# Información general

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.3954857 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | En ejecución |
| **Fecha de generación del estado** | 11 días de tiempo transcurrido *(25/08/2022 11:47:37 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | 3363-2022 |
| **Objeto del contrato** | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE TIPO OPERATIVO COMO AUXILIAR VIAL ESTRATEGICO EN EL MUNICIPIO DE SOACHA No. 107 |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐Sí ☑No |
| **Duración del contrato** | 127 Días |
| **Fecha de inicio de contrato** | 6 días de tiempo transcurrido *(30/08/2022 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha de terminación del contrato** | 31/12/2022 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐Sí ☑No * |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐Sí ☑No * |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐Sí ☑No * |
| **Reversión** | ☐Sí ☑No * |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**ALCALDÍA DE SOACHA**

COLOMBIA, Soacha

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**Edgar ivan solorzano Obando**

COLOMBIA, Soacha
Número de documento 1073675708

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| Edgar ivan solorzano Obando | Banco caja social | Ahorros | 24097335294 |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *Edgar ivan solorzano Obando* ***Fecha de aprobación:*** *26/08/2022 12:16:20 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *LUZ ANGELICA HURTADO DUARTE* ***Fecha de aprobación:*** *26/08/2022 12:17:07 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:** CO1_PCCNTR_3954857_Firmado
**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa. |
| **Unidad de contratación** | SECRETARIA DE MOVILIDAD |
| **Proceso de Contratación** | 3363-2022 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 7.683.500 COP |

# Condiciones

## Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Decreto 248 de 2021

| | | |
|---|---|---|
| **¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?** | ☐Sí ☑No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |

## Condiciones ejecución y entrega

| | |
|---|---|
| **Condiciones de entrega:** | A definir |
| **El contrato puede ser prorrogado** | ☐Sí ☐No |

## Configuración financiera - Configuraciones generales

| | |
|---|---|
| **¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** | ☐Sí ☑No |

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☑Sí ☐No

**Garantías por lotes, grupos o etapas** ☐Sí ☑No

**Cumplimiento** ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato — 10,00 — Fecha de vigencia (desde) — 11 días de tiempo transcurrido *(25/08/2022 10:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía — Fecha de vigencia (hasta) — 30/06/2023 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Responsabilidad civil extra contractual** ☐Sí ☑No

**Fecha límite para entrega de garantías:** 11 días de tiempo transcurrido *(25/08/2022 1:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 5 días de tiempo transcurrido *(30/08/2022 5:23:39 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Garantías del proveedor:**

| Id de la garantía | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CO1.WRT.9797041 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Garantía bancaria | 768.350,00 COP | SEGUROS DEL ESTADO | 30/06/2023 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aprobado | Detalle |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** A definir

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.3954857
**Proveedor** Edgar ivan solorzano Obando
**Creado por**
**Agregado en** -
**Comentario**

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | |

## Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** CARRERA 8 N° 17-53
**Ubicación** CO-CUN-25754 - Soacha
**País** COLOMBIA
**Departamento** Cundinamarca
**Municipio** Soacha
**Dirección** CARRERA 8 N° 17-53
**Código postal**

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

### Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | CARRERA 8 N° 17-53 | COLOMBIA > Cundinamarca > Soacha |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.3954857

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
7.683.500,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 80111500 | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE TIPO OPERATIVO COMO AUXILIAR VIAL ESTRATEGICO EN EL MUNICIPIO DE SOACHA No. 107 | 1,00 | UN | 7.683.500,00 | 7.683.500,00 | 7.683.500,00 |

