FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

QUIBDO 31 AGOSTO 2022

Señor (a)
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3480698**

Cargo del supervisor Coordinadora Académica
Dependencia Formación Profesional Integral
Ciudad: Quibdo

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2022

Referencia: No **PCCNTR. 3480698** del año 2022

Mary luz palacios palacios, identificado con la cédula de ciudadanía No.26274285 de Quibdo, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formacion Profesional Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija el valor total, para cada uno de los contratos que tienen una duración de DIEZ (10) meses y diecisiete (17) d*
ías, la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL TRECIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS ($36.769.379) MCTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez pagos iguales por los meses de FEBRERO, MARZO, ABRIL, MAYO, JUNIO, JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE, OCTUBRE Y NOVIEMBRE DEL 2022 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS ($3.479.752) MCTE. Cada uno; y un Último Pago correspondiente al mes de DICIEMBRE DEL 2022 por valor de UN MILLON NOVECIENTOS SETENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS (1.971.859) MCTE.

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestación de servicios de tres (3) instructores para atender formación y seguimiento de prácticas lectivas de los programas de salud.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

N	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Establecer estrategias de enseñanza-aprendizaje-evaluación según programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado	Elaboración de guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación.	Listas de chequeo elaboradas para ejecución en clases programadas
2	Orientar los procesos de enseñanza-aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes.	Formación practicas de etapa lectiva de ciertos temas tratados.	Lista de chequeo
3	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimiento para la ejecución de acciones de formación profesional.	Evaluar en forma individual y grupal a los aprendices	Evidencias en físico y fotografia
4	Llevar el registro de evidencias de la actividad enseñanza-aprendizaje en el portafolio personal, para cuando sea requerido.	Actividades o evidencias calificadas	-Evidencias en fisico
5	Reportar Información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asigadas.	Calificar aprendices posteriores a la finalización de los respectivos resultados de aprendizaje.	Notificacion oportuna de actividades de salud publica a instructora encargada de practicas lectivas en la institucion
6	Apoyar charlas informativas con especificaciones de los programas.	Apoyar todas las actividades académicas y lúdicas que enmarquen a la entidad.	Sección Evidencias (Territorium)
7	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso	Realizar las evaluaciones pertinentes, para el logro	Sección evidencias (Territorium)

	educativo de acuerdo con el manual de evaluación vigente	de las competencias en los aprendices.	Listas de chequeo Evidencias en físico.
8	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.	informe contractual academico	Informe academico
9	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del Director Regional.	No aplica	No aplica
10	Reportar 160 horas mes de labores en la formación titulada y/o complementaria	Cumplir con el horario establecido para la formación	Asistencia a clases programadas
11	Aplicar a proceso de certificación de norma de competencia “Orientar formación Presencial, de Acuerdo con Procedimiento Técnico y Normativo”, según las normas que aplican a la función instructor.	Actualizar conocimientos y demostrar idoneidad relacionada con la ejecución de la Formación Profesional Integral	Formato de asistencia Plan de trabajo Guía de aprendizaje
12	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Desarrollo de cada una de las actividades necesarias para la formación integral	Formato de asistencia Plan de trabajo Guía de aprendizaje

Acontinuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe.

Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la*

presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.**4454731248 de la planilla,operador soi y periodo julio**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__x_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (21) folios

Cordialmente,

Firma
Mary luz palacios palacios
Contratista
C.C. No.26274285 de Quibdó

Recibí a satisfacción:

Firma
Ylise Aleida Ruiz Carrillo
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3480698
Cargo: Coordinadora Académica

SALUD PUBLICA TADO : PLAYA DE ORO

Clase con los aprendices



En la formacion.



Examenes en grupo con los apredices.



Foto de asistencia de los aprendicez,



En clase con los aprendices.



Exposicion en clase



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE.

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **SALUD PUBLICA.**
- Código del Programa de Formación: 331508
- Nombre del Proyecto: **PREVENCION DEL RIESGO MATERNO EN EMBARAZADAS DEL CORREGIMIENTO DE PLAYA DE OROG DEL MUNICIPIO DE TADO -CHOCO**
- Fase del Proyecto: **EJECUCION**
- Actividad de Proyecto: **OBSERVAR Y DIMENCIONAR LOS FACTORES DE RIESGO, QUE SE PRESENTEN EN TADO- CORREGIMIENTO DE PLAYA DE ORO, PARA ASI REALIZAR UNA BUENA PREVENCION DE EMBARAZOS**
- Competencia: **230101210 ADMINISTRAR INMUNOBIOLÓGICOS SEGÚN DELEGACIÓN Y NORMATIVA VIGENTE.**
- **RESULTADOS DE APRENDIZAJE ALCANZAR:**
- **RAE-1** ADMINISTRAR INMUNOBIOLÓGICOS SEGÚN DELEGACIÓN Y NORMATIVA
- **RAE-2** PREPARAR LOS INMUNOBIOLÓGICOS SEGÚN PRINCIPIOS FARMACOLÓGICOS, PROTOCOLOS ESTABLECIDOS Y NORMAS VIGENTES
- **RAE-3** APLICAR PRECAUCIONES ESPECIFICAS EN LA ADMINISTRACIÓN DE INMUNOBIOLÓGICOS SEGÚN PROTOCOLOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE
- **RAE-4** ASEGURAR LA CORRECTA CONSERVACIÓN, ALMACENAMIENTO Y TRANSPORTE DE VACUNAS, BAJO ESTÁNDARES DE CALIDAD Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
-
- **RAE-5** REPORTAR LOS EVENTOS SUPUESTAMENTE ATRIBUIBLES A LA VACUNACIÓN E INMUNIZACIÓN (ESAVI) COMPLICACIONES Y REACCIONES ADVERSAS ASOCIADAS A LA ADMINISTRACIÓN DE INMUNOBIOLÓGICOS SEGÚN PROTOCOLOS ESTABLECIDOS RELACIONADOS CON FARMACOVIGILANCIA
- Duración de la Guía: **60 horas.**

2. PRESENTACION





NORMA PAI Y ADMINISTRACION DE INMUNOBIOLOGICOS

El Programa Ampliado de Isoinmunizaciones - PAI -, a cargo la Eliminación, Erradicación y Control de las enfermedades inmunoprevenibles, como lo señalamos al definir su objetivo, es el resultado de una acción conjunta de las Naciones del mundo que requiere de alto nivel técnico y respaldo político para lograr coberturas universales de vacunación, con el fin de disminuir las tasas de mortalidad y morbilidad causadas por enfermedades inmunoprevenibles a la población menor de 5 años.

INMUNOBIOLÓGICOS Son productos utilizados para inmunizar. Incluyen vacunas, toxoides y preparados que contengan anticuerpos de origen humano o animal.

Se recomienda que su participación en el progreso de la presente guía se realice de manera responsable y comprometida.

Recuerde: ***EL ÉXITO DEPENDE LA PERSEVERANCIA.***

- Estimado (a) Aprendiz al finalizar el desarrollo de esta guía de aprendizaje usted estará en capacidad de, **ADMINISTRAR INMUNOBIOLÓGICOS SEGÚN DELEGACIÓN Y NORMATIVA VIGENTE.** Igualmente le permitirá relacionar experiencias previas, positivas y negativas que ha tenido a lo largo de su vida con relación al tema.

Le invito a participar de manera individual y colaborativa en cada momento propuesto en esta guía, para que desarrolle un aprendizaje más significativo, apropie los conceptos y los integre, buscando la aplicabilidad en el contexto laboral. Igualmente, se le invita a incorporar otras fuentes del conocimiento además de sus Instructores, como son el entorno, el trabajo colaborativo y el uso de la Tecnologías de la Comunicación y de la Información. (TIC).

3.1.1 LOS HABITOS DE HOY HARAN DE TI LO QUE SERAS MAÑANA RAE 1

Actividades de Reflexión Inicial: La administración de inmunobiológicos está regida por la norma PAI (Plan ampliado de isoinmunizaciones), y la resolución 412 del 2000, usted como aprendiz de la formación técnico en salud pública que estrategias utilizaría para disminuir la morbimortalidad de niños menores de 5 años de enfermedades inmunoprevenibles.

Listar 5 estrategias.

3.1.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.)

Cada equipo de trabajo deberá realizar un listado a manera de lluvia de ideas de las enfermedades que se inmunizan con las vacunas, y cuáles de ellas se encuentran erradicadas.

3.1.3 Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

- **APROPIAR** Sobre los conceptos: norma PAI, lineamientos del PAI vigente, medicamento, principio activo, medicamento genérico, medicamento comercial, farmacocinética, farmacodinamia, absorción, resolución 412 del 2000.
- **CONOCER: RESOLUCIÓN 412 DEL 2000, DECRETO 677 1995, LEY 1122 DE 2006**
- **RECONOCER: LOS ASPECTOS ETICOS Y LEGALES EN LA ADMINISTRACIOON DE INMUNOBIOLOGICOS**
- **IDENTIFICAR: PRINCIPIO ACTIVO DE LOS MEDICAMENTOS Y SU FORMA FRMACEUTICA**
- **RECONOCER: VACUNAS, ESQUEMA DE VACUNACION, REGISTROS DE VACUNACION**

3.1.4 Actividades de transferencia del conocimiento.

1. Preparación de exposiciones individuales
2. entrega de resumen por cada uno de los aprendices

NOTA: ESTOS TEMAS SE EVALUARÁN POR MEDIO DE EXPOSICIONES INDIVIDUALES
Usted deberá realizar una exposición en el ambiente de formación.

3.1.5 Actividades de evaluación.

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: Respuestas a interrogantes relacionados con la temática de investigación **Evidencia de Desempeño:** aplicación de estas normas en vacunación. **Evidencia de producto:**	RECONOCE LOS LINEAMIENTOS Y LA NORMATIVIDAD ÉTICA Y LEGAL VIGENTE DEL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIÓN TENIENDO EN CUENTA LOS REFERENTES NACIONALES REVISA EL CARNET DE VACUNACIÓN TENIENDO EN CUENTA POLÍTICAS PUBLICAS	Respuestas a interrogantes – cuestionario. Lista de chequeo de desempeño Lista de Chequeo de producto

3.2.1 Actividades de Reflexión inicial. En la educación para la salud hay muchos temas desde el punto de vista salud pública para abordar, teniendo en cuenta los eventos de interés en salud pública y el plan decenal cuales son esos temas de mayor prioridad a tratar en su comunidad, realice un listado de ellos.

3.2.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.)

Como técnicos en salud pública somos parte activa en la prestación de los servicios de salud en cualquiera de las comunidades y primer nivel de atención. De acuerdo con esto identifique cuales son las labores que realiza un técnico en salud pública y de ellas cuales son responsabilidad del técnico en salud pública. Determinando que requisitos usted como persona debe poseer para prestar con calidad y eficiencia, pero sobre todo con sentido humano, este servicio. **Trabajo Individual**.

3.2.3 Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

APROPIAR conceptos: educación en salud, formas de comunicación social, tipos de comunicación, comunicación cultural, sistema de aprendizaje de una comunidad

CONOCER: TEORÍAS DEL CAMBIO DE COMPORTAMIENTO EN SALUD A NIVEL INDIVIDUAL Y GRUPAL https://prezi.com/yilq_ryx8zoj/teoria-de-cambio-de-comportamiento-en-salud/

RECONOCER: CRITERIOS PARA LA SELECCIÓN DE UNA TÉCNICA EDUCATIVA

IDENTIFICAR: METODOLOGÍA BÁSICA DE CARACTERIZACIÓN PEDAGÓGICA DE GRUPOS.
http://es.slideshare.net/adrysilvav/metodologia-metodo-didactica-y-pedagogia

IDENTIFICAR: TIPOS DE ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA, DE APRENDIZAJE
http://es.slideshare.net/cynthiazata/estrategias-de-enseanza-1415782

El instructor aclara dudas e inquietudes.

3.2.4 Actividades de transferencia del conocimiento.

1. **EL PROCESO DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE: DEFINICIÓN, OBJETIVOS. EL APRENDIZAJE EN NIÑOS, JÓVENES, ADULTOS, PERSONA MAYOR, POBLACIONES ESPECIALES Y GRUPOS ÉTNICOS**

Este tema se aclarará por medio de exposición y juego de roles

NOTA: realizar estrategia de enseñanza de acuerdo al grupo de edad.

3.2.5 Actividades de evaluación.

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: Respuestas a interrogantes relacionados con la temática tratada	Cuestionario con temas de priorización de educación en salud	Respuestas a interrogantes – cuestionario. Lista de chequeo Producto.

Evidencia de Producto: presentar técnicas de enseñanza a deferentes grupos **Evidencia de Desempeño:** elaboración de técnicas de enseñanza en salud a diferentes grupos	Entrega las enseñanzas con todos los parámetros establecidos Reconoce las técnicas de elaboración de enseñanzas en salud	Lista de Chequeo de producto Lista de chequeo de desempeño

3.3.1 Actividades de Reflexión inicial

En la educación para la salud que medios utilizaría usted en la comunidad para dar a conocer las temáticas a educar y concientizar. Realice un listado de estas

3.3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.)

La salud pública es uno de los programas de la salud y atención primaria elabore charla de cualquier tema del plan decenal en salud pública y presente a su instructor para elaborar un programa radial de dicho tema por grupos.

3.3.3 Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

APROPIAR: conceptos: insumos, materiales, convocatoria, técnica expositiva, recursos humanos, recursos didácticos, pequeños grupos, lectura dirigida, lluvia de ideas, dinámicas de grupo

IDENTIFICAR: METODOLOGÍA PARA LA ELABORACIÓN DE PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN

CONOCER: OBJETIVOS Y ALCANCES DE LA CAPACITACIÓN

IDENTIFICAR: CONDICIONES LOGÍSTICAS PARA EL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN

CONOCER: METODOLOGÍA PARA EL MANEJO DE GRUPOS Y DESARROLLO DE TALLERES DE CAPACITACIÓN

IDENTIFICAR: CRITERIOS PARA EVALUAR LA EFECTIVIDAD DE UNA ACTIVIDAD POR PARTE DEL PERSONAL DE SALUD Y DE LA COMUNIDAD.

CONOCER: HERRAMIENTAS PARA EVALUAR MATERIAL EDUCATIVO SONORO, IMPRESO, AUDIOVISUAL Y USO DE TIC´S. PAUTAS BÁSICAS PARA ELABORAR MATERIAL IMPRESO, AUDIOVISUAL Y RADIOFÓNICO

3.1.3 Actividades de transferencia del conocimiento.

Una vez aclarados los temas anteriores

1. **Realizar una grabación sobre un tema deseado para presentar al instructor**

2. MANEJO DE GRUPOS DIFÍCILES. DISEÑO, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE TALLERES DE CAPACITACIÓN.

Actividades de evaluación.

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: Respuestas a interrogantes relacionados con la temática tratada	. Cuestionario con temas de priorización de educación en salud	Respuestas a interrogantes – cuestionario.
Evidencia de Producto: presentar técnicas de enseñanza por medio audiovisual	Entrega las enseñanzas con todos los parámetros establecidos	Lista de chequeo Producto.
Evidencia de Desempeño: elaboración de técnicas de enseñanza por medio audiovisual	Reconoce las técnicas de elaboración de enseñanzas en salud	Lista de Chequeo Desempeño

3. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	DURACIÓN (Horas)	Materiales de formación devolutivos: (Equipos/Herramientas)		Materiales de formación (consumibles)		Talento Humano (Instructores)		AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS
		Descripción	Cantidad	Descripción	Cantidad	Especialidad	Cantidad	**ESCENARIO (Aula, Laboratorio, taller, unidad productiva)** y elementos y condiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente
DISEÑO DE PROCESOS APLICABLES AL PROCESO	120	Computador con acceso a internet	personal			enfermera	1	Ambiente de aprendizaje Y AMBIENTE VIRTUAL O TECNOLOGICO

4. GLOSARIO DE TERMINOS

DECENAL, HEMORRAGIAS, HTA, HERIDAS, SHOCK, LIDER, LIDERAZGO, FACTOR DE RIESGO, FACTOR DE RIESGO MODIFICABLE, FACTOR DE RIESGO NO MODIFICABLE, VISITA DOMICILIARIA, SIGNOS VITALES, PROCEDIMIENTO, ESCALA DE COMA DE GLASGOW, EXAMEN FISICO, PATRONES FUNCIONALES, HERIDAS, PICADURAS MORDEDURAS, PARO CARDIACO, PARO RESPIRATORIO.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO (ELABORADA POR)

MARY LUZ PALACIOS PALACIOS. QUIBDÓ 8 DE AGOSTO DE 2022

5. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS.

