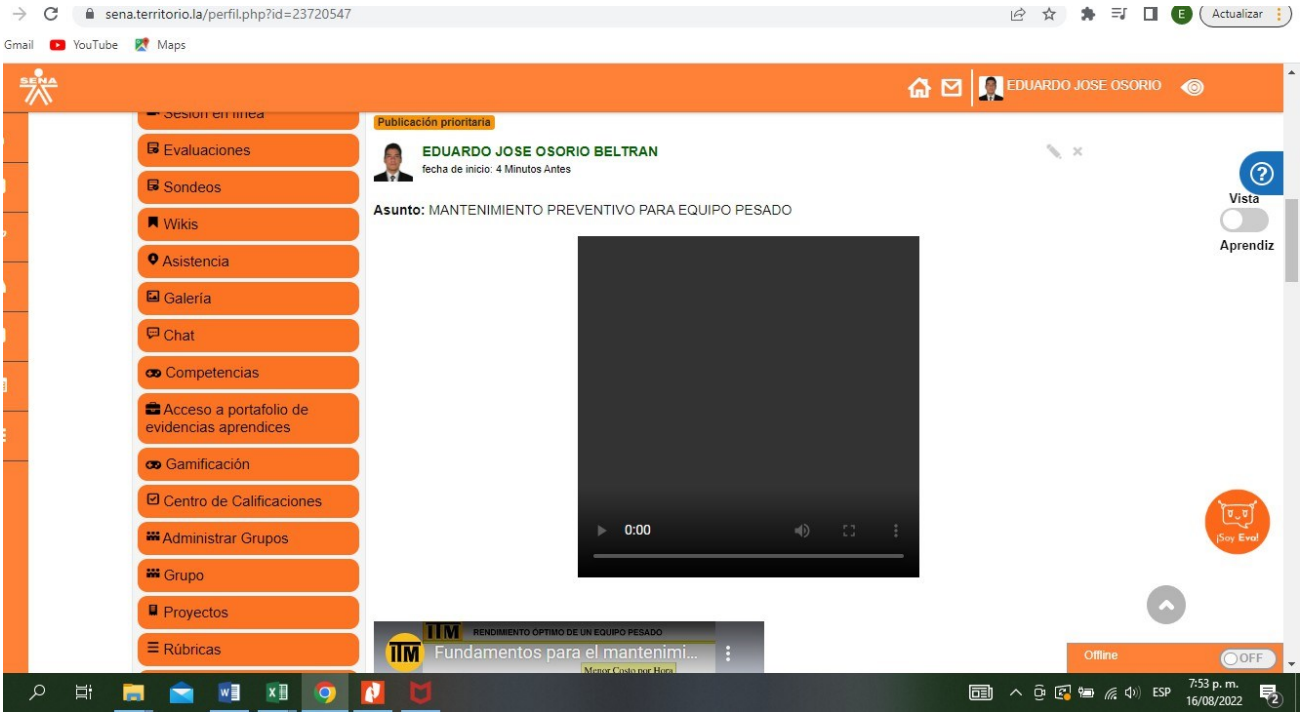
Cordialmente,

EDUARDO JOSÉ OSORIO BELTRÁN
Contratista
C.C. No. 1.075.263.001 de Neiva.

Recibí a satisfacción:

JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN
Supervisor Contrato 052 de 2022
COORDINADOR ACADÉMICO

