	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-08
		Versión: 3
	INFORME DE SUPERVISION	Fecha de aprobación: 22/01/2016
		Página 1 de 3

Seguimiento **X** **Final**

Fecha : 14 de marzo de 2019

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato número: Contrato de prestación de servicios 075 de 2019

Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales para el fortalecimiento del proceso de Planificación y Desarrollo a través del seguimiento y monitoreo del Plan de Desarrollo Municipal "Obras para la PAZ" del Municipio de Apartadó – Antioquia durante la vigencia 2.019.

Valor del contrato: Ciento Setenta Millones de Pesos ($170.000.000)

Plazo del contrato: Diez (10) meses

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor (es)	Juan David Cartagena Álzate – Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial.		
Supervisor (es)	Juan David Cartagena Álzate – Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial.		
Por parte del contratista:	Jorge Mario López Londoño		
Lugar donde se realiza la reunión	Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial.		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	2:00 pm	**Hora de finalización** (a.m./p.m.)	3:00 pm

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
Acompañar la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial en la elaboración del Plan Anticorrupción Vigencia 2.019 y los instrumentos que lo complementan.	100%	El contratista acompaño durante el periodo reportado la formulación y publicación del Plan Anticorrupción.
Apoyar la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial en la realización del seguimiento trimestral al cumplimiento de las metas del Plan Anticorrupción vigencia 2.019 como insumo para la Oficina de Control Interno en su ejercicio de evaluación.	0%	No programado para el periodo reportado.

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
Definir la estrategia de rendición de cuentas para el año 2.019 de acuerdo con lo establecido en el Plan Anticorrupción de la vigencia.	0%	No programado para el periodo reportado.
Coordinar una jornada municipal de "Asamblea de rendición de cuentas" en donde se detalle a la comunidad los avances del Plan de Desarrollo Territorial.	0%	No programado para el periodo reportado.
Consolidar la información necesaria de la gestión de la administración para la publicación de una revista de calidad como herramienta de rendición de cuentas y balance de la administración "Enamorados de Apartadó".	0%	No programado para el periodo reportado.
Acompañar la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial en los ajustes a los planes de acción 2.019 de acuerdo con los lineamientos que definan el Departamento Nacional de Planeación y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión del Municipio.	100%	El contratista consolidó el Plan de acción de la vigencia de acuerdo a los lineamientos del DNP.
Presentar trimestralmente informe al Consejo de Gobierno sobre el seguimiento a los indicadores establecidos en el PDT para la toma de decisiones que conlleven al cumplimiento de las metas.	0%	No programado para el periodo reportado.
Realizar el cargue de la información de cumplimiento del Plan de Desarrollo en la plataforma PLANEO de la Contraloría General de Antioquia (Vigencia 2.018).	100%	El contratista reporto satisfactoriamente la vigencia 2018.
Apoyar a la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial en el reporte de informes a Planeación Nacional mediante el aplicativo SIEE – SAGA (Vigencia 2.018).	0%	No programado para el periodo reportado.
Apoyar a la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial en el reporte de SICEP 1401(Vigencia 2.018).	0%	No programado para el periodo reportado.

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
Realizar la compilación del proceso adelantado con el proyecto de cooperación SymbioCity con la embajada de Suecia.	50%	En proceso de compilación para cumplimiento el mes de abril
Realizar una publicación gráfica (tipo folleto) que detalle el proceso adelantado con el proyecto de cooperación SymbioCity con la embajada de Suecia.	50%	En proceso de compilación para cumplimiento el mes de abril
Apoyar a la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial en la consolidación de los informes del proceso de empalme con la administración 2020 – 2023.	0%	No programado para el periodo reportado.
Apoyar a la Secretaría de Planeación y la Secretaría de Hacienda en la elaboración del Plan Operativo Anual de Inversiones POAI 2.020, así como la elaboración del presupuesto municipal.	0%	No programado para el periodo reportado.
Apoyar a la Secretaría de Planeación en la revisión de planes sectoriales presentados por las demás dependencias, velando por la integridad entre los instrumentos de planificación.	10%	No se presentaron acciones de este tipo en el periodo reportado.
Consolidar los informes de revisión por la dirección de la Administración Municipal durante la vigencia 2.019.	0%	No programado para el periodo reportado.
Apoyar a la Secretaría de Planeación en la implementación del Modelo Integrado de Planeación en lo referente a la Gestión por Resultados.	0%	No programado para el periodo reportado.
Facilitar al señor alcalde y el secretario de Planeación la presentación de su gestión en los diferentes eventos que se realicen internos y externos y que le sean requeridos.	10%	No se presentaron acciones de este tipo en el periodo reportado.
Datos Generales:		

Compromisos adquiridos en la supervisión

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato	
Concepto	**Valor**
Valor inicial del contrato	$170.000.000
Valor Adiciones	0
Valor Total del Contrato	$170.000.000
Valor pagado	0
Valor causado que no se ha pagado	$17.000.000
Valor total ejecutado (cantidad y porcentaje)	$17.000.000 (10%)
Valor saldo por ejecutar	$153.000.000
Tiempo ejecutado (cantidad y porcentaje)	1 mes (10%)

Pagos realizados al contratista		
Concepto (Anticipo, actas, pagos)	**Fecha**	**Valor**
Total		

Fecha de la próxima reunión 09 de abril de 2019

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los 14 días del mes de marzo de 2019

JUAN DAVID CARTAGENA ALZATE
Secretario de Planeación y O.T
SUPERVISOR

JORGE MARIO LÓPEZ LONDOÑO
CONTRATISTA

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-09
		Versión: 3
	ACTA DE PAGO	Fecha de aprobación: 22/01/2016
		Página 1 de 2

No: 001 **Fecha:** **14** **de** **Marzo** **de** **2019**

GRADO DE RESPONSABILIDAD

- Mediante la suscripción de la presente acta, el interventor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Tipo de Contrato: Profesionales	Prestación de Servicios	**No. Contrato:** 075 de 2019	
No. Compromiso Presupuestal	157 del 07/02/2019	**Rubro Presupuestal:**	2331041712000200000001101

Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales para el fortalecimiento del proceso de Planificación y Desarrollo a través del seguimiento y monitoreo del Plan de Desarrollo Municipal "Obras para la PAZ" del Municipio de Apartadó – Antioquia durante la vigencia 2.019.

Interventor(es) y/o supervisor(es):	Juan David Cartagena Álzate – Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial.
Contratista:	Soluciones con Visión JOMAR – Jorge Mario López Londoño

Valor del contrato:	Ciento Setenta Millones de Pesos ($170.000.000)

Duración del contrato: Diez (10) meses

CONSIDERANDO:

Que entre el Municipio de Apartadó - Antioquia y Soluciones con Visión JOMAR / Jorge Mario López Londoño se celebró el Contrato de Prestación de Servicios N° 075 del 07 de febereo de 2019, cuyo objeto es la Prestación de Servicios Profesionales para el fortalecimiento del proceso de Planificación y Desarrollo a través del seguimiento y monitoreo del Plan de Desarrollo Municipal "Obras para la PAZ" del Municipio de Apartadó – Antioquia durante la vigencia 2.019, por un valor de Ciento Setenta Millones de Pesos ($170.000.000) y un plazo de diez (10) meses.

- Que mediante acta se fijó como fecha de inicio del contrato el día 08 de febrero de 2019, quedando como fecha de terminación 08 de diciembre de 2019.
- Que el Contratista presentó factura 315, por concepto del primer pago correspondiente al periodo comprendido entre el 08 de febrero y 08 de marzo de 2019.
- Que el interventor y/o supervisor recibe a satisfacción el servicio y/o suministro por parte del contratista.
- Que el Contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él y de sus empleados, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-09
		Versión: 3
	ACTA DE PAGO	Fecha de aprobación: 22/01/2016
		Página 1 de 2

- Que en el desarrollo del contrato se efectuará el siguiente pago:

Descripción	Valor Contrato	Valor Pagado	Valor Acta	Saldo
Pago Acta Nº 001	$170.000.000	-	$17.000.000	$153.000.000

NOMBRE DE RUBRO	NUMERO DE RUBRO	VALOR DE RUBRO
Seguimiento y monitoreo del Plan de Desarrollo.	233104171200020000000l101	$170.000.000

ACUERDAN:

Pagar al Contratista la suma de Diecisiete Millones de Pesos ($17.000.000) correspondientes al Acta de Pago No. 001 según tabla adjunta.

JUAN DAVID CARTAGENA ÁLZATE
Interventor y/o supervisor