

Código: F319	INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
Versión: 4		
Fecha: 12/02/2020		
Página 1 de 5		

1

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	25	07	22	A	24	08	22
---	----	----	----	----------	----	----	----

2

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	JOSE EDUARDO PARADA JIMENEZ
DEPENDENCIA	GRUPO ADMINISTRACIÓN CARTERA
CARGO	COORDINADOR GRUPO ADMINISTRACIÓN CARTERA

3

DATOS DEL CONTRATO

OBJETO: Prestación de servicios profesionales especializados para la gestión del cierre de la cartera y conciliación de cuentas de los productos del portafolio de la entidad para la Gestión de Operación de Cartera en el marco de la Modernización Digital y Arquitectura Tecnológica de ICETEX	
NÚMERO DE CONTRATO	2022-0025
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	04/01/2022
FECHA DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN	04/01/2022
CONTRATISTA	DAIHANA ANGELICA RODRIGUEZ CASALLAS
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	52.986.716
VALOR (incluido IVA)	El valor del contrato es hasta por la suma de CINCUENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS CON CUARENTA CENTAVOS M/CTE (\$54.949.478,40) incluidos impuestos, tasas, contribuciones y demás gastos directos e indirectos que se generen con ocasión de la ejecución del contrato
PLAZO	El plazo de ejecución del presente Contrato será hasta el 30 de septiembre de 2022. Este plazo empezará a contarse a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.
FECHA DE INICIO	04/01/2022
FECHA DE FINALIZACIÓN	30/09/2022
ADICIÓN (SI APLICA)	N/A
PRÓRROGA (SI APLICA)	N/A
SUSPENSIÓN (SI APLICA)	N/A

4

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

Código: F319	INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
Versión: 4		
Fecha: 12/02/2020		
Página 2 de 5		

NÚMERO DE LA OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN ESPECIFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato)	ASIGNADO PARA EL PERIODO (DE CORTE SEGÚN EL CONTRATO)		RECIBIDO A SATISFACCIÓN	
		Si	No	Si	No
1	Ejecutar las actividades tendientes al cumplimiento del cierre de cartera de la Entidad, atendiendo los procedimientos adoptados por la Gestión de Operación de Cartera.	X		X	
2	Proponer y ejecutar actividades de mejora para la Gestión de Operación de Cartera e identificar las necesidades de estructuración e implementación de cambios en la operación.	X		X	
3	Asegurar la correcta liquidación de los saldos de las obligaciones, generando información confiable del cierre de cartera de la Entidad.	X		X	
4	Analizar y ajustar las interfaces, diferencias, reportes u otros, para la correcta ejecución del cierre de cartera.	X		X	
5	Realizar conciliaciones en desarrollo de los procesos del Grupo de Administración de Cartera; así mismo informar a las áreas interesadas.	X		X	
6	Generar informe del cierre de cartera y de la conciliación, indicando como mínimo avances, estado y pendientes por ejecutar.	X		X	
7	Seguimiento de la ejecución de los planes de mejora del Grupo de Administración de Cartera, a partir de la convergencia con la Modernización Digital y Arquitectura Tecnológica de la Entidad	X		X	
8	Responder a los requerimientos internos y externos en el tiempo establecido de la Gestión de Operación de Cartera.	X		X	
9	Acudir a las reuniones citadas para la supervisión del contrato o que estén relacionadas con el objeto del mismo.	X		X	
10	Las demás que tengan relación con el objeto del contrato, previa coordinación con el supervisor del mismo.	X		X	

OBSERVACIONES: (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)

5

PRODUCTOS ENTREGABLES

Código: F319	INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
Versión: 4		
Fecha: 12/02/2020		
Página 3 de 5		

NÚMERO DE PRODUCTO	ENTREGABLES (Relacionar los entregables relacionados en el Contrato)	ENTREGADO	NO ENTREGADO
1	Informe escrito mensual de las obligaciones específicas ejecutadas en el marco del contrato objeto de la presente	X	
2	Entrega de los archivos que elaboro relacionados con el objeto del contrato, en el repositorio establecido	X	
3	Presentación ejecutiva mensual de la gestión realizada al supervisor.	X	

OBSERVACIONES: (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)

6

¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

SI	☒	NO	☐
EN CASO DE PROCEDER PAGO SE ANEXA AL PRESENTE INFORME CERTIFICACIÓN PARA PAGO			

7

RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES (SI APLICA)

RELACIONE EL DOCUMENTO MEDIANTE EL CUAL SE VERIFICA EL APORTE:

Presentó soportes de pago a la Seguridad Social emitido por el operador APORTES EN LINEA, donde indica que ha cumplido con la obligación de pago de los aportes al sistema de seguridad social (Pensión, Salud y ARL), por el mes de Julio y Agosto de 2022.

Mes y Año	No. Planilla
Julio 2022	9436970083
Agosto 2022	9438078867

8

¿ENTREGÓ INFORME DE ACTIVIDADES?

SI	☒	NO	☐	NO APLICA	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------	-----------	--------------------------

Código: F319	INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
Versión: 4		
Fecha: 12/02/2020		
Página 4 de 5		

9

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

	VIGENCIA 2022
VALOR DEL CONTRATO	\$ 54.949.478
VALOR ADICIÓN (Si aplica)	\$0,00
VALOR A PAGAR (Si aplica)	\$ 6.105.498
VALOR EJECUTADO	\$ 47.012.334
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	\$ 7.937.144

10

ANÁLISIS MATERIALIZACIÓN Y MITIGACIÓN DEL RIESGO:

¿DURANTE LA EJECUCIÓN SE MATERIALIZÓ ALGÚN RIESGO?

SI ____ NO X ____

Si la respuesta es afirmativa, diligencie el número del evento del riesgo radicado en vigía:

11

REEVALUACIÓN DE CONTRATISTAS / PROVEEDORES:

En caso de ser último pago diligencie la siguiente información de acuerdo con los siguientes parámetros:

2 MALO	3 REGULAR	4 ACEPTABLE	5 EXCELENTE
---------------	------------------	--------------------	--------------------

ASPECTO	DESCRIPCIÓN	PUNTAJE
CUMPLIMIENTO	Las actividades desarrolladas durante el contrato cumplieron con las obligaciones establecidas, los requerimientos técnicos y procedimentales de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	
	Las actividades fueron entregadas con oportunidad según las fechas previstas en el contrato o solicitadas por el supervisor.	
CALIDAD	Los productos o entregables cumplen con especificaciones técnicas establecidas en el Contrato	
	El personal asignado fue suficiente y tenía las competencias necesarias para ejecutar todas las actividades del contrato.	

Código: F319	INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
Versión: 4		
Fecha: 12/02/2020		
Página 5 de 5		

OPORTUNIDAD DE LA INFORMACIÓN	Todas las facturas / cuentas de cobro y sus soportes, la documentación contractual requerida durante la ejecución y la documentación postcontractual fueron entregados y/o publicados de acuerdo con lo establecido en el contrato, procesos y procedimientos internos y normatividad legal vigente.	
	Entregó informe definitivo de acuerdo con el numeral 2 de la cláusula "Entregables" contemplado dentro del contrato	
REEVALUACIÓN GENERAL		
OBSERVACIONES A LA REEVALUACION		

FECHA DE ELABORACIÓN: 24/08/2022



FIRMA DEL SUPERVISOR

	Nombre funcionario	Cargo	Firma	Fecha
Revisó	Ingrid Johanna Ortiz Rodriguez	Contratista VOT-GAC		24/08/2022
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad y sobre los soportes adjuntos lo presentamos para la firma de quien corresponda.				

CERTIFICADO DE RECIBIDO A SATISFACCIÓN

EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
2022-0025

CERTIFICA:

Que el Coordinador del Grupo de Administración de la Cartera de la Vicepresidencia de Operaciones y Tecnología en calidad de supervisor del contrato, cuyo objeto es “Prestación de servicios profesionales especializados para la gestión del cierre de la cartera y conciliación de cuentas de los productos del portafolio de la entidad para la Gestión de Operación de Cartera en el marco de la Modernización Digital y Arquitectura Tecnológica de ICETEX”, recibió a satisfacción el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato por parte del contratista **Daihana Angelica Rodriguez Casallas** identificado (a) con C.C. **52986716**, durante el periodo comprendido entre el **25 de Julio al 24 de Agosto de 2022**.

Para lo fines del presente, la contratista entregó el soporte de pago a la Seguridad Social emitido por el operador **Aportes en línea**, donde indica que ha cumplido con la obligación de pago de los aportes al sistema de seguridad social (pensión, salud y ARL), según lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 1° de la Ley 828 de 2003, cuyos pagos se ajustan a los porcentajes establecidos, así:

Mes y Año	No. Planilla	Pensión	Salud	ARL
Julio 2022	9436970083	\$390.800	\$305.300	\$12.800
Agosto 2022	9438078867	\$390.800	\$305.300	\$12.800

La presente certificación se expide para efectos de cancelar la cuenta de cobro No **2022-008**, expedida el **24 de Agosto de 2022**, por valor de SEIS MILLONES CIENTO CINCO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE. (\$6.105.498,00).

En constancia se firma en Bogotá D. C. el **24 de Agosto del año 2022**.



JOSÉ EDUARDO PARADA JIMENEZ
Coordinador Grupo de Administración de Cartera
Supervisor contrato 2022-0025

	Nombre funcionario	Cargo	Firma	Fecha
Revisó	Ingrid Johanna Ortiz Rodriguez	Contratista VOT-GAC		24/08/2022
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad y sobre los soportes adjuntos lo presentamos para la firma de quien corresponda.				

CONTRATO 2022-0025
Daihana Angelica Rodriguez Casallas
INFORME DE GESTIÓN MENSUAL

CUENTA DE COBRO No: 2022-008

A continuación, me permito relacionar las actividades desarrolladas durante el mes de Agosto 2022, entre el periodo comprendido del 25 de Julio al 24 de Agosto 2022, con el fin de garantizar la capacidad operativa de los procesos de gestión de Operación de Cartera, dando cumplimiento al sub - objetivo: "Implementar un modelo de servicios para mejorar la calidad, oportunidad y confiabilidad" de Gestión de Operación de Cartera en el marco de la Modernización Digital y Arquitectura Tecnológica de ICETEX, para ello contribuí con las siguientes actividades relacionadas con la gestión de la operación de la siguiente manera:

1. Ejecutar las actividades tendientes al cumplimiento del cierre de cartera de la Entidad, atendiendo los procedimientos adoptados por la Gestión de Operación de Cartera.

✓ *Elaboración de provisiones, los soportes quedan en la ruta P:\CARTERA\1.CIERRE\6.MUESTRA CALCULO DE LA PROVISIÓN (CALIFICACIÓN)\AÑO 2022\07. JULIO*

Reporte de Cartera > CARTERA > 1.CIERRE > 6. CALCULO DE LA PROVISIÓN (CALIFICACIÓN) > 6. AÑO 2022 > 07. JULIO

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
RV_ Razonabilidad de la provisión a cierr...	14/08/2022 10:56 p. m.	Elemento de Outl...	634

- *Se remitieron correos electrónicos a las personas encargadas de realizar ajustes en la cartera, para ajuste de inconsistencias presentadas. Los soportes quedan en el correo electrónico remitido (outlook)*

CONTRATO 2022-0025
Daihana Angelica Rodriguez Casallas

VALIDACION SAF



Daihana Angelica Rodriguez Casallas
Para Marixa Real Vanegas

Responder Responder a todos Reenviar

jueves 4/08/2022 10:01 p. m.

Directiva de retención Retención General de Información - 20 Años (Nunca)

Expira Nunca



Buenas noches Maricita

Te remito para tu validación y control dual ya que no voy a tener en cuenta estos ajustes por presentar inconsistencia.

ID	CEDULA	NOMBRE	LINEA	SUBLINEA	ETAPA	TIPO CONDONACION	VALOR QUE DEBE QUEDAR EN EL MEGAREPORT
5904364	1100951142	PINEDA CACERES CARLOS FERNANDO	FONDOS	ARN	ESTUDIOS	PARCIAL-TOTAL	
5904400	1061772109	GUTIERREZ VIDAL GIANA LICETH MONSALVE HERNANDEZ	FONDOS	ARN	ESTUDIOS	PARCIAL-TOTAL	
5904320	1098612257	JHONATAN	FONDOS	ARN	ESTUDIOS	PARCIAL-TOTAL	

Cordialmente,



Daihana Angelica Rodriguez Casallas
Profesional Especializada – VOT Grupo Administración Cartera

2. Proponer y ejecutar actividades de mejora para la Gestión de Operación de Cartera e identificar las necesidades de estructuración e implementación de cambios en la operación.

- Se remiten tablas de bot al grupo de automatización con el fin de poder realizar las pruebas correspondientes, lo anterior para poder implementar un modelo de servicios para mejorar la calidad, oportunidad y confiabilidad de la información. **Los soportes quedan en el correo electrónico remitido (outlook)**
- Se realiza reunión con el grupo de automatización, con el fin de validar los avances que se han tenido, lo anterior dado que los procesos se continúan haciendo de manera manual.
- Se remiten tabvalidaciones de la ejecución del BOT de BDME al grupo de automatización con el fin de poder realizar las pruebas correspondientes, lo anterior para poder implementar un modelo de servicios para mejorar la calidad, oportunidad y confiabilidad de la información. **Los soportes quedan en el correo electrónico remitido (outlook)**

CONTRATO 2022-0025
Daihana Angelica Rodriguez Casallas

TABLAS BOT



Daihana Angelica Rodriguez Casallas

Para Katherine Johana Guzman Gomez; Paola Andrea Tolosa Villamil; Juan Carlos Celis Parada
CC Jose Eduardo Parada Jimenez; Fredy Gonzalo Fontecha Bernal

martes 9/08/2022 7:54 p. m.

Directiva de retención Retención General de Información - 20 Años (Nunca)

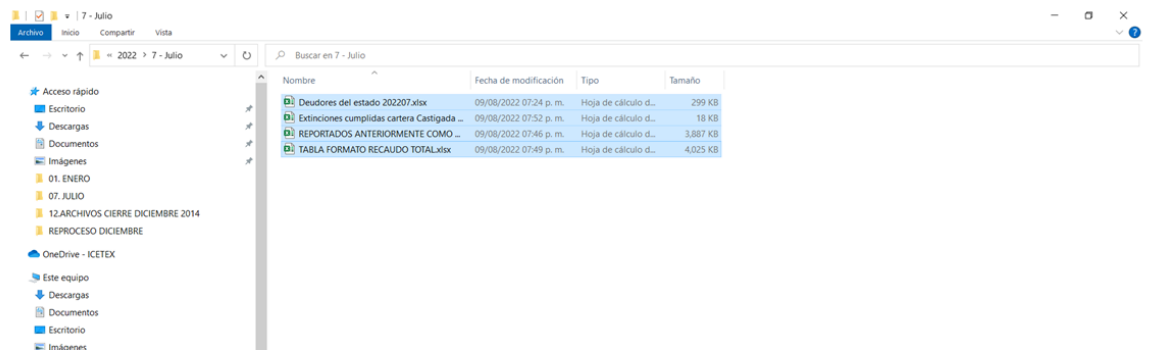
Expira Nunca

Responder Responder a todos Reenviar

Más del 75% de los destinatarios ha abierto este correo.
[Ver más conclusiones](#) [Comentarios](#)

Buenas noches

De manera atenta me permito informar que ya quedaron cargadas las bases en la ruta establecida [\\ictxsrvfs01\Tablas Bot\Cartera\2022](#), quedo atenta 😊



BOT BDME MENSUAL JULIO



Daihana Angelica Rodriguez Casallas

Para Fredy Gonzalo Fontecha Bernal; Katherine Johana Guzman Gomez; Paola Andrea Tolosa Villamil;
Jose Eduardo Parada Jimenez

martes 16/08/2022 1:38 p. m.

Directiva de retención Retención General de Información - 20 Años (Nunca)

Expira Nunca

Responder Responder a todos Reenviar

PLANTILLA.docx 232 KB	BDME_RETIVOS_V7_23042020 (1).xls 141 KB
PLANTILLA.docx 232 KB	BDME_RETIVOS_V7_23042020 (1).xls 141 KB
BDME_CANCELACION_ACUERDOS_DE_PAGO_V8_23042020 (1).xls	

Buenas tardes

De manera atenta me permito informar que:

1. se realizó la validación del **bot** mensual de BDME y el resultado fue correcto en cuanto a la ejecución, en el numero de obligaciones y formularios no esta correcto, de igual manera el memorando tampoco esta bien dado que no trae informacion ni en los formatos ni en el memo.

Fecha: [Agosto](#) 14 de 2022

Asunto: Informe Mensual – Boletín Deudores Morosos del Estado

Respetados doctores,
En Cumplimiento a lo establecido en la Resolución N° 422 del 21 de Diciembre de 2011, emitida por la Contaduría General de la Nación, me permito informar que el día 14 de Agosto del año 2022, se remitieron las bases correspondientes al informe Mensual del boletín de Deudores Morosos del Estado, así: desde la dirección de correo electrónico drodriguez@icetex.gov.co se remitieron los archivos a la cuenta Jmolina@icetex.gov.co, con copia a los correos EParada@icetex.gov.co y nalvarado@icetex.gov.co, a continuación se relacionan los archivos remitidos así:

- BDME_RETIVOS_V4_15112016-PRINCIPAL14-08-2022: con 1186 Registros
- BDME_RETIVOS_V4_15112016-SOLIDARIO14-08-2022: con 818 Registros
- BDME_CANCELACION_ACUERDOS_DE_PAGO_V2_26082011-PRINCIPAL14-08-2022:

3. Asegurar la correcta liquidación de los saldos de las obligaciones, generando información confiable del cierre de cartera de la Entidad.

CONTRATO 2022-0025
Daihana Angelica Rodriguez Casallas

- Se remiten correos electrónicos y ajustes a quien corresponde con el fin de validar y ajustar las obligaciones que presentan inconsistencias no solo en saldos si no también en información sociodemográfica. **Los soportes quedan en el correo electrónico remitido (outlook) y en carpeta controles: ruta P:\CARTERA\1.CIERRE\9. CONTROLES\AÑO 2022\07. JULIO\14. SARC Daihana**

Organizar				
NUEVO				
ACCIONES				
SELECCIONAR				
Reporte de Cartera > CARTERA > 1.CIERRE > 13. CONTROLES > AÑO 2022 > 7. JULIO > 14. SARC Daihana				
Nombre		Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
RV_ VALIDACIÓN REPORTE CARTERA JULI...		16/08/2022 4:44 p. m.	Elemento de Outl...	19.388 KB

4. Analizar y ajustar las interfaces, diferencias, reportes u otros, para la correcta ejecución del cierre de cartera.

- Se realiza la validación de obligaciones que pasaron al cobro con la interfaz para consolidar **Los soportes quedan en el correo electrónico remitido (outlook)**

RE: INTERFAZ PASO AL COBRO DETALLAD Y CONSOLIDADA JULIO 2022



Daihana Angelica Rodriguez Casallas

Para Hugo Ospina Ruiz; Steven Alejandro Gonzalez Moreno; William Andres Villa Castrillon

sábado 6/08/2022 4:19 p. r

Directiva de retención Retención General de Información - 20 Años (Nunca)

Expira Nunca



Responder Responder a todos Reenviar

Buenas tardes

De manera atenta me permito remitir interfaz de **paso al cobro** para sus correspondientes procesos. Por favor hacer caso amiso de los anteriores correos, mil gracias

Cordialmente,



Daihana Angelica Rodriguez Casallas

Profesional Especializado – VOT Grupo Administración Cartera

drodriguez.cant@icetex.gov.co

3821670 Extensión 1075

Carrera 3 No. 18 - 32



Impulsamos

PROYECTOS DE VIDA BRINDANDO LAS MEJORES
alternativas para crear caminos incluyentes en la educación superior



- Se realiza la validación de los saldos contrarios del mes y se remiten para contabilizar. **Los soportes quedan en el correo electrónico remitido (outlook)**

CONTRATO 2022-0025
Daihana Angelica Rodriguez Casallas

SALDOS CONTRARIOS JULIO 2022.xlsx



Daihana Angelica Rodriguez Casallas

Para Jorge Enrique Molina Ramirez; Ruben Dario Ramirez Aristizabal

CC Jose Eduardo Parada Jimenez; Steven Alejandro Gonzalez Moreno; Hugo Ospina Ruiz; Marina Azucena Medina Sandoval;
Marixa Real Vanegas; Alexander Arbelaez Gaviria

Directiva de retención Retención General de Información - 20 Años (Nunca)

Expira Nunca



SALDOS CONTRARIOS JULIO 2022.xlsx
16 MB



DEVOLUCIONES ALIANZAS JULIO 2022.xlsx
16 KB

Responder

Responder a todos

Reenviar



viernes 5/08/2022 4:43 p. m.

Buenas tardes

De manera atenta me permito remitir la información correspondiente a los saldos a favor de los beneficiarios de las contabilidades de propios, fondos y alianzas, para su correspondiente proceso.

Adicional según solicitud, se remite archivo con los saldos que tenían las obligaciones de alianzas a las cuales se les realiza devolución del saf, esto para información o tramite de don Ruben

Cordialmente,



Daihana Angelica Rodriguez Casallas

Profesional Especializado – VOT Grupo Administración Cartera

drodriguezc.cont@icetex.gov.co

3821670 Extensión 1075

Carrera 3 No. 18 - 32

- Se realiza validación y envío de ajustes a la dirección de contabilidad con las condonaciones, recomposiciones y demás ajustes manuales que no viajan por interfaz. **Los soportes quedan en el correo electrónico remitido (outlook)**

Daihana Angelica Rod...		
Informe contabilidad Condon...	2/08/2022	
Buenas tardes don Ruben De		
Daihana Angelica Rod...		
Informe contabilidad Condon...	2/08/2022	
Buenos días don Jorgito De		
Daihana Angelica Rod...		
RV: Informe Contabilidad Reco...	1/08/2022	
Buenas tardes don Jorge y don		
Daihana Angelica Rod...		
Extinciones RESA_Julio 2022.xlsx	2/08/2022	
Buenas trades don Jorgito De		
Daihana Angelica Rod...		
Extinciones RESA_Julio 2022.xlsx	2/08/2022	
Buenas trades don Ruben De		

CONTRATO 2022-0025
Daihana Angelica Rodriguez Casallas

Daihana Angelica Rod... RE: CONDONACIONES JOVEN... Buenas tardes don Jorgito De	 6/08/2022
Daihana Angelica Rod... MEMORANDO ALIVIOS Y ESTI... Buenas noches don Jorge y don	 6/08/2022
Daihana Angelica Rod... Resumen Detalle Provi Julio 20... Buenas noches don Jorgito De	 6/08/2022
Fabio Alberto Yate Za... RUBROS DE SOSTENIMIENT... Buen día, Cordial saludo, me	 5/08/2022
Daihana Angelica Rod... SALDOS CONTRARIOS JULIO 2... Buenas tardes De manera	 5/08/2022
Daihana Angelica Rod... RV: PLAN ACCION DEPURACIÓ... Buenas tardes don Jorgito De	  5/08/2022
Gustavo Adolfo Berna... INFORMES FINALES RECIBO ... Buen día.	 5/08/2022
Daihana Angelica Rod... TRASLADOS SALDOS A FAVOR... Buenas tardes don Jorgito De	 4/08/2022

CONTRATO 2022-0025
Daihana Angelica Rodriguez Casallas

Daihana Angelica Rod...	6/08/2022
ARCHIVOS PARA PROVISIONES...	
Buenas noches De manera	
Daihana Angelica Rod...	6/08/2022
PROVISIONES RESUMEN POR ...	
Buenas noches De manera	
Alexander Arbelaez Ga...	6/08/2022
COMPORBANTES DE CAUSA...	
Buenas noches. Adjunto remito	
Daihana Angelica Rod...	6/08/2022
RV: Diferido Julio 2022	
Buenas noches De manera	
Daihana Angelica Rod...	6/08/2022
RE: INTERFAZ PASO AL COBRO...	
Buenas tardes De manera	
Daihana Angelica Rod...	6/08/2022
RE: CONDONACIONES JOVEN...	
Buenas tardes don Jorgito De	
Daihana Angelica Rod...	lunes 8/08
Resumen Provisiones Julio 2022	
Buenos días De manera atenta	

5. Realizar conciliaciones en desarrollo de los procesos del Grupo de Administración de Cartera; así mismo informar a las áreas interesadas.

- Se realiza conciliación entre lo registrado en cartera y lo contabilizado del mes de JULIO y no se presenta diferencia significativa en el cierre de mes. **Los soportes quedan en el correo electrónico (outlook)**

	CAPITAL	INTERESES	OTROS
CONTABILIDAD	8.035.070.326.107,35	18.782.472.913,68	17.574.168.931,02
CARTERA	8.035.070.326.268,87	18.782.472.840,26	17.574.168.932,60
DIFERENCIA CONT-CART	-161,52	73,42	-1,58
DIFEERENCIA NETA	-89,68		

CONTRATO 2022-0025
Daihana Angelica Rodriguez Casallas

6. Generar informe del cierre de cartera y de la conciliación, indicando como mínimo avances, estado y pendientes por ejecutar.

- Se realiza el informe y se entrega con la presente cuenta de cobro, de igual manera se deja en la carpeta publicado de cierre ruta: **P:\CARTERA\1.CIERRE\8. INFORMES CIERRE\2022\07. JULIO**

Reporte de Cartera > CARTERA > 1.CIERRE > 8. INFORMES CIERRE > 2022 > 07. JULIO

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
 INFORME CIERRE MENSUAL JULIO 2022....	14/08/2022 11:14 p. m.	Documento de Mi...	340 KB

SITUACIONES DE RIESGO EN EL CIERRE

- Para este mes las áreas cumplieron con la entrega de información, lo que ocasionó que se cumpliera a cabalidad el cierre por parte de Cartera.
- Como resumen del cierre se entrega el archivo *Reporte Mensual de Cierre de Cartera JULIO_2022.xlsx*, de igual manera se deja en la carpeta publica de cierre ruta: **P:\CARTERA\1.CIERRE\1. REPORTES DEL CIERRE DE CARTERA\AÑO 2022\07. JULIO**

Reporte de Cartera > CARTERA > 1.CIERRE > 1. REPORTES DEL CIERRE DE CARTERA > AÑO 2022 > 07. JULIO

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
 Para Contabilidad	18/08/2022 11:00 a. m.	Carpeta de archivos	
 Detalle Provi Castigada Julio 2022.xlsx	8/08/2022 1:28 p. m.	Hoja de cálculo d...	5.411 KB
 Detalle_provi_Activa_Julio_2022.xlsx	8/08/2022 1:10 p. m.	Hoja de cálculo d...	103.468 KB
 Distribución de cartera Julio_2022.xlsx	8/08/2022 4:59 p. m.	Hoja de cálculo d...	48 KB
 Fondos Reporte_Cartera_Completo_Julio_...	6/08/2022 5:45 p. m.	Hoja de cálculo d...	214.059 KB
 Fondos-Resumen_cartera_IES_Julio_2022....	6/08/2022 6:48 p. m.	Hoja de cálculo d...	148.201 KB
 Matriz_desplazamiento_Julio_2022.xlsx	8/08/2022 3:38 p. m.	Hoja de cálculo d...	26 KB
 Recaudos Definitivos Julio 2022.xlsx	9/08/2022 8:50 a. m.	Hoja de cálculo d...	65.812 KB
 Reporte Cartera Castigada_Julio_2022.xlsx	6/08/2022 5:21 p. m.	Hoja de cálculo d...	52.821 KB
 Reporte Cartera Saldo Cero con Paz y Sal...	6/08/2022 12:00 a. m.	Hoja de cálculo d...	64.439 KB
 Reporte Cartera_Activa_Julio_2022.txt	8/08/2022 1:16 p. m.	Documento de tex...	321.092 KB
 Reporte Cartera_Activa_Julio_2022.xlsx	8/08/2022 12:53 p. m.	Hoja de cálculo d...	329.952 KB
 Reporte Mensual de Cierre de Cartera Jul...	9/08/2022 2:54 p. m.	Hoja de cálculo d...	162 KB
 Reporte_Cartera_Alianzas_Julio_2022.xlsx	6/08/2022 5:51 p. m.	Hoja de cálculo d...	32.919 KB
 Reporte_Cartera_Completo_Julio_2022.xlsx	8/08/2022 12:34 p. m.	Hoja de cálculo d...	699.147 KB
 Resumen_cartera_IES_Julio_2022.xlsx	6/08/2022 7:07 p. m.	Hoja de cálculo d...	468.721 KB

7. Seguimiento de la ejecución de los planes de mejora del Grupo de Administración de Cartera, a partir de la convergencia con la Modernización Digital y Arquitectura Tecnológica de la Entidad

- Se remiten tablas de bot al grupo de automatización con el fin de poder realizar las pruebas correspondientes, lo anterior para poder implementar un modelo de servicios para mejorar

CONTRATO 2022-0025
Daihana Angelica Rodriguez Casallas

la calidad, oportunidad y confiabilidad de la información. **Los soportes quedan en el correo electrónico remitido (outlook)**

- Se realiza reunión con el grupo de automatización, con el fin de validar los avances que se han tenido, lo anterior dado que los procesos se continúan haciendo de manera manual.
- Se remiten tabvalidaciones de la ejecución del BOT de BDME al grupo de automatización con el fin de poder realizar las pruebas correspondientes, lo anterior para poder implementar un modelo de servicios para mejorar la calidad, oportunidad y confiabilidad de la información.

Los soportes quedan en el correo electrónico remitido (outlook)

TABLAS BOT



Daihana Angelica Rodriguez Casallas

Para Katherine Johana Guzman Gomez; Paola Andrea Tolosa Villamil; Juan Carlos Celis Parada
CC Jose Eduardo Parada Jimenez; Fredy Gonzalo Fontecha Bernal

Directiva de retención Retención General de Información - 20 Años (Nunca)

Responder

Responder a todos

Reenviar



martes 9/08/2022 7:54 p. m.



Más del 75% de los destinatarios ha abierto este correo.

[Ver más conclusiones](#)

[Comentarios](#)



Buenas noches

De manera atenta me permito informar que ya quedaron cargadas las bases en la ruta establecida [\\ictxsrvfs01\Tablas Bot\Cartera\2022](#), quedo atenta 😊

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
D:\ Deudores del estado 202207.xlsx	09/08/2022 07:24 p. m.	Hoja de cálculo d...	299 KB
D:\ Extinciones cumplidas cartera Castigada ...	09/08/2022 07:52 p. m.	Hoja de cálculo d...	18 KB
D:\ REPORTADOS ANTERIORMENTE COMO ...	09/08/2022 07:46 p. m.	Hoja de cálculo d...	3,887 KB
D:\ TABLA FORMATO RECAUDO TOTAL.xlsx	09/08/2022 07:49 p. m.	Hoja de cálculo d...	4,025 KB

CONTRATO 2022-0025
Daihana Angelica Rodriguez Casallas

BOT BDME MENSUAL JULIO



Daihana Angelica Rodriguez Casallas

Para Fredy Gonzalo Fontecha Bernal; Katherine Johana Guzman Gomez; Paola Andrea Tolosa Villamil;
Jose Eduardo Parada Jimenez

martes 16/08/2022 1:38 p. m.

Directiva de retención Retención General de Información - 20 Años (Nunca)

Expira Nunca

PLANTILLA.docx 232 KB	BDME_RETIROS_V7_23042020 (1).xls 141 KB
PLANTILLA.docx 232 KB	BDME_RETIROS_V7_23042020 (1).xls 141 KB
BDME_CANCELACION_ACUERDOS_DE_PAGO_V8_23042020 (1).xls	

Buenas tardes

De manera atenta me permito informar que:

1. se realizó la validación del **bot** mensual de BDME y el resultado fue correcto en cuanto a la ejecución, en el numero de obligaciones y formularios no esta correcto, de igual manera el memorando tampoco esta bien dado que no trae informacion ni en los formatos ni en el memo.

Fecha: Agosto 14 de 2022

Asunto: Informe Mensual – Boletín Deudores Morosos del Estado

Respetados doctores,

En Cumplimiento a lo establecido en la Resolución N° 422 del 21 de Diciembre de 2011, emitida por la Contaduría General de la Nación, me permito informar que el día 14 de Agosto del año 2022, se remitieron las bases correspondientes al informe Mensual del boletín de Deudores Morosos del Estado, así: desde la dirección de correo electrónico drodriguez@icetex.gov.co se remitieron los archivos a la cuenta jmolina@icetex.gov.co, con copia a los correos EParada@icetex.gov.co y nalvarado@icetex.gov.co, a continuación se relacionan los archivos remitidos así:

- BDME_RETIROS_V4_15112016-PRINCIPAL14-08-2022: con 1186 Registros
- BDME_RETIROS_V4_15112016-SOLIDARIO14-08-2022: con 818 Registros
- BDME_CANCELACION_ACUERDOS_DE_PAGO_V2_26082011-PRINCIPAL14-08-2022:

8. Responder a los requerimientos internos y externos en el tiempo establecido de la Gestión de Operación de Cartera.

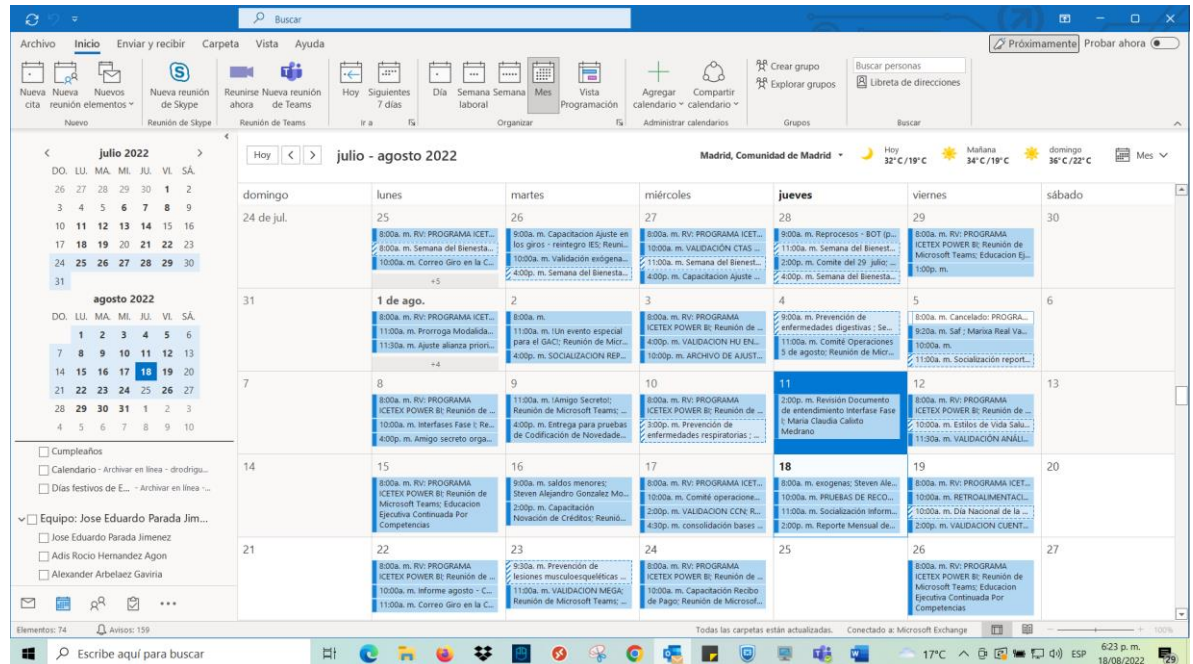
- Se respondieron solicitudes del área y solicitudes de las demás áreas de la entidad. **Los soportes quedan en el correo electrónico remitido (outlook)**

- ✓ Se valida iniciativa CCN
- ✓ Retroalimentación ajustes a bots
- ✓ Reuniones de capacitación
- ✓ Atención prueba de recorrido de Revisoría
- ✓ Validación control dual Saldo Menores

9. Acudir a las reuniones citados para la supervisión del contrato o que estén relacionadas con el objeto del mismo.

- ❖ Se asistió a reuniones durante el mes que contribuyen al desarrollo de ajustes en los procesos de cartera:
- ✓ Estas fueron las reuniones a las cuales asistí en lo transcurrido de la cuenta de cobro

CONTRATO 2022-0025 **Daihana Angelica Rodriguez Casallas**



10. Las demás que tengan relación con el objeto del contrato, previa coordinación con el supervisor del mismo.

- ❖ *Elaboración y remisión de informe de recaudos dos millones y 10 millones, los soportes se encuentran en la ruta **P:\CARTERA\1.CIERRE\9. CONTROLES\AÑO 2022\07. JULIO\13. R14LAFT Operaciones Inusuales Daihana Rodriguez***

Reporte de Cartera > CARTERA > 1.CIERRE > 13. CONTROLES > AÑO 2022 > 7. JULIO > 13. R14LAFT Operaciones Inusuales Daihana Rodriguez

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
RE_ Recaudos iguales y superiores a 2 y 1...	11/08/2022 11:54 a. m.	Elemento de Outl...	2.515 KB
VALIDACION OPERACIONES INUSUALES ...	11/08/2022 10:36 a. m.	Hoja de cálculo d...	3.717 KB

- ❖ *Elaboración y envío de reporte CIFIN, el correo de transmisión exitosa del envío de información se encuentra en la ruta: **P:\CARTERA\1.CIERRE\2. INFORME DE TRANSMISIÓN EXITOSA A LAS CENTRALES DE RIESGO\2. CIFIN\AÑO 2022\07. JULIO***

Reporte de Cartera > CARTERA > 1.CIERRE > 2. INFORME DE TRANSMISIÓN EXITOSA A LAS CENTRALES DE RIESGO > 2.CIFIN > AÑO 2022 > 07. JULIO

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
ACTUALIZACION MENSUAL JULIO 2022....	14/08/2022 10:55 p. m.	Elemento de Outl...	847 KB

CONTRATO 2022-0025
Daihana Angelica Rodriguez Casallas

- ❖ **Elaboración y envío de reporte Datacrédito, el correo de transmisión exitosa del envío de información se encuentra en la ruta: P:\CARTERA\1.CIERRE\2. INFORME DE TRANSMISIÓN EXITOSA A LAS CENTRALES DE RIESGO\3. DATACRÉDITO\AÑO 2022\07. JULIO**

Reporte de Cartera > CARTERA > 1.CIERRE > 2. INFORME DE TRANSMISIÓN EXITOSA A LAS CENTRALES DE RIESGO > 3.DATACRÉDITO > AÑO 2022 > 07. JULIO

Nombre		Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
✉ ACTUALIZACION MES JULIO 2022.msg		14/08/2022 10:55 p. m.	Elemento de Outl...	646 KB

- ❖ **Elaboración y envío de reporte Boletín Deudores Morosos del Estado**

Reporte de Cartera > CARTERA > 1.CIERRE > 2. INFORME DE TRANSMISIÓN EXITOSA A LAS CENTRALES DE RIESGO > 1.BDME > AÑO 2022 > 07. JULIO

Nombre		Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
✉ RE_DEPURACION MENSUAL BDME COR...		18/08/2022 3:10 p. m.	Elemento de Outl...	1.221 KB

- ❖ **Se valido y actualizo cada carpeta según mapa de riesgos a cargo del Grupo de Cierre de cartera. Lo anterior queda en la ruta compartida P:\CARTERA\1.CIERRE\9. CONTROLES\AÑO 2022\07. JULIO**

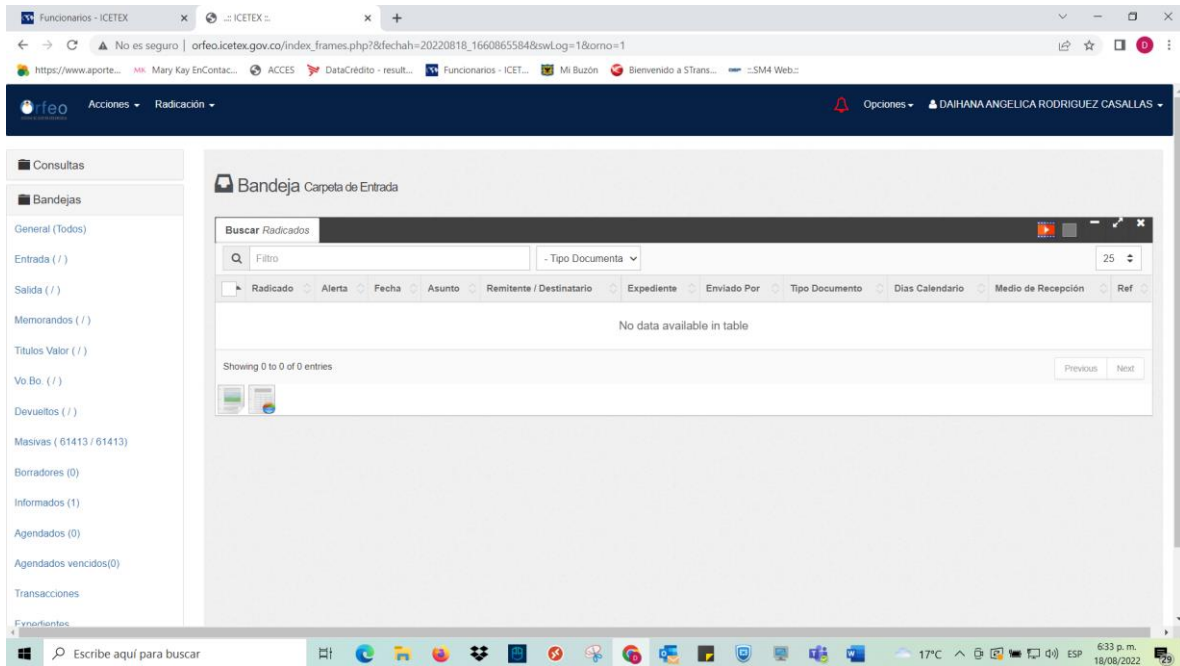
Reporte de Cartera > CARTERA > 1.CIERRE > 13. CONTROLES > AÑO 2022 > 7. JULIO

Nombre		Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
1. RECAUDOS		17/08/2022 6:06 p. m.	Carpeta de archivos	
2. GIROS		18/08/2022 11:17 a. m.	Carpeta de archivos	
3. CARTERA		18/08/2022 10:53 a. m.	Carpeta de archivos	
4. CALIFICACION		14/08/2022 10:44 p. m.	Carpeta de archivos	
5. DÍAS DE MORA		18/08/2022 6:32 p. m.	Carpeta de archivos	
8. Control (C2) Hugo Ospina GL180P2 CU...		21/07/2022 9:01 a. m.	Carpeta de archivos	
12. Control (C2) LONGITUD REPORTES Da...		14/08/2022 10:42 p. m.	Carpeta de archivos	
13. R14LAF Operaciones Inusuales Daih...		11/08/2022 11:54 a. m.	Carpeta de archivos	
14. SARC Daihana		16/08/2022 4:43 p. m.	Carpeta de archivos	

- ❖ **BANDEJA DE ORFEO**

1. *Se entrega bandeja en ceros por todo concepto.*

CONTRATO 2022-0025
Daihana Angelica Rodriguez Casallas



ENTREGABLES

NÚMERO DE PRODUCTO	ENTREGABLES (Relacionar los entregables relacionados en el Contrato)	REPOSITORIO (Relacione el repositorio del GAC y/o del Contratista)
1	Informe escrito mensual de las obligaciones específicas ejecutadas en el marco del contrato objeto de la presente.	https://icetex.sharepoint.com/:f:/r/sites/RepositorioEntregablesContratos2022/Documentos%20compartidos/MINUTA%202022-0025%20DAIHANA%20ANGELICA%20RODRIGUEZ%20CASALLAS?csf=1&web=1&e=m6Efc5 Reporte de Cartera (\lctxsrvfs)
2	Entrega de los archivos que elaboro relacionados con el objeto del contrato, en el repositorio establecido.	Reporte de Cartera (\lctxsrvfs) Outlook Teams
	Presentación ejecutiva mensual de la gestión realizada al supervisor	https://icetex.sharepoint.com/:f:/r/sites/RepositorioEntregablesContratos2022/Documentos%20compartidos/MINUTA%202022-0025%20DAIHANA%20ANGELICA%20RODRIGUEZ%20CASALLAS?csf=1&web=1&e=m6Efc5

Indicadores de gestión.

Se realizaron las actividades asignadas conforme a la ejecución del contrato, con un cumplimiento del **100% para el mes del informe.**

CONTRATO 2022-0025
Daihana Angelica Rodriguez Casallas

*Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe en la ciudad de Bogotá,
a los 24 días del mes Agosto de 2022.*

Daihana

Firma

Daihana Angelica Rodriguez Casallas
52.986.716 de Bogota

	Nombre funcionario	Cargo	Firma	Fecha
Revisó	Ingrid Johanna Ortiz Rodríguez	Contratista VOT-GAC		24/08/2022

Participantes en el proceso de Cierre

Profesionales

1. Steven Gonzalez
2. Daihana Rodriguez
3. Hugo Ospina
4. Alexander Arbelaez

INFORME CIERRE DE CARTERA JULIO 2022

1. Relación de archivos de consulta:

- ✓ Consultas generadas desde el utilitario VECTOR, así:
- ✓ Cuenta Puente de Giros
- ✓ Cuenta Puente de Recaudos
- ✓ Detalle Provi

2. Resumen de Cierre Cartera JULIO 2022

Para el cierre del mes de JULIO la cartera activa de Propios quedo de la siguiente manera:

LINEA	ESTUDIOS				AMORTIZACION				TOTAL				SALDO PROVISIÓN CAPITAL			
	Nro. Créditos	Part % Etapa	Saldo Capital	Saldo Interes Cte	Nro. Créditos	Part % Etapa	Saldo Capital	Saldo Interes Cte	Nro. Créditos	Part % Total	Saldo Capital	Saldo Interes Cte	Nro. Créditos	Part % Total	Saldo Capital	Saldo Interes Cte
PREGRADO MP	173.717	87,58%	4.154.091.294.711,93	1.490.642.358,55	672.893.311.854,42	79,61%	1.340.283.502.870,12	8.490.378.808,25	289.229.280.215,00	253,33%	5.494.374.797.581,99	9.981.021.166,80	962.122.592.069,41			
ACCES	11.011	5,55%	170.103.238.785,27	1.577.424,48	17.456.669.076,23	105,48%	1.650.836.803.746,55	6.271.500.625,08	322.133.806.578,75	116,49%	1.820.940.042.531,82	6.273.078.049,56	339.590.475.654,97			
POSGRADO MP	10.458	5,27%	249.893.740.845,88	67.287.520,78	16.823.099.828,27	10,49%	200.143.715.248,27	1.410.702.335,26	18.690.141.696,21	20,95%	450.037.456.094,15	1.477.989.856,04	35.513.241.524,48			
POSGRADO EXTERIOR	2.810	1,42%	129.074.907.710,51	0,00	6.569.121.865,30	4,36%	130.564.390.589,27	816.252.377,98	9.158.272.076,06	7,17%	259.639.298.299,78	816.252.377,98	15.727.393.941,37			
EDUCACIÓN CONTINUADA		0,00%				90	0,04%	510.940.354,14	3.290.688,76	57.785.214,43	90	0,02%	510.940.354,14	3.290.688,76	57.785.214,43	
PREGRADO TRADICIONAL	94	0,05%	875.045.393,92	455.052,26	108.660.735,10	177	0,09%	1.987.280.192,71	7.424.414,57	415.802.626,35	271	0,07%	2.862.325.586,63	7.879.466,83	524.263.361,45	
ESPECIALES	256	0,13%	6.701.325.583,80	0,00	341.830.863,53		0,00%				256	0,06%	6.701.325.583,80	0,00	341.830.863,53	
MIPC		0,00%				8	0,00%	4.140.236,37	21.338,92	1.843.571,90	8	0,00%	4.140.236,37	21.338,92	1.843.571,90	
Total general	198.346	100,00%	4.710.739.553.031,34	1.559.962.356,07	714.192.694.222,85	200.228	100,00%	3.324.330.773.237,43	16.999.570.588,82	639.686.731.978,71	398.574	100,00%	8.035.070.326.268,7	18.559.532.944,89	1.353.879.426.201,55	

Para el cierre del mes de JULIO la cartera castigada con deuda pendiente quedó de la siguiente manera:

LINEA	Nro. Créditos	Part % Etapa	Saldo Capital	SALINTE_CAL	SALMORA_CAL	SALOTROS_CAL	SALORDINT_CAL	SALORDMORA_CAL
ACCES	33.816	66,22%	283.358.524.414	2.163.496.448	56.433.532	66.072.706	24.148.100.245	49.627.761.670
PREGRADO MP	14.524	28,44%	117.851.694.884	1.734.195.517	47.633.453	161.011.678	12.241.202.250	22.671.979.147
PREGRADO TRADICIONAL	731	1,43%	6.172.481.567	74.955.937	17.483.920	206.461	1.250.494.548	5.598.717.201
POSGRADO MP	1.420	2,78%	14.858.951.962	307.918.806	7.291.264	8.269.166	2.335.687.878	3.121.009.535
POSGRADO EXTERIOR	378	0,74%	7.974.015.415	172.920.351	619.782	8.091.036	1.916.542.429	982.188.831
MIPC	143	0,28%	111.341.668	1.129.565	155.663	-	14.085.075	75.659.401
EDUCACIÓN CONTINUADA	51	0,10%	405.023.018	6.340.423	262.511	-	100.668.359	229.465.564
ESPECIALES	5	0,01%	30.666.308	83.564	336.133	-	30.173.100	41.688.771
Total general	51.068	100,00%	430.762.699.236	4.461.040.611	130.216.258	243.651.047	42.036.953.882	82.348.470.119

La distribución de la cartera activa según acuerdo 046, alineada y homologada para contabilidad quedo de la siguiente manera:

Calificacion	Capital	Interes	Mora	Otros Cargos	Contingencia Inter.	Contingencia Mora
AA	7.261.123.925.388	12.076.756.544	51.384.965	16.157.605.297	641.194.311.702	13.322.562
A	206.945.755.570	1.797.501.807	55.807.036	226.138.936	17.202.481.130	20.391.724
BB	111.968.578.163	939.042.168	3.478.734	87.600.644	10.534.396.858	84.949.443
B	76.464.391.652	738.043.872	3.028.261	104.833.409	7.830.370.667	113.231.257
CC	191.359.729.084	1.394.283.324	8.516.923	664.738.673	26.989.078.508	422.143.601
C	24.587.525.602	158.944.715	3.356.368	35.454.456	3.225.808.606	115.980.538
DD	54.007.328.172	479.088.656	6.591.002	79.707.943	4.828.410.866	318.490.809
D	50.609.153.018	338.793.923	13.024.077	123.928.356	5.324.011.461	619.920.035
E	58.003.939.620	637.077.935	77.752.531	94.161.218	4.311.183.831	1.954.156.541
Total general	8.035.070.326.269	18.559.532.945	222.939.895	17.574.168.933	721.440.053.629	3.662.586.510

HOMOLOGADO

Calificacion	Capital	Interes	Mora	Otros Cargos	Contingencia Inter.	Contingencia Mora
A	7.468.069.680.958	13.874.258.352	107.192.001	16.383.744.233	658.396.792.832	33.714.285
B	188.432.969.815	1.677.086.039	6.506.994	192.434.054	18.364.767.525	198.180.700
C	215.947.254.686	1.553.228.039	11.873.291	700.193.129	30.214.887.114	538.124.139
D	104.616.481.190	817.882.579	19.615.079	203.636.299	10.152.422.327	938.410.844
E	58.003.939.620	637.077.935	77.752.531	94.161.218	4.311.183.831	1.954.156.541
Total Cartera	8.035.070.326.269	18.559.532.945	222.939.895	17.574.168.933	721.440.053.629	3.662.586.510

La cartera distribuida por rango de mora en el cierre de JULIO de 2022 queda de la siguiente manera:

Calificacion	Capital	Interes	Mora	Otros Cargos	Contingencia Inter.	Contingencia Mora
Al Dia	6.638.484.378.257	9.234.480.703	17	15.540.246.049	581.945.249.084	- 17
1 - 30	625.540.418.006	2.847.262.518	51.416.615	628.212.245	59.496.899.738	13.340.852
31 - 60	206.391.143.559	1.796.920.950	55.855.640	222.481.352	17.134.603.007	20.414.175
61 - 90	111.020.936.378	938.328.383	3.468.654	83.139.565	10.471.172.275	84.986.027
91 - 120	76.231.254.888	737.687.501	3.001.781	104.629.286	7.818.275.387	113.397.477
121 - 150	190.858.183.015	1.393.841.277	8.499.817	664.672.796	26.944.080.244	422.675.096
151 - 180	24.512.565.403	158.527.294	3.352.094	34.545.356	3.221.121.802	115.907.762
181 - 270	53.724.554.485	478.095.760	6.574.322	78.590.611	4.801.650.290	318.532.909
271 - 360	50.499.782.289	338.437.952	13.022.248	123.581.425	5.315.214.673	620.178.334
> 360	57.807.109.988	635.950.609	77.748.707	94.070.248	4.291.787.127	1.953.153.894
Total general	8.035.070.326.269	18.559.532.945	222.939.895	17.574.168.933	721.440.053.629	3.662.586.510

HOMOLOGADO

Rango Mora	Capital	Interes	Mora	Otros Cargos	Contingencia Inter.	Contingencia Mora
De 0 a 30 dias	7.264.024.796.264	12.081.743.220	51.416.631	16.168.458.294	641.442.148.823	13.340.836
De 31 a 60 Dias	206.391.143.559	1.796.920.950	55.855.640	222.481.352	17.134.603.007	20.414.175
De 61 a 90 Dias	111.020.936.378	938.328.383	3.468.654	83.139.565	10.471.172.275	84.986.027
De 91 a 180 Dias	291.602.003.306	2.290.056.071	14.853.692	803.847.438	37.983.477.433	651.980.336
Mayor a 180 Dias	162.031.446.762	1.452.484.320	97.345.277	296.242.284	14.408.652.091	2.891.865.137
Total general	8.035.070.326.269	18.559.532.945	222.939.895	17.574.168.933	721.440.053.629	3.662.586.510

Impulsamos proyectos de vida brindando las mejores alternativas para crear caminos incluyentes en la educación superior



@icetex



@icetex_colombia



ICETEX COLOMBIA



ICETEX


 La educación
es de todos

Mineducación

Para el mes de JULIO se presentó un desplazamiento de acuerdo con la siguiente tabla y con datos tomados como fuente detalle Provi Activa.

Nro Créditos											
JULIO											
Al Dia	1 - 30	31 - 60	61 - 90	91 - 120	121 - 150	151 - 180	181 - 270	271 - 360	> 360	Total general	
290.717	23.513	3	2							314.235	
14.400	7.023	8.730								30.153	
3.362	1.346	1.576	5.280							11.564	
2.768	454	532	856	4.157						8.767	
2.598	248	167	274	368	9.378					13.036	
608	52	22	22	46	79					2.413	
333	20	13	6	17	31	1.583	1.428			1.894	
329	13	7	9	11	13	22	1.991	954		3.349	
245	1	2		2	3	6	20	2.459	1.058	3.796	
377	3	1		1			2	10	3.956	4.350	
(en blanco)										5.017	
320.754	32.673	11.053	6.449	4.602	9.504	1.657	3.442	3.423	5.017	398.574	
80,5%	8,2%	2,8%	1,6%	1,2%	2,4%	0,4%	0,9%	0,9%	1,3%		

Capital											
JULIO											
Al Dia	1 - 30	31 - 60	61 - 90	91 - 120	121 - 150	151 - 180	181 - 270	271 - 360	> 360	Total general	
6.176.962.387.680	464.733.645.510	122.582.144	69.416.203							6.641.888.031.538	
235.309.187.043	127.011.343.943	165.479.537.814								527.800.668.800	
58.676.530.740	19.985.875.180	27.603.712.342	88.462.557.205							194.728.675.467	
47.755.527.044	7.132.527.521	9.161.115.467	16.084.424.999	66.878.527.068						147.012.122.098	
53.159.120.567	5.493.208.807	3.363.319.227	5.808.217.984	8.177.479.528	188.923.567.706				21.827.069	264.946.740.888	
10.136.311.975	664.780.063	329.417.901	371.155.521	771.112.076	1.402.079.687	23.187.325.703	6.708.566			36.868.891.492	
5.854.649.182	241.779.272	187.182.978	86.649.704	228.543.940	317.711.873	906.384.987	22.318.617.829			30.141.519.764	
4.754.594.671	240.508.895	114.960.459	138.514.762	119.130.909	174.416.758	363.923.380	31.022.405.640	13.154.092.595		50.082.548.069	
3.437.678.412	8.470.978	21.264.642		53.951.380	40.406.991	54.931.335	260.920.564	37.200.495.946	16.614.354.448	57.692.474.695	
4.619.054.548	28.277.837	8.050.586		2.509.987			115.901.887	145.193.747	41.170.928.471	46.089.917.064	
37.819.336.394										37.819.336.394	
6.638.484.378.257	625.540.418.006	206.391.143.559	111.020.936.378	76.231.254.888	190.858.183.015	24.512.565.403	53.724.554.485	50.499.782.289	57.807.109.988	8.035.070.326.269	
82,6%	7,8%	2,6%	1,4%	0,9%	2,4%	0,3%	0,7%	0,6%	0,7%		

La cartera de fondos queda de la siguiente manera:

FONDOS EN ADMINISTRACIÓN CONSOLIDADO							
TIPO FINANCIACIÓN	# Obligaciones	CAPITAL	PRIMA	INTERES CTE	INTERES MORA	OTROS	TOTAL
CONDONABLE	96.669	2.355.255.012.373	1.552.842.796	8.945.978.428	25.353.117.832	10.295.118.300	2.401.402.069.730
MIXTO	16.129	310.671.895.384	94.713.056	878.450.211	1.140.444.523	376.303.547	313.161.806.721
NO INFORMADO	90.410	172.545.542.802	481.851.698	11.460.734	35.386.292	1.103.790	173.075.345.317
REEMBOLSABLE	11.519	36.628.944.073	0	3.973.775.080	21.728.156.061	20.721.773.199	83.052.648.413
Total general	214.727	2.875.101.394.633	2.129.407.550	13.809.664.454	48.257.104.708	31.394.298.836	2.970.691.870.181

FONDOS EN ADMINISTRACIÓN AMORTIZACION							
TIPO FINANCIACIÓN	# Obligaciones	CAPITAL	PRIMA	INTERES CTE	INTERES MORA	OTROS	TOTAL
CONDONABLE	16.984	228.143.059.840	53.703.643	4.048.721.874	25.353.117.832	10.295.118.300	267.893.721.489
MIXTO	1.000	8.658.557.344	2.125.247	487.966.025	1.140.444.523	376.303.547	10.665.396.686
NO INFORMADO	4.155	1.353.836.863	0	11.460.734	35.386.292	1.103.790	1.401.787.679
REEMBOLSABLE	11.219	32.504.054.723	0	2.183.437.881	21.728.156.061	20.721.773.199	77.137.421.864
Total general	33.358	270.659.508.770	55.828.890	6.731.586.514	48.257.104.708	31.394.298.836	357.098.327.718

FONDOS EN ADMINISTRACIÓN ESTUDIOS							
TIPO FINANCIACIÓN	# Obligaciones	CAPITAL	PRIMA	INTERES CTE	INTERES MORA	OTROS	TOTAL
CONDONABLE	79.685	2.127.111.952.533	1.499.139.153	4.897.256.554	0	0	2.133.508.348.241
MIXTO	15.129	302.013.338.040	92.587.809	390.484.186	0	0	302.496.410.035
NO INFORMADO	86.255	171.191.705.940	481.851.698	0	0	0	171.673.557.638
REEMBOLSABLE	300	4.124.889.350	0	1.790.337.199	0	0	5.915.226.549
Total general	181.369	2.604.441.885.863	2.073.578.660	7.078.077.940	0	0	2.613.593.542.463

Impulsamos proyectos de vida brindando las mejores alternativas para crear caminos incluyentes en la educación superior

cartera de alianzas queda de la siguiente manera:

ALIANZAS CONSOLIDADO						
CALIFICACION	CAPITAL	PRIMA	INTERES CTE	INTERES MORA	OTROS	TOTAL
A	108.900.463.090	187.661.898	12.648.057.220	2.335.613	477.978.439	122.216.496.261
B	1.008.352.053	2.561.388	18.234.797	1.727.758	20.285.455	1.051.161.451
C	1.345.612.421	733.694	30.458.152	6.577.421	27.752.599	1.411.134.287
D	945.328.132	915.929	31.464.358	19.118.902	13.877.124	1.010.704.443
E	3.250.352.859	4.808.606	173.853.024	410.440.560	44.379.968	3.883.835.016
K	13.729.405.736	11.003.849	926.303.047	4.092.202.718	595.948.651	19.354.864.001
Total general	129.179.514.291	207.685.365	13.828.370.598	4.532.402.970	1.180.222.236	148.928.195.460

ALIANZAS AMORTIZACIÓN						
CALIFICACION	CAPITAL	PRIMA	INTERES CTE	INTERES MORA	OTROS	TOTAL
A	18.046.248.664	11.889.185	70.648.049	2.335.613	477.959.897	18.609.081.407
B	1.008.352.053	2.561.388	18.234.797	1.727.758	20.285.455	1.051.161.451
C	1.345.612.421	733.694	30.458.152	6.577.421	27.752.599	1.411.134.287
D	945.328.132	915.929	31.464.358	19.118.902	13.877.124	1.010.704.443
E	3.250.352.859	4.808.606	173.853.024	410.440.560	44.379.968	3.883.835.016
K	13.729.405.736	11.003.849	926.303.047	4.092.202.718	595.948.651	19.354.864.001
Total general	38.325.299.864	31.912.652	1.250.961.426	4.532.402.970	1.180.203.693	45.320.780.606

ALIANZAS ESTUDIOS						
CALIFICACION	CAPITAL	PRIMA	INTERES CTE	INTERES MORA	OTROS	TOTAL
A	90.854.214.426	175.772.713	12.577.409.172	0	18.543	103.607.414.854
B	0	0	0	0	0	0
C	0	0	0	0	0	0
D	0	0	0	0	0	0
E	0	0	0	0	0	0
K	0	0	0	0	0	0
Total general	90.854.214.426	175.772.713	12.577.409.172	0	18.543	103.607.414.854

De igual manera se informa que el archivo detallado con el cual se tomaron estos datos queda publicado en la carpeta compartida de Cierre, RUTA: P:\CARTERA\1.CIERRE\1. REPORTES DEL CIERRE DE CARTERA\AÑO 2022\07. JULIO, para su verificación.

Cuentas Puente

La validación de las cuentas puente se realiza durante el mes, una vez termine el cierre, El insumo para estas validaciones es el aplicativo financiero (maestro).

RESUMEN DE LAS CUENTAS PUENTE

SALDOS CUENTA PUENTE

CUENTA	CONCEPTO	JULIO de 2022
29900501	CUENTA PUENTE CARTERA GIROS	-369.322.307,64
29900502	CUENTA PUENTE CARTERA RECAUDO Y NOVEDADE	67.428.209,80
29900505	CUENTA PUENTE DE NOVEDADES	1.372.021.483,92
29900504	CONSIGNACIONES POR APLICAR	1.541,82

Diferencias entre aplicativos JULIO2022

Así las cosas, al cierre del mes de JULIO las diferencias entre cartera y contabilidad, respecto a la contabilidad de Recursos Propios queda la siguiente manera:

	CAPITAL	INTERESES	OTROS
CONTABILIDAD	8.035.070.326.107,35	18.782.472.913,68	17.574.168.931,02
CARTERA	8.035.070.326.268,87	18.782.472.840,26	17.574.168.932,60
DIFERENCIA CONT-CART	-161,52	73,42	-1,58
DIFEERENCIA NETA	-89,68		

SITUACIONES DE RIESGO EN EL CIERRE

1. Para este mes las áreas cumplieron con la entrega de información, lo que ocasionó que se cumpliera a cabalidad el cierre por parte de Cartera.

Minutograma de cierre

CIERRE JULIO 2022

Programada	Efectiva	Programada vs Efectiva	ACTIVIDAD	Responsable	Situación
lun 01 ago 5:30 PM	lun 01 ago 8:20 PM	2:50	Confirma Tesorería giros maestro	Tesorería	TERMINADO
lun 01 ago 5:30 PM	lun 01 ago 8:20 PM	2:50	Confirma Tesorería recaudos maestro	Tesorería	TERMINADO
lun 01 ago 12:31 PM	lun 01 ago 12:31 PM	0:00	Confirmación boletines dolares	Tesorería	TERMINADO
mié 27 jul 10:33 AM	mié 27 jul 10:33 AM	0:00	Solicitud Aranda recaudos y Condonaciones SAC	Cartera	TERMINADO
lun 01 ago 8:00 PM	mar 02 ago 11:46 PM	27:46	Validación envío de Giros USD BOLETIN al 29 de JULIO	Desembolsos	TERMINADO
lun 01 ago 10:00 PM	mar 02 ago 7:30 PM	21:30	Cargue de Giros USD BOLETIN al 29 de JULIO	U.T	TERMINADO
lun 01 ago 3:06 PM	lun 01 ago 3:06 PM	0:00	Depuración y Cargue recaudos BOLETIN del 29 de JULIO para aplicación	Cartera	TERMINADO
lun 01 ago 10:00 PM	mar 02 ago 11:20 PM	25:20	Extracción y cargue de giros en pesos al día 29 de JULIO	U.T.	TERMINADO
lun 01 ago 10:30 PM	mar 02 ago 11:20 PM	24:50	Despejes de Giros al 29 de JULIO	Cartera	TERMINADO
lun 01 ago 9:06 PM	lun 01 ago 9:06 PM	0:00	Extracción y cargue de recaudos en pesos al día 29 de JULIO	Cartera	TERMINADO
lun 01 ago 9:06 PM	lun 01 ago 9:06 PM	0:00	Despejes de Recaudos al 29 de JULIO	Cartera	TERMINADO
lun 01 ago 8:00 PM	mar 02 ago 10:33 AM	14:33	Depuración y envío recaudos INRU CARO al 29 de JULIO para aplicación	Cartera	TERMINADO
lun 01 ago 10:00 PM	mar 02 ago 11:40 AM	13:40	Cargue de recaudos INRU CARO al 29 de JULIO	Cartera	TERMINADO
lun 01 ago 10:30 PM	mar 02 ago 11:20 PM	24:50	Cierre de aplicativo y contable de JULIO, quedando a 1 de agosto de 2022 (aplicativo) y a 29 de JULIO (contable)	TECNOLOGIA	TERMINADO
mar 02 ago 5:00 PM	mié 03 ago 2:16 PM	21:16	Extracción y cargue de recaudos en pesos al día 31 de JULIO	Cartera	TERMINADO
mar 02 ago 7:00 PM	mié 03 ago 2:16 PM	19:16	Despejes de Recaudos al 31 de JULIO	Cartera	TERMINADO
mar 02 ago 9:00 AM	mié 03 ago 2:28 PM	29:28	Depuración y envío recaudos INRU CARO al 31 de JULIO para aplicación	Cartera	TERMINADO
mar 02 ago 5:00 PM	mié 03 ago 2:37 PM	21:37	Cargue de recaudos INRU CARO al 31 de JULIO	Cartera	TERMINADO
mar 02 ago 9:00 PM	mar 02 ago 9:00 PM	0:00	Cargue de 36 campos en signature antes de generación de Mega	Cartera	TERMINADO
mar 02 ago 10:30 PM	mar 02 ago 10:30 PM	0:00	Cierre de aplicativo y contable de JULIO, quedando a 2 de agosto de 2022 (aplicativo) y a 1 de agosto (contable)	TECNOLOGIA	TERMINADO
mar 02 ago 10:30 PM	mar 02 ago 10:30 PM	0:00	Se informa a TI el día que se debe marcar como festivo para poder alinear el sistema lo antes posible, para este mes se marca el día 3	Cartera	TERMINADO
dom 07 ago 6:30 AM	dom 07 ago 6:30 AM	0:00	Alineamiento de sistemas de información Cartera (SM - SIGNATURE) quedando a la fecha de calendario, PARA CONSULTAS VER HOJA LLAMADA CALENDARIO 2022	TECNOLOGIA	TERMINADO
jue 04 ago 11:00 AM	jue 04 ago 11:00 AM	0:00	Reporte de recaudos reapplicados y reversados y condonaciones de SAC	U.T.	TERMINADO
mié 03 ago 9:42 AM	mié 03 ago 9:42 AM	0:00	Copias y validación de información para interfaces (propios, fondos, alianzas, cuenta cobro nación)	T.I.	TERMINADO
mié 03 ago 6:00 PM	mié 03 ago 6:00 PM	0:00	Generación de interfaces (propios, fondos, alianzas, cuenta cobro nación)	CARTERA	TERMINADO
mié 03 ago 11:00 PM	mié 03 ago 11:00 PM	0:00	Validación de Interfaces y retroalimentación a UT	Cartera	TERMINADO
mié 03 ago 5:00 PM	mié 03 ago 6:00 PM	1:00	Copias megareporte y procesos anteriores a generación de megareporte	T.I.	TERMINADO
jue 04 ago 6:00 PM	jue 04 ago 6:21 PM	0:21	Generación de información megareporte	CARTERA	TERMINADO
jue 04 ago 10:00 PM	N/A	#¡VALOR!	Ajustes a interfaces y/o reporte (si aplica)	U.T.	TERMINADO
dom 07 ago 11:00 PM	dom 07 ago 11:00 PM	0:00	Conciliación definitiva de recaudos y giros	Cartera	TERMINADO
dom 07 ago 11:00 PM	dom 07 ago 11:00 PM	0:00	Validación y elaboración de reportes para contabilidad (detalle provi, castigos, ajustes, diferido, etc) Interfaces a tecnología	Cartera	TERMINADO
dom 07 ago 11:00 PM	dom 07 ago 11:00 PM	0:00	Entrega de Información a la dirección de Tecnología para cargue de interfaces a apoteosys	Cartera	TERMINADO
dom 07 ago 11:00 PM	lun 08 ago 1:00 PM	14:00	Cargue de información por parte de tecnología en apoteosys	TECNOLOGIA	TERMINADO
dom 07 ago 11:00 PM	lun 08 ago 1:00 PM	14:00	Entrega de Información a la dirección de contabilidad	Cartera	TERMINADO
dom 07 ago 11:00 PM	lun 08 ago 11:20 AM	12:20	Elaboración de Provisiones y entrega Riesgos	Cartera	TERMINADO
dom 07 ago 11:00 PM	lun 08 ago 3:05 PM	16:05	Validación por parte de Riesgos de las provisiones remitidas por cartera	Oficina de Riesgos	TERMINADO
dom 07 ago 11:00 PM	lun 08 ago 3:15 PM	16:15	Entrega de provisiones a Contabilidad con aprobación de riesgos	Cartera	TERMINADO
dom 07 ago 11:00 PM	lun 08 ago 5:00 PM	18:00	Validación de diferencias Contables	Cartera	TERMINADO
lun 08 ago 11:00 PM	mié 10 ago 8:35 AM	33:35	Correo final diferencias entre contabilidad y cartera	Contabilidad	TERMINADO
lun 08 ago 11:00 PM	lun 08 ago 11:00 PM	0:00	elaboración de Reportes de cierre	Cartera	TERMINADO
lun 08 ago 11:00 PM	lun 08 ago 11:00 PM	0:00	Publicar archivos finales del cierre de mes	Cartera	TERMINADO

