	<b>E.S.E HOSPITAL SAN FRANCISCO DE VILLA DE LEYVA</b> NIT. 891.800.906-3	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	
		<b>FORMATO</b>	
	<b>SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN</b>	<b>F-GC-02</b> <b>Versión 1</b>	Página 1 de 8 <b>24-06-2021</b>

**CONTRATO**

**CONTRATO DE SUMINISTRO N°056- 2022**


<b>CONTRATISTA</b>	SITEXA SAS
<b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD</b>	NIT. 900809226-6
<b>FECHA DE INICIO</b>	26 DE JULIO DE 2022
<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	25 DE DICIEMBRE DE 2022
<b>OBJETO</b>	SUMINISTRO DE SISTEMA DE HIGIENE QUE SE REQUIERE PARA LAS UNIDADES SANITARIAS DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN FRANCISCO DE VILLA DE LEYVA
<b>DURACIÓN</b>	CINCO (5) MESES
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	\$3.279.790.00

Entre los suscritos a saber la **EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN FRANCISCO DE VILLA DE LEYVA**, transformada en ESE mediante el Acuerdo Municipal N°018 de 1999 y modificada a través de los Acuerdos N°030 de 1999 y N°012 de 2004, representada legalmente por **ZULMA ESTUPIÑAN ESTUPIÑAN**, identificada con cédula de ciudadanía N°46.451.374 expedida en Duitama, conforme al Decreto de Nombramiento N°079 de fecha 30 de abril de 2020, en cumplimiento de las facultades establecidas en el Acuerdo N°017 de 2016, expedida por la Junta Directiva, quien para los efectos del presente contrato y en adelante se denominará el **CONTRATANTE**, por una parte; y por la otra **SITEXA S.A.S**, identificada con NIT.900809226-6, representada legalmente por **HERNANDO GOMEZ RIVERA**, identificado con la cédula de ciudadanía N°19.265.955 expedida en Bogotá D.C., conforme al Certificado de Existencia y Representación Legal, expedido por la Cámara de Comercio de Bogotá, quien en adelante se denominara el **CONTRATISTA**; hemos convenido suscribir el presente contrato que se regirá por las siguientes cláusulas, previas las siguientes consideraciones: **1.** Que la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva, creada por el Acuerdo Municipal N°018 de 1999, modificado por los Acuerdos N°030 de 1999 y N°012 de 2004. **2.** Que la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva constituye una entidad pública descentralizada de categoría especial y de orden municipal. **3.** Que el objeto social de la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva, es la prestación de servicios de salud de primer nivel de complejidad. **4.** Que dichos servicios se encuentran enmarcados dentro los principios de economía, eficiencia y eficacia del sistema de seguridad social en salud. **5.** Que para el cumplimiento de las funciones misionales se debe ejecutar actividades administrativas en forma ordenada y racional. **6.** Que la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva en ejercicio de la función misional, requiere que todas sus dependencias tanto administrativas como asistenciales se encuentren en perfecto estado de limpieza e higiene, en cumplimiento con los estándares de habilitación establecidos para las diferentes instituciones prestadores de servicios de salud. **7.** Que la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva, para cumplimiento de la prestación de las funciones misionales asignados legalmente está obligada a garantizar las condiciones de aseo, por lo cual la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva debe contratar el suministro de un sistema de higiene que garanticen el aseo y limpieza en las diferentes dependencias de la Empresa. **8.** Que el estado de sus baños brinda un claro mensaje a los usuarios y empleados sobre el nivel de la Empresa Social del Estado

Kilómetro 1 - Vía Arcabuco - Código Postal 154001 - Villa de Leyva - Boyacá  
**Área Administrativa:** +57 3124524119 **SIAU - Citas médicas:** Call Center 3330333125 **Urgencias:** +57 3212164907  
**Página WEB.** [www.hospitaldevilladeleyva.gov.co](http://www.hospitaldevilladeleyva.gov.co) **Correo electrónico.** [hsanfran@hotmail.com](mailto:hsanfran@hotmail.com)

"Según Nuestra Política Ambiental utilizamos papel reciclado"




	<b>E.S.E HOSPITAL SAN FRANCISCO DE VILLA DE LEYVA</b> <b>NIT. 891.800.906-3</b>	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	
	<b>SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN</b>	<b>FORMATO</b>	
		<b>F-GC-02</b> <b>Versión 1</b>	<b>Página 2 de 8</b> <b>24-06-2021</b>
<b>CONTRATO</b>			

