INFORME DE GESTIÓN
PERIODO: un séptimo pago al treinta y uno (31) de AGOSTO de 2022.

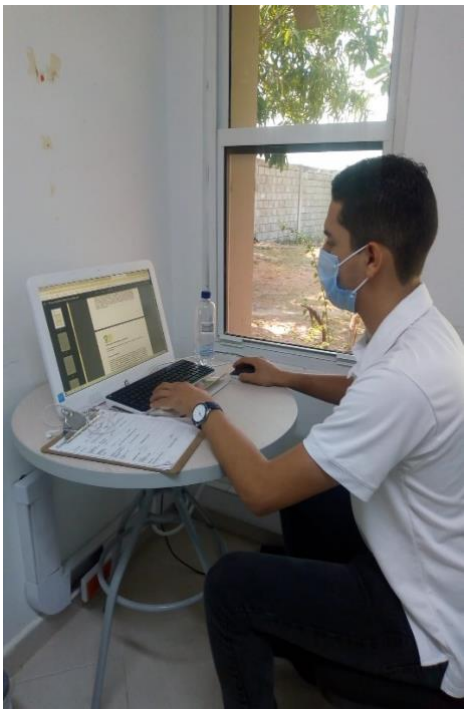
CONTRATO N° CD-08-2022-3057

OBJETO DEL CONTRATO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL PROYECTO INTERNADO VÍCTOR TAMAYO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA**.

Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
• Prestar sus servicios para realizar intervenciones sociales en casos de conocimiento de la Secretaria Distrital de Gestión Social para restablecer los derechos de las personas en estado de vulnerabilidad del proyecto Internado Víctor Tamayo (Atención en Centros Especializados) en el Distrito de Barranquilla.	• Realice actividades de socialización en temas del desarrollo y la gestión de las emociones en los NNA del internado Víctor Tamayo • Se realizo un espacio para la orientación frente a la sexualidad y se dieron a conocer los derechos sexuales y reproductivos, así como los mitos y verdades en torno al tema de ETS, embarazo adolescente, manejo de relaciones y diversidad. Este espacio fue didáctico, se pudieron resolver dudas o inquietudes con respecto y finalmente el beneficio de practicar deporte a lo largo de la vida a los niños y niñas del internado Víctor Tamayo • se realizaron espacios en donde se realizaron Actividades lúdicas- recreativas enfocadas en el manejo del tiempo libre y el aprender jugando. A los NNA del Internado M Víctor Tamayo.
• Acompañar las acciones de la secretaria distrital de gestión social a las que sea convocada para el mejoramiento de la calidad de vida y del bienestar de las personas en situación de vulnerabilidad en el distrito de Barranquilla.	• Estuve en el acompañamiento de distintas acciones de la secretaria de gestión social, apoyando en todo lo que el supervisor determinara para cada evento en específico.
• Apoyar en las labores administrativas que le sean asignadas.	• Actúe como facilitador en Actividades lúdicas-recreativas enfocadas en el manejo del tiempo libre y el aprender jugando. A los NNA del Internado M Víctor Tamayo.
• Apoyar la gestión documental del proyecto.	• Organice documentos de gestión documental del proyecto en la area administrativa junto a lo requerimientos de mi supervisor, organizando y archivando documentos expedidos en el ejercicio de la función administrativa
• Facilitar el proceso de difusión de la información a los beneficiarios.	• Realice el proceso de difusión de la información de los beneficiarios del proyecto a través de llamadas

	telefónicas, para las invitaciones a las distintas actividades realizadas durante el mes
• Apoyar en la logística del proyecto Internado Víctor Tamayo (Atención en Centros Especializados) en el Distrito de Barranquilla.	• Estuve realizando labores de logística para el mejoramiento de la estructura del internado y en los distintos procesos operativos que requieren el orden del día. • Se apoyo en la Instalación de cámaras y sistema cerrado de televisión. • Mantenimiento aires acondicionados internado- Aulas y oficinas.
• Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato y que sean determinadas por el supervisor.	• Apoye con las actividades dispuestas por el supervisor en los eventos realizados por la secretaria de gestión social en temas de logística y operación para el funcionamiento efectivo de los mismos: Talleres con padres de familia (una crianza positiva)/ 14 de junio





Atentamente,



_____

CESAR SANTIAGO SAAVEDRA SCHWARTZ
C.C: 1.193.131.398 de Barranquilla