Barranquilla, agosto 3 de 2022

Magister
IVÁN MOVILLA DÍAZ
Asesor de Despacho
SECRETARÍA DE CULTURA Y PATRIMONIO
DISTRITO DE BARRANQUILLA

E.S.D.

REF: SEXTO INFORME DE GESTION CORRESPONDIENTE AL PAGO DEL PERIODO DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2022. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° CD-52-2022-2953

Por medio de la presente me permito rendirle informe de gestión referente a lo ejecutado en el periodo de la referencia:

Obligación Contractual	Producto
1. Apoyo a la Coordinación del Grupo de Patrimonio para el cumplimiento misional de divulgación del patrimonio cultural.	Actualización de datos documentales sobre los inmuebles y muebles de valor histórico y cultural localizados en el Centro Histórico del Distrito de Barranquilla.
2. Apoyo a la Coordinación del Grupo de Patrimonio para el cumplimiento misional de divulgación del patrimonio cultural.	Redacción del documento base para la creación y conformar del Cómite de Memoria Histórica de Barranquilla.
3. Apoyo a la gestión administrativa y misional de la Secretaría de Cultura y Patrimonio.	Apoyo para la revisión de los procesos administrativos y de participación del Comité de Patrimonio en la Junta Directiva de Carnaval de Barranquilla S.A.S. Partiipación en la Reunión del Comité de Patrimonio del Carnaval de Barranquilla para socializar las actividades adelantadas por la SCP en torno a la implementación del PES del Carnaval de Barranquilla.
4. Apoyo a la gestión administrativa y misional del Grupo de Patrimonio en la gestión misional de salvaguarda y difusión del patrimonio Cultural del Distrito de Barranquilla.	Seguimiento al proceso de administrativo para la ejecución proyecto presentado a la Convocatoria Pública de la Gobernación del Atlántico para la inversión de los recursos INC 2022.

5. Apoyo a la gestión administrativa y misional de la Secretaría de Cultura y Patrimonio.	Proyección de respuesta a solicitud presentada por ASOBAILES.
6. Apoyo a la gestión administrativa y misional de la Secretaría de Cultura y Patrimonio.	Asesoría a solicitud presenta por UPME STR -002-2019 / Resolución ICANH No. 1037.
7. Apoyo a la gestión administrativa y misional de la Secretaría de Cultura y Patrimonio.	Gestión de consulta y verificación de datos de contactos de los propietarios de los inmuebles candidatos a ser declarados BIC del ámbito distrital.
8. Apoyo a la gestión administrativa y misional de la Secretaría de Cultura y Patrimonio.	Participación en las reuniones de coordinación para la preparación del proyecto de salvaguardia del Carnaval de Barranquilla: Caseta Carnaval.
9. Apoyo a la gestión administrativa y misional de la Secretaría de Cultura y Patrimonio.	Participación en la reunión de socialización de la legislación actual y los términos de Referencia para la implementación de los Programas de Arqueología Preventiva a funcionarios de EDUBAR y Puerta de Oro.
10. Apoyo a la gestión administrativa y misional de la Secretaría de Cultura y Patrimonio.	Participación en las reuniones internas del Grupo de Patrimonio para la coordinación de actividades misionales.
11. Apoyo a la gestión administrativa y misional de la Secretaría de Cultura y Patrimonio.	Participación en las jornadas de capacitación en SST de la Secretaría Distrital de Gestión Humana.
12. Apoyo a la gestión administrativa y misional de la Secretaría de Cultura y Patrimonio.	Participación en las jornadas de capacitación en SIGOP de la Secretaría General de la alcaldía Distrital de Barranquilla.



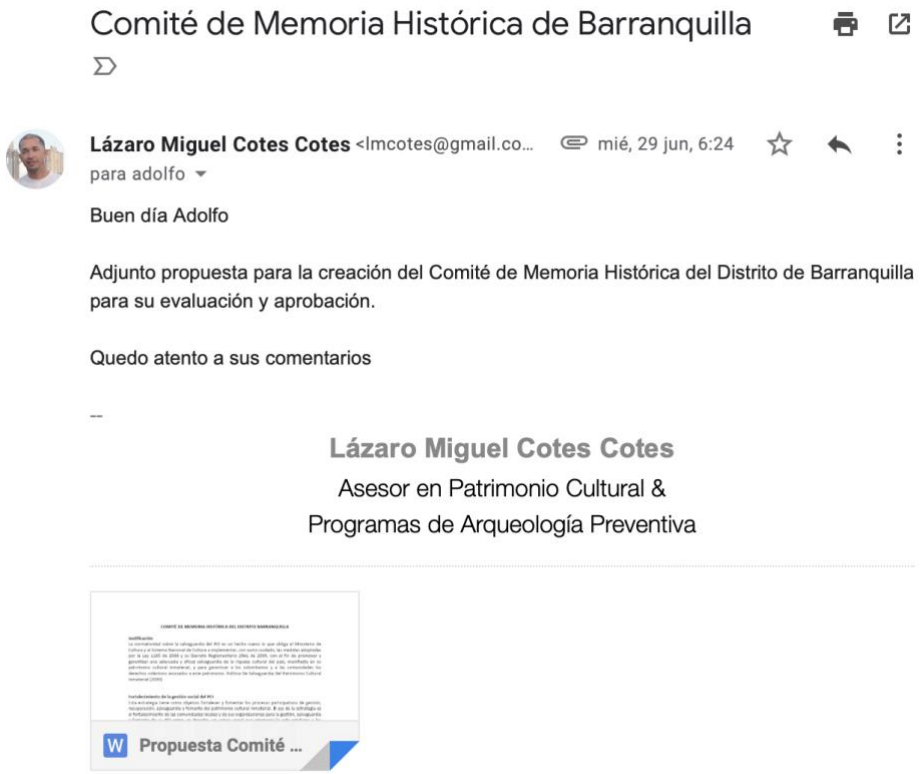
LAZARO MIGUEL COTES COTES
CC. 8.767.593 Soledad.
RNA 410

SOPORTES GRÁFICOS DE EJECUCIÓN



Actualización de datos documentales sobre los inmuebles y muebles de valor histórico y cultural localizados en el Centro Histórico del Distrito de Barranquilla.





Comité de Memoria Histórica de Barranquilla

Lázaro Miguel Cotes Cotes <lmcotes@gmail.co... mié, 29 jun, 6:24

para adolfo

Buen día Adolfo

Adjunto propuesta para la creación del Comité de Memoria Histórica del Distrito de Barranquilla para su evaluación y aprobación.

Quedo atento a sus comentarios

--

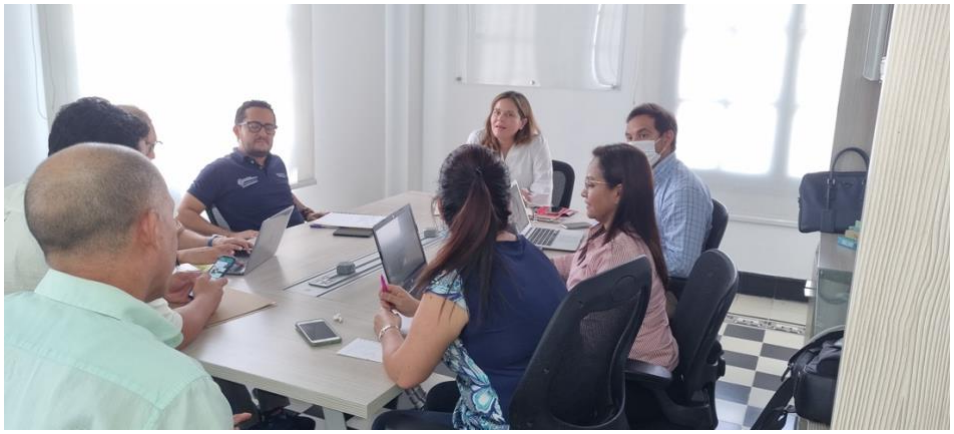
Lázaro Miguel Cotes Cotes

Asesor en Patrimonio Cultural &

Programas de Arqueología Preventiva

Propuesta Comité ...

Redacción del documento base para la creación y conformar del Cómite de Memoria Histórica de Barranquilla.



RV: Comité Patrimonio Recibidos ×

Maria Teresa Fernandez lun, 25 jul, 9:44 (hace 9 días)
para mí

Lázaro , buenos días.

No estoy segura de haberte mandando esto. Es importante que tengamos claridad sobre los sgtes datos:

1. Órgano creador del comité de patrimonio
2. Miembros actuales
3. Período
4. Reglamento del comité
5. Secretaría técnica
6. Obligatoriedad de levantar actas
7. Objetivos

Estos son algunos aspectos que se me ocurren. Te ruega extraigas esta info de los anexos ya que observo vacíos .Una vez hagas esto vamos a reunirnos a ver que podemos proponer para mejorarlo.

Quedo atenta, gracias.

MT

Apoyo para la revisión de los procesos administrativos y de participación del Comité de Patrimonio en la Junta Directiva de Carnaval de Barranquilla S.A.S.

Análisis Comité de Patrimonio

Lázaro Miguel Cotes Cotes <lmco... mar, 26 jul, 7:17 (hace 8 días)
para mfernandez

Buen día Dra MTFI

ADjunto análisis del Comité de Patrimonio,

Quedo atento a sus comentarios

--

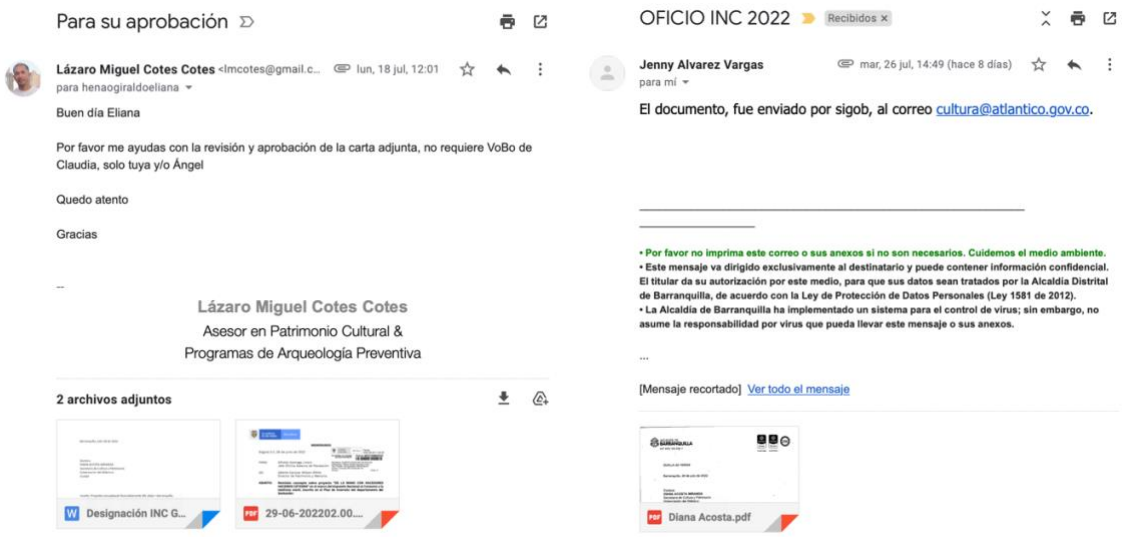
Lázaro Miguel Cotes Cotes
Asesor en Patrimonio Cultural &
Programas de Arqueología Preventiva



COMITÉ DE PATRI...



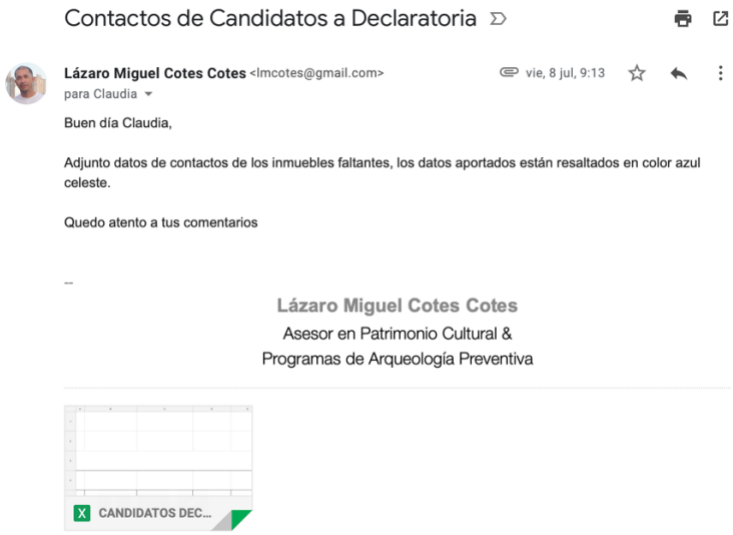
Presentación al Comité de Patrimonio del Carnaval de Barranquilla las actividades adelantadas por la SCP en torno a la implementación del PES del Carnaval de Barranquilla.



Seguimiento al proceso de administrativo para la ejecución proyecto presentado a la Convocatoria Pública de la Gobernación del Atlántico para la inversión de los recursos INC 2022.



Proyección de respuesta a solicitud presentada por ASOBAILES.



Gestión de consulta y verificación de datos de contactos de los propietarios de los inmuebles candidatos a ser declarados BIC del ámbito distrital.

Fwd: Caseta Carnaval - Documentos PDO distrito

Recibidos ×

ANA KARIME GARCIA GONZALEZ <agarcia@puertadeoro.org> lun, 11 jul, 17:35
para mí

ANA KARIME GARCIA GONZALEZ
Gerente de Proyectos
PUERTA DE ORO EMPRESA DE DESARROLLO CARIBE
VICEPRESIDENCIA ESTRUCTURACIONES
3789664 - 3789665 - 3789666 Ext:121
agarcia@puertadeoro.org
Vía 40 # 79B - 06 Barranquilla, Atlántico
www.puertadeoro.org @PuertaDeOroBaq LinkedIn

---------- Forwarded message ---------
De: **ANA KARIME GARCIA GONZALEZ** <agarcia@puertadeoro.org>
Date: lun, 11 jul 2022 a las 17:02
Subject: Caseta Carnaval - Documentos PDO distrito
To: Claudia Gelves <cgelves@barranquilla.gov.co>

Hola Claudia,

Según lo solicitado, adjunto documentos.

Participación en las reuniones de coordinación para la preparación del proyecto de salvaguardia del Carnaval de Barranquilla: Caseta Carnaval.





Presentación de la legislación y los Términos de Referencia de obligatorio cumplimiento del Distrito para la implementación de los Programas de Arqueología Preventiva a funcionarios de EDUBAR y Puerta de Oro.



Participación en las reuniones internas del Grupo de Patrimonio para la coordinación de actividades misionales.



Participación en las jornadas de capacitación en SST de la Secretaría Distrital de Gestión Humana.



Participación en las jornadas de capacitación en SIGOP de la Secretaría General de la alcaldía Distrital de Barranquilla.