Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2022-08-01	**Hasta:**	2022-08-31	
Nombre del Contratista:	JHON ALEXANDER CHAPARRO LEMUS		**Número de Documento:**	1070954300	
Correo Electrónico:	jhonchaparro14@gmail.com		**Número Telefónico:**	3102288217	
Nombre del Supervisor:	CARLOS FERNANDO MACANA GONZALES	**Cargo:**	PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	1317-2022	**Año Contrato:**	2022	**CDP Contrato Inicial:**	275
Perfil:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 4 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K25PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	$4886080	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	$ 4886080	**CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL OCHENTAPESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2022-01-19		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2022-04-30
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2022-04-01	2022-04-30	1	$ 988803	1014
2	2022-05-01	2022-06-20	2	$ 7906278	1291
3	2022-06-21	2022-08-15	3	$ 1628693	1738
4	2022-07-01	2022-07-31	4	$ 4886080	1823
5	2022-08-16	2022-09-08	5	$ 6189032	2215

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO		
No. Cuenta Según el Mes Certificado	**Mes Cuenta de Cobro**	**Valor a Pagar**
1	ENERO	$ 2887510
2	FEBRERO	$ 4743767
3	MARZO	$ 4743767
4	ABRIL	$ 4742567
5	MAYO	$ 4743767
6	JUNIO	$ 4791204
7	JULIO	$ 4886080

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 16128808	$ 37727694	$ 31538662	$ 6189032

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Describir el comportamiento de los indicadores de interés en salud pública a nivel de UPZ, localidad y Subred a través de los diferentes sistemas y subsistemas de información de la Secretaría Distrital de Salud de Bogotá.	-Elaboración y análisis indicadores trazadores mes vencido, Julio 2022, análisis de condiciones de vida, salud y enfermedad - Análisis y políticas para la salud y la vida en los territorios	- informes y presentaciones
2	2. Consolidar y analizar información que aporte a la generación de conocimiento para toma de decisiones, a partir de la documentación de la respuesta a nivel local en el marco del COVID-19, frente a las acciones individuales, colectivas y poblacionales ejecutadas sectorial e intersectorialmente, identificando cuáles han sido los procesos facilitadores y las barreras de acceso de cada acción en el marco del PSPIC y la gestión de la salud pública, desde la experiencia de los diferentes involucrados.	-Elaboración y análisis indicadores COVID , análisis de condiciones de vida, salud y enfermedad - Análisis y políticas para la salud y la vida en los territorios.	-Medio magnético - Cronograma en Drive
3	3. Realizar un análisis integral sectorial, intersectorial y comunitario que contribuya a la formulación de intervenciones dirigidas a la modificación positiva de situaciones o problemáticas generadas por el COVID o sus consecuencias priorizadas en la subred.	-Entrega de productos en relación a los avances del ASIS de la Localidad Sumapaz a nivel central - SDS correspondiente al mes de julio (Entrega mes vencido) enviado por mail en el mes de agosto de 2022. Se realiza ajustes según SDS al informe ejecutivoACCVSYE, documentos ACCVSYE de la localidad de Sumapaz, avance documento técnico e informe locales, aporte matriz RIAS y TRAZADORES	Matrices y documentos en medio magnético -

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
4	4. Orientar la(s) intervención(es) asignada(s) con criterios de calidad a fin de dar cumplimiento a los objetivos y metas establecidas en el plan de intervenciones colectivas de la localidad, el plan de salud territorial y el plan operativo institucional.	-Se realizó revisión de lineamientos técnicos en relación para el subproceso 2, análisis y políticas para la salud y la vida en territorios, con énfasis en el producto 7 - ASIS Locales revisión de las bases de datos para el análisis de Morbi-mortalidad y SARS2 COVID 19	-Acta- documentos ACCVSYE
5	5. Conocer el cronograma de disponibilidad para la atención de eventos de interés en salud publica en la Subred.	-Diligenciamiento y seguimiento de cronograma para el periodo del 1 al 30 de agosto de 2022 y proyección mes de septiembre.	-Informes en Drive - Medio magnético
6	6. Evaluar la estructura del dato espacial en salud pública para priorizar información y necesidades de la geodatabase para la mapoteca distrital..	-Se realiza ajustes según SDS al informe ejecutivo ACCVSYE, documentos ACCVSYE de la localidad de Sumapaz, avancé documento técnico e informe locales, aporte matriz RIAS y TRAZADORES	-productos medio magnético
7	7. Caracterizar y análizar la información primaria y secundaria de los contextos sociales y de salud de los Centros de Atención Prioritaria en Salud (CAPS) de la Subred.	-Informe RIPS-indicadores trazadores	-Medio magnético
8	8. Implementar los procesos del componente gobernanza en salud pública con criterios de calidad a fin dar cumplimiento a los objetivos y metas establecidas en el plan de intervenciones colectivas, el plan de salud territorial y plan operativo institucional.	-Asistencia virtual o presencial a reuniones de Gobernanza, reuniones de equipo y de proceso: 4-08/2022, 8/08/22, 11/08/2022, 16/08/2022, 17 /08/ 2022, 18 /08/ 2022, 19 /08/ 2022, 22 /08/ 2022, 23 /08/ 2022, 24/08/ 2022, 31 /08/ 2022,	-actas medio físico y magnético
9	9. Entregar las investigaciones de campo o los informes a la Secretaria Distrital de Salud en los formatos establecidos.	-No aplica.	-No aplica para este mes
10	10. Asistir a los Comités o reuniones convocados por la Secretaria Distrital de Salud.	-asistencia presencial o virtual a reuniones-- Asistencias técnicas SDS 23/08/2022 VIA virtual	-Actas de reuniones
11	11. Planear, ejecutar y evaluar las acciones integrales en los diferentes espacios y/o componentes en cumplimiento de los lineamientos y fichas técnicas; realizando las respectivas acciones de mejoramiento.	-Participación mesas territoriales- reuniones gobernanza- reuniones subproceso 2:8/08/2022, 17 /08/ 2022, 18 /08/ 2022, 19 /08/ 2022, 22 /08/ 2022, 23 /08/ 2022, 24/08/ 2022, 31 /08/ 2022,	-Actas de reuniones
12	12. Entregar de manera oportuna cronogramas de actividades, productos e informes según indicaciones técnicas.	-Elaboración de cronograma mes de agosto	-cronograma en el drive-
13	13. Dar cumplimiento a la meta y productos establecidos por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur ESE.	-documentos de ACCVSYE- informes junta directiva- informe y presentación de trazadores, informe ejecutivo ACCVSYE localidad de Sumapaz, informe ejecutivoACCVSYE, documentos ACCVSYE de la localidad de Sumapaz, avance documento técnico e informe locales, aporte matriz RIAS y TRAZADORES	- documentos carpeta productos

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
14	14. Presentar productos de manera cumplida y con atributos de calidad, oportunidad y veracidad.	-Participación en reuniones de análisis (mesas planes locales del cuidado así como en el desarrollo de la misma, elaboración de informes indicadores trazadores - informe junta directiva - diligenciamiento de matrices, seg plan, 4-08/2022, 8/08/22, 11/08/2022, 16/08/2022, 17 /08/ 2022, 18 /08/ 2022, 19 /08/ 2022, 22 /08/ 2022, 23 /08/ 2022, 24/08/2022, 31 /08/ 2022.	-carpeta de productos en medio magnético, actas.
15	15. Revisar los lineamientos técnicos dados por la S.D.S. y que son propios de su intervención y realizar apropiación de los mismos.	- Se realizó socialización de adición nuevos lineamientos técnicos nueva vigencia en relación para el subproceso 2, análisis y políticas para la salud y la vida en territorios, producto 7 - ASIS Locales y lineamientos generales.	-carpeta de productos en medio magnético
16	16. Organizar y entregar el archivo correspondiente a su intervención conforme a los lineamientos del proceso de gestión documental.	- gestión documental mes de julio de acuerdo a auditoria, productos de gestión	-carpeta medio físico y magnético
17	17. Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos.	-para el mes de agosto no se presentaron eventualidades	- no aplica para este mes.
18	18. Las demas que sean concertadas con el supervisor del contrato según necesidad del PIC.	-Para este mes no se generaron.	- no aplica para este mes.

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 4886080
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	9439125207		
2022	JULIO	2022	08	24			
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL OCHENTAPESOS		

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	COLFONDOS	$ 1954432	$ 312709	$ 367000
Salud		SURA		$ 244304	$ 286700
ARL	3	SURA		$ 47610	$ 56000
Caja de Compensación	NO		Total	$ 567215	$ 709700

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	8670497141

JHON ALEXANDER CHAPARRO LEMUS
1070954300

CARLOS FERNANDO MACANA GONZÁLES
PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)