EVIDENCIA TERRITORIUM AGOSTO MANTENIMIENTO DE EQUIPO PESADO 2561303



EVIDENCIA TERRITORIUM (CLOUDLABS) AGOSTO

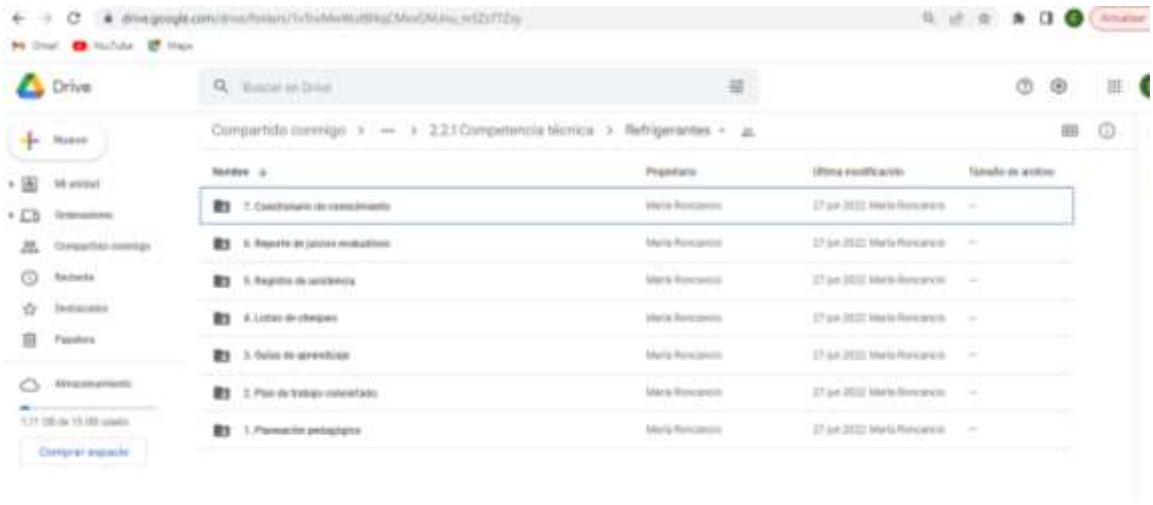
MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE REFIGERACIÓN 2452673

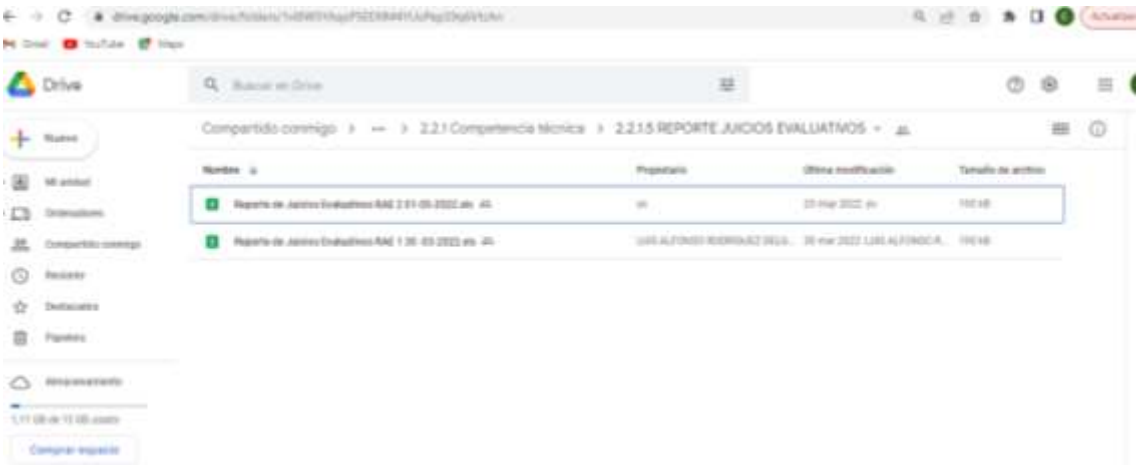


CAPTURA DE PANTALLA DE PORTAFOLIO REFRIGERACIÓN FICHA # 2452673

Link de acceso:

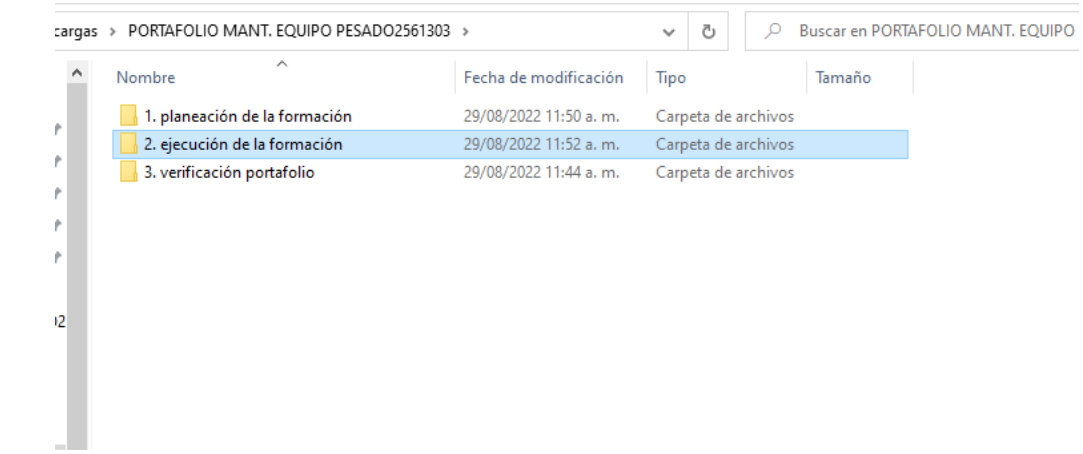
https://drive.google.com/drive/folders/1pAe71zSNQWFJQ3lFbPdGJ5Rjt89NU2xl