Hospital San Francisco de Villa de Leyva. **9.** Que una buena limpieza mantiene el ambiente libre de malos olores las 24 horas, a través de la dosificación de un potente limpiador, logrando mejorar la imagen de su organización. **10.** Que un ambiente aromatizado identifica claramente un sitio y genera bienestar en todas las personas que circulan por él. **11.** Que la aromatización de ambientes mejora la imagen de la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva y contribuye a lograr un mejor clima de trabajo, creando una atmósfera placentera, fresca y agradable. **12.** Que conforme a lo expuesto anteriormente la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva, requiere contratar el suministro de un sistema de limpieza que se requieren para el aseo y limpieza de las unidades sanitarias de la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva, para garantizar que estas se conserven en estado de limpieza para la eficiente prestación de los servicios de salud que demandan los usuarios en la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva. **13.** Que el jefe de presupuesto de la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva, expidió el Certificado de Disponibilidad Presupuestal N°477 del 25 de julio de 2022, para celebrar el presente contrato de suministro. **14.** Que la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva a través del Área Administrativa elaboró los estudios previos para contratar el suministro. **15.** Que SITEXA S.A.S, a través de su representante legal presentó propuesta ofreciendo el sistema de higiene para la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva. **16.** Que analizada la propuesta que presentó el oferente SITEXA S.A.S cumple las condiciones técnicas, económicas, logística y la experiencia requeridas por la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva a través de los estudios técnicos previos, por tanto, fue considerada la más favorable para la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva. **17.** Que el numeral 6 del artículo 195 de la Ley 100 de 1993 establece que el régimen contractual de las Empresas Sociales del Estado es de derecho privado, no obstante, las Empresas Sociales del Estado pueden utilizar discrecionalmente las cláusulas excepcionales previstas en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública. **18.** Que el Ministerio de Salud y Protección Social, mediante la Resolución 5185 de 2013, fijó los lineamientos para que las Empresas Sociales del Estado adoptaran sus respectivos Estatutos de Contratación de acuerdo con lo establecido en el artículo 76 de la Ley 1438 de 2011. **19.** Que el artículo 13 de la Ley 1150 de 2007, establece que las Entidades Estatales que por disposición legal cuenten con régimen contractual excepcional al del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, aplicarán en desarrollo de su actividad contractual, acorde con su régimen legal especial, los principios de la función administrativa y de la gestión fiscal de que tratan los artículos 209 y 267 de la Constitución Política, respectivamente según sea el caso y estarán sometidas al régimen de inhabilidades e incompatibilidades previstos legalmente para la contratación estatal. **20.** Que las Empresas Sociales del Estado no están obligadas al cumplimiento de los lineamientos previstos por Colombia Compra Eficiente, salvo aquellas disposiciones que por mandato legal las obligue, toda vez que el sistema de compras y contratación de las Empresas Sociales del Estado se rigen por el Estatuto de Contratación adoptado conforme al artículo 76 de la Ley 1438 de 2011. **21.** Que en virtud de las disposiciones antes citadas,

Kilómetro 1 - Vía Arcabuco - Código Postal 154001 - Villa de Leyva - Boyacá  
**Área Administrativa:** +57 3124524119 **SIAU - Citas médicas:** Call Center 3330333125 **Urgencias:** +57 3212164907  
**Página WEB:** [www.hospitaldevilladeleyva.gov.co](http://www.hospitaldevilladeleyva.gov.co) **Correo electrónico:** [hsanfran@hotmail.com](mailto:hsanfran@hotmail.com)

"Según Nuestra Política Ambiental utilizamos papel reciclado"



	<b>E.S.E HOSPITAL SAN FRANCISCO DE VILLA DE LEYVA</b> <b>NIT. 891.800.906-3</b>	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	
		<b>FORMATO</b>	
	<b>SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN</b>	<b>F-GC-02</b> <b>Versión 1</b>	<b>Página 3 de 8</b> <b>24-06-2021</b>
<b>CONTRATO</b>			

