



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE SANTAFÉ DE BOGOTÁ
 INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA CARACAS
 CEFAP DE LA CARACAS
 Para todos los efectos legales y académicos
 que se requieran en el presente documento
 deberá tenerse presente que el presente
 documento es una copia de la original
 que se encuentra en el archivo de la
 institución educativa.

República de Colombia
 Centro de Capacitación

Cefap de la Caracas

Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano

Acuerdo No. 13 del 12 de Diciembre de 1995 Ministerio de Salud
 Resolución No. 1460 del 22 de Mayo de 1996,
 Secretaría de Educación de Santafé de Bogotá, D.C.

Otorga el Certificado de

Técnico Laboral

a:

Angela Sofía Carrillo Chaparro

Identificado(a) con C.C. No. 52.900.352 Expedida en Santafé de Bogotá, D.C.

Quien cursó y aprobó el Programa de

Auxiliar de Enfermería

Con duración de 1800 horas

Dado en Bogotá, D.C. a 8 de diciembre de 2007



Directora

Secretaría

Efigenia Molano de Guerrero
 Efigenia Molano de Guerrero
 DIRECTORA
 DIRECCIÓN DE ENFERMERÍA

[Firma]
 SECRETARIA
 SECRETARÍA DE ENFERMERÍA

Reconocimiento SENA Resolución 3383

Registro Libro 1 Folio 034 Acta 24

Impresos Gráfica Alfarina



Reconocimiento SENA Resolución 3383

CENTRO DE CAPACITACIÓN CEFAP DE LA CARACAS
PROGRAMA DE FORMACIÓN DE AUXILIARES DE ENFERMERIA
APROBACIÓN OFICIAL

Acuerdo 013 de Diciembre 12 de 1995 Ministerio de Salud
Resolución 1460 de Mayo 22 de 1996 Secretaría de Educación.

ACTA INDIVIDUAL

Las suscritas Directora y Secretaria del CENTRO DE CAPACITACIÓN CEFAP DE LA CARACAS.

CERTIFICAN:

Que en el Libro de Actas No. 1 Folio No. 034 se halla inscrita la presente **Acta No.** 24

En la ciudad de Santafé de Bogotá, D.C., República de Colombia el día 08 del mes de Diciembre de 2.007 se celebró sesión solemne y pública bajo la Dirección de **Efigenia Molano de Guerrero** y actuando como secretaria **Doris Patricia Guerrero Molano**, con el objeto de otorgar el certificado a los estudiantes aspirantes a ello.

Comprobado el cumplimiento de todos los requisitos legales y los establecidos en el Reglamento General del Centro, La Directora y Secretaria otorgaron el Certificado de:

TÉCNICO LABORAL EN AUXILIAR DE ENFERMERÍA
Con una Intensidad de 1800 Horas

A CARRILLO CHAPARRO ANGELA SOFIA C.C. 52.900.352 STA FE DE BOGOTA

Se tomó juramento y se comprometió a cumplir con los deberes propios del Ejercicio como Auxiliar de Enfermería y a mantener irrestricta lealtad a Cefap de la Caracas

Para constancia se expide y firma la presente Acta, válida para todos los efectos correspondientes.

Es fiel copia tomada a los 08 días del mes de Diciembre de 2.007, del Acta General No. 24 que comienza con el nombre de Amariles Galeano Milena y termina con el nombre de Villarraga Wilches Johanna Carolina.


EFIGENIA MOLANO DE GUERRERO
Directora




DORIS PATRICIA GUERRERO MOLANO
Secretaria





La República de Colombia

El Ministerio de Educación Nacional

y en su nombre el

Instituto de Bachillerato Técnico Industrial y Minero Integrado Nacionalizado

Paz de Rio Boyacá

Autorizado por el Departamento de Boyacá, Secretaría de Educación Departamental, según Resolución No. 5299 del 22 de Octubre de 1.997

Confiere a:

Angela Sofía Carrillo Chaparro

Identificado(a) con C.C. No. 52900352 de Bogotá

El Título de

Bachiller Comercial

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media, según los planes y programas vigentes.

Rector

Secretaria

[Firma]

[Firma]

Registro Interno

Acta No. 002 Folio No. 23....

Este Diploma no requiere ser registrado en la Secretaría de Educación de conformidad con el Decreto No. 921 del 6 de Mayo de 1.994.

Dado en Paz de Rio, a 27 de Noviembre de 1.999

Acta de Grado

Instituto de Bachillerato Técnico Industrial y Minero Integrado Nacionalizado de Paz de Río (Boyacá)

Inscripción S.E. :

Dane: 115537-00029

En la ciudad de Paz de Río, a los VEINTISIETE (27) días del mes de NOVIEMBRE de 1.999 se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los alumnos de último grado, los suscritos Rector(a) y Secretario(a) en la Rectoría del Instituto de Bachillerato Técnico Industrial y Minero Integrado Nacionalizado de Paz de Río (Boyacá), Institución aprobada hasta BUENA VISTA, en el nivel de Educación Media y Autorizada por LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE BOYACÁ, para otorgar el Título de Bachiller en la modalidad INDUSTRIAL según Resolución No. 5299 DE OCTUBRE 22 DE 1997

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los alumnos que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media se procedió a otorgar el Título de Bachiller TÉCNICO ESPECIALIDAD COMERCIO al graduando cuyos Nombres, apellidos y número de documento de identidad se relacionan a continuación:

CARRILLO CHAPARRO ANGELA SOFIA T.I. 820211-59790 Sogamoso

Es fiel copia tomada del Acta original general No. 002 de fecha NOVIEMBRE 27 de 1.999 que consta de 135 alumnos graduados, comienza con el nombre de ANGARITA ESTUPIÑAN KAREN SORAYA y se cierra con el nombre de VARGAS SILVA YULY

Firmada y sellada por ADOLFO GARCIA SANCHEZ Rector(a) y GABRIEL ROSA ORTIZ DE RANGEL Secretario(a)

Dada en Paz de Río (Boyacá), a los 19 días del mes de ENERO AÑO 2000 de 1.999

En constancia se firma la presente por quienes intervinieron en cumplimiento a lo ordenado en el Artículo 7o. del Decreto 180 de 1981. No Requiere ser Registrado en la Secretaría de Educación según Decreto No. 921 del 6 de Mayo de 1994


Rector
C.C.No. 13.878.305 S/barnaJa


Secretaria
C.C. No. 41.63.885 Bogotá

EL SUSCRITO JEFE DE OFICINA DE CONTRATOS

CERTIFICA

Que el contratista **ANGELA SOFIA CARRILLO CHAPARRO** identificado con RUT 52900352-9 posee en nuestros registros los siguientes contratos:

Vigencia	Objeto	Referencia del Contrato									Inicio	Valor Contrato	Plazo Estimado de Contrato	Tipo Plazo	Tipo Presupuesto	Fuente de los Recursos	Experiencia Requerida	(Idoneidad) Formación Contratista	Fecha Terminación Prevista (Vigencia)
		Contrato			Modificación/Cesión														
		Num.	Fecha	Tipo de Contrato	Tipo de Modificación	Num.	Fecha Modificación	Fecha Inicio Modificación	Fecha Fin Modificación	Descripción de la Modificación									
2022	Modificación No. 1. Adicionar y Prorrogar el contrato No. CO1.PCCNTR.3401335 Cuyo objeto es Prestar servicios de apoyo y acompañamiento a la comunidad educativa (estudiantes, docentes y administrativos) en la Institución Educativa Distrital asignada, según la necesidad del servicio, en la ejecución de las actividades de prevención y mitigación de contagio por COVID 19, y promoción de estilos de vida saludable en contexto escolar, de acuerdo con la orientación técnica de la Dirección de Bienestar Estudiantil.	<u>CO1.PCCNTR.3401335 de 2022</u>	mar., 25/01/22	Prestación de Servicios Apoyo a la Gestión	Adición y Prórroga	1	vie., 24/06/22				No Requiere Fecha de Inicio	\$4.432.000,00	2,00	MESES	INVERSIÓN	RECURSOS PROPIOS	NA	NA	vie., 26/08/22
2022	Prestar servicios de apoyo y acompañamiento a la comunidad educativa (estudiantes, docentes y administrativos) en la Institución Educativa Distrital asignada, según la necesidad del servicio, en la ejecución de las actividades de prevención y mitigación de contagio por COVID 19, y promoción de estilos de vida saludable en contexto escolar, de acuerdo con la orientación técnica de la Dirección de Bienestar Estudiantil.	<u>CO1.PCCNTR.3401335 de 2022</u>	mar., 25/01/22	Prestación de Servicios Apoyo a la Gestión							Fecha Inicio: jue., 27/01/22	\$11.080.000,00	5,00	MESES	INVERSIÓN	RECURSOS PROPIOS	12	Tecnico profesional o tecnologo	dom., 26/06/22

Vigencia	Objeto	Referencia del Contrato								Inicio	Valor Contrato	Plazo Estimado de Contrato	Tipo Plazo	Tipo Presupuesto	Fuente de los Recursos	Experiencia Requerida	(Idoneidad) Formación Contratista	Fecha Terminación Prevista (Vigencia)
		Contrato			Modificación/Cesión													
		Num.	Fecha	Tipo de Contrato	Tipo de Modificación	Num.	Fecha Modificación	Fecha Inicio Modificación	Fecha Fin Modificación									
2021	Prestar servicios de apoyo y acompañamiento a la comunidad educativa (estudiantes, docentes y administrativos) en la Institucion Educativa Distrital asignada de acuerdo con necesidad del servicio, en la ejecucion de las actividades de prevencion y mitigacion de contagio por COVID 19, y promocion de estilos de vida saludable en contexto escolar, de acuerdo con la orientacion tecnica de la Direccion de Bienestar Estudiantil	<u>CO1.PCCNTR.2854848 de 2021</u>	vie., 17/09/21	Prestación de Servicios Apoyo a la Gestión						Fecha Inicio: lun., 20/09/21	\$8.608.000,00	4,00	MESES	INVERSIÓN	RECURSOS PROPIOS	12	Tecnico profesional o tecnologo	vie., 31/12/21
2021	Prestar servicios de apoyo y acompañamiento a la comunidad educativa (estudiantes, docentes y administrativos) en la Institucion Educativa Distrital asignada de acuerdo con necesidad del servicio, en la ejecucion de las actividades de prevencion y mitigacion de contagio por COVID 19, y promocion de estilos de vida saludable en contexto escolar, de acuerdo con la orientacion tecnica de la Direccion de Bienestar Estudiantil	<u>CO1.PCCNTR.2564009 de 2021</u>	vie., 04/06/21	Prestación de Servicios Apoyo a la Gestión						Fecha Inicio: mié., 09/06/21	\$6.456.000,00	3,00	MESES	INVERSIÓN	RECURSOS PROPIOS	0	Tecnico profesional o tecnologo	mié., 08/09/21

La presente certificación se expide a solicitud del interesado el 17 de agosto de 2022. Pudiendo verificar cada uno de los contratos en el siguiente enlace <https://www.contratos.gov.co/puc/buscador.html> o confirmando telefónicamente en el +57 (1) 3241000 Ext. 3527 o 3526

Jefe Oficina de Contratos
Secretaría de Educación (NIT: 899.999.061-9)
Alcaldía Mayor de Bogotá

REPORTE DE EXPERIENCIA
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

EXPERIENCIA
SI CUMPLE

NOMBRE DEL CONTRATISTA	ANGELA SOFÍA CARRILLO CHAPARRO	
EXPERIENCIA REQUERIDA:	AÑO(S)	MES(ES)
		12

EXPERIENCIA		
DÍAS	TOTAL	
0	360	360

	NOMBRE EMPRESA O ENTIDAD	FECHA DE INGRESO DIA/MES/AÑO	FECHA DE RETIRO DIA/MES/AÑO	EXPERIENCIA (DÍAS)
1	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO	27/01/2022	17/08/2022	203
2	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO	20/09/2021	31/12/2021	103
3	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO	9/06/2021	8/09/2021	92
4				0
5				0
6				0
7				0
8				0
9				0
10				0
11				0
12				0
13				0
14				0
15				0
16				0
17				0
18				0
19				0
20				0
21				0
22				0
23				0
24				0
25				0
26				0
27				0
28				0
29				0
30				0
	EXPERIENCIA ADQUIRIDA	TOTAL		398

Elaboró:

Firma
Nombre: SANDRA OSPINA
Area / Dirección: DIRECCION DE BIENESTAR ESTUDIANTIL

FECHA DE VERIFICACIÓN:

25/08/2022

DIA / MES / AÑO