Sub Red Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	1	ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
		Fecha de aprobación	09/11/2016	
		Código	15-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA												
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ALEJANDRA VELÁSQUEZ MORALES											
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		NO.	1018418369						
CORREO ELECTRONICO:	avelasquez.morales88@gmail.com				CELULAR:	3016439024						
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:	FO09											
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC				SEDE:	Fontibon						
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%
	K32	100										
ENTIDAD FINANCIERA:	BBVA				TIPO DE CUENTA:	Ahorros						
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	74095860								PENSIONADO	No		

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS									
NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:	453 -2019			N° DE PAGOS DEL CONTRATO		PAGO 1 DE 1			
NÚMERO DE CDP	154	FECHA	17/01/2019	NÚMERO DE CRP	12171	FECHA	31/01/2019		
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestar apoyo como EPIDEMIOLOGO dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la Sub Red Integrada de servicios de salud Sur Occidente E.S.E., de acuerdo a las necesidades de la institucion en concordancia con el contrato interadministrativo 077 de 2017 Plan Intervenciones Colectivas, suscrito el 31 de marzo de 2017 entre el Fondo Financiero Distrital de Salud - Secretaria Distrital de Salud y la E.S.E.								
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO	
		1	2	2019		28	2	2019	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$3.747.240								
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 2%	$0						

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$3.747.240
VALOR EJECUTADO	$3.747.240
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$3.747.240
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del **mínimo** valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a **$2.070.290** el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
1018940911	$1.498.896,00	$187.400	$239.900	3	$36.600	**$463.900**

Dado en Bogotá en el mes de febrero del año Dos mil diecinueve (2019). Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,

SMITH LOZANO
NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR:

ALEJANDRA VELASQUEZ MORALES
NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	**INFORME DE ACTIVIDADES POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	Versión	2
		Fecha de aprobación	03/04/2017
		Código	04-02-FO-0003
			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Ubicación del Servicio:	VSP			**Sede:** SUR						
No. DE CONTRATO:	453-2019	**Periodo certificado desde el**	**Día**		**Mes**	**Año**	**a**	**Día**	**Mes**	**Año**
			1		2	2019		28	2	2019
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ALEJANDRA VELASQUEZ MORALES		**C. C.**		1.018.418.369		**DE**	BOGOTA D.C.		

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de PIC, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E, de acuerdo al requerimiento institucional

El resultado del cumplimiento del contrato es: Productos : SI __X__ **NO** ____ **Servicios: SI** ____ **NO** ____