INS, https://www.youtube.com/watch?v=JaUDKH3UXxE
6. https://www.youtube.com/watch?v=JaUDKH3UXxE

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **LISTA DE CHEQUEO DE EVIDENCIA DE DESEMPEÑO/PRODUCTO DE EVALUACIÓN DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL**

CÓDIGO:

DATOS DEL CANDIDATO

PRIMER APELLIDO: **DIAZ**	**SEGUNDO APELLIDO:** **NAGLES**	**NOMBRE:** **DIANA MARCELA**

CLASE	**NÚMERO DOCUMENTO**	**LUGAR EXPEDICIÓN**

FOMENTAR HABITOS DE VIDA SALUDABLE. EXPOSICION

FECHA APLICACIÓN Y ENTREGA DE RESULTADOS:	**DÍA: 17**	**MES:08**	**AÑO:2022**
LUGAR DE EVALUACIÓN :			
REGIONAL: **CHOCO**		**CÓDIGO:**	
CENTRO DE FORMACIÓN:	SENA QUIBDO	**CÓDIGO:**	
NUMERO DEL PROYECTO:	**2541151**		
NOMBRE EVALUADOR:	**MARY LUZ PALACIOS PALACIOS**		
NORMA DE COMPETENCIA A EVALUAR			
CÓDIGO: 230101211	**VERSIÓN: 1**	**NOMBRE: EVENTOS DE INTERES EN SALUD PUBLICA**	
RESULTADO DE APRENDIZAJE			
ACTIVIDAD A REALIZAR: EXPOSICIONES Y ACTIVIDAD LUDICA			
CÓDIGO:	**VERSIÓN:**	**NOMBRE:**	

X ☐ ☐

Nº	**MOMENTOS DE OBSERVACIÓN EXIGIDOS EN LA NORMA** / **INDICADORES DE EVALUACIÓN**	**1°**		**2°**		**3°**		**OBSERVACIONES***
		CUMPLE		**CUMPLE**		**CUMPLE**		
		SI	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**	
1	Realiza la presentación personal antes de dar inicio a la exposición	X	☐	X	☐	X	☐	
2	Da a conocer la temática a exponer antes de dar inicio	X	☐	X	☐	X	☐	
3	Tiene buena presentación personal	X	☐	X	☐	X	☐	
4	Tiene buen dominio del tema	X	☐	X	☐	X	☐	
5	.buena expresión corporal	X	☐	X	☐	X	☐	
6	Es clara la información que trasmite	X	☐	X	☐	X	☐	
7	Utiliza ayudas didácticas u otros medios	X	☐	X	☐	X	☐	
8	Hace buen uso de las ayudas didácticas	X	☐	X	☐	X	☐	
9	Realiza una buena documentación de la temática asignada.	X	☐	X	☐	X	☐	

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **LISTA DE CHEQUEO DE EVIDENCIA DE DESEMPEÑO/PRODUCTO DE EVALUACIÓN DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL**

CÓDIGO:

Nº	MOMENTOS DE OBSERVACIÓN EXIGIDOS EN LA NORMA / INDICADORES DE EVALUACIÓN	1° CUMPLE SI	1° CUMPLE NO	2° CUMPLE SI	2° CUMPLE NO	3° CUMPLE SI	3° CUMPLE NO	OBSERVACIONES*
10	Aclara dudas relacionadas con el tema asignado.	X	☐	X	☐	X	☐	
11	Concluye adecuadamente el tema.	X	☐	X	☐	X	☐	
12	Responde las preguntas realizadas por el docente relacionadas con el tema asignado	X	☐	X	☐	X	☐	
13	Toma el registro de asistencia	X	☐	X	☐	X	☐	
14	Toma el registro fotográfico	X	☐	X	☐	X	☐	
15	Realiza el video de la actividad		X	☐	X		X	
16	Realiza entrega el informe de la actividad realizada	X	☐	X	☐	X	☐	
17	Entrega refrigerio a los participantes	☐	X	☐	X	☐	X	

*Señor evaluador (a): si la norma exige más de 3 momentos de observación, se debe registrar esta exigencia en la columna de observaciones y diligenciar una nueva lista de chequeo conservándola como evidencia.

JUICIO DE LA COMPETENCIA: **CUMPLE** (X) **AÚN NO CUMPLE** ( )

IDENTIFICACIÓN DE LA(S) COMPETENCIA(S) FALTANTE(S) -ANÁLISIS DEL EVALUADOR-

MARIBETH MOSQUERA
FIRMA DEL CANDIDATO

MARY LUZ P
FIRMA DEL EVALUADOR

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **LISTA DE CHEQUEO DE EVIDENCIA DE DESEMPEÑO/PRODUCTO DE EVALUACIÓN DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL**

CÓDIGO:

DATOS DEL CANDIDATO

PRIMER APELLIDO: **MOSQUERA**	**SEGUNDO APELLIDO:** **CHAVERRA**	**NOMBRE:** **MARIBETH**

CLASE	**NÚMERO DOCUMENTO**	**LUGAR EXPEDICIÓN**
	1076321058	

FOMENTAR HABITOS DE VIDA SALUDABLE. EXPOSICION

FECHA APLICACIÓN Y ENTREGA DE RESULTADOS:	**DÍA: 17**	**MES:08**	**AÑO:2022**
LUGAR DE EVALUACIÓN :			
REGIONAL: **CHOCO**		**CÓDIGO:**	
CENTRO DE FORMACIÓN:	SENA QUIBDO	**CÓDIGO:**	
NUMERO DEL PROYECTO:	**2541151**		
NOMBRE EVALUADOR:	**MARY LUZ PALACIOS PALACIOS**		
NORMA DE COMPETENCIA A EVALUAR			
CÓDIGO: 230101211	**VERSIÓN: 1**	**NOMBRE: EVENTOS DE INTERES EN SALUD PUBLICA**	
RESULTADO DE APRENDIZAJE			
ACTIVIDAD A REALIZAR: EXPOSICIONES Y ACTIVIDAD LUDICA			
CÓDIGO:	**VERSIÓN:**	**NOMBRE:**	

X ☐ ☐

Nº	**MOMENTOS DE OBSERVACIÓN EXIGIDOS EN LA NORMA**	**1°**		**2°**		**3°**		**OBSERVACIONES***
	INDICADORES DE EVALUACIÓN	**CUMPLE**		**CUMPLE**		**CUMPLE**		
		SI	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**	
1	Realiza la presentación personal antes de dar inicio a la exposición	X	☐	X	☐	X	☐	
2	Da a conocer la temática a exponer antes de dar inicio	X	☐	X	☐	X	☐	
3	Tiene buena presentación personal	X	☐	X	☐	X	☐	
4	Tiene buen dominio del tema	X	☐	X	☐	X	☐	
5	.buena expresión corporal	X	☐	X	☐	X	☐	
6	Es clara la información que trasmite	X	☐	X	☐	X	☐	
7	Utiliza ayudas didácticas u otros medios	X	☐	X	☐	X	☐	
8	Hace buen uso de las ayudas didácticas	X	☐	X	☐	X	☐	
9	Realiza una buena documentación de la temática asignada.	X	☐	X	☐	X	☐	

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **LISTA DE CHEQUEO DE EVIDENCIA DE DESEMPEÑO/PRODUCTO DE EVALUACIÓN DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL**

CÓDIGO:

Nº	MOMENTOS DE OBSERVACIÓN EXIGIDOS EN LA NORMA / INDICADORES DE EVALUACIÓN	1° CUMPLE SI	1° CUMPLE NO	2° CUMPLE SI	2° CUMPLE NO	3° CUMPLE SI	3° CUMPLE NO	OBSERVACIONES*
10	Aclara dudas relacionadas con el tema asignado.	X	☐	X	☐	X	☐	
11	Concluye adecuadamente el tema.	X	☐	X	☐	X	☐	
12	Responde las preguntas realizadas por el docente relacionadas con el tema asignado	X	☐	X	☐	X	☐	
13	Toma el registro de asistencia	X	☐	X	☐	X	☐	
14	Toma el registro fotográfico	X	☐	X	☐	X	☐	
15	Realiza el video de la actividad		X	☐	X		X	
16	Realiza entrega el informe de la actividad realizada	X	☐	X	☐	X	☐	
17	Entrega refrigerio a los participantes	☐	X	☐	X	☐	X	

*Señor evaluador (a): si la norma exige más de 3 momentos de observación, se debe registrar esta exigencia en la columna de observaciones y diligenciar una nueva lista de chequeo conservándola como evidencia.