la Junta Directiva de la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva, a través del Acuerdo N°017 de 2016, adoptó el Estatuto de Contratación de la entidad, el cual viene aplicándose en todos los procesos contractuales que adelanta la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva. **22.** Que el numeral 3 del artículo 17 del Estatuto de Contratación de la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva, establece como una de las modalidades de selección para contratar la Contratación Directa. **23.** Que el numeral 1 del artículo 26 del Acuerdo N°017 de 2016, que adoptó el Estatuto de Contratación de la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva, expedido por la Junta Directiva de la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva, preceptúa la contratación de menor cuantía, que la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva, podrá contratar directamente cuando la cuantía del contrato no supere los ciento cincuenta (150) salarios mínimos mensuales legales vigentes. **24.** Que la modalidad de contratación para el suministro de sistema de higiene que se requiere para las unidades sanitarias de la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva, será la modalidad de CONTRATACION DIRECTA. **25.** Que en consecuencia este contrato se regirá por las siguientes cláusulas. **CLÁUSULA PRIMERA. OBJETO:** EL SUMINISTRO DE SISTEMA DE HIGIENE QUE SE REQUIERE PARA LAS UNIDADES SANITARIAS DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN FRANCISCO DE VILLA DE LEYVA, CON LAS CARACTERÍSTICAS, CALIDADES Y CANTIDADES QUE RELACIONAN A CONTINUACIÓN:


PRESENTACION	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
UNIDAD	SISTEMA DE DESODORIZACIÓN PARA SANITARIOS Y ORINALES	17	\$28.174.00	\$478.958.00
UNIDAD	SISTEMA DE AROMATIZACIÓN	5	\$35.400.00	\$177.000.00

**CLAUSULA SEGUNDA. OBLIGACIONES ESPECIALES DEL CONTRATISTA:** En desarrollo del objeto contractual, el contratista se obliga a: **1.** Suministrar el sistema de higiene con la descripción y en las cantidades que requiera la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva. **2.** Ejecutar el objeto del contrato en el plazo establecido, bajo las condiciones económicas, técnicas y financieras estipuladas en las cláusulas correspondientes y de acuerdo con su propuesta presentada. **3.** Proveer los productos de óptima calidad. **4.** Garantizar que el sistema de higiene tenga las condiciones mínimas de calidad, que cumplan con el fin para el cual fueron ofertados. **5.** El sistema de higiene que suministre el contratista deben estar debidamente sellados y etiquetados conforme a las normas previstas. **6.** En el evento que los productos suministrados tengan defectos de fabricación o de calidad, el oferente debe responder por los mismos, reemplazándolos de manera inmediata, previo aviso del Supervisor del contrato, los bienes reemplazados de acuerdo con los artículos 13 y 29 del Decreto N°3466 de 1982 y el artículo 932 del Código del Comercio, no representan para la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva, costos adicionales a los pactados en el contrato. **7.** El transporte, cargue, descargue y entrega de los productos requeridos por la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva, serán asumidos por el proveedor. **8.** El riesgo y propiedad de los productos o elementos serán asumidos por parte del proveedor hasta que se realice la entrega total a satisfacción en el lugar indicado. **9.** Permanecer a paz y salvo en el pago de aportes al sistema de seguridad social integral

Kilómetro 1 - Vía Arcabuco - Código Postal 154001 - Villa de Leyva - Boyacá  
**Área Administrativa:** +57 3124524119 **SIAU - Citas médicas:** Call Center 3330333125 **Urgencias:** +57 3212164907  
**Página WEB.** [www.hospitaldevilladeleyva.gov.co](http://www.hospitaldevilladeleyva.gov.co) **Correo electrónico.** [hsanfran@hotmail.com](mailto:hsanfran@hotmail.com)

"Según Nuestra Política Ambiental utilizamos papel reciclado"



	<b>E.S.E HOSPITAL SAN FRANCISCO DE VILLA DE LEYVA</b> <b>NIT. 891.800.906-3</b>	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	
		<b>FORMATO</b>	
	<b>SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN</b>	<b>F-GC-02</b> <b>Versión 1</b>	<b>Página 4 de 8</b> <b>24-06-2021</b>
<b>CONTRATO</b>			


durante todo el tiempo de ejecución del contrato y acreditar paz y salvo cada vez que se lo requiera. **10.** Las demás inherentes o necesarias para el debido cumplimiento del objeto contractual. **CLAUSULA TERCERA. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA:** **1.** Observar las recomendaciones y directrices que durante el desarrollo del contrato le imparta la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva, a través de la Gerencia o Dirección Administrativa y Financiera, sin que ello implique subordinación de ninguna naturaleza con el personal que realiza el servicio y sin perjuicio de la autonomía, que corresponde al contratista. **2.** Pagar los impuestos a que hubiera lugar de conformidad a lo establecido por el Estatuto Tributario y demás gravámenes del orden Nacional, Departamental y Municipal a que legalmente este obligado. **3.** Salir al saneamiento de lo que hubiere, como consecuencia del desarrollo de las actividades contratadas y que puedan derivar eventualmente una responsabilidad a cargo de la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva. **4.** Cumplir con los derechos constitucionales y legales a los que tengan derecho o sean aplicables a sus colaboradores. **5.** El contratista deberá ejecutar a su costa la integralidad de la propuesta, así como los costos de análisis, impuestos, formalización y ejecución del contrato. **6.** Ejecutar y cumplir el objeto del contrato, de acuerdo con lo estipulado en los estudios previos, la propuesta presentada y las cláusulas del contrato. **7.** Elaborar y entregar, de manera oportuna y en el lugar indicado, los informes solicitados por el Supervisor. **8.** Obrar con diligencia y cuidado necesario en los asuntos que le asigne el Supervisor del contrato. **9.** Constituir las garantías que se hayan pactado en el contrato. **10.** Presentar la Planilla Integrada de Liquidación Aportes (PILA) (Salud, Pensión) y Riesgos Laborales (ARL) cuando a ello haya lugar, de conformidad con la normatividad vigente, sobre su personal que utilice para la ejecución del contrato quien, además, no tendrá vínculo laboral alguno con la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva. **11.** Presentar oportunamente las respectivas facturas o cuentas de cobro. **12.** En general, se obliga a todas aquellas prestaciones que surjan del natural desarrollo del contrato y de la oferta presentada a la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva, la cual forma parte integral del contrato, siempre que no se oponga a sus cláusulas. **CLAUSULA CUARTA. OBLIGACIONES DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN FRANCISCO DE VILLA DE LEYVA:** **1.** Pagar al contratista el valor del contrato, conforme a lo pactado y sujeto a la verificación por parte del Supervisor del contrato. **2.** Supervisar la ejecución del contrato a través de la persona designada para el efecto. **3.** Adelantar revisiones del contrato para verificar que cumpla con las condiciones de calidad ofrecidas por el contratista. **4.** La Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva ofrecerá el apoyo logístico para el desarrollo del contrato. **5.** En desarrollo del principio de coordinación, la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva podrá efectuar requerimientos verbales o escritos al contratista tendiente a lograr una adecuada e idónea ejecución del objeto contractual, sin que por ésta circunstancia sea posible predicar la existencia de subordinación laboral alguna, bajo el entendido que la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva tiene la responsabilidad de coordinar el suministro en aras de garantizar el cumplimiento adecuado y oportuno del objeto contractual. **CLAUSULA**

Kilómetro 1 - Vía Arcabuco - Código Postal 154001 - Villa de Leyva - Boyacá

**Área Administrativa:** +57 3124524119 **SIAU - Citas médicas:** Call Center 3330333125 **Urgencias:** +57 3212164907  
**Página WEB:** [www.hospitaldevilladeleyva.gov.co](http://www.hospitaldevilladeleyva.gov.co) **Correo electrónico:** [hsanfran@hotmail.com](mailto:hsanfran@hotmail.com)

"Según Nuestra Política Ambiental utilizamos papel reciclado"



	<b>E.S.E HOSPITAL SAN FRANCISCO DE VILLA DE LEYVA</b> <b>NIT. 891.800.906-3</b>	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	
	<b>SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN</b>	<b>FORMATO</b>	
		<b>F-GC-02</b> <b>Versión 1</b>	<b>Página 5 de 8</b> <b>24-06-2021</b>
<b>CONTRATO</b>			

**QUINTA. VALOR DEL CONTRATO** El valor del presente contrato será la suma **TRES MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE. (\$3.279.790.00)**, para contratar el suministro de sistema de higiene que se requiere para las unidades sanitarias de la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva, el valor total del contrato incluye impuestos, tasas y/o contribuciones del orden Nacional, Departamental, Municipal y demás a que haya lugar.

