ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	DIANA PATRICIA MANRIQUE ROJAS, CEDULA DE CIUDADANIA No, 51931183				
CPS No.	989 **de** 16/01/2022			**PLAZO**	270 días
FECHA DE INICIO	20/01/2022	**FECHA DE TERMINACIÓN**	19/10/2022		
PERIODO DE INFORME	01/08/2022 **A:** 30/08/2022			**No. Informe**	8
% EJECUCIÓN FISICA	82	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	71		
SUPERVISOR	CARLOS ALBERTO CARDOZO AMAYA	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCION PARA LA ADULTEZ		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACION DE LOS SERVICIOS PARA REALIZAR ACCIONES ENCAMINADAS A DESARROLLAR PROCESOS DE PREVENCION Y ATENCION INTEGRAL A LA POBLACION HABITANTE DE CALLE Y EN RIESGO DE ESTARLO EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSION " IMPLEMENTACIOI DE ESTRATEGIAS Y SERVICIOS INTEGRALES PARA EL ABORDAJE DEL FENOMENO DE HABITABILIDAD EN CALLE EN BOGOTA".

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Apoyar el desarrollo de las acciones programadas para la atención de la población vinculada a los servicios, estrategias o ejes de la subdirección para la Adultez, donde sea asignada (o), de manera que aporte al cumplimiento de los objetivos estratégicos establecidos por la dependencia.	Se apoyó Comedor entrega de alimentos preparados, como son bebida caliente, desayuno, merienda de la mañana, almuerzo, merienda de la tarde, cena.Realice apoyo en la Biblioteca, se realizaron talleres en la mañana y en la tarde, Acompañamiento de taller por parte del Eje Transversal, verificación alojamiento E.Realice apoyo en el área de lavandería, llevando sudaderas, toallas para su respectivo lavado, también se recogió las prendas personales de los ciudadanos que le correspondía lavar.Realice apoyo en maletero, se recibe las pertenencias de los ciudadanos y se les asignan un casillero para este fin, de igual manera se les asigna alojamiento y cama.Apoye área de implementos, se da entrega de implementos de aseo y sudadera, como es la toalla, jabón para el cuerpo, shampoo, crema dental, papel higiénico, desodorante, enjuague bucal.Se apoyó terraza B mañana se realizaron un taller y en la tarde otros dos talleres, verificación del dormitorio B, de igual forma se apoyó en comedor.
2. Apoyar el desarrollo de las acciones pedagógicas, lúdicas y/o formativas en los servicios, estrategias o ejes en donde sea asignada (o), con el fin de aportar a la mitigación de los conflictos asociados al fenómeno de habitabilidad en calle y el mejoramiento de la calidad de vida de las poblaciones habitantes de calle o en riesgo de estarlo.	Taller del Diario Vivir, el objetivo es concientizar a los ciudadanos del pacto de convivencia, y de las normas del hogar para una sana convivencia en la mañana, en la tarde Taller de Prevención del Covid 19, el objetivo es recordarle a los ciudadanos que tenemos que vivir con el virus y como debemos seguir cuidándonos. Talleres de tiempo libre, como es la lectura libre y la lectura dirigida, el objetivo es promover habilidades sociales dentro del ejercicio de competencias y capacidades para el manejo del tiempo libre, en la relación individuo-sociedad. Se realizó acompañamiento a jornada de peluquería en la terraza C, la academia realizo 50 cortes de cabello.Talleres de tiempo libre, como es la lectura libre y la lectura dirigida, el objetivo es promover habilidades sociales dentro del ejercicio de competencias y capacidades para el manejo del tiempo libre, en la relación individuo-sociedad.
3. Brindar apoyo en las actividades definidas en los planes de atención individual conforme a las orientaciones y acuerdos establecidos con los equipos multidisciplinarios del servicio, estrategia o eje donde sea asignada (o), de igual forma identificar y activar las rutas de atención necesarias para la satisfacción de las necesidades de la población habitante de calle o en riesgo de estarlo.	Estuve atenta a las posibles rutas de atención que se presentaran, motivar a los participantes que dentro de un buen proceso hay otros hogares donde pueden recurrir, desde la orientación a ciudadanos habitantes de calle que preguntan sobre cupos y demás.
4. Presentar informes, reportes, documentos técnicos, administrativos y operativos requeridos por la subdirección para la adultez, que cumplan los criterios de oportunidad, claridad y veracidad.	Realice informes diarios al finalizar el turno, dando a conocer las novedades de mi puesto de trabajo, entregando la papelería física que son lista de asistencia y ficha técnica de los talleres realizados, oportunamente he informado al profesional encargado de la modalidad las situaciones presentadas durante el turno.
5. Asistir y participar activamente en las reuniones, mesas de trabajo, comités que sea convocado por la Subdirección para la adultez.	Participe en las reuniones de cierre de la jornada según cronograma para evaluar las acciones realizadas durante la prestación del servicio, informado al profesional de las situaciones o anomalías que se presentaron durante el turno queda soportado en la bitácora de la modalidad. Asistí a la Asamblea general para los ciudadanos que están en el hogar de paso día – noche Bakata convocada por la líder del servicio Constanza Mejía.

6. Apoyar la respuesta oportuna de las solicitudes, requerimientos e inquietudes presentadas por la ciudadanía en general, entes de control y demás entidades.	Durante este periodo presente informes diarios al finalizar el turno, dando a conocer los reportes diarios, entregando la papelería física y digital suministrada para elaborar cada uno de los procedimientos, entregándolos oportunamente.
7. Apoyar en las actividades operativas y logísticas que contribuyen con el cumplimiento de los objetivos estratégicos del proyecto.	Participe en las actividades operativas y logísticas junto con mi equipo de trabajo; preparando, Armando y desarmando los elementos para las distintas actividades que se presentan en el hogar.
8. Brindar apoyo en la entrega de ayudas y demás servicios que presta la SDIS, como parte de la atención a la población vulnerable con ocasión de la pandemia.	Apoyar y comunicar todo lo concerniente con el COVID 19, primeramente en dar ejemplo, portando todos los elementos de bioseguridad, donde se orienta a los participantes, sobre el cuidado y como evitar el contagio.
9. Apoyar la atención social en las diferentes modalidades y estrategias de los proyectos de la SDIS, bajo las condiciones de flexibilidad establecidas por la entidad.	Se brinda información a la comunidad que pregunta, acerca de procesos y funcionamiento del hogar, a los ciudadanos del hogar que deben hacer en detallé para mejorar su proceso y estadía en el hogar.
10. Presentar un documento que dé cuenta de los resultados del diseño de una propuesta orientada hacia el fortalecimiento y mejora la atención integral para las personas habitantes de calle y en riesgo de estarlo en la modalidad en la que sea designada(o), que contenga descripción del estado actual y recomendaciones para la mejora de los procedimientos.	Durante este mes se llevó a cabo una actividad el día 28 de agosto, la cual se hace “Ejerciendo Ciudadanía; transformando imaginarios en la comunidad” el cual tiene como objetivo: generar procesos de corresponsabilidad que permitan el ejercicio de ciudadanía, la transformación de imaginarios y la interacción con la comunidad. La actividad a desarrollar será: Embellecimiento del parque PLAZA ESPAÑA

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	COMPENSAR	01/07/2022	$128,700	23/08/2022	8360468655
Pension	PORVENIR	01/07/2022	$164,600	23/08/2022	8360468655
ARL	POSITIVA	01/07/2022	$0	23/08/2022	PAGA SDIS

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 51931183 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 25/08/2022 a las 12:12:53 horas (UTC-5)