Valle Invencible | GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 1 DEL MES DE ENERO CORRESPONDIENTE AL CONTRATO 1.340-12.14-0110 DEL 10 DE AGOSTO DE 2022

CONTRATISTA
SANTIAGO VALDERRAMA CASTRO
CC. 1.116.281.102 de Tuluá

SUPERVISOR DEL CONTRATO
OSCAR RENTERIA MANGLIONI

GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA
SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA
2021

Escaneado con CamScanner

Valle Invencible | GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO

ACTIVIDAD 1:
Apoyar a la Secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca en los procesos de gestión documental referente al desarrollo del proyecto "DESARROLLO DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUTORES AGROPECUARIOS DE DIFERENTES GRUPOS POBLACIONALES Y ETNICOS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA" En la sub región centro Tuluá.

ACTIVIDAD 2:
Apoyar los procesos de consolidación de información de las caracterizaciones realizadas referente a los eslabones primarios de proceso de encadenamiento en atención al proyecto "DESARROLLO DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUTORES AGROPECUARIOS DE DIFERENTES GRUPOS POBLACIONALES Y ETNICOS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

ACTIVIDAD 3:
Acompañar a la Secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca en el desarrollo de actividades correspondientes al plan de trabajo de la dependencia, orientadas al cumplimiento y ejecución del proyecto "DESARROLLO DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUTORES AGROPECUARIOS DE DIFERENTES GRUPOS POBLACIONALES Y ETNICOS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

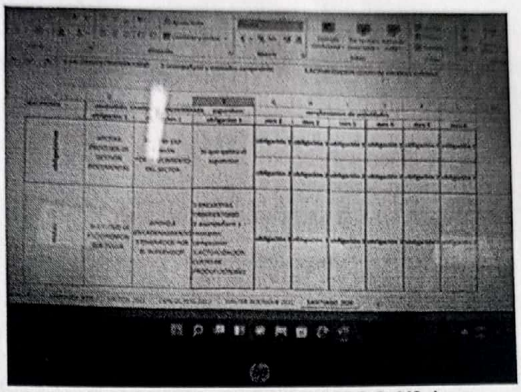
ACTIVIDAD 4:
Apoyar en la organización de los documentos relacionados con el objeto contractual, teniendo en cuenta los postulados establecidos en la ley 594 de2000, Ley General de Archivo y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, apoyando el cumplimiento de los postulados establecidos en el sistema de calidad

ACTIVIDAD 5:
Mantener y operar los procesos en los que trabaja en cumplimiento de los requisitos establecidos por la NTC ISO 9001:2015 y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO

Me reuní en la oficina subregión centro Buga con el Supervisor Oscar Rentería y demás contratistas de la subregión Centro Tuluá, para presentar la oferta institucional de la secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y pesca, como constacia se anexa registro fotografico Nº 1 – registro de asistencia Nº 1.- Anexo Nº2 acta de reunion Nº 1

Escaneado con CamScanner



REGISTRO FOTOGRAFICO Nº 1

Se asistio a socialización virtual de la actualización de procedimientos SDRAP – MIPG, dictados por funcionarios de la SDRAP, se anexa registro fotografico Nº 2 – registro de asistencia Nº 3.



REGISTRO FOTOGRAFICO Nº 2

Me reuní en la oficina de la subregión Buga con el grupo de trabajo para la construcción y concertación individual de actividades, de acuerdo con las especificaciones del contrato, se anexa registro fotografico Nº 3

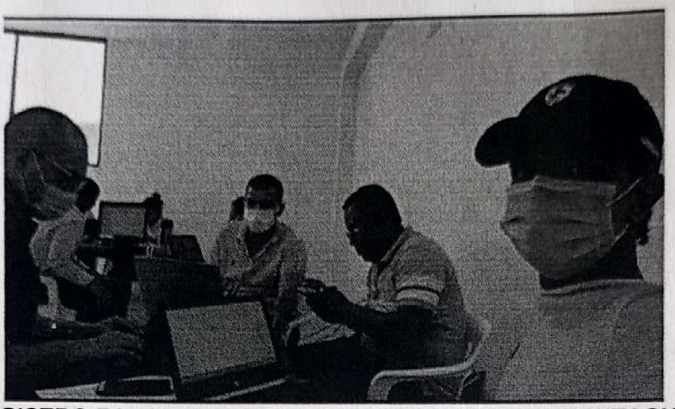


REGISTRO FOTOGRAFICO Nº 3

Escaneado con CamScanner

Valle Invencible | GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

Me reuní en la oficina de la subregión Buga con el supervisor Oscar Renteria Manglioni para la entrega de su acta de inicio, la designación de supervisión y su contrato Registro fotografico Nº 4