**CLAUSULA SEXTA. FORMA DE PAGO DEL VALOR DEL CONTRATO.** La Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva, cancelará el valor del contrato de suministro de sistema de higiene que se requiere para las unidades sanitarias de la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva, en pagos mensuales mes vencido, la suma de **SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE. (\$655.958.00)**, dentro de los treinta (30) días contados, a partir del día siguiente en que se haya efectuado cada suministro del sistema de higiene a entera satisfacción de la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva, lo cual debe certificar el Supervisor del contrato. El oferente deberá presentar informe, cuenta de cobro y/o factura, anexando copia Integrada de Liquidación de Aportes (PILA) y comprobante de pago a Riegos Laborales (ARL).

**CLAUSULA SEPTIMA. IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** El valor del presente contrato se pagará con cargo al presupuesto de ingresos y gastos de la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva, aprobado para la vigencia fiscal del 2022, con Certificado de Disponibilidad Presupuestal N°477, de fecha 25 de julio de 2022, código 212020100301, denominado: Materiales y suministros, expedido por la Oficina de Presupuesto de la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva.

**CLAUSULA OCTAVA. TERMINO DE EJECUCION DEL CONTRATO:** El plazo para la ejecución el contrato será de cinco (05) meses, es decir el periodo comprendido entre el 26 de julio y hasta el 25 de diciembre de 2022.


**CLAUSULA NOVENA. SUPERVISION DEL CONTRATO:** La Supervisión del presente contrato se ejercerá por la Tesorera General de la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva.

**PARÁGRAFO:** Obligaciones del Supervisor. Son obligaciones del Supervisor: **1.** Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto del contrato. **2.** Exigir el cumplimiento de las normas y procedimientos correspondientes para la ejecución del objeto del presente contrato. **3.** Llevar el control sobre la ejecución y cumplimiento del objeto contratado, informando oportunamente y durante el término de ejecución del contrato a la Gerencia de la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva sobre cualquier situación o irregularidad con la debida fundamentación, con el fin que se impongan los correctivos y sanciones a que haya lugar. **4.** Emitir concepto técnico y recomendación oportuna sobre la conveniencia de prórrogas, modificaciones o adiciones al contrato. **5.** Rendir los informes que le sean requeridos por la Gerencia de la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva. **6.** Suscribir el acta de iniciación y ejecución del contrato. **7.** Efectuar junto con el contratista la terminación y/o liquidación del contrato. **8.** Verificar la entrega de los informes a que está obligado el contratista. **9.** Dar instrucciones al contratista sobre el desarrollo del contrato. **10.** Abstenerse de suscribir documentos y dar órdenes verbales al contratista que modifiquen o alteren las

Kilómetro 1 - Vía Arcabuco - Código Postal 154001 - Villa de Leyva - Boyacá  
**Área Administrativa:** +57 3124524119 **SIAU - Citas médicas:** Call Center 3330333125 **Urgencias:** +57 3212164907  
**Página WEB:** [www.hospitaldevilladeleyva.gov.co](http://www.hospitaldevilladeleyva.gov.co) **Correo electrónico:** [hsanfran@hotmail.com](mailto:hsanfran@hotmail.com)

"Según Nuestra Política Ambiental utilizamos papel reciclado"



	<b>E.S.E HOSPITAL SAN FRANCISCO DE VILLA DE LEYVA</b> NIT. 891.800.906-3	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	
		<b>FORMATO</b>	
	<b>SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN</b>	<b>F-GC-02</b> <b>Versión 1</b>	Página 6 de 8 <b>24-06-2021</b>


