FORMATO INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 1 de Septiembre 2022

Señor (a)
Deivy Cásseres Cañate
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CD-24-2022-1601
Jefe Oficina Participación Ciudadana
Secretaria de Gobierno
Barranquilla

Asunto: Informe de ejecución contractual periodo Agosto del año 2022

Referencia: No (CD-24-2022-1601) del año (2022)

(MATILDE ELISA MENDOZA GUERRA), identificado con la cédula de ciudadanía No. 22.656.244 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista de la Alcaldía de Barranquilla, en la Oficina de Participación Ciudadana, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor corresponde al establecido en el Contrato Electrónico de VEINTINUEVE MILLONES DE PESOS M/L ($29.000.000). (NO RESPONSABLE DE IVA). CLÁUSULA CUARTA. - FORMA DE PAGO: EL DISTRITO cancelará el valor del contrato, de la siguiente manera: Un (1) primer pago a fecha 31 de enero de 2022 por el valor de Novecientos sesenta y seis mil seiscientos setenta 966,670, nueve (9) pagos iguales por valor de Dos Millones Ochocientos Tres mil trescientos treinta y tres pesos $2,803,333 ML y un (1) pago final al 30 de noviembre de 2022 por valor de Dos Millones Ochocientos Tres mil trescientos treinta y tres pesos $2,803,333 ML.

Plazo: Será hasta el (30) de (Noviembre) de 2022.

OBJETO:
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE PROCESOS PARTICIPATIVOS SOCIALES EN CINCO (5) LOCALIDADES DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA, QUE PERMITAN FORTALECER LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EXISTENTES, EN UN CONTEXTO DE DEMOCRACIA PARTICIPATIVA.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar a la oficina con los procesos relacionados con la organización y funcionamiento de organismo de acción comunal.	Seguimiento del diplomado de Participación Ciudadana en alianza con la ESAP dirigido a los grupos de interés de la Oficina de Participación Ciudadana.	Registro fotográfico.
2	Apoyar en los procesos misionales de la Oficina de Participación Ciudadana.	Apoyo en la estrategia Baq Participa que se llevó a cabo en el barrio Villanueva en la localidad Norte Centro Histórico. Apoyo en la estrategia Baq Participa que se llevó a cabo en el	Registro fotográfico.

		barrio El Santuario en la localidad Metropolitana. Apoyo en reuniones de seguimiento para el proceso de rendición de cuentas. Asistencia en la reunión de alistamiento con el grupo de enlaces de la Oficina de Participación Ciudadana para el desarrollo del proceso de inspección, vigilancia y control (IVC) a las organizaciones de acción comunal.	
3	Atender oportunamente los informes que se le soliciten en desarrollo de sus funciones.	Actualización de formato de recepción de documentación de las OAC.	

Por favor adjuntar los soportes de cada una de las actividades realizadas.

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,



Firma
MATILDE ELISA MENDOZA GUERRA
Contratista
C.C. No. 22.656.244

SEGUIMIENTO DIPLOMADOS



BAQ PARTICIPA









REUNIÓN DE PLANEACIÓN IVC