# Documentos del Proveedor

## Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Hoja de Vida del SIGEP | ☑ | ☐ |
| Aprobación Hoja de Vida SIGEP | ☑ | ☐ |
| Declaración de Bienes y Rentas | ☑ | ☐ |
| Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía | ☑ | ☐ |
| Fotocopia de la Libreta Militar | ☑ | ☐ |
| Certificado Antecedentes Judiciales de la Policia Nacional | ☑ | ☐ |
| Verificación Registro Nacional de Medidas Correctivas (Art 184 de la ley 1801/2016) | ☑ | ☐ |
| Certificado Antecedentes fiscales contraloria | ☑ | ☐ |
| Certificado Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría | ☑ | ☐ |
| Fotocopia del Registro Único Tributario (RUT) | ☑ | ☐ |
| Certificados de Estudios | ☑ | ☐ |
| Certificación de Afiliación a los Sistemas Generales de Salud y Pensión | ☑ | ☐ |
| Certificación bancaria | ☑ | ☐ |
| Declaración Juramentada sobre Inhabilidades | ☑ | ☐ |
| Examenes Ocupaciones | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| Aprobación Hoja de Vida SIGEP | APROBACION HV (9).pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificación bancaria | CERTIFICADO BANCARIO (6).pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificación de Afiliación a los Sistemas Generales de Salud y Pensión | SALUD Y PENSION (7).pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría | PROCURADURIA (8).pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado Antecedentes fiscales contraloria | CONTRALORIA (9).pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado Antecedentes Judiciales de la Policia Nacional | ANTECEDENTES POLICIA (6).pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificados de Estudios | CERTIFICADO ESTUDIOS.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Declaración de Bienes y Rentas | BIENES Y RENTAS (10).pdf | Detalle | No | ☐ |
| Declaración Juramentada sobre Inhabilidades | INHABILIDADES (10).pdf | Detalle | No | ☐ |
| Examenes Ocupaciones | EXAMEN OCUPACIONAL (10).pdf | Detalle | No | ☐ |
| Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía | CEDULA (10).pdf | Detalle | No | ☐ |
| Fotocopia de la Libreta Militar | LIBRETA MILITAR (5).pdf | Detalle | No | ☐ |
| Fotocopia del Registro Único Tributario (RUT) | RUT (31).pdf | Detalle | No | ☐ |
| Hoja de Vida del SIGEP | HV SIGEP (9).pdf | Detalle | No | ☐ |
| Verificación Registro Nacional de Medidas Correctivas (Art 184 de la ley 1801/2016) | MEDIDAS CORRECTIVAS (8).pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 11 días de tiempo transcurrido *(25/08/2022 1:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 10 días de tiempo transcurrido *(26/08/2022 12:16:19 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| CLAUSULADO (4).pdf | CLAUSULADO (4).pdf | (detalle) |
| IDONEIDAD.pdf | IDONEIDAD.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | LUZ ANGELICA HURTAI | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 52705081 | Guardar y notificar |
| Supervisor | PINEDA CARREÑO | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 52056285 | Guardar y notificar |

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Supervisor | PINEDA CARREÑO | 10 días de tiempo transcurrido *(26/08/2022 12:17:08 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | LUZ ANGELICA HURTADO DUARTE |
| Expenditure Approver | LUZ ANGELICA HURTADO DUARTE | 10 días de tiempo transcurrido *(26/08/2022 12:17:08 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | LUZ ANGELICA HURTADO DUARTE |

## Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz** ☐Sí ☑No *

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto** Inversión

**Fuente de los recursos:**

| | Valor |
|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | 0 |
| **Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI** | 0 |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | 0 |
| **Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)** | 7.683.500 |
| **Recursos de Crédito** | 0 |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)** | 0 |
| **Total** | 7.683.500 |

**Validación Código BPIN**

| | Código BPIN | Año | Estado |
|---|---|---|---|
| ☐ | 2022257540007 | 2022 | Validado |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☐Sí ☑No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 3850 | CDP | No validado | 10.224.500 COP | 7.683.500 COP | 00-00-00 | Editar |

**Saldo de CDP** 10.224.500 COP
**Saldo de vigencias futuras** 0 COP
**Saldo total a comprometer** 7.683.500 COP
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -

## Compromiso presupuestal de gastos

| | Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 4959 | Presupuestal (CDP) | - | No validado | 7.683.500 COP | 7.683.500 COP | - | - | SIIF | Detalle Editar |

**Saldo de compromisos CDP** 7.683.500 COP
**Saldo de compromisos AVF** 0 COP
**Saldo total comprometido** 7.683.500 COP
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -