SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
ACTA PARCIAL DE SUPERVISIÓN Y PAGO No 01
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
No. 412 de 2022

Supervisor:	Arq. ANDERSON ANDREY OSORIO BECERRA
Cedula de Ciudadanía:	1.094.920.671 expedida en Armenia Quindío
Contratista:	JUAN CARLOS AVENDAÑO ARBOLEDA
Cedula de Ciudadanía:	16,794,923 expedida en Cali Valle
Certificado de disponibilidad presupuestal No. :	No. 20221084 del seis (06) de julio de 2022 GT232020200840020130004853309801
Registro presupuestal No. :	20221558 DEL 05 DE AGOSTO DEL 2022. GT232020200840020130004853309801
Origen del recurso:	Servicios de limpieza general- recurso del balance-Ingresos corrientes de libre destinación
Valor inicial del contrato:	CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL DE PESOS MCTE ($4.200.000)
Valor de la presente acta	UN MILLON DOSCIENTOS SESENTA MIL PESOS MCTE ($1.260.000)
Objeto:	Contratar los servicios de una persona natural para la prestación de Servicios de apoyo a la gestión en labores de conservación y demás labores locativas de los equipamientos responsabilidad del municipio.

ACTIVIDADES REALIZADAS DEL 05 DE AGOSTO AL 31 AGOSTO DE 2022.

PLAZO DE EJECUCION: El plazo de ejecución del presente contrato será de tres meses (03) a partir de la suscripción del acta de inicio. En todo caso, el plazo no excederá la vigencia 2022.

FORMA DE PAGO: El valor del contrato que se llegaré a suscribir asciende a la suma de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE ($4.200.000), El Municipio de La Tebaida realizará el pago de la siguiente manera: el Municipio de La Tebaida realizará un (1) primer pago proporcional a los días ejecutados en el mes de agosto, dos (2) pagos parciales al finalizar los Septiembre y octubre por valor de $1.400.000 cada uno y un (1) último pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de Noviembre, incluido impuestos, previa presentación periódica del Informe de actividades realizadas durante cada periodo de prestación de servicios, suscrito por el supervisor del contrato en el que debe constar la acreditación del pago de aportes a seguridad social, pensión y riesgos laborales por el porcentaje señalado en la ley.

En consideración a que el CONTRATISTA ha cumplido a satisfacción con las obligaciones inicialmente contraídas con el presente contrato se procede a dar el visto bueno para que le sean cancelados los dineros asignados.

Se revisó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, y este corresponde al porcentaje que por ley debe ser exigido (Salud, Pensión, ARL), para el periodo que se está cobrando:

No. Planilla	Mes	Salud	Pensión	ARL
8620550252	JULIO	$125.000	$160.000	$24.400

Carrera 6 N° 12 -27 Centro Administrativo Municipal Oficina 304 – Código Postal 633020
Teléfono (0057) (6) 754 2444 Ext. 24 – 3165271751 Fax (0057) (6) 754 2512
Email alcaldia@latebaida-quindio.gov.co y infraestructura@latebaida-quindio.gov.co

ACTIVIDADES REALIZADAS DEL 05 DE AGOSTO AL 31 AGOSTO DE 2022.

NUMERO DEL ACTA	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	SALDO
01	$4.200.000	$1.260.000	$2.940.000

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS
a	Realizar el Aseo y limpieza mediante barridos, trapeado, desmanchada y/o enserado de los equipamientos del municipio, acordados con el supervisor; incluye salones, áreas comunes, cocinas, bodegas, baños y demás espacios con los que cuente el equipamiento.	Realizó aseo, barrido, trapeado y limpieza de la parte externa e interna del Coliseo Cic.	Las evidencias reposan en el anexo a la presente acta.
b	Realizar Limpieza de las zonas verdes de los equipamientos responsabilidad del Municipio	Realizó la recolección de material vegetal en Coliseo Cic.	Las evidencias reposan en el anexo a la presente acta.
c	Vaciar y lavar los basureros	Realizó el mantenimiento a los basureros ubicados en Coliseo Cic.	Las evidencias reposan en el anexo a la presente acta.
d	Desempolvar y limpiar los elementos y/o mobiliario de las instalaciones	Realizó la limpieza y desempolvo área del Coliseo Cic.	Las evidencias reposan en el anexo a la presente acta.
e	Acatar las recomendaciones, y/o sugerencias que realice la supervisión y/o coordinación	En el periodo informado no hubo recomendaciones y/o sugerencias realizadas por la supervisión o coordinación.	
f	Avisar a la coordinación y/o supervisión, los tiempos en los que realizará las actividades contractuales, con el fin de coordinar los lugares y equipamientos para realizar las actividades	Avisó a la coordinación y/o supervisión, los tiempos en los cuales realizará la actividad contractual con el fin de coordinar los lugares.	