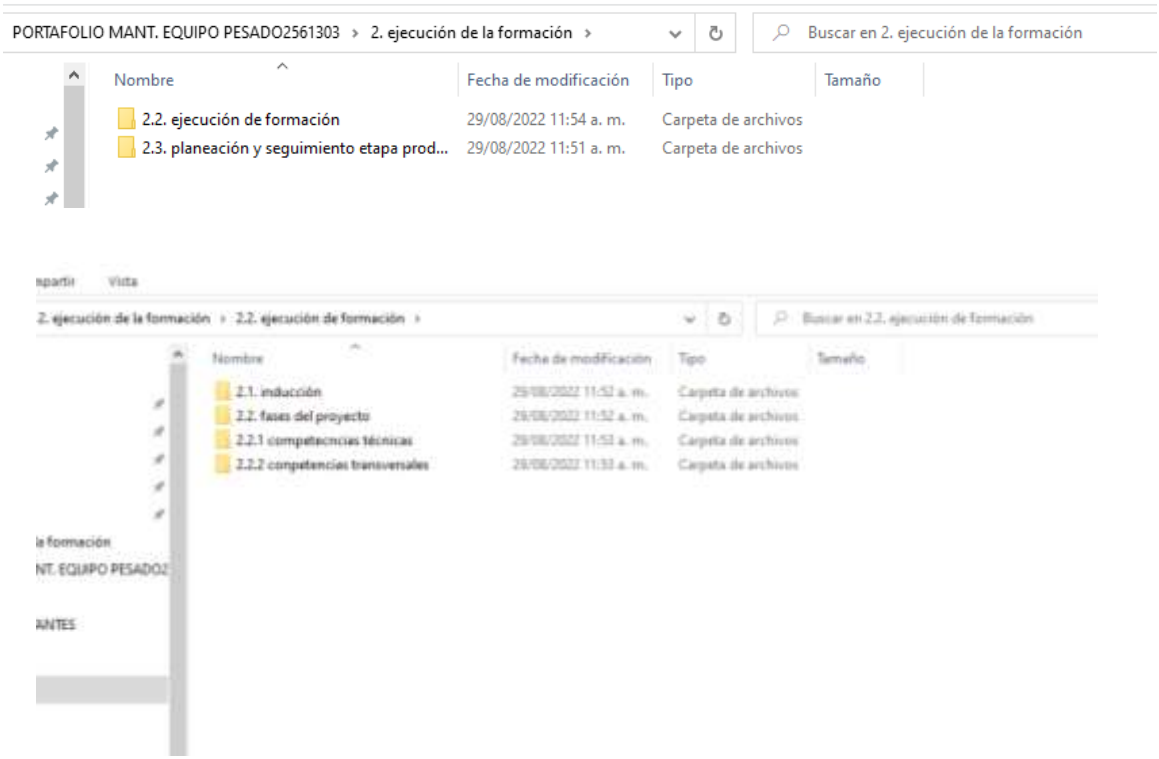




CAPTURA DE PANTALLA DE PORTAFOLIO MANTENIMIENTO DE EQUIPO PESADO FICHA # 2561303

Link de acceso: en creación





TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDUARDO JOSE OSORIO BELTRAN

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

FECHA INICIAL: 01/08/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2452673 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE2: APLICAR CONCEPTOS DE ELECTROTECNIA EN MONTAJE, INSTALACIÓN, DIAGNÓSTICO Y REPARACIÓN DE SISTEMAS ELÉCTRICOS EN EQUIPOS RVC APLICANDO NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS EN EL USO DE REFRIGERANTES Y LUBRICANTES EN INSTALACIONES RC, SEGÚN NORMATIVIDAD AMBIENTAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS EN INSTALACIONES RVC DOMÉSTICAS PARA RESTABLECER SUS FUNCIONES ESPECIFICADAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN INSTALACIONES RVC, SEGÚN LAS CONDICIONES DE OPERACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y CON LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIA DE SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 77,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2561303 - MANTENIMIENTO DE EQUIPO PESADO PARA INFRAESTRUCTURA, MINERIA Y TRANSPORTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Acondicionar vehículos de acuerdo con procedimientos de mantenimiento preventivo y normativas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DOCUMENTAR LAS ACTIVIDADES DEL MANTENIMIENTO DE ACUERDO CON FORMATOS ESTABLECIDOS POR EL FABRICANTE Y/O EMPRESA.

