Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3861065
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	30/07/2022 11:33:52 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CO1.PCCNTR.3861065
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA AL SERVICIO DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	5 Meses
Fecha de inicio de contrato	28 días de tiempo transcurrido *(5/08/2022 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	30/12/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No *
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

COLOMBIA, San Andrés

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

heidi liliana cardenas archbold

Número de documento 40992047

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
heidi liliana cardenas archbold	heidi liliana cardenas archbold	Ahorros	34858865532

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *heidi liliana cardenas archbold* ***Fecha de aprobación:*** *30/07/2022 1:40:15 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Diana Patricia Garzón Rodríguez* ***Fecha de aprobación:*** *30/07/2022 1:48:59 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_3861065_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	Oficina Juridica
Proceso de Contratación	CD-OAJ-4198-2022
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	38.896.434 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? ☐ Sí ☑ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☑ Sí ☐ No

¿Pago de anticipos? ☐ Sí ☑ No

Plan de pagos:

Pago	% de facturación prevista	Valor total previsto	Fecha prevista de emisión
☐ Pago 001	20	7.779.286,80	-
☐ Pago 002	20	7.779.286,80	-
☐ Pago 003	20	7.779.286,80	-
☐ Pago 004	20	7.779.286,80	-
☐ Pago 005	20	7.779.286,80	-

Total: 100%

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3861065

Proveedor heidi liliana cardenas archbold

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre	
☐	HEIDY - PRECONTRACTUALES.pdf	HEIDY - PRECONTRACTUALES.pdf	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones AV. FRANCISCO NEWBALL 6-30 EDIFICIO CORAL PALACE
Ubicación CO-SAP-88001 - San Andrés
País COLOMBIA
Departamento San Andrés, Providencia y Santa Catalina
Municipio San Andrés
Dirección AV. FRANCISCO NEWBALL 6-30 EDIFICIO CORAL PALACE
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	AVENIDA NEWBALL EDIFICIO CORAL PALACE PISO 1 Y 2	COLOMBIA > San Andrés, Providencia y Santa Catalina > San Andrés

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.3861065

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
38.896.434,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA AL SERVICIO DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA	1,00	UN	38.896.434,00	38.896.434,00	38.896.434,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Formato de Experiencia	☐	☐
	Certificaciones	☐	☐
	Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
	RUP	☐	☐
✔	RUT	☑	☐
	Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
	Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
	La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
	Actas de Asamblea	☐	☐
	Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
	Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
	Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
	Plan de amortización	☐	☐

Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
HOJA DE VIDA SIGEP	☑	☐
HOJA DE VIDA PROYECTADA	☑	☐
CEDULA	☑	☐
OCCRE	☑	☐
TARJETA PROFESIONAL	☑	☐
CERTIFICADOS DE ESTUDIO	☑	☐
CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA	☑	☐
POLICIA	☑	☐
CONTRALORIA	☑	☐
PROCURADURIA	☑	☐
MEDIDAS CORRECTIVAS	☑	☐
ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS COMO PROFESIONAL	☑	☐
CERTIFICADO DE VIGENCIA PROFESIONAL	☑	☐
CERTIFICADO BANCARIO	☑	☐
PROPUESTA	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS COMO PROFESIONAL	certificado antecedentes abogado.pdf	Detalle	No	☐
CEDULA	cedula(1).pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO BANCARIO	cuenta bancaria (1).pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO DE VIGENCIA PROFESIONAL	vigencia de la tarjeta profesional de abogado.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADOS DE ESTUDIO	Certificados academicos.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA	Laborales.pdf	Detalle	No	☐
CONTRALORIA	contraloria.pdf	Detalle	No	☐
HOJA DE VIDA PROYECTADA	hoja de vida normal (1).pdf	Detalle	No	☐
HOJA DE VIDA SIGEP	hoja de vida sigep (1).pdf	Detalle	No	☐
MEDIDAS CORRECTIVAS	Consulta.PDF	Detalle	No	☐
OCCRE	occre.pdf	Detalle	No	☐
POLICIA	policia.pdf	Detalle	No	☐
PROCURADURIA	procuraduria.pdf	Detalle	No	☐
PROPUESTA	Propuesta de servicios (1).pdf	Detalle	No	☐
RUT	RUT.pdf	Detalle	No	☐
TARJETA PROFESIONAL	TP.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 30/07/2022 3:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 30/07/2022 1:40:14 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
HEIDY - PRECONTRACTUALES.pdf	HEIDY - PRECONTRACTUALES.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	EVERTH HAWKINS SJO	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	18004454	Guardar y notificar
Supervisor	Diana Patricia Garzón R	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	20700391	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	Diana Patricia Garzón Rodríguez	30/07/2022 1:49:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Diana Patricia Garzón Rodríguez
Expenditure Approver	EVERTH HAWKINS SJOGREEN	30/07/2022 1:49:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Diana Patricia Garzón Rodríguez

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de	☐ Sí ☑ No *	Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Destinación del gasto Funcionamiento

		Valor
Fuente de los recursos:	**Presupuesto General de la Nación - PGN**	0
	Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
	Sistema General de Regalias - SGR	0
	Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	38.896.434
	Recursos de Crédito	0
	Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
	Total	38.896.434

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	6579	CDP	No validado	38.896.434 COP	38.896.434 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP 38.896.434 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 38.896.434 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	6365	Presupuestal (CDP)	-	No validado	38.896.434 COP	38.896.434 COP	-	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 38.896.434 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 38.896.434 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -