	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-03-2022
		Página: 1 de 6

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO									
Dependencia	SECRETARÍA DE GOBIERNO								
Nombre del Contratista:	Francisco Manuel Leones Blanco			**Identificación:**		9´042.276			
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL A LA SECRETARÍA DEL GOBIERNO EN EL MARCO DE LA PROBLEMÁTICA DE JÓVENES EN SITUACIÓN DE RIESGO CONSTITUCIONAL Y RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS			**No. Contrato:**		**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 165-2022**			
Fecha de inicio del contrato:	07	02	2022	**Fecha de terminación del contrato:**		22	09	2022	
Nombre del supervisor (a):	GLORIA ALEXANDRA RESTREPO ALBARRACIN			**Cargo:**		SECRETARIA DE GOBIERNO			
Periodo del informe:	07-06-2022 al 06-07-2022	**No. de pago:**	5	**Fecha del Informe:**		1	08	2022	

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO
1	Desarrollar acciones psicopedagógicas que sensibilicen a los jóvenes focalizados y que se encuentren en situación de pandillismo en articulación con la Policía Nacional
2	Realizar Programas radiales para fortalecer el acompañamiento a la población joven y adolescente en situación de riesgo constitucional.
3	Realizar talleres psicopedagógicos y de orientación psicológica en las instituciones educativas del Municipio de Apartadó, dirigido a los niños, niñas, jóvenes y adolescentes.
4	Realizar jornadas psicopedagógicas en los barrios donde se ha detectado problemática con jóvenes en situación de riesgo constitucional, situación de pandillismo, en las que participen los representantes de las Juntas de Acción Comunal, líderes sociales y jóvenes en riesgo constitucional.
5	Brindar acompañamiento técnico a la Secretaria de Gobierno a través de los diferentes Comités, mesas y demás instancias de participación que hacen parte de la Secretaría de Gobierno
6	Realizar talleres de acompañamiento técnico a directivos, docentes, y orientadores escolares, enfocados en comportamientos con la finalidad de acompañar los procesos psicopedagógicos incentivando las buenas prácticas docentes
7	Realizar actividades psicopedagógicas con el fin de dar pautas de acompañamiento familiar a padres de familia y cuidadores de jóvenes en situación de riesgo constitucional y que fortalezcan los lasos familiares.
8	Proyectar las respuestas a las PQRSF, los derechos de petición que se interpongan y que le sean asignadas a las actividades que este ejecutando con relación al contrato, velando porque los mismos se contesten dentro de los plazos legalmente establecidos y en los formatos indicados en el Sistema
9	Atender de manera oportuna las sugerencias realizadas por el supervisor del contrato.

No.	**2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERIODO.** **(Relacionar medios de verificación y acompañar de registro fotográfico).** En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente:		
	Obligación Contractual Ejecutada.	**Actividades Ejecutadas**	**Medios de Verificación**
1	Desarrollar acciones psicopedagógicas que sensibilicen a los jóvenes focalizados y que se encuentren en situación de pandillismo en articulación con la Policía Nacional.	Se realizó una sensibilización y 1 acompañamientos a la comunidad del barrio 4 de junio, acerca de la cultura de paz el día 28 de junio.	**Registro fotográfico** **Registro de asistencia**
2	Realizar Programas radiales para fortalecer el acompañamiento a la población joven y adolescente en situación de riesgo constitucional	Se realizó un conversatorio radial el 24 de junio en la emisora municipal, en donde se abordó el tema de proyecto y sentido de vida	**Registro fotográfico**
3	Realizar talleres psicopedagógicos y de orientación psicológica en las instituciones educativas del Municipio de Apartadó, dirigido a los niños, niñas, jóvenes y adolescentes.	Se realizó una Eucaristía y conversatorio en torno al sentido de vida con estudiantes con de la institución Educativa Madre Laura el 5 de julio	Registro Fotográfico
4	Realizar jornadas psicopedagógicas en los barrios donde se ha detectado problemática con jóvenes en situación de riesgo constitucional, situación de pandillismo, en las que participen los representantes de las Juntas de Acción Comunal, líderes sociales y jóvenes en riesgo constitucional	Se realizó una sensibilización y un acompañamiento para la cultura de paz en el barrio 4 de junio con representantes de la junta de acción comunal el día 29 de junio.	Registro fotográfico
5	Brindar acompañamiento técnico a la Secretaria de Gobierno a través de los diferentes Comités, mesas y demás instancias de participación que hacen parte de la Secretaría de Gobierno.	Planeación de la intervención y sensibilización para la comunidad 4 de junio, tanto para representantes de la junta de acción comunal como para jóvenes en condición de riesgo constitucional, esta actividad se realizó el 7 de junio. Se acompañó a la bendición de la primera piedra que da inicio a la pavimentación de una calle del barrio obrero.	Registro fotográfico y registro de asistencia

6	Realizar talleres de acompañamiento técnico a directivos, docentes, y orientadores escolares, enfocados en comportamientos con la finalidad de acompañar los procesos psicopedagógicos incentivando las buenas prácticas docentes	Se realizó un taller y acompañamiento psicopedagógico a docentes del área de educación ética y Educación religiosa de la Institución Educativa Madre Laura el 5 de julio.	Registro fotográfico
7	Realizar actividades psicopedagógicas con el fin de dar pautas de acompañamiento familiar a padres de familia y cuidadores de jóvenes en situación de riesgo constitucional y que fortalezcan los lasos familiares	Se realizó un taller acerca de la salud mental y cultura de paz con las madres gestantes que tienen hijos estudiando en la institución Educativa Campo Alegre el día 22 de junio.	Registro fotográfico
9	Atender de manera oportuna las sugerencias realizadas por el supervisor del contrato.	Se ha mantenido una buena comunicación con el contratista y a la fecha se ha trabajado de manera armónica.	

No.	**3. ACTIVIDADES NO DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERIODO.**	**JUSTIFICACIÓN**
8	Proyectar las respuestas a las PQRSF, los derechos de petición que se interpongan y que le sean asignadas a las actividades que este ejecutando con relación al contrato, velando porque los mismos se contesten dentro de los plazos legalmente establecidos y en los formatos indicados en el Sistema	No se me reportó ninguna PQRS

4. LOGROS

Relacione experiencias positivas, significativas del desarrollo de las actividades programadas

Se resalta la participación de la comunidad en este tipo de acciones conjuntas con la administración municipal en algunos asuntos de convivencia que están más allá de la pedagogía además de acogida y participación de la población involucrada en las actividades, en donde durante el desarrollo de éstas se evidencia la necesidad de fortalecer y mantener espacios para la reconciliación y más acciones que procuren generar la cultura de paz.

5. RIESGOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES

Relacione los principales riesgos que se presentaron para el cumplimiento de las obligaciones

En ocasiones algunas actividades sin al aire libre, razón por la cual en ocasiones se debe aplazar debido a algunos asuntos ambientales, lluvia.

6. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	4450754952	junio	$ 278.400.00
PENSION	4450754952	junio	$ 217.500.00
ARL	4450754952	junio	$ 9.100.00
Total, pagado: $ 505.000.00			

No. De Anexos entregados: seis (8)

Certifico bajo la gravedad de juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades es fidedigna y se hace para efectos de evidenciar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

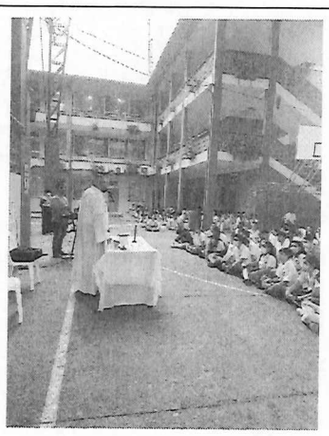
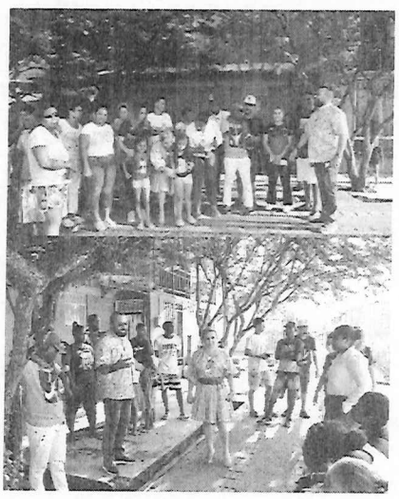
Firma del Contratista

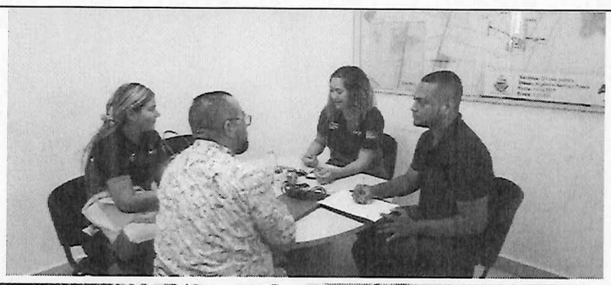
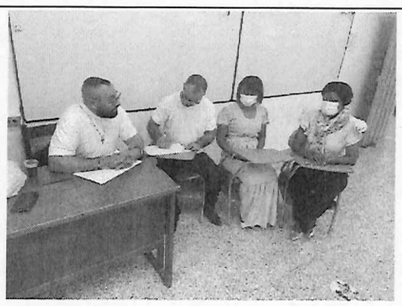
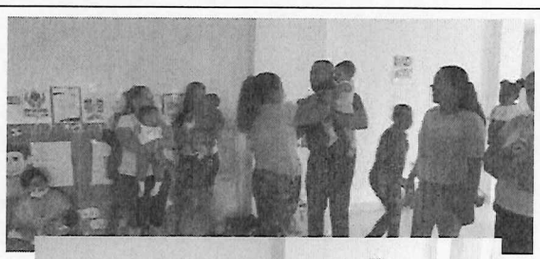
Nombre y Firma
Apoyo a la Supervisión
Vo. Bo.
Fecha

GLORIA A. RESTREPO ALBARRACÍN
Supervisor
Vo. Bo.
Fecha

ANEXO N° 1 REGISTRO FOTOGRAFICO

REGISTRO FOTOGRAFICO	REGISTRO FOTOGRAFICO
	
Obligación:1. Actividad: sensibilización acerca de la cultura de paz Fecha: 28 de junio Lugar: Barrio 4 de junio	Obligación:2. Actividad: Conversatorio Radial Fecha: 24 de junio Lugar: Emisora Municipal

REGISTRO FOTOGRAFICO	REGISTRO FOTOGRAFICO
	
Obligación: 3 Actividad: Eucaristía y conversatorio en torno al sentido de vida Fecha: 5 de julio Lugar: Caseta Comunal	Obligación: 4. Actividad: sensibilización y un acompañamiento para la cultura de paz Fecha:29 de junio Lugar: Barrio 4 de junio.

REGISTRO FOTOGRAFICO	REGISTRO FOTOGRAFICO
  	
Obligación: 5 Actividad: Planeación de la intervención y sensibilización para la comunidad 4 de junio Fecha: 22 de junio de 2022 Lugar: oficina de secretaría de gobierno	Obligación: 6 Actividad: taller y acompañamiento psicopedagógico a docentes del área de educación ética y Educación religiosa de la Institución Educativa Madre Laura Fecha: 5 de julio Lugar: Institución Educativa Madre Laura
 	
Obligación: 7 Actividad: taller acerca de la salud mental y cultura de paz con las madres gestantes Fecha: 22 de junio de 2022 Lugar: Institución Educativa Campo Alegre.	

Firma del Contratista

Nombre y Firma
Apoyo a la Supervisión
Vo. Bo.
Fecha

GLORIA A. RESTREPO ALBARRACÍN
Supervisor
Vo. Bo.
Fecha