EJECUTAR LA RUTINA DE MANTENIMIENTO EN EL EQUIPO PESADO, DE ACUERDO CON PARÁMETROS DEL FABRICANTE, NORMAS AMBIENTALES, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

INSPECCIONAR LOS SISTEMAS DEL EQUIPO PESADO DE ACUERDO A PROCEDIMIENTOS DE FABRICANTE, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

PREPARAR INSUMOS Y DOCUMENTACIÓN DE MANTENIMIENTO TENIENDO EN CUENTA NORMAS DE SEGURIDAD, PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE Y LINEAMIENTOS DE LA EMPRESA.

REALIZAR PRUEBAS Y PUESTA A PUNTO DEL EQUIPO PESADO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, NORMAS AMBIENTALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	AJUSTAR PIEZAS DE ENSAMBLE AUTOMOTRIZ SEGÚN MANUALES Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar automatismos de acuerdo con metodología y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR MOTORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PARÁMETROS DEL CICLO DIESEL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO DIESEL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA ELÉCTRICO ELECTRÓNICO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DE AUTOMOTORES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA TRANSMISOR DE POTENCIA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS TÉCNICOS DE AUTOMOTORES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	47,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	125,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/08/2022	31/08/2022	OTROS	20,00
01/08/2022	31/08/2022	OTROS	15,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	35,00

INSTRUCTOR: EDUARDO JOSE OSORIO BELTRAN

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

Documento de Trabajo No Controlado -16-10-2019

CONTROL DE ASISTENCIAS DE APRENDICES AL PROCESO FORMATIVO
SENA - REGIONAL PUTUMAYO

Programa de formación:	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN	**Nº de ficha de caracterizacion:**	2452673
Competencia:	280501070 Aislar Recursos de Mantenimiento	**Ambiente de Aprendizaje**	**Mes:** AGOSTO
Resultado de aprendizaje:	Realizar Esquemas mecánicos e hidraulicos en las instalaciones	**Horario:**	NOCHE
Instructor:	EDUARDO JOSÉ OSORIO BELTRAN	*Asistió: Firma* / *No asistió: X*	

No.	Nombres y apellidos	Fecha	01-08-22 Lunes	02-08-22 Martes	03-08-22 Miércoles	04-08-22 Jueves	05-08-22 Viernes	Sabado	Domingo
1	Jose Agustin Benedetty Hev.								
2	Ever Ivan Gomez Nuñez								
3	JHON FREDDY YNIGUAGO RICY								
4	Dorllin Steban Gogle Bonilla		Dorllin Gogle	Dorllin Gogle	Dorllin Gogle	Dorllin Gogle	Dorllin Gogle		
5	Pablo Andres ACEVO Castillo		Pablo Andres	Pablo Andres	Pablo Andres	Pablo Andres	Pablo Andres		
6	LIBARDO MARTINEZ CABRERA								
7	Efren Mora Nuñez								
8	[illegible]								
9	Edwin dario Benavidez Hernandez								
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									

Firma
Instructor:

Documento de Trabajo No Controlado -16-10-2019

CONTROL DE ASISTENCIAS DE APRENDICES AL PROCESO FORMATIVO
SENA - REGIONAL PUTUMAYO

Programa de formación:	Mantenimiento de equipo pesado	**Nº de ficha de caracterizacion:**	2161303
Competencia:	220201501 Aplicación de leyes físicas	**Ambiente de Aprendizaje**	**Mes**
		José María Hernandez	Agosto
Resultado de aprendizaje:	Proponer acciones de mejora en su contexto de acuerdo a leyes físicas	**Horario:**	Mixto
Instructor:	EDUARDO JOSE OSORIO BELTRÁN	*Asistió: Firma*	
		No asistió: X	