**CONTRATO**

condiciones pactadas en el contrato. **11.** Cualquier divergencia que se llevare a presentar entre el Supervisor y el contratista, deberá ser puesta en conocimiento de la Gerencia. **12.** Recibir al contratista el informe mensual sobre la ejecución del contrato y emitir concepto sobre el mismo. **13.** Exigir que la calidad de los servicios contratados se ajuste a los requisitos mínimos previstos en las normas técnicas obligatorias, a las características y especificaciones estipuladas en el contrato y a la propuesta presentada por el contratista, la cual forma parte integral de este contrato. **14.** Informar y exponer oportunamente los motivos o causas por las cuales deba suspenderse o terminarse el contrato a la Gerencia de la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva, con el fin que se proceda a elaborar y suscribir el acta correspondiente. **15.** Certificar el cumplimiento y calidad del contratista, una vez haya terminado el contrato. **16.** Exigir al contratista, copia de la Planilla Integrada de Liquidación Aportes (PILA) (Salud, Pensión) y Riesgos Laborales (ARL), de conformidad con la normatividad vigente, sobre el personal que utilice para la ejecución del contrato, quienes, además, no tendrán vínculo laboral alguno con la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva. **CLAUSULA DECIMA. MULTAS:** La Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva impondrá multas sucesivas en caso de incumplimiento parcial de alguna de las obligaciones del contrato, las cuales serán proporcionales al mismo hasta por un equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato. El pago de las multas podrá deducirse de los valores por pagar al contratista y no lo exoneran de su obligación de ejecutar el contrato y de las demás obligaciones del mismo. **CLAUSULA DECIMA PRIMERA. PENAL PECUNIARIA:** En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones contraídas por el contratista en el presente contrato, éste pagará a la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva a título de pena una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato que se considerará como pago parcial por los perjuicios que se le causen a la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva, el pago de la pena no extingue el cumplimiento de la obligación principal. Esta suma será tomada de la garantía constituida o descontada de los saldos que por cualquier concepto la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva le adeude al contratista. Si no fuere posible se cobrará por jurisdicción coactiva. **CLAUSULA DECIMA SEGUNDA. CLÁUSULAS EXCEPCIONALES AL DERECHO COMÚN:** En el presente contrato se incluyen las cláusulas excepcionales al Derecho común, consagradas en los artículos 15, 16, 17 y 18 de la Ley 80 de 1993. **CLAUSULA DECIMA TERCERA. CESIÓN DEL CONTRATO:** El contratista no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones emanados de este contrato a persona natural o jurídica sean nacionales o extranjeras, sino con autorización previa y por escrito de la Gerencia o por el funcionario expresamente delegado para el efecto de la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva pudiendo ésta reservarse las razones que tenga para negar la autorización de la cesión. **CLAUSULA DECIMA CUARTA. EXCLUSIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL. HONORARIOS, SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES:** El presente contrato de suministro no genera relación laboral alguna, ni el pago de prestaciones sociales entre las partes, ni a sus dependientes, por la naturaleza del mismo

Kilómetro 1 - Vía Arcabuco - Código Postal 154001 - Villa de Leyva - Boyacá  
**Área Administrativa:** +57 3124524119 **SIAU - Citas médicas:** Call Center 3330333125 **Urgencias:** +57 3212164907  
**Página WEB:** [www.hospitaldevilladeleyva.gov.co](http://www.hospitaldevilladeleyva.gov.co) **Correo electrónico:** [hsanfran@hotmail.com](mailto:hsanfran@hotmail.com)

"Según Nuestra Política Ambiental utilizamos papel reciclado"



	<b>E.S.E HOSPITAL SAN FRANCISCO DE VILLA DE LEYVA</b> NIT. 891.800.906-3	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	
	<b>SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN</b>	<b>FORMATO</b>	
		<b>F-GC-02</b> <b>Versión 1</b>	Página 7 de 8 <b>24-06-2021</b>
<b>CONTRATO</b>			

y por cuanto no existe subordinación alguna entre el contratista y la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva, por cuanto el contratista ejecuta el objeto contractual con su propia planta de personal, con plena autonomía e independencia.

**CLAUSULA DECIMA QUINTA. SOLUCIÓN DE LAS CONTROVERSIAS CONTRACTUALES:**

Las partes contratantes en caso de presentarse controversias contractuales se comprometen a utilizar previo a cualquier acción los mecanismos de solución de controversias contractuales, tales como: a) Amigable Composición, b) Conciliación, y c) Transacción.

**CLAUSULA DECIMA SEXTA. CAUSALES DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:**

Son causales de terminación del contrato: **1.** Incumplimiento de alguna de las obligaciones por parte del contratista **2.** Vencimiento del plazo de ejecución. **3.** El mutuo acuerdo entre las partes. **4.** Por terminación unilateral. **5.** Por razones de fuerza mayor ajenas a la voluntad de las partes. **6.** Por la imposibilidad del contratista de cumplir su objeto social. **7.** Por la orden de autoridad competente.

**CLAUSULA DECIMA SEPTIMA. ASUNCIÓN DE RIEGOS PREVISIBLES IDENTIFICABLES:**

El contratista asume de forma obligatoria, los riesgos previsibles identificados y plasmados en los estudios previos, y aceptados en su propuesta.