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PROGRAMADO	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ENTREGADOS
Elaborar el plan de acción correspondiente al proceso manejado y participar de la elaboración del plan de acción de Vigilancia Epidemiológica en Salud Publica	NO	No se programarón actividades para el mes de febrero 2019	No se programarón actividades para el mes de febrero 2019.
Diligenciamiento de la matriz del proyecto de inversión correspondiente, de forma mensual con criterios de calidad (oportunidad, veracidad, completitud)	SI	1. Diligenciamiento de la matriz 1186 del proyecto Mantenimiento y fortalecimiento de la estrategia de Vigilancia Epidemiológica en Puntos de Entrada, Terminales Portuarios	1. Envio de matriz 1186 05/02/2019
Analizar, depurar y mantener actualizada la base de datos del Sistema de Vigilancia Epidemiológica bajo su responsabilidad cumpliendo con criterios de calidad, generando respaldo del sistema de información al que pertenece (backup) periodicamente	SI	Se realiza análisis y depuración de - Revisión y consolidación base de datos consolidado de Aeronaves Aeropuerto Internacional el Dorado 11,21, 28 de febrero de 2019 - Revision y consolidación seguimiento viajeros sintomáticos provenientes de zonas de riesgo, Aeropuerto el Dorado 11,21, 28 de febrero de 2019 - Matriz seguimiento pasajeros europeos y venezolanos, Aeropuerto el Dorado, 11,21, 28 de febrero de 2019 - Revisión y consolidado general Terminal Satélite del Sur . 11,21, 28 de febrero de 2019 - Base de rutas fronterizas nacionales, Terminal Satélite del Sur 1 11,21, 28 de febrero de 2019 - Seguimiento viajeros sintomáticos provenientes de zonas de riesgo Terminal Satélite del Sur . 1 11,21, 28 de febrero de 2019 - Consolidado bases Terminal Terrestre el Salitre. - Consolidado bases TerminalSatélite del Norte	Revisión base de Datos puntos de entrada Aeropuerto el Dorado , Terminal Terrestre el Salitre, Terminal satélite del Norte, Terminal Satélite del Sur.
Asistir y participar en las reuniones programadas al interior del hospital (comités, COVE'S, COVE COM) y en espacios extra institucionales locales y distritales sobre el área de interés y que generen construcción del conocimiento, socializando posteriormente la información obtenida	SI	Se realiza participación en Comité de Sanidad Portuaria Aeropuerto El Dorado	1. Acta y listado de asistencia, 19/02/2019
Participar y convocar unidades análisis de los casos que ameriten en el marco de la vigilancia del subsistema asignado	NO	No se programarón actividades para el mes de Febrero de 2019	No se programarón actividades para el mes de Febrero de 2019
Coordinar, articular y generar la activación de rutas con otros profesionales del área, del sector y de la red sur occidente que intervengan, estudien y atiendan los eventos y poblacion de interés	SI	1. Se realiza participación en reunión de simulacro Terminal Terrestre el Salitre 2. Articulación aerolineas E.E.U.U Aeropuerto el Dorado	1. Acta y listado de asistencia, 04/02/2019 2. Acta y listado de asistencia 06/02/2019
Realizar la orientación y asistencia técnica a la UPGD con el conocimiento e información correspondiente al Sistema de Vigilancia asignado segun programación y necesidad	SI	1. Asistencia técnica Aero Sanidad mes de Febrero de 2019 2. Capacitación alerta sarampión , Terminal Terrestre Salitre 3. Capacitación alerta sarampión, Terminal Terrestre el Salitre 4. Capacitación alerta sarampión Hotel Sheraton 5. Capacitación alerta sarampión Hotel Sheraton 6. Asistencia técnica Hotel Sheraton 7. Asistencia técnica Hotel Holiday Inn 8. Asistencia técnica Marriott 9. Asistencia técnica Clinica EUSALUD 10. Capacitación conversatorio Sarampión. CAPS Porvenir 11. Capacitación alerta sarampión Policia, Terminal Terrestre el Salitre 12. Asistencia técnica Hotel Holiday Inn	1. Acta de asistencia técnica 27 de febrero de 2019 2. Acta y listado de asistencia 15/02/2019 3. Acta y listado de asistencia 22/02/2019 4. Acta y listado de asistencia 20/02/2019 5. Acta y listado de asistencia 22/02/2019 6. Acta y listado de asistencia 13/02/2019 7. Acta y listado de asistencia 21/02/2019 8. Acta y listado de asistencia 07/02/2019 9. Acta y listado de asistencia 26/02/2019 10. Acta y listado de asistencia 08/02/2019 11. Acta y listado de asistencia 07/02/2019 12. Acta y listado de asistencia 24 /02/2019
Elaborar las actas, informes e indicadores de los temas de su competencia conforme a criterios de calidad de acuerdo a requerimientos establecidos aportando al análisis de condiciones de calidad de vida salud y enfermedad	SI	1. Elaboración informe Mantenimiento y fortalecimiento de la estrategia de Vigilancia Epidemiológica en Puntos de Entrada, Terminales Portuarios. Envio y radicación informe 2. Elaboración oficio de proyecto y mantenimiento de puntos de entrada 3. Verificación bases de datos Sergio Gómez caso positivo sarampión 4. Verificación bases de datos Norberto Enrique González , caso positivo sarampión 5. Elaboración acta comité portuario 6. Verificación base Eneider David de la Hoz 7. Solicitud listado de pasajeros Eneider David de la Hoz 8. Verificación base Emily Gabriela Diaz 9. Solicitud listado de pasajeros Eneider David de la Hoz	1. Elaboración informe , envio correo 10/02/2019 2. Envio radicación oficio 04/02/2019 3. Base de datos DRIVE 4. Base de datos DRIVE 5. Acta y listado enviado 11/02/2019 6. Base de datos DRIVE 7. Acta y listado de asistencia 14/02/2019 8. Base de datos DRIVE 9. Acta y listado de asistencia 14/02/2019
Responder a las disponibilidades y a la activación de urgencias y emergencias en salud pública cuando se requiera de acuerdo a programación en forma integral y oportuna	SI	Se realiza disponibilidad del 1 al 28 de febrero de 2019 durante 24H, frente a cualquier evento de los puntos de entrada UPSSS Fontibón	Disponibilidad del 1 -28 de febrero 2019
Participar activamente en el desarrollo de procesos de fortalecimiento de competencias del talento humano dados por la institución y la Secretaria Distrital de salud, o cualquier otra entidad que sean de estricto cumplimiento	SI	Jornadas epidemiológicas Febrero 2019	25 , 26 de Febrero 2019
Realizar las actividades programadas de forma mensual para acanzar el cumplimiento de las metas contractuales y entregar los soportes de ejecución, datos e información requerida de manera semanal	SI	Se realizan actividades programadas de forma mensual para el cumplimiento de metras contractuales	Soporte de envio de actividades
Realizar pre auditoria de soportes fisicos, seguimiento telefónico y concurrente brindando acompañamiento técnico a cada uno de los operativos y generación de planes de mejoramiento segun corresponda	SI	1. Se realiza preauditora de Soportes de Auxiliares de enfermeria equipo ESPI 2. Revisión de soportes actividades ejecutadas en el mes de febrero 2019 3. Seguimiento Aeropuerto el Dorado 4. Seguimiento Terminal Terrestre el Salitre 5. Seguimiento Terminal del Sur	1. Acta de revisión de productos 12 y 13 de febrero19 2. Asistamento soportes 11 de febrero de 2019 3 Actas de seguimiento 17, 24 de febrero de 2019 4 Actas de seguimiento 15 y 22 de febrero de 2019 5. Actas de seguimiento 18 y 25 de febrero de 2019
Participar en la formulación, elaboración y desarrollo de investigaciones de carácter científico sobre los eventos específicos y población de estudio en la localidad, analizando las variables de salud, condiciones socio económicas, culturales y ambientales para direccionar las acciones en salud pública (artículos, boletines)	NO	No se programarón actividades para el mes de febrero 2019	No se programarón actividades para el mes de febrero 2019
Desarrollar y mantener acciones de autocontrol y mejoramiento sobre las actividades asignadas que garanticen la operación eficiente del área y fumentario para el cumplimiento de la misión de la entidad	SI	1. Reunión Equipo Subred Sur Occidente Subred Sur Occidente 2. Reunión Linea UYE 3. Reunion epidemiologia 4. Reunión casos sarampión 5. Reunión caso Ghana Aeropuerto el Dorado	1. Acta de reunión 20/02/2019 2. Acta Reunión 12/02/2019 3. Acta de Reunión 20/02/2019 4. Acta dereunión 14/02/2019 5. Acta y listado de reunión 18/02/2019

OBSERVACIONES: Ninguna

TOTAL A PAGAR (Número y letras): $3.747,230 TRES MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/C

Alejandra Velasquez M.	Fecha : dd/mm/aaaa Firma de recibido supervisor 5/03/2019
NOMBRE COMPLETO,CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA	

Nota: El informe para su aprobación estará sujeto a la certificación de cumplimiento del contrato que expida el supervisor

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2019-02-13, 12:43:31 PM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1018940911 **Referencia pago(PIN)** 8899789880

Periodo Cotización 201901 **Periodo Servicio** 201901

Cliente:

PAGADA 2019-02-13

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ALEJANDRA VELASQUEZ MORALES				
Documento	CC 1018418369	**Dirección**	CR 69 B No. 24 A 51		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	4163408		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1018418369						**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	59	00	Residente		Exonerado	N	VELASQUEZ MORALES ALEJANDRA	11001000 - 11		BOGOTA D.C.

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																						Estranjero	S. Integral	Salario	Pensión							Salud						Riesgos						Caja				Parafiscales			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
															0	30	30	30	0			$ 1.498.896	23-14		16 %	$ 1.498.896	$ 239.900	$ 0	$ 0	EPS010		12.5 %	$ 1.498.896	$ 187.400	$ 0	14-11	3	2.436 %	$ 1.498.896	$ 36.600	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLPENSIONES	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SURA	ARL SURA	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 239.900	$ 0	$ 0	$ 187.400	$ 36.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 463.900

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 -
¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!