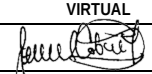
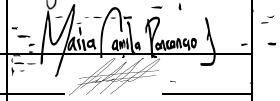
No.	Nombres y apellidos	Fecha		16-08-22	17-08-22	18-08-22	19-08-22		
			Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sabado	Domingo
1	Jesus Inestroza			Jesus H	Jesus H	Jesus H	Jesus H		
2	Alexander Hoyo			Alexander H	Alexander H	Alexander H	Alexander H		
3	Fredy Coquinche			Fredy O.	Fredy O.	Fredy O.	Fredy O.		
4	Nick Alexander moraes			Nick	Nick	Nick	Nick		
5	Paola Valentina Narvaez			Valentina	Valentina	Valentina	Valentina		
6	Darwin Fabian Arteaga Martinez			Fabian Martinez	Fabian	Fabian	Fabian		
7	Yivinson Mancholla Rodriguez			Yivinson M	Yivinson M	Yivinson M	Yivinson M.		
8	Matias Alejandro Marcia			[illegible]	Matias	Matias	Matias.		
9	Cristhian David Lopez Lozano			[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									

Firma
Instructor:

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. 4 DEL DÍA__24__ DEL MES DE_ JUNIO_ DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Acta de Reconocimiento de procesos de formación para instructores del municipio de Puerto Leguízamo.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN	87716006	X			COORDINACION ACADEMICO SENA	jcabrerag@sena.edu.co	3204832228	si	
2	MARIA CAMILA RONCANCIO JIMENEZ	1053817060		X		INSTRUCTORA SENA	mroncancio@sena.edu.co	3137204495	si	
3	Eduardo José Osorio	1075263001		x		ins. SENA	ejosorio@sena.edu.co	3224022401	si	

ACTA No. 004		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta: Reconocimiento de procesos de formación para instructores del municipio de Puerto Leguízamo.		
CIUDAD Y FECHA: Puerto Leguizamo, junio 24 de 2022	**HORA INICIO:** 2:30 pm	**HORA FIN:** 4:30 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Puerto Leguizamo, Auditorio - SENA	**DIRECCIÓN GENERAL** William James Rodríguez **/ REGIONAL** Putumayo **/ CENTRO** Agroforestal y Acuícola Arapaima.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1.Presentación de requerimientos de formación por parte de los y las aprendices SENA, sede Puerto Leguízamo.
2.Procesos de formación identificados como prioritarios y por eso, autorizados por coordinación académica para implementación en los meses de junio y julio.
3.Especificación de las condiciones pautadas por la coordinación académica para el reconocimiento de la ejecución de procesos de formación al equipo de instructor@s de Puerto Leguízamo.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Construir la hoja de ruta para la implementación de procesos formativos por parte del equipo de instructor@s, dirigidos a la comunidad de aprendices SENA de Puerto Leguízamo.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El mes de junio trajo a la, recientemente reconocida, sede SENA de Puerto Leguízamo dos visitas importantes desde el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima, esto es: el coordinador académico Jesús Leonardo Cabrera y el subdirector regional William James Rodríguez. La primera visita, teniendo lugar durante la primera semana del mes de junio, sentándose en reuniones participativas con los y las aprendices de la sede, colecta sentires, ideas y propuestas que buscan fortalecer los procesos de aprendizaje en l@s aprendices, sacando provecho de los ambientes, las herramientas tecnológicas y los y las instructoras de la sede.

Las plenarias participativas entre el coordinador académico y la comunidad de aprendices, identifican ciertos procesos de formación como válidos y prioritarios, de ahí que proceda a autorizar la ejecución de las actividades que se enuncian a

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Levantar un acta que de cuenta de la hoja de ruta para la implementación de procesos formativos por parte del equipo de instructor@s, dirigidos a la comunidad de aprendices SENA de Puerto Leguízamo.	Apoyo a coordinación académica zona Puerto Leguízamo María Camila Roncancio.	junio-julio del 2022
Ejecutar y presentar evidencia fotográfica de los procesos de formación contemplados en esta acta.	Instructores listados en el acta.	junio-julio del 2022
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

continuación, por los instructores listados:

INSTRUCTORES
Eduardo José Osorio Beltrán

Procesos de formación a ser orientados por parte del equipo de instructores:

- Charlas informativas sobre técnicos en apertura para aprendices nuev@s.
- Acompañamiento a aprendices en jornadas de difusión sobre fondo emprender.
- Prácticas complementarias solicitadas por aprendices, para fortalecer los procesos de formación técnica.
- Jornadas complementarias para subsanar tiempos de formación, reducidos por épocas de violencia acentuada y amenazas de orden público en el municipio de Puerto Leguízamo.
- Acompañamiento a aprendices por trabajo extra-clase en sala de sistemas de la sede.