JUICIO DE LA COMPETENCIA: **CUMPLE** (X) **AÚN NO CUMPLE** ( )

IDENTIFICACIÓN DE LA(S) COMPETENCIA(S) FALTANTE(S) -ANÁLISIS DEL EVALUADOR-

MARIBETH MOSQUERA
FIRMA DEL CANDIDATO

MARY LUZ P
FIRMA DEL EVALUADOR

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **LISTA DE CHEQUEO DE EVIDENCIA DE DESEMPEÑO/PRODUCTO DE EVALUACIÓN DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL**

CÓDIGO:

DATOS DEL CANDIDATO

PRIMER APELLIDO: **BERRIO**	**SEGUNDO APELLIDO:** **MOSQUERA**	**NOMBRE:** **CINDY MILENA**

CLASE	**NÚMERO DOCUMENTO**	**LUGAR EXPEDICIÓN**
	1077443032	

FOMENTAR HABITOS DE VIDA SALUDABLE. EXPOSICION

FECHA APLICACIÓN Y ENTREGA DE RESULTADOS:	**DÍA: 17**	**MES:08**	**AÑO:2022**
LUGAR DE EVALUACIÓN :			
REGIONAL: **CHOCO**		**CÓDIGO:**	
CENTRO DE FORMACIÓN:	SENA QUIBDO	**CÓDIGO:**	
NUMERO DEL PROYECTO:	**2541151**		
NOMBRE EVALUADOR:	**MARY LUZ PALACIOS PALACIOS**		
NORMA DE COMPETENCIA A EVALUAR			
CÓDIGO: 230101211	**VERSIÓN: 1**	**NOMBRE: EVENTOS DE INTERES EN SALUD PUBLICA**	
RESULTADO DE APRENDIZAJE			
ACTIVIDAD A REALIZAR: EXPOSICIONES Y ACTIVIDAD LUDICA			
CÓDIGO:	**VERSIÓN:**	**NOMBRE:**	

X ☐ ☐

Nº	**MOMENTOS DE OBSERVACIÓN EXIGIDOS EN LA NORMA**	**1°**		**2°**		**3°**		**OBSERVACIONES***
	INDICADORES DE EVALUACIÓN	**CUMPLE**		**CUMPLE**		**CUMPLE**		
		SI	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**	
1	Realiza la presentación personal antes de dar inicio a la exposición	X	☐	X	☐	X	☐	
2	Da a conocer la temática a exponer antes de dar inicio	X	☐	X	☐	X	☐	
3	Tiene buena presentación personal	X	☐	X	☐	X	☐	
4	Tiene buen dominio del tema	X	☐	X	☐	X	☐	
5	.buena expresión corporal	X	☐	X	☐	X	☐	
6	Es clara la información que trasmite	X	☐	X	☐	X	☐	
7	Utiliza ayudas didácticas u otros medios	X	☐	X	☐	X	☐	
8	Hace buen uso de las ayudas didácticas	X	☐	X	☐	X	☐	
9	Realiza una buena documentación de la temática asignada.	X	☐	X	☐	X	☐	

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **LISTA DE CHEQUEO DE EVIDENCIA DE DESEMPEÑO/PRODUCTO DE EVALUACIÓN DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL**

CÓDIGO:

Nº	MOMENTOS DE OBSERVACIÓN EXIGIDOS EN LA NORMA / INDICADORES DE EVALUACIÓN	1° CUMPLE SI	1° CUMPLE NO	2° CUMPLE SI	2° CUMPLE NO	3° CUMPLE SI	3° CUMPLE NO	OBSERVACIONES*
10	Aclara dudas relacionadas con el tema asignado.	X	☐	X	☐	X	☐	
11	Concluye adecuadamente el tema.	X	☐	X	☐	X	☐	
12	Responde las preguntas realizadas por el docente relacionadas con el tema asignado	X	☐	X	☐	X	☐	
13	Toma el registro de asistencia	X	☐	X	☐	X	☐	
14	Toma el registro fotográfico	X	☐	X	☐	X	☐	
15	Realiza el video de la actividad		X	☐	X		X	
16	Realiza entrega el informe de la actividad realizada	X	☐	X	☐	X	☐	
17	Entrega refrigerio a los participantes	☐	X	☐	X	☐	X	

*Señor evaluador (a): si la norma exige más de 3 momentos de observación, se debe registrar esta exigencia en la columna de observaciones y diligenciar una nueva lista de chequeo conservándola como evidencia.

JUICIO DE LA COMPETENCIA: **CUMPLE** (X) **AÚN NO CUMPLE** ( )

IDENTIFICACIÓN DE LA(S) COMPETENCIA(S) FALTANTE(S) -ANÁLISIS DEL EVALUADOR-

CINDY BERRIO
FIRMA DEL CANDIDATO

MARY LUZ P
FIRMA DEL EVALUADOR

PLAN DE TRABAJO : LOS APRENDICES DE SALUD PUBLICA REALIZAN TRABAJOS DE INVESTIGACION MARCO LEGAL ,PLAN MUNDIAL DE VACUNAS ,NORMA PAI

Nombre del Aprendiz	Actividad a desarrollar	Forma de Entrega		Fecha de entrega	ENTREGÓ		APROBADO	
		Fisico	Digital		SI	NO	SI	NO
CRUZ MEDARDA MOSQUERA SANCHEZ	ENTREGA DE TRABAJOS	X		1/08/2022	SI			
YANCY PAOLA MOSQUERA M	ENTREGA DE TRABAJOS	X		1/08/2022	SI			
ANA CLARITA PINO M	ENTREGA DE TRABAJOS	X		1/08/2022	SI			
MARIA TOMASA MOSQUERA	ENTREGA DE TRABAJOS	X		1/08/2022	SI			
DIANA MARCELA DIAZ NAGLES	ENTREGA DE TRABAJOS	X		1/08/2022	SI			
DEIBY ANDRES RAMIREZ	ENTREGA DE TRABAJOS	X		1/08/2022	SI			
JARLIN ANTONIO MOSQUERA S	ENTREGA DE TRABAJOS	X		1/08/2022	SI			
CLAUDIA PATRICIA MACHADO	ENTREGA DE TRABAJOS	X		1/08/2022	SI			
ELIS DANIELA MOSQUERA M	ENTREGA DE TRABAJOS	X		1/08/2022	SI			
CINDY MILENA BERRIO MOSQUERA	ENTREGA DE TRABAJOS	X		1/08/2022	SI			
LILLYS ADRIANA MOSQUERA LL	ENTREGA DE TRABAJOS	X		1/08/2022	SI			
JHONI GERMAN LLOREDA	ENTREGA DE TRABAJOS	X		1/08/2022	SI			
GEINER LEIMAR SANCHEZ M	ENTREGA DE TRABAJOS	X		1/08/2022	SI			
JOHAN STIVEN AGUDELO H	ENTREGA DE TRABAJOS	X		1/08/2022	SI			

PLAN DE TRABAJO : LOS APRENDICES DE SALUD PUBLICA REALIZAN TRABAJOS DE INVESTIGACION :LINEAMIENTOS NACIONALES E INTERNACIONALESDEL PAI,PREPARACIONES MEDICAMENTOSAS

Nombre del Aprendiz	Actividad a desarrollar	Forma de Entrega		Fecha de entrega	ENTREGÓ		APROBADO	
		Fisico	Digital		SI	NO	SI	NO
ROSA MARIA SANCHEZ M	ENTREGA DE TRABAJOS	X		2/08/2022	SI			
OFFEL ZARID MOSQUERA M	ENTREGA DE TRABAJOS	X		2/08/2022	SI			
EDITH YULIETH ARAGON Q	ENTREGA DE TRABAJOS	X		2/08/2022	SI			
MARIBETH MOSQUERA CH	ENTREGA DE TRABAJOS	X		2/08/2022	SI			
FRANCISCA MOSQUERA M	ENTREGA DE TRABAJOS	X		2/08/2022	SI			
MARIA VICTORIA CALLE CONRADO	ENTREGA DE TRABAJOS	X		2/08/2022	SI			
LEIDY JHOANA SANCHEZ	ENTREGA DE TRABAJOS	X		2/08/2022	SI			
DIRLA MARIA PEREA	ENTREGA DE TRABAJOS	X		2/08/2022	SI			
MONICA ALEXANDRA PINO R	ENTREGA DE TRABAJOS	X		2/08/2022	SI			
INGRID MOSQUERA M	ENTREGA DE TRABAJOS	X		2/08/2022	SI			
ASTRID CAROLINA MOSQUERA M	ENTREGA DE TRABAJOS	X		2/08/2022	SI			
SHAIRA YAJANIS BENITEZ	ENTREGA DE TRABAJOS	X		2/08/2022	SI			
MARIA MARINELA MOSQUERA	ENTREGA DE TRABAJOS	X		2/08/2022	SI			
NAYER JIMENA MOSQUERA	ENTREGA DE TRABAJOS	X		2/08/2022	SI			