GESTION CIERRE CARTERA

Agosto 2022

Impulsamos

**PROYECTOS DE VIDA BRINDANDO LAS MEJORES
alternativas para crear caminos incluyentes en la educación superior**



La educación
es de todos

Mineducación

Táreas adicionales realizadas durante el mes

1. Avance procesos de entrega de exógenas : se están realizando mesas de trabajo con la dirección de contabilidad con el fin de establecer puntos de control y un mejor entendimiento sobre el tema, Avance: 60%.
2. Se desarrollan en mesas de trabajo con Diana Aljach y Juan Carlos rojas, una herramienta en Acces que permita automatizar y validar CCN, con el fin de reducir tiempos y mejorar la calidad de la información. Avance 50%
3. Se realizó validación con el grupo de cierre e Ingrid para mostrarle los avances que hemos tenido en el desarrollo de la herramienta para la validación de saldos menores, quedaron tareas de ajuste y se agendo una nueva reunión en un mes para validar avances o finalización del proceso, para posterior cargue a calidad. Avance 65%
4. Atención a Revisoría Fiscal BDO – prueba de recorrido
5. Se realiza ajuste al informe de cierre de fin de mes según recomendaciones del Coordinador de Cartera
6. Se realiza socialización del informe de cierre mensual a los líderes de cada proceso.
7. Se asiste a reunión de Codificación de novedades para validación de inicio de pruebas.

Resumen Cartera Activa

LINEA	ESTUDIOS				Saldo Provisión Capital ESTUDIOS	AMORTIZACION				Saldo Provisión Capital AMORTIZACION	TOTAL				Saldo Provisión Capital TOTAL
	Nro. Créditos	Part % Etapa	Saldo Capital	Saldo Interes Cte		Nro. Créditos	Part % Etapa	Saldo Capital	Saldo Interes Cte		Nro. Créditos	Part % Total	Saldo Capital	Saldo Interes Cte	
PREGRADO MP	173.717	87,58%	4.154.091.294.711,93	1.490.642.358,55	672.893.311.854,42	79.615	39,76%	1.340.283.502.870,12	8.490.378.808,25	289.229.280.215,00	253.332	63,56%	5.494.374.797.581,99	9.981.021.166,80	962.122.592.069,41
ACCES	11.011	5,55%	170.103.238.785,27	1.577.424,48	17.456.669.076,23	105.484	52,68%	1.650.836.803.746,55	6.271.500.625,08	322.133.806.578,75	116.495	29,23%	1.820.940.042.531,82	6.273.078.049,56	339.590.475.654,97
POSGRADO MP	10.458	5,27%	249.893.740.845,88	67.287.520,78	16.823.099.828,27	10.493	5,24%	200.143.715.248,27	1.410.702.335,26	18.690.141.696,21	20.951	5,26%	450.037.456.094,15	1.477.989.856,04	35.513.241.524,48
POSGRADO EXTERIOR	2.810	1,42%	129.074.907.710,51	0,00	6.569.121.865,30	4.361	2,18%	130.564.390.589,27	816.252.377,98	9.158.272.076,06	7.171	1,80%	259.639.298.299,78	816.252.377,98	15.727.393.941,37
EDUCACIÓN CONTINUADA		0,00%				90	0,04%	510.940.354,14	3.290.688,76	57.785.214,43	90	0,02%	510.940.354,14	3.290.688,76	57.785.214,43
PREGRADO TRADICIONAL	94	0,05%	875.045.393,92	455.052,26	108.660.735,10	177	0,09%	1.987.280.192,71	7.424.414,57	415.602.626,35	271	0,07%	2.862.325.586,63	7.879.466,83	524.263.361,45
ESPECIALES	256	0,13%	6.701.325.583,80	0,00	341.830.863,53		0,00%				256	0,06%	6.701.325.583,80	0,00	341.830.863,53
MIPC		0,00%				8	0,00%	4.140.236,37	21.338,92	1.843.571,90	8	0,00%	4.140.236,37	21.338,92	1.843.571,90
Total general	198.346	100,00%	4.710.739.553.031,34	1.559.962.356,07	714.192.694.222,85	200.228	100,00%	3.324.330.773.237,43	16.999.570.588,82	639.686.731.978,71	398.574	100,00%	8.035.070.326.268,7	18.559.532.944,89	1.353.879.426.201,55

Resumen Cartera Castigada

LINEA	Nro. Créditos	Part % Etapa	Saldo Capital	SALINTE_CAL	SALMORA_CAL	SALOTROS_CAL	SALORDINT_CAL	SALORDMORA_CAL
ACCES	33.816	66,22%	283.358.524.414	2.163.496.448	56.433.532	66.072.706	24.148.100.245	49.627.761.670
PREGRADO MP	14.524	28,44%	117.851.694.884	1.734.195.517	47.633.453	161.011.678	12.241.202.250	22.671.979.147
PREGRADO TRADICIONAL	731	1,43%	6.172.481.567	74.955.937	17.483.920	206.461	1.250.494.548	5.598.717.201
POSGRADO MP	1.420	2,78%	14.858.951.962	307.918.806	7.291.264	8.269.166	2.335.687.878	3.121.009.535
POSGRADO EXTERIOR	378	0,74%	7.974.015.415	172.920.351	619.782	8.091.036	1.916.542.429	982.188.831
MIPC	143	0,28%	111.341.668	1.129.565	155.663	-	14.085.075	75.659.401
EDUCACIÓN CONTINUADA	51	0,10%	405.023.018	6.340.423	262.511	-	100.668.359	229.465.564
ESPECIALES	5	0,01%	30.666.308	83.564	336.133	-	30.173.100	41.688.771
Total general	51.068	100,00%	430.762.699.236	4.461.040.611	130.216.258	243.651.047	42.036.953.882	82.348.470.119

Impulsamos

PROYECTOS DE VIDA BRINDANDO LAS MEJORES alternativas para crear caminos incluyentes en la educación superior

Resumen Provisiones

	Número	Saldo capital	Capital En mora > 30	ICV Julio_2022	ICV Junio_2022	ICV Mayo_2022
GRAN TOTAL	398.574	\$8.035.070	\$771.046	9,60%	10,79%	13,56%
			\$8.055			

PROVISIONES

Datos de Junio_2022

MODELO DE PE	\$1.361.786	Provisión TOTAL	\$1.331.200
CIP	\$1.097.532	Provisión Capital (CIP)	\$1.078.034
CIC	\$264.254	Provisión CIC	\$253.167
		Capital En mora > 30	\$8.190
COBERTURA SEGÚN MODELO	175,6%	Cobertura	157,7%

Resumen Julio_2022	Capital	Intereses	Mora	otros	Total
CIP	\$1.090.423	\$4.733	\$129	\$2.247	\$1.097.532
CIC	\$263.457	\$518	\$6	\$274	\$264.254
TOTAL PE	\$1.353.879	\$5.251	\$134	\$2.521	\$1.361.786

Impulsamos

**PROYECTOS DE VIDA BRINDANDO LAS MEJORES
alternativas para crear caminos incluyentes en la educación superior**

Resumen Cartera Fondos

CALIFICACION HOMOLOGADA	AMORTIZACION		ESTUDIOS		TOTAL	
	Nro. Créditos	CAPITAL ALIANZA	Nro. Créditos	CAPITAL ALIANZA	Nro. Créditos	CAPITAL ALIANZA
A	14.342	179.826.945.306,51	181.369	2.604.441.885.863,09	195.711	2.784.268.831.169,60
B	509	4.147.893.473,62			509	4.147.893.473,62
C	264	1.771.917.961,92			264	1.771.917.961,92
D	1.281	12.279.710.865,59			1.281	12.279.710.865,59
E	16.962	72.633.041.162,35			16.962	72.633.041.162,35
Total general	33.358	270.659.508.769,99	181.369	2.604.441.885.863,09	214.727	2.875.101.394.633,08

Resumen Cartera Alianzas

CALIFICACION HOMOLOGADA	AMORTIZACION		ESTUDIOS		TOTAL	
	Nro. Créditos	CAPITAL ALIANZA	Nro. Créditos	CAPITAL ALIANZA	Nro. Créditos	CAPITAL ALIANZA
A	3.343	18.046.248.663,70	5.160	90.854.214.426,32	8.503	108.900.463.090,02
B	210	1.008.352.053,34	-	-	210	1.008.352.053,34
C	236	1.345.612.421,19	-	-	236	1.345.612.421,19
D	189	945.328.131,65	-	-	189	945.328.131,65
E	563	3.250.352.858,52	-	-	563	3.250.352.858,52
K	6.402	13.729.405.735,87	-	-	6.402	13.729.405.735,87
Total general	10.943	38.325.299.864,27	5.160	90.854.214.426,32	16.103	129.179.514.290,59

Impulsamos

**PROYECTOS DE VIDA BRINDANDO LAS MEJORES
alternativas para crear caminos incluyentes en la educación superior**