

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.3992615                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Fecha de generación del estado    | 1 día de tiempo transcurrido (5/09/2022 11:30:34 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Número del contrato               | 4162.010.26.1.2747-2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Objeto del contrato               | prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la secretaria de deporte y la recreación del Distrito de Santiago de Cali, en especial en la ejecución de las actividades del proyecto denominado "Fortalecimiento del sistema de gestión de calidad de la Secretaría del Deporte y la Recreación de Santiago de Cali Ficha BP-26002545" |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Duración del contrato             | 2 Meses                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Fecha de inicio de contrato       | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Fecha de terminación del contrato | 30/10/2022 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

### Información de la Entidad Estatal contratante



#### SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION

COLOMBIA, Cali  
★★★★★

0 Recomendación (es)



### Información del Proveedor contratista



#### DANIELA ARBOLEDA ESCANDON

COLOMBIA, Cali  
Número de documento 1144092876

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                 | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---------------------------|------------------|----------------|------------------|
| DANIELA ARBOLEDA ESCANDON |                  |                |                  |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: Daniela Arboleda Escandón  
Fecha de aprobación: 5/09/2022 6:16:06 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: CARLOS ALBERTO DIAGO ALZATE  
Fecha de aprobación: 6/09/2022 4:49:18 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Contrato Firmado:

#### Contrato en ejecución:

### Información del contrato

|                         |                         |
|-------------------------|-------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa.   |
| Unidad de contratación  | GESTIÓN CONTRACTUAL     |
| Proceso de Contratación | 4162.010.32.1.0634-2022 |
| Título de la oferta     | □□□                     |
| Cuantía del contrato    | 6.308.000 COP           |

## Condiciones

### Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3992615  
Proveedor DANIELA ARBOLEDA ESCANDON  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                               | Nombre                                                           |                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1144092876 - DANIELA ARBOLEDA ESCANDON - Anexos del Contrato.zip | 1144092876 - DANIELA ARBOLEDA ESCANDON - Anexos del Contrato.zip | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones calle 9 carrera 37 A  
Ubicación CO-VAC-76001 - Cali

**País** COLOMBIA  
**Departamento** Valle del Cauca  
**Municipio** Cali  
**Dirección** calle 9 carrera 37 A  
**Código postal**

**Grados (°) Minutos (') Segundos (")**  
**Latitud:**  
**Longitud:**

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección               | Ubicación                         |
|----|-------------------------|-----------------------------------|
| 1  | calle 9 carrera 37 A 01 | COLOMBIA > Valle del Cauca > Cali |

Bienes y servicios

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | CO1.PCONTR.3992615                                   |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

|               |               |                                       |          |        |                          |                 |                                                      | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|---------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción                           | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                      |
| 1             | 80111500      | VALOR CUOTA DANIELA ARBOLEDA ESCANDON | 2,00     | UN     | 3.154.000,00             | 3.154.000,00    |                                                      | 6.308.000,00                                         |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                          | Nombre del documento                                                                 | Detalle                   |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1144092876 - DANIELA ARBOLEDA ESCANDON - Documentos del Contrato.zip | <a href="#">1144092876 - DANIELA ARBOLEDA ESCANDON - Documentos del Contrato.zip</a> | <a href="#">(detalle)</a> |

## Información presupuestal

## Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |                                                                                                     |                     |                                     |
|---------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Histórico de asignaciones

| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

Información presupuestal

|                                                                                                       |  |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz</b> |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                             | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo. |
| <b>Destinación del gasto</b>                                                                          |  | <b>Paz</b>                                                                                                                                       |                                                                                                                                                     |
| <b>Destinación del gasto</b>                                                                          |  | <b>Inversión</b>                                                                                                                                 |                                                                                                                                                     |
|                                                                                                       |  |                                                                                                                                                  | <b>Valor</b>                                                                                                                                        |
|                                                                                                       |  | <b>Presupuesto General de la Nación - PGN</b>                                                                                                    | 0                                                                                                                                                   |
|                                                                                                       |  | <b>Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI</b>                                                                              | 0                                                                                                                                                   |
| <b>Fuente de los recursos:</b>                                                                        |  | <b>Sistema General de Regalias - SGR</b>                                                                                                         | 0                                                                                                                                                   |
|                                                                                                       |  | <b>Recursos Próprios (Alcaldías y Gobernaciones)</b>                                                                                             | 6.308.000                                                                                                                                           |
|                                                                                                       |  | <b>Recursos de Crédito</b>                                                                                                                       | 0                                                                                                                                                   |
|                                                                                                       |  | <b>Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)</b> | 0                                                                                                                                                   |
|                                                                                                       |  | <b>Total</b>                                                                                                                                     | 6.308.000                                                                                                                                           |

### Validación Código BPIN

| Código BPIN                            | Año  | Estado   |
|----------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 2020760010082 | 2022 | Validado |

## Código BPIN perteneciente al contrato

| Código BPIN                            | Año  | Estado   |
|----------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 2020760010082 | 2022 | Validado |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| Código                              | Tipo | Estado      | Saldo         | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora |                        |
|-------------------------------------|------|-------------|---------------|---------------------|-----------------------------------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> 3500182657 | CDP  | No validado | 6.308.000 COP | 6.308.000 COP       | 00-00-00                          | <a href="#">Editar</a> |
| <input type="checkbox"/> 3500182658 | CDP  | No validado | 6.308.000 COP | 6.308.000 COP       | 00-00-00                          | <a href="#">Editar</a> |

|                            |                |
|----------------------------|----------------|
| Saldo de CDP               | 12.616.000 COP |
| Saldo de vigencias futuras | 0 COP          |
| Saldo total a comprometer  | 12.616.000 COP |
| Última consulta a SIIF     |                |
| Fecha de consulta SIIF     | -              |

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP  
Saldo de compromisos AVF  
Saldo total comprometido  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -