Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3943005
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	14 días de tiempo transcurrido *(22/08/2022 5:42:30 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CD- CV- GDCH - 07 -08 - 22- 018 - 2022
Objeto del contrato	AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CHOCÓ Y EL MUNICIPIO DE LLORO PARA IMPLEMENTAR EL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PAE DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS TÉCNICO ADMINISTRATIVOS ANEXOS A ESTE CONVENIO Y CON LOS TÉRMINOS Y ALCANCE ESTABLECIDOS EN EL MISMO. ESTA UNIÓN DE ESFUERZOS SE REALIZA EN DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR - PAE.
Tipo de Contrato	Otro
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	40 Días
Fecha de inicio de contrato	5 días de tiempo transcurrido *(30/08/2022 10:40:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	1/11/2022 10:40:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

GOBERNACION DEL CHOCÓ

COLOMBIA, Quibdó

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

ALCALDIA DE LLORO

COLOMBIA, Lloró
Número de documento 891680281

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
ALCALDIA DE LLORO	BANCO BOGOTA	Ahorros	578407447

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *MOISES CORDOBA RAMOS* ***Fecha de aprobación:*** *29/08/2022 4:52:17 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *WILLIAM DARWIN HALABY PALOMEQUE* ***Fecha de aprobación:*** *30/08/2022 1:10:55 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_3943005_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	GOBERNACION CENTRAL
Proceso de Contratación	CD-CV-GDCH-07-08-22-018-2022
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	149.528.400 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato	CO1.PCCNTR.3943005
Proveedor	ALCALDIA DE LLORO
Creado por	
Agregado en	-
Comentario	

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones	CLL 31 No. 1- 101 Edificio la Confianza
Ubicación	CO-CHO-27001 - Quibdó
País	COLOMBIA
Departamento	Chocó
Municipio	Quibdó
Dirección	CLL 31 No. 1- 101 Edificio la Confianza
Código postal	270001

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	carraera 1 esquina calle 31 edificio la confianza	COLOMBIA > Chocó > Quibdó

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.3943005

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

								Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
								149.528.400,00
	Ref. Artículo	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad**	**Precio unitario estimado**	**Precio unitario**	**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
	1	85151500	AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CHOCÓ Y EL MUNICIPIO DE LLORO PARA IMPLEMENTAR EL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PAE DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS TÉCNICO ADMINISTRATIVOS ANEXOS A ESTE CONVENIO Y CON LOS TÉRMINOS Y ALCANCE ESTABLECIDOS EN EL MISMO. ESTA UNIÓN DE ESFUERZOS SE REALIZA EN DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PAE.	1,00	UN	149.528.400,00	149.528.400,00	149.528.400,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐

Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato Único de Hoja de vida (función pública), impresa del SIGEP	☑	☐
Declaración de Bienes y Renta impreso del SIGEP y/o Estados financieros	☑	☐
Fotocopia cedula de ciudadanía - Nota: legible del representante legal	☑	☐
Fotocopia del RUT (municipio)	☑	☐
Fotocopia del RUT (alcalde)	☑	☐
Experiencia	☑	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios del municipio y el alcalde (Procuraduría)	☑	☐
Certificado de antecedentes fiscales del municipio y el alcalde (Contraloría)	☑	☐
Certificado de antecedentes judiciales del municipio y el alcalde (Policía)	☑	☐
Acta de posesión del representante legal	☑	☐
Decreto de facultades	☑	☐
Certificación de seguridad social	☑	☐
Certificación bancaria	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Acta de posesión del representante legal	Acta Posesión Alcalde.pdf	Detalle	No	☐
Certificación bancaria	Certificación Bancaria.pdf	Detalle	No	☐
Certificación de seguridad social	Seguridad social.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios del municipio y el alcalde (Procuraduría)	Antecedentes Procuraduría.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes fiscales del municipio y el alcalde (Contraloría)	Certificación Contraloría.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes judiciales del municipio y el alcalde (Policía)	Certificación Policía.pdf	Detalle	No	☐
Declaración de Bienes y Renta impreso del SIGEP y/o Estados financieros	Impuestos y Renta.pdf	Detalle	No	☐
Decreto de facultades	DECRETO FACULTADES.pdf	Detalle	No	☐
Experiencia	8.CONTRATO (2).pdf	Detalle	No	☐
Formato Único de Hoja de vida (función pública), impresa del SIGEP	SIGEP.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia cedula de ciudadanía - Nota: legible del representante legal	TapScanner 23-08-2022-17?45(1) (2).pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia del RUT (alcalde)	RUT.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia del RUT (municipio)	RUT MUNICIPIO.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 7 días de tiempo transcurrido *(29/08/2022 4:52:14 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
COMUNICADO DE SUPERVISIÓN - SECOP II.pdf	COMUNICADO DE SUPERVISIÓN - SECOP II.pdf	(detalle)
CONVENIO INTERADMINISTRATIVO LLORÓo.pdf	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO LLORÓo.pdf	(detalle)
ACTO ADMINISTRATIVO DE JUSTIFICACIÓN .pdf	ACTO ADMINISTRATIVO DE JUSTIFICACIÓN .pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	WILLIAM DARWIN HALA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	79961501	Guardar y notificar
Supervisor	BORIS ANDRES PEÑA I	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	12023300	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Expenditure Approver	WILLIAM DARWIN HALABY PALOMEQUE	6 días de tiempo transcurrido *(30/08/2022 1:10:56 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	WILLIAM DARWIN HALABY PALOMEQUE
Supervisor	BORIS ANDRES PEÑA MOSQUERA	6 días de tiempo transcurrido *(30/08/2022 1:10:56 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	WILLIAM DARWIN HALABY PALOMEQUE

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz	☐Sí ☑No *	Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.
Destinación del gasto	Inversión	

Fuente de los recursos:	**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	149.528.400
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	149.528.400

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	2021003270032	2022	Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	1210	CDP	No validado	3.564.000.000 COP	149.528.400 COP	00-00-000-0000	Editar

Saldo de CDP	3.564.000.000 COP
Saldo de vigencias futuras	0 COP
Saldo total a comprometer	149.528.400 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	3327	Presupuestal (CDP)	-	No validado	149.528.400 COP	149.528.400 COP	0 COP	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP	149.528.400 COP
Saldo de compromisos AVF	0 COP
Saldo total comprometido	149.528.400 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-