**CLAUSULA DECIMA OCTAVA. GARANTIAS:**

El contratista se obliga a suscribir una póliza única a favor de la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva que cubra los siguientes riesgos: **Cumplimiento del contrato**, en cuantía equivalente al veinte (20%) por ciento del valor del contrato, por el término del mismo y cuatro (4) meses más. **Calidad de los bienes suministrados**, en una cuantía equivalente al diez (10%) por ciento del valor del contrato, por el término del mismo y un (1) año más.

**CLAUSULA DECIMA NOVENA. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:**

El presente contrato se liquidará por la terminación del mismo y dentro de los cuatro (4) meses siguientes.

**CLÁUSULA VIGESIMA. DOCUMENTOS DEL CONTRATO:**

Hacen parte del contrato los siguientes documentos: **1.** Estudios técnicos previos elaborados por la Empresa Social del Estado Hospital San Francisco de Villa de Leyva. **2.** Certificado de disponibilidad presupuestal. **3.** Propuesta del contratista que se incorpora con todos sus anexos al presente contrato. **4.** Certificado de antecedentes disciplinarios del contratista, expedido por la Procuraduría General de la Nación. **5.** Certificado de antecedentes de responsabilidad fiscal del contratista, expedido por la Contraloría General de la República.

**6.** Certificado de antecedentes judiciales del contratista, expedido por la Policía Nacional. **7.** Certificado del registro de medidas correctivas del contratista, expedido por la Policía Nacional. **8.** Rut. **9.** Fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal del contratista. **10.** Fotocopia del certificado de existencia y representación legal del contratista expedido por la Cámara de Comercio de Boyacá.


**CLÁUSULA VIGESIMA PRIMERA. DOMICILIO CONTRACTUAL:**

Para todos los efectos legales, el domicilio contractual será el Municipio de Villa de Leyva.

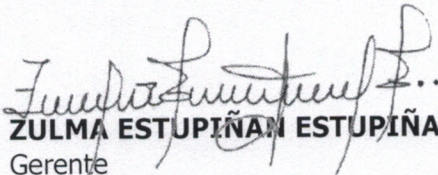
**CLÁUSULA VIGESIMA SEGUNDA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:**

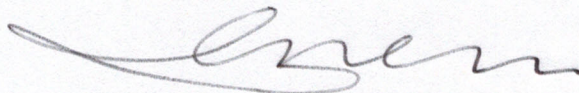
Con la firma de este contrato, el contratista declara bajo la gravedad de juramento que no se haya incurrido dentro de las causales de inhabilidad e incompatibilidad; así mismo, afirma no encontrarse reportado en el boletín de deudores morosos del Estado ni en el boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la República, ni tener deudas pendientes por concepto de



	<b>E.S.E HOSPITAL SAN FRANCISCO DE VILLA DE LEYVA</b> NIT. 891.800.906-3	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	
	<b>SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN</b>	<b>FORMATO</b>	
		F-GC-02 Versión 1	Página 8 de 8 24-06-2021
<b>CONTRATO</b>			

alimentos. El contratista manifiesta de manera expresa que acepta en su totalidad el contenido y términos del presente contrato. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA. PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** El contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes contratantes, la expedición del Certificado de Registro Presupuestal y entrega de la póliza que contiene las garantías. Para constancia se firma en Villa de Leyva (Boyacá), a los veintiséis (26) días del mes de julio del año dos mil veintidós (2022).

  
**ZULMA ESTUPIÑÁN ESTUPIÑÁN**  
 Gerente  
 ESE San Francisco de Villa de Leyva

  
**HERNANDO GOMEZ RIVERA**  
 Representante legal del contratista

Revisó. **SIGIFREDO GONZALEZ AMEZQUITA**  
 ASESOR JURIDICO EXTERNO  
 ESE SAN FRANCISCO DE VILLA DE LEYVA

  
**Sitexa S.A.S**  
 NIT 900.809.226-6



Kilómetro 1 - Vía Arcabuco – Código Postal 154001 – Villa de Leyva - Boyacá  
**Área Administrativa:** +57 3124524119 **SIAU – Citas médicas:** Call Center 3330333125 **Urgencias:** +57 3212164907  
**Página WEB.** [www.hospitaldevilladeleyva.gov.co](http://www.hospitaldevilladeleyva.gov.co) **Correo electrónico.** [hsanfran@hotmail.com](mailto:hsanfran@hotmail.com)

"Según Nuestra Política Ambiental utilizamos papel reciclado"