Carrera 6 N° 12 -27 Centro Administrativo Municipal Oficina 304 – Código Postal 633020
Teléfono (0057) (6) 754 2444 Ext. 24 – 3165271751 Fax (0057) (6) 754 2512
Email alcaldia@latebaida-quindio.gov.co y infraestructura@latebaida-quindio.gov.co

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS
g	Revisión constante asegurando el buen funcionamiento de las redes de energía, acueducto, alcantarillado y evacuación de aguas lluvias, dando aviso al supervisor y/o coordinador cuando se encuentre algún daño o irregularidad	Realizó la revisión constante de las redes de energía, acueducto, alcantarillado y evacuación de aguas lluvias.	
h	Cuidar los elementos y bienes de las instalaciones, mientras se encuentre realizando sus actividades contractuales	Realizó el cuidado de las instalaciones asignadas por el supervisor del contrato.	Las evidencias reposan en el anexo a la presente acta.
i	Asumir por cuenta y riesgo, el pago de las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social Integral, de conformidad a la reglamentación vigente	Hizo entrega del recibo de pago y la planilla seguridad social.	Las evidencias reposan en el anexo a la presente acta.
j	Entregar a finalizar el contrato, al supervisor, los elementos y bienes que le sean asignados, y presentar el paz y salvo	Se cumple al finalizar el contrato	
k	Hacer uso adecuado de los bienes puestos a su disposición durante la ejecución del contrato	Dio un adecuado uso a los bienes puestos a su disposición para la ejecución de los servicios contratados.	
l	Participar de eventos o actividades que la administración municipal y/o la secretaria de infraestructura programen	Realizó las pausas activas programadas por la secretaría de infraestructura – SISO.	Las evidencias reposan en el anexo a la presente acta.
m	Reportar al supervisor del contrato de los eventos que ocurran durante la ejecución del contrato	No se presentó eventos que reportar.	
n	Obrar con lealtad, principios, diligencia y buena fe en la ejecución del contrato	Obro con lealtad, principio, diligencia y buena fe en la ejecución del presente contrato.	
o	Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del contrato y su ejecución	Responde oportunamente con las actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del contrato.	

Carrera 6 N° 12 -27 Centro Administrativo Municipal Oficina 304 – Código Postal 633020
Teléfono (0057) (6) 754 2444 Ext. 24 – 3165271751 Fax (0057) (6) 754 2512
Email alcaldia@latebaida-quindio.gov.co y infraestructura@latebaida-quindio.gov.co

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS
p	Entregar los informes de actividades dentro de los cinco (5) últimos días de cada mes, durante la ejecución del contrato	Realizó la entrega del informe de actividades en el periodo del 01 de agosto al 31 agosto de 2022.	Las evidencias reposan en el anexo a la presente acta.
q	Asistir a capacitaciones sobre temas de su competencia profesional y/o temas relacionados con el objeto del contrato	asistió a Capacitación de manejo extintores, programada por la secretaria de infraestructura.	Las evidencias reposan en el anexo a la presente acta.

MODO DE PAGO (Marcar con una X):

CHEQUE	
TRANSFERENCIA	X

En el caso de que el pago se realice a través de transferencia se deberá diligenciar la siguiente información:

Nombre del banco	Tipo de cuenta	No. de cuenta	Titular de la cuenta
DAVIVIENDA	Cuenta de ahorro	138100063120	JUAN CARLOS AVENDAÑO

Nota 01: El supervisor del contrato en el caso de pagos mediante transferencias, deberá constatar en cada uno de los mismos que los datos de la cuenta correspondan a los establecidos en la minuta del contrato.

Nota 02: se verifico las actividades según lo reportado por el contratista y este cumple a cabalidad con el objeto de su contrato.

Nota 03: se verifica que el IBC del contrato cumple con lo establecido el artículo 135 de la ley 1753 de 2015 (...) los trabajadores independientes deben aportar a seguridad social sobre el 40% del valor recibido mensualmente.

La presente acta se firme el día (01) de septiembre del 2022.

ANDERSON ANDREY OSORIO
El supervisor

JUAN CARLOS AVENDAÑO
EL Contratista

Reviso: Andrea Estefanía Ríos Ospina
Contratista Secretaria de Infraestructura

SAN JUAN DE DIOS
DT60874
800.00 (DOS MIL OCHOCIENTOS)
08/2022 Sol: 15765