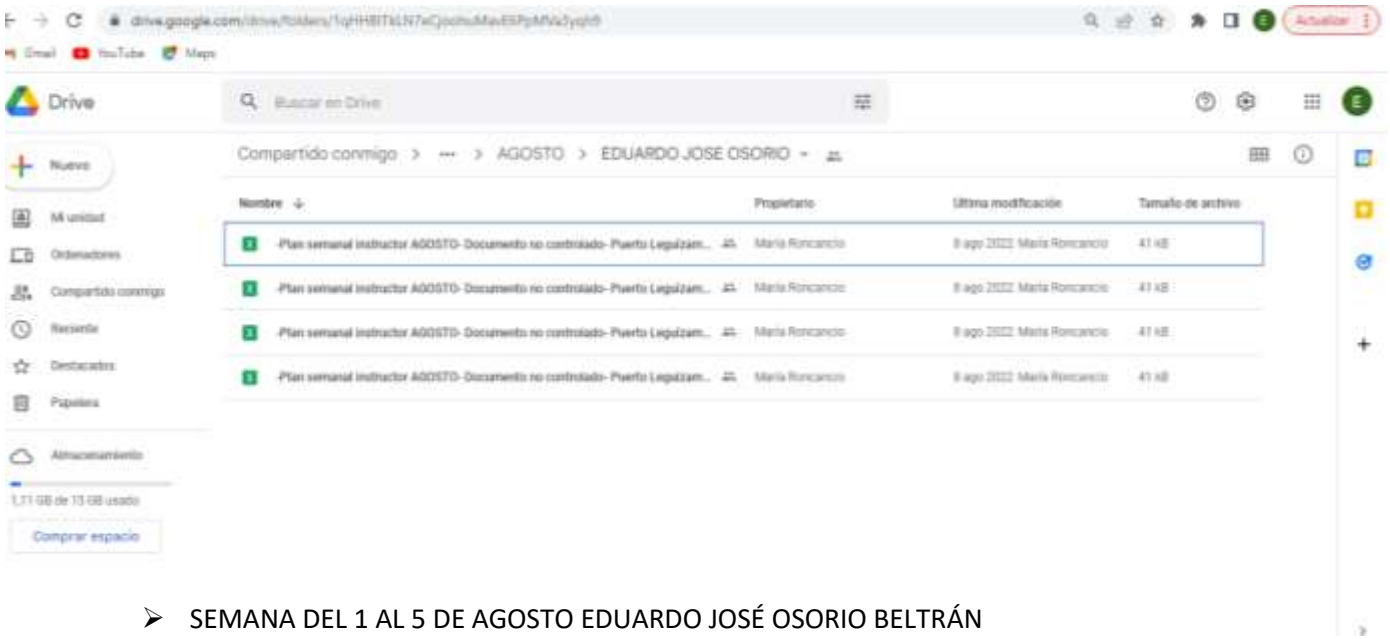
Partiendo de las acotadas solicitudes de la comunidad de aprendices, la coordinación académica propone implementar los procesos de formación intensificándolos durante los meses de junio y julio, requiriendo con esto: la flexibilidad y disposición del equipo de instructores, ofreciendo además: el reconocimiento de 20 horas de formación a cada instructor, los cuales pueden ser reportados a necesidad del instructor durante los 2 meses de ejecución de las actividades y el mes posterior, únicamente.

CONCLUSIONES

Por lo contemplado el apartado precedente, la presente acta reconoce a los instructores listados al inicio del documento, 35 horas de formación por su apoyo a las directrices de la coordinación académica en respuesta a las necesidades de la zona.

CAPTURA DE PANTALLA DE PLAN SEMANAL MES DE AGOSTO DE 2022

LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1qHHBITkLN7eCjoohuMavE6PpMVa3yqh9



- SEMANA DEL 1 AL 5 DE AGOSTO EDUARDO JOSÉ OSORIO BELTRÁN
- SEMANA DEL 8 AL 12 DE AGOSTO EDUARDO JOSÉ OSORIO BELTRÁN
- SEMANA DEL 15 AL 19 DE AGOSTO EDUARDO JOSÉ OSORIO BELTRÁN
- SEMANA DEL 22 AL 26 Y DEL 29 AL 31 DE AGOSTO EDUARDO JOSÉ OSORIO BELTRÁN