REGISTRO FOTOGRAFICO Nº 4 ENTREGA DE DOCUMENTACION

Santiago Valderrama Castro
C.C. 1116281102 de Tuluá – Contratista

Copia: Oscar Rentería Manglioni
Redactor: Santiago Valderrama Castro
Transcriptor: Santiago Valderrama Castro

Archívese en el expediente del contrato 1.340-12.14-0110 de 2021

LISTA DE ANEXOS

Anexo 1. Listado de asistencia oferta institucional
Anexo.2. Acta de reunión oferta institucional

Escaneado con CamScanner

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-MI-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

LUGAR:

TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: 01

HORA DE INICIO: 9:00 am

HORA DE TERMINACIÓN: 11:00 am

CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Oscar Rentaria

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Oferta Institucional

FECHA: 20-01-2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SDRAP	Yuri del Carmen Gonzalez	Tecnico Contra	24543.037	3206697187	lauricm2@hotmail.com	
2	SDRAP	LEIDY BRAND	contratista	1'114.459.69	31783700	layelibrandestesia@gmail.com	
3	SDRAP	Veronica Valencia	Contratista	1116258122	3107810364	Valencia410@gmail.com	
4	SDRAP	Carlos RODRIGO RUIZ V.	CONTRATISTA	14.897.746	3116281186	carlos rodrigo abogado@hotmail	
5	SDRAP.	Wilson Rodriguez.	Contratista.	6500185.	3108347314	Wilsonrodriguez02@...	
6	SDRAP.	walter Rodriguez	contratista	94151659	3182903814	rodriguezcristian1980@hotmail.com	walter rodriguez
7	SDRAP	Santiago Valderrama C.	Contratista	1.116.281.102.	3227012776	Santyvalor@gmail.com	
8	SDRAP	Camilo Avacona U.	contratista	1116262558	3188473006	Camiloavaconau@hot.	
9	SDRAP	Paola A Nieto P	Contratista	1116259084	3164160891	Paolacadre29@hotmail	

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Martha Lucia Guerrero Rodriguez	Nombre: Guillermo Serrano Plaza, Ricardo Yate Villegas	Comité Coordinador del SIG
Cargo: Profesional Esp. (E)	Cargo: Director dpto. admitivo Desarrollo Institucional, subdirector de Gestión Humana	ACTA No. 008
Firma:	Firma:	Fecha: 15/08/2018
Fecha: 09/08/2018	Fecha: 09/08/2018	

Escaneado con CamScanner

Escaneado con CamScanner

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca

FO-M9-P3-01-V01
1.340.20 – 2.79

ACTA No.1

HORA DE INICIO	8:00 aM	HORA DE TERMINACIÓN	11:00 pM
FECHA:	20 enero de 2022		
LUGAR	auditorio cad buga presencial (virtual)		

ORDEN DEL DÍA:

1. registro de asistencia de participantes (se anexa)
2. capacitación sobre los proyectos que se realizan en las subregiones oscar renteria, asesor despacho gobernación del valle

DESARROLLO:

1- Se anexa listado de asistencia (se anexa listado)
2- Se explico por parte del asesor Oscar Renteria
Se explicaron las actividades y los proyectos que se desarrollan en la sub region y tulua lugar dentro de las que están:
< el observatorio en los cuales los contratistas van hacer costos 2022 y encuestas para el observatorio
< seguridad alimentaria dónde va a estar el desarrollo de proyectos, capacitaciones a necesidades de los proyectos en huertas, seguimiento a proyectos y apoyo a los comusanes.
< mercados campesinos acompañamiento a los mercados campesinos y proyectos si se presentan
< cadenas productivas: donde cada supervisor le designará un acompañamiento al contratista según su vocación.
< asociatividad: donde se harán sondeos de las asociaciones de las subregiones se crearán reactivarán y capacitarán asociaciones.
Pdea: se realizará un análisis con contratistas seleccionados por el supervisor y se capacitará en el tema de entidades prestadoras de servicio asistencia técnica.
<Agroecología realizar acompañamiento y seguimiento a asociaciones que manejen este tema: caracterización de las asociaciones agroecológicas
tambien los contratitstas realizaran acompañamiento a programas ambientales escolares y comités como el municipal de desarrollo rural el de educación ambiental etcétera También se hará acompañamiento a víctima

Atentamente:

OSCAR RENTERIA MAGLIONI
ASESOR DE DESPACHO

Transcribió y Redacto: OSCAR ENTERIA, asesor de despacho

Escaneado con CamScanner